

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Первякова Светлана Валерьевна
Должность: Директор колледжа СКФУ в г. Ставрополе
Дата подписания: 15.06.2026 12:02:04
Уникальный программный ключ:
63a18c373da05c089b08fcc89c468af301900f17

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета пищевой инженерии
и биотехнологий им. академика
А.Г. Храмцова, канд. тех. наук,
доцент Оботурова Н.П.

Рабочая программа учебной дисциплины

СГ.05 Основы бережливого производства

Специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Форма обучения очная

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения России от 14 апреля 2022 года № 234, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

1 Вольнов Тимофей Юрьевич, преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополе

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий

ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.07 ПК 1.4 ПК 1.6	– Осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – Картировать поток создания ценностей; – Выявлять и устранять потери в процессах; – Применять ключевые инструменты анализа и решения проблем; – Организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; – Применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес процессов организации/предприятия.	– Историю, принципы и философию бережливого производства; – Основы картирования потока создания ценностей; – Методы анализа и решения проблем; – Инструменты бережливого производства; – Технологии внедрения улучшений; – Технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; систему подачи предложений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	6
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация экзамен	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях			
Тема 1.1 Введение в философию и методологию бережливого производства	Содержание учебного материала	4	ОК 02-04 ОК 07
	1 Цели, задачи учебной дисциплины Основы бережливого производства	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Современные методы повышения эффективности организации производства	2	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.2. Понятие и сущность бережливого производства	Содержание учебного материала	6	
	1 История возникновения бережливого производства. Концепция бережливого производства. Ключевые понятия бережливого производства. Сравнение традиционного подхода и бережливого производства. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство»	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 2. Управление потоками создания потребительской ценности	2	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.3. Действия, добавляющие ценности и потери	Содержание учебного материала	4	ОК 02-04 ОК 07
	1 Клиент. Процессный подход. Структура выполняемых операций: добавляющая ценность, потери 1 и 2 рода. Влияние потерь на себестоимость производства продукции/оказания услуг.	4	

	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа		-	
Тема 1.4. Картирование потока создания ценности	Содержание учебного материала		6	ОК 02-04 ОК 07
	1	Понятия и принципы картирования потока создания ценности Инструменты картирования потока создания ценности. Виды картирования. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа		-	
Тема 1.5. Методы решения проблем	Содержание учебного материала		4	ОК 02-04 ОК 07
	1	Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Технологии анализа проблем: пирамида проблем; граф-связей; диаграмма Парет «5 Почему»; диаграмма Исикавы и другие методы статистического анализа	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа		-	
Тема 1.6. Методы и инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала		8	ОК 02-04 ОК 07
	1	Организация рабочего пространства по системе 5S. Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическая работа 3. Моделирующее упражнение «Лишние движения». Разработка и заполнение ППУ.		2	
	Самостоятельная работа		-	
Тема 1.7. Технологии вовлечения и мотивации персонала	Содержание учебного материала		4	ОК 02-04 ОК 07 ПК 1.4
	1	Лин-лидерство. ППУ - предложения по улучшению. Каракури. Производственная культура на рабочем месте		
	В том числе практических и лабораторных занятий			

	Практическое занятие (не предусмотрено)		-	ПК 1.6
	Самостоятельная работа		-	
Тема 1.8. Фабрика процессов – учебная производственная площадка применения инструментов бережливого производства	Содержание учебного материала		4	ОК 02-04 ОК 07 ПК 1.4 ПК 1.6
	1	Концепция управления. Повышение эффективности на предприятии. Качественные изменения и рост прибыли.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа «Фабрика процессов» (отработка навыков применения знаний по итогам изучения учебной дисциплины).		2	
Промежуточная аттестация экзамен				
Всего:			42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

1. Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы: проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), экран для проектора, маркерная доска.

2. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии): проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), экран для проектора, маркерная доска. Для обеспечения реализации дисциплины используются стандартные комплекты программного обеспечения (ПО), включающие регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья: портативный ручной видеувеличитель – 2 шт, радиокласс (заушный индуктор и индукционная петля) – 1 шт. Выход в сеть «Интернет» в наличии (с возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду), скорость подключения 100 мбит/сек.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные электронные издания

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364793>

2. Мирный, В. И. Бережливое производство : учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2021. — 69 с. — ISBN 978-5-7890-1917-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/237815>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шатько, Д. Б. Бережливое производство : учебное пособие / Д. Б. Шатько. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2023. — 155 с. — ISBN 978-5-00137-369-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/352586>

3.2.3 Интернет-ресурсы:

1. www.garant.ru – справочная правовая система «Гарант»
2. www.consultant.ru – справочная правовая система «Консультант плюс»
3. <https://infond26.ru/fabrika-protseessov> - Некоммерческая организация «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края»
4. производительность.рф - «Производительность труда» Национальный проект

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: – Историю, принципы и философию бережливого производства; – Основы картирования потока создания ценностей; – Методы анализа и решения проблем; – Инструменты бережливого производства; – Технологии внедрения улучшений; Технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; систему подачи предложений. Умения: – Осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – Картировать поток создания ценностей; – Выявлять и устранять потери в процессах; – Применять ключевые инструменты анализа и решения проблем; – Организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; Применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес процессов организации/предприятия.	- оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется; - оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.	Текущий контроль: Устный опрос (дискуссия), оценка выполнения практических работ Промежуточная аттестация: Экзамен