

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 28.05.2026 11:41:50
Уникальный идентификатор:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
экономики и управления,
доктор экономических наук,
профессор
Л.И. Ушвицкий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегическое планирование

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Стратегический менеджмент и маркетинг
Год начала обучения	2026
Форма обучения	Очная
Реализуется	3 семестр

Разработано

Кандидат экономических наук, доцент,
заведующий кафедрой менеджмента
Р.М. Устаев

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование набора профессиональных компетенций будущего магистра по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент путем изучения проблемы стратегического планирования организации с теоретических позиций и формирования практических навыков составления стратегического плана, экономического обоснования его разделов.

Задачами освоения дисциплины являются: усвоение сущности и содержания процесса стратегического планирования; овладение понятийным аппаратом системы планирования организации; оценка места и роли системы планирования в общей системе управления предприятием; изучение методов управления системы стратегического планирования; формирование способности к анализу организационных проблем через призму системы планирования; разработка управленческого решения по результатам стратегического планирования; оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы планирования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое планирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление всеми видами деятельности, организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников в российских компаниях в условиях изменяющейся окружающей среды	ИД-1. ПК -2. Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организации с учетом взаимодействия с внешней бизнес-средой	Опираясь на знания о сущности стратегического планирования, его месте в системе планирования организации, способен разрабатывать стратегический план организации, определять цели, миссию и набор стратегий предприятия с учетом факторов внешней среды
ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-проекты стратегического развития организации и управлять их реализацией в цифровой среде	ИД-1. ПК-4. Способен осуществлять разработку планов, стратегий, проектов развития деятельности организации в области стратегического менеджмента и маркетинга	Применяя теоретические знания об особенностях стратегического менеджмента и маркетинга, а также отдельных элементов процесса стратегического планирования и его этапов, способен владеть методологией составления полнокомплектного стратегического плана организации

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего 3 з.е. 108 акад.ч	ОФО, в акад. часах
--	-----------------------

Контактная работа	54
Лекции/из них практическая подготовка	18/0
Лабораторных работ/ из них практическая подготовка	0
Практический занятий/ из них практическая подготовка	36/0
Самостоятельная работа	54

Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	-
Зачет с оценкой	+

Курсовая работа	да
-----------------	----

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Очная форма			Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Стратегическое планирование в системе планирования организации 1. Сущность стратегического планирования. 2. Стратегическое планирование – подсистема стратегического менеджмента 3. Особенности стратегического планирования и его отличительные черты 4. Зарубежная практика стратегического планирования.	ИД-1. ПК -2.	4	8	-	12	Собеседование тестирование

	5. Российская практика стратегического планирования						
2	Теория и методология прогнозирования 1. Сущность и содержание прогнозирования 2. Принципы прогнозирования 3. Классификация прогнозов	ИД-1. ПК -4.	4	8	-	14	Собеседование Индивидуальное задание
3	Процесс стратегического планирования и его этапы 1. Миссия предприятия 2. Цели организации 3. Стратегический анализ 4. Концепция общей стратегии 5. Планирование 6. Анализ видов стратегии Стратегия стабилизации 7. Базовые стратегии их составляющие 8. Стратегия выживания 9. Стратегия стабилизации 10. Стратегия развития (роста) 11. Формирование набора стратегий организации 12. Оценка и выбор стратегий	ИД-1. ПК -2.	4	8	-	14	Собеседование
4	Стратегический план организации 1. Структура полнокompлектного стратегического плана предприятия 2. Стратегический план маркетинга 3. Стратегический план производства 4. Стратегический план материального обеспечения производства 5. Стратегический план материального обеспечения производства. 6. Стратегический план управления персоналом 7. Стратегический финансовый план 8. Стратегический инновационный план 9. Стратегический инвестиционный план 10. Стратегический социальный план 11. Стратегический экологический план 12. Основные показатели стратегического плана 13. Оценка рисков	ИД-1. ПК -2. ИД-1. ПК -4.	6	12	-	14	Собеседование Решение задач дискуссия
	ИТОГО		18	36	-	54	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов их достижения. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения по дисциплине.

ФОС по дисциплине включает в себя:

- описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, шкал оценивания;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, включаются в методические указания.

ФОС являются приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Гатина,, Л. И. Стратегическое планирование в регионе : учебно-методическое пособие / Л. И. Гатина, С. А. Алексеев. - Стратегическое планирование в регионе, Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. - 140 с. - электронный.
2. Стратегическое управление : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина, Ю.А. Герасина, М.А. Гуреева ; под ред. И. К. Ларионов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 235 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - ISBN 978-5-394-03171-7, экземпляров неограничено

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Лаженцев, В. Н. Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона» : сборник научно-методических материалов / В.Н. Лаженцев ; отв. ред. В. А. Ильин ; Федеральное агентство научных организаций ; Вологодский научный центр РАН ; Научно-образовательный центр экономики и информационных технологий. - Вологда : ФГБУН ВолНИЦ РАН, 2017. - 76 с. : схем., табл., ил. ISBN 978-5-93299-374-3, экземпляров неограничено
2. Панов, А. И. Стратегический менеджмент / А.И. Панов ; И.О. Коробейников ; В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с., экземпляров неограничено
3. Попович, А.М. Стратегический менеджмент / А.М. Попович : учебное пособие Электронный ресурс : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского ; Омск, 2016. - 320 с., экземпляров неограничено

4. Смирнова, Е. В. Стратегическое планирование на предприятии : инструменты реализации : монография / Е.В. Смирнова, М.А. Чекалина, Е.В. Чмышенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 212 с. - Библиогр: с. 162-178. - ISBN 978-5-7410-1556-8, экземпляров неограничено
5. Ушакова, О.А. Стратегическое планирование Электронный ресурс : учебное пособие / С.А. Дедеева / О.А. Иневатова / О.А. Ушакова. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 258 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-7410-1342-7, экземпляров неограничено

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Стратегическое планирование» для студентов направления 38.04.02 Менеджмент, [Электронная версия]
2. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Стратегическое планирование» для студентов направления 38.04.02 Менеджмент, [Электронная версия]
3. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Стратегическое планирование» для студентов направления 38.04.02 Менеджмент, [Электронная версия]

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» — Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
2. Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» — Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
4. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» — Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

Информационные справочные системы:

1. Профессиональная база данных Росстата — Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases
2. Информационная справочная система КонсультантПлюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ — Режим доступа: <http://www.garant.ru>
4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» — Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

41) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через

информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.