

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Л.И. Мезенцев
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 28.05.2026 12:46:51
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
экономики и управления
д-р экон. наук, профессор Л.И. Ушвицкий

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основы документооборота в таможенных органах

Специальность	38.05.02 Таможенное дело	
Направленность (профиль)	Таможенные платежи	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	6	8

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы документооборота в таможенных органах» предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность (профиль) «Таможенные платежи»).

2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Основы документооборота в таможенных органах».

3. Разработчик: Калинин И.В., доцент кафедры экономики и внешнеэкономической деятельности.

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Куш Е.Н., председатель УМК института экономики и управления.

Члены комиссии:

Пучкова Е.Е., член УМК института экономики и управления, и.о. заместителя директора по учебной работе;

Айбазова З.С., член УМК института экономики и управления, доцент кафедры экономики и внешнеэкономической деятельности

Представитель организации-работодателя: Савченко И.В., начальник отдела декларирования ООО фирма «Диалог»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств по дисциплине «Основы документооборота в таможенных органах» рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность (профиль) «Таможенные платежи»).

19 мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
<p>Результаты обучения по дисциплине: Индикатор: ИД-1.УК-4. Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах</p>	<p>не способен выбирать приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах</p>	<p>способен правильно выбирать приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах</p>	<p>без существенных затруднений способен выбрать приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах</p>	<p>отлично способен выбрать приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах</p>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.				
<p>Результаты обучения по дисциплине: Индикатор: ИД-1.ОПК-2. Использует основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач</p>	<p>не способен использовать основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач</p>	<p>на минимальном уровне способен использовать основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач</p>	<p>осуществляет способность использовать основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач</p>	<p>осуществляет с высокой степенью результативности компетенцию использовать основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач</p>
<p>ИД-2.ОПК-2 Осуществляет сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований</p>	<p>не способен осуществлять сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и</p>	<p>способен на минимальном уровне осуществлять сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых</p>	<p>способен на достаточном уровне осуществлять сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых</p>	<p>способен на высоком уровне осуществлять сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных</p>

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
информационной безопасности	основных требований информационной безопасности	компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности	компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности	технологий и основных требований информационной безопасности
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций				
Результаты обучения по дисциплине: <i>Индикатор:</i> ИД-2.ОПК-5. Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия	не способен осуществлять внутриорганизационное и межведомственное взаимодействие	частично осуществляет внутриорганизационное и межведомственное взаимодействие	осуществляет осуществлять внутриорганизационное и межведомственное взаимодействие, но допускает отдельные неточности	осуществляет с высокой степенью результативности компетенцию внутриорганизационное и межведомственное взаимодействие

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

Оценочные средства для проверки уровня сформированности компетенций

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
Очная форма обучения - 6 семестр; заочная форма обучения - 8 семестр			
1.	в	Попытки систематизации характерных черт, присущих выдающимся личностям, предпринимались в рамках: а) поведенческого подхода; б) транзакционного подхода; в) теории лидерских черт; г) ситуационных теорий лидерства.	УК-4
2.	б	В управленческой решетке Дж. Моутона и Р. Блейка позиция 5.5. характеризуется следующим: а) руководитель безразлично относится как к своим подчиненным, так и к решению производственных задач; б) руководитель идет на компромисс, сочетая заботу о подчиненных с решением производственных задач; в) руководитель во главу угла ставит интересы производства и не ориентирован на заботу о подчиненных; г) руководитель, в первую очередь, заботится о подчиненных.	УК-4
3.	г	В случае, когда последователи сами избирают лидера, ожидания от действий лидера и требования к нему: а) остаются на прежнем уровне; в) зависят от ситуации взаимодействия; б) значительно ниже, чем по отношению к тем, кто был назначен свыше или привлечен извне; г) существенно выше, чем по отношению к тем, кто был назначен свыше или привлечен извне.	УК-4
4.	в	Какие из перечисленных характеристик относятся к транзакционному лидер- а) лидер вдохновляет последователей личным примером; б) лидер ориентирован на решение стратегических задач; в) лидер полагается на принятые подходы в вознаграждении, стимулировании, наказании, санкции, формы контроля и успешно применяет их; г) сила лидерства определяется степенью харизматичности лидера.	УК-4
5.		Лидерство как социально- психологический феномен	УК-4
6.		Лидер и руководитель: сравнительная характеристика. Функции лидера в современном обществе.	УК-4
7.		Традиционные концепции лидерства	УК-4
8.		Современные концепции лидерства	УК-4
9.		Социально-психологические и организационно-управленческие качества лидера	УК-4
10.		Основные элементы эгомаркетинга. Основные функции эгомаркетинга и их содержание. Критерии эффективности эгомаркетинга.	УК-4
11.		Социально-психологическая структура команды	УК-4
12.		Понятие группы, виды групп.	УК-4
13.		Командообразование. Понятие командообразования.	УК-4
14.		Комплектование проектных групп	УК-4
15.		Управление деятельностью команды.	УК-4

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
16.	а	Информационным процессом является... а) процесс расследования преступлений б) процесс строительства зданий и сооружений в) процесс производства электроэнергии г) процесс извлечения полезных ископаемых из недр земли	ОПК-2
17.	в	Комплекс взаимосвязанных программ, обеспечивающий пользователю удобный способ общения с программами, называется а) утилитой б) транслятором в) интерфейсом г) драйвером	ОПК-2
18.	г	Гипертекст – это... а) очень длинный текст б) текст, набранный на компьютере в) текст, в котором используется шрифт большого размера г) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделяемым меткам	ОПК-2
19.	б	При авторитарном стиле ведения совещания руководитель: а) допускает возражения б) уверенно держит бразды правления в) ищет поддержку среди коллег	ОПК-2
20.	в	Хорошая репутация бизнесмена базируется, в первую очередь, на профессионализме и: а) вежливости б) привлекательном имидже в) деловой обязательности	ОПК-2
21.		Виды профессионального общения сотрудников таможенных органов.	ОПК-2
22.		Особенности деловых коммуникаций в таможенных органах	ОПК-2
23.		Личностная типология “трудных” для общения людей.	ОПК-2
24.		Развитие техник общения	ОПК-2
25.		Проблема совместимости в трудовом коллективе.	ОПК-2
26.		Стили руководства и лидерства.	ОПК-2
27.		Стиль общения как фактор успешности.	ОПК-2
28.		Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.	ОПК-2
29.		Ограничения личной эффективности и способы преодоления ограничений.	ОПК-2
30.		Охарактеризуйте роли и ролевое поведение специалиста таможенных органов	ОПК-2
31.		Какова роль общения при взаимодействии в трудовом коллективе?	ОПК-2
32.		Каковы закономерности поведения, обусловленные численностью группы, коллектива, межличностными коммуникациями, стилем руководства, отношениями членов коллектива?	ОПК-2
33.	а	Цель формального приема в начале переговоров: а) создать атмосферу взаимопонимания б) высказать точку зрения своей стороны в) выслушать точку зрения партнеров	ОПК-5

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
34.	в	В деловой этике осознание невозможности немедленного преодоления слабости партнера, его недостатков — это проявление принципа: а) сознательности б) постепенности в) терпимости	ОПК-5
35.	б	Коммуникативная сторона общения: а) взаимопонимание участников общения б) обмен информацией между людьми в) организация взаимодействия между людьми	ОПК-5
36.	а	Повторение собеседником вашего вопроса — это вопросы: а) однополюсные б) риторические в) зеркальные	ОПК-5
37.	б	Сбору сведений по проблеме переговоров способствуют вопросы: а) однополюсные б) информационные в) для ориентации	ОПК-5
38.	б	Языковое оформление мысли без ее высказывания называют такой речью: а) прямой б) внутренней в) наружной	ОПК-5
39.		Каковы отличия «общения» от «коммуникации»?	ОПК-5
40.		Как оценить психолого-коммуникативный потенциал деловых партнеров?	ОПК-5
41.		Составьте коммуникативную профиограмму специалиста в сфере таможенного дела.	ОПК-5
42.		Как связаны понятия «лидер» и «руководитель»?	ОПК-5
43.		Каковы бывают стили взаимодействия руководителя с подчиненными?	ОПК-5
44.		Охарактеризуйте факторы успешного общения.	ОПК-5
45.		Чем отличаются мужской и женский стили общения?	ОПК-5
46.		Какие существуют манипуляции в общении?	ОПК-5
47.		Что такое «коммуникативный барьер в общении»?	ОПК-5
48.		Перечислите основные виды барьеров в общении?	ОПК-5

2. Критерии оценивания компетенций

Критерии оценивания компетенций при выполнении тестовых заданий

Оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему 88-100% от всех предложенных тестовых заданий, разных типов, самостоятельно и последовательно ориентируется в тестовых заданиях.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил правильно 87-72% предложенных тестовых заданий, ориентируется в тестовых заданиях.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил правильно 71-53 % предложенных тестовых заданий, фрагментарно ориентируется в заданиях.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил менее 52% из предложенных тестовых заданий, слабо ориентируется в заданиях.

Критерии оценивания компетенций при собеседовании

Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ если в полном объеме владеет понятийным аппаратом, логически мыслит, свободно отвечает на вопросы, подкрепляет свой ответ знаниями из смежных дисциплин, дает развернутый ответ на поставленный вопрос.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он имеет базовые знания, может аргументировать свой ответ, обладает самостоятельной активностью при ответе, допускает ошибки в формулированных терминах.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет разрозненные знания по изучаемой дисциплине, не обладает самостоятельной активностью при ответе, допускает ошибки в формулированных терминах. В целом сформированы, но не систематизированы умения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если не освоено основной понятийный аппарат, оперирует неточными формулировками, нерационально подобраны примеры для раскрытия темы, слабо ориентируется в основных вопросах собеседования.

Критерии оценивания компетенций при выполнении практических заданий (решении задач)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задача решена полностью, в представленном решении, обоснованно получены правильные ответы, проведен анализ, дана грамотная интерпретация полученных результатов, сделаны выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если задача решена полностью, но при анализе и интерпретации полученных результатов допущены незначительные ошибки, выводы – достаточно обоснованы, но неполны.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задача решена частично, анализ и интерпретация полученных результатов не вполне верны, выводы верны частично.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если допущены грубые ошибки, которые студент не способен исправить после указания на них, не может дать обоснование ответа, а также если решение отсутствует.