

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Александрович
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 16.06.2026 12:54:21
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230785

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор юридического института
д-р юрид. наук, профессор
Д.А. Смирнов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ В РФ

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Правоохранительная и правозащитная деятельность, прокурорский надзор, судебная власть
Год начала обучения	2026 г.
Форма обучения	Заочная
Реализуется в семестре	4

Разработано:

Доцент кафедры
правовой культуры и защиты прав человека, канд. юрид. наук,
Жужгов И.В.

Ставрополь, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины является формирование набора профессиональных и общекультурных компетенций будущего магистра по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В рамках изучения учебной дисциплины Органы юстиции в РФ перед студентами ставятся следующие задачи:

- развить умения оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечивать доступ к правосудию
- научить оценивать события и явления общественной жизни с позиций закона, классифицировать нормативные правовые акты, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- научить применять методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, навыками аргументирования необходимости принятия нормативного решения и прогнозирования последствий его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, составления и оформления проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- научить разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации, принимать необходимые меры правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Органы юстиции в РФ» относится к Блоку 1, части, формируемой участниками образовательных отношений, её освоение происходит в 1 семестре. Освоение содержания дисциплины подготавливает магистрантов в соответствии с ФГОС ВО к осуществлению основных видов профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-1 Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры.	Правильно демонстрирует основные правила законодательной техники и законодательного процесса
	ИД-2 ПК-2 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Уверенно применяет приемы и способы толкования в процессе интерпретационной, правотворческой и правоприменительной деятельности; определяет видовую принадлежность и структурное построения

		интерпретируемых норм, анализирует волевое, социальное и специально-юридическое содержание правовых норм, устанавливает цели, функции, системные и иные связи нормативных правовых актов.
	ИД-3 ПК-2 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, осуществляет правотворческий анализ, моделирование и толкование; составляет проекты нормативно-правовых актов; систематизирует нормативно-правовые акты.
ПК-6 Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-6 Определяет цели и формулирует задачи управленческого решения.	Правильно демонстрирует обоснование и порядок постановки целей и формулирования задач управленческого решения
	ИД-2 ПК-6 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.	Демонстрирует применение адекватных стоящим задачам способов управления, применяет методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций.
	ИД-3 ПК-6 Разрабатывает правила и процедуры взаимодействия в организации, осуществляет принятие необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений.	Профессионально показывает понимание организации взаимодействия в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 академ.ч.	ОФО, в академ. часах	ЗФО, в академ. часах	ОЗФО, в академ. часах
Контактная работа:		10	
Лекции/из них практическая подготовка			
Лабораторных работ/из них практическая подготовка			
Практических занятий/из них практическая подготовка		10/2	
Самостоятельная работа		134	
Формы контроля			
Экзамен		-	
Зачет		+	
Зачет с оценкой		-	
Курсовые работа		нет	

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	заочная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Тема 1. История становления и развития органов юстиции в России Организация правосудия в период государственных преобразования Петра I. История становления органов и учреждению юстиции.	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
2	Тема 2. Правовые основы деятельности органов юстиции в Российской Федерации Полномочия и организация деятельности Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
3	Тема 3. Организационная структура органов юстиции в Российской Федерации Основополагающие организационно-правовые положения деятельности органов юстиции в Российской Федерации	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада

4.	Тема 4. Деятельность Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов по обеспечению единства правового пространства Нормативное регулирование в сфере обеспечения единства правового пространства. Нормативное регулирование и порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации на соответствие Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству.	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
5.	Тема 5. Деятельность Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов в сфере некоммерческих организаций Особенности государственной регистрации некоммерческих организаций.	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-	2	-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
6.	Тема 6. Деятельность Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов в сфере адвокатуры, нотариата и органов ЗАГС Контроль и надзор в сфере адвокатуры, нотариата и органов ЗАГС	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
7.	Тема 7. Международное сотрудничество Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов Особенности сотрудничества, обмен правовой информацией с иностранными государствами	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
8.	Тема 8. Мониторинговая деятельность Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов Контроль, оценивание и прогнозирование Минюста РФ в сфере правового пространства РФ	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
9.	Тема 9. Реализация государственной политики в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью Право на получение бесплатной юридической помощи	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
10.	Тема 10. Организация деятельности системы органов Министерства юстиции Российской Федерации. Полномочия Минюста РФ, основные правила организации документооборота в Минюсте России	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада

11.	Тема 11. Правовой статус Федеральной службы судебных приставов Задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
12.	Тема 12. Уголовно-исполнительная система Министерства юстиции Российской Федерации Организация деятельности Федеральной службы исполнения наказания и ее территориальных органов	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
13.	Тема 13. Правовой статус государственных учреждений, подведомственных Министерству юстиции Российской Федерации Элементы правового статуса государственных учреждений, подведомственных Министерству юстиции Российской Федерации	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	10	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
14.	Тема 14. Экспертные и консультативные органы при Министерстве юстиции Российской Федерации Характеристика экспертных и консультативных органов при Министерстве юстиции Российской Федерации. Общественный совет при Министерстве юстиции Российской Федерации	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	-		-	4	Собеседование, индивидуальные творческие задания, защита доклада
	ИТОГО за семестр			10		134	
	ИТОГО			10		134	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «*Органы юстиции в РФ*» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) «*Органы юстиции в РФ*» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Проблемы уголовного права, криминологии и исполнения уголовных наказаний : курс лекций / А. Н. Берестовой, Д. А. Безбородов, С. Н. Бычков [и др.] ; под редакцией Е. Н. Рахмановой. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 422 с. — ISBN 978-5-00209-103-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143475.html>

2. Черепова, И. С. Правоприменительная деятельность органов ювенальной юстиции : учебник / И. С. Черепова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 399 с. — ISBN 978-5-4497-2782-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138071.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гуреев, В. А. Эффективность исполнительного производства в контексте системного подхода к совершенствованию административно-исполнительной деятельности Федеральной службы судебных приставов : монография / В. А. Гуреев. — Москва : Деловой стиль, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-6048014-0-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122394.html>

2. Громов, В. Г. Исполнение наказания в виде лишения свободы на определенный срок : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / В. Г. Громов. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-292-04621-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106264.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Жужгов И.В. Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине «Органы юстиции в РФ» – Ставрополь, 2025 - [Электронная версия].
2. Жужгов И.В. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы по дисциплине «Органы юстиции в РФ» – Ставрополь, 2025 - [Электронная версия].

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.

4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.

6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

Перечень программного обеспечения

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специальные помещения для реализации дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.