

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по организации и проведению производственной практики
(научно-исследовательской работы)
для студентов направления 38.03.01 Экономика,
направленность (профиль) «Финансы»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Цели и задачи практики	4
2 Требования к результатам освоения практики.....	5
3 Перечень осваиваемых компетенций	4
4 Права и обязанности студента-практиканта	7
5 Обязанности руководителя практики от университета и профильной организации	8
6 Структура и содержание практики	8
7 Задания и порядок их выполнения	9
8 Форма предоставления отчета по практике	24
9 Критерии выставления оценок	31
9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	33
Приложения	29

Введение

Научно-исследовательская работа (НИР) студентов является одним из основных средств повышения качества подготовки кадров в сфере экономики, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического прогресса и быстро адаптироваться к современным условиям развития науки и экономики.

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом образовательной программы, предусмотренным ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»).

НИР проводится в соответствии с утвержденными учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения. Объем и содержание научно-исследовательской работы студентов определяются Положением об организации и проведении практик студентов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский Федеральный университет», а также Учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика.

Содержание научно-исследовательской работы направлено на расширение представлений обучающихся о методологии научных исследований и имеет целью подготовить их к проведению научно-исследовательской деятельности и написанию выпускной квалификационной работы. Научно-исследовательская работа проходит в форме самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках задания, выданного научным руководителем. Самостоятельная работа студента предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования.

1 Цели и задачи практики

Целями практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика являются:

- закрепление профессиональных знаний и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- приобретение практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы на основе овладения методологии ее организации и проведения;
- формирование навыков профессионального мышления путем овладения научными методами познания и исследования;
- формирование у студентов компетенций, направленных на приобретение навыков планирования,
- организации научного исследования и умений выполнения научно-исследовательской работы.

В рамках научно-исследовательской работы студенты получают общие представления о сущности научно-исследовательской работы, вариантах проведения научного исследования, его структуре, методах и приемах осуществления, приобретают навыки планирования в решении конкретной исследовательской задачи, умения выбирать методы ее решения, оценивать, обобщать, обсуждать, представлять полученные результаты.

В ходе научно-исследовательской работы студенты проводят конкретные эмпирические исследования по сбору материала и проверке выдвигаемых гипотез, которые являются эмпирической основой подготовки бакалаврской работы.

Научно-исследовательская работа позволяет приобрести умения и навыки использования полученных за весь период обучения в университете теоретических знаний в методике научного поиска применительно к выбранной тематике научного исследования; обеспечивает понимание логики проведения научно-исследовательской работы; готовит к продолжению образования в магистратуре.

Научно-исследовательская работа закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения учебных дисциплин, вырабатывает навыки НИР и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

Данные задачи НИР соотносятся с аналитическими задачами профессиональной деятельности:

– сбор, обобщение и обработка данных, необходимых для расчета экономических, социально-экономических, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций;

– расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических, социально-экономических, финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций.

– сбор, обработка, интерпретация, анализ и хранение информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений с использованием методов современной науки и информационных технологий;

– использование современных инструментов сбора информации, ее систематизации для проведения финансово-экономических расчетов с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

2 Требования к результатам освоения практики

С целью повышения эффективности НИР студент должен обладать первично полученными знаниями по основным дисциплинам направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Результаты обучения и сформированности компетенций:

- студент осуществляет критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; отличает факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации;

формирует собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения; осуществляет сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы; анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств; осуществляет экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска, применяет электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики;

- осуществляет поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации; сопоставляет и оценивает различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки; применяет теоретические знания в решении практических задач, рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; представляет наглядную визуализацию данных, выявляет проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми; оценивает возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации, представляет результаты исследовательской работы в виде отчета по НИР.

3 Перечень осваиваемых компетенций

Прохождение практики «Научно-исследовательская работа» основывается на реализации следующих компетенций:

Код	Формулировка:
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ПК-1	Способность анализировать финансовую информацию

4 Права и обязанности студента-практиканта

Организация научно-исследовательской работы направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональными навыками и навыками самостоятельной работы в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

В результате НИР студент должен:

- углубить, систематизировать и закрепить компетенции и знания, полученные в процессе теоретического обучения;
- всесторонне изучить определенное направление (проблему, тему) научно-исследовательской работы;
- собрать необходимую информацию для выполнения НИР;
- выбрать методы проведения анализа для выполнения исследования.

Студенты при выполнении НИР обязаны:

- ознакомиться с программой научно-исследовательской работы;
- выполнять задания, предусмотренные программой;
- поддерживать постоянный контакт с руководителем НИР как в форме личного диалога, так и посредством Интернет-коммуникаций;
- являться на проводимые под руководством преподавателя – руководителя НИР консультации, сообщать руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях выполнения НИР;
- систематически и своевременно накапливать материалы для отчета по НИР;
- проводить поиск необходимой информации, осуществлять расчеты;
- анализ и обработку материалов для выполнения программы НИР;
- подготовить отчет по НИР и презентацию для его защиты;
- в установленные сроки сдать отчет по НИР лаборанту кафедры на регистрацию и проверку руководителем научно-исследовательской работы;
- после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются, защитить отчет.

5 Обязанности руководителя практики от университета и профильной организации

Научное руководство НИР осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры и включает:

- помощь студенту в определении направления исследования, формулировке проблемы (темы), в выборе понятийного и методологического инструментария, постановке цели и задач работы;

- составление задания на НИР и примерного календарного плана (Приложение А);

- рекомендации по использованию обязательной и дополнительной литературы, по получению информации из других источников;

- консультирование студента согласно установленному графику консультаций;

- осуществление мониторинга выполнения НИР.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6 Структура и содержание практики

1. Подготовительный этап:

- консультация по порядку прохождения практики, оформлению и защите отчета;

- выбор и закрепление тематики научно-исследовательской работы;

- получение документации для оформления отчета по практике.

2. Основной этап:

- овладение практическими навыками проведения научного исследования;
- качественное выполнение задания по практике;
- написание отчета по практике;
- подготовка к публичной защите результатов проведенного научного и практического исследования.

3. Заключительный этап:

- предоставление отчета на кафедру в установленные сроки;
- защита отчета в установленные кафедрой сроки.

Задание по практике является индивидуальным, направлено на реализацию теоретических исследований в соответствии с закрепленной за бакалавром темой выпускной работы. Образец титульного листа отчета, дневника, заданий, календарного плана, отзыва руководителя утверждается на кафедре и содержится в Приложении Б.

7 Задания и порядок их выполнения

При выборе направления (проблемы, темы) исследования следует учитывать научный и практический интерес студента, имеющиеся у него публикации статей научно-исследовательского характера.

Выполнение индивидуального задания предполагает систематизацию, обработку материалов, их структурирование, работу с электронными библиотечными системами для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.

Необходимо осуществить сбор, обработку и систематизацию статистического, бухгалтерского и аналитического материала; обработку и систематизацию теоретического материала с помощью программных средств бизнес-аналитики; обобщение и критический анализ проблематики по теме исследования; привлечение данных с базы практики для выполнения задания по практике; формирование теоретической части выпускной квалификационной

работы; обсуждение с руководителем проделанной части работы.

Примерная тематика научно-исследовательской работы:

1. Активные операции коммерческого банка и особенности их развития на современном этапе.
2. Активные операции коммерческого банка: классификация, способы оценки, направления развития
3. Активы коммерческого банка и оценка их качества на современном этапе.
4. Активы коммерческого банка и способы управления рисками активов.
5. Активы организации: современное состояние и оценка качества управления.
6. Актуальные проблемы бюджетной и налоговой политики в регионе.
7. Амортизационная политика организации.
8. Анализ влияния макроэкономических факторов на финансовую устойчивость Сбербанка.
9. Анализ денежных потоков организации.
10. Анализ и оптимизация процессов кредитования малого и среднего бизнеса в Сбербанке через внедрение цифровых технологий.
11. Анализ и оценка влияния денежно-кредитной политики Банка России на ценовую политику коммерческих банков в регионе.
12. Анализ и оценка эффективности использования инновационных финансовых продуктов Сбербанка.
13. Анализ и пути повышения деловой активности организации.
14. Анализ кредитоспособности и ликвидности баланса организации.
15. Анализ методов управления кредитным портфелем коммерческого банка.
16. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации.
17. Анализ рентабельности капитала организации.

18. Анализ современных форм и методов осуществления кредитной политики коммерческого банка.
19. Анализ факторов, влияющих на уровень и динамику продовольственной инфляции в регионе.
20. Анализ финансовых результатов организации.
21. Анализ функционирования паевых инвестиционных фондов.
22. Банковская комиссия как один из факторов конкурентной борьбы.
23. Банковская система России: ретроспективный анализ состояния и направления развития.
24. Банковские операции с ценными бумагами.
25. Банковские риски и современные методы управления ими.
26. Банковские услуги и направления их развития.
27. Банковский маркетинг: основные цели, задачи, специфика и стратегия.
28. Банковский менеджмент и проблемы эффективного управления коммерческим банком.
29. Банкротство банка: основные причины и последствия на современном этапе развития экономики России.
30. Банкротство банка: причины и процедура осуществления.
31. Бизнес-план инновационного проекта: особенности разработки и схемы финансирования.
32. Бизнес-планирование как основа эффективной деятельности коммерческого банка.
33. Бюджет города в системе управления муниципальными финансами.
34. Бюджет как основа финансовой системы субъекта Российской Федерации.
35. Бюджет субъекта федерации как инструмент социально-экономического развития региона.
36. Бюджетирование и его роль в управлении финансами организации.
37. Бюджетная асимметрия и пути ее сокращения.

38. Бюджетная политика в механизме управления государственными финансами России.

39. Бюджетная политика современной России и ее реализация на субфедеральном уровне.

40. Бюджетное выравнивание на современном этапе развития бюджетных отношений.

41. Валютные операции коммерческого банка.

42. Валютные риски и способы управления ими.

43. Влияние бюджетной политики на социально-экономическое положение региона.

44. Влияние технологии блокчейн на развитие розничного бизнеса Сбербанка.

45. Влияние цифровизации на финансовую устойчивость Сбербанка: анализ и рекомендации.

46. Влияние цифровой трансформации на клиентскую удовлетворенность в Сбербанке.

47. Внедрение и анализ электронных платежных систем в деятельности Сбербанка: преимущества, вызовы и перспективы.

48. Возвратность банковского кредита и современные методы ее обеспечения.

49. Выбор политики управления текущими активами и пассивами организации.

50. Выявление сезонной составляющей в динамике инфляции (на примере Ставропольского края).

51. Государственное регулирование инвестиционной деятельности как инструмент антикризисного управления.

52. Государственные программы Российской Федерации, их роль в управлении расходами федерального бюджета.

53. Государственные программы субъектов Российской Федерации, их роль в управлении расходами регионального бюджета.

54. Государственный механизм регулирования межбюджетных отношений в российской экономике.

55. Дебиторская задолженность организации: сущность и возможности управления.

56. Денежные потоки организации: характеристика и возможности управления.

57. Депозитная политика коммерческого банка и направления ее совершенствования

58. Деятельность коммерческих банков России на валютном рынке.

59. Деятельность коммерческих банков России на рынке ценных бумаг.

60. Диагностика финансового состояния организации: подходы и методы проведения.

61. Дивидендная политика организации.

62. Договорные отношения коммерческого банка с клиентами и оценка их эффективности.

63. Дотации и субвенции в практике бюджетного федерализма.

64. Заемный капитал в финансировании организации.

65. Залоговый механизм в системе обеспечения кредитных обязательств в банковской практике.

66. Инвестиционная оценка финансовых активов организации: модели и подходы.

67. Инвестиционная оценка финансовых активов банка: модели и подходы.

68. Инвестиционная политика региона.

69. Инвестиционная стратегия организации.

70. Инновационные подходы в развитии цифровых платформ Сбербанка для финансовых услуг.

71. Институционально-экономический механизм реализации бюджетного федерализма в России.

72. Инструментарий налогового менеджмента в управлении финансовыми потоками организации и его совершенствование.
73. Интегральная оценка риска банкротства организации.
74. Ипотечные кредиты: сущность, классификация и совершенствование технологии их предоставления в современных условиях.
75. Использование искусственного интеллекта в процессе принятия финансовых решений Сбербанка.
76. Исследование факторов, влияющих на эффективность дистанционного банковского обслуживания в Сбербанке.
77. Источники финансирования бизнеса и их оценка.
78. Источники финансирования воспроизводства основного капитала на современном этапе развития российской экономики.
79. Источники финансовых ресурсов в здравоохранении и направления их эффективного использования.
80. Капитал коммерческого банка: проблемы его формирования и оценки в современных условиях.
81. Капитал организации: экономическая сущность и управление.
82. Комплексное оперативное управление оборотными активами организации.
83. Коэффициентный анализ в оценке финансового состояния организации и направления его совершенствования.
84. Кредитные деривативы как инновационные инструменты управления кредитным риском коммерческих банков.
85. Кредитные ресурсы коммерческого банка и оценка эффективности их использования.
86. Кредитные риски коммерческого банка и управление ими.
87. Кредитный портфель коммерческого банка: понятие, структура, оценка качества управления.
88. Кредитование субъектов реального сектора экономики в условиях курса на импортозамещение.

89. Кредиторская задолженность организации: экономическая характеристика и способы управления.
90. Кредитоспособность заемщика как основа организации кредитных отношений.
91. Кредитоспособность заемщика: российский и зарубежный опыт оценки.
92. Лизинг и перспективы его развития в современных условиях.
93. Лизинг как инструмент обеспечения развития организации.
94. Ликвидность коммерческого банка: содержание и способы управления.
95. Маркетинговые стратегии на рынке банковских продуктов.
96. Межбанковская конкуренция и развитие операций коммерческих банков.
97. Межбанковская конкуренция на региональном рынке: проблемы и пути решения.
98. Межбюджетные отношения: сущность, порядок регулирования, проблемы и пути их решения.
99. Международные финансовые центры и их роль в развитии национальных экономик.
100. Место казначейства в системе государственного регулирования экономики России.
101. Методические подходы к оценке и управлению кредитным портфелем коммерческого банка.
102. Методы и инструментарий финансового анализа при оценке финансового состояния организации.
103. Механизм финансовой стабилизации корпорации.
104. Модели дисконтированных денежных потоков в инвестиционной оценке организаций и их активов.
105. Моделирование процессов анализа финансового положения организации в условиях рынка.

106. Муниципальный бюджет как механизм разрешения социально-экономических противоречий местного самоуправления.
107. Направления совершенствования системы страхования предпринимательских рисков в Российской Федерации.
108. Оборотный капитал организации: экономическая сущность и способы управления.
109. Организация деятельности налоговых органов региона с учетом развития межбюджетных отношений.
110. Организация кредитного процесса в коммерческом банке.
111. Организация риск-менеджмента в организации.
112. Основные направления взаимодействия Банка России с коммерческими банками и их развитие.
113. Основные направления развития коммерческих банков в современных условиях.
114. Основные направления трансформации межбюджетных отношений.
115. Особенности и проблемы финансирования здравоохранения в современных условиях.
116. Особенности и проблемы финансирования науки в современных условиях.
117. Особенности и проблемы финансирования образования в современных условиях.
118. Особенности и проблемы финансирования социальных расходов в современных условиях.
119. Особенности инфляционных процессов в регионах России (на примере Ставропольского края).
120. Особенности планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
121. Особенности программно-целевого управления бюджетными расходами.

122. Особенности развития кредитных операций коммерческих банков на современном этапе.

123. Особенности формирования и оценки финансовых ресурсов в организациях корпоративного типа.

124. Оценка банковского бизнеса и совершенствование управления им.

125. Оценка и управление финансовыми рисками в деятельности Сбербанка: современные подходы и практики.

126. Оценка качества корпоративного управления в коммерческом банке.

127. Оценка качества корпоративного управления в организации.

128. Оценка качества обслуживания клиентов в коммерческих банках.

129. Оценка потенциального банкротства организации.

130. Оценка стоимости бизнеса организации.

131. Оценка уровня финансовой устойчивости и самостоятельности муниципального бюджета.

132. Оценка целесообразности и возможности участия коммерческого банка в региональной программе ипотечного кредитования.

133. Оценка эффективности налоговых отношений в условиях нестабильности российской экономики.

134. Оценка эффективности реальных инвестиций: методы и подходы.

135. Паевые инвестиционные фонды: современный подход к управлению денежными средствами.

136. Пассивные операции коммерческого банка и их роль в его деятельности.

137. Пассивные операции коммерческого банка и их современные формы.

138. Повышение эффективности надзора за банковской деятельностью.

139. Политика управления финансовыми рисками организации.

140. Полномочия Федерального казначейства в сфере исполнения бюджета.

141. Приемы риск-менеджмента в коммерческой организации.

142. Применение искусственного интеллекта в автоматизации банковских процессов Сбербанка.
143. Принципы антикризисного финансового управления в организации и их развитие.
144. Проблемы возвратности банковского кредита и современные способы его взыскания.
145. Проблемы и перспективы государственного финансирования промышленности в России.
146. Проблемы и перспективы государственного финансирования промышленности в условиях курса на импортозамещение.
147. Проблемы и перспективы государственного финансирования сельского хозяйства в Российской Федерации.
148. Проблемы и перспективы государственного финансирования сельского хозяйства в условиях курса на импортозамещение.
149. Проблемы и перспективы развития банковской системы в современных условиях.
150. Проблемы и перспективы развития ипотечного кредитования.
151. Проблемы и перспективы развития российского фондового рынка.
152. Проблемы и перспективы финансирования отраслей ЖКХ в России.
153. Проблемы исполнения доходной части бюджетов Российской Федерации на современном этапе.
154. Проблемы исполнения расходной части бюджетов Российской Федерации на современном этапе.
155. Проблемы создания и продвижения новых страховых продуктов в условиях развивающегося страхового рынка.
156. Пути повышения эффективности финансовой работы в корпорации.
157. Пути повышения эффективности частного инвестирования на рынке ценных бумаг.
158. Развитие и использование технологии блокчейн в системе Сбербанка.

159. Развитие портфельного подхода к управлению финансовыми активами: проблемы и перспективы.
160. Развитие форм венчурного финансирования корпораций.
161. Развитие форм проектного финансирования корпораций.
162. Разработка и апробация модели оценки кредитного риска клиентов в Сбербанке.
163. Разработка и внедрение цифровых инструментов для управления финансовыми инвестиционными портфелями в Сбербанке.
164. Разработка и оценка инвестиционных стратегий для клиентов Сбербанка в условиях неопределенности рынка.
165. Разработка и реализация программы кредитования малого бизнеса в коммерческом банке.
166. Разработка и реализация финансовой стратегии корпорации.
167. Разработка финансовой модели инвестиционного (инновационного) проекта.
168. Расходы и доходы организации: классификация, планирование и направления оптимизации.
169. Расчетные операции коммерческих банков и перспективы развития их новых форм.
170. Региональный бюджет как фактор управления экономикой субъекта Российской Федерации.
171. Ресурсы и депозитная политика коммерческого банка.
172. Роль банковского кредита в условиях рыночной экономики.
173. Роль государственных внебюджетных фондов в бюджетной системе Российской Федерации.
174. Роль инновационных финтех-стартапов в развитии цифровых услуг Сбербанка.
175. Роль казначейства в системе оперативного управления государственными финансами России.
176. Роль личного страхования в повышении качества жизни населения.

177. Роль налогов в формировании доходной части бюджета Российской Федерации.
178. Роль страховых компаний в развитии финансового рынка России.
179. Роль финансового анализа в системе финансового управления организацией.
180. Российский рынок банковских карточных продуктов.
181. Система и методы внутреннего финансового контроля за деятельностью организации.
182. Системы и методы финансового планирования деятельности организации.
183. Совершенствование финансовой структуры организации и ее связь с системой бюджетирования.
184. Совершенствование бюджетного процесса как основа эффективного управления государственными финансами.
185. Совершенствование деятельности налоговых органов в условиях экономического кризиса.
186. Совершенствование и развитие налогового потенциала региона.
187. Совершенствование методов повышения финансовой грамотности студентов высших образовательных организаций.
188. Совершенствование методов прогнозирования состояния финансовых рынков.
189. Совершенствование методов регулирования финансовых кризисов на рынках.
190. Совершенствование механизма управления пассивными операциями коммерческого банка.
191. Совершенствование механизма управления финансовым потенциалом муниципального образования.
192. Совершенствование механизмов региональной поддержки местных бюджетов.

193. Совершенствование системы управления затратами и конечным финансовым результатом деятельности организации.
194. Совершенствование технологии привлечения средств индивидуальных инвесторов на фондовом рынке.
195. Современная система банковского кредитования и перспективы ее развития.
196. Современная система коммерческого кредитования и перспективы ее развития.
197. Современные банковские услуги населению и направления их совершенствования.
198. Современные методы рейтинговой оценки деятельности коммерческих банков.
199. Современные методы управления валютными рисками.
200. Современные направления и формы финансирования реального сектора экономики.
201. Современные формы безналичных расчетов и направления их совершенствования в российской банковской практике.
202. Содержание и развитие банковского маркетинга.
203. Сравнительный анализ современных кредитных систем России и зарубежных стран.
204. Стратегическое управление деятельностью коммерческого банка.
205. Стратегия управления активами негосударственного пенсионного фонда.
206. Стратегия управления финансовыми ресурсами организации.
207. Страхование жизни в России как фактор социально-экономического развития.
208. Страхование имущества граждан: проблемы и перспективные направления развития.
209. Сущность и перспективы развития лизинговых операций.

210. Тенденции развития российского банковского сектора в условиях рыночного хозяйства.

211. Теоретические и практические аспекты развития российской модели бюджетно-налогового федерализма.

212. Теория и практика бюджетного федерализма.

213. Технология кредитных операций и ее совершенствование на современном этапе развития российской экономики.

214. Традиционные активные операции коммерческого банка и их совершенствование.

215. Управление депозитным портфелем коммерческого банка.

216. Управление инвестиционной привлекательностью региона.

217. Управление инвестиционно-финансовым потенциалом организации.

218. Управление капитальной базой коммерческого банка.

219. Управление персоналом и его роль в управлении финансовой деятельностью в организации.

220. Управление прибылью кредитной организации в условиях финансовой нестабильности.

221. Управление ресурсами коммерческого банка.

222. Управление социально-экономическим развитием региона посредством бюджетно-налогового механизма.

223. Управление финансовой устойчивостью коммерческого банка.

224. Управление финансовой устойчивостью организации.

225. Управление финансовыми ресурсами организации.

226. Факторинг как форма рефинансирования деятельности корпорации.

227. Федеральное казначейство: назначение, функции, роль и проблемы функционирования.

228. Финансирование образования на современном этапе развития бюджетных отношений в Российской Федерации.

229. Финансирование региональных инвестиционных программ: анализ проблем и перспектив.

230. Финансовая отчетность как объект анализа деятельности организации.
231. Финансовая политика организации и направления ее совершенствования.
232. Финансовая стратегия и тактика организации.
233. Финансовое моделирование и прогнозирование в Сбербанке: использование статистических методов и машинного обучения.
234. Финансовое планирование в организации: содержание, принципы, направления совершенствования.
235. Финансовое состояние организации: долгосрочный и краткосрочный аспекты.
236. Финансовые аспекты маркетинговой политики организации.
237. Финансовые ресурсы коммерческой организации: экономическая сущность и методы управления.
238. Финансовые решения и их роль в системе финансового менеджмента.
239. Финансовый контроль как основная функция государственного финансового регулирования.
240. Формирование финансовых результатов организации и методы их планирования.
241. Формирование «зеленых» финансов: проблемы и перспективы.
242. Формирование и использование финансовых ресурсов в здравоохранении.
243. Формирование и оценка инновационного потенциала коммерческих организаций.
244. Формирование механизма привлечения инвестиций в охрану окружающей среды.
245. Формирование поведенческих финансов: проблемы и перспективы.
246. Формирование финансов устойчивого развития: проблемы и перспективы.

247. Экономические основы взаимоотношений коммерческого банка с клиентами.

248. Экономические, социальные и регуляторные аспекты развития финтех-стартапов под эгидой Сбербанка.

8 Форма предоставления отчета по практике

Основное предназначение отчетности о научно-исследовательской работе – отразить отношение студента к той деятельности, которой он занимался в период ее прохождения, а также показать знания, умения и навыки, которые студент приобрел в процессе НИР.

Отчет по НИР может быть представлен в следующих формах:

1) научная статья, опубликованная (подготовленная к публикации) в сборниках научных трудов;

2) тезисы доклада на научно-практической внутривузовской (всероссийской, международной и т.д.) конференции опубликованные (подготовленные к публикации);

3) традиционный отчет по НИР.

Отчет должен быть хорошо отредактирован и может быть иллюстрирован таблицами, графиками, диаграммами, схемами, построенными с использованием современных технических средств и информационных технологий.

Отчет оформляется в соответствии со стандартом, должен отвечать следующим требованиям к оформлению.

При выполнении работы на компьютере необходимо установить следующие параметры:

- размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего полей – 20 мм;
- шрифт Times New Roman, размер шрифта 14;
- выравнивание по ширине, первая строка отступ 1,25 см, межстрочный

интервал – 1,5 (отступ справа/слева и интервал перед/после равны нулю).

Текст набирается нежирным шрифтом.

Недопустимы цветные рисунки, таблицы, подчеркивания, выделение текста жирным шрифтом или курсивом.

Содержание основной части работы целесообразно делить на разделы, подразделы, пункты. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Подразделы могут состоять из одного или нескольких пунктов. Номер пункта состоит из номеров раздела, подраздела, пункта, разделенных точкой, например: «2.1.2» (второй пункт первого подраздела второго раздела).

Содержание, введение, заключение, список литературы порядковых номеров не имеют.

Заголовки разделов, содержание, введение, заключение, список литературы следует располагать по центру строки и писать прописными (заглавными) буквами: ВВЕДЕНИЕ и т.д.

Разделы, содержание, введение, заключение, список литературы начинаются с новой страницы.

Заголовки подразделов и пунктов располагаются по центру строки. Записываются следующим образом: первая буква прописная, остальные – строчные. Переносы слов в заголовках не допускаются. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Расстояние после заголовка раздела и подраздела – 1 свободная строка, между текстом и заголовком пункта – 1 свободная строка, между заголовком пункта и текстом – 1 свободная строка.

После заголовка текст следует писать с абзацного отступа.

Текст должен быть кратким и не допускать различных толкований. Термины, обозначения и определения должны соответствовать установленным стандартам, а при их отсутствии - общепринятым в научно-технической и экономической литературе.

При изложении обязательных требований в тексте применяются слова «должен», «разрешается», «следует», «необходимо», «требуется чтобы», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова: «могут быть», «как правило», «при необходимости», «может быть», «в случае» и т.д. При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т.д.

В тексте не допускается:

- применять обороты разговорной речи;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические и экономические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращение слов в тексте и в подписях под иллюстрациями, кроме установленных правилами орфографии, пунктуации, а также соответствующими государственными стандартами;
- сокращать обозначения физических единиц, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в «шапке» таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- заменять слова буквенными обозначениями;
- использовать в тексте математический знак (-), (\emptyset) без цифр и т.п. перед значениями величин. Вместо знака нужно писать «минус», «диаметр»;
- употреблять математические знаки без цифр, например \leq (меньше или равно), \geq (больше или равно), \neq (не равно), а также знаки № (номер), %

(процент);

- применять индексы стандартов (ГОСТ, ОСТ, РСТ, СТП) без указания сведений о них (номер, год).

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Например:

Наличие собственных оборотных средств определяется по формуле:

$$E_c = U_c - F, \quad (15)$$

где U_c – собственный капитал, тыс. руб.;

F – внеоборотные активы, тыс. руб.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «х».

Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Порядок изложения математических уравнений такой же, как и формул. Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются последовательно

арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации или «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации имеют наименование и при необходимости поясняющие данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают по центру.

Цифровой материал оформляется, как правило, в виде таблиц. Название следует помещать над таблицей по левому краю без абзацного отступа.

На все таблицы работы должны быть приведены ссылки в ее тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения:

Таблица А.1 – Название

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то в ней ставят прочерк.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы по левому краю.

При ссылке в тексте сокращение слова «таблица» не допускается.

При написании отчета следует давать точные ссылки на источник информации. Ссылка указывает порядковый номер этого источника по списку литературы и записывается в квадратных скобках.

Ссылками сопровождаются цитаты (с указанием номера источника и номера страницы), а также любые позаимствованные сведения из литературы, статистических сборников, справочников. В этом случае ссылка делается на порядковый номер источника в списке литературы [14, с. 125].

Список литературы включает не менее 15 наименований. Пример оформления приведен в Приложении Б.

Приложения оформляют как продолжение отчета на последующих страницах или в виде отдельного документа, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения и иметь в обоснованных случаях содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста прописными буквами отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А. Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения с добавлением перед цифрой обозначение приложения. Например,

Рисунок А.3 – Название

Все страницы отчета, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, второй – лист содержания, третий – введение. В общую нумерацию входят список литературы и приложения.

Нумерация страниц отчета и приложений, входящих в его состав, должна быть сквозная. Страницы нумеруются арабскими цифрами по всему тексту. На титульном листе и содержании номер страницы не проставляется.

Начиная с третьей страницы (введения) номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (шрифт Times New Roman, размер шрифта 12).

Особое внимание в отчете уделяется иллюстрациям, графикам, диаграммам и приложениям. Их количество и качество свидетельствует, во-первых, о глубине изученности материала по проблеме (теме), во-вторых, показывает тщательность подбора материалов, и в-третьих, что самое важное, они являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Объем отчета согласовывается с руководителем НИР. Рекомендованный объем: 12 – 15 страниц.

За содержание работы, правильность данных отвечает студент – автор отчета.

Оценка по практике учитывает качество представленных студентом отчетных материалов и отзывы (характеристики) руководителей практики. Оценки по практике приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Оценки по практике проставляются одновременно в экзаменационную ведомость и зачетную книжку руководителями практики.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики (не приступили к прохождению практики), направляются на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время. Если повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется оформлением нового приказа.

Обучающиеся получившие неудовлетворительную оценку по итогам практики, считаются имеющими академическую задолженность. Обучающиеся

обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по практике не более двух раз. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются институтами, в соответствии с графиком пересдач.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия, утверждаемая распоряжением директора института в составе заместителя директора по учебной работе или заведующего кафедрой, руководителя практики и преподавателя кафедры.

Для обучающихся, проходящих практику, промежуточная аттестация проводится в течение 2-х недель после окончания практики. Промежуточная аттестация по итогам практики, проходящей в летний период, в течение 2-х недель после начала учебных занятий в следующем за практикой семестре. Запрещается проводить аттестационные мероприятия в каникулярное время.

Обучающиеся, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к промежуточной аттестации по итогам практики.

9 Критерии выставления оценок

После завершения практики отчет сдается руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике проводится путем индивидуального собеседования с руководителем. По результатам практики выставляется дифференцированный зачет.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он на высоком уровне:

- проводит разносторонний анализ научной информации;
- анализирует эмпирическую базу для выявления путей и методов эффективного решения задач;

- читает и интерпретирует информацию, содержащуюся в различных источниках;
- с помощью применения инструментария исследования в области экономики и финансов проводит анализ результатов;
- оценивает полученные научные результаты, осуществляет подготовку научного отчета (или раздела), научной статьи и доклада;
- обоснованно аргументирует сделанные выводы по результатам научного исследования;
- подготавливает материалы (тезисы выступлений), статьи по результатам проведенного научного исследования;
- осуществляет публичные выступления с помощью навыков ораторского искусства для представления результатов научного исследования.
- аргументировано защищает и обосновывает полученные результаты.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он на среднем уровне:

- проводит разносторонний анализ научной информации;
- анализирует эмпирическую базу для выявления путей и методов эффективного решения задач;
- интерпретирует информацию, содержащуюся в различных источниках;
- с помощью применения инструментария исследования в области экономики и финансов проводит анализ результатов;
- оценивает полученные научные результаты, осуществляет подготовку научного отчета (или раздела), научной статьи и доклада;
- аргументирует сделанные выводы по результатам научного исследования;
- осуществляет публичные выступления с помощью навыков ораторского искусства для представления результатов научного исследования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он на минимальном уровне:

- умеет проводить анализ научной информации;
- анализирует эмпирическую базу для выявления путей и методов эффективного решения задач;
- с помощью применения инструментария исследования в области экономики и финансов проводит анализ результатов;
- оценивает полученные научные результаты, осуществляет подготовку научного отчета (или раздела), научной статьи и доклада;
- аргументирует сделанные выводы по результатам научного исследования;
- осуществлять публичные выступления.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не умеет применять:

- основы организационной работы по сбору научных данных;
- возможные способы анализа научной информации;
- методы и инструментарий анализа различных источников в области экономики и финансов
- основные способы подготовки аналитических справок, докладов, отчетов по результатам проведенных работ;
- методы обобщения результатов исследования, требования к подготовке научного отчета, научной статьи, доклада и презентационных материалов.

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень основной литературы

1. . Рой О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17018-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539256>

2. Савельев И.И. Методология и методика экономических исследований.

(Аспирантура, Бакалавриат, Магистратура). Учебно-методическое пособие / И.И. Савельев, Искандерова Т.А. – Москва: КноРус, 2024. – 65 с. – URL: <https://www.litres.ru/book/igor-igorevich-savel/metodologiya-i-metodika-ekonomicheskikh-issledovaniy-a-69856675/>

3. Подсорин, В. А. Методы исследований в экономике : учебное пособие / В. А. Подсорин. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 217 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175839>

•

10.2. Перечень дополнительной литературы

1. Беляев, В.А. Выпускная квалификационная работа бакалавра: методы и организация исследований, оформление и защита: учебное пособие / В.И. Беляев, М.М. Бутакова, О.Н. Соколова. – М.: КНОРУС, 2019. – 160 с. – (Бакалавриат)

2. Кузнецов, И.И. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / И.И. Кузнецов. [Электронный ресурс] – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 282 с. // Университетская библиотека online <http://biblioclub.ru/>

3. Методы научных исследований в экономике: учебное пособие / А.И. Хорев, Т.И. Овчинникова, Л.Н. Дмитриева, Е.А. Резникова; [Электронный ресурс] Воронеж. гос. унт инж. технол. – Воронеж: ВГУИТ, 2019. – 127 с. // Университетская библиотека online <http://biblioclub.ru/2>.

4. Пивоварова, О.П. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Пивоварова О.П.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81487.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. [Электронный ресурс] – 7-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 208 с. // Университетская библиотека online <http://biblioclub.ru/>

10.3. Интернет-ресурсы

1. [http:// www.e-disclosure.ru](http://www.e-disclosure.ru) – Центр раскрытия корпоративной информации
2. <https://ncfu.ru/nauka/elektronnye-obrazovatelnye-resursy/> – Электронные образовательные ресурсы библиотеки СКФУ
3. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (Банка России)
4. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
5. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт Консультант плюс
6. <http://www.spark-interfax.ru> - Информационно-аналитическая система "СПАРК-Эмитент"

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Пример оформления законодательных актов

1. Об акционерных обществах : федер. закон от 26 декабря 1995 г. №208-ФЗ [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>.

2. О банках и банковской деятельности : федер. закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>.

3. Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией : инструкция от 29 ноября 2019 г. № 199-И [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>.

4. О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности : положение от 28 июня 2017 г. №590-П: [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>.

5. О формах, сроках, порядке составления и представления отчетности кредитных организаций (банковских групп) в Центральный банк Российской Федерации, а также о перечне информации о деятельности кредитных организаций (банковских групп) : указание от 10 апреля 2023 № 6406-У [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>.

Пример оформления учебников, учебных пособий, монографий

1. История политических и правовых учений : учебник / Под ред. В. С. Нерсесянца. – Москва : Норма-Инфа, 2023. – 535 с.

2. Финансовый менеджмент : учеб. пособие / Под ред. Е. И. Шохина. – Москва : КНОРУС, 2023. – 476 с.

Один автор

3. Ковалев В. В. Теория статистики с элементами эконометрики : учебник / В. В. Ковалев [и др.] ; ответственный редактор В. В. Ковалев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 672 с.

4. Любушин Н. П. Экономический анализ : учебник / Н. П. Любушин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2019. — 576 с.

Если авторов двое или более, то перед названием пишется фамилия и инициалы одного автора, а остальные авторы, в т. ч. и первый, указываются после косой черты, но инициалы стоят впереди фамилии автора.

5. Попова И. Н. Анализ временных рядов : учебник / И. Н. Попова, В. В. Ковалев. — Москва : Юрайт, 2024. — 74 с.

6. Варнавский А.В. Блокчейн на службе государства : монография / А.В. Варнавский, А.О. Бурякова, Е.В. Себеченко. — Москва : КНОРУС, 2020. — 218 с.

Пример оформления статей из статьи из журналов

1. Федотов Д. Ю. Девальвация национальной валюты и экономическая безопасность государства / Д. Ю. Федотов // Финансы и кредит. 2021. Т. 27, вып. 11. С. 2442–2464.

2. Клочкова Е. Н. Оценка эффективности использования технологий распределенного реестра в условиях цифровой экономики / Е. Н. Клочкова, Л. В. Овешникова // Статистика и экономика. 2019. Т. 16. № 2. С. 15-24.

Пример оформления статей из газет

1. Иванов С. А. Инфляции и развитие экономики / С. А. Иванов // Независимая газета. 2021. 11 марта.

Пример оформления электронных источников

1. Гордеев В. Греф на фоне падения биткоина призвал власти не запрещать криптовалюты [Электронный ресурс] / В. Гордеев, Е. Литова // Информационный

портал РБК. – Режим доступа:

<https://www.rbc.ru/finances/17/01/2018/5a5f11049a794701a1a25ecd>

2. Китайские банки сказали «нет» российскому SWIFT [Электронный ресурс] // Информационный портал finanz.ru. – Режим доступа:

<https://www.finance.ru/novosti/valyuty/kitayskie-banki-skazali-net-rossiyskomu-swift-1030276135>

3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru>

4. Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВО СКФУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.ncfu.ru/science/elektronnye-resursy/>

5. Информационно-правовая система Консультант плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Вместо слов «Режим доступа» можно писать URL

Пример оформления диссертаций и авторефератов

1. Вишняков И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности : дис. канд. экон. наук / И. В. Вишняков. – М., 2017. – 234 с.

2. Закшевская Е. В. Функционирование и развитие агропродовольственного рынка: теория, методология, практика : автореф. дис. д-ра экон. наук / Е. В. Закшевская. – Воронеж, 2019. – 50 с.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт (филиал)/факультет/высшая школа _____
Кафедра/департамент _____

Допущен к защите
«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой/директор департамента институ-
та (филиала)/факультета/высшей школы

(наименование кафедры/департамента, звание, Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ

(вид практики: учебная/производственная практика)

(наименование (тип) практики)

Руководитель практики от профильной
организации:

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Выполнил:

(Ф.И.О., курс, группа, направления подготовки/специальность,
направленность (профиль)/специализация, форма обучения)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики:

(Ф.И.О. руководителя практики от Университета, звание, должность)

(подпись)

Отчет защищен с оценкой _____ Дата защиты _____

1. Задание на _____ практику

(вид практики: учебная/производственная)

(наименование (тип) практики)

Студент _____
(Ф. И. О.)

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль)/Специализация _____

Курс _____ Форма обучения _____ группа _____

Сроки прохождения практики: _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от СКФУ: _____
(Ф. И. О., место работы, должность)

Руководитель практики от профильной организации: _____

(указывается в случае прохождения практики во внешней организации: Ф. И. О., место работы, должность)

Перечень заданий на практику

(Перечисляются задания обучающегося в соответствии с рабочей программой практики)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Индивидуальное задание (тема) на практику

Задание утверждено на заседании кафедры _____
(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от Университета
_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись студента)

Анкета обучающегося по итогам прохождения практики

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

3. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

4. Какие дисциплины из изученных в вузе особенногодились Вам в процессе прохождения практики?

5. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?

6. Предложения по организации практики или ее содержанию

ОТЗЫВ

руководителя практики от Университета

Ф.И.О. руководителя практики от СКФУ _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Вид практики _____

Название (тип) практики _____

Место прохождения практики _____

(указывается наименование структурного подразделения СКФУ, в котором проходил практику студент в соответствии с приказом о направлении на практику)

Период прохождения практики _____

Компетенции, сформированные студентом _____

Перечень приобретенных студентом навыков _____

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Рекомендуемая оценка _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

ОТЗЫВ

Руководителя практики от организации

Наименование организации _____
(указывается полное наименование организации, в которой проходил практику студент, в соответствии с уставом или другими регистрационными документами)

Ф.И.О. руководителя практики от организации, должность _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Вид практики _____

Название (тип) практики _____

Период прохождения практики _____

Трудовые функции, выполняемые студентом при прохождении практики _____

Перечень приобретённых студентом навыков и умений

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Рекомендуемая оценка _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.