

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Лео Исидорович

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 10.06.2026

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726571f05a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

института экономики и управления,

д-р экон. наук, профессор

Ушвицкий Л.И.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль)	Финансово-инвестиционные технологии в бизнесе
Год начала обучения	2026
Форма обучения	заочная
Реализуется в семестре	4

Ставрополь, 2026

Введение

1. Назначение: оценить уровень сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике по профилю профессиональной деятельности обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) «Финансово-инвестиционные технологии в бизнесе».
2. ФОС является приложением к программе производственной практики по профилю профессиональной деятельности
3. Разработчик – Савцова А.В., д-р экон. наук, профессор кафедры финансов и кредита
4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Куш Е.Н. - председатель УМК института экономики и управления, канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности и аудита.

Члены комиссии:

Пучкова Е. Е. - член УМК института экономики и управления, и.о. замдиректора по учебной работе; канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности и аудита;

Бабенко М.А. - член УМК института экономики и управления, канд. экон. наук, доцент кафедры финансов и кредита

Представитель организации-работодателя: Пустынникова Л.В., директор ООО «Брокер Центр»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) «Финансово-инвестиционные технологии в бизнесе» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
19 мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенци(ий), индикатора (ов)			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
УК-2				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: ИД-2 УК-2. Демонстрирует способность управления проектами	Не обладает знаниями норм, принципов и методов управления проектами	Демонстрирует способность управления проектами	Демонстрирует способность управления проектами	Демонстрирует способность управления проектами

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенци(ий), индикатора (ов)			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-3				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор</i> : ИД-2 УК-3. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников,	Не обладает знаниями основ формирования и управляет проектной командой	Применя знания формирует и координирует работу проектной команды	Применя знания формирует и управляет проектной командой в целях эффективной работы и достижения поставленных целей	Применя знания формирует и управляет проектной командой в целях эффективной работы и достижения поставленных целей с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.

временных и прочих ограничений.				
---------------------------------	--	--	--	--

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: УК-4.</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. ИД-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные. ИД-3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Не применяет методы и способы информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.	Применяет методы и способы информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия на минимальном уровне.	Применяет методы и способы информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия на среднем уровне.	Применяет методы и способы информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия на высоком уровне.
		Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых	Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых	Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке.

		целей.	льных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке.	
		Применяет основные концепции межличностного взаимодействия в информационной среде.	Применяет основные концепции межличностного взаимодействия в информационной среде.	Составляет, редактирует на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов.
		Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи.	Применяет навыки установления и развития академических и профессиональных контактов в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку стратегии взаимодействия.	Применяет основные концепции межличностного взаимодействия в информационной среде.

			Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи.	Применяет навыки установления и развития академических и профессиональных контактов в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку стратегии взаимодействия.
				Воспринимает и анализирует информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия.
				Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи.

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-1.</i>				
Результаты прохождения практики:	Не применяет полученные знания и опыт	Применяя полученные знания и опыт	Применяя полученные знания и	Применяя полученные знания и опыт

<i>Индикатор:</i> ИД-3. Оформляет документы, предусмотренные финансовым законодательством, включая проекты письменных запросов в государственные органы	практической деятельности. составляет финансовые планы.	практической деятельности. составляет финансовые планы, проводит учет и анализ сделок на минимальном уровне.	опыт практической деятельности. составляет финансовые планы, проводит учет и анализ сделок.	практической деятельности. составляет финансовые планы, проводит учет и анализ сделок.
			Применяя инструменты исследования в области экономики и финансов, готовит обзоры и отчеты	Применяя инструменты исследования в области экономики и финансов, готовит обзоры и отчеты, обосновывает их результаты и предлагает управленческие решения

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-2.</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-2. Регулирует взаимоотношения между работниками и контрагентами, клиентами ИД-3. Готовит примерный перечень дополнительных вопросов эксперту, получает заключения эксперта, анализирует	Не определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений	Определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений с учетом фактора неопределенности и риска.	Предлагает и обосновывает мероприятия по внедрению проектных решений.	Умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических

заключения эксперта и вырабатывает свои предложения				последствий.
			Определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений с учетом фактора неопределенности и риска.	Предлагает и обосновывает мероприятия по внедрению проектных решений.
				Определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений с учетом фактора неопределенности и риска.

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-5.</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1. Осуществляет самостоятельно и/или руководит подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и	Не осуществляет единолично и/или в коллективе разработку финансовых аспектов проектных решений.	Осуществляет единолично и/или в коллективе разработку финансовых аспектов проектных решений на минимальном уровне.	Осуществляет единолично и/или в коллективе разработку финансовых аспектов проектных решений и соответствующих методических документов для их реализации.	Осуществляет единолично и/или в коллективе разработку финансовых аспектов проектных решений и соответствующих методических документов для их реализации.

методических документов для их реализации ИД-2. Предлагает и обосновывает мероприятия по внедрению проектных решений. ИД-3. Определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений с учетом фактора неопределенности и риска.			Определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений с учетом фактора неопределенности и риска.	Предлагает и обосновывает мероприятия по их внедрению.
				Определяет финансовую, социально-экономическую эффективность проектных решений с учетом фактора неопределенности и риска.

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-6</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-4. Планирует, прогнозирует и оценивает изменения финансовой ситуации при выборе системы налогообложения для налогоплательщика организации. ИД-5. Осуществляет планирование финансовых	Не осуществляет учет, контроль и анализ показателей ликвидности, платежеспособности, рисков, деловой активности корпораций.	Осуществляет учет, контроль и анализ показателей ликвидности, платежеспособности, рисков, деловой активности корпораций.	Осуществляет учет, контроль и анализ показателей ликвидности, платежеспособности, рисков, деловой активности корпораций.	Генерирует новые идеи и использует прогрессивные методы и технологии управления корпоративными финансами в цифровой среде.
		Формирует функциональные разновидности корпоративной финансовой	Осуществляет оценку эффективности инвестиционных	Осуществляет учет, контроль и анализ показателей ликвидности, платежеспособности, рисков, деловой

ресурсов организации и применяет передовые концепции, технологии, модели для обоснования политики устойчивого развития с учетом ESG-рисков. ИД-6. Генерирует новые идеи и использует прогрессивные методы и технологии управления финансовыми отношениями в цифровой среде с учетом ESG-факторов. ИД-8. Формирует и внедряет системы управления рисками страхователей, страховщиков, разрабатывает и управляет страховыми программами организаций различных форм собственности и направлений деятельности. ИД-9. Обосновывает стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка с учетом целей и рисков устойчивого		политики, включая структурную, дивидендную, амортизационную и другие политики.	корпоративных проектов.	активности корпораций.
		Применяет знания, практический опыт, современный инструментарий при осуществлении финансового менеджмента, проводит оценку качества финансового менеджмента.	Формирует функциональные разновидности корпоративной финансовой политики, включая структурную, дивидендную, амортизационную и другие политики.	Осуществляет оценку эффективности инвестиционных корпоративных проектов.
			Применяет знания, практически опыт, современными инструментарий при осуществлении финансового менеджмента, проводит оценку качества финансового менеджмента.	Формирует функциональные разновидности корпоративной финансовой политики, включая структурную, дивидендную, амортизационную и другие политики.
				Предлагает пути оптимизации финансовой архитектуры компании.
				Применяет знания, практический опыт, современный инструментарий

развития, в том числе и в условиях волатильной международной среды ведения бизнеса.				при осуществлении финансового менеджмента, проводит оценку качества финансового менеджмента.
---	--	--	--	--

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Знание, умение, владение (УК-2; УК-3; УК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6) освоены на повышенном уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал по программе практики, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знание, умение, владение (УК-2; УК-3; УК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6) полностью освоены на базовом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала по программе практики, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знание, умение, владение (УК-2; УК-3; УК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6) частично освоены на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы, частично освоил знания программного материала (УК-2; УК-3; УК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6), но отсутствуют умения и навыки базового уровня.

2. Оценочные средства по производственной практики по профилю профессиональной деятельности

2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
Универсальные (УК-2, УК-3, УК-4), профессиональные (ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6)	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4 Способен применять современные	Задание 1	Приведите организационно-экономическую характеристику организации (учреждения), в котором проходили практику с указанием тех материалов, с которыми ознакомились в процессе практической работы.
	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для	Задание 2	Охарактеризуйте экономические подразделения организации (учреждения), их задачи и назначение

	академического и профессионального взаимодействия ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование населения, субъектов крупного, среднего, малого и микро-бизнеса, в том числе по вопросам устойчивого ESG финансирования и зеленых финансов ПК-2 Способен управлять процессом финансового консультирования и финансовой экспертизы в организации (подразделении) ПК-5 Способен осуществлять самостоятельно и руководить подготовкой и реализацией проектных решений по достижению ESG результатов ПК-6 Способен обосновывать стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка с учетом целей и рисков устойчивого развития		(бухгалтерские, экономические, финансовые, производственно-экономические, аналитические и др. службы).
		Задание 3	Охарактеризуйте систему организации финансовой работы организации (учреждения), изучите структуру финансовой службы.
		Задание 4	Приведите характеристику системы финансовой работы организации (учреждения), изучение структуры финансовой службы.
		Задание 5	Изучите основные программные продукты, используемые для автоматизации финансовой работы в исследуемой организации
		Задание 6	Изучите организацию финансовой работы организации (учреждения), первичные документы.
		Задание 7	Изучите организацию контрольно-финансовой работы организации (учреждения).
		Задание 8	Изучите состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации, а также налоговых деклараций

	Задание 9	Проведите анализ основных финансово-экономических показателей деятельности исследуемой организации и охарактеризуйте ее финансовое положение.
	Задание 10	Дайте оценку финансовым результатам организации (учреждения) за три предыдущих отчетных периода.

2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Контролируемые компетенции или их части		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
Универсальные (УК-2, УК-3, УК-4), профессиональные (ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6)	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Задание 1	Приведите организационно-экономическую характеристику организации (учреждения), в котором проходили практику с указанием тех материалов, с которыми ознакомились в процессе практической работы.
	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Задание 2	Охарактеризуйте экономические подразделения организации (учреждения), их задачи и назначение (бухгалтерские, экономические, финансовые, производственно-экономические, аналитические и др. службы).
	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Задание 3	Охарактеризуйте систему организации финансовой работы организации (учреждения), изучите структуру финансовой службы.
	ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование населения, субъектов крупного, среднего, малого и микро-бизнеса, в том числе по вопросам устойчивого ESG финансирования и зеленых финансов	Задание 4	Проведите анализ положений финансовой политики предприятия.
	ПК-2 Способен управлять процессом финансового	Задание 5	Изучите основные программные продукты, используемые для автоматизации финансовой работы в исследуемой организации
		Задание 6	Изучите организацию финансовой работы организации (учреждения), первичные документы.
		Задание 7	Изучите организацию контрольно-финансовой работы организации (учреждения).
		Задание 8	Изучите состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации, а также налоговых

	консультирования и финансовой экспертизы в организации (подразделении) ПК-5 Способен осуществлять самостоятельно и руководить подготовкой и реализацией проектных решений по достижению ESG результатов ПК-6 Способен обосновывать стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка с учетом целей и рисков устойчивого развития		деклараций
		Задание 9	Проведите анализ основных финансово-экономических показателей деятельности исследуемой организации и охарактеризуйте ее финансовое положение.
		Задание 10	Дайте оценку финансовым результатам организации (учреждения) за три предыдущих отчетных периода.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения практики включает в себя следующие этапы:

1) Подготовительный этап. Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития организации (учреждения), видами деятельности. Охрана труда и инструктаж по технике безопасности. Организационно-экономическая характеристика организации (учреждения): название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы организации (учреждения). Заполнение дневника. Описание организационной структуры управления организацией (учреждением): схема, структурные подразделения и их название, функции, подчиненность, взаимодействие. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.

2) Основной этап. Организационно-экономическая характеристика организации (учреждения): название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, виды деятельности, учредительные документы. Заполнение дневника. Описание организационной структуры: схема, количество подразделений и их название, функции, подчиненность, взаимодействие. Изучение правил ведения бухгалтерского учета: нормативные акты, положение о финансовой службе, должностные инструкции. Заполнение дневника. Изучение финансовой политики. Оформление первичных учетных документов. Заполнение дневника. Изучение правил ведения финансового учета и компьютерных технологий в учете. Заполнение дневника. Анализ основных показателей финансово-

хозяйственной деятельности организации (учреждения). Написание раздела отчета.

3) Заключительный этап. Подготовка и оформление отчета по практике. Защита практики у руководителя практики по профилю профессиональной деятельности от кафедры

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые задания позволяют проверить профессиональные (УК-2; УК-3; УК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6) компетенции. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном.

В ходе прохождения практики обучающийся обязан:

- выполнять график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой;
- выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять задание в рамках подготовки ВКР;
- после окончания практики своевременно сдать надлежащим образом оформленный отчет о прохождении практики.

Руководитель практики от организации осуществляет:

- составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к условиям конкретной организации;
- систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи;
- ознакомление обучающихся-практикантов с оперативной учетной документацией и внутренними нормативными актами (положениями, инструкциями, регламентами), предоставление практикантам возможности пользоваться технико-экономической документацией, отчетами организации, данными бухгалтерской и финансовой отчетности;
- организация консультаций ведущих работников организации;
- обеспечение и контроль соблюдения обучающимися-практикантами правил внутреннего распорядка; правил по охране труда и технике безопасности;
- контроль хода выполнения программы практики;
- помощь в подборе материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- проверка отчета по практике;
- составление отзыва (характеристики) о прохождении обучающимся практики, заверенного подписью и печатью организации.

В отзыве отражается:

1) уровень теоретических знаний, практических навыков и умений обучающегося самостоятельно ставить и решать конкретные практические задачи в области финансов и кредита;

2) исполнительская дисциплина и качество выполнения программы практики;

3) выявленные за время прохождения практики по профилю профессиональной деятельности способности практиканта находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность.

По окончании практики обучающиеся предоставляют руководителю практики для защиты следующие документы:

1) отчет с отзывом руководителя практики;

2) дневник прохождения практики, содержащий краткие сведения о проделанной работе в период прохождения практики. Обучающиеся обязаны вести дневник ежедневно, он должен быть завизирован подписью руководителя практики.

Отчет по практике должен иметь:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Помимо текстового отчета обучающийся должен представить на кафедру:

- задание на технологическую практику, включающую программу и график прохождения практики с подписями руководителей практики от университета и от предприятия;

- дневник прохождения технологической практики;

- характеристику-отзыв о работе обучающегося с места прохождения практики;

- отчет по прохождению технологической практики (о выполнении обучающимся индивидуального задания) с таблицами, схемами, графиками.

Титульный лист отчета оформляется в соответствии с установленными требованиями.

Содержание включает наименование разделов отчета с указанием страниц, на которых размещено начало раздела.

Во введении указывается место прохождения практики, цели, задачи и направления работы обучающегося, методы работы, период, за который проводится исследование, в краткой форме представляется структура работы (1-2 страницы).

Основная часть отчета содержит краткую характеристику места практики и анализ его деятельности, а также основные перспективные направления его развития (15-20 страниц). В этой части отчета обучающийся должен отразить:

- краткую характеристику организации-места практики: общие сведения, историю развития и становления, виды и сферы деятельности,

согласно Уставу организации, организационную структуру управления и характеристику функций всех подразделений;

- анализ бухгалтерской, финансовой отчетности в динамике, как минимум, за 3 года: горизонтальный и вертикальный анализ, оценка имущественного положения организации, выводы и рекомендации;

- анализ конкретной сферы деятельности организации в соответствии с исследуемой тематикой.

В заключении приводится краткий обзор основных выводов, полученных в ходе прохождения практики (2-3 страницы).

Список использованных источников целесообразно начинать с разделов по законодательным, инструктивным и статистическим изданиям. Весь перечень монографической, периодической и учебной литературы дается строго в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Литература на иностранном языке приводится после основного списка библиографии. В конце библиографии размещаются адреса источников из Интернета.

Приложения включают дополнительные справочные материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, расчетные таблицы, программы, положения и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения и иметь в обоснованных случаях содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописными буквами отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Приложения не входят в установленный объем отчета, хотя нумерация страниц их охватывает.

Оптимальный объем отчета – 20-25 страниц компьютерного текста.

В конце отчета должна быть проставлена дата и подпись обучающегося.

Отчёт по практике защищается на заседании комиссии каждым обучающимся. Итоги защиты отчёта по практике оцениваются оценкой по пятибалльной системе.

При защите отчета оцениваются:

- соответствует заданию;
- самостоятельное изучение информационных источников;
- логичность, последовательность изложения материала;
- соответствие оформление отчета предъявляемым требованиям.