

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине**

«ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое
образование
Направленность (профиль) «Психология образования»
Квалификация выпускника бакалавр

Ставрополь, 2026 г.

Введение

Целью освоения дисциплины «Основы вожатской деятельности» является теоретико-методическая подготовка студентов к социально-педагогической деятельности в период летней педагогической практики в условиях ДОЛ.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- изучение основ социально-педагогической работы с детьми и подростками в условиях ДОЛ;
- формирование представления о профессиональных компетенциях и личностных качествах воспитателя, вожатого в ДОЛ;
- интегрирование знаний, приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях ДОЛ;
- овладение содержанием и различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми
- формирование ценностно-смыслового отношения студентов к профессиональной деятельности, готовности к постоянному саморазвитию и самообразованию, активизация творческих и личностных ресурсов.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Планы практических занятий

Тема 1. Теоретические основы организации летнего отдыха школьников

Тема 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности

Тема 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности

Тема 4. Возрастные и индивидуальные особенности детей и подростков

Тема 5. Особенности формирования временного коллектива в условиях детского лагеря

Тема 6. Коммуникативная компетентность вожатого

Тема 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива

Тема 8. Характеристика комплексной организации смены детского оздоровительного лагеря

ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Теоретические основы организации летнего отдыха школьников

Цель занятия: сформировать у студентов представление об организации летнего отдыха школьников

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления о теоретических основах организации летнего отдыха школьников

Теоретическая часть:

Летние каникулы для школьников — это восстановление здоровья, развитие творческого потенциала, совершенствование личностных возможностей, приобщение к культурным и образовательным ценностям, вхождение в систему новых социальных связей, воплощение собственных планов, удовлетворение индивидуальных интересов в лично-значимых сферах деятельности.

Детский оздоровительный лагерь это:

- «внешкольное учреждение учащихся в возрасте от 6 до 14 лет»;
- временное многопрофильное педагогическое учреждение дополнительного образования для детей и подростков, создаваемое в целях обеспечения их сезонного отдыха, включенное в общую систему образования с учетом специфических условий, в которых оно функционирует: временный детский коллектив, природные условия, интенсивные формы проживания и т. д.;
- организации различных организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.

Современное определение понятия детского лагеря как «организации отдыха и оздоровления детей и подростков» объединяет многообразие различных форм дополнительного образования детей в сфере летнего отдыха (детский оздоровительный лагерь, детский центр отдыха и оздоровления детей и подростков, база детского отдыха, летний дом детского отдыха, экологическая площадка, дача, детский лагерь санаторного типа, летняя школа здоровья, туризма, лидеров и т. д.).

В первом подходе («потребительском») взрослые считают своим долгом создать в лагере внешние условия для детского досуга: игровые комнаты, спортивные площадки, бассейны, корты, автодромы, залы компьютерных игр и др.

Второй подход («созидательный») предполагает не потребление созданных чужими руками удовольствий, а пробуждение стремления к собственной разнообразной творческой деятельности при обеспечении минимально необходимых внешних условий: игровые лужайки, спортивные площадки и инвентарь, веранды и беседки, импровизированная сцена на поляне и т. п.

Типы оздоровительно-образовательных организаций

Современный детский оздоровительный лагерь — это учреждение дополнительного образования, деятельность которого направлена на развитие мотивации воспитанников к познанию и творчеству через реализацию дополнительных образовательных услуг.

Первый подход:

виды лагерей классифицируются не по содержанию деятельности, а по месту размещения (базирования) детей:

- 1) стационарные — специально создаваемые детские оздоровительно-образовательные организации, преимущественно за городом;
- 2) лагеря, создаваемые на приспособленной базе — то есть в помещениях учреждений и организаций, которые изначально не создавались как детский оздоровительный лагерь (в школах, учреждениях дополнительного образования детей, в войсковой части, на турбазе, в профилактории, в лесничестве и т. д.).

Второй подход

к видовому разнообразию лагерей (смен) определяется основной содержательной деятельностью.

Первый подход:

1. Виды стационарных лагерей

Международные и Всероссийские детские центры: МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Океан», ВДЦ «Смена» и другие центры, где проводятся слеты, форумы, тематические и профильные смены для детей.

Загородный стационарный оздоровительный лагерь — лагерь, размещенный за городом (в лесной, морской зоне) на базе стационарных построек (детский оздоровительный лагерь (ДОЛ), детский санаторно-оздоровительный лагерь (ДСОЛ), оздоровительный комплекс (ОЗК) и др.).

2. Лагеря, создаваемые на приспособленной базе

Лагерь с дневным пребыванием (на базе школы и внешкольных учреждений) — форма образовательной и оздоровительной деятельности с обучающимися, воспитанниками в период каникул с дневной формой пребывания и обязательной организацией питания.

Площадка временного пребывания — это малозатратная форма организации летнего отдыха по месту жительства на дворовых площадках для детей в дневное и вечернее время с использованием спортивно-оздоровительных, творческих, игровых и других методов работы с несовершеннолетними и без организации питания.

Второй подход

1. Профильные лагеря (смены) — форма образовательной и оздоровительной деятельности с творчески одаренными или социально активными детьми (со специальным отбором или без специального отбора детей), проводимая как смена по направлениям деятельности (профилю): юных техников, туристов-краеведов (археологов), экологов, спортсменов, математиков, филологов, журналистов, юных пожарников, пограничников, моряков, летчиков, спасателей, автомобилистов, волонтеров, актива детских и молодежных общественных объединений, зимняя и летняя профильная школа по различным видам детского творчества (смены кавээнщиков, театралов, модельеров, музыкантов и др.), в период каникул с круглосуточным или дневным пребыванием обучающихся и воспитанников.

Спортивно-оздоровительные лагеря (смены) — вид оздоровительно-образовательной деятельности, являющейся:

а) продолжением учебно-тренировочного процесса для юных спортсменов, воспитанников детско-юношеских спортивных школ;

б) рекреативно-оздоровительной сменой для обучающихся, где основным содержанием деятельности будет развитие скоростных, силовых, двигательных качеств, выносливости и других качеств в одном из видов физкультурно-оздоровительной или спортивной направленности.

Туристические лагеря (смены):

а) полевые (палаточные) лагеря по различным видам туризма и краеведения (водный, пеший, горный и т. п.) с практической отработкой туристических навыков на основе теоретических знаний и умений, полученных обучающимися в объединениях туристско-краеведческого направления в течение года;

б) лагеря, проводимые в полевых условиях, где активно используются туристические навыки для обучающихся различной степени подготовленности.

Культурно-познавательные лагеря (смены) — форма активного отдыха как стационарная, так и передвижная, где ведущими видами совместной деятельности педагога и воспитанника является нацеленность на творческое освоение мира. Этот вид лагеря может быть организован в форме творческой дачи, мастерской, фестиваля, смотра, экскурсии и других форм организации жизнедеятельности ребенка.

Интеллектуальные лагеря (смены) — форма активного отдыха и освоения образовательных программ как предметных (математики, физики, филологии и т. п.), так и интегративных (интеллектуальных игр, шахмат).

2. Лагеря (смены) труда и отдыха — форма практического приобретения обучающимися и воспитанниками трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, сочетающая формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни в период каникул с круглосуточным или дневным пребыванием.

3. Санаторные профилактические лагеря (смены) — форма активной реабилитации обучающихся, имеющих недостатки физического (психического) развития, либо нуждающихся в активном оздоровлении с использованием надлежащей медицинской базы.

4. Семейные лагеря — форма совместного сотворчества, организации досуга родителей, детей и педагогов в рекреативной среде лагерного пространства.

Вопросы и задания

1. Какая из тенденций организации досуга детей для вас предпочтительнее?
2. Какие модели детских лагерей существуют в нашей стране?
3. Как вы понимаете выражение: «Лагерь — это своеобразное бытие ребенка»?
4. Что следует понимать под оздоровлением ребенка в лагере?
5. В чем воспитательная ценность отдыха детей в лагере?
6. Какие уникальные возможности для социализации и развития ребенка создает оздоровительный лагерь?
7. Перечислите основные функции детского оздоровительного лагеря как элемента воспитательной системы общества.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толокнеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толокнеева Е.И. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

- <http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»
- <http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь
- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности

Цель занятия: сформировать у студентов представление о нормативно-правовых основах вожатской деятельности

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления нормативно-правовых основ вожатской деятельности

Теоретическая часть:

С точки зрения законодательства лагерь – это организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), санаторно-оздоровительные детские лагеря и иные организации), и лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях.

Основная сфера деятельности вожатого связана с детьми. И все его обязанности предполагают непосредственное взаимодействие с юными гражданами РФ. В условиях детского оздоровительного центра появляется еще одна обязанность вожатого – быть гарантом соблюдения прав детей. Естественным здесь является знание этих прав самим педагогом.

Вожатому необходимо ориентироваться в большом объеме нормативно-правовых документов. Ниже приведен список тех, с которыми рекомендуем тебе заранее познакомиться:

Конвенция ООН о правах ребенка;

Конституция Российской Федерации Гражданский кодекс Российской Федерации;

Семейный кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013 г.);

Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ;

Федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 28 июля 2012 г. № 139-ФЗ;

Федеральный закон «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 2 декабря 2013 г. № 328-ФЗ;

Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ;

Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ; Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;

Указ Президента Российской Федерации от 29.10.2015 г. № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»»;

Указ Президента РФ № 543 от 1.06.1992 г. «О первоочередных мерах по реализации Всемирной декларации об обеспечении выживания, защиты и развития детей»;

Концепция государственной семейной политики Российской Федерации на период до 2025 года;

Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52887 – 2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29 августа 2013 г. № 1008;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.12.2013 г. № 1348 «О внесении изменений в перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513»;

Приказ Минтруда России от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» № 2688 от 13 июля 2001 года;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» № 656 от 13 июля 2017 года;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 марта 1993 г. № 113, Приложение 1 к «Порядок и условия привлечения педагогических и других работников для работы в оздоровительных лагерях, летних оздоровительных дошкольных учреждениях, по проведению туристских походов, экспедиций, экскурсий и оплаты их труда»;

Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности. Приказ Минобразования РСФСР от 13 июля 1992 г. № 293;

Порядок и условия привлечения педагогических и других работников для работы в оздоровительных лагерях, летних оздоровительных дошкольных учреждениях, по проведению туристских походов, экспедиций, экскурсий и оплаты их труда.

Вопросы и задания

1. Правовые основы деятельности вожатого, сопровождающего работу первичного отделения Российского движения школьников.
2. Правовые основы детского отдыха.
3. Правовые основы информационной деятельности.
4. Какие нормативно-правовые документы определяют права ребенка на отдых и оздоровление?
5. Какими правами наделяет детей Конвенция о правах ребенка?
6. Какие документы определяют условия и нормы организации жизнедеятельности ребенка и вожатого в лагере?

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толочнеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толочнеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.]; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.]; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

<http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»

<http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь

<http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности

Цель занятия: сформировать у студентов представление психолого-педагогических основ вожатской деятельности

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления о психолого-педагогических основах вожатской деятельности

Теоретическая часть:

Вожатый детского лагеря – это не просто педагогическая профессия, это некое призвание, состояние души. Педагог – это человек, который отвечает за образование детей. Это зрелый, опытный человек. Он осуществляет процесс образования посредством обучения и воспитания. Отношения с педагогом, к сожалению, не всегда наполнены радостью. В силу того, что в обучении используются такие инструменты как отметка и порицание. Знания, которые даются впрок, не становятся для ребенка значимыми, а процесс их присвоения зачастую не наполнен личностным смыслом, т.е. значением для себя. Ребенок, даже тот, который хорошо учится, порой учится, потому, что не хочет неприятностей от педагогов, родителей и сверстников. Даже если ребенок не боится педагога, он все равно относится к нему как «взрослому».

Хотя вожатый тоже участвует в образовании детей, самое главное отличие вожатого от педагога и самое большое его преимущество в субординации. Вожатый для ребенка, прежде всего старший товарищ, друг, с которым можно поделиться радостью, обратиться за советом в любую трудную минуту. Вожатый использует в большей степени методы, которые в ситуации здесь и теперь приносят ребенку радость: игры, соревнования, эстафеты, очень «важные» дела, повышающие самооценку каждого ребенка. Вожатый – это вожак, тот, кто ведет за собой.

Желание потенциальных вожатых работать с детьми часто сочетается с низким уровнем компетентности или вовсе отсутствием у них необходимой подготовки, что создает значительные сложности в организации качественной работы педагогического персонала детских оздоровительных лагерей.

Компетенция (от лат. *competere* — соответствовать, подходить) — это личностная способность специалиста (сотрудника) решать определенный класс профессиональных задач. Также под компетенцией понимают формально описанные требования к личностным, профессиональным и т. п. качествам сотрудников компании (или к какой-то группе сотрудников).

Компетенция — это способность применять знания, умения и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

По большей части, работа выполняется наиболее эффективно, если специалист обладает и проявляет совокупность навыков, умений и поведения (или отношений). Различные виды «компетенции» определяют каждую из этих составляющих эффективной работы.

Рассматривая компетенции, как необходимые компоненты личности будущего вожатого, т.е. студента, которому предстоит попробовать себя в новой социальной роли — воспитателя, можно выделить организаторскую компетентность вожатого, являющуюся интегральной профессионально-личностной характеристикой, отражающей готовность и способность вожатого выполнять социально-педагогические функции, направленные на раскрытие внутренних возможностей воспитанников; использование ресурсов социокультурной среды и личностных ресурсов каждого ребенка с целью достижения позитивных результатов в его развитии и воспитании; стремление осваивать и расширять ролевой репертуар профессии; эффективно решать проблемные ситуации, принимать решения и отвечать за их последствия, иными словами, как готовность и способность к осуществлению успешной социально- педагогической деятельности в лагере.

Перемены в содержании и организации современной досуговой деятельности требуют переосмысления и необходимой корректировки сущности подготовки вожатого к работе в лагере. Так, необходимость подготовки вожатых к социально-педагогической деятельности обусловлена резким обострением в обществе социальных проблем детства. Вожатым детских лагерей приходится брать на себя выполнение социально-педагогических функций (диагностическая, прогностическая, коррекционно-реабилитационная, компенсаторная, профилактическая, социально восстановительная, адаптационная, аниматорская, фасилитаторская). В связи с чем, при осуществлении вожатской деятельности, крайне необходимо соблюдать этические нормы.

Этика (греч. *ethika*, от *ethos* — обычай, нрав, характер) в справочной и энциклопедической литературе определяется как:

- наука о должном (И. Кант);
- система общепринятых норм и форм общепринятого, морально оправданного поведения (Р.С. Немов).

Этика призвана решать практические моральные проблемы, которые появляются в жизни человека, в частности она помогает определить, как следует поступать в том или ином случае, что такое добро и зло, каковы моральные принципы поведения.

Профессиональная этика отражает специфику функционирования морали в условиях конкретной профессиональной деятельности.

Профессиональная этика — это система моральных норм и правил поведения специалиста в определенных условиях и с учетом специфики его профессиональной деятельности.

Специфика профессиональной этики педагогов позволяет выделить ее в отдельный раздел этики. Профессиональная этика педагогов — это совокупность моральных норм поведения при организации образовательной деятельности; система нравственных требований, предъявляемых к педагогу (учителю, воспитателю) в его отношении к самому

себе, своей профессии, обществу, участникам образовательных отношений, регулятор поведения педагога в педагогическом труде.

Вопросы и задания

1. Методика формирования временного детского коллектива.
2. Сопровождение деятельности общественного детского объединения.
3. Конфликты в детском коллективе.
4. Работа вожатого с одаренными детьми.
5. Работа вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации
6. Специфика межличностных и межгрупповых конфликтов в детском сообществе на разных возрастных этапах.
7. Технологии управления конфликтами в детском коллективе (прогнозирование, профилактика, предупреждение и конструктивное разрешение).
8. Влияние индивидуально-психологических особенностей личности ребенка на поведение в конфликте.
9. Экспресс-диагностика, методика и технология работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации в условиях детского объединения и временного детского коллектива.
10. Работа вожатого с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
11. Детское самоуправление в лагере
12. Стили управления временным детским коллективом.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толконеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толконеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>
2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>
3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>
4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

- <http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»
- <http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь
- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 4. Возрастные и индивидуальные особенности детей и подростков

Цель занятия: сформировать у студентов представление о возрастных и индивидуальных особенностях детей и подростков

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления об возрастных и индивидуальных особенностях детей и подростков

Теоретическая часть:

Возрастные границы младшего школьного возраста определяются периодом от 7 до 12 лет. Социальная ситуация развития в младшем школьном возрасте определяется ведущей учебной деятельностью, в связи с чем меняется структура значимых отношений. Если в дошкольном возрасте самыми значимыми были родители, то в младшем школьном возрасте наиболее значимым становится педагог, который является для ребенка представителем «Мира Взрослых, наделенным качествами Идеального Взрослого». Поэтому оценка педагога воспринимается ребенком как интегральная оценка личности и включается ребенком в структуру самооценки. Сверстники воспринимаются младшими школьниками через контекст отношения к ним педагога и учебной успеваемости. Впоследствии, по мере взросления, к десяти годам отношения начинают строиться на основе общих интересов, увлечений и личных симпатий. Несмотря на значимость личности педагога-вожатого, младшие школьники могут обладать разной степенью произвольности поведения, которое включает:

- умение подчинять свои действия правилам;
- умение выстраивать свое поведение в соответствии с заданной системой требований;
- умение внимательно слушать, не отвлекаясь, и выполнять самостоятельно задания, предложенные в устной форме.

Доминирующей познавательной функцией в младшем школьном возрасте является мышление, однако мыслительные операции, которыми пользуется ребенок в этом возрасте, Ж. Пиаже назвал «конкретными», поскольку они применяются на наглядном материале. Это требует от педагога-вожатого внимательного отношения к постановке задач, объяснениям, обращенным к детям этого возраста. В качестве особенностей развития личности младшего школьника можно отметить начало дифференциации внешней и внутренней жизни, в связи с чем теряется непосредственность в поведении. Ребенок начинает размышлять, прежде чем действовать, скрывает переживания и чувства; при этом внешне это может проявляться как манерность и театральность в поведении. Появляется «смысловая ориентировочная основа» поступка как звено между «хочу» и «надо». Мотивационная сфера личности младшего школьника сензитивна для развития мотивации достижения успеха и осознания того, что достижения зависят не только от способностей, но и приложенных усилий. Поэтому для педагога-вожатого важно овладеть оценочной деятельностью формирующего типа: не сравнивать результат деятельности ребенка с эталоном, подчеркивая недостатки, а отмечать достижения и достоинства работы по отношению к тому, что было ранее.

Также младший школьник сензитивен к развитию психомоторных способностей, поэтому дети младшего школьного возраста нуждаются в активных видах игр, спортивных соревнованиях.

Важно отметить изменения в становлении половой идентификации. Игры и общение мальчиков и девочек становятся изолированными, интерес к противоположному полу сначала скрывается под демонстрацией презрения, а затем, к концу возрастного периода, появляются отношения-ухаживания как имитация отношений взрослых.

В детских летних лагерях у детей появляется возможность реализовать потребности, определяемые возрастом и детской субкультурой.

Можно наблюдать такие феномены, как тайники, секретники, интерес к посещению «страшных» мест, свалок. Такие формы поведения, самостоятельно порождаемые детским сообществом, являются способами тренировки эмоциональной саморегуляции, проживанием феноменов доверия-недоверия, зарождением дружбы, привязанности.

Активное развитие младших школьников, происходящее на протяжении этого периода, делает целесообразным (с точки зрения организации жизнедеятельности детей в летнем оздоровительном лагере), выделять возрастные под периоды. Отличительной особенностью детей 7 – 8 лет является высокая активность, непосредственность, фантазирование, высокая эмоциональность при недостаточной сформированности эмоционально-волевой регуляции и произвольности поведения. В этом возрасте многие дети еще не умеют ухаживать за собой и поддерживать порядок в палате, тумбочке. Вожатый становится для ребенка 7 – 8 лет и «мамой», и «папой». Дети непосредственно и искренне любят вожатого.

Одной из главных задач вожатого становится обучение навыкам самообслуживания, бытового труда. Цели деятельности ребенка в этот возрастной период в основном задаются взрослыми. При этом дети 7 – 8 лет всегда найдут для себя занятия в виде простых подвижных игр.

Дети 9 – 11 лет очень общительны, любят активную коллективную деятельность, но редко прогнозируют последствия своей активности. Именно в этом возрасте дети чаще всего получают травмы, падая с деревьев, качелей, крыш, получают ожоги. Поэтому дети этого возраста должны быть постоянно включены в разнообразные творческие мероприятия, коллективные творческие дела. Взрослые задают цели деятельности, при этом предоставляя разумную свободу действий, выбора игры, занятия по душе. Возраст 9 – 11 лет является переходным к подростковому, многие дети еще демонстрируют поведение, характерное для младших школьников. Но часть детей, особенно девочек, которые взрослеют раньше, уже можно назвать подростками. Самыми значимыми людьми становятся сверстники. Конфликты с вожатыми выходят на новый уровень, детям становится важно отстоять свое мнение.

Отношения со сверстниками становятся более глубокими, появляются секреты, тайны, которые хранятся и охраняются от взрослых. Взрослые должны оказывать помощь в формировании межличностных отношений, учитывать мнение детей в выборе занятий и растущую для ребенка значимость оценки и мнения окружающих.

Особенности подросткового периода определяет пубертат – половое созревание. Гормональный фон определяет бурный и неравномерный рост организма, когда несоответствие развития сердца и сосудов, а также желез внутренней секреции часто приводит к расстройствам кровообращения, к повышенной возбудимости, быстрой утомляемости, головокружениям. Нервная система еще не способна выдерживать воздействие сильных или длительных раздражителей и под их влиянием часто переходит в состояние возбуждения или, наоборот, торможения. Возникает половое влечение (часто неосознанное) и связанные с ним новые переживания и мысли.

В 10 – 12 лет для подростка главными являются две вещи: его тело и родители. В этот период подросток сталкивается с первыми проблемами: изменение скорости мышления, изменение почерка в худшую сторону, «новое» растущее тело и изменения отражения лица в зеркале, некоторые нарушения в координации движений. Принятие нового образа тела есть долгий и очень сложный процесс. Он может длиться до 20-летнего возраста и протекает у каждого подростка индивидуально. Одновременно с телесными изменениями начинается изменение отношений с окружающими и, прежде всего, страдают родители, которые перестают быть важными фигурами в жизни подростка. Инструментов для сепарации у подростка немного, и самый привычный - агрессия, которая сразу увеличивает расстояние между людьми, обозначает границы. Есть разнообразные способы

использования агрессии: непослушание, восстание, бойкот, противоправное поведение, атака на требования, манипуляции, откровенное обесценивание, символическое «убийство» взрослого (удаление из друзей в социальной сети, удаление из списка контактов в телефоне, сбросы звонков и пр.).

Важным новообразованием этого периода является формирование субъективного чувства взрослости как готовности быть полноправным членом взрослого коллектива, стремление к самостоятельности, желание освободиться от мелочной опеки. Максимализм, критичность и негативная оценка происходящего - это всего лишь способ заявить о себе: «Что за ерунда, я не хочу в этом участвовать!». Обижаться, ответно критиковать, приказывать, ставить подростка в безвыходное положение в этой ситуации не следует, так как это только углубит противоречия в отношениях. При этом подросток еще зависим от взрослых/родителей и не готов к полной самостоятельности. Поэтому агрессия черта подростковых групп – чрезвычайно высокая зависимость от мнения группы. Отстаивая свою независимость от старших, подростки некритично относятся к мнениям и идеалам собственной группы, так как неокрепшее «Я» нуждается в сильном «МЫ».

Именно в период 12 – 14 лет «Образ Я» подростка становится очень уязвимым и хрупким. Подросток начинает искать свое отражение в глазах сверстников, внешнего окружения. Он ищет ответ на вопросы: «Кто Я? Какой Я?». Один из простых вариантов ответа - присвоение социальных ролей. Подросток имеет в своем арсенале не очень много ролей, поэтому для него объектом подражания может выступить роль значимого объекта (актера, спортсмена, героя боевика или лидера группы, которую подросток считает референтной). Возраст 12 – 14 лет совпадает с периодом завершения половой идентификации, результатом которой выступает формирование образа своего тела. В этот период появляется ярко выраженный интерес к противоположному полу.

Вопросы и задания

1. Подростковый возраст: общая характеристика.
2. Сферы интересов подростков и учет особенностей периода взросления при организации отрядной работы.
3. С какими трудностями сталкивается вожатый в работе с детьми подросткового возраста?
4. Ранняя юность: общая характеристика возраста. Особенности работы вожатого с отрядами старшего возраста.

5. Разновозрастные отряды и специфика работы вожатого.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толконеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толконеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С.

Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Пласин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

<http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»

<http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь

<http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 5. Особенности формирования временного коллектива в условиях детского лагеря

Цель занятия: сформировать у студентов представление о особенностях формирования временного коллектива в условиях детского лагеря

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления об особенностях временного коллектива в условиях детского лагеря

Теоретическая часть:

Взгляд на группу как на динамически развивающиеся межличностные отношения впервые был описан Куртом Левиным, который утверждал, что группа не может быть рассмотрена как сумма индивидов, так как она способна изменять их индивидуальное поведение и легче оказывать влияние извне на группу в целом, нежели на поведение отдельного человека.

Традиционно принято выделять два типа параметров, достаточно полно описывающих особенности группы:

1. Параметры, характеризующие группу как целое (содержание совместной деятельности, композиция группы, групповые вертикальные и горизонтальные структуры отношений).

2. Параметры, характеризующие человека как члена группы (статус личности в группе, групповая роль, личностные характеристики).

В результате многолетних исследований групповых процессов были выявлены некоторые общие закономерности функционирования и развития групп различной направленности. Эти закономерности составляют теоретическую базу любой групповой работы, поэтому любому воспитателю важно иметь понятие о групповой динамике и ее закономерностях.

Групповая динамика, по мнению Г. М. Андреевой, есть совокупность тех динамических процессов, которые одновременно происходят в группе в какую-то единицу времени и которые знаменуют собой движение группы от стадии к стадии, то есть ее развитие. Среди наиважнейших процессов традиционно рассматриваются такие групповые процессы, как развитие, сплочение и нормативное влияние. Развитие группы в широком значении - это, собственно, и есть групповая динамика. Мы рассмотрим три аспекта проблемы развития группы, которые наиболее часто обсуждаются в социально-психологической литературе: образование группы, этапы и закономерности развития, внутригрупповое сплочение.

Образование группы – это процесс ее формального возникновения и комплектования конкретными людьми, которые приносят в группу свои живые личностные устремления, свой жизненный опыт и представления о том, как должна быть

организована групповая жизнь. Члены группы начинают строить взаимоотношения, благодаря чему группа в целом начинает развиваться, изменяя от стадии к стадии свои характеристики, приобретая новые свойства и возможности.

Существует несколько подходов к выделению этапов развития малой группы. В качестве примера мы рассмотрим модели Л. И. Уманского и К. Левина. В основе модели Л. И. Уманского лежит ряд параметров, важных для достижения группой высшей ступени развития (ценностная направленность группы, организационное и социальнопсихологическое единство группы, компетентность ее членов в достижении групповых целей).

Формальное соединение людей в группу в определенном месте и временном промежутке соответствует группе - «конгломерату». Под этим термином понимается совокупность незнакомых друг с другом людей. Далее развитие группы может происходить в двух направлениях, которые задает общая ценностная направленность группы. В случае про социальной ориентации группа начинает развиваться через ряд стадий к высшей точке – коллективу. В случае асоциальной направленности членов группы – к антиколлективу.

Путь к высшей точке лежит через стадии номинальной группы, группы-ассоциации, кооперации и автономизации.

Номинальная группа - формальная группа, имеющая название, внешне заданную цель и структуру.

Группа-ассоциация имеет заданные извне цели, способы и виды деятельности, принятые членами группы. На этом этапе возникает первичная межличностная интеграция.

Группа-кооперация представляет собой стадию, на которой группа в основном функционирует в «инструментальной плоскости».

Хорошо развита структура деловых отношений; члены группы ориентированы на сотрудничество в решении целевых вопросов.

Группа-автономия ориентирована на экспрессивную сферу жизнедеятельности. В ней формируется чувство «Мы», групповые эталоны и нормы. Группа становится в большей степени ориентированной на свои внутренние отношения, что может привести к переориентации группы с общественно значимых целей на собственно групповые. Это явление будет препятствовать дальнейшему развитию группы.

Группа-коллектив - высшая стадия развития группы. Для такой группы характерна широкая кооперация с другими социальными группами; внутренняя сплоченность, организованность, кооперативность в инструментальной сфере.

Вопросы и задания

1. Психологические закономерности групповой динамики.
2. Влияние группы на личность.
3. Подготовьте сообщения по основным понятиям: коллектив, детский коллектив, детское сообщество, классный коллектив, временный детский коллектив, отряд.
4. Составьте таблицу «Основные этапы развития временного детского коллектива».
5. Обеспечение безопасности при проведении спортивных мероприятий.
6. Общая характеристика временного детского коллектива
7. Принципы работы с разновозрастным детским коллективом.
8. Принцип работы в летнем лагере.
9. Принцип коллективности социального воспитания.
10. Принципы работы в детском общественном объединении
11. Патриотическое воспитание в условиях детского лагеря.
12. Лидерство во временном детском коллективе
13. Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях.
14. Алгоритм поведения вожатого в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.
15. Ответственность вожатого за соблюдение правил пожарной безопасности.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толочнеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толочнеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

<http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»

<http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь

<http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 6. Коммуникативная компетентность вожатого

Цель занятия: сформировать у студентов представление коммуникативной компетентности вожатого

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления об коммуникативной компетентности вожатого

Теоретическая часть:

Г. М. Андреева, один из самых известных исследователей в области социальной психологии, представила структуру общения и выделила в нем три взаимосвязанные стороны: коммуникативную, перцептивную и интерактивную. Перцептивная сторона общения включает процесс восприятия партнерами друг друга и построение предварительного образа на основании уже существующих конструкторов. Существуют четыре типа конструкторов для классификации других людей в восприятии:

- физические конструкторы (телосложение, цвет волос, кожи и т. п.);
- ролевые конструкторы (социальное положение, статус, роли);
- конструкторы взаимодействия (демонстрируемые стили социального поведения);
- психологические конструкторы (обращение к внутренним состояниям личности: уверенный, довольный, счастливый).

Конструирование образа другого и интерпретация его поведения в процессе восприятия является ключевым фактором любой коммуникации, выполняющим функцию снятия неопределенности.

В качестве механизмов восприятия выделяют:

- механизм идентификации как уподобления себя другому;
- эмпатия как эмоциональная настройка, аффективное понимание, в основе которого лежит способность к децентрации, умение видеть происходящее глазами другого;
- механизм рефлексии как самопознание, проверка своих представлений о других, осознание того, как к тебе относятся другие, и представление о том, что думают о себе;
- каузальная атрибуция (приписывание причин поведения);
- согласование, корректировка стратегий поведения в общении;
- обратная связь.

На точность восприятия и интерпретации поведения партнера по общению влияют:

- имплицитные теории (представление о целостной личности с опорой на одну яркую черту), стереотипы, рожденные на житейском уровне;
- ошибки каузальной атрибуции;
- эффекты ореола (факторы превосходства, привлекательности, отношения к нам);
- эффект рога (оценка другого с опорой на один негативный поступок);
- механизм проекции;
- влияние собственной самооценки;
- социальные установки как предрасположенность увидеть то, что хочется;
- социальный и культурный фон восприятия.

Перечисленные факторы, влияющие на точность восприятия, порождают трудности, с которыми сталкиваются люди на пути к взаимопониманию. Описывая причины неконструктивных взаимоотношений, можно сказать, что часть их описывается индивидуально-психологическими, личностными причинами, которые можно отнести к особенностям характера, стремлением отстоять свою индивидуальность, жесткой картиной мира личности, ее «черно-белым» мышлением.

Вторая группа причин неконструктивных взаимоотношений личности лежит в области отсутствия представлений и навыков в организации взаимодействия, а также в трансляции неконструктивного опыта отношений, приобретенного в детстве: использование языка оскорблений, ненависти, стигматизации; использование неконструктивных речевых конструкций. В целом для неконструктивного взаимодействия характерна подавляющая стратегия контакта, доминирование, манипуляция, конкуренция.

Вопросы и задания

1. Педагогическое сотрудничество и общение.
2. Структура общения, три взаимосвязанные стороны: коммуникативная, перцептивная и интерактивная.
3. Неконструктивные коммуникативные приемы в работе вожатого.
4. Педагогический такт и культура вожатого. Коммуникативные техники в работе вожатого. Постановка вопросов.
5. Эмоциональная культура и проблема эмоционального выгорания: профилактика и преодоление эмоциональных, интеллектуальных и волевых перегрузок.
6. Самоорганизация и самодисциплина вожатого. Здоровье как стратегическая ценность в работе вожатого.
7. Позитивное взаимодействие, индивидуальная и коллективная ответственность, стимулирование тесного общения детей, создание условий для формирования навыков полезного социального поведения при организации совместной деятельности.
8. Этика общения со старшими по должности, коллегами-вожатыми.
9. Профессионально значимые качества личности вожатого.
10. Профессиональная этика и культура вожатого.
11. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами.

12. Корпоративная культура. Имидж водителя.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толокнеева Е.И. Основы водительской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толокнеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы водительской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности водителя [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

<http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»

<http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь

<http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива

Цель занятия: сформировать у студентов представление о основах безопасности жизнедеятельности детского коллектива

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления о безопасности жизнедеятельности детского коллектива

Теоретическая часть:

В рамках данной темы следует рассмотреть не только действительно экстремальные ситуации, но и те, которые требуют особого внимания, чтобы не переросли в экстремальные.

Купание.

1. Купание детей в реке, водоеме, бассейне проводится в присутствии директора лагеря или старшего воспитателя, водителей отрядов, ' медицинского работника, инструкторов по физкультуре и плаванию.

2. Не разрешайте купаться натошак, вскоре после еды и физических упражнений с большой нагрузкой

3. Заранее определите детей, которые не умеют плавать.

4. Детей, которые не умеют плавать обучает инструктор по плаванию.
5. Перед входом в воду и при выходе из воды проверяйте наличие детей.
6. Одновременно купайте не более 10 детей. Большее количество невозможно удержать в поле зрения.

7. Во время купания один вожатый находится у знаков ограждения в водоеме, другой наблюдает с берега за купающимися детьми.

Выход за территорию. Важно твердо следовать правилу, по которому выход за территорию лагеря осуществляется только с разрешения директора лагеря, в его отсутствие — старшего воспитателя или старшего вожатого. Кроме этого, вожатому необходимо помнить о следующем:

- Выход за территорию планируется заранее, не менее чем за сутки, о чем ставится в известность директор оздоровительного лагеря или лицо, его заменяющее.

- Готовя детей, не забудьте об ослабленных детях, проверьте, у кого какая ноша. Если погода солнечная, не забудьте, во-первых, про головные уборы (в случае их отсутствия, сделайте панамки из подручных материалов, например из газет), во-вторых, про питьевую воду.

- В зависимости от целей похода, экскурсии, расскажите детям о возможных опасностях; позаботьтесь, чтобы они твердо усвоили следующее: нужно идти по дороге в колонну по одному, навстречу движущемуся транспорту (помните, что ваша колонна должна быть «обозначена» флажками), что в лесу необходимо придерживать встречные ветки; что нельзя есть незнакомые ягоды, траву; что нельзя пить из неизвестных источников; что при купании надо соблюдать правила (и какие).

- Задумайтесь над тем, чем будете заниматься с детьми. Захватите необходимый инвентарь.

- Возвратившись, доложите о своем возвращении директору оздоровительного лагеря.

Выйдя за территорию лагеря, вожатый должен помнить, какие особо опасные объекты расположены вблизи лагеря (заводы, железнодорожные пути, очистные сооружения, дамбы, автомобильные трассы, лес и т. д.) и как необходимо поступать, куда обращаться в случае аварии или неполадок на этих объектах.

Если человек оказался под током:

- Постарайтесь оценить ситуацию, определить место источника тока и возможность его отключения. Отключите электричество.

- Если это возможно, оттащите человека за одежду, обернув свою руку любой сухой тканью (обязательно одной рукой) так, чтобы самому не попасть под воздействие тока.

- Если человек не потерял сознание, но не может оторваться от провода, крикните ему, чтобы он подпрыгнул на месте. Резко дерните его за одежду, отбросив от провода назад.

- При обрыве высоковольтного провода и касании им человека подойдите мелкими шажками, прыгайте на одной или обеих сдвинутых ногах вместе, чтобы не попасть под шаговое напряжение.

Если началась сильная гроза

Постарайтесь укрыться в небольших лощинах, канавах, избегая открытых мест. Передвигайтесь шагом, не бегите. Если гроза над вами, то лучше всего лечь на землю.

Первая помощь, которую обязан уметь оказать вожатый

При кровотечении

- При сильном артериальном кровотечении (кровь имеет ярко-красный цвет), наложите выше раны жгут, ближе к месту ранения, подложив под него чистую ткань, и затяните его до полной остановки кровотечения.

- Подложите под жгут записку с указанием времени его наложения (не более чем на 1-1,5 ч).

- Жгут нельзя закрывать повязками, одеждой.

- При венозном кровотечении (кровь имеет темный цвет) — для временной остановки кровотечения конечность поднимают вверх и на рану накладывают давящую повязку.

При носовом кровотечении

- Не запрокидывать голову назад, а наклонить ее вперед, удерживая при этом корпус в прямом положении, расстегнуть воротник и пояс.

- Высморгаться. Прочистить носовую полость от слизи и сгустков свернувшейся крови, но лучше проделать это под струёй воды.

- Зажать ноздри пальцами, большим и указательным минут на десять.

- Положить холодный компресс на нос и затылок.

- Можно вложить в нос ватный или марлевый тампон.

- Если спустя 5-7 мин кровотечение продолжается, зажмите ноздри опять и вызывайте врача.

При солнечном ударе

- При легком перегревании выведите больного в прохладное проветриваемое место, расстегните воротник, ремень, снимите обувь.

- Смочите ему лицо и голову холодной водой.

- Дайте выпить немного минеральной или слегка подсоленной воды.

- Уложите больного, приподняв ему голову; дайте холодное питье и разденьте.

- Положите на голову смоченное холодной водой полотенце и наложите холодные примочки на область шеи.

- До прибытия врача охлаждайте тело холодными примочками, пить давайте только после того, как больной придет в себя.

При укусе змеи

- Не давайте пострадавшему двигаться.

- Успокойте укушенного: паника и возбуждение ускоряют кровоток.

- Зафиксируйте с помощью шины укушенную конечность.

- Приложите к месту укуса растертые или разжеванные листья подорожника.

- Давайте обильное питье.

- Не прижигайте место укуса марганцовкой, не накладывайте жгут, не давайте алкоголь.

При ужалении насекомыми (осами, пчелами и др.)

- При ужалении 1-2 насекомыми удалите пинцетом или ногтями мало вместе с ядовитым мешочком (осторожно, чтобы не раздавить мешочек до извлечения жала).

- На место отека положите пузырь со льдом.

- Боль и воспаление облегчают: спиртовой компресс, примочки из тертого сырого картофеля, растирание ужаленного места свежим ломтиком чеснока.

- Если оса случайно попала в рот, нужно сосать кусочки льда, пить сильно охлажденную воду.

- Зуд от укуса комаров, пчелы (после вытаскивания жала) можно устранить, натерев кожу нашатырным спиртом, раствором пищевой соды (0,5 чайной ложки на стакан воды), или разрезанной луковицей, долькой чеснока, кашицей из поваренной соли, или млечным соком одуванчика.

При ушибе

- Обеспечить пострадавшему полный покой.

- Наложите на место ушиба холодный компресс (смоченный холодный платок, полотенце) или пузырь со льдом.

После термического или электрического ожога

- Ликвидируйте воздействие на тело человека опасного фактора.

- Нецелесообразно поливать обожженные поверхности кожи водой.

- Наложите на обожженный участок кожи сухую стерильную повязку.

- При ожоге глаза, сделайте холодные примочки из чая, немедленно вызывайте врача.

- Что никогда не нужно делать при сильных ожогах:

- обрабатывать кожу спиртом, одеколоном;

- прокалывать образовавшиеся пузыри;

- смазывать кожу жиром, зеленкой, крепким раствором марганцовки;

- срывать прилипшие к месту ожога части одежды, прикасаться к нему рукой;

- разрешать пострадавшему самостоятельно двигаться;

- поливать пузыри и обугленную кожу водой.

При отравлении

- Дать пострадавшему 3-4 стакана воды или розового раствора марганцовокислого калия, для промывания желудка, чтобы вызвать рвоту.

Помощь при утоплении

- Быстро извлеките пострадавшего из воды.

- Удалите изо рта ил, грязь.

- Поверните пострадавшего на живот, затем обеими руками трясите так, чтобы из дыхательных путей и желудка вытекала вода. Приподнимите за ноги. Начинайте делать искусственное дыхание. После появления самостоятельного дыхания, напоите пострадавшего горячим чаем, укутайте в одеяло. При попадании инородного тела в дыхательные пути

- Прежде всего, освободите рот от остатков пищи пальцем, обернутым марлей, платком, повернув голову набок.

- Ударьте пострадавшего в межлопаточную область ладонью (не кулаком!) для освобождения проходимости дыхательных путей.

Во время эпилептического припадка

- Немедленно вызывайте врача.

- Не пытайтесь удержать больного в момент судорог, приводить в чувство или переносить на другое место.

- Постарайтесь только придержать при падении во избежание травм.

- Уберите все острые и твердые предметы, способные травмировать больного или случайно нанести травму вам.

ПОМНИТЕ: после прекращения судорог больной засыпает и происходящего с ним не помнит, будить его нельзя!

При укусе собаки

- Не пытайтесь немедленно останавливать кровь (кровотечение способствует удалению слюны собаки из раны).

- Промойте рану чистой водой.

- Несколько раз продезинфицируйте кожу вокруг укуса йодом, раствором марганцовки, одеколоном, наложите повязку.

При переломе конечностей

- Обеспечьте покой места перелома.

- При открытом переломе и наличии кровотечения остановите его при помощи давящей повязки или наложением жгута.

При обмороке

- Уложить на спину с опущенной головой и приподнятыми ногами. Расстегнуть воротник и пояс, обрызгать лицо водой.

- Дайте вдохнуть пары нашатырного спирта, одеколона, уксуса.

- В душном помещении откройте окно, обеспечьте доступ свежего воздуха.

При поражении электрическим током (молнией)

- Освободите пострадавшего от действия электрического тока, используя подручные средства (доска, палка, сухая одежда, предметы, не проводящие ток), выключите напряжение рубильником.

- Если пострадавший в сознании, без видимых тяжелых ожогов и травм, положите его на спину, расстегните стесняющую дыхание одежду.

- Не позволяйте двигаться. Не давайте пить — это вызовет рвоту и нарушение дыхания.

- При отсутствии сознания, но сохранившемся дыхании уложите пострадавшего на бок на твердую горизонтальную поверхность, обеспечьте приток свежего воздуха. Обрызгайте водой, разотрите и согрейте тело.

- Если нарушено дыхание и сердцебиение, немедленно приступайте к проведению искусственного дыхания и непрямому массажу сердца, не прекращайте их до полного появления самостоятельного дыхания и сужения зрачков или до прибытия врача.

При болях в области сердца

- Больного необходимо уложить в постель и пригласить доктора.

При болях в области живота

- Уложив больного в постель, вызывайте врача.

- Самостоятельно не принимайте других мер.

Оказав первую медицинскую помощь пострадавшему, вожатый должен обязательно обратиться к врачу!

Вопросы и задания

1. Составьте алгоритм действий вожатого в экстремальной ситуации

2. Составьте текст инструктажа для детей по правилам поведения

Текст инструктажа

- В лесу

- На воде

- На игровой площадке

- В душе

- В автобусе

3. Опишите свои действия в следующих ситуациях.

- В спортзале один из детей, неловко повернувшись, упал с каната и сломал руку. Ребенка увезла «скорая». Дети напуганы, слышатся обвинения в адрес вожатого. Как успокоить детей?

- Вожатый обнаружил, что из отряда пропал ребенок

- Если у вас в отряде стали пропадать вещи, что делать в такой ситуации?

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толконеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толконеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные.

— М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

<http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»

<http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь

<http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.

<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".

<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

Тема 8. Характеристика комплексной организации смены детского оздоровительного лагеря

Цель занятия: сформировать у студентов представление характеристики комплексной организации смены детского оздоровительного лагеря

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования у студентов представления об комплексной организации смены детского оздоровительного лагеря

Теоретическая часть:

В целях создания наиболее эффективных условий для организации воспитания детей в оздоровительном лагере в структуре смены, независимо от ее продолжительности, выделяют пять периодов: подготовительный, организационный, основной, заключительный и постлагерный. Подготовительный и постлагерный периоды, по сути, не входят во временной промежуток смены в детском оздоровительном лагере, но имеют достаточно большое значение.

В течение всей смены работа вожатого разворачивается по следующему алгоритму:

1. Ознакомление, которое включает в себя систему познавательных (викторины, дискуссии, лекции, диспуты, тематические беседы, экскурсии, массовые игры по станциям), развивающих (коллективные творческие дела, трудовые и спортивные мероприятия), тренинговых (сюжетно-ролевые, коммуникационные игры, игры на взаимодействие, межотрядные игры, тренинги общения) форм работы.

2. Погружение – включает в себя создание системы самоуправления (совет лагеря, дни самоуправления), организацию системы чередования творческих поручений (ЧТП), проведение занятий, направленных на познание детьми самих себя (тренинг, тестирование, релаксация), проведение различных ток-шоу, проблемных мастерских, мастерклассов творческих коллективов, организацию клубов по интересам, тематических и творческих вечеров, развлекательных мероприятий (дискотеки, просмотр кинофильмов, шоу-программы, праздники).

3. Закрепление – включает в себя проведение фестивалей творчества, гала-концертов, привлечение к участию в мероприятиях известных людей, выставку творческих работ, награждение отличившихся отрядов и детей (система личностного роста).

4. Передача опыта – включает в себя создание условий для реализации ребенком своего творческого, духовного, интеллектуального потенциала: ребенок ставится в активную позицию, позицию организатора деятельности для других (КТД, конкурсы, викторины и т. п.).

Подготовительный период смены. Это период подготовки, эмоциональной настройки вожатого на активную работу, а ребенка – на интересный отдых. На данном этапе идет продумывание и построение содержания смены, основных форм работы; подбираются

определенные методические материалы. Часто в данный период детские оздоровительные лагеря проводят для вожатых инструктивно-методические сборы, в которых будущие вожатые знакомятся с территорией лагеря и его программой; осваивают практические умения по взаимодействию с детьми, пополняют вожатскую методическую копилку.

Задачи деятельности вожатого:

- подготовка педагогической, личной документации вожатого;
- составление методической копилки вожатого;
- ознакомление с программой летнего оздоровительного отдыха в лагере;
- знакомство с лагерем, его территорией, педагогическим коллективом, заочное знакомство с отрядом;
- формирование «чемодана вожатого».

Содержание деятельности вожатого:

- прохождение медосмотра и получение допуска к работе;
- разработка конспектов ключевых дел смены согласно программе летнего оздоровительного отдыха;
- выезд в лагерь на организационное совещание;
- заключение трудового договора с администрацией лагеря;
- изучение списка отряда;
- оборудование отрядного места.

В подготовительный период входит регистрация детей в отряды. Регистрация – это очень суматошные 1,5 – 2 часа, когда одновременно на узком пространстве собираются дети, родители. Это очень напряженные 1,5 – 2 часа, когда формируется контингент будущего отряда, когда вожатый беспрестанно задает вопросы и ему задают вопросы.

От того, как вожатый будет вести себя во время регистрации, зависит отношение к нему родителей, которое тут же передастся детям.

Первое, что необходимо вожатому при регистрации, – это профессиональное спокойствие и приветливая улыбка. Вожатому в момент регистрации при себе важно иметь:

- форму вожатого (футболка, бейсболка, бандана, галстук, значок с символикой лагеря или педагогического отряда);
- визитку с указанием полного имени, должности и номера отряда;
- табличку с номером отряда;
- список отряда;
- рабочую тетрадь для записей;
- визитки для детей (возможно, необычной формы; одного цвета для своего отряда).

Важно помнить, что есть такие вопросы, которые лучше задавать в отсутствие ребенка, чтобы не смущать его и не заставлять краснеть при посторонних. Стоит выяснить у родителей информацию о здоровье ребенка: нет ли у него аллергии на какие-то продукты, как переносит поездки в автобусе, не нужно ли будить ночью в туалет. Уместным будет вопрос родителям, на какие особенности поведения ребенка стоит обратить внимание.

Вожатый сообщает родителям, когда родительский день, выражает надежду на приезд родителей, интересуется, нет ли каких вопросов.

В момент регистрации вожатого могут ждать некоторые неприятности. Самое неприятное – это спонтанно возникшее у ребенка желание не ехать в лагерь или перейти в другой отряд. Первое желание вожатому нужно попытаться нейтрализовать самостоятельно, а в отношении второго самостоятельные действия лучше не предпринимать, а предложить обратиться к старшему вожатому.

Организационный период (первые 3 – 4 дня при смене 21 и более дней или первые 1 – 2 дня при смене 10 – 14 дней). В организационный период происходит адаптация детей к жизни в лагере, режимным моментам, правилам поведения, закладываются основы создания временного коллектива детей. Одна из важнейших задач отрядного вожатого в организационный период – целенаправленное, заранее продуманное изучение детей, их интересов и запросов, особенностей характера и физического развития, знаний, умений,

навыков. Общая цель – создать условия для адаптации ребенка к лагерю для формирования и функционирования детского коллектива.

В первые дни для вожатых важно: запомнить имена всех детей; выявить первоначальный уровень воспитанности детей, выявить степень активности; определить направленность интересов детей; выявить эмоционально-волевые особенности характера детей; постоянно изучать и контролировать складывающиеся отношения между детьми; продемонстрировать самому и поддерживать в формирующемся коллективе конструктивные формы общения; ознакомить детей с содержанием смены, провести корректировку плана работы с учетом предложений и пожеланий ребят.

Ожидаемые результаты организационного периода:

- знакомство детей с условиями проживания, с лагерем, режимом его работы, его традициями;
- выработка единых норм поведения (предъявление единых педагогических требований);
- знакомство ребят друг с другом, с вожатыми в отряде;
- начало формирования отряда как коллектива;
- формирование групповых норм, ценностей, традиций и отрядных правил;
- формирование представления о содержании смены (обсуждение плана-сетки и составление отрядного плана);
- выявление лидеров, включение их в работу органов самоуправления;
- сплочение коллектива;
- адаптация ребят к новым условиям жизни, к условиям жизнедеятельности лагеря;
- создание у детей ощущения уюта и комфорта (наглядность и эстетичность оформления);
- предоставление возможности детям проявить себя, самоутвердиться в разнообразной деятельности;
- поддержание позитивного эмоционального подъема;
- формирование чувства «Мы» (семья, особенные, вместе), доверия друг к другу;
- создание благоприятного эмоционального настроения.

Содержание деятельности вожатого в организационный период:

1. Познакомить детей друг с другом. Для этого есть множество специальных игр, так и называемых в педагогической литературе – «игры на знакомство».

2. Приучить детей соблюдать режим дня лагеря, поддерживать чистоту в столовой и в палатах, чтить традиции, законы лагеря. Для того чтобы дети начали ориентироваться во времени, можно придумать вместе с ними какие-нибудь смешные наказания за опоздания на сбор отряда. Вполне подойдут для этой цели какие-либо творческие задания на 5 минут, которые опоздавшие дети должны будут выполнить в центре круга.

3. Создать у детей ощущение уюта и комфорта в отрядной комнате (если она предусматривается в лагере). Для этого можно нарисовать газету, плакат с названием отряда и девизом, расклеить на дверях палат таблички с именами проживающих в них детей. Можно устроить уголок игрушек, куда дети посадят свои игрушки, которые они наверняка взяли с собой из дома. Если открыть простор для совместной фантазии вожатых и детей, то голые стены отрядной комнаты быстро приобретут красочный и неповторимый вид. Главное в этом деле, чтобы все эти творческие изыски не шли вразрез с установленными в лагере санитарными нормами и чтобы все это можно было снять, отклеить и забрать себе в конце смены без ущерба для стен, пола, потолка и остального лагерного имущества.

4. Сделать детей управляемыми. Для этого можно объединить детей в постоянные группы: звенья, звездочки, экипажи. Это следует сделать так, чтобы в каждой группе был один или два ребенка, отличающиеся активностью и хорошими лидерскими и творческими способностями.

5. Сформировать у детей представление о том, что будет в течение смены. План смены – может и не самая важная вещь для ребёнка, но очень здорово, когда этот план составляется вместе с ребёнком, подстраиваясь под его интересы. Таким образом, можно составить план в первые дни смены вместе с детьми и повесить его на видное место в отрядной комнате.

6. Дать детям возможность проявить себя. Тех детей, которые не очень активны по своей природе и не могут постоянно показывать себя в творческих играх, нужно вовлекать в другие виды общественно полезной деятельности: оформление отрядного места, участие в команде по футболу или же в игре «Что? Где? Когда?». Главное, что должен сделать вожатый, – это отметить за какие-либо заслуги каждого ребёнка, похвалить на сборе отряда или на общелагерной линейке

7. Немаловажным моментом для вожатого является следующий: запомнить имена всех детей, выявить лидеров отряда, которые будут первыми его помощниками в течение всей смены, выявить интересы и желания детей, выработать стиль поведения с отрядом, выстроить работу с напарником.

8. Также очень важно установить с напарником единые педагогические требования. Самый лучший способ организации работы с напарником – это быть все время вместе, проводить все отрядные дела сообща и, конечно же, вместе планировать каждый день смены. В первые три дня очень важно планирование каждой минуты жизни отряда. Каждый ребенок хочет как-то показать себя отряду, как то выделиться. И самый легкий способ это сделать – привлечь к себе внимание «нестандартным», нарушающим дисциплину, поведением.

Для того чтобы этого не произошло, необходимо в эти дни как можно больше держать детей всех вместе, играть с ними в различные игры, проводить прогулки, беседы, огоньки.

Планирование организационного периода. Планировать организационный период желательно в спокойной обстановке вместе с напарником накануне смены. Потом, конечно, придется кое-что изменить по ходу событий. Но, как известно, удастся лишь та импровизация, которая была заранее подготовлена. Очень важно, чтобы в первые дни у ребят не было времени для безделья, чтобы все было четко и организовано. В первый день после расселения советуем провести экскурсию по лагерю. Обследуйте все вместе каждый уголок. Хорошо, если вы расскажете ребятам что-нибудь из истории лагеря. Затем проведете с ними и первое отрядное дело. Оно должно быть очень интересным, иначе потом ребята будут неохотно откликаться на отрядные дела. Лучше, если это будет небольшое КТД на час (например: «Полет в космос», «Ромашка», и т. п.).

Если до ужина осталось время, займитесь оформлением палат и отрядного места. Постарайтесь, чтобы каждый ребенок остался доволен полученным от вас заданием. Эти задания должны быть небольшими, на двух-трех человек (нарисовать рисунок, сделать гирлянду, оформить место для свечи, сделать почтовый ящик, таблички на палаты с именами и т. д.). В первый день ребята еще плохо знакомы, поэтому им трудно общаться в больших группах, где вероятность «выпадения» кого-то из работы группы выше. И, конечно же, работы должно хватить для всех.

После ужина проведите с ребятами «Огонек знакомств». Не забудьте о том, что в первый день ребятам наверняка понадобится чуть больше времени на подготовку ко сну. Да и в обычные дни отводите на это не меньше получаса. Если вы задержите подготовку ко сну, наверняка задержится и отбой, и тогда вам очень трудно будет сделать его организованным.

Основной период смены – выполнение поставленных перед сменой задач. Цель основного периода – реализация совместной деятельности, способствующей развитию временного детского коллектива и самореализации каждого члена коллектива. В этот период особенно необходима максимальная самостоятельность и активность детей. Основной период смены подразделяется на учебный блок, лидерфол и закрепляющий блок.

Задачи периода:

- развитие самоуправления / соуправления и структуры временного детского коллектива (через работу микрогрупп, систему дежурного командира, значимые поручения, соревновательность и т. п.);
- создание условий для приобретения ребенком опыта разных видов деятельности (дополнительное образование, КТД, огоньки анализа дел);
- поддержание благоприятного психологического климата в отряде;
- выполнение программы смены, организация досуга, оздоровление ребят;
- предоставление возможности выбора самовыражения личности;
- рефлексия и мониторинг совместной деятельности.

Для вожатого важно:

- мотивация детей на активное участие в смене;
- предоставление возможности самореализации каждому ребенку;
- организация обсуждения, рефлексии, анализа проведенных дел;
- подведение итогов каждого дня;
- формирование основ соуправления;
- организация бесконфликтного общения детей и поддержание групповых норм;
- создание и поддержание положительного эмоционального настроя;
- создание условий для проявления активности ребенка;
- моделирование ситуации успеха.

Для ребенка важно:

- сохранить дружеские отношения с детьми и взрослыми;
- бодро пересечь «экватор смены»;
- участвовать в межотрядных и дружинных делах;
- реализовать собственные идеи;
- научиться чему-нибудь новому;
- хорошо отдохнуть;
- проявить себя в необычных формах проведения свободного времени;
- получить возможность проявить себя лидером.

Возможные отрядные дела основного периода:

1. Участие в дружинных (общелагерных) делах.
2. Дела детских творческих групп.
3. Спортивные игры.
4. Межотрядные игры.
5. Тренинги, игры на осуществление группового взаимодействия («Кораблекрушение» и др.).
6. Ролевые игры на сплочение («Ночь Гриффидов» и др.).
7. Творческие игры («Солнечный денек», «Шоу без комплексов», «Кинофестиваль», «Крестики-нолики» и др.).
8. Интеллектуальные игры («Интеллектуальное казино», «Интеллектуальный ринг» и др.).
9. Игры на свежем воздухе (прогулки, экскурсии, поход, «Экологическая тропа», разные этапы туристических соревнований и др.).
10. Творческое дежурство.
11. Костры, огоньки: тематические, проблемные и т. д.
12. Тематические дни (родительский день, День Юмора, День Самоуправления, День Нептуна и др.).

Основной период включает в себя несколько направлений: деловое сотрудничество, коррекция возникающих конфликтов, преодоление тревоги и напряжения, реализация творческого потенциала, аналитическая деятельность и т. п.

Деловое сотрудничество характеризуется созданием условий для самореализации ребенка в отряде.

Задачи делового сотрудничества:

- включение ребенка в различные виды деятельности;
- обеспечение реализации программы смены;
- предоставление возможности для творческой и лидерской самореализации;
- помощь в решении личных проблем;
- организация совместной деятельности;
- создание условий для разностороннего проявления личности;
- получение социального опыта, обогащение новыми знаниями, умениями и навыками.

Коррекция конфликтов в детской группе – явление обычное. Зачатки конфликтов лежат еще в организационном периоде, так как некоторые противоречия не были разрешены на этапе вхождения в отрядную жизнь. На 13 – 14 день наступает второй пик трудности, условно называемый пиком привыкания. Дети привыкли ко всему: к педагогам, к совместной жизни, к режиму, к делам, к лагерю и т. д.

Определили и уточнили свои позиции в коллективе. Возникает конфликт перспектив, который выражается в равнодушии к деятельности и ее результатам, мелких ссорах и придирках, нарушении требований лагерного распорядка и предъявлении претензий к бытовым условиям, питанию, формам мероприятий.

В период конфликтов педагогу-вожатому необходимо вызывать в коллективе состояние неудовлетворенности разобщенностью, отсутствием единства; выводить противоречия из сферы неофициальных межличностных отношений на арену общественного мнения; актуализировать ранее выдвинутые перспективы, достижение которых невозможно без объединения усилий всех членов коллектива; раскрывать личность каждого ребенка как интересную личность; ставить увлекательную для всех перспективу. В такой ситуации каждый чувствует себя частью целого коллектива. Значимым для отряда становится общий успех. Повышается статус тех ребят, которые играют важную роль в обеспечении успеха. Здесь вожатому необходимо создавать ситуацию успеха для тех детей, которые еще не успели себя ярко проявить.

Особое внимание в основной период необходимо уделить аналитической деятельности. Вожатый в течение всей смены систематически изучает особенности поведения детей, коммуникабельность, лидерские качества, особенности эмоциональных состояний (перед родительскими днями и после них), состояние здоровья, микроклимат в коллективе, референтные группы.

Для диагностики и изучения можно использовать наблюдение, тесты, анкеты, подведение итогов дня, беседы, отрядные огоньки (Приложение 4).

Заключительный (итоговый) период смены (последние 2 – 3 дня) – время подведения итогов и самоанализа ребенка. Детям надо выяснить, чему они научились, какой опыт приобрели и что из него может быть полезно в дальнейшей постлагерной жизни. Значение педагога как главного организатора в этот период снова усиливается.

Цель – подведение итогов смены, подготовка ребенка к возвращению в свой постоянный детский коллектив.

Задачи:

- коллективная оценка приобретенного опыта, осознание роста временного детского коллектива;
- самооценка полученного в лагере опыта, осознание личного роста ребенка;
- создание условий для конструктивного расставания;
- определение последствий лагеря для каждого ребенка, постановка задач на будущее;
- эмоциональная стабилизация;
- подготовка лагеря к следующей смене.

Для ребенка важно:

- продолжение общения с новыми друзьями;

- позитивная оценка деятельности ребенка;
- обогащение личного багажа знаний;
- возможность высказать свою точку зрения по поводу проведения смены;
- услышать как можно больше теплых слов.

Для вожатого важно:

- подведение итогов смены с детьми;
- обеспечение безопасности детей, предотвращение чрезвычайных происшествий, связанных с нарушением лагерного режима
- сохранение «мажорного», радостного настроения детей, несмотря на предстоящую разлуку;
- анализ смены с напарником;
- планирование дальнейшей деятельности (по итогам анализа смены);
- оформление итогов смены.

Возможные отрядные и общелагерные дела:

- отрядный огонек или костер;
- дружинное братание;
- награждение детей по номинациям в отрядах;
- музыкальные вечера;
- гала-концерт;
- оформление общей выставки отряда;
- КТД «Скоро лагерю скажем: «Прощай!»;
- прогулки по любимым местам;
- прощальный вечер «Я оставляю Вам на память»;
- бюро добрых услуг «Незабудка» по изготовлению сувениров на память о лагере;
- итоговый сбор отряда.

Главное в этот период – как можно больше внимания уделять ребятам, правильно подвести итоги смены, никого (даже трудных и проблемных детей) не забыв при этом похвалить. Дети должны почувствовать поддержку, тепло и любовь со стороны вожатых. И тогда им захочется возвращаться в лагерь снова и снова.

Особо важным моментом является определение перспектив своей деятельности после лагеря для каждого ребенка, постановка задач на будущее. Это можно осуществить, используя различные формы:

- обмен адресами для переписки;
- договор о встрече;
- беседа «Что мы будем делать после лагеря»;
- можно раздать сценарии дел или дать их переписать;
- подготовка лагеря к следующей смене (уборка территории и помещений, помощь вожатым в изготовлении визиток);
- написание вожатым писем-отзывов о работе ребенка;
- пожелания на будущее (можно написать звуковое письмо).

Критерии успешности данного периода: нежелание уезжать из лагеря, желание сохранить отношения, желание перенести то, чему научились в лагере, в свой постоянный детский коллектив.

Постлагерный период. Календарное окончание лагерной смены не является фактическим в личностно-психологическом плане. Дети, как правило, еще долго рассказывают о лагере друзьям и знакомым, перезваниваются и переписываются с вожатыми и друг с другом. Продолжается эмоциональное «перепроживание». Это этап рефлексии и разностороннего анализа. Личное внимание участников смены фокусируется на самом значимом и самом важном (положительном или отрицательном) из того, что произошло. Ребенок окончательно определяется: оправдались ли его ожидания, поедет ли он в лагерь еще раз.

Нередко именно выводы постлагерного периода влияют на отношение ребенка к жизнедеятельности во временном детском коллективе.

Это этап рефлексии. Для вожатого – это период педагогического анализа своей деятельности, когда важно найти ответы на вопросы: «что получилось?», «что не получилось?», «что помешало?». Вожатый также делает выводы о своей работе и принимает решение: продолжить данный педагогический опыт или нет.

Вопросы и задания

1. Что понимают под сменой в детском лагере? Каковы составляющие лагерной смены?
2. Опишите особенности подготовительного и постлагерного периодов лагерной смены.
3. Раскройте содержание организационного периода лагерной смены. Предложите формы воспитательной работы с детьми в данный период.
4. Раскройте содержание основного периода смены. Предложите формы воспитательной работы с детьми в данный период.
5. Раскройте содержание заключительного периода лагерной смены. Предложите формы воспитательной работы с детьми в данный период.
6. Методика работы с органами детского самоуправления.
7. Логика развития смены в ДОЛ, основные периоды.
8. Методика организации работы с отрядом в организационный период смены.
9. Методика организации работы с отрядом в основной период смены.
10. Методика организации работы с отрядом в заключительный период смены.
11. Методы конструктивного разрешения конфликтов в работе вожатого.
12. Методы организации коллективно-распределенных видов деятельности.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Толочнеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толочнеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>
2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>
3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>
4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

<http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»
<http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь
<http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
<http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".
<http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Методические указания
по выполнению самостоятельных работ
по дисциплине**

«ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое
образование
Направленность (профиль) «Психология образования»
Квалификация выпускника бакалавр

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины

План-график выполнения самостоятельной работы

Контрольные точки и виды отчетности по ним

Методические рекомендации по изучению теоретического материала

Методические указания по видам работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины

Список рекомендуемой литературы

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины "Основы вожатской деятельности" – важнейшая составная часть занятий, необходимая для полного усвоения программы курса.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовке к текущим практическим занятиям, промежуточным формам контроля знаний и к итоговому контролю.

Дидактические цели самостоятельных занятий:

- формирование профессиональных умений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование убежденности, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Самостоятельная работа включает те разделы курса, которые не получили достаточного освещения на лекциях по причине ограниченности лекционного времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы дисциплине состоит из:

- 1) Определения учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- 2) Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- 3) Поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес в данной теме;
- 4) Определения контрольных вопросов, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- 5) Организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа студента – это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля.

Виды самостоятельных работ по учебной дисциплине:

- работа с понятийным аппаратом;
- поисковая работа с различными источниками;
- проектирование фрагментов исследовательской деятельности;
- анализ научных исследований по проблематике;
- подготовка рефератов по теме.

Контроль знаний студентов включает формы текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется в процессе изучения курса и включает в себя оценку работы студентов на практических занятиях (дискуссии, заполнение и анализ таблиц, подготовка и проведение мини-исследований), а также подготовку домашнего задания.

Вопросы для собеседования

Базовый уровень

1. Вожатый - организатор деятельности в отряде. Квалификация вожатого.
2. Профессиональные качества вожатого. Организация труда отрядного вожатого.
3. Характеристика основных видов деятельности отрядного вожатого.
4. Этапы организации педагогической деятельности вожатого.
5. Педагогическое мастерство вожатого.
6. Нормативные документы, регламентирующие деятельность лагеря.
7. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты.

Повышенный уровень

1. Конфликты в детском коллективе.
2. Работа с одаренными детьми, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
3. Профессиональная этика и культура вожатого. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами.
4. Корпоративная культура. Имидж вожатого.
5. Подготовка студентов к педагогической практике в ДОЛ.
6. Особенности трудового законодательства применительно к работе вожатого.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если

- дополняет свой ответ информацией из дополнительных источников;
- в своей речи использует в полном объеме специальные термины;
- ответ логичен и последователен;
- выводы аргументированы и доказательны.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если

- демонстрирует хорошее владение учебной информацией, определенной рамками учебной дисциплины;
- демонстрирует достаточные знания, владеет специальной терминологией;
- ответ на поставленный вопрос излагается систематизировано и последовательно, при этом допускает определенные неточности в подаче материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если

- в процессе ответа на вопрос экзаменационного билета допускает нарушение в последовательности изложения материала;
- неточно употребляет специальные термины;
- не делает выводы по изложенному материалу (поверхностный характер ответа).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если

- отвечая на вопросы экзаменационного билета не последователен, не логичен;
- не демонстрирует определенные системы знаний по предмету;
- не владеет основной и дополнительной литературой, не делает выводы;
- не владеет понятийным аппаратом по данной дисциплине.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
---	--

Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

При изучении дисциплины у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым проблемам и явлениям. Это включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требуя критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать. Каждое событие может иметь разные интерпретации, поэтому слова, сказанные много лет назад, могут иметь важное значение.

Чтобы понять содержание материала, нужно уметь его прочитывать. Начинать следует с предварительного просмотра, в ходе которого ознакомиться с названием работы, с аннотацией, оглавлением, предисловием. Часто замысел работы ясен уже при ознакомлении с ее названием. Но особенно интересен просмотр оглавления, в результате которого становится ясным развитие мысли автора. Неплохо было бы появившиеся при этом мысли зафиксировать на бумаге.

Просматривая текст оглавления, нужно остановиться на тех главах, которые представляют для вас особенный интерес, бегло ознакомиться с ними, составляя в общих чертах свое представление о них. Цель этого действия – найти места, относящиеся к искомой теме, определив при этом, что ценного в каждом из них.

Следующий этап – прочтение выделенных мест с фиксацией самых главных сведений. При этом надо четко и ясно осознавать цель чтения, постоянно держа ее перед собой: по какому вопросу нужна информация, для чего нужна, ее характер и т.д. необходимо менять режим чтения – от беглого вдумчивого – в зависимости от ценности информации, останавливаясь там, где это требуется для глубокого понимания текста.

Следует научиться определять структуру текста по соподчиненности его частей, учитывая взаимосвязь текста с рисунками, сносками, примечаниями и таблицами. Все это поможет пониманию текста при беглом ознакомлении с ним. Так вырабатывается способность при прочтении сразу понимать смысл и значение новой информации.

Многие книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые дают возможность пополнить информационную осведомленность о дополнительной литературе по данному вопросу.

Отдельный этап прочтения – ведение записей прочитанного. Существует несколько видов записей: план, выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

Планом удобно пользоваться при подготовке к устному выступлению по выбранной теме. Каждый пункт плана должен раскрывать одну из сторон избранной темы, а весь план должен охватывать ее целиком.

Тезисы предполагают сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Они являются более совершенной формой записей и представляют основу для дискуссии. К тому же их легко запомнить.

Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о работе.

Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Конспект является наиболее распространенной формой ведения записей. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные доказательствами и рассуждениями. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный представляет собой цитатник с сохранением логики работы и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в том порядке, который более удобен автору. В

этом смысле конспект представляет собирание воедино мыслей, разбросанных по всей книге. Тематический конспект может быть составлен по нескольким источникам, где за основу берется тема, интерпретируемая по-разному.

Экономия времени дает использование при записях различного рода сокращений, аббревиатуры и т.д. многие используют для регистрации исследуемых тем систему карточек. Преимущество карточек в том, что тема там излагается очень сжато, и они очень удобны в использовании, т.к. их можно разложить на столе, перегруппировать и без труда найти искомую тему.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВИДАМ РАБОТ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по выполнению практических работ

Практические занятия проводятся под руководством преподавателя. Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к практическому занятию;
- ознакомиться с методическими указаниями, которые представлены в каждом плане практического занятия;
- прочитать дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем.

На студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

Методические указания по написанию и оформлению реферата

Написание реферата по дисциплине является одним из видов самостоятельной работы студентов по изучению основ вожатской деятельности. Данный вид работы способствует повышению качества усвоения программного материала, углубленному пониманию наиболее сложных вопросов курса, расширению круга рассматриваемых проблем, овладению научными методами анализа психолого-педагогических явлений.

Работая с литературными источниками, не следует ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить практическое и теоретическое значение результатов реферируемой работы, а также выразить собственное отношение к идеям и выводам автора, подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и пр.).

Реферируемый источник, списки использованной литературы, а также все ссылки на литературные работы должны быть оформлены по алфавиту с указанием фамилии и инициалов автора, название источника, места и года издания; для журнальных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, журнала, год издания и номер.

*Реферат по дисциплине «.....»
студента ... курса (фамилия, имя, отчество)
группы
Тема: ".....".
год выполнения.*

1. Общие положения

1.1. Реферат, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании реферата по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К реферату по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы реферата

2.1. Тематика реферата обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

2.2. Прежде чем выбрать тему реферата, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над рефератом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке реферата используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации

3.5. Разработка плана реферата.

3.6. Написание реферата.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура реферата:

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников

5. Структура и содержание реферата

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание реферата. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы, и показывается позиция автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать

поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

6. Требования к оформлению реферата

6.1. Объем реферата может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

7. Критерии оценки реферата

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата стандартам.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Оценкой «отлично» оценивается реферат, в котором соблюдены следующие требования: полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению реферата.

Оценкой «хорошо» оценивается реферат, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.

Если большинство изложенных требований к реферату не соблюдено, то он не засчитывается.

Темы рефератов

Базовый уровень

1. Общероссийский и региональный опыт организации летнего отдыха детей в детском оздоровительном лагере.
2. Профессиональные качества вожатого. Организация труда отрядного вожатого.
3. Педагогическое мастерство вожатого.

4. Конфликты в детском коллективе.

Повышенный уровень

1. Работа с одаренными детьми, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
2. Детский оздоровительный лагерь как место формирования системы духовно-нравственных ценностей детей.
3. Деятельность службы психолого-педагогического сопровождения как средства воспитания и охраны здоровья детей и подростков в условиях детского оздоровительного лагеря.
4. Профессиональная этика и культура вожатого. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами.

Методические указания по оформлению презентации реферата

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению.

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Методические указания по оформлению и представлению на экране материалов различного вида

Текстовая информация

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться);
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Times New Roman, Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читается;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным;

- если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова рефератчика. Чтобы все материалы слайда воспринимались целостно, и не возникало диссонанса между отдельными его фрагментами, необходимо учитывать общие правила оформления презентации.

Единое стилевое оформление

- стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

- не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

- оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

- все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Форма отчетности о результатах самостоятельной работы по дисциплине

- собеседование

- коллоквиум

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Толконеева Е.И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Толконеева Е.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99440.html>

Дополнительная литература:

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю.

Смирнова ; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — 978-5-4263-0506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>

2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — 978-5-4263-0511-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>

3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — 978-5-4263-0508-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75813.html>

4. Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О. В. Василенко под ред. В. Н. Плаксин. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>

Интернет – ресурсы:

1. <http://rost.ru/themes/2008/> - сайт Совета при президенте РФ о реализации приоритетных нацпроектов и демографической ситуации; нацпроект «Качественное образование»
2. <http://stavminobr.ru/> - сайт Министерства образования СК; г. Ставрополь
3. <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
4. <http://summercamp.ru/> - Вожатская энциклопедия "Летний лагерь".
5. <http://www.artek.org/> - Официальный сайт МДЦ "Артек".