

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания

по выполнению работ производственной практики
«Преддипломная практика»
для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) «Технологии креативных индустрий в сфере образования»
Год начала подготовки 2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. Цели и задачи преддипломной практики. Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения.....	3
2. Место преддипломной (производственной) практики в структуре ОП.....	5
3. Формы, место и время проведения преддипломной практики.....	10
4. Структура и содержание преддипломной практики.....	10
5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в преддипломной практике.....	11
6. Структура и требования к отчету о практике.....	11
7. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики).....	13
8. Защита отчета о практике.....	13
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики....	14

ВВЕДЕНИЕ

Магистратура является логическим завершением основной конструкции многоуровневого университетского образования, предполагающего широкое фундаментальное образование в рамках бакалавриата, с последующей углубленной специализированной подготовкой и самостоятельной научной работой.

Одним из основных компонентов подготовки к практической деятельности является развитие самостоятельности в освоении новых знаний, умений и навыков и применение их на практике, при выполнении конкретных проектных работ. Для формирования профессионального опыта в системе профессиональной подготовки магистра важная роль принадлежит различным видам практик. Они направлены на интеграцию теоретических и практических знаний и умений при решении конкретных задач прикладного или исследовательского характера в реальных ситуациях профессиональной деятельности.

Прохождение всех видов практик включается в учебный план, и они являются обязательными элементом учебного процесса. В ходе них студенты формируют компетенции что является важнейшим условием присуждения степени магистра.

Опираясь на специальные знания и умения и усвоенные при прохождении производственной преддипломной практики магистранты демонстрируют оригинальность, творчество, добросовестность, личную заинтересованность при выполнении проектных разработок и максимальную степень профессионализма при решении всех практических вопросов. Соответствие проектных разработок принятым нормативным требованиям и стандартам – непереносимое условие профессиональной деятельности квалифицированного педагога. Следование установленным правилам вырабатывает научный – профессиональный – стиль работы, развивает научное мышление. Поэтому для педагога желательно как можно раньше ознакомиться со всеми видами нормативных требований и стандартов, и руководствоваться ими в работе, что и происходит во время производственной преддипломной практики.

1. Цели и задачи преддипломной практики. Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

Способен демонстрировать собственную профессиональную компетентность в сфере современных научных достижений по профилю осваиваемой образовательной программы;

Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики;

Способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение образовательного процесса;

Способен организовывать деятельность детских и молодежных общественных объединений в образовательной организации;

Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

Способен изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа

Вид практики: производственная; **форма проведения:** преддипломная

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной (преддипломной) практики:

является организация работы по написанию теоретической и практической части выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной (преддипломной) практики:

- формирование у магистрантов индивидуального опыта педагогической и научно-исследовательской работы;
- развитие умения проектировать, планировать педагогическую и научную деятельность;
- сбор и обработка литературы по теме исследования;
- использование различных методов исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- анализ и систематизация теоретического материала будущей ВКР;
- разработка исследовательского продукта на тему магистерской ВКР;
- обобщение экспериментальных данных для включения их в выпускную квалификационную работу магистра;
- подготовка результатов проведенного научного исследования к защите.

Производственная (преддипломная) практика магистрантов может проводиться на выпускающей кафедре, а также на базе научно-исследовательских, образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров, кафедр университета.

2. Место производственной (производственной) практики в структуре ОП

Преддипломная практика является заключительным этапом в образовательном процессе. Предшествует Государственной итоговой аттестации. 9 з.е. (243 часа)

В результате обучающийся должен:

Выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными знаниями, умениями и навыками:

В полном объеме предлагаемой программы или с незначительными пробелами определяет методологию осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

С некоторыми затруднениями осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, не в полном объеме вырабатывать стратегию действий.

Применяет навыки осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий

Знаком с теоретическими аспектами моделирования технологических процессов проектирования и реализации с учетом эргономических, экономических факторов и в соответствии с требованиями экологической безопасности, внедряет новый проект и управляет его реализацией на всех этапах его жизненного цикла.

Может моделировать технологические процессы проектирования и реализации с

учетом эргономических, экономических факторов и в соответствии с требованиями экологической безопасности, внедрять новый проект и управляет его реализацией на всех этапах его жизненного цикла.

Применяет навыки моделирования технологических процессов проектирования и реализации с учетом эргономических, экономических факторов и в соответствии с требованиями экологической безопасности, внедрения нового проекта и управления его реализацией на всех этапах его жизненного цикла

Воспринимает методы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Обладает устойчивыми навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Определяет теоретические знания, чтобы осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Осуществляет и оптимизирует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Имеет устойчивые навыки осуществления и оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Определяет теоретические основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;

Использует инновационные технологии планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;

Имеет устойчивые навыки планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;

Знаком с теоретическими основами самостоятельного проектирования педагогической деятельности

Определяет и реализовывает методику применения основных научных знаний в проектировании педагогической деятельности

Имеет устойчивые навыки применения основных научных знаний в проектировании педагогической деятельности

Знаком с теоретическими основами демонстрации собственной профессиональной компетентности в сфере современных научных достижений по профилю осваиваемой образовательной программы

Определяет и реализовывает методику демонстрации собственной профессиональной компетентности в сфере современных научных достижений по профилю осваиваемой образовательной программы

Имеет устойчивые навыки в области технологий демонстрации собственной профессиональной компетентности в сфере современных научных достижений по профилю осваиваемой образовательной программы

Знаком с теоретическими основами ведения совместно с другими участниками исследовательской деятельности в рамках выбранной проблематики

Применяет теоретические знания в процессе исследовательской деятельности в рамках выбранной проблематики совместно с другими участниками

Имеет устойчивые навыки ведения совместно с другими участниками

исследовательской деятельности в рамках выбранной проблематики

Проводит анализ основных проблем, целей и перспектив развития образовательной организации

Реализует в соответствии с целями и условиями деятельности образовательной организации нормативные документы в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами в соответствии с целями развития

Использует адекватные конкретной ситуации приемы, методы и средства, позволяющие осуществлять взаимодействия участников образовательного процесса между собой и с социальными партнерами

Учитывая специфику деятельности детских и молодежных общественных объединений в образовательной организации, обеспечивает требуемое качество и эффективность деятельности детских и молодежных общественных объединений с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон

Владеет способами формирования образовательной среды и технологией использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики

Использует профессиональные знания и умения с целью проектирования комфортной развивающей образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики

Применяет возможности комфортной развивающей образовательной среды для решения профессиональных задач в рамках инновационной образовательной политики

Знаком с теоретическими основами изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения

Использует методы стратегического и оперативного анализа в изучении состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения

Имеет устойчивые навыки изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа

3. Формы, место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика представляет собой самостоятельную проектно-педагогическую деятельность обучающегося, выполняемую на основе программы практики, заданий кафедры.

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с учебным планом. Практикант работает под непосредственным руководством прикрепленного к нему руководителя практики от предприятия и подчиняется правилам внутреннего распорядка предприятия.

Распределение студентов инвалидов с ограниченными возможностями по местам практики осуществляется кафедрами с учетом пожеланий студентов связанных с их научным интересам к той или иной тематике исследований. Студенты имеют право самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае студент должен предоставить с предполагаемого места практики письмо о том, что организация готова принять студента-инвалида для прохождения производственной практики.

4. Структура и содержание преддипломной практики

Основные этапы работы студента во время прохождения производственной (преддипломной) практики:

1. Подготовительный, который включает в себя: проведение установочной конференции по практике; утверждение плана-конспекта магистерской ВКР; работу с источниками литературы (составление списка с аннотацией на каждый источник).

2. Выполнение работ в соответствии с утвержденным индивидуальным планом магистра.

В число видов работ, выполняемых студентами самостоятельно, входят: работа с обязательной и дополнительной литературой, чтение и анализ теоретических источников по теме исследования, систематизация теоретического материала, подведение итогов проведенного в ходе педагогической практики педагогического эксперимента, проведение исследования (тестирования); написание выводов, редактирование текста работы, подготовка мультимедийной презентации результатов проведенного научного исследования. Неотъемлемой частью самостоятельной работы магистрантов является выработка умения использовать справочную литературу (словари, энциклопедии и т.д.), а также другие источники справочной информации в процессе подготовки магистерской диссертации. Кроме того, написание текста работы способствует формированию у магистранта навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и практической подготовки. В процессе реферирования научной литературы и подготовки магистерской диссертации магистранты должны не только получить представление об основных тенденциях и направлениях в области исследуемых проблем, но и овладеть специальной терминологией научиться использовать полученные теоретические знания в практической части.

3. Завершающий этап, который включает в себя подведение итогов, написание и проверку отчета, проведение итоговой конференции и представление магистрантом результатов своей работы в виде мультимедийной презентации.

За период практики студент обязан выполнить определенный объем работы:

- выполнить индивидуальный план;
- ознакомиться со спецификой деятельности данного предприятия;
- ознакомиться с последовательностью разработки проекта от получения технического задания до утверждения проекта заказчиком;
- провести исследование и обработать его результаты;
- собрать материал для теоретической и проектной частей, определяющий основное содержание концепции выпускной квалификационной работы;
- провести педагогический эксперимент (если тема ВКР непосредственно связана с методикой организации системы художественного и дизайн-образования) и провести экспериментальное исследование (тестирование) продукта;
- подготовка текста магистерской диссертации и отчета по практике.

5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в преддипломной практике

В ходе преддипломной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных технологий

для выполнения различных видов работ. Магистрант в зависимости от тематики и цели исследования может применять как различные общенаучные методы, так и методы экономических исследований (монографический, статистические методы, экономико-математическое моделирование, эксперимент и др.). Для обработки данных могут быть использованы пакеты прикладных программ (Microsoft Excel, Project Expert и др.).

6. Структура и требования к отчету о практике

По результатам выполнения утвержденного индивидуального плана прохождения производственной (преддипломной) практики, магистранту выставляется итоговая оценка.

Формами отчетности по практике являются:

- 1) характеристика, подписанная руководителем базового учреждения;
- 2) индивидуальный план;
- 3) отзыв руководителя практики;

4) письменный отчет о выполнении плана практики. Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно и представляет его для проверки руководителю практики от кафедры до окончания практики. Отчет по практике составляется на основании выполненной магистрантом основной работы, исследований, проведенных в соответствии с индивидуальным заданием, изученных литературных источников по вопросам, связанным с программой практики.

Отчет должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть (индивидуальное задание), заключение, список использованных источников, приложения). В установленный срок (последняя неделя преддипломной практики) магистрант составляет данный письменный отчет, отражающий степень выполнения индивидуальной программы и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики. Объем отчета, правила оформления, требования к содержанию структурных элементов отчета определяется выпускающей кафедрой.

5) дневник практики с указанием характера еженедельных поручений научного руководителя, верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики. В дневнике должно быть отражено следующее: виды и содержание выполненных работ, сроки их выполнения, предложения и выводы по выполненным работам, отметка руководителя о выполненной работе, замечания и предложения руководителя практики.

5) приложения к отчету: план-конспект выпускной магистерской работы, список литературы, экспериментальные данные, описание -проекта, результаты написания ВКР в виде презентации Power Point. Конкретное содержание всех видов деятельности отражается в индивидуальном плане преддипломной практики магистранта, составленном магистрантом в соответствии с заданием руководителя практики. В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант должен участвовать во всех видах научной работы кафедры. По окончании практики руководитель практики от кафедры составляет отчет и докладывает его на заседании кафедры.

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о результатах производственной (преддипломной) практики и не аттестованные, к сдаче экзаменов и защите магистерской диссертации не допускаются

4) письменный отчет о выполнении плана практики. Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно и представляет его для проверки руководителю практики от кафедры до окончания практики. Отчет по практике составляется на основании выполненной магистрантом основной работы, исследований, проведенных в соответствии с индивидуальным заданием, изученных литературных источников по вопросам, связанным с программой практики.

Отчет должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть (индивидуальное задание), заключение, список использованных источников, приложения). В установленный срок (последняя неделя преддипломной практики) магистрант составляет данный письменный отчет, отражающий степень выполнения индивидуальной программы и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики. Объем отчета, правила оформления,

требования к содержанию структурных элементов отчета определяется выпускающей кафедрой.

5) дневник практики с указанием характера еженедельных поручений научного руководителя, верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики. В дневнике должно быть отражено следующее: виды и содержание выполненных работ, сроки их выполнения, предложения и выводы по выполненным работам, отметка руководителя о выполненной работе, замечания и предложения руководителя практики.

5) приложения к отчету: план-конспект выпускной магистерской работы, список литературы, экспериментальные данные, описание проекта, результаты написания ВКР в виде презентации Power Point. Конкретное содержание всех видов деятельности отражается в индивидуальном плане преддипломной практики магистранта, составленном магистрантом в соответствии с заданием руководителя практики. В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант должен участвовать во всех видах научной работы кафедры. По окончании практики руководитель практики от кафедры составляет отчет и докладывает его на заседании кафедры.

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о результатах производственной (преддипломной) практики и не аттестованные, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

Оформление дневника. В период практики студенты должны систематически вести дневник, который выдается практиканту кафедрой под роспись перед началом практики. Записи в дневнике могут производиться ежедневно или по итогам за 2-3 дня, если в этот период изучался один аспект деятельности объекта (например, выполнение машинных работ). Записи в дневнике должны быть сделаны шариковой ручкой черными чернилами. Если в период практики студент выполнял поручения руководителя практики от предприятия, то это необходимо указать в дневнике. В дневнике должны стоять подписи руководителей практики от предприятия (организации) и вуза, а также печать предприятия (организации), в котором студент проходил практику.

Оформление текста отчета. Текст отчета по практике печатается на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4, междустрочный интервал – 1,5; шрифтом «Times New Roman Cyr» размером 14 пт. При этом заголовки разделов, названия таблиц и весь текст выполняются одним цветом. Текст оформляется, соблюдая размеры полей: правое – 15 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Абзацы начинаются с отступом, равным 1,27 см. Весь текст выравнивается с соблюдением полей, кроме заголовков таблиц. При написании отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В тексте не допускается сокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии.

7. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики магистранта проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва-характеристики руководителя практики от организации (предприятия). Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации (предприятия) и скрепляются печатью. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

Отчет по практике представляется для регистрации на кафедру не позднее, чем через три дня после окончания практики. К отчету прилагается дневник и отзыв руководителя от предприятия о практике студента, заверенный подписью руководителя.

