

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания по выполнению практических работ
по дисциплине**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В СФЕРЕ ТРУДА И
ЗАНЯТОСТИ»**

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль) – «Управление и проектирование в социальной работе»
Форма обучения – Очная
Год начала обучения – 2026 г.

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Практическое занятие № 1. Экономические реформы и современное состояние занятости в России	4
Практическое занятие № 2. Нормативно-правовая база регулирования занятости населения и защиты от безработицы	7
Практическое занятие № 3. Регулирование рынка труда и социальная политика в сфере труда и занятости.....	8
Практическое занятие № 4. Государственная служба занятости населения и основные направления её деятельности.....	9
Практическое занятие № 5. Технологии социальной поддержки неконкурентоспособных групп населения на рынке труда.....	11
Практическое занятие № 6. Профорientационная работа, профессиональная подготовка и переподготовка безработных.....	13
Практическое занятие № 7. Индивидуальная и групповая работа при содействии занятости граждан.....	14
Практическое занятие № 8. Социальная работа с безработными.....	16
Практическое занятие № 9. Социальное партнерство в сфере труда и занятости населения.....	18

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация социальной работы в сфере труда и занятости» является формирование набора профессиональных компетенций будущего магистра по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Задачи освоения дисциплины:

- овладеть понятийным аппаратом в области социальной политики и социальной работы в сфере труда и занятости;
- изучить современные подходы социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических отношений, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов в России;
- осуществлять профессиональную деятельность на качественно новом творческом уровне с опорой на передовой опыт деятельности государственной службы занятости населения;
- овладеть современными подходами к выбору методов социально-экономической, правовой помощи безработным и гражданам, ищущим работу.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-6. Способен к проведению мероприятий по повышению эффективности деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан, и проведению их контроля	ИД-1 ПК-6 Имеет представление об организационно-управленческих технологиях управления	Освоил систему мероприятий по повышению эффективности деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан; формы и методы контроля деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан
	ИД-2 ПК-6 Проводит мероприятия по повышению эффективности деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Проводит мероприятия по повышению эффективности деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан; применяет различные формы и методы контроля деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан
	ИД-3 ПК-6 Демонстрирует способность к использованию технологий повышения эффективности деятельности учреждений	Способен проводить мероприятия по повышению эффективности деятельности подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан; демонстрирует навыки применения различных форм и методов контроля деятельности

	социальной защиты граждан	подразделений и сотрудников, реализующих деятельность по социальной защите граждан
ПК-11. Способен к разработке и внедрению социальных проектов, направленных на обеспечение социально-экономического благополучия и социальной защиты граждан	ИД-1 ПК-11 Имеет представление о критериях социально-экономического благополучия и социальной защиты граждан	Знает принципы, формы и методы сохранения социально-экономического благополучия и социальной защиты граждан
	ИД-2 ПК-11. Организует проектно-аналитическую и экспертно-консультационную деятельность в сфере структурной и комплексно ориентированной социальной работы	Демонстрирует навыки проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в сфере структурной и комплексно ориентированной социальной работы
	ИД-3 ПК-11 Демонстрирует способность к проведению экспертизы социальных проектов, программ, направленных на обеспечение социально-экономического благополучия и социальной защиты граждан	Способен проводить экспертизу социальных проектов, программ, направленных на обеспечение социально-экономического благополучия и социальной защиты граждан

ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие 1. Экономические реформы и современное состояние занятости в России

Цель: формирование представлений о современном состоянии занятости и уровне безработицы в России

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов понимания специфика проблем занятости населения в современной России.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Занятость — это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая им заработок (трудовой доход).

Безработица — одна из главных проблем населения. Число соискателей растет каждый год. Государственная статистика сделала выводы, что к концу 2014 года из числа работоспособного населения более 4 млн. человек — безработные. В службах занятости зарегистрировано меньше 1 млн. ищущих работу, а пособие по безработице получают еще меньше людей.

Причина увеличения незанятого населения — медленный рост экономического развития в стране. Не радует современное состояние и перспективы развития рынка труда в РФ и работников бюджетных организаций. Прогнозируются сокращения среди работников образования, финансовой сферы, здравоохранения. Хотя, по данным Минздрава, в стране катастрофически не хватает врачей.

А вот работники в энергетических компаниях могут не беспокоиться: им пока не грозит сокращение. Не особо поменяется состояние в сфере торговли и высоких технологий. Количество рабочих мест здесь может вырасти.

Массовые сокращения планируются в сфере железнодорожного обслуживания. Но компании авиаперевозок говорят о дефиците пилотов и технических специалистов. Банки для себя не видят кризиса, они могут даже увеличить зарплату своим работникам. Среди банков существует своя большая конкуренция, кто ее не выдерживает — уходит с рынка финансовых услуг.

В фармацевтической отрасли все стабильно. Происходят некоторые расширения производства лекарственных препаратов и их сбыта.

Большим спросом пользуются инженеры высокой квалификации, менеджеры по продажам, толковые управляющие кадры, специалисты по ИТ-технологиям.

Предприятия России не увеличивают количество рабочих мест по ненадобности. Они также не хотят рисковать увеличением и расширением производства из-за прогнозов мирового кризиса.

Работодатели учитывают особенности российского рынка труда в настоящее время и по-своему пользуются этим. Так как конкуренция среди желающих устроиться на работу большая, работодатели уменьшают уровень зарплаты и ставят ограниченные требования кандидатам. Поэтому бывает, что хорошие специалисты соглашаются работать за минимальную зарплату.

Правительство обещает пересмотреть законы о труде и пособиях по безработице, увеличить размер прожиточного минимума. Разрабатываются программы обучения и повышения квалификации для работников разных сфер деятельности.

По результатам опроса работодателей крупных предприятий, можно сделать вывод: найти работу в 2015 году будет сложнее. Большая часть компаний призналась, что новых сотрудников нанимать не собирается. Они предпочитают развивать профессионализм уже имеющегося персонала, если возникает необходимость.

В стране предвещают проблемы неполной и избыточной занятости в некоторых сферах российского рынка труда в будущем году. Например, в машиностроении большинство секторов работали неполный рабочий день или неполную неделю. А вот работники торговли превышают норму рабочего времени.

Наука выделяет такие виды безработицы:

- добровольная — нежелание работать за низкую зарплату;
- вынужденная — есть желание работать, но нет возможности найти работу;
- циклическая — периодические спады производства отдельной отрасли в стране или регионе;
- сезонная — вынужденная безработица населения, занятого в сезонных работах, из-за характеристик производства;

- технологическая – зависит от внедрения новых технологий и механизмов (машины заменяют людей) или их недостаток на производстве (нужно больше работников);
- маргинальная – безработица среди молодежи, женщин, инвалидов, студентов;
- скрытая – официально занятое население, которое фактически не работает;
- зарегистрированная.

Российская экономика пребывает в состоянии кризиса. Рыночные взаимоотношения в стране в последние годы вызывают увеличение числа безработных. Большая часть экономически активных граждан не имеют постоянного места работы. Полностью избавиться от безработицы никому в мире не удалось.

Методы снижения числа незанятого населения:

- усовершенствование программ, которые помогают в поисках работы;
- организация профсоюзов;
- введение уровня эффективной заработной платы, которая превышает рыночную оплату труда;
- материальная помощь или поощрения работодателю, активно помогающего снизить безработицу в стране;
- создание рабочих мест молодому поколению;
- контроль над уровнем заработной платы и ее занижением на предприятиях;
- обучение новым специальностям и профессиям;
- стимулирование самозанятости населения;
- поддержка и развитие нетрадиционной занятости;
- усовершенствование работы бирж труда.

Выпускники школ заранее задумываются, какую профессию выбрать, чтобы не было проблем с трудоустройством. Ведь рынок труда меняется практически каждый год. Студенты вузов учатся несколько лет, поэтому статистика спроса на специалистов этого года через пару лет будет уже недостоверной. Для более точного представления будущего рынка труда можно обратиться за консультацией в службу занятости.

Исследования рекрутинговых компаний выдали пятерку наиболее нужных профессий на рынке труда в 2015 году:

1. Квалифицированные работники. На них спрос не падает последние годы. Это сварщики, токари, электромонтажники.
2. Врачи. Катастрофически не хватает опытных медицинских работников, особенно стоматологов.
3. Инженеры. Такие кадры всегда в цене. Они нужны как на производствах, так и в строительных компаниях.
4. Программисты. Быстрое развитие компьютерных технологий приводит к дефициту хороших программистов.
5. Топ-менеджеры. Это руководители: генеральные директора, управляющие, менеджеры по развитию в крупных компаниях и холдингах.

Низким спросом будут пользоваться такие специальности, как государственные служащие и работники СМИ.

В период быстрых изменений практически во всех сферах никакая система обучения не успеет за изменениями рынка труда. Может так случиться, что для того, чтобы быть нужным специалистом, необходимо будет учиться почти всю жизнь.

Современный рынок труда в РФ – показатель национального благосостояния, стабильности и экономического развития страны. В эпоху постоянных перемен возникают новые требования к квалификации работников, уровню подготовки специалистов, возникает острая конкуренция между соискателями.

Вопросы:

Базовый уровень

1. Занятость населения, ее виды и современная структура.
2. Безработица, ее уровень, причины и виды.

Повышенный уровень

1. Социальные последствия безработицы.
2. Экономические последствия безработицы.
3. Психологические последствия безработицы.

Задания:

Подготовить картотеку учебной литературы и сайтов в Интернете по проблемам занятости населения

Практическое занятие 2. Нормативно-правовая база регулирования занятости населения и защиты от безработицы

Цель: сформировать представление о нормативно-правовой базе работы в сфере труда и занятости

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность обусловлена необходимостью формирования у студентов знаний о системе законодательства в сфере занятости населения и его защиты от безработицы

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Основным нормативным документом, регулирующим трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, является Трудовой кодекс Российской Федерации. Согласно статье 5 Трудового кодекса Российской Федерации, регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, следующими нормативными правовыми актами:

а) трудовым законодательством (включая законодательство об охране труда), состоящим из Трудового кодекса Российской Федерации, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

б) иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

- указами Президента Российской Федерации.

- постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти.

- нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

в) трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения регулируются также коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права

г) нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

В законодательство в сфере труда и занятости также входят: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральный закон от 8 января 1998 г. N 8-ФЗ "Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1, Федеральный закон "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" от 12.01.1996 N 10-ФЗ Федеральный закон "Об объединениях работодателей". Федеральный закон "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

Вопросы:

Базовый уровень

1. Основополагающие документы правового регулирования безработицы и правового статуса безработного
2. Закон «О занятости населения в Российской Федерации».

Повышенный уровень

1. Постановления Правительства Российской Федерации
2. Документы Федеральной службы занятости в сфере занятости населения.

Задания:

1. Составить таблицу по различным уровням законодательства в сфере занятости
2. Подготовить доклад на темы:
 - Занятость населения как глобальная проблема современного мира.
 - Занятость населения на региональном рынке труда.
 - Безработица, ее виды, причины и масштабы.

Практическое занятие 3. Регулирование рынка труда и социальная политика в сфере труда и занятости

Цель: сформировать знания о современном рынке труда и основных направлениях государственной политики занятости населения

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов знаний о проблемах рынка труда в современных социально-экономических условиях.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Важнейшая задача государства - полное и рациональное использование такого ресурса производства как труд, недопущение масштабной безработицы, активная деятельность по её уменьшению. В решении этой проблемы можно выделить два основных направления.

1. *Субъективное направление* – это организация такой подготовки человека к трудовой деятельности, когда он в связи с изменениями условий производства достаточно быстро сможет пройти переподготовку и овладеть новыми знаниями, умениями и навыками для успешной трудовой деятельности.

2. *Деятельность государства по стимулированию развития экономики* - что должно повысить спрос на товары и услуги потребительского и инвестиционного характера.

Государственная политика на рынке труда осуществляется в двух основных формах:

- активной — создание новых рабочих мест, повышение уровня занятости и преодоление безработицы путем обучения и переобучения работников;
- пассивной — поддержка безработных путем выплаты пособий.

Проведение активной политики, нацеленной на достижение полной занятости, является в развитых странах приоритетным направлением государственной политики на рынке труда. К основным мерам этой политики относятся:

- стимулирование государством инвестиций в экономику, что выступает главным условием создания новых рабочих мест;
- организация переобучения и переквалификации структурно-безработных;
- развитие служб занятости, бирж труда, осуществляющих посреднические функции на рынке труда, предоставление информации о вакантных рабочих местах с целью снижения фрикционной и структурной безработицы;
- содействие мелкому и семейному предпринимательству, что рассматривается во многих странах важнейшим методом обеспечения занятости населения;

-государственное стимулирование (налоговыми и законодательными мерами) предоставления работодателями рабочих мест определенным группам населения — молодежи, инвалидам;

-содействие, в случае необходимости, перемене места жительства для получения работы;

-международное сотрудничество в решении проблем занятости; решение вопросов, связанных с международной трудовой миграцией;

-создание рабочих мест в государственном секторе — в сфере образования, медицинских услуг, коммунальном хозяйстве, строительстве общественных зданий и сооружений;

-организация общественных работ.

Государственная поддержка лиц, оставшихся без работы, их социальная защита относятся к пассивной форме политики государства на рынке труда. Безработным гражданам государство гарантирует:

-обеспечение социальной поддержки в виде пособий по безработице, материальной помощи и прочих социальных выплат;

-бесплатное медицинское обслуживание.

Вопросы:

Базовый уровень

1. Основные пути сокращения безработицы
2. Политика занятости населения

Повышенный уровень

1. Деятельность государства по стимулированию развития экономики
2. Рациональное использование трудовых ресурсов общества

Задания:

1. Подготовить доклад на темы:
 - Социально-экономические последствия безработицы.
 - Технологии помощи в трудоустройстве.
 - Ярмарка вакансий: организация и проведение.
2. Выполнить индивидуальное творческое задание
 - Профессии, наиболее востребованные на современном рынке труда
 - Каким образом решить проблему подготовки специалистов, пользующихся спросом на рынке труда?
 - Предложите инновационные направления социальной поддержки неконкурентоспособных групп населения на современном рынке труда.
 - Предложите пути повышения конкурентоспособности выпускников вузов и сузов на современном рынке труда.

Практическое занятие 4. Государственная служба занятости населения и основные направления её деятельности

Цель: сформировать представление об основных направлениях деятельности государственной службы **занятости** населения

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов знаний о направлениях деятельности в сфере труда и занятости.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Государственные службы занятости – это специальные организации, существующие за счет бюджета и осуществляющие свои посреднические функции бесплатно как для работодателей, так и для соискателей. Они трудоустраивают работников любого уровня и квалификации, в любые организации. Единственное требование, предъявляемое человеку, встающему на учет в службу занятости – человек должен быть безработным.

Основными направлениями деятельности государственных служб занятости являются:

1. регистрация безработных;
2. регистрация вакантных мест;
3. трудоустройство безработных и других лиц, желающих получить работу;
4. изучение конъюнктуры рынка труда и предоставление информации о ней;
5. тестирование лиц, желающих получить работу;
6. профессиональная ориентация и переподготовка безработных;
7. выплата пособий зарегистрированным безработным.

Качественное изменение роли службы занятости в регулировании рынка труда требует изменения подходов к взаимодействию службы занятости со службами персонала организации. Данная модель учитывает, что особую нагрузку служба занятости несет в периоды экономического спада и структурных сдвигов в экономике. Для регулирования рынка труда службе занятости населения предоставлены следующие права:

- запрашивать у работодателей информацию о предполагаемых структурных изменениях и иных мероприятиях, в результате которых может произойти высвобождение работников, а также данные о потребности в рабочей силе, о количестве высвобождаемых, принятых и уволенных работников;

- направлять работодателям, при наличии у них потребностей в рабочей силе, граждан, обращающихся в службу занятости для трудоустройства;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение местных органов власти предложения об установлении для работодателей минимального количества специальных рабочих мест для граждан, требующих особой социальной защиты и испытывающих затруднения в трудоустройстве;

- заключать по доверенности работодателей от их имени договоры с гражданами о трудоустройстве (с предварительной, при необходимости, профессиональной подготовкой), оплачивать таким гражданам за счет средств работодателей стоимость проезда, суточные за каждый день нахождения в пути, а также выдавать им пособия при переезде на новое место работы.

Вопросы:

Базовый уровень

1. Причины создания служб занятости
2. Цель, задачи, функции, структура и финансирование государственной службы занятости

Повышенный уровень

1. Основные направления деятельности службы занятости
2. Технология деятельности служб занятости

Задания:

Выполнить индивидуальное творческое задание

- Составить трудовой договор (контракт) при приеме на работу.
- Составить план-схему разрешения трудовых споров.
- Предложить мероприятия по регулированию рынка труда

Практическое занятие 5. Технологии социальной поддержки неконкурентоспособных групп населения на рынке труда

Цель: сформировать представление о неконкурентоспособных группах населения на современном рынке труда и технологиях их поддержки

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов знаний о причинах не конкурентности на современном рынке труда и технологиях работы по повышению конкурентоспособности.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Меры государственного воздействия на рынок рабочей силы включают набор социальных гарантий, формы и способы социальной помощи, систему социального страхования, обеспечивающую ту или иную степень защищенности человека.

Проблема трудоустройства инвалидов является частью общей проблемы их занятости. Ранее, в условиях избытка рабочих мест, эта проблема так остро не стояла и инвалиды при желании, как правило, могли самостоятельно трудоустроиться на предприятиях либо общего типа, либо специализированных.

В настоящее время вследствие спада производства и появления на рынке труда излишка рабочей силы инвалидов из-за их низкой конкурентоспособности в первую очередь увольняют с предприятий общего типа, а специальные предприятия, многие из которых являлись вспомогательными для более крупных предприятий общего типа, закрываются в связи с массовым сокращением рабочих мест и трудящихся.

К таким мерам можно отнести:

- создание и эффективное функционирование специализированных предприятий и организаций различных форм собственности, использующих труд инвалидов;
- установление квоты для трудоустройства инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест;
- резервирование отдельных работ и профессий, наиболее подходящих для инвалидов;
- стимулирование создания работодателями дополнительных рабочих мест, в том числе специально для инвалидов;
- содействие предпринимательской деятельности инвалидов;
- организацию обучения инвалидов по новым профессиям

В «Основных направлениях государственной молодежной политики в Российской Федерации» выдвинуто требование обеспечить гарантии в сфере труда и занятости молодежи и содействовать их предпринимательской деятельности. Для этого необходимы меры, которые обеспечат их экономическую самостоятельность, право на труд и занятость при структурном развитии экономики: организация службы занятости, создание системы переподготовки кадров, использование налоговых льгот для предприятий и учреждений, повышающих их заинтересованность в использовании труда молодежи

В наиболее сложном положении на рынке труда оказываются слабо защищенные категории женщин — имеющие малолетних детей, детей-инвалидов, одинокие родители, выпускницы образовательных учреждений, жены военнослужащих, проживающие в военных городках.

Улучшению адаптации женщин к рыночным условиям способствует проведение центрами занятости “круглых столов”, конференций, информационных и информационно-консультативных встреч, во время которых осуществляется диагностика склонностей и способностей к предпринимательской деятельности, консультирование по вопросам разработки и оформления бизнес-планов, экспертиза реальных возможностей претендентов для открытия собственного дела

Профилактика безработицы слабозащищенных групп населения включает следующие направления работы:

- корректировка профессионально-квалификационной структуры подготавливаемых в профессиональных учебных заведениях специалистов в соответствии с потребностями рынка;

- развитие системы трудовой реабилитации ;

- профессиональное обучение по направлению служб занятости.

Вопросы:

Базовый уровень

1. Социальная защита безработных как элемент социальной политики государства

2. Проблема занятости инвалидов.

3. Положение в сфере занятости молодежи и подростковой занятости.

4. Проблемы занятости женщин.

Повышенный уровень

1. Меры государственного воздействия на рынок рабочей силы

2. Адаптация неконкурентоспособных групп населения к рыночным условиям

Задания:

Решите следующие задачи:

№ 1. В поисках работы в службу занятости обратилась Попова в возрасте 56 лет. Не подобрав подходящую работу, служба занятости отказала ей в признании безработной, так как она должна получать трудовую пенсию по старости. Попова не согласилась с таким решением, поскольку за назначением пенсии не обращалась, рассчитывая найти работу и накопить страховой стаж, дающий право на максимальную пенсию. Должна ли Попова быть признана безработной? Какую социальную поддержку она может получить службе занятости?

№ 2. Работающий пенсионер Фирсов находился на лечении в стационаре более двух месяцев. Администрация предприятия предложила ему написать заявление об увольнении по собственному желанию. После того, как Фирсов отказался написать заявление, его уволили. Законно ли его уволили?

№ 3. Звягин явился на работу в состоянии алкогольного опьянения. Мастер Ивлев довел до сведения директора о данном инциденте. По приказу директора была создана комиссия, которая составила акт о появлении Звягина на работе в нетрезвом состоянии. На основании данного акта Звягина уволили по п. б ч. 6 ст. 81 ТК РФ. Звягин подал исковое заявление в суд о восстановлении его на работе, аргументируя свои требования тем, что освидетельствование не было проведено специалистами-медиками. Правильно ли было произведено увольнение?

№ 4. При приеме на работу гражданки А. работодателем был установлен испытательный срок 3 месяца. Однако после 2 месяцев гражданка А. попала в автокатастрофу и пробыла в больнице. Когда она вернулась на работу, работодатель сообщил ей об увольнении, так как испытательный срок был не выдержан. Включается ли в испытательный срок период нетрудоспособности? Имеет ли право работодатель расторгнуть трудовой договор, если не истекло время испытательного срока?

№ 5. При приеме на работу на должность экономиста финансового отдела в отделе кадров от Смирновой потребовали следующие документы: паспорт, трудовую книжку, диплом о высшем образовании, справку о состоянии здоровья, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, ИНН. Правомерно ли требование работодателя предоставления от Смирновой всех перечисленных документов?

№ 6. Пятнадцатилетний Соловьев был принят на работу в качестве ученика повара в ресторан «Глория». Его отец потребовал от директора ресторана увольнения своего сына, поскольку тот поступил на работу без разрешения родителей. Законно ли поступил работодатель, приняв подростка на работу?

Практическое занятие 6. Профориентационная работа, профессиональная подготовка и переподготовка безработных

Цель: сформировать знание об основных направлениях профориентации, об организации подготовки и переподготовки безработных

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов знаний о методах и формах профориентационной работы, о возможностях получения второй профессии в службе занятости населения.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Профессиональная ориентация определяется как обобщенное понятие одного из компонентов общечеловеческой культуры, проявляющегося в форме заботы общества о профессиональном становлении подрастающего поколения, поддержки и развития природных дарований, а также проведения комплекса специальных мер содействия человеку в профессиональном самоопределении и выборе оптимального вида занятости с учетом его потребностей и возможностей, социально-экономической ситуации на рынке труда.

В настоящее время профессиональная ориентация возведена в ранг важных государственных мероприятий. Важнейшими направлениями профессиональной ориентации являются:

- профессиональная информация
- профессиональная консультация
- профессиональный подбор
- профессиональный отбор
- профессиональная, производственная и социальная адаптация

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан могут осуществляться по направлению органов службы занятости, если: гражданин не имеет профессии (специальности); невозможно подобрать подходящую работу из-за отсутствия у гражданина необходимой профессиональной квалификации; необходимо изменить профессию (специальность, род занятий) в связи с отсутствием работы, отвечающей имеющимся у гражданина профессиональным навыкам; гражданином утрачена способность к выполнению работы по прежней профессии (специальности).

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан осуществляются в образовательных учреждениях профессионального и дополнительного образования, учебных центрах органов службы занятости или иных образовательных учреждениях, образовательных подразделениях организаций или в иных учебных заведениях в соответствии с заключаемыми органами службы занятости договорами.

Вопросы:

Базовый уровень

1. Профессиональная ориентация
2. Профессиональное информирование
3. Профессиональное консультирование
4. Профессиональная адаптация

Повышенный уровень

1. Профессиональная подготовка безработных граждан

2. Организация переподготовки и повышения квалификации безработных граждан

Задания:

Подготовить доклад на темы:

- Решение проблем занятости неконкурентоспособной части населения.
- Особенности молодежной безработицы в современной России.
- особенности безработицы.
- Женская занятость, безработица и трудоустройство.
- Проблемы трудоустройства выпускников вузов и средних специальных учебных заведений.

Практическое занятие 7. Индивидуальная и групповая работа при содействии занятости граждан

Цель: сформировать знание методах индивидуальной и групповой работы при содействии занятости граждан

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов навыков индивидуальной и групповой работы в сфере труда и занятости.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Социально-психологическая поддержка — система социально-психологических способов и методов, способствующих социально-профессиональному самоопределению личности в ходе формирования ее способностей, ценностных ориентации и самосознания, повышению ее конкурентоспособности на рынке труда и адаптированное™ к условиям реализации собственной профессиональной карьеры.

Психологическая поддержка осуществляется путем оптимизации психологического состояния человека после разрешения или снижения актуальности психологических проблем, препятствующих трудовой, профессиональной, социальной самореализации на каждом этапе жизни отдельного человека, малых групп, коллективов, формальных и неформальных объединений людей.

Основными направлениями социально-психологической поддержки считаются:

-психологическая профилактика — содействие полноценному психическому развитию личности, малых групп и коллективов, предупреждение возможных личностных и межличностных проблем неблагополучия и социально-психологических конфликтов, включая выработку рекомендаций по улучшению социально-психологических условий самореализации личности, малых групп и коллективов с учетом формирующихся социально-экономических отношений;

-психологическое консультирование — оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, включая консультации руководителей по вопросам работы с персоналом и семейные консультации;

-психологическая коррекция — активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение отклонений в психическом и личностном развитии, гармонизацию личности и межличностных отношений.

Основные методы социально-психологической поддержки:

- социально-психологическое просвещение;
- психологическое и психотерапевтическое консультирование;
- социально-психологическая диагностика;
- социально-психологический тренинг;
- социально-психологическая коррекция;
- другие индивидуальные и групповые методы психологической работы.

В центрах занятости для безработных проводятся групповые социально-психологические тренинги «Моя профессиональная карьера», «Новый старт», «Взгляд вперед».

Вопросы:

Базовый уровень

1. Индивидуальная работа с безработными гражданами
2. Групповые формы работы с безработными гражданами.

Повышенный уровень

1. Основные направления социально-психологической поддержки безработных
2. Основные методы социально-психологической поддержки безработных

Задания:

Решить следующие задачи:

№1. Четырнадцатилетний подросток захотел устроиться на работу в ночной клуб. Владелец клуба ему отказал. Правильно ли он поступил?

№2. Гражданка В. пришла устраиваться на работу. Ей предложили устроиться на основании договора-подряда. На каком основании она может устроиться на основании договора-подряда?

№3. Во время летних каникул школьников привлекают к хозяйственным работам. Родители некоторых учеников были возмущены и обратились в суд. Правы ли родители?

№4. Гражданке М. отказали в приёме в военное училище. Нарушены ли её права?

№5. Пенсионера Д. уволили с работы в связи с достижением пенсионного возраста, хотя не истёк срок его контракта. Нарушила ли администрация права гражданина Д.?

№6. В Центр занятости населения обратился Вегеторов О. С. с заявкой на работников (официантов, повара, бухгалтера) в новом открывшемся кафе, его главным критерием в подборе работников: что бы они были местные, с высшим образованием по специальности и не кавказкой национальности.

1) Кем является Вегеторов О. С. с точки зрения трудовых отношений?

2) Какой тип социально-трудовых отношений Вегеторов О. С. предъявляет своим будущим работникам?

Практическое занятие 8. Социальная работа с безработными

Цель: сформировать навыки социальной работы с безработными гражданами

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов навыков социальной работы с различными группами безработных.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Социальный работник на основе знания социальных закономерностей и различных форм их практической реализации адаптирует интересы государства и человека.

Помощь социального работника может быть прямой и опосредованной: прямая направлена непосредственно на защиту прав и интересов безработного, улучшение условий его жизни, снятие нежелательных психических состояний. Опосредованная помощь

предоставляется через работу в социальном окружении безработного (семья, друзья, родственники), через различные государственные фонды и организации.

Профессиональная помощь, оказываемая социальным работником разнообразна. Социальный работник — консультант предоставляет консультацию о наличии вакантных мест, о предприятиях, где они имеются, о возможности переобучения. Так же проводится профессиональное консультирование.

В целях координации психологического состояния безработного, облегчения процесса трудоустройства и закрепления на новом рабочем месте проводятся мероприятия по снятию эмоционального напряжения, социально-психологической адаптации граждан. Социальный работник так же способствует направлению безработного на социально – психологический тренинг, в ходе которого восстанавливаются утраченные коммуникативные способности, повышается уверенность в себе.

Для этого применяются групповые тренинговые занятия, которые реализуются в рамках программы социальной адаптации безработных граждан, проводимые в клубной форме («Клубы ищущих работу», «Новый старт»).

Для вывода из кризиса безработных и их семей социальный работник применяет различные виды помощи. Прежде всего, он изучает состояние семей безработных. Определив основные проблемы (наличие асоциального поведения, плохие жизненные условия, неуспеваемость детей) социальный работник применяет определенное направление помощи, которое может включать привлечение других организаций. Это может быть оказание юридической помощи (защита прав в случае необоснованного увольнения, неправильная выплата пособий и т.д.).

Социальный работник может содействовать безработному в поиске работы и его трудоустройстве. Особое внимание следует обращать на то, насколько полно работа будет реализовывать профессиональный потенциал человека, на какое время она предоставляется, как она соотносится с прошлым местом работы, уровнем заработной платы.

Необходимый аспект деятельности социального работника — это проведение предупредительных мероприятий, способствующих сокращению возможности безработицы.

Одним из таких мероприятий является просветительская и профориентационная деятельность социального работника в школе.

Специалисту по социальной работе по роду своей профессиональной деятельности зачастую приходится обучать безработных технологиям поиска работы, навыкам самопрезентации, подготовке к собеседованию с работодателем.

Вопросы:

Базовый уровень

1. Роль социальных работников в защите безработных
2. Технология поиска работы

Повышенный уровень

1. Технология написания резюме
2. Технология проведения тренинговых занятий

Задания:

Тренинг самопрезентации личности при трудоустройстве.

Практическое занятие 9. Социальное партнерство в сфере труда и занятости населения

Цель: сформировать навыки использования ресурсов государства, бизнеса и общественных организаций для решения социальных проблем на основе технологий социального партнерства

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ПК-6, ПК-11.

Актуальность темы обусловлена необходимостью формирования у студентов навыков социального партнерства в сфере труда и занятости.

Организационная форма практического занятия: практическое занятие проводится в форме интерактивной работы с аудиторией (собеседование).

Теоретическая часть:

Социальное партнерство — это категория рыночного общества, которая возникает на определенном уровне его зрелости вместе с появлением цивилизованного рынка труда и профсоюзов как представителей работников.

Социальное партнерство — система отношений между представителями работников, работодателей и органов государственной власти, направленная на согласование интересов сторон трудового договора по вопросам регулирования трудовых отношений, а также по вопросам установления более высокого уровня социальных гарантий для трудящихся.

Формальным моментом возникновения социального партнерства в новейшей истории можно считать создание Международной организации труда (МОТ), основывающей свою работу на принципах трипартизма. В нашей стране формальным моментом становления социального партнерства можно считать Указ Президента РФ № 212 «О социальном партнерстве и разрешении трудовых споров (конфликтов)» от 15.11.91.

Формы социального партнерства

1. Коллективные переговоры при заключении коллективных договоров и соглашений.
2. Взаимные консультации (переговоры) — в установленных законодательством случаях (например, при увольнении работника состоящего в профсоюзе, когда профсоюз не согласен (ст. 372 ТК РФ).
3. Участие работников и их представителей в управлении организацией.
4. Участие представителей работников и работодателей в досудебном разрешении трудовых споров.

Функции социального партнерства определяются интересами трех социальных партнеров: представительство и защита общегосударственных интересов в сфере труда, интересов бизнеса и интересов наемных работников. Различают прямые функции социального партнерства, реализация которых направлена на обеспечение социального мира в обществе, и косвенные функции (воздействие социального партнерства на формирование гражданского общества и на развитие экономической демократии, обеспечение социальной стабильности, социально-экономической безопасности и социальной справедливости).

Социальное партнерство способно разрешить многие противоречия, возникающие в социально-трудовой сфере. Однако оно не в состоянии снять главное противоречие в условиях господства частной собственности между трудом и капиталом.

Основные принципы социального партнерства:

- равноправие сторон (каждая из сторон может быть инициатором переговоров);
- уважение и учет интересов сторон (интересы сторон согласовываются в ходе переговоров);
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях (законодатель все больше вопросов отдает на усмотрение сторон, и им придется договариваться);
- содействие государства в укреплении и развитии социального партнерства на демократической основе (создаются специальные органы по содействию в урегулировании социально-трудовых отношений);

- соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (каждая из сторон, подписывающая договор или соглашение, обязана выполнять условия);
- полномочность представителей сторон (представители работников избираются на собрании (конференции), их полномочия подтверждает протокол собрания, представители работодателя назначаются — их полномочия подтверждает приказ);
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда (Трудовой кодекс позволяет сторонам выбирать любой круг вопросов, а не только рекомендуемый);
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств без принуждения и угроз);
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами (принимаемые обязательства должны быть выполнимыми);
- обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;
- контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений (осуществляют органы надзора);
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений (устанавливается административная ответственность).

Вопросы:

Базовый уровень

1. Понятие социального партнерства в сфере труда и занятости
2. Формы, функции и принципы социального партнерства

Повышенный уровень

1. Роль МОТ в организации социального партнерства
2. Сущность принципа трипартизма

Задания:

Дискуссия «Современные проблемы занятости населения»

Ответить на вопросы:

- Что представляет собой социальное партнерство и назовите его основные формы?
- Почему формальным моментом возникновения социального партнерства в новейшей истории можно считать создание Международной организации труда?
- В чем отличие прямых функций социального партнерства от косвенных функций?
- Назовите основные принципы социального партнерства.
- Какова роль социального партнерства в реализации мероприятий по регулированию рынка труда: информация о рынке труда, содействие в трудоустройстве, профессиональной ориентации, профессионального обучения, поддержки предпринимательства, реализации программы «Молодежная практика», временной занятости подростков, организации общественных работ, квотировании рабочих мест, межтерриториальном перераспределении рабочей силы?
- Что представляет собой нормативно-правовое обеспечение социального партнерства?
- Каковы роль и функции государства в системе социального партнерства?
- Каковы роль и функции профсоюзов в системе социального партнерства?
- В чем сущность распространенных моделей социального партнерства?
- В чем сущность социально-экономического механизма взаимодействия социальных партнеров на рынке труда?

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень основной литературы:

1. Абрамов, С.М. Современные технологии занятости населения: учебное пособие / С.М. Абрамов, Т.А. Ветошкина, М.М. Юсиков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 75 с.

2. Социология труда, занятости и профессиональной мобильности в инклюзивном обществе: Учебное пособие / С.Д. Савенок, Д.С. Райдугин, Э.К. Неберушкина, Е.В. Воеводина. – М.: Прометей, 2023. – 298 с.
3. Орлова, Е.Е. Гармонизация правового регулирования занятости населения государственных участников СНГ в контексте евразийской перспективы: монография / Е.Е. Орлова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 252 с.
4. Современные особенности рынка труда и занятости населения России и Воронежской области Электронный ресурс: учебно-методическое пособие для вузов. - Воронеж: ВГУ, 2019. - 48 с.

Перечень дополнительной литературы:

1. Блудова, С.Н. Экономика и управление социальной сферой региона Электронный ресурс: практикум / сост. С.Н.Блудова. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016 -90 с.
2. Ключковская, Л.Г. Правовое регулирование занятости населения в Российской Федерации Электронный ресурс: учебное пособие / Л.Г. Ключковская. - Москва: Российская таможенная академия, 2014. - 120 с.
3. Переселкова, З. Ю. Социология труда и занятости: практикум / З.Ю. Переселкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 103 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека Гумер. - Режим доступа: <http://www.gumer.info>
2. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование». Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>
3. Сайт Института социологии РАН, переход на сайты журналов «Социс», «Социологические исследования» и др. - Режим доступа: <http://www.isras.ru/socis.html>
4. <http://home.novoch.ru> Социальная работа: независимый информационно-образовательный сервер социальной работы и общественных наук
5. <http://www.aup.ru/> - AUP.Ru - Административно-Управленческий Портал
6. <http://www.kcni.csti.ru/irr/> - Информационные ресурсы России. Научно-практический журнал

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Организация социальной работы в сфере труда и занятости»

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль) – «Управление и проектирование в социальной работе»
Форма обучения – Очная
Год начала обучения – 2026 г.

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общие положения.....</u>	3
<u>2.Цель и задачи самостоятельной работы.....</u>	3
3.1. <i>Методические рекомендации по работе с учебной литературой</i>	3
3.2. <i>Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.....</i>	3
3.3. <i>Методические рекомендации по самопроверке знаний.....</i>	6
3.4 <i>Методические рекомендации по выполнению исследовательских проектов.....</i>	9
3.5. <i>Методические рекомендации по подготовке к зачетам.....</i>	3
<u>Контроль самостоятельной работы студентов.....</u>	
<u>Список литературы для выполнения СРС.....</u>	34

1. Общие положения

Методические указания для самостоятельной работы разработаны на основе программы дисциплины «Социальная архитектура в социальной сфере»

Современные стандарты подготовки выпускников вузов предусматривают значительный объем внеаудиторной научной работы студентов. Освоение программы дисциплины предполагает получение как теоретических знаний, так и формирование навыков практической работы. Поэтому самостоятельная работа в рамках курса ориентирована как на теоретический, так и на практический аспект.

Самостоятельная работа студентов – важнейшая составная часть занятий, необходимая для полного усвоения программы курса.

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация социальной работы в сфере труда и занятости» является формирование набора профессиональных компетенций будущего магистра по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Задачи освоения дисциплины:

- овладеть понятийным аппаратом в области социальной политики и социальной работы в сфере труда и занятости;
- изучить современные подходы социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических отношений, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов в России;
- осуществлять профессиональную деятельность на качественно новом творческом уровне с опорой на передовой опыт деятельности государственной службы занятости населения;
- овладеть современными подходами к выбору методов социально-экономической, правовой помощи безработным и гражданам, ищущим работу.

Задачами СРС являются:

- развитие и привитие навыков самостоятельной учебной работы, и формирование потребностей в самообразовании и социализации;
- освоение, углубление содержания и основных положений курса, выносимых на самостоятельное изучение студента; в ходе составления опорного конспекта, в ходе подготовки к практическим занятиям
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий при подготовке и написании докладов, рефератов, для эффективной подготовки к итоговому контролю.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов (СРС) в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К основным видам самостоятельной работы студентов относятся:

формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

написание докладов;

подготовка к семинарам, практическим и лабораторным работам, их оформление;

составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);

выполнение учебно-исследовательских работ, проектная деятельность;
подготовка практических разработок и рекомендаций по решению проблемной ситуации;

выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;

компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;

выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин;

выполнение выпускной квалификационной работы и др.

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.1 Методические рекомендации по работе с учебной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия.

Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста:**

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

3.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

3.3. Методические рекомендации по самопроверке знаний

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, провести самопроверку усвоенных знаний, ответив на контрольные вопросы по изученной теме.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

3.4. Методические рекомендации по написанию научных текстов (докладов, эссе, научных статей и т.д.)

Перед тем, как приступить к написанию научного текста, важно разобраться, какова истинная цель вашего научного текста - это поможет вам разумно распределить свои силы и время.

Во-первых, сначала нужно определиться с идеей научного текста, а для этого необходимо научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется

сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Понятно, что работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения крупным шрифтом наиболее важных мест и т. п.), у культурного читателя должна вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Доклад – это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов.

Доклад не должна составляться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в доклад е должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Рассмотрим основные этапы подготовки
а студентом.

Выполнение доклада начинается с выбора темы.

Затем студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

- обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы;
- консультирование по вопросам подбора литературы;
- составление предварительного плана.

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно.

После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Составленный список литературы и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем.

Затем начинается следующий этап работы – изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания доклада. Конспектируя первоисточники, необходимо отразить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данных проблем.

Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать работу.

Рабочий вариант текста доклада предоставляется руководителю на проверку. На основе рабочего варианта текста руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки доклад сдается на кафедру для его оценивания руководителем.

Требования к написанию доклада

Написание 1 доклада является обязательным условием выполнения плана СРС по любой дисциплине профессионального цикла.

Тема доклада может быть выбрана студентом из предложенных в рабочей программе или фонде оценочных средств дисциплины, либо определена самостоятельно, исходя из интересов студента (в рамках изучаемой дисциплины). Выбранную тему необходимо согласовать с преподавателем.

Доклад должен быть написан научным языком.

Объем доклада должен составлять 20-25 стр.

Структура доклада:

- Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить область исследования, объект исследования, основные цели и задачи исследования.

- Основная часть состоит из 2-3 разделов. В них раскрывается суть исследуемой проблемы, проводится обзор мировой литературы и источников Интернет по предмету исследования, в котором дается характеристика степени разработанности проблемы и авторская аналитическая оценка основных теоретических подходов к ее решению. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы. Оно также должно содержать собственное видение рассматриваемой проблемы и изложение собственной точки зрения на возможные пути ее решения.

- Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются достигнутые при изучении проблемы цели, перспективы развития исследуемого вопроса

- Список использованной литературы (не меньше 10 источников), в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами. В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет и ссылки на ресурсы сети Интернет.

- Приложение (при необходимости).

Требования к оформлению:

- текст с одной стороны листа;
- шрифт Times New Roman;
- кегль шрифта 14;
- межстрочное расстояние 1,5;
- поля: сверху 2,5 см, снизу – 2,5 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;
- доклад должен быть представлен в сброшюрованном виде.

Порядок защиты доклада:

Защита доклада проводится на практических занятиях, после окончания работы студента над ним и исправления всех недочетов, выявленных преподавателем в ходе консультаций. На защиту доклада отводится 5-7 минут времени, в ходе которого студент должен показать свободное владение материалом по заявленной теме. При защите доклада приветствуется использование мультимедиа-презентации.

Оценка доклада

Доклад оценивается по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;
- необходимость и достаточность для раскрытия темы приведенной в тексте доклада информации;
- умение студента свободно излагать основные идеи, отраженные в докладе;
- способность студента понять суть задаваемых преподавателем и сокурсниками вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в докладе студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует для написания доклада современные научные материалы; анализирует полученную информацию; проявляет самостоятельность при написании доклада.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если качество выполнения доклада достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы по теме доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал доклада излагается частично, но пробелы не носят существенного характера, студент допускает

неточности и ошибки при защите доклада, дает недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не подготовил доклад или допустил существенные ошибки. Студент неуверенно излагает материал доклада, не отвечает на вопросы преподавателя.

3.5. Методические рекомендации по выполнению исследовательских проектов

Исследовательская проектная работа – это групповая работа, для выполнения которой необходим выбор и приложение научной методики к поставленной задаче, получение собственного теоретического или экспериментального материала, на основании которого необходимо провести анализ и сделать выводы об исследуемом явлении. Выполнение проекта – это всегда коллективная, творческая практическая работа, предназначенная для получения определенного продукта или научно-технического результата. Такая работа подразумевает четкое, однозначное формирование поставленной задачи, определение сроков выполнения намеченного, определение требований к разрабатываемому объекту.

Выполнение 1 группового проекта является обязательным условием выполнения самостоятельной работы по любой дисциплине профессионального цикла. Тема проектного задания может быть выбрана студентом из предложенных в рабочей программе или фонде оценочных средств дисциплины, либо определена самостоятельно, исходя из интересов студента (в рамках изучаемой дисциплины). Выбранную тему необходимо согласовать с преподавателем.

Требования по выполнению и оформлению проекта

При выполнении проекта приветствуется работа в группе (2-3 человека). Проект – это исследовательская работа, в ходе которой студенты должны продемонстрировать владение навыками научного исследования, умения проводить анализ, обобщать информацию, делать выводы, предлагать свои решения проблемы, рассматриваемой в проекте.

При подготовке материалов проекта студенты должны продемонстрировать владение современными методами компьютерной обработки данных.

Критерии оценки работы участника проекта.

Для каждого из участников проекта оцениваются:

- профессиональные теоретические знания в соответствующей области;
- умение работать со справочной и научной литературой, осуществлять поиск необходимой информации в Интернет;
- умение работать с техническими средствами;
- умение пользоваться соответствующими выполняемому проекту информационными технологиями;
- умение готовить материалы проекта для презентации: составлять и редактировать тексты, формировать презентацию проекта;
- умение работать в команде;
- умение публично представлять результаты собственной деятельности;
- коммуникабельность, инициативность, творческие способности.

Критерии выставления оценки участникам проекта

Оценка	Профессиональные компетенции	Компетенции, связанные с использованием соответствующих выполняемому проекту технических средств и информационных технологий	Иные универсальные компетенции (коммуникабельность, инициативность, умение работать в «команде», управленческие навыки и т.д.)	Отчетность
«Отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом.	Технические средства и информационные технологии освоены и использованы для реализации проекта полностью	Студент проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, навыки работы в коллективе, организационные способности.	Проект представлен полностью и в срок.
«Хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 4–5 фактических ошибок. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.	Обнаруживаются некоторые ошибки в использовании соответствующих технических средств и информационных технологий	Студент достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи.	Проект представлен достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками.
«Удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущено до 8 фактических ошибок. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с проектом.	Обнаруживает недостаточное владение навыками работы с техническими средствами и соответствующими информационными технологиями	Студент выполнил большую часть возложенной на него работы.	Проект сдан со значительным опозданием (более недели) и не полностью
«Неудовлетворительно»	Работа не выполнена или выполнена на низком уровне. Допущено более 8 фактических ошибок. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.	Навыков работы с техническими средствами нет, информационные технологии не освоены	Студент практически не работал, не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные не существенные поручения в групповом проекте.	Проект не сдан.

Студенты должны: защитить проект в режиме презентации, предъявить файлы выполненного проекта, уметь рассказать о технологиях, использованных ими при выполнении проекта, дать оценку работы каждого члена группы (если проект групповой).

3.6. Методические рекомендации по подготовке к зачетам

Правила подготовки к зачетам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- Как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему студенту лучше демонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

Контроль самостоятельной работы студентов

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если результаты обучения по дисциплине (ИД-1 ПК-6, ИД-2 ПК-6, ИД-3 ПК-6) освоены на высоком уровне.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если результаты обучения по дисциплине (ИД-1 ПК-6, ИД-2 ПК-6, ИД-3 ПК-6) освоены на уровне ниже минимального.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

Данный вид работы не предусмотрен учебный план

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Данный вид работы не предусмотрен учебный план

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень основной литературы:

1. Абрамов, С.М. Современные технологии занятости населения: учебное пособие / С.М. Абрамов, Т.А. Ветошкина, М.М. Юсиков. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 75 с.
2. Социология труда, занятости и профессиональной мобильности в инклюзивном обществе: Учебное пособие / С.Д. Савенок, Д.С. Райдугин, Э.К. Неберушкина, Е.В. Воеводина. – М.: Прометей, 2023. – 298 с.
3. Орлова, Е.Е. Гармонизация правового регулирования занятости населения государств-участников СНГ в контексте евразийской перспективы: монография / Е.Е. Орлова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 252 с.

4. Современные особенности рынка труда и занятости населения России и Воронежской области Электронный ресурс: учебно-методическое пособие для вузов. - Воронеж: ВГУ, 2019. - 48 с.

Перечень дополнительной литературы:

1. Блудова, С.Н. Экономика и управление социальной сферой региона Электронный ресурс: практикум / сост. С.Н.Блудова. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016 -90 с.

2. Ключковская, Л.Г. Правовое регулирование занятости населения в Российской Федерации Электронный ресурс: учебное пособие / Л.Г. Ключковская. - Москва: Российская таможенная академия, 2014. - 120 с.

3. Переселкова, З. Ю. Социология труда и занятости: практикум / З.Ю. Переселкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 103 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

7. Библиотека Гумер. - Режим доступа: <http://www.gumer.info>

8. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование». Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>

9. Сайт Института социологии РАН, переход на сайты журналов «Социс», «Социологические исследования» и др. - Режим доступа: <http://www.isras.ru/socis.html>

10. <http://home.novoch.ru> Социальная работа: независимый информационно-образовательный сервер социальной работы и общественных наук

11. <http://www.aup.ru/> - AUP.Ru - Административно-Управленческий Портал

12. <http://www.kcni.csti.ru/irr/> - Информационные ресурсы России. Научно-практический журнал