

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 08.06.2026 11:41:54
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230985

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института,
д-р. юрид. наук, профессор
Смирнов Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОТВОРЧЕСТВО

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	«Правовая жизнь и юридическая деятельность»
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	6

Разработано:
Зав. кафедрой теории и истории
государства и права, к.ю.н., доцент
Мельникова В.А
д-р. юрид. наук, профессор
Клюковская И.Н

Ставрополь, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины: освоения дисциплины «Правотворчество» является формирование готовности профессиональной деятельности, а также прочное усвоение студентами-бакалаврами фундаментальных основ современной правовой науки, профессиональных знаний об общей характеристике правотворчества: понятия, принципы, виды, о правотворческом и законодательном процессе: стадии и структура.

Задачи дисциплины:

-познаются общетеоретические закономерности и нормативно обусловленные правила, правотворческой деятельности и систематизации права;

- усваиваются общеправовой терминологический (понятийный) ряд, правовые принципы и аксиомы, логические основы правотворческого процесса и механизм обеспечения реализации закона: проблемы и тенденции;

-приобретаются навыки, первичные умения самостоятельного (критического) исследования различных явлений государственно-правовой действительности, общетеоретические основы правовой экспертизы нормативных правовых актов: понятие, принципы, виды, формируются представления и многообразии методологических подходов и позиций в современной юридической науке.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правотворчество» представляет собой дисциплину, включенную в часть ОП, формируемую участниками образовательных отношений (Б1.В.04). Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы в объеме 108 акад часов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-1 Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры.	Определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса
	ИД-2 ПК-1 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере правовой жизни
	ИД-3 ПК-1 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков,	Логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения в конкретной сфере правовой жизни, определяет последствия его реализации с

	участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники
--	--	---

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах	ОЗФО, в акад. часах
Контактная работа:	48		
Лекции/из них практическая подготовка	16		
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-		
Практических занятий/из них практическая подготовка	32/2		
Самостоятельная работа	60		
Формы контроля			
Экзамен	-		
Зачет	+		
Зачет с оценкой	-		
Курсовая работа	нет		

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			заочная форма			очно-заочная форма			Формы текущего контроля успеваемости			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные		Лекции	Практические	Лабораторные		Лекции		Практические		Лабораторные
1.	Тема 1. Правотворчество как одно из основных звеньев механизма правового регулирования общественных отношений. Подходы к пониманию правотворчества. Узкая и широкая трактовка правотворчества. Понятие и признаки правотворчества.	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4		7, 5								Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий	
2.	Тема 2. Структурное содержание правотворческого процесса. Предварительное формирование государственной воли при составлении проекта	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4		7, 5								Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий	

	нормативного акта. Официальное закрепление государственной воли в нормах права. Субъектный состав правотворческого механизма в Российском государстве. Понятие и значение законодательного процесса.													
3.	Тема 3. Принципы правотворческого процесса Демократизм и гласность правотворчества. Профессионализм правотворчества. Законность правотворчества. Научный характер правотворчества и его связь с правоприменительной практикой. Системность.	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4		7, 5								Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
4.	Тема 4. Виды правотворческой деятельности. Непосредственное правотворчество народа. Правотворчество государственных органов. Правотворчество органов местного самоуправления. Делегированное правотворчество. Договорное правотворчество. Санкционированное правотворчество.	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4		7, 5								Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
5.	Тема 5. Законодательный процесс и его основные	ПК-1 (ИД-1;	2	4		7, 5								Собеседование, защита докладов,

	стадии. Предварительная подготовка проекта (билля). Законодательная инициатива. Обсуждение законопроекта. Принятие закона. Утверждение закона. Промульгация закона. Обнародование закона	ИД-2; ИД-3)													выполнение индивидуальных творческих заданий
6.	Тема 6. Понятие законодательства в юридической теории и практике. Законодательство в общем (широком) понимании. Законодательство в узком понимании (специальном значении). Законодательство в отраслевом понимании. Региональное законодательство.	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4		7, 5									Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
7.	Тема 7. Систематизация нормативных актов: понятие, принципы, виды. Виды систематизации в зависимости от степени обработки нормативно-правового материала. Инкорпорация. Консолидация. Кодификация. Систематизация российского законодательства.	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4		7, 5									Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
8.	Тема 8. Правотворческая (законодательная) техника: ее понятие, принципы Средства законодательной техники: юридический язык, юридические конструкции и	ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	2	4/2		7, 5									Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий

	правила оформления законодательного акта. Значение юридической техники для правотворчества и систематизации нормативных актов.														
	ИТОГО за 6 семестр		16	32/2		60									
	ИТОГО	108	16	32		60									

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Правотворчество» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) «Правотворчество» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

Промежуточная аттестация в 6 семестре проводится в форме зачета.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Румянцев, М. Б. Правообразование и правотворчество в России : монография / М. Б. Румянцев. — Чебоксары : , 2023. — 360 с. — ISBN 978-5-907688-16-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/351083> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст : электронный.
3. Лазарев, В. В. Правотворчество в XXI веке: эволюция доктрины и практики (к 90-летию со дня рождения А.С.Пиголкина) : сборник трудов / В.В. Лазарев. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2026. — 344 с. - ISBN 978-5-00156-240-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2215911> (дата обращения: 18.02.2026). – Режим доступа: по подписке.
4. Правотворчество в условиях международной регионализации : монография / А.И. Абрамова, Л.В. Андриченко, Н.С. Бондарь [и др.] ; редкол. Т.Я. Хабриева, А.С.

Емельянов, М.В. Залоило. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2026. — 224 с. — DOI 10.12737/2192872. - ISBN 978-5-16-020773-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2231280> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: по подписке.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Апт Л.Ф. Аналитическая информация в сфере правотворчества и правоприменения [Электронный ресурс]: курс лекций / Апт Л.Ф.. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 136 с. — 978-5-93916-597-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74153.html>
2. Апт, Л. Ф. Аналитическая информация в правотворчестве и правоприменении: учебное пособие / Л. Ф. Апт. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 202 с. — ISBN 978-5-93916-743-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94176.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Нестеренко, И. А. Правотворчество в Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И. А. Нестеренко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02133-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81538.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей..
4. Крашенинников П.В. Закон и законотворческий процесс: практическое пособие / П.В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2017. — 160 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486589> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1357-7 (в пер.). – Текст : электронный.
5. Галузо В.Н. Систематизация законодательства в России (1649-1913) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Галузо. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 111 с. — 978-5-238-01351-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71087.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правотворчество» для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция», 2026- [Электронная версия].
2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правотворчество» для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция», 2026- [Электронная версия].

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.
4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.
6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопонт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

Перечень программного обеспечения

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк,), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.