

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна

Должность: и.о. декана факультета международных отношений

Дата подписания: 11.06.2026 15:29:31

Уникальный программный ключ:

90d739ff1bec9c339d678a4b75906fbc8e2980ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И. о. декана факультета международных отношений
д-р филол. наук, проф. О.С. Шибкова

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки
Направленность (профиль)

05.04.02 География
Территориальное планирование и
геомаркетинг

Год начала обучения

2026

Форма обучения

Очная

Реализуется в семестре

4

Разработано

Профессор департамента
географии и геоинформатики
д-р. геогр. наук, доц. Лысенко А.В.

Ставрополь 2026 г.

Цели практики

1. Цели производственной технологической (проектно-технологической) практики по направлению подготовки 05.04.02. География, направленность (профиль) «Территориальное планирование и геомаркетинг» заключаются в закреплении и углублении теоретической подготовки студентов, приобретения ими практических навыков, приобретение опыта самостоятельной работы, практических умений в производственном коллективе, а также в продолжении закрепления универсальных и профессиональных компетенций по избранному направлению на производстве.

2. Задачи практики

Обучающийся должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- применять научно-методические знания в производственной деятельности;
- закрепить на практике навыки ландшафтного проектирования и планирования, в том числе с помощью компьютерных дизайнерских и проектировочных программ;
- ознакомиться с механизмом организации ландшафтно-архитектурной и планировочной деятельности на предприятии;
- ознакомиться с географическими аспектами в деятельности муниципалитетов, министерств, консалтинговых предприятий, туристических агентств и туристических операторов;
- выбрать перспективные направления территориальных аспектов социально-экономической деятельности применительно к задачам структуры, в которой студент проходит практику;
- получение на основе производственных наблюдений новых достоверных фактов для развития инновационной деятельности.

Задачи, стоящие перед практикантом, определяются проблематикой выпускающих кафедр университета, характером организации, министерства, предприятия, на которое он пришёл. Важна также общая привлекаемая аналитическая база.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре ОП ВО:

- производственная практика;
- тип производственной практики - технологическая (проектно-технологическая).

Данная практика входит в Блок 2 «Практики», в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Её реализация проходит в 4 семестре.

Практика опирается на следующие предшествующие дисциплины: «Теория стратегического и территориального планирования», «Территориальная организация социально-экономической деятельности», «Ландшафтное планирование и проектирование»; «Теория планирования социально-экономической деятельности».

Компетенции, полученные в рамках производственной технологической (проектно-технологической) практики будут востребованы при прохождении преддипломной практики, подготовке к государственному экзамену, на государственном экзамене, при подготовке к защите выпускной квалификационной работы, при защите выпускной квалификационной работы.

Для освоения программы практики, обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- умения организации научно-исследовательских и научно-производственных работ;
- умения анализировать, синтезировать полученную научную, справочную, статистическую информацию;
- навыки работы в коллективе организации.

- навыки работы в научно-исследовательском коллективе.

4. Место и время проведения практики

Базами практики могут являться предприятия организационно-правовых форм, работающих в различных сферах образовательной деятельности (на базе департамента географии и геоинформатики), административной и социально-экономической направленности: научно-исследовательские, проектные, изыскательские, производственные, маркетинговые, экспертные, консалтинговые, бюро, центры, отделы, департаменты, фирмы, компании; различные министерства Ставропольского края (природных ресурсов и охраны окружающей среды, экономического развития, курортов и туризма Ставропольского края), муниципалитеты Ставропольского края.

Практика реализуется в 4 семестре (8 недель).

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Осуществляет выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной учебной задачей. ИД-2 _{УК-1} Систематизирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями выполнения учебного задания. ИД-3 _{УК-1} Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций, формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} В рамках проектной деятельности моделирует технологические процессы создания и обработки материалов с учетом экономических факторов и в соответствии с требованиями экологической и промышленной безопасности	Управляет проектом и моделирует технологические процессы создания и обработки материалов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИД-1 _{УК-4} Формирует и отстаивает собственные суждения и научные позиции, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) ИД-2 _{УК-4} Использует русский и иностранный языки как средство	Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) как средство делового общения

профессионального взаимодействия	делового общения, четко и ясно излагает проблемы и решения, аргументирует выводы	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Анализирует и делает выводы по социальным, этическим, научным и техническим проблемам, возникающим в профессиональной деятельности. ИД-2 _{УК-5} Объективно оценивает разнообразие культур и выявляет их индивидуальные особенности	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия по социальным, этическим, научным и техническим проблемам, возникающим в профессиональной деятельности.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Готов к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала ИД-2 _{УК-6} Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности	Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-1 Способен организовать и проводить полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	ИД-1 _{ПК-1} Организует и проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ИД-2 _{ПК-1} Анализирует большие массивы информации профессионального содержания из российских и зарубежных источников по проводившимся исследованиям состояния и развития природных, природно-антропогенных и социально-экономических территориальных систем ИД-3 _{ПК-1} Определяет принципы построения информационной базы исследований, оценивает ее полноту и достоверность	Организует и проводит полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности на основе анализа российских и зарубежных источников по проводившимся исследованиям состояния и развития природных, природно-антропогенных и социально-экономических территориальных систем
ПК-2 Способен использовать классические и современные методы географических наук при решении научно-исследовательских задач	ИД-1 _{ПК-2} Использует классические и современные методы географических исследований ИД-2 _{ПК-2} Формулирует цели и задачи исследования, этапы решения научно-исследовательских задач	Использует классические и современные методы географических наук при решении научно-исследовательских задач

		ИД-2 _{ПК-2} Выбирает приемы и методы исследования, адаптирует их в соответствии с целями и задачами научного исследования	
ПК-3 Способен проводить исследования природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем, готовить проектную документацию в соответствии с установленными требованиями		ИД-1 _{ПК-3} Разрабатывает концепцию исследования, определяет приемы и методы сбора и обработки необходимой информации, этапы выполнения исследовательских работ ИД-2 _{ПК-3} Оформляет проектную документацию в соответствии с установленными требованиями ИД-3 _{ПК-3} Разрабатывает разделы проектной документации географического содержания	Проводит исследования природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем, готовить проектную документацию в соответствии с установленными требованиями, разрабатывает и оформляет проектную документацию в соответствии с установленными требованиями
ПК-4 Способен использовать стандартное и специализированное программное обеспечение (в т.ч. ГИС) для формирования баз данных о состоянии природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем		ИД-1 _{ПК-4} Определяет принципы отбора и показатели состояния природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем ИД-2 _{ПК-4} Использует программное обеспечение и ГИС-технологии для формирования баз данных о состоянии пространственных объектов ИД-3 _{ПК-4} Использует приемы визуализации и представления информации географического содержания	Использует стандартное и специализированное программное обеспечение (в т.ч. ГИС) для формирования баз данных о состоянии природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем
ПК-5 Способен использовать навыки планирования и организации выполнения работ и оказания услуг географической направленности, организации географических проектов		ИД-1 _{ПК-5} Разрабатывает техническое задание для выполнения работ, оказания услуг и реализации проектов географической направленности ИД-2 _{ПК-5} Формулирует цели и задачи проектов и работ географической направленности ИД-3 _{ПК-5} Определяет перечни оборудования, программного	Использует навыки планирования и организации выполнения работ и оказания услуг географической направленности, организации географических проектов

	обеспечения и других видов материально-технических ресурсов для выполнения работ и оказания услуг географической направленности	
ПК-6 Способен формировать, поддерживать и развивать базы данных, кадастры земельных и других ресурсов для органов территориального управления	ИД-1 _{ПК-6} Использует основные теории и методы создания геоинформационных систем и технологий обработки баз данных о состоянии земельных и природных ресурсов, кадастра недвижимости ИД-2 _{ПК-6} Формирует, поддерживает и развивает базы данных и кадастры в области природопользования, территориального планирования и управления	Формирует, поддерживает и развивает базы данных, кадастры земельных и других ресурсов для органов территориального управления с использованием основных теорий и методов создания геоинформационных систем и технологий обработки баз данных о состоянии земельных и природных ресурсов, кадастра недвижимости
ПК-7 Способен проводить комплексную географическую оценку содержания и результатов работ и проектов	ИД-1 _{ПК-7} Применяет методы комплексной географической оценки состояния и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем ИД-2 _{ПК-7} Оценивает полноту и корректность географической информации, используемой в работах и проектах ИД-3 _{ПК-7} Формулирует предложения географической направленности по совершенствованию работ и проектов	Проводит комплексную географическую оценку содержания и результатов работ и проектов и формулирует предложения географической направленности по совершенствованию работ и проектов
ПК-8 Способен подготовить экспертное заключение географической направленности по проблемным ситуациям, возникающим при реализации пространственных решений в территориальном	ИД-1 _{ПК-8} Определяет условия и факторы формирования проблемных ситуаций, возникающих при реализации стратегий и программ социально-экономической и природно-экологической направленности разного территориального уровня ИД-2 _{ПК-8} Осуществляет	Готовит экспертное заключение географической направленности по проблемным ситуациям, возникающим при реализации пространственных решений в

управлении	консультирование субъектов реализации стратегий и программ социально-экономической и природно-экологической направленности разного территориального уровня ИД-ЗПК-8 Готовит предложения по решению проблемных ситуаций, возникающих при реализации стратегий и программ социально-экономической и природно-экологической направленности разного территориального уровня	территориальном управлении и консультирует субъекты реализации стратегий и программ социально-экономической и природно-экологической направленности разного территориального уровня
------------	--	---

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость технологической (проектно-технологической) практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции и/индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Ознакомление со спецификой и должностными обязанностями научно-производственной деятельности на производстве (базе практики)	УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	32	Семинары, консультации
Освоение практических навыков работы в организации места прохождения практики	УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	66	семинары, консультации, индивидуальные устные отчеты в конце рабочего дня, проверка дневников практики, коллективное обсуждение
Сбор и анализ материалов для организации научно-производственной деятельности	УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,	Выполнение производственных заданий	132	семинары, консультации, индивидуальные устные отчеты в конце

	ПК-7, ПК-8			рабочего дня, проверка дневников практики, коллективное обсуждение
Отработка методики проведения территориального планирования туристско-рекреационной деятельности	УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	132	семинары, консультации, индивидуальные устные отчеты в конце рабочего дня, проверка дневников практики, коллективное обсуждение
Обработка полученных материалов и подготовка отчета	УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Подготовка отчетов практики, Презентация и защита отчетов	70	фото и видео материалы; защита отчета
Итого			432	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по «Технологической (проектно-технологической)» практике студенту необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Контент-анализ СМИ/ проект территориального планирования	2	-	-	1-9
2	Создание программы социологического исследования/ географическая экспертиза документов проекта территориального планирования	2	1, 2	-	-

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по «Технологической (проектно-технологической)» практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Рекомендуемая литература.

8.1.1. Основная литература:

1. Груздев В. М. Территориальное планирование: Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории: учебное пособие. – Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. – 147 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=427590.
2. Бозо Н.В. Территориальное планирование. Часть I. Стратегическое планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Бозо. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 211 с. // <http://www.iprbookshop.ru/45043.html>
3. Перчик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для вузов / Е. Н. Перчик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. // <https://urait.ru/bcode/470472>
4. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. // <https://urait.ru/author-course/regionalnoe-upravlenie-i-territorialnoe-planirovanie-v-2-ch-chast-1-473214>Новиков А. М. , Новиков Д. А. Методология научного исследования.- М.: Либроком, 2010.-284 с. <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773>
1. Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляко М.Е. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: Российский университет дружбы народов, 2010. — С. 108 // URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115846&sr=1>

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Курнышев, В. В. Региональная экономика. Основы теории и методы исследования : учеб. пособие / В. В. Курнышев, В. Г. Глушкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Кнорус, 2011. — 262 с. : прил. — Библиогр.: с. 261-262.
2. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Текст]: учеб.пособие / В.В. Кукушкина. — М.: Инфра-М, 2011. — 265 с.
3. Видина А. А. Практические занятия по ландшафтоведению. Вып. 1. — М., 1974. — 84 с.

8.1.3. Методическая литература:

1. Методические указания по организации и проведению «Технологической (проектно-технологической)» практике

2. Методика и организация научного исследования [Текст]: программа / М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО «Ставроп. гос. ун-т»; авт.-сост. В.В. Чихичин. – Ставрополь: Изд-во СГУ, 2010. – 11 с.

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. www.rosstat.gov.ru – Федеральная служба государственной статистики (Росстат);
2. www.26.rosstat.gov.ru – Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю (Ставропольстат).
3. geo.1september.ru – Электронная версия газеты «География».
4. www.demoscope.ru – Сайт Еженедельника «ДемоскопWeekly» – электронная версия бюллетеня «Население и общество».
5. <http://geogr.msu.ru/structure/vestnik> – Вестник Московского университета. Серия 5. География.
6. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека
7. <http://rsl.ru> – Российская государственная библиотека

8.2. Программное обеспечение:

Специальное программное обеспечение не требуется

8.3 Материально-техническое обеспечение практики

Практические занятия - Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: проектор, доска магнитно-маркерная, переносной ноутбук

8.4 Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме