

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий
Дата подписания: 27.05.2026 15:04:09
Уникальный программный ключ:
d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1a0c5b5e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Высшей школы
креативных индустрий
Садыкова Алена Григорьевна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

Направление подготовки
Направленность (профиль)

42.04.01. Реклама и связи с общественностью
PR и реклама в системе новых медиа

Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в

2026
очная
1-2 семестрах

РАЗРАБОТАНО
Доцент департамента лингвистики факультета
международных отношений, кандидат
филологических наук, доцент
Цыбулевская А.В.

Ставрополь, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» состоит в систематическом изложении основной проблематики английского языка как международного языка делового общения, формировании у студентов понятийно-терминологической базы по данной дисциплине, а также в развитии культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения носителей английской лингвокультуры в сфере профессионального общения; изучение особенностей и практическое освоение основных стратегий деловой коммуникации на иностранном языке.

Задачи дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» заключаются в следующем: развитие коммуникативной компетенции, представляющей собой готовность использования иностранного языка как орудия речемыслительной деятельности в различных социокультурных контекстах; введение студентов в систему основных ценностно-смысловых и нормативно-регулятивных установок культуры, критериев оценок и принципов отбора социально приемлемых форм и способов осуществления профессиональной деятельности; ознакомление с основными регистрами делового английского языка и их языковыми особенностями, прослеживая становление и развитие английского языка как средства международного делового общения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Обучение иностранному языку студентов неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных магистров, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения. Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули). Освоение дисциплины проходит в 1 и 2 семестрах.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИД-1УК-4 применяет методы и приемы современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4 Выполняет профессиональные задачи по осуществлению эффективной межкультурной коммуникации, опираясь на знания стилей делового общения в устной и письменной формах на иностранном(-ых) языке(-ах)
	ИД-2УК-4 применяет современные коммуникативные	ИД-2 УК-4 Осуществляет коммуникацию в устной,

	технологии для академического и профессионального взаимодействия.	письменной, медиа и др. формах на иностранном(-ых) языке(-ах); обоснованно выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия
	ИД-ЗУК-4 использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.	ИД-3 УК-4 Применяет современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля

Объем занятий: всего: 6 з.е., 216 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	
Лекции/из них практическая подготовка	0/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0/0
Практических занятий/из них практическая подготовка	64/0
Самостоятельная работа	98
Формы контроля	
Экзамен	54
Зачет	-
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации		
1 семестр								
1	Тема 1. Your Career Практическое занятие 1. Your Career (part 1)	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование

2	Практическое занятие 2. Your Career (part 2)	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
3	Практическое занятие 3. How to accelerate your career	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
4	Практическое занятие 4. Ways of career acceleration in modern society	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
5	Практическое занятие 5. Professional Communication Skills- Writing a short resume	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
6	Практическое занятие 6. Professional Communication Skills- Writing a CV	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
7	Тема 2. Organization of the company Практическое занятие 7. The difference between organization and company	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
8	Практическое занятие 8. The specific structure of a company	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
9	Практическое занятие 9. Organization of the company: main rules	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
10	Практическое занятие 10. Organization of the company in the UK and The USA	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
11	Практическое занятие 11. Professional Communication Skills - Presentations	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
12	Практическое занятие 12. Professional Communication Skills – How to present yourself perfectly	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
13	Тема 3. Managing people Практическое занятие 13. The Practices of Successful Managers	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
14	Практическое занятие 14. Being a successful manager	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
15	Практическое занятие 15. Managing people in the UK and the USA	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
16	Практическое занятие 16. Managing people in Russia	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
17	Практическое занятие 17. Professional Communication Skills - Meetings	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4		2			4	Собеседование

		ИД-3 УК-4						ание
18	Практическое занятие 18. Professional Communication Skills - Conferences	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			4	Собеседование
	Итого за 1 семестр			36			72	
	2 семестр							
19	Тема 4. Planning Практическое занятие 19. Planning: how to plan your everyday life	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2				Собеседование
20	Практическое занятие 20. Planning: how to plan working time	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
21	Практическое занятие 21. Types of Planning in Business	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
22	Практическое занятие 22. Difficulties of business planning	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
23	Практическое занятие 23. Professional Communication Skills – Making predictions	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
24	Тема 5. Teamwork Практическое занятие 25. Teambuilding	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
25	Практическое занятие 26. Teambuilding for work purposes	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
26	Практическое занятие 27. How to build a teamwork: main rules and structure	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
27	Практическое занятие 28. How to build a teamwork: special advice for working purposes	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
28	Практическое занятие 29. Professional Communication Skills –Making positive suggestions	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
29	Тема 6. Business Travelling Практическое занятие 29. Business Travelling	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
30	Практическое занятие 30. Business Travelling abroad	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
31	Практическое занятие 31. Useful Travel Tips for the Busy Commuter abroad	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4		2			2	Собеседование
32	Практическое занятие 32. Professional Communication Skills – rules of E-	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4		2				Собеседование

	mailing	ИД-3 УК-4					ание
	Итого за 2 семестр			28			26
	Итого			64			98

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (английский язык)» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы

1. Основы перевода, аннотирования и реферирования научно-технического текста Электронный ресурс / Чигирин Е. А., Чигирин Т. Ю., Ковалевская Я. А., Козыренко Е. В. - Воронеж : ВГУИТ, 2019. - 154 с. - Утверждено редакционно-издательским советом университета в качестве учебного пособия. - ISBN 978-5-00032-437-0, экземпляров неограничено

2. Попов, Е.Б. Профессиональный иностранный язык: английский язык : учебное пособие / Е.Б. Попов. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 151 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2797-6 ; То же [Электронный ресурс]. – ЭБС URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494797>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Основы реферирования и аннотирования научной английской литературы: учебно-методическое пособие / Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта; сост. К.Ю. Симонова. - 2-е изд., испр. и доп. - Омск: Издательство СибГУФК, 2015. - 142 с.: табл. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459424>

2. Винникова, О.А. Английский язык: учебное пособие по развитию навыков письменной речи на факультете магистерской подготовки / О.А. Винникова, М.И. Середина, Е.С. Смахтин; Финансовый университет при Правительстве РФ. – М.: Прометей, 2018. - 163 с. - ISBN 978-5-907003-68-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494939> ЭБС

3. Галаганова, Л.Е. Английский язык для магистрантов: учебное пособие / Л.Е. Галаганова, Т.А. Логунов ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2017. - 288 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2114-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481516>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Цыбулевская А.В. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере (английский язык)»- СКФУ, 2026. (электронная версия).

2. Цыбулевская А.В. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере (английский язык)»- СКФУ, 2026. (электронная версия).

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.bbc.co.uk/home/today/index.shtml> - ресурсы и материалы BBC
2. http://www.native_english.ru – Материалы для изучающих английский язык: статьи, тесты, игры, идиомы, пословицы, программы, аудиокниги, фильмы.
3. <http://www.english.language.ru/index.html> – Тестирование онлайн. Бесплатные интерактивные уроки английского языка.
4. <http://www.englishonline.co.uk> - English Online – ресурсы для изучения английского языка
5. <http://www.multilex.ru/online.htm> – «Мультилекс» – англо-русский и русско-английский электронный словарь.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
---	--

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-

видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.