Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 30.05.2023 17:31:00
Уникальный программный ключ:
46f7031a7048958ffdb4e91f81e17726331d25a8

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Наименование дисциплины	Инженерные кейсы: от практических задач к инновационным решениям
Краткое содержание	Основные правила работы при решении кейсов. Метод мозгового штурма. Шесть шляп мышления. Метод «Brainwriting». Синектика. Ментальные карты. Майндмэппинг (mindmapping). Морфологический анализ (Метод многомерных матриц или метод «морфологического ящика»). Метод проб и ошибок. Сбор данных и источники данных. Формирование гипотез и их анализ. Метод SWOT-анализа. PEST (STEP) анализ. Подготовка к работе в команде. Распределение функций и зон ответственности в команде. Основные принципы тайм-менеджмента. Календарный план проекта. Формы представления календарного плана. Основы создания презентации й и содержание выступления. Создание визуального сопровождения. Оформление презентации. Основы публичного выступления. Разработка бюджета проекта. Оценка стоимости проекта. Понятие риска. Классификация рисков. Выявление (идентификация) рисков. Оценка рисков. Методы управления проектами. Классическое проектное управление.
Результаты освоения дисциплины	Осуществляет поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Классифицирует проекты по различным видам деятельности. Планирует деятельность, время, ресурсы проекта. Проектирует процесс и изделие (продукт). Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности. Осуществляет выбор оптимальных способов решения проектных задач. Применяет методы оценки эффективности проекта. Оформляет результаты проектной и исследовательской работы Применяет правила командной работы, методы и задачи управления проектирования Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели. Понимает способы организации работы команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения. Анализирует способы организации работы команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения. Демонстрирует навыки оценки работы команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Трудоемкость, з.е.	3
Формы отчетности	Зачет
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	Туккель И.Л., Сурина А.В., Культин Н.Б. Управление инновационными проектами: Учебник. – 2 изд., доп. СПб.: БХВ-Петербург, 2017. 416 с. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK®). – Пятое издание. – Project Management Institute, Inc., 2013. – 586 с. Попова С.Ю. КЕЙС-СТАДИ: принципы создания и использования. – Тверь: Изд-во «СКФ-офис», 2015 – 114 с. Серия «Технологии работы с молодежью»

Дополнительная литература	Каптерев А. Мастерство презентации. Как создавать презентации, которые могут изменить мир. М. 2016, 336 стр. Элияху М. Голдратт, Джеф Кокс. Цель: Процесс непрерывного совершенствования. Панфилова А.П., Громова Л.А., Богачек И.А., Абчук В.А. Основы менеджмента. Полное руководство по кейс-технологиям / Под ред. профессора Соломина В.П. – СПб.: Питер, 2004. – 240 с.