

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий
Дата подписания: 25.05.2026 15:12:47
Уникальный программный ключ:
d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор высшей школы
креативных индустрий
Садыкова А.Г.

Программа производственной практики

Проектно-технологическая практика

Направление подготовки	43.03.02 Туризм
Направленность (профиль)	Экономика впечатлений
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	8

Разработано

Канд. георг. наук, доцент кафедры туризма
и индустрии гостеприимства, Кондратьева
А.А.

1. Цели практики

Целями проектно-технологической практики по направлению подготовки 43.03.02. Туризм, направленность (профиль) «Экономика впечатлений» является обеспечение профессиональной подготовки бакалавров на основе участия в производственной деятельности на основных должностях работников в турагентских и туроператорских компаниях.

Практика направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики; ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики; усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

2. Задачи практики

Задачами практики являются

- проектирование туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований;
- использование инновационных и информационных технологий для создания туристского продукта с учетом основных требований информационной безопасности.
- расчет и оценка затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснование управленческого решения;
- адаптация инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии;
- применение современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов;
- разработка внутренних нормативных документов по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;
- подготовка предложений, направленных на совершенствование деятельности предприятия индустрии туризма и его развитие.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики – производственная, тип практики – проектно-технологическая. В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса проводится в 8 семестре. Относится к разделу Блок 2 Практика, часть формируемая участниками образовательных отношений. Данная практика базируется на дисциплинах: Инвестиционная деятельность в туризме, Управление качеством в сфере услуг, Туристско-рекреационное проектирование.

Для освоения программы практики обучающиеся должны владеть соответствующими знаниями и компетенциями, освоенными в процессе обучения. Производственная практика, тип практики – проектно-технологическая призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в процесс деятельности предприятий сервиса. Программа практики направлена на формирование компетенций, необходимых для последующего прохождения практико-ориентированного обучения и успешного прохождения следующих видов и типов практик: преддипломная практика (8 семестр).

4. Место и время проведения практики

Проектно-технологическая практика проводится в сторонних организациях Ставрополя и Ставропольского края и/или на кафедрах ВШКИ СКФУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Сторонние организации сферы обслуживания являются базами практики в соответствии с заключенными Университетом договорами о практической подготовке с организациями или обучающийся определяет самостоятельно, согласовывая свой выбор с руководителем практики от ведущей кафедры и с руководителем практики от организации. Практика в сторонних организациях основывается на договорах о практической подготовке обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Практика проводится по окончании 4-го курса в 8-м семестре, длительность практики – 4 недели.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	оценивая совокупность взаимосвязанных задач, определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	осуществляя план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходит из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений в оценочной деятельности бизнеса в сфере услуг
	ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов	умеет выполнить проект в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
ПК-1 Способен рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской	ИД-1.ПК-1 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта	способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, в соответствии с требованиями

индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя, обосновывая эффективные управленческие решения	в соответствии с требованиями потребителя и обосновывать управленческое решение	потребителя, обосновывая эффективные управленческие решения
	ИД-2.ПК-1 Способен выработать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя, формировать стоимость туристских услуг, организовать оценку экономической эффективности деятельности предприятия туристской индустрии	вырабатывая управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя, формирует стоимость туристских услуг, и оценку экономической эффективности деятельности предприятия
ПК-2 Способен создавать уникальный персонализированный туристский продукт, обладающий ценностью для конкретного потребителя	ИД-1.ПК-2 Осуществляет формирование уникального персонализированного туристского продукта	формируя уникальный персонализированный туристский продукт, обладающий ценностью для конкретного потребителя
	ИД-2.ПК-2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний	разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний для конкретного потребителя
ПК-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов	ИД-1.ПК-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	разрабатывает и применяет технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий
	ИД-2.ПК-3 Способен формировать туристский продукт, в т.ч. на основе информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	способен тесно увязывать теорию с практикой, с учётом учетом индивидуальных и специальных требований туриста
Результаты прохождения практики: Индикатор: ПК-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации.	ИД-1 ПК-4 Способен организовать ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия, в том числе – на иностранном языке	В процессе ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, может обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия, в том числе – на

		иностранном языке
	ИД-2 ПК-4 Способен к взаимодействию с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Обеспечивая информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия, способен к взаимодействию с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями

6. Структура и содержание практики

Практика реализуется в форме практической подготовки. Общая трудоемкость производственной проектно-технологической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции и / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Подготовительный : согласование программы практики	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4	Организационное собрание по условиям прохождения практики и инструктаж по технике безопасности проводится руководителем производственной практики. Ознакомление с тематикой практики.	72	Подготовка и написание соответствующего раздела отчета, собеседование
Содержательный этап: характеристика и содержание организации и управления сервисной деятельностью	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Характеристика и содержание сервисной деятельности предприятия, структура сервисной деятельности организации,	72	Подготовка и написание соответствующего раздела отчета, собеседование

	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4	выявление сильных и слабых сторон, анализ организационно-управленческой работы сервисного предприятия		
Заключительный: результативно-аналитический этап	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4	Обработка и анализ собранного фактического материала о предприятии и сервисной деятельности исследуемого предприятия. Оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий. Анализ проделанной работы и подведение её итогов	72	Написание, оформление и защита отчета

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по производственной/ проектно-технологической практике, студент должен:

- собрать и обобщить необходимые для написания отчета материалы, - согласовать возможность использования собранных материалов с руководителем подразделения, где проходит практика;

- постоянно согласовывать ход и результаты работы по сбору материалов с руководителем практики.

Успешное выполнение целей и задач практики в целом существенно зависит от обеспеченности студента исходным материалом. Поэтому предварительно студент должен не только собрать и изучить необходимые исходные данные в исследуемой организации, но и проработать специальную литературу, законодательные акты и другие источники.

За принятые в работе управленческие, маркетинговые и экономические решения, а также за правильность всех вычислений и выводов отвечает студент – автор работы. Обо всех отклонениях в сроках и качестве выполнения работы студент обязан своевременно ставить в известность своего руководителя.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по проектно-технологической практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Экономика организаций : учебник / О.Н. Кусакина [и др.].. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-9596-1803-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121717.html>

2. Лаптева С.И. Логистика на предприятии : учебно-методическое пособие / Лаптева С.И., Заславская И.В., Бовсуновская М.П.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021. — 43 с. — ISBN 978-5-7264-2891-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126169.html>

3. Идрисов Ш.А. Маркетинговая логистика : учебное пособие / Идрисов Ш.А., Агаева А.Ш.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 268 с. — ISBN 978-5-9729-0920-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124189.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Морозов В.А. Общество и экономика взаимодействия: теория совместимости. Т.2 : монография / Морозов В.А.. — Москва : Дашков и К, 2022. — 330 с. — ISBN 978-5-394-05050-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120739.html>

2. Основы сервисной деятельности : учебное пособие / Г.А. Щербakov [и др.].. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2021. — 90 с. — ISBN 978-5-9961-2775-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122406.html>

3. Руденко Л.Л. Сервисная деятельность : учебное пособие / Руденко Л.Л.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 207 с. — ISBN 978-5-394-04001-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99368.html>

4. Инновационный менеджмент : учебное пособие для СПО / М.Ф. Иванов [и др.].. — Саратов : Профобразование, 2022. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-1458-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125730.html>

5. Зеньков И.В. Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / Зеньков И.В.. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2022. — 330 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124304.html>

6. Риск-менеджмент : учебное пособие / С.С. Габдулин [и др.].. — Москва : Дашков и К, 2022. — 322 с. — ISBN 978-5-394-04822-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120758.html>

7. Клавсуц И.Л. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Клавсуц И.Л., Клавсуц Д.А.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 115 с. — ISBN 978-5-7782-4675-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126600.html>

8. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : практикум / Е.Т. Бородай [и др.].. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры,

ЭБС АСВ, 2022. — 62 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125899.html>

9. Кустова И.А. Менеджмент и управление персоналом в организациях общественного питания : учебное пособие для СПО / Кустова И.А.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 103 с. — ISBN 978-5-4488-1266-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106832.html>

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические указания по организации и проведению организационно-управленческой практики для студентов направления 43.03.01 «Сервис» (профиль: Логистика) – Электронный вариант

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru>

2. Министерство образования и науки РФ // <http://mon.gov.ru/>

8.2 Программное обеспечение:

Специальное программное не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики (в соответствии с образовательным стандартом)

Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку), - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.