

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания

по выполнению практических работ
по дисциплине «ЛОГОПЕДИЯ: ФОНЕТИКО-ФОНЕМАТИЧЕСКОЕ
НЕДОРАЗВИТИЕ, ОБЩЕЕ НЕДОРАЗВИТИЕ РЕЧИ»
для студентов направления подготовки
44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»
Направленность (профиль):
«Логопедия»

Ставрополь
2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие №1. Программы коррекции речи детей с общим недоразвитием речи.

ВВЕДЕНИЕ

Цель: формирование набора профессиональных компетенций (ПК-5; ПК-4; ПК-3; ПК-2; ПК-1; ОПК-8) будущего бакалавра по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Задачи:

- **теоретические:** закрепить и углубить знания студентов о структуре речевых нарушений при разных видах ФФН, ОНР причинах и механизмах данных нарушений; содержании и методике комплексного психолого-педагогического обследования лиц с ФФН, ОНР; основных направлениях и содержании коррекционно-педагогической работы с лицами различных возрастных категорий, страдающими различными ФФН, ОНР;

- **практические:** сформировать умения и навыки планирования и осуществления коррекционной деятельности в области оказания логопедической помощи разным категориям лиц с ФФН, ОНР в зависимости от их возраста, структуры дефекта и условий работы в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты;

- **воспитательные:** сформировать у студентов компетенции по формированию у лиц с ФФН, ОНР ценностных ориентаций, гражданских и патриотических убеждений, толерантности; созданию и поддержке благоприятной образовательной среды.

Практическое занятие № 1

Тема: «Программы коррекции речи детей с общим недоразвитием речи»

Цель: сформировать представления о наличии разных программ коррекции речи детей с общим недоразвитием речи

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимся в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: знания о сущности и содержании различных авторских программ коррекции ОНР; умения анализировать эти программы; **формируемые компетенции или их части:** формирование набора профессиональных компетенций ПК-5; ПК-4; ПК-3; ПК-2; ПК-1; ОПК-8.

Актуальность темы: студенты должны знать вариативность программ коррекции речи детей с ОНР в историческом и современном аспекте для дальнейшей организации и проведения логопедической работы с детьми, имеющими данное речевое нарушение.

Теоретическая часть

В начале XXI века в России использовались различные коррекционно-развивающие программы для детских садов комбинированного вида (ранее называвшихся специальными дошкольными образовательными учреждениями для детей с нарушениями речи), например:

1. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» (2008). Данная программа состояла из четырёх частей:

1) «Логопедическая работа с детьми I уровня речевого развития». Авторы: Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова.

2) «Логопедическая работа с детьми II уровня речевого развития». Авторы: Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова.

3) «Логопедическая работа с детьми III уровня речевого развития». Авторы: Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина.

4) «Логопедическая работа с детьми IV уровня речевого развития». Авторы: Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова.

Для детей с нарушениями речи в соответствии с ФГОС ДО одной из первых была разработана «Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) от 3 до 7 лет» (автор – Н.В. Нищева, 2014 г.). Данная программа представляет собой целостную методологически обоснованную, систематизированную, чётко структурированную модель педагогического процесса, предлагаемого для реализации в логопедических группах дошкольных образовательных организаций.

Вопросы

1. Программы Чиркиной Г.В., Филичевой Т.Б. по коррекции речи детей с ОНР (в зависимости от уровня ОНР).
2. Программы Нищевой Н.В. для коррекции речи детей с ОНР.

Задания

1. Анализ научной литературы

Выделение основных мыслей автора, его позиции, предложенных вариантов коррекционной работы, их актуальность на настоящий момент, оценка рациональности использования в современных условиях, выделение плюсов и минусов, аргументированное отстаивание собственной позиции.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме:

Перечень основной литературы

1. Борозинец, Н. М. (СКФУ). Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи: учебное пособие: Направление подготовки 44.03.03 Специальное

(дефектологическое) образование. Профиль подготовки - Логопедия. Бакалавриат / Н. М. Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 204 с.

2. Логопедия. Теория и практика/Под ред. Т.Б. Филичевой. – М.: Эксмо, 2017. – 608 с. - ISBN: 978-5-699-84343-5.

Перечень дополнительной литературы

1. Лалаева, Р.И. Логопедия в таблицах и схемах: учебное пособие/Р.И. Лалаева, Л.Г. Парамонова, С.Н. Шаховская. - М.: Парадигма, 2009. - 216 с. - (Специальная коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-4214-0003-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210581>
2. Логопедия: [учебник*] / под ред. Л. С. Волковой. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Владос, 2007. - 704 с. - (Коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-691-01357-7: 200-00.(2007)
3. Логопедия: практическое пособие для логопедов, студентов и родителей / авт.-сост. В. И. Руденко. - 7-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 288 с.: ил. - (Мир вашего ребенка). - Библиогр.: с. 286. - ISBN 978-5-222-13472-6: 123-00.(2008)
4. Лурия А.Р. Высшие корковые функции человека и их нарушения при локальных поражениях мозга. – М., 2000. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.twirpx.com
5. Филатова, Ю.О. Ритм речи и движений у детей: теоретические и прикладные проблемы логопедии / Ю.О. Филатова. - М.: Прометей, 2012. - 218 с. - ISBN 978-5-7042-2396-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212998>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пятница, Т. В. Логопедия в таблицах, схемах, цифрах / Пятница Татьяна Викторовна. - 2-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 175 с.: ил. + табл. - (Библиотека логопеда). - Библиогр.: с. 167-168. - ISBN 978-5-222-17003-8: 150-00.(2010)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Индивидуальная программа ребенка www.ab.ru Входят разделы: Оценка уровня развития ребенка, Определение программы обучения, методов и приемов, корректировка программы, закрепление пройденного
2. Институт коррекционной педагогики ikprao.ru Сайт Института коррекционной педагогики РАО.
3. Иппотерапия www.hippotherapy.ru Все об иппотерапии, лечебной верховой езде и конном спорте для людей с ограниченными возможностями
4. Навигатор образовательных программ дошкольного образования <http://www.firo.ru/?page%20id=11684>
5. Особое детство www.osoboedetstvo.ru Родителям детей с нарушениями развития, всем, кому это важно
6. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru>
7. Федеральные государственные образовательные стандарты <https://fgos.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://www.biblioclub.ru университетская библиотека online
2	http://elibrary.ru/ Электронно-библиотечная система elibrary»
3	http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное

тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания

по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «ЛОГОПЕДИЯ: ФОНЕТИКО-ФОНЕМАТИЧЕСКОЕ
НЕДОРАЗВИТИЕ, ОБЩЕЕ НЕДОРАЗВИТИЕ РЕЧИ»
для студентов направления подготовки
44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»
Направленность (профиль):
«Логопедия»

Ставрополь
2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ

ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К КОНСПЕКТИРОВАНИЮ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа студентов может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений обучающихся.

Самостоятельная работа более эффективна, если она парная или в ней участвуют 3 человека. Групповая работа усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю. Участие партнера существенно перестраивает психологию студента. В случае индивидуальной подготовки студент субъективно оценивает свою деятельность как полноценную и завершенную, но такая оценка может быть ошибочной.

При групповой индивидуальной работе происходит групповая самопроверка с последующей коррекцией преподавателя. Это второе звено самостоятельной учебной деятельности обеспечивает эффективность работы в целом. При достаточно высоком уровне самостоятельной работы студент сам может выполнить индивидуальную часть работы и продемонстрировать ее партнеру-сокурснику.

Отчет по самостоятельной работе обучающихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических занятий

На первом занятии получите у преподавателя задания по курсу, планы подготовки к практическим занятиям. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.

Практическое занятие – одна из форм организации учебного процесса – самостоятельной работы обучающихся, которая регламентируется требованиями документа. Практическое занятие представляет собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Практическое занятие (семинар) – вид аудиторной совместной деятельности, осуществляемой в форме практики мышления, речи и письма. На семинаре студент отвечает на вопросы; уточняет, дополняет и обобщает ответы других; участвует в ролевых играх, дискуссиях; выступает с сообщением, докладом. Достоинством семинара является дискуссионная форма усвоения материала, сотворчество в обсуждении проблем, интеллектуальная состязательность.

При подготовке к практическому занятию сначала следует прочесть конспект лекций по теме занятия, затем изучить учебную и справочную литературу (учебник, учебные пособия, словари, энциклопедии), после чего – первоисточники.

Литературу необходимо конспектировать и давать сжатые письменные ответы на вопросы практического занятия. Такие ответы пригодятся при подготовке к экзамену. В них следует отразить содержание главных понятий и связь между ними, дать собственную оценку тем или иным концепциям, выявить связь изучаемого вопроса с современностью, с будущей профессиональной деятельностью. По неясным вопросам необходимо обращаться к преподавателю.

Текст выступления на практическом занятии должен быть написан самим студентом (уже переработанный). Выступления, на которых студент ограничивается только чтением уже опубликованного текста, преподавателем не учитываются.

По пропущенным занятиям студент отчитывается в устной или письменной форме. В противном случае преподаватель имеет право задать студенту на зачете дополнительные вопросы по теме пропущенного занятия.

Преподаватель оценивает подготовку студента к практическому занятию по следующим критериям:

- наличие конспектов, лекций;
- понимание главных понятий, их связей;
- умению мыслить самостоятельно, логично, последовательно, доказательно;
- мнениями оценивать идеи, концепции, обосновывать свою теоретическую позицию, связывать теорию с практикой, приводить примеры, приводить аналогии.

На практические занятия выносятся узловые темы, запланированные в программе учебной дисциплины, освоение которых определяет качество профессиональной подготовки будущих специалистов.

Цель занятия – формирование знаний по теме, развитие самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся путем равноправного и активного их участия в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Задачи практического занятия:

- закрепление, расширение и углубление знаний по психологии общения и конкретной теме;
- развитие навыков постановки проблем и решения задач;
- отработка навыков ведения дискуссии, аргументации и отстаивания своей точки зрения;
- демонстрация обучающимися достигнутого уровня знаний;
- формирование навыков самостоятельной работы.

Функции практического занятия (семинара):

- познавательная,
- воспитательная,
- развивающая,
- контрольная.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

При изучении дисциплины у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым проблемам и явлениям. Это включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требуя критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать. Каждое событие может иметь разные интерпретации, поэтому слова, сказанные много лет назад, могут иметь важное значение.

Чтобы понять содержание материала, нужно уметь его прочитывать. Начинать следует с предварительного просмотра, в ходе которого ознакомиться с названием работы, с аннотацией, оглавлением, предисловием. Часто замысел работы ясен уже при ознакомлении с ее названием. Но особенно интересен просмотр оглавления, в результате которого становится ясным развитие мысли автора. Неплохо было бы появившиеся при этом мысли зафиксировать на бумаге.

Просматривая текст оглавления, нужно остановиться на тех главах, которые представляют для вас особенный интерес, бегло ознакомиться с ними, составляя в общих чертах свое представление о них. Цель этого действия – найти места, относящиеся к искомой теме, определив при этом, что ценного в каждом из них.

Следующий этап – прочтение выделенных мест с фиксацией самых главных сведений. При этом надо четко и ясно осознавать цель чтения, постоянно держа ее перед собой: по какому вопросу нужна информация, для чего нужна, ее характер и т.д. необходимо менять режим чтения – от беглого вдумчивого – в зависимости от ценности информации, останавливаясь там, где это требуется для глубокого понимания текста.

Следует научиться определять структуру текста по соподчиненности его частей, учитывая взаимосвязь текста с рисунками, сносками, примечаниями и таблицами. Все это поможет пониманию текста при беглом ознакомлении с ним. Так вырабатывается способность при прочтении сразу понимать смысл и значение новой информации.

Многие книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые дают возможность пополнить информационную осведомленность о дополнительной литературе по данному вопросу.

Отдельный этап прочтения – ведение записей прочитанного. Существует несколько видов записей: план, выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

Планом удобно пользоваться при подготовке к устному выступлению по выбранной теме. Каждый пункт плана должен раскрывать одну из сторон избранной темы, а весь план должен охватывать ее целиком.

Тезисы предполагают сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Они являются более совершенной формой записей и представляют основу для дискуссии. К тому же их легко запомнить.

Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о работе.

Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Конспект является наиболее распространенной формой ведения записей. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные доказательствами и рассуждениями. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный представляет собой цитатник с сохранением логики работы и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в том порядке, который более удобен автору. В этом смысле конспект представляет собрание воедино мыслей, разбросанных по всей книге. Тематический конспект может быть составлен по нескольким источникам, где за основу берется тема, интерпретируемая по-разному.

Экономия времени дает использование при записях различного рода сокращений, аббревиатуры и т.д. многие используют для регистрации исследуемых тем систему карточек. Преимущество карточек в том, что тема там излагается очень сжато, и они очень удобны в использовании, т.к. их можно разложить на столе, перегруппировать и без труда найти искомую тему.

Методические рекомендации к конспектированию

Конспект – универсальная форма записи. Он объединяет все или две любые из этих форм. Главное требование к конспекту – запись должна быть систематической, логически связанной.

Конспекты можно условно подразделить на четыре типа: плановые, текстуальные, свободные и тематические.

Плановый конспект составляется с помощью предварительного плана литературного источника. Каждому вопросу плана в такой записи соответствует определенная часть конспекта. Если какой-то пункт плана не требует дополнений и разъяснений, его не следует сопровождать текстом. Это одна из особенностей короткого плана-конспекта, помогающего лучше усвоить материал уже в процессе его изучения.

Составление такого конспекта приучает последовательно и четко излагать свои мысли, работать над источником, обобщая его содержание в формулировках плана. Краткий, простой, ясный по своей форме план-конспект – незаменимое подспорье при необходимости быстро подготовить доклад, выступление на семинаре, конференции.

Когда конспект создается на основе плана, то надо иметь в виду, что характерную для плана определенную схематичность, неполноту предстоит исправить в новой записи. Именно это – одна из основных задач написания такого конспекта. Здесь есть возможность внести в запись недоступные для плана подробности, обстоятельно раскрыть его пункты.

Самый простой плановый конспект составляется в виде ответов на пункты плана, сформулированные в вопросительной форме. В процессе подготовки, а иногда и при последующей переделке плановый конспект может отразить логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений.

Текстуальный конспект составляется в основном из цитат. Они связываются друг с другом логическими переходами. Конспект может быть снабжен планом и включать отдельные тезисы в изложении составителя или автора.

Текстуальный конспект – хороший источник дословных высказываний автора. Он помогает выявить спорные моменты. Особенно целесообразно использовать этот вид

конспектирования при изучении материалов для сравнительного анализа положений, высказанных рядом авторов.

Существенный недостаток текстуального конспекта заключается в том, что он мало активизирует внимание и память. Это особенно проявляется в случаях, когда конспект составлен без глубокой проработки материала, без его усвоения. Отсюда – необходимость постоянной работы над этими видами записи.

Текстуальный конспект при последующей его разработке или даже в процессе составления может превратиться в свободный конспект – сочетание цитат, тезисов, собственных суждений составителя. Такой конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения. Для этого необходимо глубокое осмысление материала, большой и активный запас слов. Само составление такого конспекта успешно развивает эти качества. Свободный конспект, по всей видимости, наиболее полноценный, но он довольно трудоемок, требует определенного опыта и эрудиции.

Тематический конспект дает в большей или меньшей мере ответ на поставленный вопрос-тему. Специфика этого типа конспекта заключается в том, что, разрабатывая определенную тему по ряду источников, он не отображает всего содержания используемых произведений.

Составление тематического конспекта помогает всесторонне осмыслить тему, проанализировать различные точки зрения на один и тот же вопрос, мобилизовать свой интеллектуальный «багаж».

Разновидностью тематического конспекта является обзорный тематический конспект. Это тематический обзор на определенную тему с использованием нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект. Как видно из названия, основное, чему подчинена запись в данном случае, это хронологическая последовательность событий на фоне отражения самих событий. В отличие от обзорного конспекта на ту же тему хронологический конспект более краткий и конкретный.

Приступая к конспектированию, следует подумать и о его оформлении. Для этого требуется указать:

- имя автора,
- полное название работы,
- место и год издания,
- для статьи указывается, где и когда она была напечатана,
- страницы изучаемого произведения, чтобы можно было, руководствуясь записями, быстро отыскать в тексте нужное место.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. Небрежная запись со временем становится малопонятной даже для ее автора. Существует общее правило: конспект, составленный для себя, должен быть написан так, чтобы его легко прочитал кто-нибудь другой.

При конспектировании допускается сокращение слов, но здесь следует допускать известную осторожность и меру. Использование общеупотребительных сокращений не вызывает сомнений и опасений. В большинстве же случаев каждый составитель вырабатывает свои сокращения. Однако если они не систематизированы, то лучше их не применять. Случайные сокращения ведут к тому, что спустя некоторое время конспект становится непонятным и неудобочитаемым. Недопустимы сокращения в наименованиях и фамилиях

В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях.

В конспекте могут быть диаграммы, таблицы, схемы, которые придают ему наглядность, способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

Оценкой «отлично» оценивается конспект, в котором полный перечень вопросов, предложенных к конспектированию, даны развернутые ответы на поставленные вопросы, представлены основные понятия изучаемого вопроса и ссылки на литературу.

Оценкой «хорошо» оценивается конспект, в котором представлены 50% вопросов, предложенных к конспектированию, даны ответы на ключевые вопросы, но в сжатом виде, представлены основные понятия изучаемого вопроса и ссылки на литературу.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если конспектирование содержит менее чем 50 % вопросов, предложенных к конспектированию, не представлены основные понятия изучаемого вопроса и ссылки на литературу.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случае полного отсутствия конспективного материала.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

1. Студенту необходимо внимательно разобраться в записях лекций и в материалах практических занятий, систематизировать и упорядочить накопленные знания. Каждая тема имеет свои узловые, основные, концептуально обобщающие вопросы, вокруг которых собирается все остальное. Это своеобразные «проверочные» вопросы перед экзаменом, их дает кафедра. Студент, способный на них ответить, может считать себя подготовленным, к экзамену.
2. Экзамен проводится по билетам, в каждом из них поставлены три вопроса из разных частей (разделов, тем) учебного курса. Экзамен проводится в форме свободной беседы, в которой экзаменуемый может выражать и свою точку зрения с соответствующей аргументацией.

Оценкой «отлично» на экзамене оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает не только теоретические вопросы, свободно в них ориентируется, но и обнаруживает умение связывать теорию с практикой.

Кроме того, экзаменуемый должен уметь находить связи между различными направлениями, способен на исторические аналогии и сравнения, умело и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы.

На «хорошо» оценивается ответ, в котором присутствуют все вышеуказанные компоненты, но недостаточно полно. Какие-то проблемы курса не освоены с надлежащей ясностью и четкостью.

Оценку «удовлетворительно» получает студент, показавший недостатки в знании ряда вопросов учебного курса, испытывающий определенные трудности в ответе на дополнительные вопросы, не умеющий достаточно четко связать теорию с практикой, но усвоивший основные темы, положения учебного курса.

Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных экономических понятий, на экзамене **оценивается «неудовлетворительно»**.

3. При этом экзаменатор должен объяснить студенту его недоработки, дать советы, как готовиться к пересдаче, чтобы успешно сдать повторный экзамен.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Перечень основной литературы

1. Борозинец, Н. М. (СКФУ). Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвития речи, общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи: учебное пособие: Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль подготовки - Логопедия. Бакалавриат / Н. М.

- Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 204 с.
2. Логопедия. Теория и практика/Под ред. Т.Б. Филичевой. – М.: Эксмо, 2017. – 608 с. - ISBN: 978-5-699-84343-5.

Перечень дополнительной литературы

1. Лалаева, Р.И. Логопедия в таблицах и схемах: учебное пособие/Р.И. Лалаева, Л.Г. Парамонова, С.Н. Шаховская. - М.: Парадигма, 2009. - 216 с. - (Специальная коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-4214-0003-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210581>
2. Логопедия: [учебник*] / под ред. Л. С. Волковой. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Владос, 2007. - 704 с. - (Коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-691-01357-7: 200-00.(2007)
3. Логопедия: практическое пособие для логопедов, студентов и родителей / авт.-сост. В. И. Руденко. - 7-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 288 с.: ил. - (Мир вашего ребенка). - Библиогр.: с. 286. - ISBN 978-5-222-13472-6: 123-00.(2008)
4. Лурия А.Р. Высшие корковые функции человека и их нарушения при локальных поражениях мозга. – М., 2000. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.twirpx.com
5. Филатова, Ю.О. Ритм речи и движений у детей: теоретические и прикладные проблемы логопедии / Ю.О. Филатова. - М. : Прометей, 2012. - 218 с. - ISBN 978-5-7042-2396-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212998>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пятница, Т. В. Логопедия в таблицах, схемах, цифрах / Пятница Татьяна Викторовна. - 2-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 175 с.: ил. + табл. - (Библиотека логопеда). - Библиогр.: с. 167-168. - ISBN 978-5-222-17003-8: 150-00.(2010)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Индивидуальная программа ребенка www.ab.ru Входят разделы: Оценка уровня развития ребенка, Определение программы обучения, методов и приемов, корректировка программы, закрепление пройденного
2. Институт коррекционной педагогики ikprao.ru Сайт Института коррекционной педагогики РАО.
3. Иппотерапия www.hippotherapy.ru Все об иппотерапии, лечебной верховой езде и конном спорте для людей с ограниченными возможностями
4. Навигатор образовательных программ дошкольного образования <http://www.firo.ru/?page%20id=11684>
5. Особое детство www.osoboedetstvo.ru Родителям детей с нарушениями развития, всем, кому это важно
6. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru>
7. Федеральные государственные образовательные стандарты <https://fgos.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://www.biblioclub.ru университетская библиотека online
2	http://elibrary.ru/ Электронно-библиотечная система elibrary»
3	http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется

открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Методические указания
для обучающихся
по выполнению курсовых работ
по дисциплине**

**ЛОГОПЕДИЯ: ФОНЕТИКО-ФОНЕМАТИЧЕСКОЕ
НЕДОРАЗВИТИЕ, ОБЩЕЕ НЕДОРАЗВИТИЕ РЕЧИ**

для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.03.03 «Специальное
(дефектологическое) образование»
Направленность (профиль) «Логопедия»
Квалификация выпускника бакалавр

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение	4
2.	Цель, задачи и реализуемые компетенции.....	3
3.	Формулировка задания и его объём.....	5
4.	Структура работы.....	9
5.	Общие требования к написанию и оформлению работы.....	12
6.	Последовательность выполнения задания.....	19
7.	Критерии оценивания работы.....	19
8.	Порядок защиты работы.....	20
9.	Список рекомендуемой литературы.....	21
10.	Приложения.....	25

1. Введение

Новая модель образования, реализуемая в федеральном университете, предъявляет высокие требования к качеству подготовки специалистов. Выпускники университета по глубине усвоенных фундаментальных знаний и научному кругозору должны быть способны самостоятельно и высокопрофессионально решать производственные и научные задачи. Развитие навыков самостоятельной учебной, исследовательской и научной работы студентов происходит в процессе выполнения курсовых работ (проектов).

Обобщающим показателем подготовленности специалиста-дефектолога является знание социальной структуры общества, влияния стратификации на различные сферы общественной жизни, в процессе изучения которых важная роль отводится курсовой работе.

Курсовая работа является важным звеном в выработке навыков творческого изучения теоретического материала, в совершенствовании применения методов педагогического исследования, приобретении опыта самостоятельного получения и накопления знаний, а также их систематизации.

2. Цель, задачи и реализуемые компетенции

Цель выполнения курсовой работы – формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
Способен применять систему диагностики для комплексной оценки развития ребенка с ОВЗ и определения эффективности коррекционно-развивающего воздействия (ПК-1)	ИД-1 _{ПК-1} организует психолого-педагогическое обследование детей, подростков и взрослых с нарушениями речи; ИД-2 _{ПК-1} анализирует документацию лиц с нарушениями речи, предоставленную организациями здравоохранения, социальной защиты, образования, культуры, спорта, правоохрательными органами; ИД-3 _{ПК-1} выбирает и реализует методики для диагностики состояния речи у детей, подростков и взрослых с учетом их индивидуальных особенностей, методики логопедического обследования.	– организует психолого-педагогическое обследование лиц с ФФН, ОНР; – анализирует документацию лиц с ФФН, ОНР, предоставленную организациями здравоохранения, социальной защиты, образования, культуры, спорта, правоохрательными органами; – выбирает и реализует методики для диагностики состояния речи у детей, подростков и взрослых с учетом их индивидуальных особенностей,

		методики логопедического обследования.
ПК-2. Готов к комплексной оценке результатов обследования с целью выбора индивидуальной образовательной траектории и оказания консультативной помощи лицам с ОВЗ и их ближайшему окружению	ИД-1_{ПК-2} – характеризует особые образовательные потребности, индивидуальные особенности, социально-коммуникативные ограничения у лиц с нарушениями речи; – реализует алгоритм комплексной оценки результатов диагностики детей; – осознает проблемы и учитывает потребности родителей детей с нарушениями речи; – проводит консультирование и психолого-педагогическое просвещение участников образовательного процесса. ИД-2_{ПК-2} – анализирует и оценивает результаты диагностики нарушений речи, логопедического обследования с учетом данных комплексного психолого-медико-педагогического обследования, структуры речевого нарушения, актуального состояния речи и неречевых процессов; – описывает результаты психолого-педагогического обследования детей, подростков и взрослых с нарушениями речи; – формулирует выводы и заключение по результатам диагностики состояния речи, логопедического обследования; – разрабатывает индивидуальную образовательную траекторию	– характеризует особые образовательные потребности, индивидуальные особенности, социально-коммуникативные ограничения у лиц с ФФН, ОНР; – реализует алгоритм комплексной оценки результатов диагностики детей с ФФН, ОНР; – осознает проблемы и учитывает потребности родителей детей с ФФН, ОНР; – проводит консультирование и психолого-педагогическое просвещение участников образовательного процесса; – анализирует и оценивает результаты диагностики нарушений речи, логопедического обследования с учетом данных комплексного психолого-медико-педагогического обследования, структуры речевого нарушения, актуального состояния речи и неречевых процессов; – организует работу с родителями ребенка с ФФН, ОНР; – демонстрирует навыки диагностической

	для ребенка; – организует работу с родителями ребенка с нарушениями речи; – проводит психолого-педагогическое просвещение педагогов, работающих с детьми с нарушениями речи. ИД-3_{ПК-2} демонстрирует навыки диагностической деятельности; анализа и интерпретации результатов диагностики детей; осуществления индивидуального подхода в образовании детей с нарушениями речи; консультирования и психолого-педагогического просвещения родителей и педагогов.	деятельности; анализа и интерпретации результатов диагностики детей; осуществления индивидуального подхода в образовании детей с ФФН, ОНР; консультирования и психолого-педагогического просвещения родителей и педагогов.
Готов к организации и реализации коррекционно-педагогического процесса в вариативных условиях образовательных систем (ПК-3)	ИД-1_{ПК-3} – демонстрирует знания структуры и содержания адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с нарушением речи; – описывает содержание, формы, методы, приемы и средства организации коррекционно-педагогического процесса, его специфику в вариативных условиях образовательных систем; современные специальные методики и технологии обучения и воспитания учащихся с нарушением речи. ИД-2_{ПК-3} – отбирает необходимое содержание, методы, приемы и средства обучения и воспитания в соответствии с поставленными целями и задачами; – планирует и организует процесс обучения и воспитания обучающихся с нарушением речи в	– Способен применять знания об особенностях психофизического и возрастного развития, особых образовательных потребностях разных групп лиц с ФФН, ОНР; – применяет теорию и практику реализации дифференцированного подхода в образовании и социализации лиц с ФФН, ОНР; – соблюдает требования к содержанию программно-методического обеспечения образовательных программ и программ коррекционной помощи для лиц с ФФН, ОНР; – планирует образовательно-коррекционную работу с учетом структуры

	вариативных условиях образовательных систем; – применяет специальные методики и образовательные технологии в процессе обучения и воспитания обучающихся с нарушением речи. ИД-3_{ПК-3} – отбирает необходимое содержание, методы и средства обучения и воспитания в соответствии с поставленными целями и задачами в различных институциональных условиях; – применяет специальные методики и образовательные технологии в процессе обучения и воспитания обучающихся с нарушением речи.	нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ФФН, ОНР; – определяет задачи, содержание, этапы реализации программ диагностики, обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с ФФН, ОНР; – обоснованно отбирает и применяет в образовательном процессе современные образовательные и коррекционно-развивающие дидактические средства, информационно-коммуникационные технологии с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей лиц с ФФН, ОНР;
Способен к комплексному моделированию коррекционно-развивающих условий социализации лиц с ОВЗ на разных возрастных этапах с учетом клинических основ нарушений в развитии (ПК-4)	ИД-1_{ПК-4} – использует знания об особенностях психофизического и возрастного развития, особых образовательных потребностях разных групп лиц с нарушением речи; – применяет теорию и практику реализации дифференцированного	– применяет знания об особенностях психофизического и возрастного развития, особых образовательных потребностях лиц с ФФН, ОНР; – применяет теорию и практику реализации дифференцированного

	подхода в образовании и социализации лиц с нарушением речи; – соблюдает требования к содержанию программно-методического обеспечения образовательных программ и программ коррекционной помощи для лиц с нарушениями речи. ИД-2_{ПК-4} – осуществляет планирование образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с нарушениями речи; – определяет задачи, содержание, этапы реализации программ диагностики, обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи. ИД-3_{ПК-4} – методически обоснованно отбирает и применяет в образовательном процессе современные образовательные и коррекционно-развивающие дидактические средства, информационно-коммуникационные технологии с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей.	подхода в образовании и социализации лиц с ФФН, ОНР; – соблюдает требования к содержанию программно-методического обеспечения образовательных программ и программ коррекционной помощи для лиц с ФФН, ОНР; – осуществляет планирование образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ФФН, ОНР; – определяет задачи, содержание, этапы реализации программ диагностики, обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с ФФН, ОНР; – методически обоснованно отбирает и применяет в образовательном процессе современные образовательные и коррекционно-развивающие дидактические средства,
--	--	---

		информационно-коммуникационные технологии с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей.
Готов к формированию толерантного отношения к лицам с ОВЗ путем развития их адаптивных возможностей в социокультурной среде (ПК-5)	ИД-1_{ПК-5} – ориентируется в исторических и нормативно-правовых аспектах отношения общества и государства к лицам с ОВЗ; – соблюдает этические аспекты взаимодействия с лицами с ОВЗ в социуме; – учитывает потенциальные (адаптивные) возможности лиц с ОВЗ различных категорий и особенности влияния социальной среды и социального окружения на адаптивные возможности лиц с ОВЗ. ИД-2_{ПК-5} – пропагандирует толерантное отношение к лицам с ОВЗ; – определяет задачи взаимодействия со средствами массовой информации, с общественными и социальными организациями, учреждениями образования с целью формирования и укрепления толерантного отношения к лицам с ОВЗ; – строит продуктивные взаимоотношения с лицами с ОВЗ и их ближайшим окружением; – выявляет потенциальные (адаптивные) возможности лиц с ОВЗ и развивать их; – создает условия для социокультурной интеграции лиц с ОВЗ. ИД-3_{ПК-5}	– ориентируется в исторических и нормативно-правовых аспектах отношения общества и государства к лицам с алалией; – соблюдает этические аспекты взаимодействия с лицами с ФФН, ОНР в социуме; – учитывает потенциальные (адаптивные) возможности лиц с алалией и особенности влияния социальной среды и социального окружения на адаптивные возможности лиц с ФФН, ОНР; – пропагандирует толерантное отношение к лицам с ФФН, ОНР; – строит продуктивные взаимоотношения с лицами с алалией и их ближайшим окружением; – выявляет потенциальные (адаптивные) возможности лиц с ФФН, ОНР и развивает их; – создает условия для социокультурной интеграции лиц с ФФН, ОНР;

	– соблюдает нормы этики и толерантности в общении с лицами с ОВЗ и их ближайшим окружением; – изучает личность и социальную среду с целью выявления адаптивного потенциала; – использует навыки социального включения лиц с ОВЗ.	– изучает личность и социальную среду с целью выявления адаптивного потенциала; – использует навыки социального включения лиц с ФФН, ОНР.
ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИД-1_{ОПК-8} использует знания об истории, теориях, закономерностях и принципах построения и функционирования образовательного процесса, роли и месте образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и нравственного воспитания ИД-2_{ОПК-8} использует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей ИД-3_{ОПК-8} применяет методы, формы и средства обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности обучающихся, проведения лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; организует различные виды внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона	– Использует знания об истории, теориях, закономерностях и принципах построения и функционирования образовательного процесса, роли и месте образования в жизни человека и общества в области логопедии; – применяет современные, в том числе интерактивные, методы, формы и средства воспитательной работы при организации коррекционно-педагогической работы с детьми, имеющими ФФН, ОНР.

Выполнение курсовой работы имеет целью расширение знаний студентов в области устройства специального образования, его структуры, обучение методам теоретического анализа явлений науки и специального образования, отработку навыков самостоятельного применения теоретических знаний к комплексному решению профессиональных задач, использования справочной литературы, методов математической обработки экспериментальных данных, компьютерных технологий.

В процессе выполнения курсовой работы студентом должны решаться следующие задачи:

1. Приобретение новых теоретических знаний в соответствии с темой работы и заданием руководителя.
2. Умение систематизировать, обобщать и логично излагать концепции, альтернативные точки зрения по исследуемой проблеме.
3. Развитие учебно-исследовательских и методических навыков, необходимых для системного научного анализа изучаемого явления.
4. Совершенствование профессиональной подготовки.

При написании курсовой работы студент должен показать:

1. Общеуниверситетскую подготовку в области основ науки и специального дефектологического образования.
2. Знание основных научных процессов и категорий, умение анализировать их.
3. Умение анализировать явления специального образования и их особенности на местном и региональном уровнях.
4. Умение работать со справочной литературой, подбирать научно-методический материал по теме.
5. Умение систематизировать, анализировать, обобщать и научно излагать изученный материал, делать самостоятельные выводы и обобщения.
6. Умение правильно оформить научный аппарат курсовой работы.

3. Формулировка задания и его объём

3.1. Примерные темы курсовых работ

1. Применение подвижных игр в логопедической работе по обогащению словаря у детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи (III уровень речевого развития)
2. Формирование языковой компетентности у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи на материале русских сказок
3. Использование песочной терапии в логопедической работе при коррекции нарушений грамматического строя речи у детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи
4. Использование конструктора фраз в логопедической работе по преодолению общего недоразвития речи
5. Применение логопедических зондов при коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием
6. Особенности словообразования у детей с общим недоразвитием речи III уровня речевого развития
7. Развитие коммуникативных умений у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи в театрализованной деятельности
8. Использование лэпбука «Весна» при развитии связной речи у детей с общим недоразвитием речи
9. Логопедическая работа по обогащению словарного запаса детей младшего школьного возраста с общим недоразвитием речи
10. Игровые приемы по профилактике нарушений чтения и письма у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи

11. Особенности использования игр и пособий при реализации логопедической работы с неговорящими детьми
12. Использование акватерапии при коррекции нарушений мелкой моторики у детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи
13. Использование игрушки Pop it при формировании предложно-падежных конструкций у детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи
14. Роль штрихографии в формировании моторно-двигательных умений у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи

3.2. Выбор темы курсовой работы

Общий перечень тематики курсовых работ, утверждённый кафедрой, предлагается студентам для ознакомления заранее. Тема курсовой работы закрепляется за студентом по его выбору после обязательного согласования с научным руководителем.

В некоторых случаях студент может сам предложить тему, обосновав её актуальность и целесообразность разработки на базе практики, где может быть собран необходимый фактический материал.

Объём курсовой работы должен соответствовать 1,5-2 печатным листам, что составляет примерно 30-40 страниц машинописного текста.

3.3. Во время работы над выбранной темой, студент обязан:

1. Подобрать и изучить литературные источники и научные материалы по теме, составить библиографию.
2. Собрать и проанализировать эмпирические данные по теме курсовой работы.
3. Своевременно подготовить проект курсовой работы и сдать его на проверку научному руководителю.
4. Оформить работу в соответствии с требованиями для сдачи её к защите.

4. Структура работы

Состав и структура курсовой работы должна содержать следующие разделы:

1. Титульный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть:

Раздел 1. Название раздела

- 1.1 Название подраздела
- 1.2. Название подраздела
- 1.3. Название подраздела

Выводы по первому разделу

Раздел 2. Название раздела

- 2.1. Название подраздела
- 2.2. Название подраздела
- 2.3. Название подраздела

Выводы по второму разделу

5. Заключение.

6. Список используемых источников.

7. Приложения.

Содержание представляет собой последовательное перечисление наименований разделов (глав), подразделов (параграфов), а также указание номеров страниц, на которых они размещаются. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список используемых источников и приложения.

Введение (2–3 стр.) содержит обоснование актуальности исследования выбранной темы, ее значение в ходе познания социальных процессов; формулировку проблемы, цели и задач курсовой работы, объекта и предмета исследования, указание методов исследования.

Основная часть работы состоит из двух разделов (глав): теоретического и практического. В этой части работы подробно рассматривается методология исследования, обобщаются результаты, формулируются и обосновываются рекомендации по решению поставленных проблем. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать.

Раздел 1 – теоретический анализ проблемы исследования, описание объекта и предмета исследования.

В первом разделе необходимо рассмотреть существующие теоретические подходы к исследованию выбранной проблемы. Анализ имеющихся точек зрения необходимо дать с позиции объективного отражения процессов, происходящих в обществе. Также может быть дан исторический аспект изучаемой проблемы, обязательно изложено современное значение поставленной проблемы.

Первый раздел может содержать 2 – 3 подраздела, обозначаемые в тексте, как 1.1, 1.2, 1.3. Объем первого раздела не должен быть более 10 – 12 страниц.

Выводы по первому разделу – автор обобщает материалы, изложенные в первом разделе, делает самостоятельные выводы. По объему они должны занимать около 1 страницы текста.

Раздел 2 – эмпирическое исследование и практическое применение изучаемых социальных явлений.

В данном разделе описывается организация, проведение и результаты исследований, проведенных автором, или приводятся экспериментальные исследования ученых (с указанием фамилии, места и времени проведения) по изучаемой проблеме.

Раздел 2 может содержать 1 – 3 подраздела, обозначаемые в тексте, как 2.1, 2.2, 2.3. По объему он должен быть от 10 до 15 страниц.

Выводы по второму разделу – автор обобщает результаты эмпирического исследования, изложенные во второй главе, делает выводы. По объему они должны быть около 1 страницы.

В **заключении** (3–4 стр.) подводится итог исследования, излагаются выводы и обобщения, сделанные автором в результате теоретического и практического изучения проблемы исследования, даются практические рекомендации использования полученных данных и обозначаются перспективы дальнейшего изучения темы. По объему заключение может быть 3 – 4 страницы.

Список используемых источников (25–30 наименований) должен содержать перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и

иных опубликованных документов и материалов, интернет-ресурсов, использованных при написании курсовой работы.

В список используемых источников включаются только те, на которые в курсовой работе имеются ссылки. Каждому источнику присваивается порядковый номер, и приводятся его выходные данные.

При подборе литературы следует исходить из того, что полное и точное библиографическое описание печатного издания состоит из трех обязательных элементов – фамилии автора, заглавия и выходных данных литературного источника.

Приложения включают справочные и аналитические материалы, которые по тем или иным причинам (например, из-за большого объема) нецелесообразно приводить в тексте работы. Приложения не являются обязательным элементом курсовой работы.

Весь необходимый материал студент подбирает самостоятельно, опираясь на список основной литературы, рекомендованный в данных методических указаниях.

5. Общие требования к написанию и оформлению работы

Курсовая работа должна быть выполнена в машинописном варианте (1-2 п.л.). Объем выполненной курсовой работы не должен превышать указанное количество страниц текста.

Курсовая работа, выполненная в машинописном варианте, должна быть подготовлена в текстовом редакторе Word for Windows и представлена в электронном и распечатанном виде в одном экземпляре на кафедру. Диск с указанием автора и названия работы сдается в конверте.

Текст курсовой работы следует оформлять на одной стороне листа белой бумаги формата А4 по ГОСТ 9327 (210 297 мм).

Текст оформляется шрифтом «Times New Roman», с размером шрифта – 14.

Текст работы следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм.

Интервал между строк – полуторный. Абзацный отступ – 0,8.

Страницы работ нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту работы.

Нумерация страниц ведется, начиная с титульного листа, при этом номера страницы проставляются с раздела Введение в правом нижнем углу.

ВНИМАНИЕ: на титульном листе работы номер страницы не ставится!

Основной текст курсовой работы как было указано выше, состоит из разделов (глав) и подразделов. Каждая новая глава в курсовой работе начинается с новой страницы.

Названия разделов (глав) следует печатать полужирными прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Названия подразделов печатаются полужирными буквами (первая буква – прописная, остальные – строчные). Точка в конце заголовков не ставится. Если заголовок раздела или подраздела состоит из двух предложений, то они разделяются точкой. Подчеркивание заголовка и перенос слов в заголовке не допускается.

Расстояние между заголовками разделов, подразделов и текстом – 2 интервала. Если заголовок размещается в две и более строки, то расстояние между строками заголовка должно быть равно одинарному интервалу.

Заголовки глав имеют порядковые номера в пределах всей выпускной работы и нумеруются арабскими цифрами. Слово «Глава» не пишется.

Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

В конце номера подраздела точка не ставится, например: «2.3» (третий подраздел второго раздела).

Слова, являющиеся заголовками соответствующих разделов работы – СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ – пишут так же, как и заголовки разделов, без кавычек полужирным шрифтом по центру листа. Каждый соответствующий раздел также следует начинать с новой страницы.

Текст работы должен быть кратким, четким и не допускать двусмысленных толкований.

Если в тексте имеются перечисления, то перед каждой позицией перечисления можно использовать:

- дефис. В этом случае текст печатается со строчной буквы и в конце каждой строки ставится точка с запятой;

- арабские цифры. В этом случае позиции перечисления печатаются с прописной буквы и в конце каждой строки ставится точка.

В тексте работы не допускается:

- использовать математический знак «минус» (–) перед отрицательными значениями величин. Вместо математического знака (–) следует писать слово «минус»;

- употреблять математические операторы (, , , , =), а также знаки №, %, без цифр;

- применять индексы нормативных документов без регистрационного номера.

Рекомендуется избегать включения в текст примечаний. В примечаниях к отдельным пунктам и таблицам допускается помещать только справочные или поясняющие данные.

Если в работе приводятся высказывания авторов или дословная информация, взятая из учебников, статей или других источников, необходимо делать ссылки на литературные источники, которые содержат эту информацию. Ссылки на источники литературы, необходимо печатать по тексту, заключая их в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника, указанного в списке литературы.

Оформление таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Это необходимо для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Оформление таблиц рекомендуется выполнять в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.

Размер шрифта для набора таблицы – 14 кегль. В случае, если таблица громоздкая, допускается размер шрифта – 12 кегль. Интервал между строками внутри таблицы одинарный. Ширина таблицы должна соответствовать ширине текстового блока.

Каждая таблица должна иметь заголовки (название), которые должны отражать ее содержание, быть точными, краткими. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строчку с ее номером через тире.

Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком.

Если подзаголовки таблицы грамматически не подчинены стоящему над ними заголовку верхнего яруса и являются самостоятельными, то они также пишутся с прописной буквы.

Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией (за исключением таблиц, приведенных в приложении).

Если таблица переносится на следующую страницу и если она при этом не закончена, то головку таблицы следует повторить и над ней поместить надпись «Продолжение таблицы 1». Если таблица переносится на следующую страницу и заканчивается, то следует сделать надпись «Окончание таблицы». В случае, если головка таблицы очень громоздкая, то допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Текст таблицы не должен выходить за линии, ограничивающие графы. Числа в таблице, имеющие более трех цифр, должны делиться на классы по 3 цифры (например: 23 756), интервалом в 1 пробел (исключение: номера и даты). Разряды чисел в графе должны быть расположены один под другим, для этого используют выравнивание по правому краю.

Следует избегать графы «№ п/п», которая в большинстве случаев не нужна. Ее используют только тогда, когда в тексте есть ссылки на эту нумерацию.

Примечания и сноски по содержанию таблицы необходимо печатать только под таблицей.

На все таблицы в курсовой работе должны быть сделаны ссылки по тексту.

Ссылки на таблицы оформляются по тексту работы, при этом слово «Таблица» в тексте пишут полностью, с указанием ее номера, например: «...в таблице 2 даны ...», «...в таблице 3 представлены...». В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации в скобках следует указать сокращенно слово «смотри», например: (см. таблицу 2).

Кроме того, после каждой таблицы автор курсовой работы должен провести, так называемый текстовый анализ или описание таблицы.

Оформление иллюстраций (рисунков, графиков, схем и т. д.)

Иллюстрации в тексте работы должны быть выполнены черной тушью или черными чернилами, пастой или с помощью ЭВМ на белой непрозрачной бумаге, в соответствии с требованиями стандартов ЕСТД, ЕСКД. Оформление рисунков рекомендуется выполнять в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста.

Иллюстрации следует размещать по тексту выпускной работы после первой ссылки на них с тем расчетом, чтобы они, по возможности, располагались на одной странице текста работы. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Нумерация иллюстраций сквозная по всему тексту работы.

Иллюстрации должны иметь название. Каждая иллюстрация снабжается подрисуночной подписью (названием). Название помещают под иллюстрацией слева и выполняют строчными буквами, кроме первой прописной, без точки в конце слова. Вначале пишется полностью слово «Рисунок», затем ставится тире и название иллюстрации.

В тексте на иллюстрацию обязательно делается ссылка, содержащая порядковый номер, под которым иллюстрация помещена в работе.

Оформление формул

Формулы в курсовой работе должны быть полностью впечатаны либо вписаны от руки черной тушью или чернилами. Формулы в работе (если их более одной) нумеруются в пределах всей работы. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. По тексту на формулы также должны быть сделаны ссылки. Например: «Широта ассортимента товаров определяется по формуле (1), полнота – по формуле (2)».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слов «где» без двоеточия.

Оформление списка используемых источников

Список используемых источников должен содержать перечень литературных источников и электронных ресурсов, использованных при написании работы. Все источники располагаются под номерами, после которых (перед описанием источника) делают пробел.

Расположение источников в списке должно быть следующим:

1. Официальные документы:

Конституция;

законодательные материалы;

документы, исходящие от органов представительной, исполнительной и судебной власти (законы, указы, постановления).

2. Статистические сборники, ежегодники и прочие материалы статистических органов.

3. Далее в алфавитном порядке по первым буквам фамилий авторов или названий источников (если нет авторов) перечень отечественной и зарубежной литературы по теме исследования (без подразделения по типам и видам публикаций – книги, статьи, сообщения, тезисы докладов, нормативные документы и др.). Если внутри этого перечня встречаются работы одного автора, то их следует описывать в порядке хронологии.

Оформление приложений

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах (страницах), располагая их в порядке появления ссылок в тексте. На все приложения в тексте работы должны быть сделаны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ. Его обозначение должно иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста прописными буквами отдельной строкой.

Приложения нумеруют последовательно арабскими цифрами, например «ПРИЛОЖЕНИЕ 1». Если в работе одно приложение, то оно обозначается просто словом «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Оформление иллюстративного материала к курсовой работе (презентации на бумажном или электронном носителе).

Для наглядного представления курсовой работы выпускник готовит иллюстративный (раздаточный) материал, который выносится непосредственно на защиту и представляется членам комиссии и присутствующим на защите.

Это могут быть таблицы, рисунки, схемы, которые студент упоминает в своем выступлении, и которые помогают ему наглядно представить содержание выпускной работы в процессе ее защиты. Данный материал должен отражать основные положения проведенного исследования, а также выводы и рекомендации студента.

Иллюстративный материал к курсовой работе может быть представлен в форме плакатов, в виде презентации (с использованием мультимедийной аппаратуры), а также на листах формата А4.

В случае, если студент для представления раздаточного иллюстративного материала использует листы формата А4, то весь материал должен быть скомпонован в папку-скоросшиватель и иметь титульный лист. На титульном листе должно быть отражено название курсовой работы, фамилия, инициалы студента, выполнившего работу, фамилия, инициалы и академические звания руководителя работы.

Презентация с использованием мультимедийной аппаратуры оформляется в формате Power Point и представляется выпускником по ходу своего доклада.

Общее количество иллюстративного материала, выносимого на защиту, устанавливается по согласованию с научным руководителем работы. Если студент готовит иллюстративный материал на листах формата А4, то каждый лист иллюстративного материала должен быть представлен в количестве, обеспечивающем возможность каждому члену комиссии ознакомиться с данным материалом.

6. Последовательность выполнения задания

Выдача задания по курсовой работе происходит на 2-й неделе семестра. Закрепление за студентом темы курсовой работы оформляется распоряжением директора Института образования и социальных наук на основании личного заявления студента (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

Получив от научного руководителя задание на выполнение курсовой работы (ПРИЛОЖЕНИЕ 2), студент собирает материал, разрабатывает план работы, а также составляет отдельные разделы. Утверждение плана курсовой работы происходит на 3-й неделе семестра. Выполнение теоретической части курсовой работы студентом осуществляется на 4 – 6 неделях семестра. Практическая часть работы выполняется на 7 – 9 неделях семестра. Контроль по выполнению курсовой работы осуществляется научным руководителем на 10-й неделе семестра. На 11 – 12 неделях семестра студент исправляет замечания, сделанные научным руководителем по представленному первому варианту курсовой работы. Готовая курсовая работа сдаётся научному руководителю на 13-й неделе семестра для получения отзыва (ПРИЛОЖЕНИЕ 4) и допуска к защите. Дата защиты устанавливается научным руководителем только на основании проверенной и отвечающей всем требованиям курсовой работы. Защита и оценка курсовой работы происходит на 14-й

неделе семестра. Форма защиты (собеседование, выступление перед группой, ответы на вопросы) определяются научным руководителем.

7. Критерии оценивания работы

1. степень разработанности темы и проблемы исследования;
2. определение понятийного аппарата исследования;
3. полнота обзора научной литературы, её новизна;
4. творческий подход к написанию курсовой работы;
5. соответствие названий подразделов их содержанию;
6. правильность и научная обоснованность выводов;
7. проведение самостоятельного эмпирического исследования;
8. наличие выводов, обобщений и рекомендаций в заключении;
9. аккуратное и правильное оформление курсовой работы.

Оценку «**отлично**» получают те работы, в которых отмечено высокое качество по указанным выше критериям, содержатся элементы творчества, делаются грамотные самостоятельные выводы и обобщения, приводится аргументированный критический анализ теоретической литературы на основе глубоких знаний в области изучения закономерностей явлений и процессов, происходящих в обществе, описывается самостоятельное исследование.

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда в работе полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества, есть незначительные замечания по оформлению работы.

Оценку «**удовлетворительно**» студент получает в случае, когда работа не полностью отвечает требованиям, а студент не может ответить на замечания и вопросы преподавателя, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Оценку «**неудовлетворительно**», студент получает, когда курсовая работа полностью не отвечает требованиям её выполнения, студент не может ответить на вопросы преподавателя, не владеет материалом работы. В этом случае научный руководитель устанавливает дату дополнительных консультаций и срок повторной защиты курсовой работы с доработкой представленных материалов.

8. Порядок защиты работы

Защита проводится на заседании кафедры, научно-методического семинара кафедры, научной проблемной группы специальной комиссией, утверждаемой директором института, состоящей обычно из 3 преподавателей кафедры, при непосредственном участии руководителя, в присутствии студентов. Результаты наиболее интересных курсовых работ могут быть доложены на научных конференциях.

Защита начинается со вступительного слова студента, в котором излагается основное содержание работы, выводы и предложения (5 – 7 минут). Затем следуют ответы на вопросы научного руководителя по исследованной проблеме. После этого научный руководитель называет оценку и мотивирует ее выставление.

9. Список рекомендуемой литературы

9.1. Основная литература:

1. ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. – Взамен ГОСТ 2.105-79. ГОСТ 2.906-71; введ. сент. 2005 г. с поправкой (ИУС 12-2001). – М.: Стандартинформ, 2005.

2. ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – Взамен ГОСТ 7.32-91; введ. июль 2002 г. – М.: Изд-во стандартов, 2001.

3. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1-84; введ. июль 2004 г. – М.: Изд-во стандартов, 2004.

Основная литература:

1. Борозинец, Н. М. (СКФУ). Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи: учебное пособие: Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль подготовки - Логопедия. Бакалавриат / Н. М. Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 204 с.
2. Логопедия. Теория и практика/Под ред. Т.Б. Филичевой. – М.: Эксмо, 2017. – 608 с. - ISBN: 978-5-699-84343-5.

Дополнительная литература:

1. Лалаева, Р.И. Логопедия в таблицах и схемах: учебное пособие/Р.И. Лалаева, Л.Г. Парамонова, С.Н. Шаховская. - М.: Парадигма, 2009. - 216 с. - (Специальная коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-4214-0003-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210581>
2. Логопедия: [учебник*] / под ред. Л. С. Волковой. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Владос, 2007. - 704 с. - (Коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-691-01357-7: 200-00.(2007)
3. Логопедия: практическое пособие для логопедов, студентов и родителей / авт.-сост. В. И. Руденко. - 7-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 288 с.: ил. - (Мир вашего ребенка). - Библиогр.: с. 286. - ISBN 978-5-222-13472-6: 123-00.(2008)
4. Лурия А.Р. Высшие корковые функции человека и их нарушения при локальных поражениях мозга. – М., 2000. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.twirpx.com
5. Филатова, Ю.О. Ритм речи и движений у детей: теоретические и прикладные проблемы логопедии / Ю.О. Филатова. - М. : Прометей, 2012. - 218 с. - ISBN 978-5-7042-2396-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212998>

Методическая литература:

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пятница, Т. В. Логопедия в таблицах, схемах, цифрах / Пятница Татьяна Викторовна. - 2-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 175 с.: ил. + табл. - (Библиотека логопеда). - Библиогр.: с. 167-168. - ISBN 978-5-222-17003-8: 150-00.(2010)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Индивидуальная программа ребенка www.ab.ru Входят разделы: Оценка уровня развития ребенка, Определение программы обучения, методов и приемов, корректировка программы, закрепление пройденного
2. Институт коррекционной педагогики ikprao.ru Сайт Института коррекционной педагогики РАО.

3. Иппотерапия www.hippotherapy.ru Все об иппотерапии, лечебной верховой езде и конном спорте для людей с ограниченными возможностями
4. Навигатор образовательных программ дошкольного образования <http://www.firo.ru/?page%20id=11684>
5. Особое детство www.osoboedetstvo.ru Родителям детей с нарушениями развития, всем, кому это важно
6. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru>
7. Федеральные государственные образовательные стандарты <https://fgos.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://www.biblioclub.ru университетская библиотека online
2	http://elibrary.ru/ Электронно-библиотечная система elibrary»
3	http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные

технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Психолого-педагогический факультет

Кафедра коррекционной психологии и педагогики

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Адрес _____

Телефон _____

Заявление

Прошу утвердить мне тему курсовой работы

« _____

»

в качестве руководителя кафедра утверждает _____

(Ф.И.О. в родительном падеже)

Дата _____

Руководитель курсовой работы согласен _____

(подпись)

Подпись студента _____

(подпись)

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой
коррекционной психологии
и педагогики
Н.М. Борозинец

Психолого-педагогический факультет
Кафедра коррекционной психологии и педагогики
Направление 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) Логопедия

ЗАДАНИЕ

на курсовую работу

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

по дисциплине «Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие, общее недоразвитие речи»

1. Тема работы _____

2. Цель _____

3. Задачи _____

4. Перечень подлежащих разработке вопросов:

а) по теоретической части _____

б) по практической части _____

5. Исходные данные:

а) по литературным источникам _____

б) по вариантам, разработанным преподавателем _____

в) иное _____

6. Список рекомендуемой литературы _____

7. Контрольные сроки представления отдельных разделов курсовой работы:

25 % - _____ “ ” _____ 20_ г.

50 % - _____ “ ” _____ 20_ г.

75 % - _____ “ ” _____ 20_ г.

100 % - _____ “ ” _____ 20_ г.

8. Срок защиты студентом курсовой работы “ ” _____ 20_ г.

Дата выдачи задания “ ” _____ 20_ г.

Руководитель курсовой работы

_____ (ученая степень, звание) _____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Задание принял(а) к исполнению студент(ка) очной формы обучения

_ курса группы _____ (группа) _____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА КОРРЕКЦИОННОЙ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине
«Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие, общее недоразвитие речи»
на тему:

«_____»

Выполнил:

студент _ курса
группы _____
направления 44.03.03
Специальное
(дефектологическое)
образование заочной формы
обучения

(подпись)

Руководитель работы:

(ФИО, _____ должность,
кафедра)

Работа допущена к защите _____
(подпись руководителя) (дата)

Работа выполнена и
защищена с оценкой _____ Дата защиты _____

Члены комиссии: _____
(подпись) (И.О. Фамилия) (должность)

Ставрополь, 202_ г.

Отзыв
на курсовую работу студента/ки _ курса

Ф.И.О.

Тема: _____

Актуальность темы: курсовая работа посвящена _____

В первой главе _____

Вторая глава _____

Выводы, сделанные в заключении, соответствуют целям, поставленным во введении.
Проанализирован _____ объем литературы

За время работы студент/ка проявил/а себя как _____

Таким образом, работа выполнена на _____ уровне,
соответствует требованиям, предъявляемым к курсовым работам, и заслуживает
_____ оценки.

Научный руководитель:

К.пед.наук, доцент кафедры коррекционной психологии и педагогики

Ф.И.О.

Печать

«.....».....202_г.