

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине «Правовой инжиниринг»
для студентов направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция
направленность (профиль) «Юрист в сфере правоприминительной и
экспертно-аналитической деятельности»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.....	5
2. Практические занятия	21
3. Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы	33

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины «Правовой инжиниринг» является: практическая - умение осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в конкретных сферах профессиональной деятельности, в том числе составлять экспертные заключения и осуществлять юридическое прогнозирование; образовательная - усвоение теоретических положений о государственно-правовых явлениях и процессах; ознакомление с современными процессами в государственно-правовой сфере; формирование навыков самостоятельного анализа и оценки состояния политико-правовой организации современного общества; воспитательная - формирование научного мировоззрения, повышение уровня правовой культуры и правового сознания на основе анализа объективных законов развития общественных отношений и индивидуальных отличий и особенностей формирования государственности и права.

Задачами освоения дисциплины «Правовой инжиниринг» являются:

- совершенствование у студентов навыков и приемов самостоятельной работы с научным и законодательным материалом;
- углубление познания закономерностей и тенденций развития государственно-правовой формы организации общества;
- формирование у выпускников правовой культуры и профессионального мышления.

Дисциплина «Правовой инжиниринг» включена в обязательную часть Блока 1 Дисциплины (модули) Б1.В.08. Её освоение происходит в 3 семестре второго года обучения. Дисциплина способствует расширению кругозора, помогает усвоению других дисциплин, формирует определенные знания, умения и навыки, необходимые для дальнейшей самостоятельной деятельности будущих магистров.

В результате освоения дисциплины «Правовой инжиниринг» обучающийся должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИД-1 ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах юридической деятельности
	ИД-2 ОПК-1 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Применяет правоприменительную практику при решении профессиональных задач в конкретной сфере юридической деятельности
	ИД-3 ОПК-1 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Оперирует юридическими понятиями и категориями; анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИД-1 ОПК-5 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	Способен профессионально уяснять смысл нормы права
	ИД-2 ОПК-5 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Применяет правила юридической лексики и навыки научной дискуссии и аргументации

Основными видами учебных занятий являются практические занятия. Текущий контроль осуществляется по оценкам, полученным на занятиях. Преподавание курса предполагает активную работу студентов по изучению основной и дополнительной литературы, написание докладов, сообщений и эссе, выступления с сообщениями и докладами.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия. Основная цель таких занятий – помочь студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях и в методических указаниях по данной дисциплине.

При подготовке к занятию студенту необходимо, прежде всего, найти страницы в конспекте лекций, разделы в учебниках и учебных пособиях, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно

подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта.

При подготовке к практическому занятию в качестве альтернативной замены конспекту преподаватель может предложить студентам составление презентаций.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1. Основы правового инжиниринга

Цель: рассмотреть сущность правового инжиниринга. Уяснить понятие, содержание и виды правового инжиниринга.

В результате изучения темы студент:

Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах юридической деятельности.

Применяет правоприменительную практику в сфере профессиональной деятельности, выявляет пробелы и коллизии правового регулирования.

Понимает сущность и значение правового инжиниринга, выявляет его особенности и виды.

Анализирует и применяет оптимальные способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг гражданам и организациям.

Понимает сущность и значение правил юридического консультирования, правового мониторинга, составляет квалифицированные юридические документы и заключения; использует юридическую технику для решения аналитических и исследовательских задач.

Ориентируется в правилах организации и проведения правовой экспертизы, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству при проведении юридической экспертизы ПК-2; ПК-6.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы: приступая к изучению данной темы, студенты должны уяснить сущность правового инжиниринга и его значимости.

Теоретическая часть: изучая данную тему, необходимо уяснить, что правовой инжиниринг является одним из важных составляющих блоков подготовки специалистов в области права. Студентам необходимо уяснить основные понятия, познакомиться с методологическими направлениями правового инжиниринга.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие правового инжиниринга.
2. Ключевые составляющие правового инжиниринга.
3. Цели и задачи правового инжиниринга.
4. Взаимодействие правового инжиниринга и юридической техники.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Представьте в виде схемы «Содержание правового инжиниринга».

Задание 2. Подготовьте вопросы для проведения семинара в форме дискуссии.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>

3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутько. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>

3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 2. Характеристика юридической техники

Цель: развить у магистров способность исследовать, определять научные критерии разновидности юридической техники. Изучить объективную реальность в области правотворчества и правоприменения, определить связи между этими двумя видами юридической деятельности (а также внутри каждой из них) и установить закономерности, существующих в данной области.

В результате изучения темы студент:

Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах юридической деятельности.

Применяет правоприменительную практику в сфере профессиональной деятельности, выявляет пробелы и коллизии правового регулирования.

Понимает сущность и значение правового инжиниринга, выявляет его особенности и виды.

Анализирует и применяет оптимальные способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг гражданам и организациям.

Понимает сущность и значение правил юридического консультирования, правового мониторинга, составляет квалифицированные юридические документы и заключения; использует юридическую технику для решения аналитических и исследовательских задач.

Ориентируется в правилах организации и проведения правовой экспертизы, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству при проведении юридической экспертизы ПК-2; ПК-6.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме.

Актуальность темы: студентам следует уяснить, что инструментарий, которым юристы пользуются по роду своей профессии, велик. Использовать его необходимо, руководствуясь определенными правилами, поскольку только тогда можно в юридической деятельности достичь поставленных целей.

Теоретическая часть: при подготовке семинарскому занятию обратить внимание на то как в юридической литературе применяются различные основания и, соответственно, выделяются самые разнообразные виды юридической техники. Дать характеристику юридической техники как части теории права, которая занимается исследованием общих закономерностей, но в более предметной ее части: в области

правотворчества и реализации права. Рассмотреть наиболее общие закономерности осуществления юридической деятельности, в процессе которой составляются юридические документы.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Анализ способов оформления правовых документов.
2. Определение и области применения юридической работы.
3. Правовые акты: характеристика и классификация по различным критериям.
4. Юридическая техника: структура и методы разработки правовых текстов, разделение на несколько видов в зависимости от сферы применения.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Напишите доклад на тему: «История развития юридической техники»; «Понятие и структура юридической техники»; «Содержание юридической техники».

Задание 2. Схематично изобразите «Виды юридической техники».

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>

3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутько. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. —

(Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>

3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 3. Техника законодательства и методы систематизации права

Цель: рассмотреть требования, предъявляемые к нормативным правовым актам, в которых находит отражение содержание права. Расширить знания студентов о систематизации правовых актов как вида юридической работы.

В результате изучения темы студент:

Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах юридической деятельности.

Применяет правоприменительную практику при решении профессиональных задач в конкретной сфере юридической деятельности.

Понимает сущность и значение правосудия, выявляет особенности видов судопроизводства. (ПК-2).

Организационная форма занятия: практическое занятие с разбором конкретных ситуаций.

Актуальность темы: правотворчество - динамично развивающийся процесс, поэтому постоянно возникает необходимость принимать новые нормативные акты, изменять, дополнять действующие, отменять устаревшие, некоторые акты приходится укрупнять, кроме того, порой требуется делать подборки актов, регулирующих определенные сферы жизни, и комплектовать ими сборники.

Теоретическая часть: правотворчество - это деятельность по созданию (изменению или отмене) правовых норм. Содержание нормативного правового акта должно отвечать следующим требованиям. Требование законности - любой нормативный правовой акт по содержанию должен соответствовать общепризнанным нормам и принципам международного права, Конституции Российской Федерации, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу. Требование законности с точки зрения содержания нормативного правового акта заключается в следующем: нормативный правовой акт должен издаваться в пределах компетенции правотворческого субъекта; должны соблюдаться права и свободы человека и гражданина. Требование обоснованности означает, что нормативные правовые акты должны приниматься с учетом объективных и субъективных факторов, в соответствии с закономерностями и тенденциями развития общества. Это требование включает необходимость тщательного исследования и учета в целях надлежащей правовой регламентации действия экономических, политических, экологических и других закономерностей развития общества, его социальных потребностей.

Систематизация правовых актов - это деятельность, направленная на их упорядочение и приведение действующих юридических документов в единую согласованную систему. Этапы проведения систематизации можно обрисовать лишь в самом общем виде, поскольку они трансформируются в зависимости от того, какой вид систематизации проводится. Непреложным принципом является их последовательность. Общие этапы проведения работы по систематизации: составление плана систематизации; составление перечня правовых актов, подлежащих систематизации; сбор этих правовых актов; изъятие устаревших актов; внесение в правовые акты изменений и дополнений; анализ правовых актов; ревизия правовых актов; выбор критериев систематизации; размещение материала по рубрикам.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Разработка законов.
2. Содержательные критерии законодательных документов.
3. Формальное оформление законодательных актов.
4. Техники реализации и применения законодательства.
5. Методология применения законодательства.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Напишите доклад на тему: «Требования к содержанию нормативных правовых актов»; «Требования к внутренней форме нормативных правовых актов».

Задание 2. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Правотворческая процедура».

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>

3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутько. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>

3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование:

Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 4. Основы публикации и действия законодательных документов

Цель: сформировать у студентов знание о техники опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов.

В результате изучения темы студент:

Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах юридической деятельности.

Применяет правоприменительную практику при решении профессиональных задач в конкретной сфере юридической деятельности.

Понимает сущность и значение правосудия, выявляет особенности видов судопроизводства. (ПК-2).

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы: для обеспечения соблюдения норм права необходимо, чтобы они стали известны всем. Это относится не только к законам, но и к подзаконным актам, которые также затрагивают значительное число граждан или групп населения. В основе этого правила - презумпция, согласно которой объективная невозможность узнать содержание нормативных правовых актов логически должна освобождать от обязанности их выполнения. Право на информацию о новых законах и иных нормативных правовых актах - это одно из признанных международным сообществом прав человека. Государство обязано уважать данное право и содействовать его реализации.

Теоретическая часть: проблема доступности, открытости законодательства приобретает особое значение еще и потому, что в качестве «информаторов» по законодательству сегодня все чаще выступают различного рода коммерческие структуры, которые далеко не всегда способны обеспечить полную и достоверную информацию о законах. Более того, нередко под видом законов они воспроизводят даже не самые последние их проекты. В их публикациях встречаются неточности и ошибки. Главное же значение опубликования состоит в том, что оно является необходимым условием вступления нормативных правовых актов в силу, их применения, действенности, следовательно, обязательной силы правовых норм.

Сроки вступления в силу различаются в зависимости от того, о каком виде нормативного правового акта идет речь. На сей счет установлены следующие правила: законы вступают в силу по истечении 10 дней после дня их официального опубликования; указы Президента Российской Федерации, имеющие нормативный характер, вступают в силу по истечении 7 дней после дня их официального опубликования; постановления Правительства Российской Федерации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус федеральных органов исполнительной власти, а также организаций, вступают в силу по истечении 7 дней после дня их официального опубликования; ведомственные нормативные правовые акты вступают в силу по истечении 10 дней после дня их официального опубликования.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Нормы языка юридических текстов.
2. Процесс официального опубликования законодательства.
3. Момент начала действия юридических норм.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Напишите доклад на тему: «Опубликование нормативных правовых актов».

Задание 2. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Вступление нормативных правовых актов в силу».

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>

3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутько. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>

3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 5. Юридическое сопровождение сделок.

Автоматизация юридического процесса

Цель: сформировать у студентов знания об использовании системы управления проектами, определение ответственности за выполнение работ, отслеживании за прогрессом и сроками, управлении исходящей корреспонденцией и т.д.

В результате изучения темы студент:

Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах юридической деятельности.

Применяет правоприменительную практику при решении профессиональных задач в конкретной сфере юридической деятельности.

Понимает сущность и значение правосудия, выявляет особенности видов судопроизводства. (ПК-2).

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы: юридическое сопровождение сделок и автоматизация рабочего процесса позволяет избежать возникновения спорных ситуаций, предупредить и исправить юридические несоответствия, а также разработать документооборот в виде постоянной правовой поддержки или сопровождения конкретного проекта.

Теоретическая часть: сделками признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей. Юридическое сопровождение сделок необходимо для того, чтобы защитить материальные интересы сторон, обеспечить законность сделки и правильно оформить все документы. Сопровождение сделок, в первую очередь, обеспечивает безопасность деятельности физического или юридического лица, защищая их от недобросовестных партнеров и посредников, сводя к минимуму потенциальные риски. Детально прописанные положения договора, точные формулировки и однозначное толкование его пунктов не позволят сторонам уклониться от выполнения своих обязательств.

Систематизация рабочих процессов позволяет уменьшить время, затрачиваемое на проекты, упростить ведение документации и обмен информацией, повысить прозрачность и ответственность в организации. Все данные о проекте, коммуникациях и других рабочих процессах находятся в одном месте, что позволяет легко отслеживать прогресс выполнения задач.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Содержание правовых договоров.
2. Специфика подготовки.
3. Электронное правительство и цифровые сервисы.
4. Электронный документооборот и электронное правосудие.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Напишите доклад на тему: «Концепция электронного правительства: подходы, критерии оценки, перспективы».

Задание 2. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Электронное правосудие в России: проблемы и пути решения».

Рекомендуемая литература:**Основная литература:**

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>

3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутько. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>

3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Основная литература:

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>

3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>

4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутько. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>

3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026- [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>

9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания по организации и проведению
самостоятельной работы**

по дисциплине **«Правовой инжиниринг»**
для студентов направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция
направленность (профиль) «Юрист в сфере правоприменительной и
экспертно-аналитической деятельности»

Ставрополь, 2026
СОДЕРЖАНИЕ

Введение	23
1. Общая характеристика самостоятельной работы студента.....	25
2. План-график выполнения СРС.....	27
3. Темы и задания для СРС.....	28
4. Формы отчетности, требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы студентов	31
5. Методические рекомендации.....	32
6. Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы.....	34

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины «Правовой инжиниринг» является: практическая - умение осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в конкретных сферах профессиональной деятельности, в том числе составлять экспертные заключения и осуществлять юридическое прогнозирование; образовательная - усвоение теоретических положений о государственно-правовых явлениях и процессах; ознакомление с современными процессами в государственно-правовой сфере; формирование навыков самостоятельного анализа и оценки состояния политико-правовой организации современного общества; воспитательная - формирование научного мировоззрения, повышение уровня правовой культуры и правового сознания на основе анализа объективных законов развития общественных отношений и индивидуальных отличий и особенностей формирования государственности и права.

Задачами освоения дисциплины «Правовой инжиниринг» являются:

-совершенствование у студентов навыков и приемов самостоятельной работы с научным и законодательным материалом;

-углубление познания закономерностей и тенденций развития государственно-правовой формы организации общества;

-формирование у выпускников правовой культуры и профессионального мышления.

В ходе выполнения самостоятельной работы происходит формирование следующих компетенций:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;	Анализирует особенности правоприменения в определенных сферах контрольно-надзорной деятельности.
	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;	Применяет правоприменительную практику при решении профессиональных задач в конкретной сфере контрольно-надзорной деятельности.
	ИД-3 ПК-2 Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Понимает сущность и значение правосудия, выявляет особенности видов судопроизводства.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать	ИД-1 ПК-6 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;	Анализирует и применяет оптимальные способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг

квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-2 ПК-6 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, составляет квалифицированные юридические документы и заключения;	гражданам и организациям. Понимает сущность и значение правил юридического консультирования, правового мониторинга, составляет квалифицированные юридические документы и заключения; использует юридическую технику для решения аналитических и исследовательских задач.
	ИД-3 ПК-6 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.	Ориентируется в правилах организации и проведения правовой экспертизы, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству при проведении юридической экспертизы и осуществлении контрольно-надзорной деятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная контролируемая работа студента наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной ее частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей. СРС выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

СРС предназначена для изучения дисциплины «Правовой инжиниринг» и для формирования навыков самостоятельной работы в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

Согласно современным требованиям к юристам студенты, получающие специализацию – «юриспруденция», должны обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности данной специальности, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых юридических проблем, опытом социально-оценочной деятельности.

Основным принципом организации СРС является перевод всех студентов на индивидуальную работу с переходом от формального выполнения определенных заданий при пассивной роли студента к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

Целями самостоятельной работы студентов является:

- научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией,
- заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию;
- развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем;
- самостоятельное овладение знаниями, умениями и навыками из области профессиональной деятельности.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация, углубление и закрепление полученных знаний и умений;
- формирование умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий.

При изучении дисциплины «Правовой инжиниринг» организация СРС представляет собой единство взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа (индивидуальные задания к лабораторным работам, которые могут выдаваться как каждому студенту, так и части студентов группы).
2. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Чтобы развить положительное отношение студентов к внеаудиторной СРС, на каждом ее этапе разъясняются цели работы, контролируется понимание этих целей студентами; постепенно формируется умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

К основным видам самостоятельной работы студентов относятся:

- формирование и усвоение содержания конспекта по заданным темам на базе рекомендованной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий в виде решения задач

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление плана работы, подготовка методического обеспечения);
- основной (реализация плана, поиск необходимой информации, переработка и усвоение материала, применение приобретенных знаний и навыков);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация).

При изучении дисциплины «Правовой инжиниринг», студенты знакомятся с разделами: Основы правового инжиниринга. Характеристика юридической техники. Техника законодательства и методы систематизации права. Основы публикации и действия законодательных документов. Юридическое сопровождение сделок. Автоматизация юридического процесса.

Целью курса «Правовой инжиниринг», является формирование набора общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра по направлению подготовки – 40.04.01 Юриспруденция. В рамках СРС по курсу студенты готовятся к практическим занятиям, изучают литературу по заданным темам с составлением конспекта

2. ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема	Форма контроля	Часы
Тема 1. Основы правового инжиниринга.	Собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий	26
Тема 2. Характеристика юридической техники.	Собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий	26
Тема 3. Техника законодательства и методы систематизации права.	Собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий	24
Тема 4. Основы публикации и действия законодательных.	Собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий	26
Тема 5. Юридическое сопровождение сделок. Автоматизация юридического процесса.	Коллоквиум, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий	26
Итого за 3 семестр:		128
Итого:		128

3. ТЕМЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ СРС

Тема 1. Основы правового инжиниринга

Цель: углубить и расширить знания о сущности правового инжиниринга.

Форма контроля: проверка докладов и собеседование.

Задания: студентам предлагается написать доклад по следующим темам:

«Цели и задачи правового инжиниринга»; «Взаимодействие правового инжиниринга и юридической техники».

Требования к представлению и оформлению результатов СРС: доклад представляет собой сообщение на определенную тему, краткое изложение самостоятельных выводов по определенной проблеме, включающий обзор соответствующих источников или изложение сути книги, статьи, исследования. Доклад - это сокращенный пересказ содержания первичного источника (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Работа над докладом включает несколько этапов:

- выбор темы доклада;
- подбор и изучение литературы;
- работа над текстом доклада, его оформление.

Непосредственную работу над докладом следует начать с ознакомления с темой путем прочтения соответствующих разделов учебных пособий, лекционных материалов. Затем, когда у студента сложились общие представления о выбранной теме, следует переходить к изучению специальной литературы, рекомендованной преподавателем. Студент может самостоятельно заниматься подбором библиографии, так как в ходе работы над темой направление исследования будет уточняться (расширяться или сужаться). Особенно важно, чтобы была использована новая литература по избранной проблематике, поэтому необходимо обратить внимание на статьи в Вестнике МГУ (Серия Право), журналах «Государство и право», «Журнал российского права» и др.

Изучая литературу, рекомендуется делать необходимые выписки, постепенно накапливая материал. Обязательно следует указывать название журнала, статьи, монографии, фамилии автора для последующего оформления библиографии и сносок.

Работу над текстом доклада необходимо начать с составления плана, то есть краткого перечня основных положений и проблем, содержащихся в работе. Структура доклада традиционно такова: введение, основная часть, заключение, список нормативных и литературных материалов.

Во введении обосновывается актуальность темы, ее научная и практическая значимость. Основная часть должна раскрывать проблематику обозначенной темы. Она может быть разбита на два-три вопроса. Не следует включать в основную часть много вопросов, так как это может привести к поверхностному изложению проблем доклада.

В заключении формулируются основные выводы, излагаются свои собственные оценки и предложения.

В списке использованных материалов принято первыми помещать нормативные источники, затем учебную и научную литературу по алфавиту.

Объем доклада не должен быть слишком большим, так как студенту необходимо излагать свои мысли четко, лаконично, используя научную терминологию. Примерный объем - 10-15 страниц формата А-4 (14 шрифт, 1,5 интервал).

На титульном листе обязательно указать название вуза, кафедры, дисциплины, полное наименование темы доклада, свою фамилию и инициалы, курс и группу, а также звание, фамилию и инициалы руководителя, дату написания работы.

Студент докладывает содержание доклада в устной форме. На основе обсуждения доклада, а также написанного в самом тексте доклада студенту выставляется соответствующая оценка.

Тема 2. Характеристика юридической техники

Цель: развить у магистров способность исследовать, определять научные критерии разновидности юридической техники. Изучить объективную реальность в области правотворчества и правоприменения, определить связи между этими двумя видами юридической деятельности (а также внутри каждой из них) и установить закономерности, существующих в данной области.

Форма контроля: проверка конспектов и собеседование

Задания: ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными изучению юридической техники. Законспектировать 3 научные статьи, посвященные данной проблематике.

Требования к представлению и оформлению результатов СРС:

Изучая научные статьи, рекомендуется делать необходимые выписки, стараться выделять основные мысли, выводы автора. Обязательно следует указывать название журнала, статьи, фамилии автора. Студенты должны аргументированно высказывать свое мнение о проблемах, обозначенных в статьях.

Тема 3. Техника законодательства и методы систематизации права

Цель: рассмотреть требования, предъявляемые к нормативным правовым актам, в которых находит отражение содержание права. Расширить знания студентов о систематизации правовых актов как вида юридической работы.

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задания для самостоятельной работы студентов:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Разработка законов.
2. Содержательные критерии законодательных документов.
3. Формальное оформление законодательных актов.
4. Техники реализации и применения законодательства.
5. Методология применения законодательства.

Задание 1. Напишите доклад на тему: «Формальное оформление законодательных актов»; «Методология применения законодательства».

Задание 2. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Техники реализации и применения законодательства».

Тема 4. Основы публикации и действия законодательных документов

Цель: сформировать у студентов знание о технике опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов.

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задания для самостоятельной работы студентов:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Нормы языка юридических текстов.
2. Процесс официального опубликования законодательства.
3. Момент начала действия юридических норм.

Задание 1. Напишите доклад на тему: «Нормы языка юридических текстов»; «Процесс официального опубликования законодательства».

Задание 2. Сделайте схему на тему: «Действие юридических норм».

Тема 5. Юридическое сопровождение сделок. Автоматизация юридического процесса

Цель: сформировать у студентов знания об использовании системы управления проектами, определение ответственности за выполнение работ, отслеживании за прогрессом и сроками, управлении исходящей корреспонденцией и т.д.

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задания для самостоятельной работы студентов:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Содержание правовых договоров.
2. Специфика подготовки.
3. Электронное правительство и цифровые сервисы.
4. Электронный документооборот и электронное правосудие.

Задание 1. Напишите доклад на тему: «Электронное правительство и цифровые сервисы», «Электронный документооборот и электронное правосудие».

Задание 2. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Содержание правовых договоров».

4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

- Подготовка к собеседованию, коллоквиуму состоит в изучении рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы по предложенной теме, подготовке своего выступления. Оно должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, а также предполагается интересная форма изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальный подход. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение должно содержать ясное, четкое обобщение и краткие выводы.

- составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи;

- доклад – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него; должен иметь титульный лист, ссылочный аппарат и список использованных источников и литературы, оформленные в соответствии с требованиями стандарта;

- конспектирование и анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; предполагает умения и навыки выделения смысловых центров текста; логически правильного изложения; краткой передачи сути материала.

- компьютерная презентация - объем слайдов не более 15; единый стиль оформления слайдов; графические объекты качественного разрешения; текст (кегель – 12/14, шрифт традиционные); использование возможностей презентации (анимация, звуковые эффекты, наличие гиперссылок и т.п.).

Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации PowerPoint, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Рекомендации по работе с учебной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Основная литература:

1. Арзамасов Ю.Г. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю.Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>
2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543192>
3. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537079>
4. Сенин И.Н. Основы юридической техники: учебное пособие : [16+] / И.Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, Л. В. Бутко. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. - 132 с. - ISBN 978-5-93916-761-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94182.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412648>
3. Организация деятельности судов: Основные нормативно-правовые акты: учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 5-238-00837-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118343>

4. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16843-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536730>

5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, Зинатуллин З.З., А.Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026- [Электронная версия].

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовой инжиниринг» для студентов направления 40.04.01 «Юриспруденция», 2026 - [Электронная версия].

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>