

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Первякова Светлана Валерьевна

Должность: Директор колледжа СКФУ в г. Ставрополе

Дата подписания: 18.06.2026 16:37:49

Уникальный программный ключ:

63a18c373da05c089b08fcc89c468af301900f17

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и управления,

д-р экон. наук, профессор

Ушвицкий Л.И.

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

индекс и наименование профессионального модуля согласно учебного плана

Специальность 38.02.01

код

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

наименование специальности

Форма обучения очная

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 24.06.2024 г. № 437 и примерной основной образовательной программы СПО, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа профессионального модуля разработана:

Доцент кафедры цифровых бизнес- технологий и систем учета Адинцова Н.П.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя
Директор ООО «Центр практической бухгалтерии»



Н.В. Панасенко

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Ведение бухгалтерского и налогового учета

и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета;

ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов;

ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности;

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Использование рабочей программы профессионального модуля в дополнительном профессиональном образовании не предусмотрено.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

- ведении бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, в организации расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- составлять (оформлять) первичные учетные электронные документы;
- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами;
- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;
- составлять (оформлять) первичные учетные электронные документы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном страховании и обеспечении;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, в т.ч. Инструкции по применению План счетов;
- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

- всего – 506 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 240 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 50 часов;
- учебной и производственной практики – 216 часов.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Ведение бухгалтерского и налогового учета, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ПК 1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации..
ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.
ПК 1.6	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

3. Структура и содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Объем профессионального модуля, часов								
		Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	В т.ч. в форме практик. подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	176		140	80	+	36	-	-	
ПК 1.3 ПК 1.6	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	114		100	50	-	14	-	-	
ОК 03 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	Учебная практика	72	72						72	
ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Производственная практика	144	144							144

ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6										
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	Экзамен по модулю									
Всего:		506	216	240	120	-	46	-	72	144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

Наименование разделов профессионального о модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования				
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования			176	
Тема 1.1 Учет денежных средств	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Нормативное регулирование учета денежных средств		
	2	Документальное оформление и учет денежных средств в кассе		
	3	Документальное оформление и учет денежных средств на расчетных счетах		
	4	Учет денежных средств на валютных и специальных счетах в учреждениях банка		
	5	Инвентаризация денежных средств		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.1 Учет денежных средств		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Особенности учета валютных операций. Первичные документы и учетные регистры для учета операций на расчетном счете		2	
Тема 1.2 Учет текущих	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2
	1	Понятие расчетов с дебиторами и кредиторами		

обязательств и расчетов	2	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками		ПК 1.4 ПК 1.5	
	3	Учет расчетов с покупателями и заказчиками			
	4	Учет кредитов и займов			
	5	Учет расчетов по налогам и иным обязательным платежам			
	6	Учет расчетов с подотчетными лицами			
	7	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям			
	8	Учет с разными дебиторами и кредиторами			
	9	Учет внутрихозяйственных расчетов			
	Лабораторные работы (не предусмотрены)				
	Практические занятия: 1.2Учет текущих обязательств и расчетов				8
Контрольные работы (не предусмотрены)					
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками. Правила начисления основных налогов и порядок их уплаты в бюджет.		4			
Тема 1.3 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	
	1	Понятие, классификация и оценка основных средств			
	2	Документальное оформление движения основных средств			
	3	Синтетический учет основных средств			
	4	Способы начисления и учет амортизации основных средств			
	5	Учет расходов на содержание и восстановление основных средств			
	6	Учет аренды основных средств			
	7	Инвентаризация основных средств			

	8	Классификация и оценка нематериальных активов		
	9	Аналитический и синтетический учет нематериальных активов		
	10	Учет амортизации нематериальных активов		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия 1.3 Учет основных средств и нематериальных активов			8
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Учет аренды основных средств. Порядок начисления амортизации по объектам нематериальных активов и основных средств.		4	
	Тема 1.4 Учет производственных запасов		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Организация учета затрат на производство		
	2	Расходы организации: состав и порядок учета		
	3	Учет затрат на производство продукции		
	4	Учет затрат на вспомогательное производство		
5	Учет незавершенного производства			
6	Сводный учет затрат на производство			
7	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции			
Лабораторные работы (не предусмотрено)				
Практические занятия: 1.4 Учет производственных запасов		8		
Контрольные работы (не предусмотрены)				
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Порядок учета налога на добавленную стоимость по приобретенным материалам.		4		

	Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете. Переоценка и учет резервов под снижение стоимости материально-производственных запасов.			
Тема 1.5 Учет производства	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Организация учета затрат на производство		
	2	Расходы организации: состав и порядок учета		
	3	Учет затрат на производство продукции		
	4	Учет затрат на вспомогательное производство		
	5	Учет незавершенного производства		
	6	Сводный учет затрат на производство		
	7	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.5. Учет производства		8	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Учет брака в производстве. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.		4		
Тема 1.6 Учет капитальных и финансовых вложений	Содержание учебного материала		4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Учёт капитальных вложений в основные средства и нематериальные активы		
	2	Учёт вложений в уставные капиталы (акции) других организаций		
	3	Учёт вложений в долговые ценные бумаги		
	4	Учёт предоставленных займов		
	5	Учёт резервов под обесценение вложений в ценные бумаги		

	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.6. Учет капитальных вложений 1.7. Учет финансовых вложений		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа. Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Особенности учета затрат на строительные работы при хозяйственном способе. Учет строительства объектов подрядным способом. Процедуры эмиссии, обращения облигаций и их учет Сущность векселей, их виды и организация учета.		2	
Тема 1.7 Учет труда и его оплаты	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Виды, формы и системы оплаты труда		
	2	Расчет и оплата отпускных		
	3	Расчет пособий по временной нетрудоспособности		
	4	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки		
	5	Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.8. Учет труда и его оплаты		8	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Методика расчетов дополнительной оплаты труда. Расчет среднего заработка и основных видов пособий.		4	
Тема 1.8	Содержание учебного материала		4	ПК 1.1

Учет готовой продукции и ее реализации	1	Готовая продукция и ее оценка		ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2	Учет выпуска готовой продукции		
	3	Учет отгрузки (отпуска)продукции покупателям		
	4	Учет расходов на продажу		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.9. Учет готовой продукции и ее реализации		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
Тема 1.9 Учет капитала	Самостоятельная работа. Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Особенности учета реализации готовой продукции. Учет выполненных этапов по незавершенным работам.		2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	Содержание учебного материала		4	
	1	Формирование и учет уставного капитала		
	2	Учет расчетов с учредителями		
	3	Учет резервного капитала		
	4	Учет добавочного капитала		
	5	Учет целевого финансирования		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.10. Учет капитала		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Особенности формирования и учета уставного капитала в акционерных обществах. Особенности учета формирования и использования оценочных резервов.		2		

	Особенности учета овердрафтных кредитов.			
Тема 1.10 Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Порядок признания доходов и расходов		
	2	Структура и порядок формирования финансовых результатов		
	3	Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности		
	4	Учет прочих доходов и расходов		
	5	Учет доходов и расходов будущих периодов		
	6	Учет резервов предстоящих расходов		
	7	Учет нераспределенной прибыли		
	8	Учет расчетов по налогу на прибыль		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 1.11. Учет финансовых результатов и использования прибыли		8	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Организация учета прочих доходов и расходов. Учет формирования конечного финансового результата.		4	
Тема 1.11 Бухгалтерская отчетность предприятий	Содержание учебного материала		6	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	1	Понятие и состав бухгалтерской отчетности		
	2	Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности		
	3	Порядок составления бухгалтерских отчетов		
	4	Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей		
	5	Содержание отчета о финансовых результатах		

	6	Содержание других форм отчетности	
	7	Публичность бухгалтерской отчетности	
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические занятия: 1.12. Бухгалтерская отчетность предприятий		8
	Контрольные работы (не предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Состав бухгалтерской финансовой отчетности. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности.		4
	Промежуточная аттестация в форме экзамена		
Тематика курсовой работы (проекта)			
1. Бухгалтерский учет кассовых операций 2. Учет расчетов не денежными средствами в организациях 3. Учет безналичных расчетов 4. Учет расчетов с подотчетными лицами 5. Резервы по сомнительным долгам: вопросы учета и налогообложения 6. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию 7. Документальный учет движения основных средств 8. Бухгалтерский учет движения нематериальных активов 9. Учет затрат по ремонту основных средств, а также расходов на их модернизацию 10. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций 11. Учет материалов: контроль поступления, сохранности и их использования 12. Особенности учета труда и заработной платы: российский и зарубежный опыт 13. Автоматизированный учет расчетов по оплате труда. 14. Учет и распределения общепроизводственных расходов 15. Затраты, расходы, издержки -бухгалтерский учет. 16. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле 17. Учет выпуска готовой продукции (с использованием счета 40 и без него). 18. Счет 90 «Продажи »: структура счета и учет основных операций			

19. Учет прочих доходов и расходов 20. Особенности использования расчетов по специальным счетам банка 21. Учет денежных средств в иностранной валюте 22. Учет расчетов с учредителями 23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 24. Учет коммерческих и товарных кредитов и затрат по их обслуживанию 25. Амортизация: бухгалтерский и налоговый учет 26. Учет финансовых вложений в ценные бумаги 27. Методы оценки материальных ресурсов в бухгалтерском учете. Проблема оценки в условиях инфляции 28. Методы учета заготовления и приобретения материальных ценностей (с применением/и без применения счетов 15 и 16) 29. Отчисления на социальные нужды (обязательные и добровольные): особенности учета 30. Порядок учета удержаний из заработной платы 31. Учет материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции 32. Учет незавершенного производства 33. Учет расходов на продажу 34. Товары отгруженные: бухгалтерский учет и налогообложение 35. Счет 99 «Прибыли и убытки»: структура счета и учет основных операций 36. Учет формирования и использования добавочного капитала. 37. Учет образования и использования резервного капитала 38. Учет расчетов с покупателями и заказчиками 39. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам 40. Учет долгосрочных инвестиций в основные средства. 41. Учет движения основных средств 42. Учет займов, предоставленных другим организациям 43. НДС по приобретенным ценностям: варианты организации раздельного учета 44. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (полная и усеченная схема) 45. Особенности построения бухгалтерского учета с использованием 30-х счетов 46. Учет формирования уставного капитала 47. Учет формирования и использования прибыли организации 48. Учет резервов, формируемых в организации и их использование			
Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		110	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	ПК 1.3

Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость	1	Бухгалтерский учет формирования налоговой базы по НДС. Порядок применения налоговых вычетов.		ПК 1.6
	2	Методика расчета суммы налога к уплате в бюджет. Порядок оформления налоговой отчетности по НДС.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 2.1. Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			
Тема 2.2. Организация расчетов по акцизам	Содержание учебного материала		2	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Бухгалтерский учет формирования налоговой базы по акцизам. Порядок применения налоговых вычетов. Методика расчета суммы налога к уплате в бюджет		
	2	Порядок оформления налоговой отчетности по акцизам.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 2.2. Организация расчетов по акцизам		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			
Тема 2.3 Организация расчетов по налогу на прибыль организаций	Содержание учебного материала		4	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Бухгалтерский и налоговый учет в системе налогообложения прибыли. Аналитические регистры налогового учета.		
	2	Порядок формирования сумм налога на прибыль и отражение в учёте финансовых результатов		
	3	Заполнение форм налоговой отчетности и требования к ее оформлению Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налога.		

	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 2.3. Организация расчетов по налогу на прибыль организаций		8	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			
Тема 2.4. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц	Содержание учебного материала		6	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Бухгалтерский учет формирования налоговой базы по налогу на доходы физических лиц. Порядок применения налоговых вычетов		
	2	Методика расчета суммы налога на доходы физических лиц к уплате в бюджет.		
	3	Порядок оформления налоговой отчетности.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 2.4. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц		8	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			
Тема 2.5 Организация расчетов по налогу на имущество организаций	Содержание учебного материала		4	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Бухгалтерский учет формирования налоговой базы по налогу на имущество организации. Методика расчета суммы налога к уплате в бюджет.		
	2	Порядок оформления налоговой отчетности по налогу на имущество организаций.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 2.5. Организация расчетов по налогу на имущество организаций		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			

Тема 2.6. Организация расчетов по транспортному налогу	Содержание учебного материала		2	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Формирование налоговой базы по транспортному налогу. Методика расчета сумм налогов к уплате в бюджет. Порядок оформления налоговой отчетности.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 2.6. Организация расчетов по транспортному налогу		6	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			
Промежуточная аттестация в форме зачета				
Тема 3.1. Организация расчетов по другим видам региональных и местных налогов	Содержание учебного материала		4	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Формирование налоговой базы по налогу на игорный бизнес. Методика расчета сумм налогов к уплате в бюджет. Порядок оформления налоговой отчетности.		
	2	Формирование налоговой базы по водному налогу. Методика расчета сумм налогов к уплате в бюджет. Порядок оформления налоговой отчетности.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 3.1. Организация расчетов по другим видам региональных и местных налогов		10	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Формирование налоговой базы по земельному налогу. Методика расчета сумм налога к уплате в бюджет. Порядок оформления налоговой отчетности. Налог на имущество физических лиц		6	
Тема 3.2 Организация расчетов с	Содержание учебного материала		4	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Порядок ведения бухгалтерского учёта по видам налоговых режимов, сфера применения налогов исходя из вида деятельности.		

бюджетом при применении специальных налоговых режимов		Методика расчета единого налога при упрощенной системе налогообложения.		
	2	Порядок формирования Книги доходов и расходов, налоговой отчетности.		
	3	Методика расчета единого сельскохозяйственного налога. Порядок оформления налоговой отчетности. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов. Налог на профессиональный доход: методика исчисления.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические занятия: 3.2. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов		10	
	Контрольные работы (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка рефератов и презентации по тематике: Патентная система налогообложения Налог на профессиональный доход		4	
	Содержание учебного материала		2	ПК 1.3 ПК 1.6
	1	Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение. Элементы взносов: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, тарифы, порядок исчисления и уплаты.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
Практические занятия: 3.3. Организация расчетов по страховым взносам		10		
Контрольные работы (не предусмотрены)				
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрены)			
	Промежуточная аттестация в форме экзамена			
	УП.01.01 Учебная практика Ведение бухгалтерского и налогового учета		72	ОК 03 ПК 1.1 ПК 1.2
	Ведение бухгалтерского и	Вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям. Ознакомление с правилами трудового распорядка и организационной структурой предприятия	2	

налогового учета	Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации	5	ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6
	Учет движения внеоборотных активов	5	
	Первичный и синтетический учет движения материально-производственных запасов	5	
	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	5	
	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	5	
	Учет кассовых операций	5	
	Учет расчетов с подотчетными лицами	5	
	Учет производства и продажи готовой продукции	5	
	Бухгалтерский учет движения денежных средств на расчетных счетах	5	
	Первичный и синтетический учет движения денежных средств на валютных счетах	5	
	Особенности учета розничных продаж	5	
	Порядок формирования финансового результата по обычным видам деятельности и результата по прочей деятельности	5	
	Закрытие отчетного периода	5	
	Формирование итоговой оборотно-сальдовой ведомости	5	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (защита отчета по практике)		
ПП.01.01 Производственная практика Ведение бухгалтерского и налогового учета		144	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6
Ведение бухгалтерского и налогового учета	1.Вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям. Ознакомление с правилами трудового распорядка и организационной структурой предприятия	20	
	2. Углубленное изучение методических и нормативно-правовых документов, источников экономической, финансовой, социальной, управленческой информации по проблемам, отраженным в индивидуальной программе производственной практики	100	
	3.1 Формирование отчета по производственной практике 3.2. Сбор материалов для курсовых работ (дипломной работы)	22	

	3.4. Защита отчета по преддипломной практике		
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (защита отчета по практике)		
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6
Всего			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. Условия реализации профессионального модуля

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, оснащенный оборудованием:

- парты, стулья, доска;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор.

Программное лицензионное обеспечение:

1. Альт Рабочая станция 10
2. Альт Рабочая станция К
3. Альт «Сервер»
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис
5. 1С: Бухгалтерия 8

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, Интернет ресурсов, необходимых для освоения профессионального модуля

Основная литература:

1. Пономаренко П.Г. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие / Пономаренко П.Г., Пономаренко Е.П. — Минск: Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119968.html>

2. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З.С. Туякова [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91855.html>

3. Прокопьева Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО / Прокопьева Ю.В. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90197.html>

4. Камдин, А. Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие / А. Н. Камдин ; под редакцией М. И. Ломшина. — Саранск: МГУ им. Н.П. Огарева, 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-7103-4020-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/204563> (дата обращения: 24.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : учебное пособие / В. Н. Сердюк. — 2-е изд., изм. и доп. — Донецк : ДонНУ, 2020. — 592 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179981> (дата обращения: 24.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с

Дополнительная литература:

1. Задания для практических работ для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). МДК 01.01, МДК 02.01, МДК 02.02 / О.В. Филатова [и др.]. — Челябинск : Челябинский институт развития профессионального образования, 2021. — 240 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121499.html>

2. Задания для практических работ для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). МДК 03.01, МДК 04.01, МДК 04.02 / О.В. Филатова [и др.].

- Челябинск : Челябинский институт развития профессионального образования, 2021. — 148 с.
— Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121498.html>
3. Макарова Н.В. Бухгалтерский учет : практикум для СПО / Макарова Н.В.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 141 с. — ISBN 978-5-4488-1216-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106814.html>
4. Мешалкина И.В. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / Мешалкина И.В., Иконова Л.А.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 128 с. — ISBN 978-985-503-935-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94324.html>
5. Ковалева В.Д. Бухгалтерский учет : лабораторный практикум / Ковалева В.Д.. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0109-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72535.html>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.garant.ru> - Информационно-правовой портал.
2. www.biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
3. www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
4. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
5. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «За честный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>
6. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

График освоения профессионального модуля предполагает последовательное освоение модуля, включающего в себя как междисциплинарные курсы, так и производственную практику.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий и практические занятия.

Консультационная помощь обучающимся осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

Освоению профессионального модуля предшествует обязательное изучение дисциплин: ОП.01 Экономика организации, ОП.07 Основы бухгалтерского учета.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет);

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (ведение бухгалтерского и налогового учета).

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ 01.

Ведение бухгалтерского и налогового учета

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Общие компетенции		
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация понимания профессиональных терминов, текстов на базовые профессиональные темы, способности находить информацию, способствующую профессиональному и личностному развитию	Текущий контроль: Собеседование выполнение практических работ -выполнение заданий по учебной практике; -выполнение -заданий по производственной практике Промежуточная аттестация: Зачет, Дифференцированный зачет Экзамен, Экзамен по модулю
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация навыков планирования и реализации своего личностного профессионального роста	
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	Демонстрация навыков по составлению и обработке первичных документов о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	Текущий контроль: Собеседование выполнение практических работ -выполнение заданий по учебной практике; -выполнение -заданий по производственной практике Промежуточная аттестация: Зачет, Курсовая работа Дифференцированный зачет Экзамен, Экзамен по модулю
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Демонстрация навыков по проведению денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей, отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Демонстрация навыков по осуществлению организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составлению соответствующей отчетности	
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Демонстрация навыков по проведению процедур регистрации и накопления данных посредством двойной записи,	

	по простой системе.	
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.	Демонстрация навыков по составлению на основе первичных учетных документов сводных учетных документов	
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Демонстрация навыков по регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета с помощью цифровых технологий ведения учета	