

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 05.10.2023 11:48:12
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГЭС.03 Психология общения

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГЭС.03 Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГЭС.03 Психология общения входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки образовательной программы.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения программы учебной дисциплины ОГЭС.03 Психология общения обучающийся должен **знать**:

3.01. Взаимосвязь общения и деятельности.

3.02. Цели, функции, виды и уровни общения.

3.03. Роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий.

3.04. Механизмы взаимопонимания в общении.

3.05. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения.

3.07. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

3.08. Приемы саморегуляции в процессе общения.

В результате освоения программы учебной дисциплины ОГЭС.03 Психология общения обучающийся должен **уметь**:

У.01. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.

У.02. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

4. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,

	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
--	--

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов.