

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна
Должность: и.о. декана факультета международных отношений
Дата подписания: 08.06.2026 11:20:19
Уникальный программный ключ:
90d739ff1bec9c339d678a4b75906fbc8e296dfd

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана
факультета международных отношений
доктор филол. наук
профессор Шибкова О.С.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Практикум по профессиональной коммуникации

Направление подготовки	<u>45.03.02 Лингвистика</u>
Направленность (профиль)	<u>Теория и методика преподавания иностранных языков и культур</u>
Год начала обучения	<u>2026</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Реализуется в семестре	<u>2</u>

Введение

1. Назначение: ФОС предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине «Практикум по профессиональной коммуникации»
2. .ФОС является приложением к программе дисциплины: «Интенсивный курс русской разговорной речи и грамматики»
3. Разработчик: Демченко Н.А., доцент кафедры русского языка как иностранного
4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Патрушева Е.В., руководитель образовательной программы

Члены комиссии: Дюмон Н.Н., председатель УМК факультета международных отношений
Вартанова Л.Р., и.о. директора департамента лингвистики.

Представитель организации-работодателя Халатян А.Б., кандидат филологических наук,
Генеральный директор Образовательного центра ООО «ВИА ЛАТА»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур» и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине «Практикум по профессиональной коммуникации»

«14» мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1. Описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенции(ий),			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция:</i>				
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).				
ИД-1УК-4 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах;	с трудом осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	неуверенно осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	уверенно осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ИД-2УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	с трудом использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	неуверенно использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	частично использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) языках	уверенно использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) языках

ых) и иностранном(-ых) языках;		ых) языках	ых) и иностранном(-ых) языках	ых) и иностранном(-ых) языках
ИД-ЗУК-4 оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(- ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.	с трудом оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.	неуверенно оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(- ых) и иностранном(- ых) языках, производит выбор оптимальных.	частично оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(- ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.	уверенно оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(- ых) и иностранном(-ых) языках, производв выбор оптимальных.

Критерии оценивания компетенций*

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент в полной мере и с соблюдением фонетической, фактической корректности и логики подачи материала ответил на поставленные в ходе собеседования вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ответил с соблюдением фактической корректности и логики подачи материала, но при ответе допустил ряд негрубых фонетических или грамматических ошибок.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответил на поставленные в ходе собеседования вопросы, но совершил ряд грубых фонетических, фактических или логических ошибок, которые был способен исправить после наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не ответил на поставленные в ходе собеседования вопросы, либо совершил ряд грубых фонетических, фактических или логических ошибок, которые не был способен исправить после наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент имеет представление о правилах русского языка и использует их в процессе коммуникации; если студент, опираясь на знания норм русского языка, лексики, читает тексты и понимает основное содержание прочитанного текста или прослушанного текста и записывает основную информацию и выстраивает собственные высказывания по вопросам собеседования; если студент инициирует диалог, выражая коммуникативные намерения в определенном наборе речевых ситуаций.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не имеет представление о правилах русского языка, и не использует их в процессе коммуникации; если студент с

трудом читает тексты и не понимает основное содержание прочитанного текста и отдельные его части, не способен записать их и не выстраивает собственные высказывания по вопросам собеседования; если студент абсолютно не способен инициировать диалог и не может поддержать его; не имеет рабочих конспектов

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.	А) точность, детальность изложения Б) стандартизированность изложения В) долженствующе-предписующий характер изложения (волюнтаривность)	Основными стилевыми чертами официально-делового стиля являются: А) точность, детальность изложения Б) стандартизированность изложения В) долженствующе-предписующий характер изложения (волюнтаривность) Г) использование изобразительных средств речи	УК-4
2.	А) постановка определенных целей и конкретных задач Б) обмен определенной информацией В) совместная деятельность, сотрудничество Г) участие в интересных массовых мероприятиях	Целями профессиональной коммуникации являются А) постановка определенных целей и конкретных задач Б) обмен определенной информацией В) совместная деятельность, сотрудничество Г) участие в интересных массовых мероприятиях	УК-4
3.	А) непосредственное общение – общение, осуществляемое с помощью естественных органов, данных живому существу: руки, голова, туловище, голосовые связки и т.д. Б) опосредованное общение – общение, связанное с использованием специальных	На основании средств коммуникации возможно выделить следующие виды общения А) непосредственное общение – общение, осуществляемое с помощью естественных органов, данных живому существу: руки,	УК-4

	средств и орудий В) прямое общение предполагает личные контакты и непосредственное восприятие друг другом общающихся людей в самом акте общения Г) косвенное общение осуществляется через посредников, которыми могут выступать другие люди	голова, туловище, голосовые связки и т.д. Б) опосредованное общение – общение, связанное с использованием специальных средств и орудий В) прямое общение предполагает личные контакты и непосредственное восприятие друг другом общающихся людей в самом акте общения Г) косвенное общение осуществляется через посредников, которыми могут выступать другие люди Д) доброжелательное общение предполагает взаимное уважение, умение находить общий язык	
4.	А) профессиональные знания Б) ясность В) наглядность Г) постоянная направленность Д) повторение основных положений	Факторы, способствующие успешности деловой беседы А) профессиональные знания Б) ясность В) наглядность Г) постоянная направленность Д) повторение основных положений Е) двусмысленность, недосказанность Ж) менторский тон общения	УК-4
5.	А) четкое произношение слов, особенно фамилий и чисел Б) краткость изложения	Основные требования, предъявляемые к деловому разговору по телефону В) повышенная громкость голоса Г) быстрый темп речи	УК-4

		Д) четкое произношение слов, особенно фамилий и чисел Е) краткость изложения	
6.		Вставьте нужно слово на месте пропуска ###– связь, общение между особями животных одного или разных видов путём передачи информации при помощи различных сигналов.	УК-4
7.		Вставьте нужно слово на месте пропуска Речь, требующая адекватного доказательства и логического рассуждения называется ###	УК-4
8.	1. инвенция 2. диспозиция 3. элокуция 4. меморио	Расположите в правильном порядке этапы подготовки и произнесения деловой публичной речи 1. меморио 2. элокуция 3. диспозиция 4. инвенция	УК-4

9.	Б) Массовая	Возможность обратной связи ограничена у следующего вида коммуникации А) Межличностная Б) Массовая В) Внешняя Г) Межгрупповая	УК-4
10.	В) личной	Дистанция при общении от 0,4-0,5м до 1,2-1,5м называется: А) интимной Б) формальной В) личной Г) публичной	УК-4
11.	1. возникновение человеческой речи 2. возникновение письменности 3. возникновение книгопечатания 4. возникновение и развитие электронных средств коммуникации	Расположите коммуникативные революции в хронологическом порядке 1. возникновение и развитие электронных средств коммуникации 2. возникновение письменности 3. возникновение книгопечатания 4. возникновение человеческой речи	УК-4
12.		Внешняя речь – это процесс речевой деятельности, включающий различные механизмы кодирования и #### информации.	УК-4
13.	А) компромисс;	Поиск решения, удовлетворяющий интересы двух сторон. — это:	УК-4

	Б) сотрудничество.	Б) компромисс; В) сотрудничество; Г) избегание; Д) соперничество; Е) приспособление.	
14.	А) преувеличивать свои заслуги Б) обрушивать на партнера множество претензий Г) видеть все только со своей позиции; Е) критически оценивать партнера.	Нельзя допускать в условиях конфликта А) преувеличивать свои заслуги; Б) обрушивать на партнера множество претензий; В) исходить из добрых намерений партнера; Г) видеть все только со своей позиции; Д) учитывать интересы партнера по общению; Е) критически оценивать партнера.	УК-4
15.		Включает в себя все виды речевой деятельности участников общения: говорение, слушание, письмо, чтение – ### компонент коммуникации:	УК-4
16.		Название универсальной знаковой системы, возникшей естественным образом и используемой для общения людей, выражения их мыслей, чувств и волеизъявления- ###	УК-4

17.		Как называется речь, требующая адекватного доказательства и логического рассуждения - ###	УК-4
18.		Зона общения с большой аудиторией, на расстоянии более 3,6м называется ###	УК-4
19.	А) статус, надежность, квалификация отправителя	Качественными характеристика источника сообщения являются: А) статус, надежность, квалификация отправителя Б) тема сообщения, канал, сила воздействия коммуниканта В) статус, тема сообщения, квалификация отправителя Г) тема сообщения, время обнародования сообщения, статус отправителя; Д) статус, тема сообщения и сила воздействия отправителя	УК-4
20.	Б) убеждать людей	Что является целью публицистического стиля речи? А) передавать знания, обобщать информацию Б) убеждать людей В) давать указания Г) организовывать работу	УК-4
21.		Совокупность реквизитов документа, расположенных у установленном порядке	УК-4

		называется ###	
22.		Что такое унификация языка документов?	УК-4
23.		Барьер в общении, возникающий в связи с использованием специальной терминологии, незнакомых слов и т.д. называется ###	УК-4
24.		Оптимальное время для деловых звонков: А) после обеда Б) в конце рабочего дня В) с 9 до 10 часов Г) обеденный перерыв	УК-4
25.	Г) правильность речи, точность и понятность высказывания	Требования, предъявляемые к языку оратора: А) применение слов ограниченной сферы употребления Б) активное использование иностранных слов и терминов В) правильность речи, точность и понятность высказывания Г) научность, сухость, сжатость	УК-4

26.		Процесс отстаивания сторон своего мнения, столкновение мнений и попытка убедить оппонента – это ###	УК-4
27.		Спор, при котором имеется конфронтация. противостояние, противоборство, сторон, идей и речей называется ###	УК-4
28.		Считаете ли вы, что у женщин язык мимики и жестов более выразителен, чем у мужчин?	УК-4
29.		Если кто-то, разговаривая или смеясь, часто прикрывает рот рукой, в вашем представлении это означает, что...	УК-4
30.	А) некомпетентность руководства Б) ценностные ориентиры руководителя и подчиненного В) непродуктивная работа	Причины возникновения конфликтов в общении А) некомпетентность руководства Б) ценностные ориентиры руководителя и подчиненного В) непродуктивная работа Г) восприятие предпринимателей как своеобразных нарушителей культурных стереотипов Д) неумение выстроить неформальное общение	УК-4

31.	Б) совмещение книжности и разговорности	Стилистическими особенностями электронного делового письма являются: А) строгая официальность Б) совмещение книжности и разговорности В) книжный характер речи	УК-4
32.		Как можно интерпретировать с точки зрения невербальной коммуникации легкий наклон в сторону собеседника или оратора в сидячем положении...	УК-4
33.		Какой промежуток времени можно сознательно поддерживать позу активного слушания?	УК-4
34.		Какие вопросы включает в себя анализ проведенных переговоров?	УК-4
35.		Какими критериями определяется темп речи ?	УК-4
36.		Синонимом несловесных средств речевой коммуникации является ###	УК-4
37.		Как Вы считаете какой промежуток времени является оптимальным для деловых разговоров и встреч?	УК-4
38.		Что является невербальными средствами общения?	УК-4
39.		Какие виды спора Вы знаете по цели?	УК-4
40.		Что такое такесика?	УК-4

41.		Что такое кинесика?	УК-4
42.		Проксемика -это?	УК-4
43.		Дайте определение следующему виду коммуникативных барьеров -"фонетическое непонимание".	УК-4
44.		Как вы понимаете, что такое логический барьер?	УК-4
45.		Затруднения в приеме и понимании коммуникации связанные с интерпретацией информацией называется ###	УК-4
46.		Какие психологические механизмы используются в перцептивной стороне (социальное восприятие) общения незнакомых людей?	УК-4
47.		Какие функции левого полушария Вам известны?	УК-4
48.		Какие функции присущие правому полушарию Вам известны?	УК-4
49.		Какие основные функции неформального общения Вам известны?	УК-4
50.		Один из видов психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего выигрыша – это ###	УК-4

