

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 28.05.2026 12:16:24
Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
экономики и управления,
доктор экономических наук,
профессор
Л. И. Ушвицкий

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Контроль и ревизия»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность		
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности		
Год начала обучения	2026		
Форма обучения	очная		заочная
Реализуется в семестре	6		6

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств по дисциплине «Контроль и ревизия» предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

2. ФОС является приложением к рабочей программе дисциплины «Контроль и ревизия»

3. Разработчик: Бабич А.А., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономической безопасности и аудита

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Куц Е. Н. - председатель УМК института экономики и управления.

Члены комиссии:

Пучкова Е. Е. - член УМК института экономики и управления, и.о. зам. директора по учебной работе;

Мезенцева Е.С. - член УМК института экономики и управления, доцент кафедры экономической безопасности и аудита

Представитель организации-работодателя:

Догданов Д. В. - руководитель департамента аудита ООО «Русаудит»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств по дисциплине «Контроль и ревизия» рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

26 января 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенци(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ОПК-2</i> Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков				
<i>Результаты обучения:</i> Осуществляет анализ и использование данных различных видов учета и отчетности, другой экономической информации для прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта и оценки ее эффективности, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков ИД-2 ОПК-2.	Не способен осуществлять анализ и оценку данных учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для контроллеров и их анализа и использования в ходе самостоятельного проведения всех видов контроля в организации, в том числе с целью оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	Способен на минимальном уровне осуществлять анализ и оценку данных учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для контроллеров и их анализа и использования в ходе самостоятельного проведения всех видов контроля в организации, в том числе с целью оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	Способен на хорошем уровне осуществлять анализ и оценку данных учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для контроллеров и их анализа и использования в ходе самостоятельного проведения всех видов контроля в организации, в том числе с целью оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	Способен на высоком уровне осуществлять анализ и оценку данных учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для контроллеров и их анализа и использования в ходе самостоятельного проведения всех видов контроля в организации, в том числе с целью оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
<i>Компетенция: ПК-7</i> способность организовывать и руководить самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля, осуществлять сбор и анализ информации об объекте контроля, планировать основные направления контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий контроля				
<i>Результаты обучения:</i> Осуществляет сбор и анализ информации об объекте контроля, использует инструментальный осуществления	Не способен использовать инструментальный осуществления контроля финансово-хозяйственно	Способен на минимальном уровне использовать инструментальный осуществления контроля финансово-	Способен на хорошем уровне использовать инструментальный осуществления контроля	Способен на высоком уровне использовать инструментальный осуществления контроля финансово-хозяйственной

контроля финансово-хозяйственной деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур ИД-1 ПК-7.	й деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур	хозяйственной деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур	финансово-хозяйственно й деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур	деятельности в ходе планирования основных направлений контроля и контрольных процедур
Формирует итоговые документы по результатам проведения мероприятий контроля ИД-2 ПК-7.	Не способен формировать итоговые документы по результатам проведения мероприятий контроля	Способен на формировать итоговые документы по результатам проведения мероприятий контроля	Способен на хорошем уровне формировать итоговые документы по результатам проведения мероприятий контроля	Способен на высоком уровне формировать итоговые документы по результатам проведения мероприятий контроля

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (6 семестр).

Описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине «Контроль и ревизия», соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ОПК-2 и ПК-7, оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для получения зачета необходимо пройти мероприятия текущего контроля успеваемости в семестре на оценку не ниже «удовлетворительно».

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

Критерии выставления оценок

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами при ответе на практико-ориентированные вопросы, принимает правильные управленческие решения, владеет навыками и приемами решения практических задач, выполняет тестовые задания на 100 процентов. Результаты обучения по дисциплине в рамках освоения компетенций ОПК-2 и ПК-7 достигнуты на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами ответов на них, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, выполняет тестовые задания на 70 процентов. Результаты обучения по дисциплине в рамках освоения компетенций ОПК-2 и ПК-7 достигнуты на хорошем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на вопросы и при выполнении практических заданий и решении кейс-задач, выполняет тестовые задания на 50 процентов. Результаты обучения по дисциплине в рамках освоения компетенций ОПК-2 и ПК-7 достигнуты на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы, допускает существенные ошибки при решении заданий практического уровня, выполняет тестовые задания на 49 процентов и ниже. Результаты обучения по дисциплине в рамках освоения компетенций ОПК-2 и ПК-7 не достигнуты.

2. Оценочные средства для проверки уровня сформированности компетенций

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.	а	Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления.. а) планирования мероприятий по достижению поставленных целей б) анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей в) реализации мероприятий по достижению поставленных целей	ПК-7
2.	а	Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления.. а) реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей б) постановки проблемы, подлежащей решению в) анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей	ПК-7
3.	а б в г	Основные задачи контроля (множественный выбор): а) контроль за сохранностью собственности б) контроль за методическим и организационным уровнем бухгалтерского учета в) контроль за экономным и эффективным использованием ресурсов организации г) выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости	ПК-7
4.	а	При осуществлении последующего контроля.. а) контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции б) контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения в) контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения	ПК-7
5.	в	При осуществлении предварительного контроля..... а) контролируются фактически совершенные финансово-	ПК-7

		хозяйственные операции б) контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения в) контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения	
6.	а б в	Президентский контроль опирается на какие ветви власти (множественный выбор): а) законодательную б) исполнительную в) судебную	ПК-7
7.	а	Министерство по налогам и сборам Российской Федерации контролирует..... а) полноту и своевременность поступления платежей в соответствующий бюджет. б) ведение операций с бюджетными средствами главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств, кредитными организациями, другими участниками бюджетного процесса по исполняемым бюджетам и бюджетам государственных внебюджетных фондов, взаимодействует с другими федеральными органами исполнительной власти в процессе указанного контроля и координирует их работу.	ПК-7
8.	а	К приемам и методам документального контроля относятся ... а) экономический анализ б) инвентаризация в) экспертная оценка	ПК-7
9.	а	Методы финансово-экономического контроля подразделяют на фактический и документальный... а) исходя из характера источников материала, на основе которого он осуществляется б) в зависимости от времени совершения контрольных мероприятий в) в зависимости от внутренней последовательности контрольных действий и их логической взаимосвязи	ПК-7

10.	в	При ревизии операций по среднему и капитальному ремонту	ОПК-2
		основных средств произведенных хозяйственным способом, ревизор устанавливает: а) правильность списания материальных затрат путем б):сопоставления данных первичных документов на отпуск материальных ценностей со склада (требований по форме № 10а, лимитно- заборных карт по форме № М-8, материальных отчетов мастера), нарядов на выполненные работы с наименованием и количеством материалов, деталей, узлов, предусмотренных плановыми спецификациями и плановой документацией; в) все ответы верны.	
11.	б	При ревизии среднего и капитального ремонта, произведенного подрядным способом, ревизор устанавливает: а) как были оценены полученные при разборке ремонтируемых объектов узлы, конструкции, детали и другие материалы, полностью ли они оприходованы и уменьшена ли величина затрат по капитальному ремонту на их стоимость; б) полноту, своевременность и стоимость осуществленного ремонта путем сопоставления указанных в договоре подряда видов основных средств, сроков проведения ремонта и стоимости фактически переданных в ремонт объектов со сроками передачи и возврата из ремонта (по данным актов приема-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3 (и величиной оплаты по записям на счетах 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 51 «Расчетные счета»).	ОПК-2
12.	в	Целью ревизии нематериальных активов является: а) проверка законности и правильности отнесения объектов к нематериальным активам; б) проверка начисления амортизации выбытия; в) проверка законности и правильности отнесения объектов к нематериальным активам, определения их первоначальной стоимости, начисления амортизации выбытия.	ОПК-2
13.	а	В случае получения нематериальных активов безвозмездно ревизором проверяется правильность принятия к бухгалтерскому учету нематериального актива:	ОПК-2

		а) Дебет 04 — Кредит 08. б) Дебет 08 — Кредит 60.	
14.	в	При проверке правильности формирования нематериальных активов, приобретенные за плату, ревизор устанавливается: а) наличие заключенных гражданских правовых договоров в соответствии с патентным законом, законом о товарных знаках, знаках обслуживания, законом об авторском праве и др. б) фактические расходы по покупке нематериальных активов; полученные безвозмездно оцениваются по рыночной стоимости на дату их оприходования; произведенные на самом предприятии — по стоимости их изготовления в) все ответы верны	ОПК-2
15.	а	В случае получения нематериальных активов безвозмездно ревизор проверяется правильность принятия к бухгалтерскому учету нематериального актива: а) Дебет 04 — Кредит 08. б) Дебет 08 — Кредит 60.	ПК-7
16.	способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода ГП, норм естественной убыли при хранении или транспортировке ТМЦ, соблюдения технологических режимов, соответствие продукции стандартам и техническим условиям	Экспертная оценка представляет собой...	ПК-7
17.	способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, в цехах, на отдельных производственных участках и в	Наблюдение представляет собой....	ПК-7

	организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей и т.п.		
18.	способ фактического контроля за сохранностью имущества организации, путем сопоставления фактических остатков ОС, ТМЦ, ден. ср-в и состояния расчетов, с соответствующими данными БУ на определенную дату и выявление отклонений	Инвентаризация представляет собой...	ПК-7
19.	-: документального оформления операций поступления, перемещения и выбытия основных средств; -: определения первоначальной стоимости основных средств; -: начисления и включения в издержки производства амортизационных отчислений основных средств; -: определения остаточной стоимости основных средств; -: отражения на счетах бухгалтерского учета операций по движению основных средств; -: проверка наличия неиспользуемого оборудования, его состояния, условий хранения, сохранности и эффективности использования основных средств;	Целью ревизии основных средств является проверка законности и правильности....	ОПК-2

20.	нормативно-правовые акты, учредительные документы, положение об учетной политике, бухгалтерская, статистическая, налоговая отчетности, договоры, заключенные с поставщиками и контрагентами, первичные документы и карточки учета основных средств, инвентаризационные описи, данные аналитического и синтетического учета.	В качестве источников контрольных данных при ревизии ОС используют:	ОПК-2
21.		Вопросы к экзамену	
22.		1. Сущность, понятие и смысл контроля	ПК-7
23.		2. Роль и функции контроля в управлении экономикой	ПК-7
24.		3. Взаимосвязь контроля с другими элементами управления	ПК-7
25.		4. Задачи контроля. Принципы контроля	ПК-7
26.		5. Классификация видов контроля. Функции контроля	ПК-7
27.		6. Предварительный, текущий и последующий контроль	ПК-7
28.		7. Сущность внешнего контроля.	ПК-7
29.		8. Общегосударственный финансовый контроль.	ПК-7
30.		9. Основные задачи и направления общегосударственного финансового контроля.	ПК-7
31.		10. Состояние государственного финансового контроля на современном этапе	ПК-7
32.		11. Государственный финансовый контроль как важнейший элемент управления бюджетными средствами	ПК-7
33.		12. Организационная структура государственного финансового контроля в разных странах	ПК-7
34.		13. Государственные органы, осуществляющие контроль.	ПК-7
35.		14. Счетная палата как высший орган государственного финансового контроля	ПК-7
36.		15. Задачи и контрольные полномочия Счетной палаты	ПК-7
37.		16. Международное сотрудничество. Международные организации	ПК-7

		высших контрольных органов	
38.		17. Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации	ПК-7
39.		18. Внутренний контроль, его цели и задачи, предмет и методы и объекты исследования.	ПК-7
40.		19. Ревизии как инструмент контроля.	ПК-7
41.		20. Задачи и организация проведения ревизии.	ПК-7
42.		21. Периодичность проведения ревизии.	ПК-7
43.		22. Подготовка и планирование проведения ревизии	ПК-7
44.		23. Обобщение результатов ревизии	ПК-7
45.		24. Вопросы классификации приемов и методов контроля.	ПК-7
46.		25. Контрольно-ревизионные процедуры	ПК-7
47.		26. Методы документального контроля	ПК-7
48.		27. Сущность и значение инвентаризации	ПК-7
49.		28. Методы фактического контроля	ПК-7
50.		29. Ограничения аудита эффективности	ПК-7
51.		30. Технология проведения аудита эффективности.	ПК-7
52.		31. Цели и задачи контроля и ревизии операций с денежными средствами	ПК-7
53.		32. Планирование контроля и ревизии операций с денежными средствами	ПК-7
54.		33. Технология проведения ревизии операций с денежными средствами	ОПК-2
55.		34. Источники информации для контроля и ревизии операций с денежными средствами и типичные ошибки, выявляемые в ходе проверки	ОПК-2
56.		35. Цели и задачи контроля и ревизии операций с основными средства	ПК-7
57.		36. Проверка поступления и выбытия ос в организации	ОПК-2
58.		37. Инвентаризация ос	ОПК-2
59.		38. Контроль и ревизии амортизации ос	ОПК-2
60.		39. Ревизия ремонтов ос	ОПК-2

61.		40. Цели и задачи контроля и ревизии операций с нематериальными активами	ОПК-2
62.		41. Алгоритм проведения проверки с нематериальными активами	ОПК-2
63.		42. Типичные нарушения при проверке НМА	ОПК-2
64.		43Цели и задачи контроля и ревизии операций с МПЗ	ОПК-2
65.		44. Проверка поступления МПЗ	ОПК-2
66.		45. Проверка внутреннего перемещения и выбытия МПЗ	ОПК-2
67.		46. Итоговые документы по проверке МПЗ. Типичные нарушения	ПК-7
68.		Практические задачи	
69.		Задача 1 ООО "Мир" 07.02.2019 приобрело компьютер стоимостью 29 500 руб. (в том числе НДС – 4 500 руб.) и факс стоимостью 3 540 руб. (в том числе НДС – 540 руб.). В учётной политике организации на 2019 год указано, что все активы стоимостью менее 20 000 руб. и сроком полезного использования свыше 12 месяцев ООО "Мир" считает МПЗ. В этот же день персональный компьютер и факс были переданы сотруднику ООО "Мир". В бухгалтерском учёте ООО "Мир" указанные операции отражены следующим образом: Д 60 К 51 – 33 040 руб. – оплачено поставщику за персональный компьютер и факс Д 10 К 60 – 25 000 руб. – оприходован персональный компьютер Д 19 К 60 – 4500 руб. – отражена сумма НДС, предъявленная к оплате поставщиком компьютера Д 26 К 60 – 3000 руб. – факс передан в эксплуатацию Д 19 К 60 – 540 руб. – отражена сумма НДС, предъявленная к оплате поставщиком факса Д 01 К 10 – 25 000 руб. – отражён ввод в эксплуатацию компьютера Д 68 К 19 – 5 040 руб. – принята к вычету сумма НДС по принятым к учёту ОС и МПЗ. Задание: 1. Оцените правильность отражения операций на счётах	ОПК-2 ПК-7

		бухгалтерского учёта. 2. Сделайте записи по итогам ревизии.	
70.		Задача 2 ООО «Река» по договору дарения от физического лица получила объект основных средств (ксерокс). Его рыночная цена на дату получения составляет 15 000 руб. Стоимость услуг по его доставке – 1 180 руб. (в том числе НДС – 180 руб.). В бухгалтерском учёте ООО "Река" указанные операции отражены следующим образом: Д 01 К 98 – 15 000 руб. – ксерокс принят к бухгалтерскому учёту в качестве вложений во внеоборотные активы Д 08 К 76 – 1000 руб. – сумма расходов по доставке ксерокса включена в первоначальную стоимость объекта ОС Д 19 К 76 – 180 руб. – отражена сумма НДС предъявленная к оплате организацией доставившей объект ОС Д 01 К 08 – 1 000 руб. – ксерокс введён в эксплуатацию. Задание: Сделайте записи по итогам ревизии поступления основных средств.	ОПК-2 ПК-7
71.		Задача 3 ООО "Русь" имеет на балансе кондиционер. В феврале 2019 года ООО "Русь" провело модернизацию этого объекта ОС силами сторонней организации. Стоимость работ составила 11 800 руб. (в том числе НДС – 1 800 руб.). В бухгалтерском учёте ООО «Русь» операции отражены следующим образом: Д 26 К 60 – 10 000 руб. – отражена стоимость расходов на модернизацию объекта ОС Д 19 К 60 – 1 800 руб. – отражена сумма НДС, относящаяся к расходам на модернизацию Д 68 К 19 – 1 800 руб. – принят к вычету "входной" НДС на основании счёта-фактуры исполнителя работ по модернизации Д 60 К 51 – 11 800 руб. – произведена оплата работ по модернизации компьютера, осуществленных сторонней организацией.	ОПК-2 ПК-7

		Задание: Сделайте записи по итогам ревизии.	
72.		Задача 4 При ревизии основных средств были выявлены 10 металлорежущих станков, числящихся на консервации 6 месяцев. Консервация была проведена на основании лишь приказа руководителя организации. По объекту консервации ежемесячно осуществляются расходы: – смазка станков – 1 500 руб.; – заработная плата охране – 3 000 руб.; – амортизация станка – 2 000 руб. Вышеуказанные расходы списываются в Дебет счёта 20. По мнению ревизора, все расходы неправомерно отнесены на увеличение себестоимости, так как они не связаны с доходами. Задание: 1. Оцените мнение ревизора. 2. Сделайте расчёт расходов на консервацию. 3. По итогам расчёта сделайте бухгалтерские записи.	ОПК-2 ПК-7
73.		Задача 5 Согласно акту о списании объекта основных средств по форме № ОС-4 были проведены следующие операции по списанию котла: - Д 02 К 01 – 150 000 руб. – списана амортизация; - Д 91 К 01 – 10 000 руб. – списана остаточная стоимость; - Д 26 К 60 – 9 000 руб. – отражены расходы по списанию; - Д 10 К 99 – 2 500 руб. – оприходованы запасные части. Котел списан как не подлежащий ремонту. Акт подписан комиссией в составе главного инженера и начальника цеха. Задание: Найдите ошибки в действиях должностных лиц и в учёте.	ОПК-2 ПК-7
74.		Задача 6 Ревизоры при поведении инвентаризации в организации выявили неучтенный отдельно стоящий гаражный бокс. В результате проверки документации выяснилось, что работы по строительству гаражного	ОПК-2 ПК-7

		бокса на сумму 10 000р. были оформлены как текущий ремонт гаража для грузового автотранспорта и отражены в бухгалтерском учете следующими проводками: Д-т 26 К-т 10,70,69 Требуется: 1. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерском учете. 2. Отразить выявленные недостатки.	
--	--	---	--

