

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич  
Должность: директор Юридического института  
Дата подписания: 08.06.2026 11:59:54  
Уникальный программный ключ:  
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c0e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Юридического института  
д-р юрид. наук, профессор  
Смирнов Д.А.

**Программа производственной практики**  
(вид практики)

**НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**  
(наименование (тип) практики)

|                          |                                                                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Направление подготовки   | 40.04.01 Юриспруденция                                                                                                        |
| Направленность (профиль) | Правовое регулирование народовластия, государственного и муниципального управления, международной и национальной безопасности |
| Год начала обучения      | 2026                                                                                                                          |
| Форма обучения           | заочная                                                                                                                       |
| Реализуется в семестре   | 4                                                                                                                             |

**Разработано**

Зав. кафедрой конституционного и международного права  
д-р юрид. наук, профессор  
Мухачёв И.В.

Доцент кафедры конституционного и международного права  
канд. юрид. наук, доцент  
Терещенко Н.В.

Ставрополь, 2026

## **1. Цели практики**

Целями производственной научно-педагогической практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность «Правовое регулирование народовластия, государственного и муниципального управления, международной и национальной безопасности» являются приобретение обучающимися опыта проектирования и осуществления целостного образовательного процесса в образовательных и иных учреждениях разного типа, навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в профессиональной деятельности; проверка готовности обучающихся к решению профессиональных задач в областях, предусмотренных образовательной программой.

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются:

- применение в профессиональной деятельности предметных знаний и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин направления и специальных дисциплин магистерской подготовки;
- совершенствование профессиональных компетенций в области педагогической, проектной, методической деятельности.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Место практики в структуре ОП: вид практики – производственная практика, тип практики - научно-педагогическая практика, форма проведения – дискретно (концентрированная).

Данная практика базируется на дисциплинах: Актуальные проблемы конституционного и международного права, Юридическое консультирование, Стилистика русского научного дискурса, Педагогические технологии правового образования. Полученные при изучении данных дисциплин знания обеспечивают общетеоретическую подготовку магистрантов к государственной итоговой аттестации, а также позволяют приобрести практические навыки подготовки и самостоятельного проведения учебных занятий по правовой тематике.

Для освоения программы научно-педагогической практики обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- **знать:** основы педагогики и психологии, нормативно-правовую базу и литературу по направлению подготовки; правоприменительную практику и основы правопонимания;
- **уметь:** обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания, в том числе свободно оперировать терминами и понятиями; использовать полученные знания в работе с документами, правовыми актами.

- **владеть:** навыками толкования, соблюдения, исполнения и применения норм права в профессиональной деятельности; навыками составления процессуальных документов; навыками организации работы в органах государственной власти и местного самоуправления.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы.

#### 4. Место и время проведения практики

Научно-педагогическая практика в рамках образовательной программы по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Правовое регулирование народовластия, государственного и муниципального управления, международной и национальной безопасности» проводится в 4-ом семестре, продолжительность составляет 4 недели в объеме 216 часов, т.е. 6 зачетных единиц.

Основными базами практики являются: кафедра конституционного и международного права юридического института СКФУ, аналогичные кафедры других вузов, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

#### 5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции                                                                                                                | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                           | Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-3</b><br><b>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b> | <b>ИД-1 УК-3</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели                                                                 | Формирует стратегию сотрудничества, обосновывает выбор членов команды для достижения поставленной цели.                               |
|                                                                                                                                              | <b>ИД-2 УК-3</b> Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды                  | Выстраивает работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, наделяет членов поручениями и полномочиями. |
|                                                                                                                                              | <b>ИД-3 УК-3</b> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов. | Выстраивает дискуссии и обсуждение результатов работы команды, сглаживает конфликты и противоречия на основе учёта интересов сторон.  |
| <b>ПК-6</b><br><b>Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</b>          | <b>ИД-1 ПК-6</b> Определяет цели и формулирует задачи управленческого решения.                                                                                                                         | Выстраивает цели и задачи управленческого решения                                                                                     |
|                                                                                                                                              | <b>ИД-2 ПК-6</b> Применяет соответствующие стоящим                                                                                                                                                     | Использует соответствующие методы анализа                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                           | задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.                                                                                                                     | управленческих инноваций, оптимальные способы управления.                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ИД-3 ПК-6</b> Разрабатывает правила и процедуры взаимодействия в организации, осуществляет принятие необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений.                                          | Формирует правила и процедуры взаимодействия в организации, выбирает необходимые меры правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов.              |
| <b>ПК-7</b><br><b>Способен к реализации системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения</b> | <b>ИД-1 ПК-7</b> Определяет и анализирует задачи системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения | Обосновывает и разбирается в задачах системно-деятельностного подхода изучения дисциплин с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения |
|                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ИД-2 ПК-7</b> Реализует принципы системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения              | Использует принципы системно-деятельностного подхода изучения дисциплин с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения                  |
|                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ИД-3 ПК-7</b> Применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения                        | Использует профессиональный инструментальный обучения дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне                                       |

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость производственной научно-педагогической практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов. Данный вид практики студенты проходят в 4 семестре.

| Разделы (этапы) практики     | Реализуемые компетенции/ индикаторы | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов                            | Трудоемкость (час.) | Формы текущего контроля                 |
|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| Консультации с руководителем | ПК-6                                | Ознакомительные лекции. Разработка и утверждение индивидуального плана-графика прохождения практики. | 18                  | Собеседование. Утвержденный план-график |
| Методический                 | ПК-6                                | Инструктаж по технике                                                                                | 18                  | Конспект.                               |

|                          |            |                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                  |
|--------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------|
| инструктаж               |            | безопасности. Проведение конференции по разъяснению программы, которую должен выполнить студент при прохождении практики. Разработка и утверждение индивидуального плана-графика прохождения практики. Выдача индивидуального задания. |     | Согласованное индивидуальное задание по практике |
| Исследовательская работа | ПК-7       | Сбор, обработка и систематизация материала и примеров из практики его применения                                                                                                                                                       | 136 | Конспекты                                        |
| Проектная работа         | УК-3, ПК-6 | Выполнение проекта в соответствии с заданием                                                                                                                                                                                           | 32  | Презентация проекта                              |
| Подведение итогов        | ПК-6       | Дневник, отчет                                                                                                                                                                                                                         | 12  | Проверка отчета                                  |

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по производственной научно-педагогической практике студенту необходимо самостоятельно детально изучить предложенную литературу.

Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции:

**УК-3** - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ПК-6** - способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

**ПК-7** - способен к реализации системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения.

### **7.2 Фонд оценочных средств по практике**

Фонд оценочных средств (ФОС) производственной научно-педагогической практики базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Мукина, А. Н. Педагогика : учебное пособие для вузов / А. Н. Мукина, А. В. Гончаров, Т. Н. Сорокина. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 220 с. — ISBN 978-5-507-49649-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422603>
2. Денисова, О. П. Психология и педагогика : учебное пособие / О. П. Денисова. — 5-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2025. — 237 с. — ISBN 978-5-9765-0112-6.. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/480734>

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Резепов И.Ш. Психология и педагогика: учебное пособие / Резепов И.Ш. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-4486-0436-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79812.html>
2. Современные информационные технологии и право: монография / В.А. Вайпан [и др.]. — Москва: Статут, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-8354-1578-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94629.html>
3. Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС / О.Б. Даутова [и др.]. — Санкт-Петербург: КАРО, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-9925-0890-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89259.html>
4. Писарева Т.А. Общие основы педагогики: учебное пособие / Писарева Т.А. — Саратов: Научная книга, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-9758-1759-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81035.html>

### 8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические указания по организации и проведению научно-педагогической практики для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» Направленность (профиль): «Правовое регулирование народовластия, государственного и муниципального управления, международной и национальной безопасности»/ Н.В. Терещенко, 2026-[Электронная версия].

### 8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»  
<https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart  
<https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»  
<https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

### 8.2. Программное обеспечение:

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Специальные помещения для реализации дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

|                                                                   |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Практические занятия, текущий контроль и промежуточная аттестация | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ), для текущего контроля и промежуточной | Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук НРМ- |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                         |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | аттестации - 20-816                                                                                                       | NX552EA HP 15.6HD CAM 2048Mb DDR2 800/320Gb 5400rpm DVD RW                                                                                                                                                                                     |
| Групповых и индивидуальных консультаций | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – 20-816                                                    | Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук HPM-NX552EA HP 15.6HD CAM 2048Mb DDR2 800/320Gb 5400rpm DVD RW |
| Самостоятельная работа                  | Помещения для самостоятельной работы: 3-306; 8-401; 9-526; 16-1205; 20-114, 20-514; 21-812; 22- 314, 603; 23-503, 23-703. | Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Компьютеры с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации                                |

## **10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.