

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Первякова Светлана Валерьевна
Должность: Директор колледжа СКФУ в г. Ставрополе
Дата подписания: 18.06.2026 16:38:54
Уникальный программный ключ:
63a18c373da05c089b08fcc89c468af301900f17

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и управления,
д-р экон. наук, профессор
Ушвицкий Л.И.

Фонд оценочных средств

ПМ.02. Организация логистических процессов в производстве и распределении

МДК.02.01 Производственная логистика

МДК.02.02 Распределительная логистика

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения очная

Ставрополь

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.02. Организация логистических процессов в производстве и распределении разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Разработчик:

Урядова Т.Н., канд. экон. наук, доцент, преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополе

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Представитель работодателя

Логист ООО «Темп»

должность представителя работодателя, наименование
организации и город ее расположения



Н.А. Дрижд

Фамилия,
инициалы

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения вида деятельности (ВД) Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении и составляющих его профессиональных и общих компетенций, образовательной программы СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ФОС разработан на основании ФГОС, образовательной программы СПО и рабочей программы профессионального модуля (далее - ПМ).

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении» сформированность профессиональных и общих компетенций.

Формой аттестации по ПМ является экзамен по модулю.

Форма проведения экзамена: выполнение заданий, которые проверяют сформированность общих и профессиональных компетенций.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 02.01	Экзамен	Опрос. Оценка выполнения практических заданий
МДК 02.02	Экзамен, курсовая работа	Опрос. Оценка выполнения практических заданий
ПП. 02.01	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения и защиты отчета по практике
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	Опрос. Проверка правильности выполнения практических заданий.

3. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене

3.1. Оценка профессиональных и общих компетенций

В результате контроля и оценки по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

3.2. Требования к курсовой работе

Структура работы

Во **введении** (2-3 стр.) кратко обосновывается выбор темы курсовой работы: актуальность проблемы исследования; объект и предмет исследования; цели, задачи и методы исследования; степень разработанности в специальной литературе, указываются источники информации. Необходимо однозначно определить цель курсовой работы. В конце «Введения» необходимо указать структуру работы.

В первой главе должны быть представлены теоретические основы изучаемой темы (в соответствии с выбранной и утвержденной темой курсовой работы).

Во второй главе должны быть представлены расчеты согласно закрепленного варианта.

В заключении следует дать краткий обзор проделанной работы, описать ход выполнения задач, которые были сформулированы во введении. Необходимо отразить степень достижения поставленной цели курсовой работы.

Объем заключения не должен быть менее 1 страницы и превышать 3 страницы.

В списке используемых источников указываются литературные и публицистические источники, которые использовались при написании курсовой работы. Количество источников должно быть не менее 15 и не более 25.

Список используемых источников, который может состоять из трех частей:

1. Списка нормативно - правовых актов, списка использованной литературы и списка сайтов в Интернете.

Нормативно-правовые акты располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы в следующем порядке:

- Кодексы по алфавиту;
- Законы Российской Федерации - по хронологии;
- Указы Президента Российской Федерации - по хронологии;
- акты Правительства Российской Федерации - по хронологии вне зависимости от вида нормативного акта;
- акты министерств и ведомств - по хронологии вне зависимости от ведомственной принадлежности и видов актов;
- решения иных государственных органов и органов местного самоуправления - по алфавиту, а затем - по хронологии;
- нормативные акты иностранных государств, не действующих на территории Российской Федерации.

Все источники указываются с полным указанием выходных данных. Для законодательных и нормативных актов необходимо указать дату и номер принятия Указа, Приказа, Закона, распоряжения и т.д. Если законодательные и нормативные акты были изменены или дополнены, необходимо указать дату последней редакции.

2. Использованная литература. Научная литература - монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи и прочая располагаются в алфавитном порядке по фамилиям авторов (если автор на титульном листе не указан, то по названию книги).

Учебники и справочная литература приводятся в списке с указанием издательства и года издания, а также количества страниц.

Публицистические и научные статьи приводятся с указанием авторов, названия и номера публицистического издания (например, Корнилова, Е.Р. «Особенности формирования показателей отчета о финансовых результатах некоммерческих организаций» / Е.Р. Корнилова // «ГлавБух», № 2, 2015 г.).

В связи с тем, что нормативное и законодательное регулирование системы бухгалтерского учета подвержено изменениям, не допускается использование источников, изданных более 5 лет до года выполнения курсовой работы.

3. Сайты в Интернете. При использовании материалов из Интернета указывается автор материала, название материала. В списке сайтов источники должны иметь полный адрес по образцу:

1. Безруких П. С. Бухгалтерская отчетность должна измениться: www.berator.ru
2. <http://www.kusiv.ru/gart/archive/21/interview/saraolovov.html>

Приложения могут включать формы финансовой отчетности и выписки из них, выписки из бухгалтерской и оперативной документации, статистические данные и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылка в тексте. Их наличие свидетельствует о глубине проработки

материала по избранной теме и являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в работе.

За содержание курсовой работы, правильность приведенных данных несет ответственность студент-исполнитель.

Выполненная студентом курсовая работа сдается преподавателю - руководителю в отпечатанном виде.

Общий объем работы должен составлять не менее 25 страниц машинописного текста. Максимальное ограничение по количеству страниц без учета приложений - 30.

Оригинальность работы должна составлять не менее 50% по системе антиплагиат (<https://www.antiplagiat.ru> или <https://www.etxt.ru/antiplagiat/>).

Представленная студентом курсовая работа подлежит регистрации, рецензированию и защите.

Общие требования к написанию курсовой работы

Выбор темы и руководство курсовой работой

Студент выбирает тему курсовой работы из примерного перечня тем, предложенных преподавателем и утвержденных предметно - цикловой комиссией по специальности. При выборе темы следует учитывать не только интерес к конкретному разделу дисциплины, но и объем знаний, полученный при его изучении.

Курсовая работа, тема которой выбрана студентом произвольно, без согласования с ПЦК к защите не допускается.

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя-руководителя.

Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- Предоставление студенту задания на курсовую работу и проверку его выполнения.
- Составление графика работы над курсовым проектированием, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления курсовой работы студентом.
- Консультаций студента по избранной теме, помощь в осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого нормативного материала; обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов.
- Рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части курсового задания.
- Консультации по оформлению работы.
- Проверку выполненной курсовой работы и рекомендации по ее защите.

Требования к курсовой работе

Курсовая работа по дисциплине должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;
- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными;
- работа должны быть оформлена в соответствии требованиями.

Курсовая работа студента должна:

- показать умение студента обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования, анализировать источники;
- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;

- содержать четкую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования;
- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению курсовых работ.

Сбор и обработка материала

Выполнение курсовой работы целесообразно начать с подбора литературы, ее обработки, систематизации отобранного материала. Смысл незнакомых понятий обязательно должен быть раскрыт в ходе изложения курсовой работы. Рассматриваемые вопросы следует излагать последовательно и четко.

Прочитав и отработав отобранную литературу, студент получает общие представления о месте и значении данной темы в изучаемой дисциплине, определяет важнейшие вопросы. Затем изучает документальный материал, относящийся к вопросам темы. Важную роль в систематизации прочитанного по основным проблемам темы играют выписки. Удобно делать эти выписки на отдельных листах. Записи должны быть компактными, кратко излагать сущность текста. Важно на листе оставлять поля и на них отмечать свои соображения по поводу содержания материала. Такие записи впоследствии могут сыграть решающую роль в формировании собственного мнения по изучаемой проблеме. После выписки дается ссылка на источник, откуда взяты данные.

Необходимо последовательно и четко изложить сущность рассматриваемых вопросов.

Требования к оформлению курсовой работы

Требования к оформлению текста

- оформляется курсовая работа на стандартных листах формата А4 (210х297 мм), в печатном виде, только с одной стороны листа;
- шрифт Times New Roman -14 (в таблицах допускается 12), через 1,5 интервала
- абзац - 1,25, выравнивание - по ширине, отступ.
- размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм.
- цвет шрифта – черный;
- каждая часть курсовой работы, а также введение, теоретическая и практическая части, список используемых источников и приложения начинаются с новой страницы, располагаются по центру, при этом используется 14 размер шрифта.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом нижнем углу листа, без точки или каких-либо знаков препинания в конце и без указания «стр.» или «с» (ГОСТ Р 6.30-2003).

Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Введение и заключение нумеруются. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер подраздела состоит из номеров главы и подраздела, разделенных точкой, точка в конце номера подраздела не ставится.

Каждую главу следует начинать с новой страницы. Заголовки могут состоять из двух и более предложений, разделяемых точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются, предлоги и союзы в многострочном заголовке нельзя оставлять в предыдущей строке. Точка в конце заголовка не ставится. Подчеркивание заголовков не допускается.

Названия пунктов и подпунктов печатаются строчными буквами и помещаются с абзацного отступа. Выделения по ходу изложения материалов в курсовой работе различными цветами, подчеркивания слов, словосочетаний или предложений запрещается.

Титульный лист, задание на курсовую работу, календарный план, включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Номера страниц также не проставляются на страницах содержания и первой страницы введения. Цифры номеров страниц проставляются со второй страницы введения (5 страница).

Курсовая работа должна быть выполнена с оформлением, соответствующим ГОСТ.

Распечатанная курсовая работа собирается в папку-скоросшиватель из плотного материала путем помещения листов в отдельные файлы.

«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать по середине строки, без точки в конце, не подчеркивая, не выделяя жирным и курсивом. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, то они разделяются точкой.

Каждая глава, «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» начинаются с новой страницы.

Оформление иллюстративного материала

Иллюстрации (чертежи, схемы, графики, эскизы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) располагают так, чтобы их было удобно рассматривать, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок». На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту пояснительной записки. Рисунки должны иметь наименования, которые помещают под рисунком, по центру страницы. Точка после наименования рисунка не ставится.

Все иллюстрации нумеруются арабскими цифрами в пределах разделов, например (второй рисунок первого раздела):

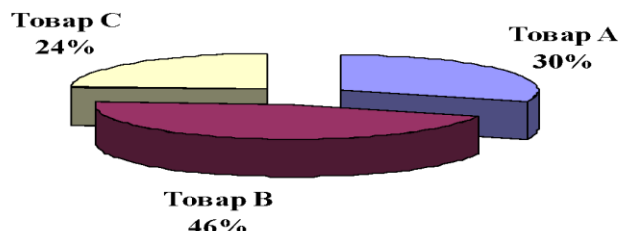


Рисунок 1 – Структура продаж товаров

Оформление таблиц

Цифровой материал оформляется, как правило, в виде таблиц. Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении к работе. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать над таблицей по центру. Например:

Таблица 1 - Название таблицы

Ед. измерения

Заголовок 1	Заголовок 2		Заголовок 3
	подзаголовок 1	подзаголовок 2	

Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы должны быть выровнены по ширине окна.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой буквенного обозначения приложения.

Большие таблицы располагают так, чтобы их можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Если таблица выходит за формат страницы, часть её переносят на другую страницу. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Над второй частью таблицы располагают строку с нумерацией граф.

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и название помещают только над первой частью таблицы, над другими частями пишут, со сдвигом к правому полю, слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, проводят.

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице, то ее обозначение помещается над таблицей справа.

Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения марок материала, обозначения нормативных документов не допускается.

При наличии в тексте небольшого по объему цифрового материала его нецелесообразно оформлять таблицей, а следует давать в виде вывода (текста), располагая цифровые данные в колонки.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знака (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке.

Формулы и уравнения в работе следует нумеровать в пределах раздела арабскими цифрами в круглых скобках напротив формулы в крайнем правом положении. Например, (1.), (2).

Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него.

Например:

Объем производства (ОП) в смену, тыс.руб., вычисляют по формуле:

$$\text{ОП} = \text{Ч} \times \text{СВ}, \quad (1)$$

где Ч - среднесписочная численность работников, чел.;

СВ - средняя выработка на одного работника в смену, тыс. руб.

Оформление приложений

В приложения включают дополнительный вспомогательный материал, к которому относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации, заполненные формы отчетности и другие документы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложения нумеруются соответственно прилагаемым документам. На верхней строке каждого документа приложения, по центру располагается слово «Приложение А» с заглавной буквы без знаков препинания. Приложение должно иметь заголовок, расположенный строкой ниже посередине. Заголовок приложения начинается с заглавной буквы, в конце него точка не ставится.

В тексте пояснительной записки должны быть ссылки на все приложения. Ссылка на них в тексте оформляется в скобках, например (приложение А).

Страницы приложений нумеруются в сквозном порядке с дипломной работой, но в общий (основной) объем дипломной работы не засчитываются.

В содержание работы включают приложения с указанием номера страницы, с которого начинаются приложения.

Оформление цитат и ссылок

При ссылке в тексте на литературный источник после упоминания о нем проставляют в квадратных скобках номер (либо концевыми сносками), под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы, на которых помещается используемый источник: Например [25, с. 14-19] или [28, т.1, с.128].

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения указываются в круглых скобках: (таблица 2), (рисунок 4.), (приложение Б) либо следует писать: «в соответствии с данными в таблице 1», «по данным рисунка 2», «в соответствии с приложением А».

Последовательность выполнения курсовой работы

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем и утверждается соответствующей предметно-цикловой комиссией.

Тема должна быть актуальной и важной, достаточной степени трудности, близкой к будущей деятельности специалиста.

Задания на курсовую работу должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию.

Задание на курсовую работу выдается студентам независимо от текущих оценок по дисциплине не позднее, чем за полтора месяца до срока сдачи курсовой работы.

Руководство курсовой работой осуществляет преподаватель, читаемой дисциплины.

Работа студентов над выполнением курсовых работ производится по графику, составленному преподавателем. В графике указываются сроки выполнения основных разделов курсовой работы. Выполнение графика всеми студентами группы проверяется преподавателем систематически.

Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются преподавателю.

Преподаватель оценивает качество курсовой работы с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач.

После проверки курсовая работа оценивается по пятибалльной системе и возвращается студенту для ознакомления с исправлениями и пометками преподавателя (если таковые имеются). После

этого необходимо внести в работу исправления и предоставить преподавателю для написания «рецензии». Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, выдаются другие задания и устанавливается новый срок для их выполнения.

Проверка курсовых работ и их защита проводится преподавателем вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу.

Основными этапами выполнения курсовой работы являются:

№	Этап выполнения курсовой работы	Срок сдачи
1	Выбор темы курсовой работы.	2-10.09. 2025г.
2	Определение цели и задач курсовой работы.	10-15.09. 2025г.
3	Составление плана курсовой работы.	15-20.09. 2025г.
4	Изучение необходимой литературы.	20-30.09. 2025г.
5	Подбор фактического материала, его анализ.	Октябрь 2025г.
6	Оформление курсовой работы и презентации.	Ноябрь 2025г.
7	Предзащита курсовой работы.	Декабрь 2025г.

Порядок защиты курсовой работы

По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом (*Приложение 4*) передает студенту для ознакомления.

Письменный отзыв руководителя работы должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Курсовая работа представляется к защите и защищается в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ (не позднее двух недель до установленного срока защиты курсовой работы). В ходе проверки курсовой работы в случае необходимости преподаватель делает исправления и замечания. В конце работы помещается отзыв. Затем работа возвращается студенту для ознакомления с отзывом, и если работа не требует переделок и дополнений, то она допускается к защите. В случае несоответствия работы предъявляемым требованиям, в нее необходимо внести исправления по указанным замечаниям.

Для защиты курсовой работы студентом должен быть подготовлен доклад. Выступление с докладом при защите не должно превышать 7 минут. Не допускается непрерывное зачитывание текста. Текст доклада является вспомогательным материалом.

Рекомендуется сопроводить защиту курсовой работы презентацией, выполненной с помощью программы Power Point. После окончания доклада студенту будут заданы вопросы, на которые он должен ответить.

Критерии оценивания курсовой работы.

При устной защите курсовой работы оцениваются:

- раскрытие темы;
- форма подачи материала, ораторское искусство;
- доказательность изложения.

Студент при защите должен быть готов:

- 1) к краткому изложению основного содержания работы, результатов исследования;
- 2) к собеседованию по отдельным, как правило, ключевым моментам работы.

Оценка за курсовую работу выставляется с учетом оценки за текст работы и оценки, полученной по результатам защиты.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка, по которой предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже "удовлетворительно". Оценка по защите курсовой работы проставляется в ведомости и зачетной книжке студента.

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе по решению преподавателя, предоставляется право доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

4. Оценка освоения профессионального модуля

4.1.Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

4.1.1. Вопросы к опросу (собеседованию)

МДК 02.01 Производственная логистика

Тема 1.1. Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента

1. Производство как объект изучения логистики,
2. Оптимизация производственных процессов в организациях как предмет логистики.
3. Производственный процесс как процесс множественных преобразований в производственной системе,
4. Совокупный поток в производственной системе.
5. Важность использования логистики в управлении производственными процессами.
6. Логистика производства как функциональная область логистической системы.
7. Цели и задачи логистики производства, сфера компетенции, ее взаимосвязь с другими функциональными областями.
8. Место логистики производства в системе логистического менеджмента

Тема 1.2. Концептуальные положения логистики производства

1. Реализация принципа системного подхода,
2. Индивидуализация выпускаемой продукции,
3. Учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи;
4. Развитие способностей логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды.
5. Взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы;
6. Тотальное обеспечение качества;
7. Интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой;
8. Комбинирование и кооперирование процессов производства и переход к постоянной модернизации производства.

Тема 1.3. Миссия, стратегия и тактика логистики производства

1. Миссия логистики производственных процессов как философия организации «всё только тогда, когда нужно».
2. Стратегия логистики производственных процессов как совокупность стратегических целей по обеспечению «всеобщего качества» и ресурсосбережения.
3. «Всеобщее качество» как доминирующая культура организации.

4. Логистика производственных процессов как интегративное начало организации взаимодействия производства с подсистемами всеобщего управления качеством.

Тема 1.4. Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт

1. Производство как основное звено логистической цепи.
2. Модель производства как процесса трансформации (преобразования) ресурсов в продукт.
3. Сменяемость форм материального потока в процессе производства как основная особенность логистики производства.
4. Основное производство.
5. Вспомогательное производство.
6. Производственное (техническое) обслуживание

Тема 1.5. Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов

1. Логистическая организация производства как процесс оптимизации, синхронизации и интеграции частей основного производственного процесса в пространстве и во времени.
2. Принципы рациональной организации производственного процесса как логистического процесса: дифференциация, специализация, стандартизация, пропорциональность, непрерывность, прямоочность, параллельность.
3. Определение уровня специализации рабочего места.
4. Классификация производственных процессов.
5. Стадии процесса производства.
6. Характеристика типов производства: проектного, единичного (индивидуального), серийного, массового, непрерывного.
7. Признаки, определяющие принадлежность производства к определенному типу.
8. Особенности управления материальными потоками в производственных системах различных типов.
9. Производственная структура предприятия, предъявляемые к ней требования.

Тема 1.6. Синхронизация звеньев логистической цепи

1. Синхронизация частей логистической цепи при исполнении программ реализации, производства и закупок по номенклатуре и размерам партий предметов труда с целью минимизации логистического цикла
2. Синхронизация частей логистической цепи с целью логистических затрат на единицу продукции или услуг.
3. Мощность логистической цепи: понятие и методика расчета

Тема 1.7. Логистическая организация обеспечивающих процессов

1. Логистическая организация и оптимизация обслуживания рабочих мест.
2. Проектирование рациональной организации обслуживания рабочих мест.
3. Основные требования научной организации труда и логистики к организации обслуживания. Планово-предупредительный характер организации обслуживания рабочих мест.
4. Рационализация перемещение материалов в процессе производства.
5. Рационализация основных транспортно-складских процессов в производстве.
6. Логистическая организация и рационализация ремонтного обслуживания.
7. Организационно-производственная структура и технические возможности ремонтного хозяйства. Логистическая рационализация управления ремонтным обслуживанием.

Тема 1.8. Логистическое управление производственными процессами

1. Создание эффективной системы управления интегрированной внутрипроизводственной цепью поставок.
2. Управление логистической поддержкой производственных процессов с использованием современных интегрированных систем управления (ИСУ) класса ERP (Enterprise Resource Planning), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) и CSM (Chain Supply Management)
3. Информационная интеграция процессов управления сбытовой, производственной и закупочной деятельностью в системах класса MRP.
4. Интеграция основных и обеспечивающих процессов в гибких производственных системах. Внутрипроизводственные системы управления материальными потоками, толкающего и

тянущего типов, их сравнительный анализ.

5. Особенности производства по принципу «just-in-time».
6. Система «just-in-time» как философия непрерывного совершенствования производственных процессов.
7. Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time».
8. Назначение и отличительные черты систем «Оптимизированные производственные технологии» (OPT).
9. Lean Production: основные цели и ключевые элементы концепции.
10. Условия реализации концепции «Lean Production».

МДК.02.02 Распределительная логистика

Тема 2.1. Цели и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе

1. Место распределительной логистики в интегрированной логистической системе.
2. Задачи, цели, принципы функционирования распределительной логистики.
3. Распределение и сбыт товара в функциональном цикле логистики.
4. Основные функции и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе.
5. Особенности функционала для распределительной логистики.
6. Основные проблемы распределительной логистики.

Тема 2.2. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения

1. Основные задачи коммерческой и логистической деятельности при сбыте и распределении продукции.
2. Задачи службы маркетинга и продаж при осуществлении сбытовой деятельности.
3. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения.

Тема 2.3. Логистическая сеть распределения: принципы формирования

1. Роль логистики распределения в сбытовой стратегии фирмы.
2. Каналы распределения как составная часть логистической системы распределения.
3. Задачи и функции логистической системы распределения.

Тема 2.4. Оптовая торговля в сети распределения

1. Оптовые предприятия: их функции, задачи и классификация в логистике распределения.
2. Современный рынок услуг оптовых предприятий и перспективы их развития.
3. Основные направления развития оптовых компаний при выживании на современном рынке

Тема 2.5. Логистические посредники в логистической сети распределения

1. Логистические посредники. Роль и их место в логистической системе.
2. Основные функции и задачи, реализуемые логистическими посредниками, их виды деятельности и особенности функционирования.
3. Организация интегрированного взаимодействия посредников в логистике распределения.
4. Кооперация логистических посредников в цепи поставок.

Тема 2.6. Функции логистики распределения

1. Основные функции логистики распределения
2. Управление распределением, управление заказами клиентов (логистическая составляющая)
3. Управление обслуживанием клиентов (логистическая составляющая), управление запасами
4. Складирование, транспортировка, упаковка и управление возвратными потоками (товаров и тары).

Тема 2.7. Логистический сервис в сети распределения

1. Логистический сервис в сети распределения и его составляющие.
2. Основные категории обслуживания потребителей: элементы услуг до сделки, элементы услуг во время сделки и элементы услуг после сделки.
3. Понятие логистического сервиса и его составляющие.
4. Взаимодействие логистики и маркетинга при оказании логистического сервиса клиентам.
5. Уровень обслуживания клиентов.
6. Базовый уровень сервиса, уровень с добавленной стоимостью, «совершенный заказ».

Тема 2.8. Логистика возвратных потоков

1. Актуальность проблемы реверсивной логистики.
2. Основные причины возвратных потоков.
3. Возврат дефектной продукции (товаров): организация возврата от потребителя, размещение возвратной продукции на складах, операции с возвратной продукцией.
4. Тара и упаковка. Классификация тары. Возвратная тара, условия возврата. Политика возврата тары. Возврат тары как резерв получения прибыли.
5. Операции логистики возвратных потоков тары.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе дополнительный материал, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ПАСПОРТ ФОНДА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

по дисциплине «Распределительная логистика»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Количество тестовых заданий, шт.				
		Базовый уровень		Продвинутый уровень		
		тип теста		тип теста		
		дн	1м	мм	пп	вв
1	Темы 1-7	60		60		
	Всего	60		60		

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания базового и повышенного уровня превышает 90 %.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания превышает 75 %.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания составляет 50 – 75 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания составляет менее 50 %.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Основные виды отгрузки потребителю:
 1. прямые отгрузки из заводских запасов;
 2. отгрузки с производственной линии;
 3. поставки через складскую сеть.

2. К каналам распределения продукции относятся:
 1. независимые оптовые посредники;
 2. оптовые базы и конторы;
 3. агенты, товарные брокеры, комиссионеры.

3. Если партия достаточно большого размера, то отгрузку производят...
 1. из заводских запасов;
 2. с производственной линии;
 3. со склада.

4. К функциям распределения относится:
 1. концентрация или рассредоточение товаров;
 2. размещение товаров;
 3. сортировка и накопление товаров;
 4. сохранность и защита товаров, находящихся на хранении;
 5. ведение переговоров и сделок между продавцами и покупателями;
 6. передача права собственности на товар от продавца к покупателю.

5. Организация хранения и регулирование уровня запаса включает:
 1. составление и увязка планов и прогнозов;
 2. комплектация заказов;
 3. послепродажное обслуживание;
 4. обработка заказов;
 5. организация доставки готовой продукции.

6. Распределение каналов продукции бывает...
 1. селективным;
 2. интенсивным;
 3. дифференцированным;
 4. интегрированным.

7. Издержки хранения связаны с...
 1. физическим хранением;
 2. зарплатой персонала;
 3. арендой складских помещений;
 4. упаковкой;
 5. оформлением заказов;
 6. командировками персонала.

8. Издержки пополнения связаны с...

1. физическим хранением;
2. зарплатой персонала;
3. арендой складских помещений;
4. упаковкой;
5. оформлением заказов.

9. Емкость рынка – это..

1. количество товаров;
2. покупательская способность;
3. объем производства, плюс объем импорта, минус объем экспорта;
4. площадь, приходящаяся на единицу товара.

10. Канал распределения товаров – это...

1. совокупность транспортных средств;
2. маршрут транспортировки товаров;
3. совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или передают другим право собственности на товар или услугу на пути от производителя к потребителю.

11. Организации или лица, составляющие канал, выполняют следующие функции:

1. собирают информацию для планирования распределения продукции;
2. стимулируют сбыт;
3. приспособливают товар к потребностям потребителей;
4. исключают риски, связанные с функционированием канала;
5. организуют товародвижение.

12. Формула Вильсона:

1.
$$n = \sqrt{\frac{2C_{зм}N}{C_{изг}i}}$$
;

2.
$$OPЗ = \sqrt{\frac{2AS}{i}}$$
;

3.
$$T = n \sum_{j=1}^m t_j$$
;

4.
$$I = \frac{N}{S/OPЗ}$$
.

13. Система с фиксированным размером заказа учитывает следующие факторы:

1. площадь складских помещений;
2. издержки на хранение запасов;

3. время пополнение заказа;
4. стоимость оформления заказа.

14. Система с фиксированным интервалом времени между заказами учитывает следующие факторы:

1. площадь складских помещений;
2. издержки на хранение запасов;
3. время пополнения заказа;
4. потребность в заказываемом продукте;
5. возможная задержка поставки.

15. Система «минимум-максимум» учитывает следующие факторы:

1. интервал времени между поставками;
2. издержки на хранение запасов;
3. время пополнения заказа;
4. потребность в заказываемом продукте;
5. возможная задержка поставки.

16. Дифференциация ассортимента товаров XYZ:

1. X – товары, спрос на которые равномерен;
2. Y – товары, которые потребляются в колеблющихся объемах;
3. Z – товары, спрос на которые возникает лишь эпизодически;
4. X – товары, спрос на которые возникает лишь эпизодически;
5. Y – товары, которые потребляются в колеблющихся объемах;
6. Z – товары, спрос на которые равномерен.

17. Уровень канала распределения – это...

1. его техническая оснащенность;
2. ширина охвата рынка;
3. посредник, выполняющий работу по приближению товара и права собственности на него к конечному потребителю.

18. Протяженность канала распределения – это...

1. его длина;
2. количество посредников;
3. объем информационного потока, сопровождающего товар.

19. Вертикальный канал распределения – это...

1. канал, состоящий из производителя и посредников, действующих как единая система под единым руководством;
2. распределение по иерархическом признаку;
3. распределение средств по мере создания конечного продукта.

20. Использование посредников позволяет...

1. расширить рынок сбыта;

2. улучшить качество рекламы;
3. уменьшить издержки на транспортно-складские операции;
4. расширить рынок сбыта.

4.1.2.Комплект практических заданий

МДК 02.01 Производственная логистика

Тема 1.4. Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт

Задание 1

Определить производственную мощность сборочного цеха на начало и конец года. Исходные данные для расчета: удельная площадь для сборки одного изделия — 50 м², общая площадь цеха — 950 м². Эффективный фонд работы сборочного цеха в год составляет 256 дней в две смены. Длительность сборки единицы продукции на начало года — 32 дня, к концу года она сократилась на 4 дня.

Задание 2

Кейс. Организация производственного процесса в ОАО «Атом»

Производственная организация «Атом» выпускает двигатели для грузовых и легковых автомобилей. Классификация объектов приложения бизнеса следующая: грузовые автомобили – тягачи, грузоподъемники; легковые автомобили – седаны, джипы, спортивные автомобили. Поставщик сырьевых ресурсов, полуфабрикатов у организации один. Прием заказов осуществляется один раз в месяц. При этом заказ формируется на основе данных базисного периода с учетом текущих изменений. Сбыт на двигатели автомобилей не зависит от коэффициента сезонности, но при изменении конъюнктуры рынка сбыта на двигатели автомобилей возникают проблемы перепроизводства. Следовательно, увеличиваются логистические затраты, происходит моральное устаревание двигателей. В организации задействовано массовое производство с учетом высокой трудоемкости изготовления двигателей. Работа осуществляется сотрудниками средней квалификации и высшим образованием, вследствие чего на предприятии присутствует постоянный процент брака в размере 5-10%. На устранение брака затрачиваются средства из стабилизационного фонда предприятия, который направлен исключительно на поддержание стабильности деятельности. Если размер отчислений из фонда стабилизации превышает фиксированную норму, то средства поступают из резервного фонда предприятия. Задания к кейсу:

1. Сформулируйте обоснованные предложения по рациональной организации производственного процесса в организации.
2. Выявите влияние наличия монопольного поставщика на хозяйственную деятельность предприятия.
3. Оцените систему управления качеством в организации «Атом» и сформулируйте свой вариант решения проблемы.

Задание 3

Начертите схемы организации технологических процессов в производственной организации с использованием логистических принципов построения производства. Определите границы производственной логистической системы. Выясните преимущества и недостатки функционирования этих систем. Выявите основные направления обеспечения экономической эффективности логистического подхода к планированию, управлению и контролю процессов и материальных потоков в сфере производства

Тема 1.8. Логистическое управление производственными процессами

Задание 1

Приведите основные отличия в принципах построения и функционирования «толкающей» и «тянущей» логистических систем управления материальными потоками в сфере производства. Дополните сравнительные характеристики, изложенные в таблице 6.1., и сформулируйте

обоснованные предложения по внедрению того или иного варианта управления производственными процессами.

Таблица - Основные отличия «толкающей» и «тянущей» систем управления материальными потоками

Сравнительная характеристика	«Тянущая» система управления материальными потоками	«Толкающая» система управления материальными потоками
Закупочная стратегия		
Производственная стратегия		
Планирование производства		
Оперативное планирование производством		
Стратегия управления запасами		
Используемое оборудование и его размещение		
Распределительная стратегия		
Кадры		
Контроль качества		
Информационное обеспечение		

Задание 2

Кейс. Преимущества использования внутрипроизводственной логистической системы «Точно в срок» в автомобилестроительной отрасли промышленности

В основе теории ограничений лежит положение о том, что любая система имеет только одно или небольшое число ограничений, определяющих конечные результаты. Для того, чтобы управлять системой необходимо найти ее ограничения и синхронизировать с ними остальные части системы. Самое слабое звено определяет результат работы всей цепи, точно так же, как самое слабое звено физической цепи определяет ее прочность.

Положительный результат управления системой ограничений был получен западными компаниями при копировании управленческих методов японских компаний и внедрении системы «точно в срок», «тотальное управление качеством».

Одной из наиболее затратных по времени операций в производстве автомобилей является установка электронных систем. Данный процесс сложный и длительный, поэтому с точки зрения перспектив рынка крайне важно сократить производственное время исполнения, измеряемое временем, прошедшим от использования первого компонента до отправки готового продукта. Время на выполнение операций в Ford Electronics составляло 11 дней – это не самый плохой результат, учитывая сложность технологического процесса, время исполнения у компании Toyota - 5 дней.

В последствие компания Ford перешла от управления материалами по принципу «на всякий случай» к внедрению на производстве системы «точно в срок». Это потребовало огромных вложений времени, усилий, финансовых средств, так как необходимо обучить всех работников, реорганизовать все производственные линии и т.д. После проведенных мероприятий время исполнения в организации Ford сократилось до 9 дней.

Задания к кейсу:

1. Приведите основные отличия системы управления производством по теории ограничений и по принципу «точно в срок».
2. Перечислите мероприятия, которые необходимо провести в организации Ford , чтобы добиться

максимального сокращения времени производственного исполнения за минимальные сроки модернизации и последующего сокращения логистических затрат

Задание 3.

Кэйс. Расчет потребности производства в материалах на основе системы Management Resource Planning (MRP)

Теоретические положения:

Целью системы управления материальными потоками является гарантийное удовлетворение потребности в материальных ресурсах для осуществления запланированного хода производства и поддержания минимально возможного уровня запасов.

Система планирования потребностей в материалах основана на заказах потребителей и производстве продукции в соответствии с жестко заданным производственным графиком. В узком смысле она состоит из нескольких логически связанных процедур и правил. Система MRP переводит производственное расписание в цепь требования (документ, служащий для отпуска материалов в производство и списания материалов на складе), которые синхронизированы во времени. Планируется покрытие этих требований для каждой единицы запаса компонентов. При изменениях в производственном графике, структуре запасов или характеристиках продукта система MRP перепланирует последовательность требований и их покрытий. Работа MRP начинается с выявления количества и сроков производства конечной продукции, после чего определяется время и количество материальных ресурсов в соответствии с графиком производства. Информационное обеспечение MRP включает следующие данные: план производства по специфицированной номенклатуре на определенную дату; данные о материалах, содержащие специфицированные наименования требуемых деталей, сырья, сборочных единиц с указанием их количества в расчете на единицу готовой продукции; данные о запасах материальных ресурсов, необходимых для производства, сроках выполнения заказов.

Постановка задачи:

Завод осуществляет сборку автомобильных агрегатов (А) по заказу автомобилестроительной фирмы. Потребность в изделии А – 55 шт. Исходная схема сборки агрегата (структура изделия А) представлена на рис. 1.

0	А			
1	Б(1)	В(2)		
2	Г(3)	Д(2)	Е(3)	Д(2)
3	Ж(1)			

Рис. 1. Структура изделия А

Уровень запасов, имеющихся на складах предприятия, агрегата А и комплектующих изделий представлена в таблице 1.

Таблица 1 Наличные запасы на складах предприятия

Единица	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж
Количество штук в запасе	2	5	3	0	2	1	0

С учетом исходных данных необходимо:

1. рассчитать потребность в деталях Б, В, Г, Д, Е, Ж;
2. построить план полной потребности материалов для производства изделия А (таблица 2.3.);
3. определить даты выпуска деталей А, Б, В, Г, Д, Е, Ж в производство.

Таблица 2 - План материального обеспечения производства

Производственные единицы	дата	недели						Длительность цикла сборки
		1	2	3	4	...	n	
А	выпуска							Одна неделя
	запуска							
Б	выпуска							Две недели
	запуска							
В	выпуска							Одна неделя

	запуска							
Г	выпуска							Одна неделя
	запуска							
Д	выпуска							Две недели
	запуска							
Е	выпуска							Одна неделя
	запуска							
Ж	выпуска							Одна неделя
	запуска							

Задание 4.

Кейс. Логистическая концепция планирования производства

Производственная организация «Металлург» - крупная металлургическая организация, обеспечивающая 84 % потребности России в стальном листовом прокате. Четыре года назад организация «Металлург» столкнулась с существенными проблемами с выполнением заказов. Без эффективной системы планирования производства организация оказывалась неспособной точно выдерживать сроки поставки и своевременно отгружала только 55% всех заказов. Клиентам приходилось долго дожидаться исполнения своих заказов, а сроки поставок товара новым заказчикам сильно увеличивались, что часто приводило к срыву сделок. Принимая больше заказов, чем могла выполнить, компания «Металлург» была не в состоянии синхронизировать сбыт и производство, а существующие производственные мощности всегда были перегружены накопившимися заказами. В результате организация со значительным опозданием реагировала на изменения стоимости материалов и ситуацию на рынке сбыта и не могла получить более выгодные заказы из-за отсутствия свободных мощностей. Существующие в организации системы информационного программного обеспечения (ИТ-системы) не позволяли справиться с текущим объемом накопившихся заказов. Работа групп планирования и прогнозирования производства в значительной степени опиралась на данные, полученные в электронных таблицах Excel. Таким образом, перед организацией стоял большой риск потери своих позиций на рынке.

Задания к кейсу:

1. Выявите основную проблему компания «Металлург» в организации производственной деятельности.
2. Выявите факторы, оказавшие влияние на ритмичность производственной деятельности организации.
3. Определите механизмы и пути прогнозирования производства и планирования материальных запасов для решения выявленных проблем.
4. Определите прогнозы с организацией производственной логистической системы и возможные результаты компания при внедрении эффективной системы планирования производственно-сбытовой деятельности.

МДК.02.02 Распределительная логистика

Тема 2.3. Логистическая сеть распределения: принципы формирования

Кейс. Каналы распределения в автомобильном бизнесе

Автомобильных дилеров в Соединенных Штатах Америки (США) свыше 30 тысяч, они составляют примерно 3 % всех торговых точек США, но получают 15 % общей суммы денег, которые американцы тратят на покупку товаров в розничной торговле и оплату услуг.

Дилеры также занимаются продажей подержанных автомобилей, которые они принимают в виде частичной уплаты за новый автомобиль. Кроме того, эти посредники осуществляют продажу запасных частей, производят ремонт и обслуживание машин. Дилеры сотрудничают между собой: если у дилера не окажется определенной модели или запасной части, он обращается к конкуренту, и тот помогает решить проблему.

На складе любого агентства имеется в среднем запасных частей на сумму 40 тыс. долл., причем они поступают от множества поставщиков. От дилеров требуется не только умение продавать автомобили, но и осуществлять необходимую профилактику, техническое обслуживание и различные ремонтные работы в течение нескольких лет после продажи нового автомобиля. При качественном обслуживании случайные покупатели превращаются в постоянных клиентов и приверженцев. Для обслуживания клиентов дилер должен располагать мастерской определенных размеров, отличным оборудованием, иметь квалифицированных механиков.

Задания к кейсу:

1. Выявите проблемы, которые способны решить дилеры, сотрудничая между собой даже в условиях довольно острой конкуренции.
2. Предложите мероприятия по улучшению деятельности сети фирменных станций (центров) технического обслуживания, которые можно было бы рекомендовать российским производителям автомобилей.

Тема 2.5. Логистические посредники в логистической сети распределения

Задание 1

Выявите и охарактеризуйте основные типы логистических посредников, функционирующих в горизонтальных и вертикальных каналах распределения. Перечислите основные функции, выполняемые посредниками в логистических каналах. Обоснуйте зависимость эффективности функционирования логистического канала от набора функций, выполняемых каждым участником процесса товародвижения. Произведите классификацию посредников на основании классификационных признаков, представленных в таблице 8.1.

Таблица - Классификация посредников

Тип посредника	Признак классификации	
	от своего имени/ от чужого имени	за свой счет/ за чужой счет
Дилер		
Дистрибьютор		
Комиссионер		
Агент, брокер		

Задание 2

Оптовая торговая организация намерена выбрать способ транспортировки грузов, который бы минимизировал совокупные издержки. Оценивается, что за каждый день, на который можно уменьшить продолжительность транспортировки (по сравнению с обычной продолжительностью в 21 день), материальные запасы в организации можно снизить на 10%. С оптового склада в уральском регионе России продается 700000 единиц товара в год. В процессе транспортировки товаров оптовая торговая организация может использовать следующие ниже виды транспортных услуг (таблица 1):

Таблица 1 - Услуги транспортных организаций

Транспортные услуги	Тариф, тыс. руб. за единицу	Продолжительность транспортировки, дней	Число перевозок в год
Железнодорожный транспорт	1,0	21	10
Контейнерные перевозки	1,5	14	20
Автомобильный транспорт	2,0	5	20
Воздушный транспорт	14,0	1	40

Используя данные таблицы 1 определите, какой вид транспортного средства выбрать оптовой торговой организации, если считать затраты на материально-техническое снабжение и изменение продолжительности перевозки грузов пренебрежимо малыми.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки

4.2.1 Перечень теоретических вопросов

Вопросы к экзамену МДК 02.01

1. Текущее планирование типичных логистических операций
2. Анализ и проектирования логистического подразделения (участка)
3. Критерии выбора поставщика. Выбор типа посредников
4. Эффективность функционирования логистической системы
5. Планирование и обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев
6. Документооборот в логистике
7. Расчет длительности производственного цикла
8. Расчёт полезной площади склада
9. Определение приёмочной площади склада
10. Расчёт служебной площади склада
11. Анализ и обоснование расчётных показателей площади склада
12. Определение потребности в складских помещениях
13. Проектирование каналов распределения
14. Внедрение системы распределительных каналов
15. Планирование сбытовой логистической сети
16. Производство его цели и функции
17. Функция перемещения в производственном процессе
18. Функция хранения в незавершенном производстве
19. Расчёт потребностей в материальных запасах для производства
20. Точность классификации запасов
21. Выбор метода расчета потребностей материальных запасов
22. Точность расчета потребностей в материальных запасах
23. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе
24. Требования к упаковке и таре
25. Применение и обоснованность методов оперативного планирования материальных потоков на производстве

Вопросы к экзамену по МДК 02.02

1. Место распределительной логистики в интегрированной логистической системе.
2. Задачи, цели, принципы функционирования распределительной логистики.
3. Распределение и сбыт товара в функциональном цикле логистики.
4. Основные функции и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе.
5. Особенности функционала для распределительной логистики.
6. Основные проблемы распределительной логистики.
7. Основные задачи коммерческой и логистической деятельности при сбыте и распределении продукции.
8. Задачи службы маркетинга и продаж при осуществлении сбытовой деятельности.
9. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения.
10. Роль логистики распределения в сбытовой стратегии фирмы.
11. Каналы распределения как составная часть логистической системы распределения.
12. Задачи и функции логистической системы распределения.
13. Оптовые предприятия: их функции, задачи и классификация в логистике распределения.
14. Современный рынок услуг оптовых предприятий и перспективы их развития.
15. Основные направления развития оптовых компаний при выживании на современном рынке
16. Логистические посредники. Роль и их место в логистической системе.
17. Основные функции и задачи, реализуемые логистическими посредниками, их виды деятельности и особенности функционирования.
18. Организация интегрированного взаимодействия посредников в логистике распределения.
19. Кооперация логистических посредников в цепи поставок.
20. Основные функции логистики распределения

21. Управление распределением, управление заказами клиентов (логистическая составляющая)
22. Управление обслуживанием клиентов (логистическая составляющая), управление запасами
23. Логистический сервис в сети распределения и его составляющие.
24. Основные категории обслуживания потребителей: элементы услуг до сделки, элементы услуг во время сделки и элементы услуг после сделки.
25. Понятие логистического сервиса и его составляющие.
26. Взаимодействие логистики и маркетинга при оказании логистического сервиса клиентам.
27. Уровень обслуживания клиентов.
28. Базовый уровень сервиса, уровень с добавленной стоимостью, «совершенный заказ».
29. Актуальность проблемы реверсивной логистики.
30. Основные причины возвратных потоков.
31. Возврат дефектной продукции (товаров): организация возврата от потребителя, размещение возвратной продукции на складах, операции с возвратной продукцией.
32. Тара и упаковка
33. Классификация тары.
34. Возвратная тара, условия и политика возврата тары.
35. Операции логистики возвратных потоков тары.

Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

4.2.2.Комплект практических заданий экзамену к МДК 02.01 и МДК 02.02

Задание 1.

Определите оптимального поставщика способом рейтинговых оценок.

Критерий поставщика	Удельный вес критерия	Поставщики		
		Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 3
Надежность	0,5	8	9	10
Цена	0,25	5	3	6
Качество	0,1	6	5	3

Условия платежа	0,05	2	6	4
Возможность внеплановых поставок	0,05	3	1	6
Финансовое положение	0,05	1	2	2
Итого	1			

Задание 2.

Выберите более эффективный вариант системы складирования на основе показателя общих затрат при следующих условиях:

1 вариант Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 5,0 млн. руб., стоимость оборудования 102,0 млн., средняя оборачиваемость 25, количество товара, размещенного на складе 35000 т.

2 вариант Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 5,25 млн. руб., стоимость оборудования 96,5 млн., средняя оборачиваемость 25, количество товара, размещенного на складе 30000т

3 Задание 1.

4 Определите среднюю оборачиваемость товаров на складе № 4, расположенный в г. Березовский, Свердловской области, если известно, что закупочная цена товаров, проданных за месяц составляет 1 200 000 рублей, а средний запас за 1 месяц составляет 3 600 000 рублей.

Задание 2.

По данным отчета о движении грузов на складе (таблица) по заданному варианту определить: 1. Остатки груза на складе на конец каждого квартала и на начало следующего квартала.

2.Грузооборот склада за год.

Таблица

	Остаток на начало периода, т	Приход, т	Расход, т	Остаток на конец периода, т
I кв.	12696	36151	28008	
II кв.		35713	37849	
III кв.		46789	39864	
IV кв.		27848	38004	

Задание 3.

Учитывая данные таблицы 1, определите размер ущерба от несвоевременности поставок сырья для производства кондитерской продукции.

Таблица 1 Данные для определения ущерба от несвоевременности поставок

Наименование изделий	Потери в объеме Выпуска изделий, кг.	Условно- постоянные расходы себестоимости продукции, руб	Прибыль от реализации единицы продукции, руб.	Ущерб по оплаченным санкциям, руб.
Конфеты «Облачко»	5	10	20	2
Конфеты «Маска»	6	12	10	3
Конфеты «Двойная радость»	4	14	15	4

Конфеты «Одуванчик»	3	11	13	2
Конфеты «Буревестник»	7	12	14	5
Итого				

Задание 4.

Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях:

Через склад прошло 45000 тонн груза из которых 15000 тонн хранилось 9 дней, 20000 тонн хранилось 11 дней и 10000 тонн хранилось 15 дней.

Задание 5.

Определите страховой запас на предприятии по производству мелкосортной стали, если годовая потребность в материале составляет 560 тонн, плановый интервал поставки составляет 3 дня, однако, по факту получается 5.

Задание 6.

По данным отчета о движении грузов на складе (таблица) по заданному варианту определить: 1. Остатки груза на складе на конец каждого квартала и на начало следующего квартала. 2. Грузооборот склада за год.

Таблица

	Остаток на начало периода, т	Приход, т	Расход, т	Остаток на конец периода, т
I кв.	13584	38452	15001	
II кв.		42857	52485	
III кв.		58458	30864	
IV кв.		17848	28008	

Задание 7.

Компания занимается продажей компьютеров, спрос на которые составляет 180 ед. в неделю. Стоимость одного компьютера 18000 руб. Стоимость выполнения одного заказа - 5100 руб. Издержки хранения - 8% от стоимости товара. Определите: оптимальный размер заказа, количество заказов и интервал поставки. Определите, как изменятся найденные показатели при снижении стоимости заказа до 4900 руб.

Задание 8.

Определить полезную площадь склада ОАО "Краски" и изобразить его схематически. Общая площадь склада, равная 2000 м², включает:

- полезную площадь;
- площадь приемочных и отгрузочных площадок, включая площадь погрузо- разгрузочных рамп 320 м ;
- служебную площадь 85 м²;
- вспомогательную площадь 250 м².

Задание 9.

Рассчитайте длительность производственного цикла изделия , если длительность изготовления отливок составляет 8 дн., длительность свободнойковки заготовок - 6 дн., длительность цикла механической обработки деталей в цехе № 1 - 16 дн., а в цехе № 2 - 10 дн., длительность генеральной

сборки - 7 дн., длительность сборки сборочной единицы № 1 - 6 дн. и единицы № 2 - 5 дн. Продолжительность межцеховых перерывов составляет 4 сут.

Задание 10.

Выберите более эффективный вариант системы складирования на основе показателя общих затрат при следующих условиях:

- 1 вариант. Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом склада, составляют 4.5 мил. руб.; стоимость оборудования склада 65,0 мил. руб.
- 2 вариант. Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 3,25 мил. руб.; стоимость оборудования склада 85,0 мил. руб. Средняя оборачиваемость товара и вес (масса) товара, размещенного на складе, одинаковы в обоих вариантах.

Средняя оборачиваемость 30 и количество размещенного товара 25000т равны для обоих условий

Задание 11.

Рассчитайте общую площадь склада материалов, если полезная площадь составляет 9500 м², служебная площадь - 204 м², вспомогательная площадь - 3750 м²; площадь отпускной и приемочной площадки равны; годовое поступление поставок составляет 60000 т; нагрузка на 1 м² площади приемочной площадки 0,25 т/м²; коэффициент неравномерности поступления материала на склад $k = 1,2$; максимальное количество дней нахождения поставок на приемочной (отпускной) площадке 2 дня.

Задание 12.

Предприятие имеет средний запас материала 1600 штук, в прошлом месяце - 1250 штук, при этом продано в этом месяце было 12 000 штук, а в прошлом 20 000 штук. Определить оборачиваемость товара в днях, если в этом месяце 31 день, в прошлом 30 дней. Сравнить показатели двух месяцев и сделать вывод.

Задание 13.

Рассчитайте потребность в электропогрузчиках для склада на основании следующих данных:

- годовой грузооборот склада - 72800 т;
- электропогрузчиками обрабатывается 85% грузооборота;
- склад работает в одну смену (продолжительность смены - 12 часов);
- эксплуатационная производительность электропогрузчика - 15 т/час;
- коэффициент неравномерности грузооборота - 1,2;
- количество нерабочих дней в году - 113.

Задание 14.

Рассчитайте общие затраты при транспортировке различными видами транспорта, грузы различной массы и определите оптимальный вид транспорта при доставке грузов используя данные таблицы.

Таблица - Данные о переменных затратах при доставке груза различными видами транспорта

Виды транспорта	Переменные затраты на 1 кг груза, тыс. руб.
Жд. транспорт	0,05
Автотранспорт	0,10
Воздушный транспорт	0,25
Водный (морской) транспорт	0,40

Расчет производится по каждому варианту доставки груза различной массой соответственно 100 т, 200 т, 500 т.

Задание 2.

Грузооборот склада равен 5200 т в месяц. Доля товаров, проходящих через участок приемки, - 70%. Общая стоимость переработки груза на складе - 73000 руб. в месяц. На сколько процентов возрастет общая стоимость переработки груза на складе, если удельная стоимость работ на участке приемки увеличится на 2 руб. за 1 тонну?

Задание 15.

Определите оптимального поставщика способом рейтинговых оценок.

Критерий поставщика	Удельный вес критерия	Поставщики		
		Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 3
Надежность	0,5	8	9	10
Цена	0,25	5	3	6
Качество	0,1	6	5	3
Условия платежа	0,05	2	6	4
Возможность внеплановых поставок	0,05	3	1	6
Финансовое положение	0,05	1	2	2
Итого	1			

Задание 16.

Рассчитайте потребность в электропогрузчиках для склада на основании следующих данных:

- годовой грузооборот склада - 86200 т;
- электропогрузчиками обрабатывается 90% грузооборота;
- склад работает в одну смену (продолжительность смены - 10 часов);
- эксплуатационная производительность электропогрузчика - 11 т/час;
- коэффициент неравномерности грузооборота - 1,2;
- количество нерабочих дней в году - 105.

Задание 17.

- В организации работает 12 человек. Руководитель с окладом 25 000 руб. Главный бухгалтер с окладом 20 000 руб. Водитель в кол-ве 10 чел. с окладом 15 000 руб. Организация оказывает транспортные услуги. Себестоимость перевозки на 1 км составляет 150 руб. (без учета ФОТ). Ежемесячно руководитель организации выплачивает премию работникам из расчета 100 % должностного оклада. Также известно, что общегодовой пробег 10 автомобилей составляет 15 000 км. Выручка за последний год составила 5 000 000 руб.

- Рассчитайте ФОТ работников с учетом отчислений во внебюджетные фонды, а также ежегодного отпуска всего персонала продолжительностью 28 календарных дней. Выведите себестоимость оказываемой услуги и опишите влияние затрат на оплату труда на тариф оказания транспортной услуги.

-
- Задание 18.

- Фирма-производитель расположена на некотором расстоянии от фирмы-конкурента, реализующей продукцию аналогичного качества. Расходы на транспортировку единицы груза для фирм одинаковы. Чтобы расширить границы рынка, фирма-производитель решает использовать распределительный центр (РЦ), находящийся между ней и конкурентом. Доставка на склад осуществляется крупными партиями и оттуда распределяется между потребителями. Затраты, связанные с функционированием склада, а также производственные затраты на товарную единицу представлены в таблице. Определить, как повлияет использование РЦ на границу рынка фирмы.

-
- Задание 19.
- Построить эпюру грузовых потоков на участке АС. Рассчитать: Q , P, L_{ср}.
- А _____ 6 км _____ В _____ 8 км _____ С
- Объем перевозок грузов. $Q = Q_{пр} + Q_{обр}(т.)$
- где Q – объем перевозок, т;
- Q_{пр} – объем перевозок в прямом направлении, т;
- Q_{обр} – объем перевозок в обратном направлении, т.
- Грузооборот. $P = Q \times l_{ср}$, $P = P_{пр} + P_{обр}$ (ткм.)
- где P – грузооборот, т × км; l_{ср} - среднее расстояние перевозки грузов, км.
- Среднее расстояние перевозки. $L_{ср} = P/Q$ (км.)

Задание 20.

Рассчитайте общую площадь склада материалов, если полезная площадь составляет 6500 м², служебная площадь - 102 м², вспомогательная площадь - 2150 м²; площадь отпускной и приемочной площадки равны; годовое поступление поставок составляет 40000 т; нагрузка на 1 м² площади приемочной площадки 0,25 т/м²; коэффициент неравномерности поступления материала на склад k = 1,2; максимальное количество дней нахождения поставок на приемочной (отпускной) площадке 2 дня.

Задание 21.

Компания занимается продажей компьютеров, спрос на которые составляет 180 ед. в неделю. Стоимость одного компьютера 18000 руб. Стоимость выполнения одного заказа - 5100 руб. Издержки хранения - 8% от стоимости товара. Определите: оптимальный размер заказа, количество заказов и интервал поставки. Определите, как изменятся найденные показатели при снижении стоимости заказа до 4900 руб.

Задание 22.

По данным отчета о движении грузов на складе (таблица) по заданному варианту определить:

1. Остатки груза на складе на конец каждого квартала и на начало следующего квартала.
2. Грузооборот склада за год.

Таблица

	Остаток на начало периода, т	Приход, т	Расход, т	Остаток на конец периода, т
I кв.	12696	36151	28008	
II кв.		35713	37849	
III кв.		46789	39864	
IV кв.		27848	38004	

Задание 23.

Выберите более эффективный вариант системы складирования на основе показателя общих затрат при следующих условиях:

- 1 вариант Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 5,0 млн. руб., стоимость оборудования 102,0 млн., средняя оборачиваемость 25, количество товара, размещенного на складе 35000т.
- 2 вариант Затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада, составляют 5,25 млн. руб., стоимость оборудования 96,5 млн., средняя оборачиваемость 25, количество товара, размещенного на складе 30000т.

Задание 24.

Рассчитайте длительность производственного цикла изделия, если длительность изготовления отливок составляет 8 дн., длительность свободнойковки заготовок - 6 дн., длительность цикла механической обработки деталей в цехе № 1 - 16 дн., а в цехе № 2 - 10 дн., длительность генеральной сборки - 7 дн., длительность сборки сборочной единицы № 1 - 6 дн. и единицы № 2 - 5 дн. Продолжительность межцеховых перерывов составляет 4 сут.

Задание 25.

Рассчитайте потребность в электропогрузчиках для склада на основании следующих данных:

- годовой грузооборот склада - 74300 т;
- электропогрузчиками обрабатывается 90% грузооборота;
- склад работает в одну смену (продолжительность смены - 10 часов);
- эксплуатационная производительность электропогрузчика - 11 т/час;
- коэффициент неравномерности грузооборота - 1,2;
- количество нерабочих дней в году - 105.

Критерии оценивания:

- Оценка «отлично» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, правильно решил задачи, дает полные ответы на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, последовательно и полностью излагает его, правильно решил задачи, но допускает не существенные неточности в ответе.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, неправильно решил задачи, затрудняется с ответами на вопросы.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, не решил задачи, в ответах допустил принципиальные ошибки.

4. Требования к дифференцированному зачету по производственной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании выполнения видов работ, предусмотренных программой практики.

Виды работ	Проверяемые результаты (ПК)
Знакомство с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности	
Текущее планирование типичных логистических операций. Планирование и обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и её отдельных звеньев Принимать участие в разработке графика закупок	ПК 2.1
Составление различных видов документации, сопровождающей логистические операции Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта и оформления документооборота в типичных логистических операциях	ПК 2.1
Определение критериев выбора поставщиков, типа посредников. Проектирование каналов распределения.	ПК 2.1
Проектирование логистической системы управления запасами и логистической сбытовой сети в конкретных условиях. Расчёт площадей (полезной приёмочной, служебной, вспомогательной) склада.	ПК 2.2

5. Примерная тематика курсовых работ к МДК 02.02

1. Понятие и сущность логистики распределения. Задачи и функции логистики распределения.
2. Логистические посредники в распределении. Организация интегрированного взаимодействия логистических посредников.
3. Управление распределением в рамках интегрированной цепи поставок продукции.
4. Сущность и содержание процессов распределения. Роль логистики в распределении товаров.
5. Понятие канала и цепи распределения продукции. Классификация каналов распределения.
6. Функционирование складского хозяйства в системе распределения продукции.
7. Логистические решения в складировании.
8. Размещение распределительных центров и товарных складов.
9. Альтернативы складирования товарных запасов.
10. Цели управления и виды запасов в системе распределения.
11. Проблемы формирования товарного ассортимента и управления товарными запасами торговых посредников.
12. Роль тары и упаковки в распределительной логистике.
13. Организация и управление системой транспортировки.
14. Пакетные и контейнерные технологии как основные направления товародвижения в логистике распределения.
15. Характеристика затрат на перевозку грузов. Организация перевозок собственным и наемным транспортом.
16. Логистические издержки в системе распределения.
17. Логистические информационно-компьютерные технологии в распределении.
18. Выбор транспортной организации-перевозчика в логистике распределения.
19. Системы управления товарными запасами и критерии их оптимизации.
20. Понятие и сущность логистического сервиса.
21. Состояние и перспективы развития логистического сервиса.
22. Параметры и характеристика логистического обслуживания в распределении.
22. Взаимосвязь логистики и маркетинга в системе распределения.
23. Концепция управления интегрированной цепью поставок – преимущества.
24. Управление заказами и обслуживание клиентов.

Критерии оценивания компетенции

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в процессе защиты курсовой работы показывает исчерпывающе знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы

6. Фонд оценочных средств для экзамена по модулю

1. Паспорт

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК. 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. ПК. 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	Демонстрация способности разработки инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы
	Демонстрация способности использования методов проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач

2. Задания для экзаменуемого

Инструкция

1. Внимательно прочитайте условия задачи и заданий.
2. Последовательно выполняйте задания, строго следуя их хронологии, указанной в билете.
3. При решении задачи, содержание которой основано на реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности, соблюдайте принятую методику решения, пошагово демонстрируя ход ее выполнения, аргументируя полученный результат.
4. При выполнении заданий, основанных на реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности, обоснуйте свой ответ.
5. Вы можете воспользоваться схемой, графиком, таблицей, расчетной формулой для подсчета экономических показателей, бланками форм учетной документации, калькулятором.
6. Максимальное время выполнения задания – 3 академических часа.

Время выполнения задания – 40 мин.

Перечень теоретических вопросов к экзамену по модулю:

1. Этапы и цели стратегического планирования логистического процесса.
2. Задачи и функции прогнозирования логистики.
3. Методологические основы логистического прогнозирования, виды логистических планов.
4. Организация прогнозирования логистических процессов
5. Принципы планирования производственной логистики.
6. Принципы планирования распределительной логистики.
7. Планирование структуры логистических каналов сбыта.
8. Сущность планирования логистических процессов.
9. Ограничения планирования в логистике.
10. Принципы и свойства концепции планирования материальных ресурсов.
11. Классификация и планирование запасов в логистике (Текущий, резервный запасы).
12. Планирование финансовых показателей логистических процессов.
13. Планирование маркетинга на логистическом предприятии.
14. Характеристика основных методов логистического планирования.
15. Принципы и методы планирования на предприятии

Практические задания к экзамену по модулю

1. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло 20 000 т груза, причем 8000 т груза хранилось 5 дней; 5000 т груза хранилось 7 дней, а 7000 т груза хранилось 10 дней.

Таблица 1.1 – Расчет оборота склада за месяц

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение расчетного периода времени	
2	Определение общего количества груза, прошедшего через склад за расчетный период	
3	Расчет общего количества тонн- дней хранения за расчетный период	
4	Расчет среднего срока хранения грузов на складе	
5	Расчет оборота склада за расчетный период	

2. Выбрать из нескольких поставщиков наилучшего.

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики			
	1	2	3	4
Надежность поставки	8	8	7	3
Цена	2	6	10	7
Качество товара	3	4	6	5
Условия платежа	4	2	3	4
Возможность внеплановых поставок	7	7	5	8
Финансовое состояние поставщика	5	3	1	2

Для рассматриваемого предприятия значения коэффициентов значимости распределились следующим образом: надежность поставки - 0,15; цена - 0,15; качество товара - 0,3; условия платежа - 0,20; возможность внеплановых поставок - 0,1; финансовое состояние поставщика - 0,1.

Таблица 3.2 - Расчет рейтинга поставщиков

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики				Коэффициент α
	1	2	3	4	
Надежность поставки					
Цена					
Качество товара					
Условия платежа					
Возможность внеплановых поставок					
Финансовое состояние поставщика					
Сумма баллов					

3. Рассчитайте необходимое количество кранов, если за сутки необходимо переработать 1400 т груза, производительность кранов составляет 25 т/ч, коэффициент неравномерности поступления груза $k = 1,2$, продолжительность смены 8 час.

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение количества перерабатываемого за сутки груза	
2	Определение продолжительности рабочей смены	
3	Определение производительности оборудования за смену	
4	Определение коэффициента неравномерности поступления груза	
5	Расчет потребного количества оборудования	

4. Необходимо определить наиболее привлекательного поставщика, заполните таблицу 1.2.

Общие ранжированные перечни показателей (критериев) для поставщиков представлены в таблице 1.1.

Анализ регионального рынка позволил выявить двух поставщиков, удовлетворяющих логистическим требованиям к поставке определенного вида материала. Степень удовлетворения этих поставщиков выбранной системе критериев оценивалась независимыми экспертами по трехбалльной оценке: 1 – «отлично», 2 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно».

Таблица 1.1 - Ранжирование критериев выбора поставщика

Критерий (показатель)	Ранг	Критерий (показатель)	Ранг
Надежность доставки	1	Репутация и роль в своей отрасли	11

Гарантии качества	2	Деловая инициативность	12
Производственные мощности	3	Управление и организация	13
Цены	4	Контроль процессов	14
Местоположение	5	Отношение к покупателю	15
Технический потенциал	6	Имидж	16
Финансовое положение	7	Оформление товара (упаковка)	17
Возможность компромиссов/ внеплановых поставок	8	Трудовые отношения	18
Наличие информационной системы связи и обработки заказов	9	Деловой опыт и история взаимоотношений	19
Послепродажный сервис	10	Вспомогательная литература и инструкции	20

Таблица 1.2 Рейтинговая оценка и выбор поставщика

Критерий	Ранг	Вес	Поставщик			
			I		II	
			оценка	рейтинг гр.3 х гр.4	оценка	рейтинг гр.3 х гр.6
1	2	3	2	3	4	5
1. Надежность поставки						
2. Качество товара						
3. Цена						
4. Финансовое состояние поставщика						
5. Возможность внеплановых поставок						
Интегральный показатель						

5. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, заполнив таблицу. Годовая потребность в заказываемом продукте составляет 200 000 кг., а оптимальный размер заказа – 40 000 кг. Время поставки, указанное в договоре поставки, составляет 15 дней, возможная задержка поставки – 3 дня, число рабочих дней в году – 250 дней.

№ строки	Показатели	Порядок расчета	Результат расчета
1	Потребность, кг		
2	Оптимальный размер заказа, кг		
3	Время поставки, дни		
4	Возможная задержка поставки, дни		
5	Ожидаемое дневное потребление, кг/день		
6	Срок расходования заказа, дни		
7	Ожидаемое потребление за время поставки, кг		
8	Максимальное потребление за время поставки, кг		
9	Гарантийный запас, кг		
10	Пороговый уровень запаса, кг		
11	Максимальный желательный запас, кг		
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дни		

6. Имеются четыре фирмы – производители продукции, соответственно: А, В, С, D. Проанализировать изменение затрат при распределении их продуктов потребителям в двух вариантах:

- без складирования;
- со складированием (консолидацией) продуктов в одном дистрибьюторском центре.

Определить наилучший вариант складирования.

Исходные данные и результаты сравнительных расчетов логистических издержек в распределении занести в таблицу 1.1.

Таблица 1.1 – Расчет логистических издержек в распределении

1 вариант: без складирования

Фирмы-производители		Вес отправки (кг)	Транспортный тариф за доставку (долл./100 кг)		Суммарные транспортные расходы (долл.)		
1		2	3		4 = 2 X 3 / 100		
A		20000	3,00				
B		7000	2,80				
C		23000	2,40				
D		5000	1,60				
Итого			-				
II вариант: со складированием							
Фирмы - произв о-дители	Вес отправки (кг)	Тариф за доставку до дистрибьюторского центра (долл./100 кг)	Общие затраты до дистрибьюторского центра (долл.)	Затраты на складирование (консолидацию), долл.	Тариф от дистрибьюторского центра до потребителя (долл./ 100 кг)	Общие затраты от дистрибьюторского центра (долл.)	Тотальные логистические издержки (долл.)
1	2	3	4	5	6	7	8
A		0,80		10	1,00		
B		1,60		12	1,00		
C		1,30		8	1,00		
D		0,90		9	1,00		
Итого							

7. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами, заполнив таблицу.

Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

№ п/п	Показатели	Порядок расчета
1	Потребность физ. ед.	$S = 1500$ N = 253 дня, q = 60 ед.
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	10
4	Возможная задержка поставки, дни	2
5	Ожидаемое дневное потребление, физ. ед./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, физ. ед.	
7	Максимальное потребление за время поставки, физ. ед.	
8	Гарантийный запас, физ. ед.	
9	Максимальный желательный запас, физ. ед.	
10	Размер заказа, физ. ед.	

8. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, заполнив таблицу. Годовая потребность в заказываемом продукте составляет 200 000 кг., а оптимальный размер заказа – 40 000 кг. Время поставки, указанное в договоре поставки, составляет 15 дней, возможная задержка поставки – 3 дня, число рабочих дней в году – 250 дней.

Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа

№ строки	Показатели	Порядок расчета	Результат расчета
1	Потребность, кг		
2	Оптимальный размер заказа, кг		
3	Время поставки, дни		
4	Возможная задержка поставки, дни		
5	Ожидаемое дневное потребление, кг/день		
6	Срок расходования заказа, дни		
7	Ожидаемое потребление за время поставки, кг		
8	Максимальное потребление за время поставки, кг		

9	Гарантийный запас, кг		
10	Пороговый уровень запаса, кг		
11	Максимальный желательный запас, кг		
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дни		

9. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло 20 000 т груза, причем 8000 т груза хранилось 5 дней; 5000 т груза хранилось 7 дней, а 7000 т груза хранилось 10 дней.

Таблица 1.1 – Расчет оборота склада за месяц

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение расчетного периода времени	
2	Определение общего количества груза, прошедшего через склад за расчетный период	
3	Расчет общего количества тонн- дней хранения за расчетный период	
4	Расчет среднего срока хранения грузов на складе	
5	Расчет оборота склада за расчетный период	

10. Выбрать из нескольких поставщиков наилучшего.

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики			
	1	2	3	4
Надежность поставки	8	8	7	3
Цена	2	6	10	7
Качество товара	3	4	6	5
Условия платежа	4	2	3	4
Возможность внеплановых поставок	7	7	5	8
Финансовое состояние поставщика	5	3	1	2

Для рассматриваемого предприятия значения коэффициентов значимости распределились следующим образом: надежность поставки - 0,15; цена - 0,15; качество товара -0,3; условия платежа - 0,20; возможность внеплановых поставок - 0,1; финансовое состояние поставщика - 0,1.

Таблица 3.2 - Расчет рейтинга поставщиков

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики				Коэффициент α
	1	2	3	4	
Надежность поставки					
Цена					
Качество товара					
Условия платежа					
Возможность внеплановых поставок					
Финансовое состояние поставщика					
Сумма баллов					

11. Необходимо определить наиболее привлекательного поставщика, заполните таблицу 1.2.

Общие ранжированные перечни показателей (критериев) для поставщиков представлены в таблице 1.1.

Анализ регионального рынка позволил выявить двух поставщиков, удовлетворяющих логистическим требованиям к поставке определенного вида материала. Степень удовлетворения этих поставщиков выбранной системе критериев оценивалась независимыми экспертами по трехбалльной оценке: 1 – «отлично», 2 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно».

Таблица 1.1 - Ранжирование критериев выбора поставщика

Критерий (показатель)	Ранг	Критерий (показатель)	Ранг
Надежность доставки	1	Репутация и роль в своей отрасли	11
Гарантии качества	2	Деловая инициативность	12
Производственные мощности	3	Управление и организация	13
Цены	4	Контроль процессов	14

Местоположение	5	Отношение к покупателю	15
Технический потенциал	6	Имидж	16
Финансовое положение	7	Оформление товара (упаковка)	17
Возможность компромиссов/ вне плановых поставок	8	Трудовые отношения	18
Наличие информационной системы связи и обработки заказов	9	Деловой опыт и история взаимоотношений	19
Послепродажный сервис	10	Вспомогательная литература и инструкции	20

Таблица 1.2 Рейтинговая оценка и выбор поставщика

Критерий	Ранг	Вес	Поставщик			
			I		II	
			оценка	рейтинг гр.3 х гр.4	оценка	рейтинг гр.3 х гр.6
1	2	3	2	3	4	5
1. Надежность поставки						
2. Качество товара						
3. Цена						
4. Финансовое состояние поставщика						
5. Возможность внеплановых поставок						
Интегральный показатель						

12. Имеются четыре фирмы – производители продукции, соответственно: А, В, С, D. Проанализировать изменение затрат при распределении их продуктов потребителям в двух вариантах:

- без складирования;
- со складированием (консолидацией) продуктов в одном дистрибьюторском центре.

Определить наилучший вариант складирования.

Исходные данные и результаты сравнительных расчетов логистических издержек в распределении занести в таблицу 1.1.

Таблица 1.1 – Расчет логистических издержек в распределении

I вариант: без складирования							
Фирмы-производители		Вес отправки (кг)		Транспортный тариф за доставку (долл./100 кг)		Суммарные транспортные расходы (долл.)	
1		2		3		4 = 2 X 3 / 100	
A		20000		3,00			
B		7000		2,80			
C		23000		2,40			
D		5000		1,60			
Итого				-			
II вариант: со складированием							
Фирмы-производители	Вес от-правк и (кг)	Тариф за доставку до дистрибьюто рского центра (долл./100 кг)	Общие затраты до дистрибьютор ского центра (долл.)	Затраты на складир ование (консоли дацию), долл.	Тариф от дистрибьюторско го центра до потре-бителя (долл./ 100 кг)	Общие затраты от дистрибьюторско го центра (долл.)	Тотальны е логистич еские издержки (долл.)
1	2	3	4	5	6	7	8
A		0,80		10	1,00		
B		1,60		12	1,00		
C		1,30		8	1,00		
D		0,90		9	1,00		
Итого							

13. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами, заполнив таблицу.

Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

№ п/п	Показатели	Порядок расчета
1	Потребность физ. ед.	$S = 1500$ $N = 253$ дня, $q = 60$ ед.
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	10
4	Возможная задержка поставки, дни	2
5	Ожидаемое дневное потребление, физ. ед./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, физ. ед.	
7	Максимальное потребление за время постав- ки, физ. ед.	
8	Гарантийный запас, физ. ед.	
9	Максимальный желательный запас, физ. ед.	
10	Размер заказа, физ. ед.	

14. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, заполнив таблицу. Годовая потребность в заказываемом продукте составляет 200 000 кг., а оптимальный размер заказа – 40 000 кг. Время поставки, указанное в договоре поставки, составляет 15 дней, возможная задержка поставки – 3 дня, число рабочих дней в году – 250 дней.

№ строки	Показатели	Порядок расчета	Результат расчета
1	Потребность, кг		
2	Оптимальный размер заказа, кг		
3	Время поставки, дни		
4	Возможная задержка поставки, дни		
5	Ожидаемое дневное потребление, кг/день		
6	Срок расходования заказа, дни		
7	Ожидаемое потребление за время поставки, кг		
8	Максимальное потребление за время поставки, кг		
9	Гарантийный запас, кг		
10	Пороговый уровень запаса, кг		
11	Максимальный желательный запас, кг		
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дни		

15. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло 20 000 т груза, причем 8000 т груза хранилось 5 дней; 5000 т груза хранилось 7 дней, а 7000 т груза хранилось 10 дней.

Таблица 1.1 – Расчет оборота склада за месяц

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение расчетного периода времени	
2	Определение общего количества груза, прошедшего через склад за расчетный период	
3	Расчет общего количества тонн- дней хранения за расчетный период	
4	Расчет среднего срока хранения грузов на складе	
5	Расчет оборота склада за расчетный период	

16. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320

Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Алленка 0,1	шт	340	90

17. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

18. Оформить путевой лист грузового автомобиля за 20 ноября 2013 г. Организация ООО «ЦЕНТРАГ», адрес Смоленская область г. Смоленск, Ленина 8. Автомобиль марки Краз, государственный номерной знак М1223, гаражный номер 0123, табельный номер 0023, водитель допущен к рейсу, время выезда из гаража- 8.20, время возвращения в гараж - 16.40 Показание спидометра до выезда - 34123 км, после возвращения в гараж - 34155 км.

19. Оформить инвентаризационную опись по данным таблицы :

№	наименование сыра	количество (кг)	розничная цена (руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264
4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

20. Оформите товарно-транспортную накладную по данным таблицы. Грузоотправитель – оптовая база, грузополучатель – магазин «Овощи»

Данные для заполнения товарно – транспортной накладной

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Морковь ст.	кг	265,5	35,00
Картофель ст.	кг	680,9	13,50
Капуста св.	кг	245,2	16,00

21. Оформить инвентаризационную опись по данным таблицы:

№	наименование сыра	количество (кг)	розничная цена (руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264
4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

22. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

23. Оформить путевой лист грузового автомобиля за 20 ноября 2013 г. Организация ООО «ЦЕНТРАГ», адрес Смоленская область г. Смоленск, Ленина 8. Автомобиль марки Краз, государственный номерной знак М1223, гаражный номер 0123, табельный номер 0023, водитель допущен к рейсу, время выезда из гаража- 8.20, время возвращения в гараж - 16.40 Показание спидометра до выезда - 34123 км, после возвращения в гараж - 34155 км.

24. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

25. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

26. Оформите товарно-транспортную накладную по данным таблицы. Грузоотправитель – оптовая база, грузополучатель – магазин «Овощи»

27. Оформить инвентаризационную опись по данным таблицы.

№	наименование сыра	количество (кг)	розничная цена (руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264
4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

28. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

29. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

30. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

3. Пакет экзаменатора

3.1. Условия выполнения заданий

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.
2. Количество вариантов заданий для экзаменуемых: 30
3. Время выполнения заданий и максимальное время на экзамен

- на выполнение комплексного задания отводится максимальное время: 60 мин.
- 4. Условия выполнения заданий: решение профессиональных задач
- 5. Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы.
- 6. Каждый экзаменуемый выполняет выбранный им вариант.
- 7. Оборудование: канцелярские принадлежности, калькулятор

Критерии оценивания:

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании учёбы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

3.2.Оценочные средства для проверки уровня сформированности компетенций

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Компетенция
1.	Канал распределения товаров – это... совокупность транспортных средств; маршрут транспортировки товаров; совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или передают другим право собственности на товар или услугу на пути от производителя к потребителю.	маршрут транспортировки товаров	ПК 2.1 ПК 2.2
2.	Уровень канала распределения – это... его техническая оснащенность; ширина охвата рынка; посредник, выполняющий работу по приближению товара и права	посредник, выполняющий работу по приближению товара и права собственности на него к конечному потребителю.	ПК 2.1 ПК 2.2

	собственности на него к конечному потребителю.		
3.	Протяженность канала распределения – это... его длина; количество посредников; объем информационного потока, сопровождающего товар.	его длина; количество посредников;	ПК 2.1 ПК 2.2
4.	Вертикальный канал распределения – это... канал, состоящий из производителя и посредников, действующих как единая система под единым руководством; распределение по иерархическому признаку; распределение средств по мере создания конечного продукта.	канал, состоящий из производителя и посредников, действующих как единая система под единым руководством;	ПК 2.1 ПК 2.2
5.	Использование посредников позволяет... расширить рынок сбыта; улучшить качество рекламы; уменьшить издержки на транспортно-складские операции	расширить рынок сбыта;	ПК 2.1 ПК 2.2
6.	Посредник является каналом... нулевого уровня; одноуровневым; двухуровневым; трехуровневым.	одноуровневым;	ПК 2.1 ПК 2.2
7.	К каналам распределения продукции относятся: независимые оптовые посредники; оптовые базы и конторы; агенты, товарные брокеры, комиссионеры.	агенты, товарные брокеры, комиссионеры. независимые оптовые посредники;	ПК 2.1 ПК 2.2
8.	К функциям распределения относятся: концентрация или рассредоточение товаров; размещение товаров; сортировка и накопление товаров; сохранность и защита товаров, находящихся на хранении; ведение переговоров и сделок между продавцами и покупателями; передача права собственности на товар от продавца к покупателю.	ведение переговоров и сделок между продавцами и покупателями; передача права собственности на товар от продавца к покупателю.	ПК 2.1 ПК 2.2
9.	Организация хранения и регулирование уровня запаса включает: составление и увязка планов и прогнозов;	составление и увязка планов и прогнозов;	ПК 2.1 ПК 2.2

	комплектация заказов; послепродажное обслуживание; обработка заказов; организация доставки готовой продукции.		
10.	Распределение каналов продукции бывает... селективным; интенсивным; дифференцированным; интегрированным.	селективным; интенсивным;	ПК 2.1 ПК 2.2
11.	Правило ABC – это... система управления запасами; система регулирования запасами; метод размещения товаров на складе; метод распределения готовой продукции.	система управления запасами;	ПК 2.1 ПК 2.2
12.	Дилер действует... от чужого имени за чужой счет; от чужого имени за свой счет; от своего имени за чужой счет; от своего имени за свой счет.	от чужого имени за свой счет;	ПК 2.1 ПК 2.2
13.	Брокер действует... от чужого имени за чужой счет; от чужого имени за свой счет; от своего имени за чужой счет; от своего имени за свой	от чужого имени за чужой счет;	ПК 2.1 ПК 2.2
14.	Комиссионер действует... от своего имени за свой счет; от чужого имени за свой счет; от своего имени за чужой счет; от чужого имени за чужой счет.	от своего имени за чужой счет;	ПК 2.1 ПК 2.2
15.	Агент действует... от своего имени за свой счет; от чужого имени за свой счет; от своего имени за чужой счет; от чужого имени за чужой счет.	от своего имени за свой счет;	ПК 2.1 ПК 2.2
16.	Дистрибьютор действует от своего имени за свой счет; от чужого имени за свой счет; от своего имени за чужой счет; от чужого имени за чужой счет.	от своего имени за свой счет;	ПК 2.1 ПК 2.2
17.	Целью логистической системы распределения является... закупка товара; доставка товара; реализация товара; погрузочно-разгрузочные работы.	доставка товара;	ПК 2.1 ПК 2.2

18.	К распределительной логистике не относится: закупка оборудования; оказание информационных услуг при поставке продукции; сбыт готовой продукции; размещение распределительных складов.	закупка оборудования;	ПК 2.1 ПК 2.2
19.	Распределительная логистика НЕ решает проблемы распределения... заказов между поставщиками; грузов по местам хранения; информации по местам потребления; материальных запасов между участками производства; материальных потоков в процессе продажи.	информации по местам потребления;	ПК 2.1 ПК 2.2
20.	В задачи распределительной логистики НЕ входит решение вопроса... определение канала доставки продукции потребителю; упаковки; финансирования; определения маршрута; определения сети складов; необходимого уровня обслуживания.	финансирования	ПК 2.1 ПК 2.2

Критерии оценки

Оценка	Результаты выполнения задания	Отношение полученного количества баллов
«отлично»	выставляется если обучающийся выполнил 91-100% заданий	от 91 до 100
«хорошо»	выставляется если обучающийся выполнил 81-90% заданий	от 81 до 90
«удовлетворительно»	выставляется если обучающийся выполнил 51-80% заданий	от 51 до 80
«неудовлетворительно»	не выполнены условия оценки «удовлетворительно» и выполнено менее 50% заданий	от 0 до 50

