

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине
«ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТРАЕКТОРИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА И ЛИЧНОСТНОГО
РАЗВИТИЯ»
для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое
образование»
Направленность (профиль) «Педагогика и психология воспитания
детей и молодежи»
Квалификация выпускника магистр**

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Разработки практических занятий

Введение

Цель и задачи освоения дисциплины

Овладение информацией об основах проектирования профессионального роста и личностного развития с целью развития универсальных компетенций и формирования профессиональных компетенций педагога-психолога.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучение основ профессионального поведения;
- овладение умением приобретать новые знания, необходимые для решения профессиональных задач;
- развитие профессионального самосознания;
- овладение теоретическими основами проектирования траектории профессионального роста и личностного развития в психолого-педагогической деятельности;
- формирование у студентов умений и навыков самостоятельной организации психолого-педагогической деятельности, этическими нормами профессиональной деятельности.

Реализуемые компетенции:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 ук 6. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.	Проектирует профессиональное саморазвитие
	ИД-2 ук 6. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Эффективно планирует профессиональную деятельность и способы ее совершенствования на основе самооценки и требований рынка труда
	ИД-3 ук 6. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Использует имеющийся опыт для определения приоритетных направлений саморазвития

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИД-1 ОПК 8. Руководствуется основными принципами и процедурами научного исследования, методами критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области педагогики, специальных дисциплин экспериментальными и теоретическими методами научно-исследовательской деятельности.	Моделирует педагогическую деятельность на основе научных знаний и результатов исследований в зависимости от педагогических условий
	ИД-2 ОПК 8. Анализирует методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач, осуществляет обоснованный выбор методов для проведения научного исследования в области педагогики.	Обосновывает выбор методов для проведения научного исследования в области педагогики.
	ИД-3 ОПК 8. Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует процесс ее решения; разрабатывает методологически обоснованную программу научного исследования, организует научное исследование в области педагогики.	Проектирует методологически обоснованную программу научного исследования, организует научное исследование в области педагогики.

ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Ценностно-смысловая сфера как основная составляющая внутреннего мира личности. Осмысление ценностно-смысловой сферы и стратегии жизни.

Вопросы:

1. Сущность и специфика ценностно-смысловой сферы жизни человека.
2. Профессиональная подготовка как основа развития личности.
3. Мировоззренческие основания нравственности педагога-психолога как условие профессиональной подготовки.
4. Тактические и стратегические цели в профессии и в жизни: соотношение и противоречия в их достижении и профессиональной реализации.

Список литературы

Основная

1. Мактамкулова Г.А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П.— Электрон. текстовые данные.

- Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.— 66 с.
- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html>
- Дополнительная
1. Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Б. Лисовская, Е. А. Трощина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 224 с. — 978-5-8064-2106-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51693.html>
2. Шерьязданова Х.Т. Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерьязданова Х.Т., Исхакова Э.В.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67144.html>
- Интернет
- 1 <http://biblioclub.ru/>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари
- 2 <http://diss.rsl.ru/>- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)
- 3 <http://enc.biblioclub.ru/>- Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал
- 4 <http://gramota.ru/>- ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал
- 5 <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования
- 6 <http://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
- 7 <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.
- 8 <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
- 9 <http://www.fgosvo.ru/>- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт
- 10 <http://www.iprbookshop.ru/>- Электронно-библиотечная система IPRbooks
- 11 <http://www.lexed.ru/>- Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт
- 12 <https://cyberleninka.ru/>- КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)
- 13 <https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт
- 14 <https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования
- 15 <https://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурс
16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Тема 2. Возможности саморазвития личности в онтогенезе

Вопросы:

1. Личность как триединство того, что человек хочет (направленность как

мотивационно-потребностная сфера), что он может (способности, дарования) и что он есть (характер).

2. Модальности развития личности: статика и динамика.

3. Личностная направленность как фактор саморазвития и выбора профессии.

4. Задатки, способности, дарования как условие развития и саморазвития.

5. Характер – его роль в жизни человека.

6. Теория психического развития Л.С. Выготского.

7. Онтологический подход в психологии развития личности С.Л. Рубинштейна.

8. Концепция В.И. Слободчикова как антропологическая версия психологии развития.

9. Парадигмальные установки в психологии развития.

10. Проблема развития личности в концепции Б.Д. Эльконина.

11. Принципы и механизмы саморазвития. Список литературы

Основная

1. Мактамкулова Г.А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html>

Дополнительная

1. Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Б. Лисовская, Е. А. Трощина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 224 с. — 978-5-8064-2106-8. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/51693.html>

2. Шерьязданова Х.Т. Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерьязданова Х.Т., Исакова Э.В.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67144.html>

Интернет

1 <http://biblioclub.ru/>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари

2 <http://diss.rsl.ru/>- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)

3 <http://enc.biblioclub.ru/>- Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал

4 <http://gramota.ru/>- ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал

5 <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

6 <http://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

7 <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.

8 <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

9 <http://www.fgosvo.ru/>- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт

10 <http://www.iprbookshop.ru/>- Электронно-библиотечная система IPRbooks

- 1 <http://www.lexed.ru/> - Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт
- 2 <https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)
- 3 <https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт
- 4 <https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования
- 5 <https://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурс
16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Тема 3. Способы осознания и осмысления внутреннего мира личности.
Направления саморазвития

Вопросы:

1. Тип нервной системы как основоположение человека.
2. Темперамент и его влияние на личностные и социально-нравственные качества индивида.
3. Противопоказания к профессии педагога.
4. Духовно-нравственный уровень развития личности как требование профессионального совершенствования.
5. Трудолюбие, настойчивость, сосредоточение и их роль в становлении личности и профессионала.
6. Привычки, самообладание, благовоспитанность как нормативные требования к профессии педагога.

Список литературы

Основная

Смольникова, Л. В. Психология в профессиональной деятельности : курс лекций / Л.В. Смольникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 203 с. : ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн

Дополнительная

Социология карьеры : практикум : Направление подготовки 39.03.01 Социология. Профиль подготовки - Социальная структура, социальные институты и изменения. Бакалавриат / сост. О. В. Симен-Северская ; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 87 с.

Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента : учебно-методическое пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с. : табл., ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8064-2106-8

[illegible]

Интернет

- 1 <http://biblioclub.ru/>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные

здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари

2<http://diss.rsl.ru/>- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)

3<http://enc.biblioclub.ru/>- Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал

4<http://gramota.ru/>- ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал

5<http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

6<http://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

7<http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.

8<http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

9<http://www.fgosvo.ru/>- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт

10<http://www.iprbookshop.ru/>- Электронно-библиотечная система IPRbooks

11<http://www.lexed.ru/>- Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт

12<https://cyberleninka.ru/>- КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)

13<https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт

14<https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования

15<https://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурс

16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Тема 4. Коммуникация как акт общения. Коммуникативная компетентность педагога

Вопросы:

1. Общие морально-психологические основы профессионально-делового общения в педагогической профессии.
2. Культура делового общения.
3. Этика общения в педагогическом коллективе "по горизонтали" - в системе "педагог - педагог" ("отношения в учительской").
4. Общечеловеческие и профессиональные регулятивные нормы общения между педагогами.
5. Диалогичность, плюрализм, толерантность как основа общения "по горизонтали".

Список литературы

Основная

1. Мактамкулова Г.А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П.— Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.— 66 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html>

Дополнительная

1. Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Б. Лисовская, Е. А. Трощинина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 224 с. — 978-5-8064-2106-8. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/51693.html>

2. Шерьязданова Х.Т. Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерьязданова Х.Т., Исакова Э.В.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 124 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/67144.html>

Интернет

1 <http://biblioclub.ru/>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари

2 <http://diss.rsl.ru/>- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)

3 <http://enc.biblioclub.ru/>- Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал

4 <http://gramota.ru/>- ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал

5 <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

6 <http://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

7 <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.

8 <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

9 <http://www.fgosvo.ru/>- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт

10 <http://www.iprbookshop.ru/>- Электронно-библиотечная система IPRbooks

11 <http://www.lexed.ru/>- Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт

12 <http://cyberleninka.ru/>- КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)

13 <https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт

14 <https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования

15 <https://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ).

Адрес ресурс

16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Тема 5. Общение как обмен информацией

Вопросы:

1. Общие морально-психологические основы профессионально-делового общения.
2. Роль морально-психологического климата в коллективе.
3. Культура делового общения.
4. Демократичность, компетентность, толерантность как общие принципы современных деловых отношений.
5. Надежность, обязательность, гибкость мышления и поведения, порядочность и коммуникативность как нормы поведения в деловом общении.
6. Некоторые принципы и "секреты" делового общения.

7. Профессионально-деловые отношения в педагогическом коллективе:
8. Нормы и требования общения в педагогическом коллективе "по горизонтали" - в системе "педагог - педагог" ("отношения в учительской").
9. Общечеловеческие и профессиональные регулятивные нормы общения между педагогами.
10. Диалогичность, плюрализм, толерантность как основа общения "по горизонтали".
11. Специфика взаимоотношений в педагогическом коллективе.
12. Штампы и стереотипы в поведении педагога.
13. Недопустимость и преодоление в себе "педагогического чванства", высокомерия, самоуверенности и самолюбования, максимализма и бескомпромиссности. Толерантность, тактичность, терпимость к инакомыслию, стремление к взаимопониманию - необходимая основа педагогической культуры. Отношения "по вертикали" - административные отношения управления и подчинения в педагогическом коллективе.
14. Роль "человеческих отношений" в административно-деловом общении.
15. Стиль руководства: демократический, авторитарный, либеральный.
16. Проблема лидерства и авторитета.

Список литературы

Основная

1. Мактамкулова Г.А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html>

Дополнительная

1. Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Б. Лисовская, Е. А. Трощинина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 224 с. — 978-5-8064-2106-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51693.html>
2. Шерьязданова Х.Т. Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерьязданова Х.Т., Исхакова Э.В.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67144.html>

Интернет

- 1 <http://biblioclub.ru/>- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари
- 2 <http://diss.rsl.ru/>- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)
- 3 <http://enc.biblioclub.ru/>- Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал
- 4 <http://gramota.ru/>- ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал
- 5 <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования
- 6 <http://uisrussia.msu.ru/>- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
- 7 <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее,

дополнительное.

8<http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

9<http://www.fgosvo.ru/> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт

10<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

11<http://www.lexed.ru/> - Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт

12<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)

13<https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт

14<https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования

15<https://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурс

16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Тема 6. Социально-психологический тренинг как метод повышения профессионально-коммуникативной компетентности

Методика организации тренингового занятия по формированию коммуникативной компетентности педагогов

Список литературы

Основная

1.Мактамулова Г.А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Мактамулова Г.А., Бунькова И.П.— Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.— 66 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html>

Дополнительная

1.Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Б. Лисовская, Е. А. Трощинина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 224 с. — 978-5-8064-2106-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51693.html>

2.Шерьязданова Х.Т. Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерьязданова Х.Т., Исхакова Э.В.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67144.html>

Интернет

1<http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари

2<http://diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)

3<http://enc.biblioclub.ru/> - Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал

4<http://gramota.ru/> - ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал

5<http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

6<http://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

7<http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.

8<http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

9<http://www.fgosvo.ru/> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт

10<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

11<http://www.lexed.ru/> - Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт

12<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)

13<https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт

14<https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования

15<https://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурс

16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
для обучающихся
по организации и проведению
самостоятельной работы
«ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТРАЕКТОРИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА И ЛИЧНОСТНОГО
РАЗВИТИЯ»
для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое
образование»
Направленность (профиль) «Педагогика и психология воспитания
детей и молодежи»
Квалификация выпускника магистр**

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Методические рекомендации по изучению теоретического материала

Методические рекомендации по работе с литературой

Методические рекомендации по оформлению доклада

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Вопросы для коллоквиумов, собеседования (перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Рекомендуемая литература.

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа студентов – важнейшая составная часть занятий, необходимая для полного усвоения программы курса.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовке к текущим практическим занятиям, промежуточным формам контроля знаний и к итоговому контролю.

Задачи самостоятельной работы:

- формирование профессиональных умений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование убежденности, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Самостоятельная работа включает те разделы курса, которые не получили достаточного освещения на лекциях по причине ограниченности лекционного времени и большого объема изучаемого материала.

Методическое обеспечение самостоятельной работы дисциплине состоит из:

- 1) Определения учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- 2) Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- 3) Поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес в данной теме;
- 4) Определения контрольных вопросов, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- 5) Организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа студента – это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля.

Виды самостоятельных работ по учебной дисциплине:

- работа с понятийным аппаратом;
- поисковая работа с различными источниками;
- проектирование фрагментов исследовательской деятельности;
- анализ научных исследований по проблематике;
- подготовка доклада

Контроль знаний студентов включает формы текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется в процессе изучения курса и включает в себя оценку работы студентов на практических занятиях (дискуссии, заполнение и анализ таблиц, подготовка и проведение мини-исследований), а также подготовку домашнего задания.

Самостоятельная работа по дисциплине «Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития» направлена на формирование следующих **компетенций**:

КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ

Не предусмотрено

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Практические занятия проводятся под руководством преподавателя. Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к практическому занятию;
- ознакомиться с методическими указаниями, которые представлены в каждом плане практического занятия;
- прочитать дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем.

На студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

При изучении дисциплины у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым проблемам и явлениям. Это включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требуя критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать. Каждое событие может иметь разные интерпретации, поэтому слова, сказанные много лет назад, могут иметь важное значение.

Чтобы понять содержание материала, нужно уметь его прочитывать. Начинать следует с предварительного просмотра, в ходе которого ознакомиться с названием работы, с аннотацией, оглавлением, предисловием. Часто замысел работы ясен уже при ознакомлении с ее названием. Но особенно интересен просмотр оглавления, в результате которого становится ясным развитие мысли автора. Неплохо было бы появившиеся при этом мысли зафиксировать на бумаге.

Просматривая текст оглавления, нужно остановиться на тех главах, которые представляют для вас особенный интерес, бегло ознакомиться с ними, составляя в общих чертах свое представление о них. Цель этого действия – найти места, относящиеся к искомой теме, определив при этом, что ценного в каждом из них.

Следующий этап – прочтение выделенных мест с фиксацией самых главных сведений. При этом надо четко и ясно осознавать цель чтения, постоянно держа ее перед собой: по какому вопросу нужна информация, для чего нужна, ее характер и т.д. необходимо менять режим чтения – от беглого вдумчивого – в зависимости от ценности информации, останавливаясь там, где это требуется для глубокого понимания текста.

Следует научиться определять структуру текста по соподчиненности его частей, учитывая взаимосвязь текста с рисунками, сносками, примечаниями и таблицами. Все это поможет пониманию текста при беглом ознакомлении с ним. Так вырабатывается способность при прочтении сразу понимать смысл и значение новой информации.

Многие книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые дают возможность пополнить информационную осведомленность о дополнительной литературе по данному вопросу.

Отдельный этап прочтения – ведение записей прочитанного. Существует несколько видов записей: план, выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

Планом удобно пользоваться при подготовке к устному выступлению по выбранной теме. Каждый пункт плана должен раскрывать одну из сторон избранной темы, а весь план должен охватывать ее целиком.

Тезисы предполагают сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Они являются более совершенной формой записей и представляют основу для дискуссии. К тому же их легко запомнить.

Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о работе.

Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Конспект является наиболее распространенной формой ведения записей. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные доказательствами и рассуждениями. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный представляет собой цитатник с сохранением логики работы и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в том порядке, который более удобен автору. В этом смысле конспект представляет собирание воедино мыслей, разбросанных по всей книге. Тематический конспект может быть составлен по нескольким источникам, где за основу берется тема, интерпретируемая по-разному.

Экономия времени дает использование при записях различного рода сокращений, аббревиатуры и т.д. многие используют для регистрации исследуемых тем систему карточек. Преимущество карточек в том, что тема там излагается очень сжато, и они очень удобны в использовании, т.к. их можно разложить на столе, перегруппировать и без труда найти искомую тему.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДА

Написание доклада по дисциплине является одним из видов самостоятельной работы студентов по изучению психологии. Данный вид работы способствует повышению качества усвоения программного материала, углубленному пониманию наиболее сложных вопросов курса, расширению круга рассматриваемых проблем, овладению научными методами анализа психологических явлений.

Работая с литературными источниками, не следует ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить практическое и теоретическое значение результатов реферируемой работы, а также выразить собственное отношение к идеям и выводам автора, подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и пр.).

Реферируемый источник, списки использованной литературы, а также все ссылки на литературные работы должны быть оформлены по алфавиту с указанием фамилии и инициалов автора, название источника, места и года издания; для журнальных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, журнала, год издания и номер.

Доклад по дисциплине «.....»

студента ... курса (фамилия, имя, отчество)

факультета, группы

Тема: ".....".

год выполнения.

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников

5. Структура и содержание доклада

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада.

Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляется на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

7. Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Оценкой «отлично» оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.

Оценкой «хорошо» оценивается доклад, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.

Если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться);

- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Times New Roman, Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

- Графическая информация

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

- необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным;

- если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика. Чтобы все материалы слайда воспринимались целостно, и не возникало диссонанса между отдельными его фрагментами, необходимо учитывать общие правила оформления презентации.

- Единое стилевое оформление

- стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

- не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

- оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

- все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Вопросы для собеседования (вопросы для подготовке к зачету)

Базовый уровень

Вопросы для проверки уровня обученности

1. Понятие смысла, ценности, смысла жизни. Основания поиска личностью смысла жизни.
2. Компоненты ценностно-смысловой сферы личности: ценностные вектора «Я как ценность», «Другие как ценность», «Ценность единства с Универсумом».
3. Аспекты ценности: когнитивный, эмоциональный, волевой.
4. Западные концепции: самоактуализация и трансценденция как синонимы личностного роста в гуманистических концепциях (Роджерс, Маслоу).
5. Личностный и духовный психосинтез (концепция Р. Ассаджиоли).
6. Самосовершенствование человека в восточных философско-психологических системах: индийская традиция, буддизм.
7. Русский взгляд на саморазвитие личности: философия и психология русского космизма.
8. Идея смыслообразующей активности (К.А.Альбуханова), уровни становления личности как субъекта в контексте смыслообразования.
9. Идентификация и обособление как механизмы развития личности.
10. Развитие ценностно-смысловой сферы на разных этапах онтогенеза: дошкольный возраст, школьный (подростковый возраст), юношество, период зрелости (взрослости), старение личности.
11. Феномен «акме».
12. Кризисы личности.
13. Принципы саморазвития: принцип наличия идеала, принцип самосовершенствования, принцип учета своей самооценки и самобытности, принцип творческого труда, принцип воспитывающей среды, принцип общения с Природой, принцип синтеза способов познания мира, принцип Учителства.
14. Механизмы саморазвития: самопознание – самопринятие - самопрогнозирование, самопобуждение, программирование профессионального и личностного роста, самореализация.
15. Психологические особенности саморазвития педагога: самоутверждение, самосовершенствование и самоактуализация как пути профессионального саморазвития.
16. Модели профессионального саморазвития: адаптационная и профессиональная (Л.М.Митина).
17. Барьеры саморазвития.
18. Способы осознания и осмысления внутреннего мира личности: релаксация, концентрация, визуализация, самовнушение.
19. Направления саморазвития: волевое саморазвитие, развитие мыслительной сферы, развитие эмоциональной культуры личности, физическое саморазвитие.
20. Духовное саморазвитие как квинтэссенция направлений саморазвития.
21. Понятие общения, структура общения (перцептивная, коммуникативная, интерактивная стороны). Функции общения (по критерию цели).
22. Субъект-субъектный характер общения, классификация потребностей в общении (по Ю.М. Орлову). Ситуации общения (классификация ориентирована на цели собеседников).
23. Уровни общения (по А.Б. Добрович). Стили общения (авторитарный, демократический, либеральный).
24. Классификация «психологических типов» К. Юнга (экстраверты – интроверты; мыслительный, чувственный, сенсорный, интуитивный типы).
25. Теория Э. Берна о трехкомпонентной структуре личности.

26. Теория Э. Шострома – А. Маслоу (актуализация и манипулирование как базовые психологические установки современного человека).
27. Учет гендерных особенностей в общении.
28. Трудности общения, обусловленные личностными особенностями и способы их разрешения.
29. Предпосылки общения.
30. Особенности восприятия людьми друг друга. Процесс формирования первого впечатления.
31. Ошибки восприятия Способы избегания ошибок восприятия.
32. Механизмы познания других людей и объяснения их поведения.
33. Структура процесса общения как коммуникативного акта. Понятия информированности и информативности, виды информации, позиции коммуникаторов.
34. Роль вербальной коммуникации в межличностном общении. Виды речи. Основные правила речевой коммуникации.
35. Невербальная коммуникация: функции, основные каналы, проблемы интерпретации.
36. Технология эффективного слушания. Приемы управления вниманием собеседника.
37. Сущность взаимодействия как обмена действиями между людьми с целью достижения их согласованности. Типы взаимодействия. Основные стратегии воздействия на человека (по Е.Л.Доценко).
38. Механизмы манипулятивного воздействия и защита от него.
39. Особенности деструктивного общения, осложняющие общение: корыстные формы общения, агрессивно-конфликтное взаимодействие.
40. Формальное и неформальное межличностное общение. Этапы развития неформальных отношений.

Контроль самостоятельной работы студентов

Контроль самостоятельной работы проводится преподавателем в аудитории.

Предусмотрены следующие виды контроля: собеседование, оценка доклада, оценка презентации, оценка участия в круглом столе, оценка выполнения проекта.

Подробные критерии оценивания компетенций приведены в Фонде оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Список литературы для выполнения СРС

Основная

1. Мактамкулова Г.А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83187.html>

Дополнительная

1. Лисовская, Н. Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. Б. Лисовская, Е. А. Трощина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 224 с. — 978-5-8064-2106-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51693.html>
2. Шерьязданова Х.Т. Статус педагога. Ресурсы, рост и развитие личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерьязданова Х.Т., Исхакова Э.В.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67144.html>

Интернет

- 1 <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств. Журналы. Мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, цифровые карты, онлайн-энциклопедии, словари
- 2 <http://diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)
- 3 <http://enc.biblioclub.ru/> - Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал
- 4 <http://gramota.ru/> - ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал
- 5 <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования
- 6 <http://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
- 7 <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное.
- 8 <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
- 9 <http://www.fgosvo.ru/> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт
- 10 <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks
- 11 <http://www.lexed.ru/> - Федеральный центр образовательного законодательства - официальный сайт
- 12 <https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)
- 13 <https://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт
- 14 <https://openedu.ru/> - Национальная платформа открытого образования
- 15 <https://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурс
16. Международная реферативная и справочная база данных научного цитирования «Scopus» - крупнейшая в мире единая реферативная база данных
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>