

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исаакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 18.06.2026 10:35:31
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

ОДОБРЕНО Учебно-методическим советом университета	УТВЕРЖДАЮ Председатель ученого совета института экономики и управления д-р экон. наук, профессор Ушвицкий Л. И.
Протокол № 5 от 21 мая 2026 г.	Протокол № 12 от 27 мая 2026 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль)	Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии
Структурное подразделение	Институт экономики и управления
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2026

Ставрополь, 2026

ОП ВО разработана:

Руководитель образовательной программы

Кандидат экономических наук, доцент Глазкова Ирина Юрьевна

Заведующий кафедрой цифровых бизнес-технологий и систем учета

Кандидат экономических наук, доцент Калашников Александр Александрович

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Директор ООО «Бизнес ИТ»

Ю.Г. Лабушкин

Протокол заседания

учебно-методической комиссии

института экономики и управления

№ 11 от «19» мая 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Общая характеристика образовательной программы высшего образования.....	6
1.2.1 Миссия образовательной программы высшего образования.....	6
1.2.2 Цель образовательной программы высшего образования.....	6
1.2.3 Срок получения высшего образования по образовательной программе.....	7
1.2.4. Трудоемкость образовательной программы высшего образования.....	7
1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования.....	8
1.4. Область и сферы профессиональной деятельности выпускников.....	9
1.5. Задачи профессиональной деятельности.....	9
1.6 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования.....	12
1.6.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.....	12
1.6.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	14
1.6.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	16
1.7 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования.....	23
1.7.1 Календарный учебный график.....	23
1.7.2 Учебный план.....	23
1.7.3 Рабочие программы учебных дисциплин, в том числе фонды оценочных средств.....	23
1.7.4 Программы практик, в том числе фонды оценочных средств.....	25
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	27
2.1 Информационное обеспечение реализации программы магистратуры.....	27
2.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры.....	27
2.3 Кадровые условия реализации программы магистратуры.....	28
2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.....	29
3. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	30
3.1. Цели и задачи программы воспитания при освоении образовательной программы.....	30
3.2. Программа воспитания в структуре образовательной программы.....	31
3.3 Содержание программы воспитания.....	32
3.4. Календарный план воспитательной работы при освоении образовательной программы.....	32
3.5 Перечень ресурсов, необходимых при осуществлении воспитательного процесса.....	32
3.6. Инфраструктура СКФУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания.....	32

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования, реализуемая ФГАОУ ВО «СКФУ» по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГАОУ ВО «СКФУ» с учетом потребностей рынка труда и на основании обязательных требований к реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

В данной образовательной программе определены:

- область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника;
- типы и задачи профессиональной деятельности;
- планируемые результаты освоения образовательной программы в виде универсальных (далее – УК), общепрофессиональных (далее – ОПК) и профессиональных компетенций (далее – ПК) выпускников;
- индикаторы достижения компетенций;
- планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций;
- условия организации образовательной деятельности организации.

Присваиваемая квалификация – магистр.

Форма обучения – очная.

Язык реализации – русский.

При реализации образовательной программы организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.1 Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень магистратуры), Приказ Минобрнауки России от

12.08.2020 №990 (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 №5953) (далее – ФГОС ВО);

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 г. №588н;

- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 13.07.2023 г. № 586н;

- Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 27.04.2023 г. № 369н;

- Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04. 2023 г. №367н;

- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.11. 2023 г. №821н;

- Профессиональный стандарт «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Минтруда России от 16.09.2021 года N 636н;

- Положение по разработке образовательных программ высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 1 от 30.08.2021 г.;

– Положение об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 12 от 20.02.2023 г.;

– Положение о руководителе образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 11 от 28.03.2022 г.;

– Положение об организации образовательного процесса по сетевым образовательным программам в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (в новой редакции) утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 5 от 27.11.2025 г.;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 г. № 1365 (с изменениями от 05.03.2021 г., приказ № 163).

1.2 Общая характеристика образовательной программы высшего образования

1.2.1 Миссия образовательной программы высшего образования

Миссия ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» – профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих глубокими знаниями в области цифровой трансформации бизнеса, интеллектуального анализа данных и современных информационных технологий, способных разрабатывать и внедрять инновационные ИТ-решения для повышения эффективности управления бизнес-процессами в условиях цифровой экономики.

1.2.2 Цель образовательной программы высшего образования

ОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению с учетом уровня развития экономики, профессиональных стандартов и перспективных запросов рынка труда.

В области обучения цели ОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» заключаются в подготовке

магистров, обладающих:

знаниями фундаментальных основ цифровой экономики, современных методов интеллектуального анализа данных, а также принципов проектирования и внедрения цифровых бизнес-решений;

умениями применять инновационные подходы к анализу данных, управлению ИТ-проектами и цифровой трансформации бизнес-процессов в условиях динамично изменяющейся технологической среды;

навыками использования современных программных инструментов для решения задач бизнес-аналитики и поддержки управленческих решений;

способностью самостоятельно осваивать новые методы исследования в области анализа данных и цифровых технологий, адаптировать их к практическим бизнес-задачам;

готовностью к изменению научного и профессионального профиля деятельности в соответствии с тенденциями цифровизации и технологического развития;

стремлением к совершенствованию интеллектуального и культурного уровня, построению индивидуальной траектории профессионального роста и карьеры в сфере бизнес-информатики;

универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, обеспечивающими социальную мобильность и устойчивую конкурентоспособность на рынке труда.

В области воспитания общими целями образовательной программы являются: формирование социально-личностных качеств обучающихся – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

Конкретизация общей цели осуществлена содержанием последующих разделов образовательной программы и отражена в совокупности компетенций как результатов освоения образовательной программы.

1.2.3 Срок получения высшего образования по образовательной программе

Срок получения высшего образования по образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» для заочной формы обучения, включая каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года, независимо от применяемых образовательных технологий.

1.2.4. Трудоемкость образовательной программы высшего образования

Нормативная трудоемкость образовательной программы по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» (без факультативов) составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом образовательной

программы высшего образования (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Таблица 1 – Трудоемкость образовательной программы в неделях

Содержание	Трудоемкость в неделях
	ОФО
теоретическое обучение, рассредоточенные практики	44
экзаменационные сессии	9
практика, в т.ч.	28
– учебная практика	2
– производственная практика	26
государственная итоговая аттестация, в т.ч.	6
– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	2
– подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	4
каникулы	17
Итого:	104

Таблица 2 – Трудоемкость образовательной программы в зачетных единицах

Содержание	Трудоемкость в зачетных единицах
	ОФО
теоретическое обучение	63
экзаменационные сессии	
практика, в т.ч.	48
– учебная практика	3
– производственная практика	45
государственная итоговая аттестация, в т.ч.	9
– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
– подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	6
Итого:	120

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования

Абитуриент должен:

1. Иметь документ государственного образца о высшем образовании.
2. Успешно пройти вступительные испытания, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения образовательных программ магистратуры по данному направлению.

Зачисление осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2026/2027 учебный год».

1.4. Область и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь и информационно-коммуникационные технологии

08 Финансы и экономика

Сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь и информационно-коммуникационные технологии:

- проектирование архитектуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности;

- стратегическое планирование развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием;

- организация процессов жизненного цикла информационных систем и информационно коммуникационных технологий управления предприятием, информационно аналитической поддержки процессов принятия решений;

- консалтинг, в экспертно-аналитических службах;

- предпринимательская и инновационная деятельности.

08 Финансы и экономика:

- бизнес-анализ;

- управление жизненным циклом платежных систем различного уровня, сервисов и инструментов на их базе.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.5. Задачи профессиональной деятельности

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;

- научно-исследовательский;

- организационно-управленческий;

- технологический;

проектный.

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии», готов решать следующие профессиональные задачи.

Таблица 3 – Задачи профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	научно-исследовательский	– организация и проведение научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; – разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; – составление данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; – сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; – разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

	технологический	– Выявление потребителей требований к системе и подсистеме и их интересов. – Определение источников информации для требований к системе и подсистеме. – Выбор методов разработки требований к системе и подсистеме. – Выбор типов и атрибутов требований к системе и подсистеме. – Выбор шаблонов документов требований к системе и подсистеме. – Составление и согласование перечня поставок требований к системе и подсистеме. – Договор с потребителями требований к системе и подсистеме о методах и процедуре приемки требований. – Создание графика поставок требований к системе и подсистеме. – Определение состава работ по разработке требований к системе и подсистеме. – Определение требований к компетенциям исполнителей разных работ по созданию требований к системе и подсистеме. – Составление графика контрольных мероприятий – Изучение нормативной документации по предметной области подсистемы.
08 Финансы и экономика	аналитический	– разработка и обоснование финансово-экономических и социальных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; – поиск, анализ и оценка источников информации для проведения финансово-экономических расчетов; – проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; – оценка финансовой и экономической эффективности предложенных проектов, анализ финансово-экономических результатов их реализации; – анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; – прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

	организационно-управленческий	– организация коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; – разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; – руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; – организация и осуществление контроллинга основных участков деятельности организаций, разработка и критическая оценка управленческих решений.
	проектный	– подготовка заданий и разработка проектных решений в области учета, анализа и аудита; – подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ в предметной области; – подготовка заданий и разработка системы финансово-экономических показателей хозяйствующих субъектов; – составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; – разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; – сопровождение экономической деятельности посредством инструментов учетно-аналитического и контрольно-аудиторского характера.

1.6 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования

Совокупность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность с определенных сферах профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи.

1.6.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Планируемые результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником универсальными компетенциями (УК).

Таблица 2 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и	УК-1. Способен	ИД-1 УК-1. Анализирует проблемную

критическое мышление	осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИД-2 УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. ИД-3 УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД-2 УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. ИД-3 УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. ИД-4 УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-5 УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД-2 УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе

		посредством корректировки своих действий. ИД-3 УК-3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. ИД-4 УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. ИД-5 УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). ИД-2 УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИД-3 УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. ИД-4 УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. ИД-5 УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД-2 УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	ИД-1 УК-6. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИД-2 УК-6. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития,

	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 УК-6. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-4 УК-6. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.
--	--	--

1.6.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Планируемые результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником общепрофессиональными компетенциями (ОПК).

Таблица 3 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий и инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией.	ИД-1 ОПК-1. Обладает навыками разработки ИТ-стратегии предприятия. ИД-2 ОПК-1. Определяет портфель проектов, реализующих ИТ-стратегию предприятия. ИД-3 ОПК-1. Обеспечивает согласование ИТ-стратегии с бизнес-стратегией.
ОПК-2. Способен учитывать конкретные условия выполняемых задач и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий.	ИД-1 ОПК-2. Понимает специфику предметных областей. ИД-2 ОПК-2. Понимает возможности и направления использования современных информационных и цифровых технологий для поддержки деятельности организации. ИД-3 ОПК-2. Понимает ограничения при использовании доступных информационных технологий, финансовых и организационных ресурсов. ИД-4 ОПК-2. Выявляет потребности конкретного человека, организационного подразделения или предприятия в целом. ИД-5 ОПК-2. Осуществляет управление требованиями.
ОПК-3. Способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта.	ИД-1 ОПК-3. Владеет основными техниками бизнес-анализа ИД-2 ОПК-3. Проектирует альтернативные решения. ИД-3 ОПК-3. Выявляет возможности, создаваемые информационными и цифровыми технологиями ИД-4 ОПК-3. Определяет подмножество оперативных, финансовых и технически осуществимых альтернатив решений и механизмов, с помощью которых предприятие может приобрести технологические ресурсы.

ОПК-4. Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-4. Применяет методы командной работы. ИД-2 ОПК-4. Проводит переговоры и разрешает конфликты. ИД-3 ОПК-4. Обладает навыками организации профессионального обучения. ИД-4 ОПК-4. Демонстрирует способность оказывать влияние и быть лидером.
ОПК-5. Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.	ИД-1 ОПК-5. Формулирует исследовательскую задачу и обеспечивает ее последующее решение. ИД-2 ОПК-5. Критически оценивает результаты научных исследований, проводит анализ, систематизирует и оценивает результаты научных исследований. ИД-3 ОПК-5. Систематизирует и обобщает результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем бизнес-информатики и смежных наук. ИД-4 ОПК-5. Выполняет экспертно-аналитическую работу в области бизнес-информатики. ИД-5 ОПК-5. Формирует научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности.

1.6.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

В соответствии п. 3.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика профессиональные компетенции, устанавливаемые программой магистратуры, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники, иных источников.

Таблица 4 – Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

Область профессиональной деятельности	Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции		Уровень (подуровень) квалификации	Код и наименование профессиональной компетенции
			Наименование	Код		
06 Связь и информационно-коммуникационные технологии	«Системный аналитик» (утвержден приказом Минтруда РФ от 27.04.2023 года N 367н)	Управление аналитическими работами и подразделением	<i>Разработка методик выполнения работ подчиненными системными аналитиками на всем жизненном цикле Системы</i>	D/02.7	7	ПК-1 - способен управлять аналитическими работами и подразделением
			<i>Контроль и координация работ, выполняемых подчиненными системными аналитиками</i>	D/03.7	7	
	«Руководитель проектов в области информационных технологий» (утвержден приказом Минтруда РФ от 27.04.2023 года N 369н)	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами	<i>Планирование конфигурационного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</i>	B/01.7	7	ПК-2- способностью к управлению проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами
			<i>Идентификация конфигурации ИС в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</i>	B/02.7	7	
			<i>Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</i>	B/26.7	7	
			<i>Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами малого и среднего уровня сложности в области ИТ</i>	B/27.7	7	

		проекта	<i>Подготовка предложений по методам повышения эффективности системы управления проектами малого и среднего уровня сложности в области ИТ</i>	<i>В/28.7</i>	<i>7</i>	проекта
			<i>Управление работами по анализу требований заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</i>	<i>В/47.7</i>	<i>7</i>	
	«Специалист по информационным системам» (утвержден приказом Минтруда РФ от 13.07.2023 года N 586н)	Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	<i>Разработка инструментов и методов документирования существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринга бизнес-процессов организации) в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</i>	<i>D/07.7</i>	<i>7</i>	ПК-3- способностью к управлению работами по сопровождению и проектами
			<i>Разработка инструментов и методов проектирования бизнес-процессов заказчика в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</i>	<i>D/08.7</i>	<i>7</i>	
			<i>Разработка инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС в рамках управления работами по</i>	<i>D/09.7</i>	<i>7</i>	

			<i>сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</i>			
			<i>Организационное и технологическое обеспечение согласования и утверждения требований к ИС в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</i>	D/12.7	7	
			<i>Управление распространением документации в проектах создания (модификации) ИС</i>	D/53.7	7	
			<i>Формирование предложений по развитию офиса управления проектами создания (модификации) ИС в организации</i>	D/57.7	7	
	«Менеджер по информационным технологиям» (утвержден приказом Минтруда РФ от 30.08.2021 года N 588н)	Управление сервисами ИТ организации	<i>Управление программами ИТ-проектов</i>	B/03.7	7	ПК-4- способен управлять сервисами ИТ
			<i>Управление непрерывностью сервисов ИТ</i>	B/07.7	7	
	«Менеджер продуктов в области информационных технологий» (утвержден приказом Минтруда РФ от	Управление портфелем ИТ-продуктов и подразделением управления ИТ-продуктами	<i>Управление исследованиями новых рынков</i>	D/01.7	7	ПК-5- способен управлять портфелем продуктов и подразделением управления продуктами
			<i>Развитие процессов и практик управления ИТ-продуктами и их интеграции с остальными процессами организации</i>	D/03.7	7	

		16.09.2021 года N 636н)					
08 Финансы экономика	и	Бизнес аналитик (утвержден приказом Минтруда 22.11.2023 года N 821н)	Управление бизнес-анализом	<i>Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе</i>	Е/01.07	7	ПК-1 - способен управлять аналитическими работами и подразделением
				<i>Руководство бизнес-анализом</i>	Е/02.07	7	

Планируемые результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником профессиональными компетенциями (ПК).

Таблица 5 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ)
Аналитический тип задач профессиональной деятельности			
анализ и моделирование архитектуры предприятий; выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий; анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ; анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия; стратегическое планирование и управление развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.	ПК-1- способен управлять аналитическими работами и подразделением	ИД-1 ПК-1. Выполняет разработку методик выполнения аналитических работ	ПС, анализ
		ИД-2 ПК-1. Способен осуществлять управление аналитическими ресурсами и компетенциями, проводить их комплексный анализ	ПС, анализ
		ИД-3 ПК-1. Планирование аналитических работ в информационно-технологическом (далее -ИТ) проекте	ПС, анализ
		ИД-4 ПК-1. Умеет составлять отчеты об аналитических работах в ИТ-проекте	ПС, анализ
Технологический тип задач профессиональной деятельности			
управление сопровождением эксплуатации информационных систем; управление данными, информацией и контентом предприятия; организация и управление процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием.	ПК-2 - способностью к управлению проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	ИД-1 ПК-2. Владеет навыками идентификации конфигурации ИС	ПС, анализ
		ИД-2 ПК-2. Умеет подготавливать предложения по методам повышения эффективности системы управления проектами	ПС, анализ
		ИД-3 ПК-2. Способен проводить планирование конфигурационного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	ПС, анализ
		ИД-4 ПК-2. Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами	ПС, анализ
		ИД-5 ПК-2. Управление работами по анализу требований в проектах	ПС, анализ

		малого и среднего уровня сложности в области ИТ	
		ИД-6 ПК-2. Применяет методы хранения и обработки структурированных, полуструктурированных и неструктурированных данных	ПС, анализ
Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности			
взаимодействие с профильными специалистами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем; оформление документации на разработку, приобретение или поставку информационных систем или технологических решений; разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИС; управление ИТ-сервисами; управление ИТ-персоналом;	ПК-3 - способностью управлению работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующ их задачи организационног оуправления и бизнес-процессы	ИД-1 ПК-3. Способен формировать предложения по развитию офиса управления проектами в организации	ПС, анализ
		ИД-2 ПК-3. Выполняет управление распространением документации в проекте	ПС, анализ
		ИД-3 ПК-3. Обеспечивает разработку инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	ПС, анализ
		ИД-4 ПК-3. Способствует разработке инструментов и методов проектирования бизнес-процессов заказчика	ПС, анализ
		ИД-5 ПК-3. Знает, как вести разработку инструментов и методов документирования существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринга бизнес-процессов организации)	ПС, анализ
		ИД-6 ПК-3. Применяет методы анализа данных для решения практических задач.	ПС, анализ
Проектный тип задач профессиональной деятельности			
управление ИТ-проектами предприятия; разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентации процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка и реализация проектов цифровая	ПК-4 - способен управлять сервисами ИТ	ИД-1 ПК-4. Применяет методологии и подходы к управлению ИТ-сервисами	ПС, анализ
		ИД-2 ПК-4. Проводит оценку и планирование интеграции новых информационных систем и информационных технологий в	ПС, анализ

трансформации предприятия.		существующую архитектуру предприятия	ПС, анализ
		ИД-3 ПК-4. Использует инструментальные средства для анализа и визуализации бизнес-информации.	
Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности			
поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в области бизнес-информатики; подготовка научных публикаций по бизнес-информатике; участие в научно-исследовательских проектах, относящихся к области бизнес-информатики; организация научной работы в бизнес-информатике.	ПК-5 - способен управлять портфелем продуктов и подразделением управления продуктами	ИД-1 ПК-5. Обладает навыками управления исследованиями новых рынков	ПС, анализ
		ИД-2 ПК-5. Понимает развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации	ПС, анализ

1.7 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования

1.7.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике установлена последовательность и продолжительность реализации образовательной программы высшего образования по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

1.7.2 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в астрономических часах и зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся и контроля. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающегося.

1.7.3 Рабочие программы учебных дисциплин, в том числе фонды оценочных средств

В образовательной программе по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» приведены рабочие программы всех учебных дисциплин учебного плана.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи освоения дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с уставленными в программе индикаторами достижения компетенции и результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов учебных занятий;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- описание особенностей освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, на основании Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

(модулю) включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания результатов обучения, шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

1.7.4 Программы практик, в том числе фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика при реализации данной образовательной программы в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

научно-исследовательская работа;

Типы производственной практики:

научно-исследовательская работа;

проектно-технологическая практика;

производственная практика;

преддипломная практика.

Практики закрепляют, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная и производственная практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах, в лабораториях университета, научно-образовательных центрах СКФУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика студентов в сторонних организациях организуется на основании заключенных договоров о практической подготовке обучающихся.

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств по практике, предусмотренной образовательной программой, отражает вопросы и задания, позволяющие провести оценку степени сформированности компетенций и достижений обучающихся в процессе прохождения практики.

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Информационное обеспечение реализации программы магистратуры

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

2.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры

Материально-техническая база ФГАОУ ВО «СКФУ» (помещения и оборудование) обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки, в том числе лекционных, лабораторных, практических занятий обучающихся, предусмотренных учебным планом, государственной итоговой аттестации и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием (или их виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого подлежит обновлению при необходимости.

Реализация ОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями (курсами лекций); учебными пособиями (практикумами) или методическими указаниями по выполнению практических или лабораторных работ; методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся или методическими указаниями по выполнению отдельных видов работ: курсовых работ (проектов), контрольных работ, рефератов; учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации; методические указания по организации и проведению каждого вида практик, предусмотренных учебным планом; методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ.

Конкретные учебно-методические материалы определены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующие дисциплины (модули), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

2.3 Кадровые условия реализации программы магистратуры

Реализация образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность

(профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемых дисциплин.

Более 5 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) являются руководителями и (или работниками) иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее трех лет.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень доктора экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат

на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

2.5 Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней независимой оценки в ходе профессионально-общественной аккредитации на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет привлекает работодателей и (или) их объединения, юридических и (или) физических лиц к проведению внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (моделей) и практик.

Профессионально-общественная аккредитация проводится работодателями, их объединениями, а также уполномоченными или организациями или авторизованными национальными профессионально-общественными аккредитациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов и требованиями рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

3. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Цели и задачи программы воспитания при освоении образовательной программы

Цель программы – на основе базовых общественных ценностей обеспечение личностного развития обучающихся, проявляющееся в:

- развитию позитивного отношения к общественным ценностям, т.е. развитие их социально значимых отношений;
- приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике, приобретение опыта осуществления социально значимых дел.

Задачи программы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание культуры межнационального общения в молодежной среде;
- профилактика проявления национального и религиозного экстремизма и национальной нетерпимости в студенческой среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- формирование культуры взаимодействия между казачьими обществами и объединениями региона и студенческими объединениями СКФУ и привлечение казачества к участию созидательной деятельности, направленной на укрепление единства, гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений, профилактику экстремизма и предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве в молодежной среде СКФУ;
- развитие системы социальной поддержки студенческой молодежи;
- воспитание культуры финансовой грамотности, развитие системы защиты социальных прав и обеспечение социальных гарантий обучающихся, относящихся к льготной категории;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

3.2. Программа воспитания в структуре образовательной программы

В образовательной программе по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных и цифровые бизнес-технологии» представлена Программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания как часть основной образовательной программы разрабатывается на период ее реализации и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ОО ВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

3.3 Содержание программы воспитания

Программа воспитания отражает деятельность вуза по следующим традиционным направлениям:

- интеллектуальное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитательная деятельность по профессиональному развитию студентов;
- развитие студенческого самоуправления;
- развитие проектной деятельности;
- профилактика асоциальных форм поведения.

3.4. Календарный план воспитательной работы при освоении образовательной программы

Календарный учебный график, устанавливающий последовательность и объем реализации воспитательных мероприятий (порядок, объем, временные границы).

3.5 Перечень ресурсов, необходимых при осуществлении воспитательного процесса

Ресурсное обеспечение, позволяющее полноценно реализовать Программу воспитания в СКФУ и содержательную часть воспитательной деятельности, включает следующие его виды: нормативно-правовое обеспечение; кадровое обеспечение; финансовое обеспечение; информационное обеспечение; научно-методическое и учебно-методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение.

3.6. Инфраструктура СКФУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

К инфраструктуре СКФУ, обеспечивающей реализацию Программы воспитания, относятся:

- образовательное пространство (учебные аудитории, компьютерные классы, учебные лаборатории, специализированные аудитории, компьютерно-лингфонные классы, гипсолитейная мастерская);
- научно-образовательные центры (НОЦ);
- научно-исследовательские лаборатории;
- службы обеспечения (транспорт, связь, служба питания и др.).

На территории СКФУ расположен ряд спортивных объектов, а именно: спортивный зал гимнастики, игровой спортивный зал, тренажерный спортивный зал, спортивный зал борьбы, спортивный зал лечебной физкультуры, плавательный бассейн, стадион «Буревестник».

Также, в корпусах университета располагаются: концертные залы, музей археологии, научно-образовательный центр «Музей региональной литературы и литературного краеведения», геологический музей, зоологический музей, музей СКФУ, музейный центр.