

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна  
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий  
Дата подписания: 25.05.2026 11:31:11  
Уникальный программный ключ:  
d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1a0c6a07a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Высшей школы  
креативных индустрий  
А.Г. Садыкова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ РЕПУТАЦИЕЙ И АНТИКРИЗИСНЫЕ КОММУНИКАЦИИ В  
ЦИФРОВОЙ СРЕДЕ**

Направление подготовки  
Направленность (профиль)

42.03.02 Журналистика  
Мультимедийная журналистика и  
цифровые технологии

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная

Реализуется в семестре

\_\_\_2\_\_\_

**Разработано**  
Доцент департамента  
медиакоммуникаций,  
канд.эконом.наук  
Золоторев А.Н.

Ставрополь 2026 г.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Управление репутацией и антикризисные коммуникации в цифровой среде» формирование у слушателей способности понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование блока прикладных знаний в сфере социальных сетей, истории и специфики их развития, их влияния на социально-общественные связи; сущности и значения информации в развитии современного информационного общества и взаимосвязи с личной, профессиональной и корпоративной репутацией; основных методов и приемов продвижения информации в социальных сетях; правовых и этических норм регулирования деятельности в сети Интернет;
- умение распознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе информационно-коммуникационного взаимодействия в социальных сетях; определять оптимальную социальную сеть для наиболее эффективной коммуникации с целевой аудиторией; использовать инструменты социальных сетей для достижения коммуникативных целей и анализа результата; работать с конфликтами в социальных сетях и минимизировать репутационные риски как личные, так и угрожающие корпоративной репутации;
- получение навыков разработки и реализации SMM-стратегии; навыков оценки эффективности реализации SMM-стратегии, необходимой для выстраивания позитивной цифровой репутации; навык создания и запуска информационных кампаний в социальных сетях и отслеживания их эффективности, необходимых для выстраивания диалога в социальных сетях; навык управления информационными конфликтами, следуя общечеловеческим гуманистическим принципам, кодексу профессиональной этики и социальной ответственности.

На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения, следующих тем: основные виды деятельности связей с общественностью; инструменты и каналы, виды внутренних коммуникаций; основные принципы коммуникаций с сотрудниками и внешними представительствами; внутренний и внешний имидж организации; корпоративная культура и корпоративная идентичность на внешнем рынке; роль связей с общественностью в предотвращении конфликтов; комплексный подход к формированию лояльности сотрудников к организации; борьба с негативом; организация пула журналистов.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление репутацией и антикризисные коммуникации в цифровой среде» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений. Ее освоение происходит во 2 семестре на очной и очно-заочной формах и в 1 семестре – на заочной форме обучения.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции | Код, формулировка индикатора | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2 способен определять      | ИД-1 УК-2 формулирует цель   | Определяет цели и задачи                                                                                            |

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;                                                                                                                 | проекта, а также прогнозирует результаты поставленных задач                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                        | ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений                                                                        | Разрабатывает стратегию выполнения проекта, исходя из поставленных целей и действующих правовых норм и ограничений                                                                       |
|                                                                                                                                                        | ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.                     | Выполняет проект исходя из поставленных целей и сроков с использованием цифровых инструментов.                                                                                           |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                               | ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи;                     | Осуществляет эффективную коммуникацию в цифровой среде и реализует свою роль в команде в работе над проектами, используя в том числе инклюзивный подход.                                 |
|                                                                                                                                                        | ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта; | Оценивает эффективность и результаты работы в команде на основе знания общих методов организации социального взаимодействия, в том числе информационных технологий и технологий форсайта |

|  |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения. | Организует, руководит командной работой и принимает управленческие решения в рамках проекта на всех этапах его жизненного цикла |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. Объем учебной дисциплины и формы контроля

|                                                     |                       |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| Объем занятий: всего: __3__ з.е. 108<br>акад.ч.     | ОФО,<br>в акад. часах |
| <b>Контактная работа:</b>                           |                       |
| Лекции/из них практическая подготовка               | 16/0                  |
| Лабораторных работ/из них практическая подготовка   | 0                     |
| Практических занятий/из них практическая подготовка | 32/0                  |
| <b>Самостоятельная работа</b>                       | 60                    |
| <b>Формы контроля</b>                               |                       |
| Экзамен                                             | -                     |
| Зачет                                               | +                     |
| Зачет с оценкой                                     | -                     |
| Курсовая работа                                     | (нет)                 |

\* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

| № | Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание | Формируемы<br>е<br>компетенции,<br>индикаторы | очная форма                                                                                                            |                                                                                             |                                                                                        | Формы текущего<br>контроля |                                                                                                                                     |
|---|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                               |                                               | Контактная<br>работа<br>обучающихся с<br>преподавателе<br>м /из них в<br>форме<br>практической<br>подготовки,<br>часов |                                                                                             |                                                                                        |                            | С<br>а<br>м<br>о<br>с<br>т<br>о<br>я<br>т<br>е<br>л<br>ь<br>н<br>а<br>я<br>р<br>а<br>б<br>о<br>т<br>а<br>,<br>ч<br>а<br>с<br>о<br>в |
|   |                                               |                                               | Л<br>е<br>к<br>ц<br>и<br>и                                                                                             | П<br>р<br>а<br>к<br>т<br>и<br>ч<br>е<br>с<br>к<br>и<br>е<br>з<br>а<br>н<br>я<br>т<br>и<br>я | Л<br>а<br>б<br>о<br>р<br>а<br>т<br>о<br>р<br>н<br>ы<br>е<br>р<br>а<br>б<br>о<br>т<br>ы |                            |                                                                                                                                     |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                            |   |   |  |   |                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|------------------------|
| 1 | <b>Понятие деловой репутации</b> Понятие, проблемы правового регулирования и охраны. Управление репутацией.                                                                                                                                                                                                      | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 | 2 | 2 |  | 4 | Собеседование,<br>тест |
| 2 | <b>Понятие деловой репутации.</b><br>Деловая репутация компании.<br>Какие существуют репутационные риски.                                                                                                                                                                                                        | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |   | 2 |  | 4 | Коллоквиум             |
| 3 | <b>Что такое цифровая репутация.</b><br>Ее сущность и значение информации в развитии современного информационного общества и ее взаимосвязи с личной, профессиональной и корпоративной репутацией, опасности и угрозы, возникающие в процессе информационно-коммуникационного взаимодействия в социальных сетях. | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 | 2 | 2 |  | 4 | Тест                   |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                          |   |   |  |   |               |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|---------------|
| 4 | <p><b>Что такое цифровая репутация.</b><br/>Опасности и угрозы, возникающие в процессе информационно-коммуникационного взаимодействия в социальных сетях.</p>                                                                                                                                                                                                                 | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> |   | 2 |  | 4 | Коллоквиум    |
| 5 | <p><b>Целевая аудитория в сети</b><br/>Формирование аудитории в цифровом измерении, ее возрастные, гендерные и иные характеристики, основные критерии эффективности коммуникации с группами целевой общественности в социальных сетях, активная целевая аудитория наиболее популярных социальных сетей, основные рекомендации по поиску и набору своей целевой аудитории.</p> | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> | 2 | 2 |  | 4 | Собеседование |

|   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                            |   |   |  |   |                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|------------------------------------|
| 6 | <b>Технология проведения репутационного аудита</b><br>Исследование, которое проводится в организации не менее одного раза в полугодие в целях изучения слабых и сильных сторон компании и маркетинговой коммуникации. | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |   | 2 |  | 4 | Собеседование                      |
| 7 | <b>Стратегия управления цифровой репутацией</b><br>Алгоритмы работы с цифровой репутацией, самопрезентация, мониторинг, работа с негативом, работа с позитивом, SERM, брендинг.                                       | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 | 2 | 2 |  | 4 | Групповые творческие задания       |
| 8 | <b>Стратегия управления цифровой репутацией</b><br>Понятия автоматического и ручного мониторинга, основные отличия между личной, профессиональной и корпоративной цифровой репутацией.                                | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |   | 2 |  | 4 | Групповые творческие задания, тест |

|        |                                                                                                                                                                          |                                                                                            |   |   |  |   |                              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|------------------------------|
| 9      | <b>Технологии управления деловой репутацией компании.</b><br>Этапы управления репутацией. Э<br>Эффективные методики работы с репутацией                                  | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 | 2 | 2 |  | 4 | Тест                         |
| 1<br>0 | <b>Технологии управления деловой репутацией компании.</b><br>Инструменты мониторинга и анализа отзывов. Скрытый маркетинг. Прямое управление репутацией в сети Интернет. | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |   | 2 |  | 4 | Групповые творческие задания |
| 1<br>1 | <b>Управление конфликтами в социальных сетях</b><br>Понятие конфликтов в социальных сетях. Виды конфликтов.                                                              | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 | 2 | 2 |  | 4 | Тест                         |

|        |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                            |   |   |  |   |                              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|------------------------------|
| 1<br>2 | <b>Управление конфликтами в социальных сетях</b><br>Содержание модуля:<br>варианты снижения репутационных рисков,<br>виды конфликтов в Сети,<br>рекомендации для решения конфликтов в социальных сетях | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |   | 2 |  | 4 | Групповые творческие задания |
| 1<br>3 | <b>Антикризисные коммуникации как инструмент защиты репутации.</b><br>Понятие «кризисные коммуникации». Этапы.<br>Управляемые, предсказуемые и непредсказуемые кризисы.                                | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 | 2 | 2 |  | 4 | Тест                         |
| 1<br>4 | <b>Антикризисные коммуникации как инструмент защиты репутации.</b><br>PR-деятельность во время кризиса.<br>Этапы кризиса и коммуникационного реагирования.                                             | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |   | 2 |  | 4 | Собеседование                |

|        |                                                                                                                                                                |                                                                                            |           |           |  |           |            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--|-----------|------------|
| 1<br>5 | <b>Менеджмент корпоративных медиа.</b><br>Новые подходы к пониманию роли корпоративных медиа в бренд-журналистике, глобальный фокус корпоративных коммуникаций | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |           | 2         |  | 2         | Коллоквиум |
| 1<br>6 | <b>Корпоративные электронные ресурсы</b><br>Понятие, функции и аудитория медиа                                                                                 | УК-2<br>ИД-1 УК-2<br>ИД-2 УК-2<br>ИД-3 УК-2<br>УК-3<br>ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3 |           | 2         |  | 2         | Тест       |
|        | <b>ИТОГО</b>                                                                                                                                                   |                                                                                            | <b>16</b> | <b>32</b> |  | <b>60</b> |            |

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Управление репутацией и антикризисные коммуникации в цифровой среде» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Антикризисное управление : учебник / И.К. Ларионов, Н.И. Брагин, А.Н. Герасин и др. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 380 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-03072-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496090>

2. Гореликов, К.А. Антикризисное управление : учебник / К.А. Гореликов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 216 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-03009-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496109>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Маслова В. М. , Синяева И. М. , Синяев В. В. Сфера PR в маркетинге: учебное пособие М. : Юнити-Дана // ЭБС университетская библиотека online, 2015 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114502>

2. Шарков, Ф.И. Константы гудвилла: стиль, паблисити, репутация, имидж и бренд фирмы: учеб. пособие М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015 [biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452896](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452896)

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Управление репутацией и антикризисные коммуникации в цифровой среде» Ставрополь, 2026.

2. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ по дисциплине «Управление репутацией и антикризисные коммуникации в цифровой среде». Ставрополь, 2026.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.adme.ru> - интернет-ресурс (архив рекламы, научно-популярные статьи о рекламе).

2. <http://www.advertology.ru> - интернет-ресурс (архив рекламы, научно-популярные статьи о рекламе).

3. <http://www.Brandsinfo> - интернет-ресурс (архив рекламы, научно-популярные статьи о рекламе).

4. <http://www.intv.ru> - интернет-ресурс (архив рекламы, научно-популярные статьи о рекламе).

5. <http://www.sostav.ru> Информационный ресурс «Состав.Ру»: реклама, маркетинг, PR.

6. <http://www.sostav.ru>. – Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе, креативе и PR.

7. <http://www.StoryBrand.ru>. – Сайт об истории создания мировых марок, брендов, компаний, фирм, организаций.

8. <http://www.telead.ru>. – Архив телевизионной рекламы. <http://www.tvigle.ru>. – Архив видеоматериалов (фильмы, видеоролики, телевизионная реклама и др).

9. <http://e.lanbook.com/> – издательство «Лань», электронно-библиотечная система.

10. <http://www.biblioclub.ru/> – электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

11. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

|   |                                           |
|---|-------------------------------------------|
| 1 | ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» , |
| 2 | ЭБС «IPRbooks»,                           |
| 3 | ЭБС «Biblio- online.ru».                  |

Программное обеспечение:

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1 | Альт Рабочая станция 10          |
| 2 | Альт Рабочая станция К           |
| 3 | Альт «Сервер»                    |
| 4 | Пакет офисных программ - Р7-Офис |

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

|                        |                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционные занятия     | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.                                                                                          |
| Практические занятия   | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.                                                                                          |
| Самостоятельная работа | Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета. |

## **11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием

ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.