

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий
Дата подписания: 17.06.2026 17:25:42
Уникальный программный ключ:
d72783635b7f7c872e79a746e849dc51ab5cab7a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Высшей школы
креативных индустрий
Садыкова А.Г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология карьеры

Направление подготовки	39.03.01 Социология	
Направленность (профиль)	Аналитика и консалтинг	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	Очная	Заочная
Реализуется в семестре	4	5

Разработано
Кандидат социологических наук, доцент
кафедры социологии и социальных
инноваций
Шматова А.Н.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплин «Социология карьеры» является формирование универсальных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 39.03.01 Социология, а также формируя необходимые навыки и знания для планирования и управления карьерой, основанные на современных теориях и практических методиках.

Задачи освоения дисциплины:

- определить сущность, виды карьеры и возможности управления ею;
- рассмотреть современные тенденции исследования карьеры и карьерных процессов;
- определить сущность управленческого воздействия на ход этих процессов со стороны всех субъектов управления;
- определить рекомендации по планированию деловой карьеры и реализации карьерных целей.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология карьеры» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 39.03.01 Социология, направленности (профиля) «Аналитика и консалтинг». Ее освоение происходит в 4 семестре на очной форме и в 5 семестре на заочной форме.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6. Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности	устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности
	ИД-2 УК-6. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	ИД-3 УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в	критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере

	избранной профессиональной деятельности	сфере профессиональной деятельности
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-9. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
	ИД-2 УК-9. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
	ИД-3 УК-9. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля*

Объем занятий: всего: 3 з.е.108 академ. ч.	ОФО, в академ. часах	ЗФО, в академ. часах
Контактная работа:	64	12
Лекции/из них практическая подготовка	32/0	6/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0	0
Практических занятий/из них практическая подготовка	32/0	6/0
Самостоятельная работа	44	96
Формы контроля		
Экзамен	-	-
Зачет (4 семестр – ОФО; 5 семестр – ЗФО)	+	+
Зачет с оценкой	-	-
Курсовая работа	нет	нет

*Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Очная форма				Заочная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Тема 1. Сущность и содержание карьеры работника 1. Понятие карьеры. 2. Теории управления о месте и роли карьеры в организации. 3. Функции карьеры и их классификации. 4. Модели карьеры. 5. Характеристики карьеры.	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		2	2	2		6	Собеседование, коллоквиум, тесты
2	Тема 2. Системный подход к исследованию карьеры работника 1. Карьерное пространство. 2. Ресурсная база карьеры. 3. Основания карьеры. 4. Норма карьеры. 5. Направления и скорость карьеры.	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		2	2	2		6	Собеседование, коллоквиум, тесты
3	Тема 3. Детерминанты карьеры:	ИД-1 УК-6; ИД-2	2	2		2	2	2		6	Собеседование,

	понятие и классификация 1. Условия карьеры 2. Причины карьеры 3. Факторы карьеры: понятие и классификация	УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.									коллоквиум, тесты
4	Тема 4. Классификации карьеры. Карьерная систематика 1. Классификации карьеры 2. Карьерная систематика	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		2				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
5	Тема 5. Профессиональная карьера и ее детерминанты 1. Условия и причины профессиональной карьеры 2. Классификация условий профессиональной карьеры 3. Классификация причин профессиональной карьеры	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
6	Тема 6. Основные индикаторы профессиональной карьеры 1. Личное карьерное пространство работника 2. Конкурентоспособность работника 3. Динамика карьеры 4. Норма профессиональной карьеры и карьерные отклонения 5. Пределы (границы) профессиональной карьеры	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
7	Тема 7. Кризисы профессиональной карьеры 1. Классификация кризисов профессиональной карьеры в	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты

	зависимости от содержания. 2. Классификация признаков кризисов профессиональной карьеры в зависимости от ее условий и причин.	УК-9; ИД-3 УК-9.									
8	Тема 8. Социология карьеры в персональном менеджменте 1. Социология карьеры: сущность и содержание 2. Карьерный менеджмент 3. Руководство карьерой персонала 4. Классификация подходов к управлению карьерой 5. Принципы управления карьерой 6. Методы управления карьерой	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
9	Тема 9. Карьерная политика в организации 1. Карьерная политика как составная часть кадровой политики организации 2. Структура карьерной политики организации 3. Подходы к формализации карьерной политики	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
10	Тема 10. Сущность и содержание карьерного планирования 1. Планирование карьеры персонала. 2. Индивидуальный план карьеры. 3. Обучение планированию карьеры. 4. Психологические факторы, учитываемые при планировании карьеры.	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
11	Тема 11. Технологии, используемые при планировании	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум,

	карьеры 1. Портфолио карьерного продвижения. 2. Карьерограмма. 3. Карта карьеры М. Армстронга. 4. Сценарий анализа карьеры и разработки личного плана развития. 5. Технология разработки личного жизненного плана карьеры руководителя А. Я. Кибанова. 6. Технология планирования карьеры В. Сандерса. 7. Технология планирования карьеры С. Д. Резника. 8. Технология планирования карьеры Г. Г. Зайцева. 9. Технология планирования карьеры Н. Карр-Руфино.	УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.									тесты
12	Тема 12. Развитие карьеры 1. Развитие карьеры персонала в организации. 2. Развитие карьеры как личностный рост. 3. Развитие карьеры на организационном уровне. 4. Развитие карьеры на индивидуальном уровне.	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
13	Тема 13. Менеджмент персонала в зарубежных странах 1. Корпоративная культура. Традиции и современность 2. Управление персоналом в США, Северной Америке и Европе	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты

	3. Управление персоналом в Японии 4. Российский подход к управлению персоналом в организации										
14	Тема 14. Гендерные аспекты развития карьеры 1. Гендер, гендерные роли и стереотипы. 2. Гендерное неравенство и дискриминация в сфере труда. 3. Особенности женской карьеры. 4. Особенности мужской карьеры. 5. Гендерный подход в управлении карьерой.	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
15	Тема 15. Базовые практики управления карьерой: как получить работу, самореклама 1. Основы поиска работы в сети Интернет. 2. Методы поиска работы 3. Подготовка к работе 4. Анкеты 5. Правила составления резюме 6. Сопроводительное письмо 7. Телефонный разговор	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты
16	Тема 16. Базовые практики управления карьерой: собеседование при приеме на работу и как добиться успеха на новом месте 1. Подготовка к собеседованию 2. Поведение на собеседовании 3. Тестирование 4. Адаптация в коллективе	ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9.	2	2		3				6	Собеседование, коллоквиум, тесты

	5. Освоение новой работы 6. Основы тайм-менеджмента										
	ИТОГО за 4 семестр		32/0	32/0		44	6/0	6/0		96	
	ИТОГО		32/0	32/0		44	6/0	6/0		96	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) «Социология карьеры» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Социология карьеры: учебное пособие / авт.-сост. О.В. Паслер, О.В. Минкина, А. Н. Шматова. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2022. – 97 с. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133439>, экземпляров неограниченно.

2. Басай О.Г. Карьера: из минуса в плюс: как полюбить свою профессиональную нестандартность и найти ресурс в атипичной карьере: руководство для тех, кому сложно самореализоваться из-за постоянных перемен: научно-популярное издание / О.Г. Басай. – 2-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. – 202 с. - ISBN 978-5-394-05817-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133543>, экземпляров неограниченно.

3. Кошман М. Карьера без границ: Как стать свободнее и смелее идти своим путём: практическое руководство / М. Кошман. – Москва: Альпина ПРО, 2022. – 128 с. – ISBN 978-5-907470-84-2. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138399>, экземпляров неограниченно.

4. Сухов А.Н. Успех, карьера и развитие: социально-психологический анализ: учебное пособие / А.Н. Сухов. – 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. – 376 с. – ISBN 978-5-9765-2680-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844023>, экземпляров неограниченно.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Ефименко А.З. Социология управления. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ефименко А.З. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 240 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30446.html>. – ЭБС «IPRbooks», экземпляров неограниченно.
2. Жигалова, В. Н. Социология карьеры: учебное пособие / В. Н. Жигалова, Ж. Н. Аксёнова. – Москва: ТУСУР, 2019. – 151 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/313856>, экземпляров неограниченно.
3. Резник, С.Д., Игошина, И.А. Карьерный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под общ. ред. С.Д. Резника; ЭБС Znanium. – 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 237 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-009452-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=44329>, экземпляров неограниченно.
4. Сотникова, С. И. Управление персоналом: деловая карьера: учеб. пособие / С.И. Сотникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. – 328с. – (Высшее образование). – DOI: <https://doi.org/10.12737/11664>. - ISBN 978-5-369-01455-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/937985>, экземпляров неограниченно.
5. Социология карьеры: учебное пособие / составители О. В. Симен-Северская. – Ставрополь: СКФУ, 2016. – 87 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/155466>, экземпляров неограниченно.
6. Тараненко, О.Н. Основы управления персоналом: учебное пособие / О.Н. Тараненко; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 129 с.: ил. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458367>, экземпляров неограниченно.
7. Шапиро, С. А. Управление трудовой карьерой работников организации: учебное пособие / С. А. Шапиро, П. И. Ананченкова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 301 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693> (дата обращения: 14.02.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9323-0, экземпляров неограниченно.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Социология карьеры» для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 39.03.01 Социология [Электронный ресурс]. – Ставрополь, 2026.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Социология карьеры» для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 39.03.01 Социология [Электронный ресурс]. – Ставрополь, 2026.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Автономная некоммерческая организация Аналитический Центр Юрия Левады (АНО Левада-Центр) / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://www.levada.ru>.
2. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://wciom.ru>.
3. Институт социологии ФНИСЦ РАН / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isras.ru/socis.html>.
4. Научный и общественно-политический журнал РАН «Социологические исследования» / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://socis.isras.ru>
5. Российская сеть информационного общества: социология / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isn.ru/sociology.shtml>.
6. Фонд общественное мнение/ФОМ / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.fom.ru>

7. Электронно-библиотечная система «Book» / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://book.ru>.

8. Электронно-библиотечная система «Знаниум» / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://znanium.ru>.

9. Электронно-библиотечная система «Лань» / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.

10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» / [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	ИПС «Консультант Плюс»
2	ИПС «Гарант»
3	ИПС «Кодекс»

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория, укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, переносной проектор, магнитно-маркерная доска
Практические занятия	Учебная аудитория, укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, переносной проектор, магнитно-маркерная доска
Самостоятельная работа	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных

образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.