

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Л. И.

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 28.05.2026 12:17:24

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
экономики и управления,
доктор экономических наук,
профессор
Л. И. Ушвицкий

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практики по профилю профессиональной деятельности (контрольно-
ревизионная практики)

Специальность
Специализация

38.05.01 Экономическая безопасность
Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная	заочная
-------	---------

Реализуется в семестре

10	11
----	----

Разработано

Кандидат экономических наук, доцент,
доцент кафедры экономической
безопасности и аудита
Е.С. Мезенцева

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Цель производственной практики по профилю профессиональной деятельности (контрольно-ревизионная практики) - непосредственная практическая подготовка обучающихся к работе в будущем по специальности «Экономическая безопасность», закрепление и применение полученных специальных знаний по обеспечению экономической безопасности организаций (предприятий), региона, государства для решения конкретных задач, обозначенных в названии темы выпускной квалификационной работы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки с учетом требований ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность».

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- изучение научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы;
- формирование студентом модели профессиональной деятельности специалиста в области обеспечения экономической безопасности за счет комплексного подхода в изучении всех сторон практической деятельности организации;
- получение дополнительной информации о функционировании структур, связанных с системой внутреннего контроля на предприятии;
- анализ организационной структурой органов, связанных с обеспечением внутреннего контроля, их целей, полномочий и задач;
- исследование организационно-экономического механизма управления организацией (учреждением);
- приобретение навыков оценки системы внутреннего контроля на основе методики и приемов, разработанных самостоятельно;
- изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
- приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям экономической безопасности и эффективности;
- сбор, обработка и представление первичной информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы по направлению предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- повышение качества теоретической подготовки студента на завершающей стадии обучения путем изучения дополнительного материала методологического и исследовательского характера, а также практического апробирования полученных ранее знаний на конкретном объекте;
- разработка предложений для руководства организации (ее подразделений) по эффективному развитию отдельных видов деятельности и организации в целом;
- самооценка для углубления своей специализации с целью формирования предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства выпускника;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными.

3. Место практики в структуре образовательной программы 38.05.01

Экономическая безопасность

Место практики в структуре ОП ВО: Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (контрольно-ревизионная практика)) относится к разделу практик обязательной части (Б2.В.02 (П)), её освоение реализуется в 10 семестре (ОФО) и 11 семестре (ЗФО).

Практика базируется на следующих дисциплинах: «Контроль и ревизии», «Бухгалтерский учет», «Аудит», «Внутренний контроль», «Отраслевые особенности аудита», «Государственный финансовый контроль», «Налоговый учет и аудит».

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем в подготовке

выпускных квалификационных работ, при выполнении научно- квалификационной работы и при изучении следующих дисциплин: «Преддипломная практика».

4. Место и время проведения практики

Производственная практика проводится на предприятиях и организациях, в органах государственной власти, территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления, государственных учреждениях и осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и руководителя от объекта исследования. Местом прохождения производственной практики могут быть предприятия, коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, частные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, органы государственной власти и муниципального управления.

В соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом подготовки обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» производственная практика проводится в 10/11 семестре (ОФО/ЗФО). Общая трудоемкость составляет 108 ч. или 2 недели.

При наличии обучающихся по данной образовательной программе, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требований их доступности для данной категории.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-7 способность осуществлять сбор и анализ информации об объекте контроля, планировать основные направления контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий контроля	ИД-1 ПК-7. Осуществляет сбор и анализ информации об объекте контроля, использует инструментарий осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур	Используя знания приемов и способов сбора и анализа информации, а также современный методический инструментарий выполняет расчеты экономических показателей для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур
	ИД-2 ПК-7. Формирует итоговые документы по результатам проведения мероприятий контроля	По результатам проверки и осуществления контрольных процедур оформляет акты проверки и иные итоговые документы

ПК-8 способность выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	ИД-1 ПК-8. Применяет теоретические и практические знания и навыки для выполнения аудиторских заданий и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Опираясь на знания приемов и способов изучения хозяйственной деятельности организаций и осуществления аудиторских процедур выполняет аудиторские проверки и оказывает прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью
ПК-9 способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	ИД-1 ПК-9. Использует специфические приемы и методы финансового контроля с целью обеспечения целесообразности и эффективности формирования, распределения и использования бюджетных средств	Опираясь на знания специфических приемов и методов финансового контроля, обеспечивает целесообразность и эффективность формирования, распределения и использования бюджетных средств
ПК-10 способностью применять познания в области материального и процессуального права и реализовывать мероприятия по выявлению, предупреждению,	ИД-3 ПК-10 Применяет методики судебных экономических экспертиз и исследований на основе использования знаний процессуальных, организационных и методических основ судебной экспертизы	На основе использования знаний процессуальных, организационных и методических основ судебной экспертизы применяет методики судебных экономических экспертиз

пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, в том числе коррупционных проявлений		
--	--	--

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности (контрольно-ревизионная практики)) составляет 3 зачетных единицы, 108 часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Организационно – подготовительный этап	ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-7. ИД-1 ПК-8 ИД-1 ПК-9 ИД-3 ПК-10	1.1. Определение конкретного предмета деятельности студента на время прохождения практики 1.2. Изучение информации об объекте и предмете производственной практики 1.3. Составление индивидуальной программы практики	9	Индивидуальный план работы. Выполнение плана НИР
Прохождение практики	ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-7. ИД-1 ПК-8 ИД-1 ПК-9 ИД-3 ПК-10	2.1. В соответствии с методами и стандартами ведения финансового и налогового учета раскрыть особенности ведения бухгалтерского и налогового учета выбранного предмета исследования 2.2. Оценить эффективность системы внутреннего контроля и аудита объекта исследования. Оценить эффективность формирования и использования финансовых ресурсов. 2.3. Применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности	81	Контроль выполнения индивидуального задания и календарного плана прохождения практики, дневник, отзыв руководителя по практике

		хозяйствующих субъектов провести проверку (контроль/аудит) предмета исследования и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков. 2.4 Используя знания теоретических, методических, и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований раскрыть особенности судебно-экономической экспертизы в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности		
Подведение итогов практики	ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-7. ИД-1 ПК-8 ИД-1 ПК-9 ИД-3 ПК-10	3.1. Формирование отчета по практике 3.2 Подготовка и публикации результатов (тезисы, статьи) 3.4. Защита отчета по практике	18	Отчет по практике, защита отчета в виде доклада сопровождаемого презентацией основных результатов практики
Итого			108	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности (контрольно-ревизионная практика)), обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид деятельности студентов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Определение конкретного предмета деятельности студента на время выполнения производственной практики	1-4	1-25	1	1-9
2	Изучение информации об объекте и предмете производственной практики	1-4	1-25	1	1-9
3	Составление индивидуальной программы производственной практики	1-4	1-25	1	1-9
4	Углубленное изучение методических и нормативно-правовых документов,	1-4	1-25	1	1-9

	источников экономической, финансовой, социальной, управленческой информации по проблемам, отраженным в индивидуальной программе практики				
5	Сбор и анализ источников информации в целом по предмету исследования и по конкретным разделам индивидуально полученного задания	1-4	1-25	1	1-9
6	Практическая работа по решению предложенной индивидуальной задачи (с формулировкой выводов и предложений)	1-4	1-25	1	1-9
7	Формирование отчета по преддипломной практике	1-4	1-25	1	1-9
8	Подготовка чернового варианта выпускной квалификационной работы	1-4	1-25	1	1-9
9	Защита отчета по практике	1-4	1-25	1	1-9

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности (контрольно-ревизионная практика)) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Рекомендуемая литература.

8.1.1. Основная литература:

1. Волков, А. Г. Контроль и ревизия : учебник / А. Г. Волков, Е. Н. Чернышева. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 224 с. — ISBN 978-5-374-00440-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10757.html>
2. Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е. А. Федорова, О. В. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили ; под редакцией Е. А. Федорова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02083-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71202.html>
3. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1642-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131422.html>

4. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. И. Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова [и др.] ; под редакцией В. И. Подольский, А. А. Савин. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71176.html>
5. Дымова, И. А. Аудит : учебное пособие / И. А. Дымова. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 130 с. — ISBN 978-5-00137-249-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116559.html>
6. Дейнега, В. Н. Аудит : учебное пособие / В. Н. Дейнега. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2009. — 212 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10289.html>
7. Шурчкова, И. Б. Аудит. Ч.1 : учебное пособие / И. Б. Шурчкова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134851.html>

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : практикум / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-0738-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98666.html>
2. Внутренний аудит : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова ; под редакцией Ж. А. Кеворковой. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02333-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81674.html>
3. Белозерцева, И. Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности : практикум / И. Б. Белозерцева, О. Д. Щербак. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-7014-0919-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95220.html>
4. Соколова, Е. Н. Аудит : учебно-методическое пособие, код направления учебной дисциплины/специальности 38.03.01 Экономика / Е. Н. Соколова, О. В. Логачева. — Москва : Российский новый университет, 2023. — 194 с. — ISBN 978-5-89789-199-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137671.html>
5. Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения : учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 111 с. — ISBN 978-5-4487-0664-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90200.html>
- Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119968.html>
6. Турищева, Т. Б. Внутренний контроль и аудит. Теория и практика применения в финансово-хозяйственной деятельности организации Электронный ресурс : Монография / Т. Б. Турищева. - Москва : ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2020. - 134 с.

7. Земсков, В. В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта : учебное пособие / В. В. Земсков. - Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта, 2025-04-02. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва : Прометей, 2019. - 158 с.
8. Пугачев, В. В. Внутренний аудит и контроль. Организация внутреннего аудита в условиях экономического кризиса : учебник / В.В. Пугачев. - М. : Дело и Сервис, 2020. - 224 с.
9. Сотникова, Л. В. Внутренний контроль и аудит : учебник / Л.В. Сотникова ; Всерос. заоч. фин.-экон. ин-т (ВЗФЭИ). - М. : Финстатинформ, 2018. - 239 с. : ил. - На учебнике гриф: Рек.МО. - Библиогр.: с. 236-238.
10. Контроль и ревизия : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 607 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1226553. - ISBN 978-5-16-016757-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226553>

8.1.3. Методическая литература:

1. Бабич А. А. Методические указания по организации и проведению практики по профилю профессиональной деятельности (контрольно-ревизионная практика) для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»[Электронный ресурс] - Ставрополь (электронная версия)

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ // Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. Информационная справочная система КонсультантПлюс. // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «За честный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>
4. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: Росстат — Базы данных (<https://rosstat.gov.ru>)
5. Профессиональная база данных Интерфакс «СПАРК» // Режим доступа: <https://spark-interfax.ru/>

8.2 Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

9 Материально-техническое обеспечение практики

Специальные помещения для реализации программы практики представляют собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, научно-исследовательской работы обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

10 Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные

технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.