

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

# МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению практических работ  
по дисциплине «Логистика»  
для студентов направления подготовки  
43.03.01 Сервис  
Направленности (профили) «Сервисная экономика»

Ставрополь, 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ  
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ  
ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ  
ЛИТЕРАТУРА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие является одной из форм проведения групповых занятий со студентами, имеющей своими целями более глубокое усвоение обучающимися лекционного материала, развитие у них умения целенаправленной работы с научной, учебной литературой для самостоятельного добывания новых знаний, приобретение навыков публичных выступлений, ведения дискуссий и т.д.

Практические занятия предполагают использование различных форм работы: обсуждение теоретических вопросов, решение задач, обсуждение докладов, анализ информации. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления теоретических знаний, привития навыков анализа обстоятельств дела в конкретно заданной ситуации, что весьма важно для будущей практической деятельности. Они, являясь самостоятельной формой обучения студентов, углубляют знания, полученные на лекциях, способствуют самостоятельной работе с нормативным материалом, опубликованной практикой и литературой.

Занятия проводятся в форме опроса студентов по теоретическим вопросам, обозначенным в планах, а также обсуждения вариантов решения практических заданий (ситуаций), которые были предложены в качестве подготовки к занятию. Готовясь к занятиям, студенты должны изучить:

- материалы лекции по предполагаемой теме, а также план практического занятия;
- соответствующие теме занятия положения нормативно-правовых актов;
- основные положения теории;
- материалы руководящих постановлений таможенных органов; рекомендованную в планах практических занятий базовую, а также дополнительную литературу и методические разработки для студентов, подготовленные кафедрой.

При подготовке к практическому занятию студент обязан, изучив действующее законодательство и рекомендованную литературу, письменно изложить в специальной тетради решение задач, заданных преподавателем. Их изложение не должно сводиться лишь к краткому ответу на вопрос. Необходимым признается такое обоснование вывода, которое в принципе является доказательным. Для решения таких задач соответственно требуется овладение техникой поиска предписаний, техникой субсумпции, то есть подведения менее общей посылки под общую, толкования закона и его конкретизации.

Практические занятия строятся по следующей схеме:

- вначале преподаватель объявляет тему и задачи Практического занятия;
- производит опрос студентов по теоретическим вопросам, обозначенным в плане занятия, а также проверяет наличие у студентов письменных решений задач. Данные решения обсуждаются в форме семинару непосредственно на занятии;
- по окончании занятия подводятся итоги семинару и общие итоги.

Применительно к отдельным темам занятия, с учетом специфики обсуждаемой темы, указанная схема может корректироваться. Однако основе занятия, в любом случае, лежит решение практических ситуаций. Их количество определяется преподавателем с учетом всех особенностей изучаемой темы и масштабности ее проблемных вопросов.

Отвечающий на семинаре студент обязан кратко изложить содержание практической ситуации.

Лучше всего целенаправленно готовиться к выступлению по определенному вопросу, изучая другие вопросы с целью лучше разобраться в предмете выступления. Темы выступлений (докладов) можно согласовать с преподавателем заранее. Докладчики могут разграничить между собой материал, вопросы, согласовать последовательность выступлений. Чтобы во время выступления чувствовать себя увереннее, следует подготовить опорный конспект в виде развернутого плана, в который можно включить также представляемые в выступлении схемы, определения, формулы, графики и др. На семинаре можно сделать не обязательно большое, развернутое выступление, полностью раскрывающее какой-либо вопрос, но и небольшое дополнение, уточнение, задавать вопросы в процессе обсуждения.

Если не удалось выступить на семинаре, следует подготовить письменную работу по согласованию с преподавателем. Это может быть:

- словарь терминов,
- графики с комментариями,
- формулы с комментариями и примерами,
- структурно-логические схемы,
- развернутые планы ответов на вопросы темы,
- аннотации статей по теме семинара (краткое, не более 1 стр., самостоятельное изложение содержания статьи) и др.

Конспекты лекций, опорные конспекты к выступлениям и другие записи по изучаемому предмету целесообразно группировать по темам и накапливать для подготовки к зачету (экзамену) в специальной папке.

Планирование практических занятий осуществляется с учётом установленного количества часов. Основные этапы планирования и подготовки занятий:

- Разработка системы занятий по теме или разделу.
- Определение задач и целей занятия.
- Определение оптимального объема учебного материала, расчленение на ряд законченных в смысловом отношении блоков, частей.
- Разработка структуры занятия, определение его типа и методов обучения. Нахождение связей данного материала с другими дисциплинами и использование этих связей при изучении нового материала.
- Определение объема и форм самостоятельной работы на занятии. Определение форм и методов контроля знаний студентов. Определение формы подведения итогов.
- Определение самостоятельной работы по данной теме.

При проведении практических занятий преподаватель уделяет внимание формулировкам выводов, способности студентов сравнивать, анализировать, находить несоответствия, оценивает уровень знаний студентов.

При подведении итогов преподаватель знакомит студентов с результатами выполнения заданий, оценивает качество выполненной работы каждым студентом.

Студенты, не подготовившиеся к семинарскому занятию, равно как и не имеющие письменных решений каких-либо практических ситуаций, заданных преподавателем, должны в отдельном порядке отчитаться за занятие.

После развернутого обсуждения всех наиболее важных вопросов занятия, а также вопросов, касающихся казусов и вариантов его решения, преподаватель подводит итоги семинару.

# ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

## ТЕМА 1

### Понятие, цели и задачи логистики

#### Теоретическая часть

Исторически логистика развивалась как военная дисциплина.

Если рассмотреть в совокупности круг проблем, которые затрагивает логистика, то общим для них будут вопросы управления материальными и соответствующими им информационными потоками.

Термин логистика начинает использоваться в ситуациях, связанных с четким планированием согласованной последовательности действий.

Настоящий курс рассматривает логистику как теорию и практику управления материальными и связанными с ними информационными потоками.

Прежде чем давать определение логистике, наглядно представим себе процесс управления материальным потоком. В качестве простого физического примера возьмем струю воды, текущую из крана. Управлять этим потоком можно с помощью различных действий - закрыв или открыв кран, добавив горячую или холодную воду. Можно переключить кран смесителя на душ, а можно с помощью гибкого шланга направить поток воды в любую сторону. В результате перечисленных действий изменяются интенсивность потока, его направление: меняется качественная характеристика, температура, при распылении струи через душевую сетку изменяется структура.

Несмотря на многообразие материальных потоков, циркулирующих в экономических системах, управление ими, в принципе, аналогично управлению струей воды:

- «открыли кран» - от поставщика к покупателю пошел товар;
- «открыли кран» больше - усилили поставки;
- «закрыли кран» - прекратили поставку.

#### Вопросы к семинару

1. Понятие логистики.
2. Цели логистики.
3. Задачи логистики.
4. Логистическая система.
5. Системный анализ в логистике.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

## ТЕМА 2

### Концепции и функции логистики

#### Теоретическая часть

Управление материальным потоком, как и любым другим объектом, складывается из двух частей:

- принятие решения;
- реализация принятого решения.

Для того, чтобы принимать обоснованные решения по управлению материальными потоками, необходимы определенные знания. Деятельность по выработке этих знаний относят к логистике; соответственно большая группа определений трактует логистику как науку или научное направление: логистика — междисциплинарное научное направление, непосредственно связанное с поиском новых возможностей повышения эффективности материальных потоков.

Как наука логистика ставит и решает следующие задачи (42):

- прогноз спроса и, на его основе, планирование запасов;
- определение необходимой мощности производства и транспорта;
- разработка научных принципов распределения готовой продукции на основе оптимального управления материальными потоками;

- разработка научных основ управления перегрузочными процессами и транспортно-складскими операциями в пунктах производства и у потребителей;
- построение различных вариантов математических моделей функционирования логистических систем;
- разработка методов совместного планирования, снабжения, производства, складирования, сбыта и отгрузки готовой продукции, а также ряд других задач.

Логистика (logistics) — наука о планировании, контроле и управлении транспортированием, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в процессе доведения сырья и материалов до производственного предприятия, внутривозвратной переработки сырья, материалов и полуфабрикатов, доведения готовой продукции до потребителя в соответствии с интересами и требованиями последнего, а также передачи, хранения и обработки соответствующей информации.

#### **Вопросы к семинару**

1. Планирование запасов.
2. Мощность производства и транспорта.
3. Методы совместного планирования в логистике.
4. Логистическая система.
5. Системный анализ в логистике.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 3**

#### **Материальные потоки и логистические операции**

##### Теоретическая часть

Учет логистических издержек на протяжении всей логистической цепи. Одна из основных задач логистики — управление затратами по доведению материального потока от первичного источника сырья до конечного потребителя. При соблюдении названного условия появляется возможность использовать важный критерий оптимального варианта логистической системы — минимум совокупных издержек на протяжении всей логистической цепи.

Развитие логистического сервиса. Нишу на рынке можно занять:

- повышая качество товара;
- выпуская новый товар;
- повышая уровень логистического сервиса.

Применение первых двух стратегий объективно ограничено необходимостью больших капитальных вложений. Третий путь гораздо дешевле.

Способность логистических систем к адаптации в условиях неопределенности окружающей среды.

При этом ключевую роль в управлении материальными потоками играют следующие предприятия и организации:

- транспортные предприятия общего пользования, различные экспедиционные фирмы;
- предприятия оптовой торговли;
- коммерческо-посреднические организации;
- предприятия-изготовители, чьи склады готовой продукции выполняют разнообразные логистические операции.

Силами этих предприятий и организаций формируются материальные потоки, непосредственно осуществляется и контролируется процесс товаропередвижения.

Каждый из перечисленных участников логистического процесса специализируется на осуществлении какой-либо группы логистических функций. При этом под Логистическая функция - это укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы.

Критерием эффективности реализации логистических функций является степень достижения конечной цели логистической деятельности, выраженной шестью правилами логистики.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие логистических издержек.
2. Функции логистики.
3. Оптимум логистической системы.
4. Роль логистической системы в развитии предприятия.
5. Критерии эффективности реализации логистических функций.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 4**

#### **Логистические системы и логистические цепи**

##### **Теоретическая часть**

Основные микрологистические концепции системы: логистики основаны на следующем

- транспортные предприятия общего пользования, различные экспедиционные фирмы;
- предприятия оптовой торговли;
- коммерческо-посреднические организации;
- предприятия-изготовители, чьи склады готовой продукции выполняют разнообразные логистические операции.

Силами этих предприятий и организаций формируются материальные потоки, непосредственно осуществляется и контролируется процесс товаропередвижения.

Каждый из перечисленных участников логистического процесса специализируется на осуществлении какой-либо группы логистических функций. При этом под Логистическая функция - это укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы.

Критерием эффективности реализации логистических функций является степень достижения конечной цели логистической деятельности, выраженной шестью правилами логистики.

#### **Вопросы к семинару**

1. Виды логистических издержек.
2. Логистические функции.
3. Оптимальное состояние логистической системы.
4. Микрологистические концепции в развитии предприятия.
5. Эффективность логистических концепций.

### **ТЕМА 5**

#### **Методы логистики**

##### **Теоретическая часть**

Понятие материального потока является ключевым в логистике. Материальные потоки образуются в результате транспортировки, складирования и выполнения других материальных операций с сырьем, полуфабрикатами и готовыми изделиями — начиная от первичного источника сырья вплоть до конечного потребителя. Материальные потоки могут протекать между различными предприятиями или внутри одного предприятия.

Материальным потоком называются грузы, детали, товарно-материальные ценности, рассматриваемые в процессе приложения к ним различных логистических операций и отнесенные к временному интервалу.

Выделение всех операций на пути продвижения грузов, деталей, товарно-материальных ценностей через транспортные, производственные, складские звенья позволяет:

увидеть общий процесс продвижения изменяющегося продукта к конечному потребителю;

проектировать этот процесс с учетом потребностей рынка.

Размерность материального потока представляет собой дробь, в числителе которой указана, единица измерения груза (штуки, тонны и т. д.), а в знаменателе - единица измерения времени (сутки, месяц, год и т. д.). В нашем примере размерность материального потока - тонн/год.

### Вопросы к семинару

1. Понятие материальных потоков.
2. Виды логистических операций.
3. Организация материальных потоков.
4. Единицы измерения материальных потоков.
5. Проектирование материальных потоков.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

## ТЕМА 6

### Функциональные области логистики

#### Теоретическая часть

Понятие логистической системы является одним из базовых понятий логистики. Существуют разнообразные системы, обеспечивающие функционирование экономического механизма. В этом множестве необходимо выделять именно логистические системы с целью их синтеза, анализа и совершенствования.

В энциклопедическом словаре приведено следующее определение понятия «система»: «Система — множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующих определенную целостность, единство».

Существует четыре свойства, которыми должен обладать объект, чтобы его можно было считать системой.

Первое свойство (целостность). Второе свойство (связи). Третье свойство (организация). Четвертое свойство (интегративные качества).

Логистика ставит и решает задачу проектирования гармоничных, согласованных материалопроводящих (логистических) систем, с заданными параметрами материальных потоков на выходе. Отличает эти системы высокая степень согласованности входящих в них производительных сил в целях управления сквозными материальными потоками.

Охарактеризуем свойства логистических систем в разрезе каждого из четырех свойств, присущих любой системе и рассмотренных в предыдущем параграфе.

**Первое свойство (целостность и членимость)** - система есть целостная совокупность элементов, взаимодействующих друг с другом. Декомпозицию логистических систем на элементы можно осуществлять по-разному. На макроуровне при прохождении материального потока от одного предприятия к другому в качестве элементов могут рассматриваться сами эти предприятия, а также связывающий их транспорт.

**ЗАКУПКА** - подсистема, которая обеспечивает поступление материального потока в логистическую систему.

**ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ** - эта подсистема принимает материальный поток от подсистемы закупок и управляет им в процессе выполнения различных технологических операций, превращающих предмет труда в продукт труда.

**СБЫТ** - подсистема, которая обеспечивает выбытие материального потока из логистической системы.

**Второе свойство (связи)**: между элементами логистической системы имеются существенные связи, которые с закономерной необходимостью определяют инте-

гративные качества. В макрологистических системах основу связи между элементами составляет договор. В микрологистических системах элементы связаны внутривирободственными отношениями.

**Третье свойство (организация):** связи между элементами логистической системы определенным образом упорядочены, то есть логистическая система имеет организацию.

**Четвертое свойство (интегративные качества):** логистическая система обладает интегративными качествами, не свойственными ни одному из элементов в отдельности. Это способность поставить нужный товар, в нужное время, в нужное место, необходимого качества, с минимальными затратами, а также способность адаптироваться к изменяющимся условиям внешней среды.

Общепринятое определение логистической системы гласит:

Логистическая система — это адаптивная система с обратной связью, выполняющая те или иные логистические функции. Она, как правило, состоит из нескольких подсистем и имеет развитые связи с внешней средой.

Границы логистической системы определяются циклом обращения средств производства. Вначале закупаются средства производства. Они в виде материального потока поступают в логистическую систему, складываются, обрабатываются, вновь хранятся и затем уходят из логистической системы в потребление в обмен на поступающие в логистическую систему финансовые ресурсы.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие логистической системы.
2. Виды логистических систем.
3. Свойства логистических систем.
4. Логистические цепи.
5. Границы логистических систем.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 7**

#### **Закупочная логистика**

##### **Теоретическая часть**

Информационный поток - совокупность циркулирующих в логистической системе, между логистической системой и внешней средой сообщений, необходимых для управления и контроля логистических операций. Информационный поток соответствует материальному и может существовать в бумажной и электронной формах. Взаимодействие материального и информационного потоков показано на рис. 2. 2.

Выделяют следующие информационные потоки:

- по направлению движения: горизонтальный и вертикальный;  
 - по отношению к системе: внутренний, внешний, связующий (входной и выходной).

- по времени функционирования: стационарные, периодические (с жесткими ограничениями времени передачи), оперативные (обеспечивающие связь абонентов в диалоговом режиме);

в зависимости от назначения: директивные, нормативно-справочные, отчетные, вспомогательные.

Информационный поток характеризуется следующими показателями:

- источник;
- направление движения;
- скорость передачи и приема;
- интенсивность.

Соответственно управлять потоком можно:

- изменяя направление потока;
- ограничивая скорость передачи до соответствующей скорости приема;
- лимитируя объем потока до величины пропускной способности отдельного узла или участка пути.

В практике хозяйственной деятельности информационный поток может измеряться:

- количеством обрабатываемых и передаваемых документов;
- суммарным количеством документострок.

### **Вопросы к семинару**

1. Понятие информационной логистики.
2. Элементы информационной логистики.
3. Информационная логистика на микро- и макроуровне.
4. Виды информационной логистики.
5. Перспективы развития информационной логистики.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

## **ТЕМА 8**

### **Производственная логистика**

#### Теоретическая часть

Материальный поток на своем пути от первичного источника сырья до конечного потребителя проходит ряд производственных звеньев. Управление материальным потоком на этом этапе имеет свою специфику и носит название производственной логистики.

Напомним содержание термина «производство». Как известно, общественное производство подразделяется на материальное и нематериальное (рис. 28). Производственная логистика рассматривает процессы, происходящие в сфере материального производства.

Задачи производственной логистики касаются управления материальными потоками внутри предприятий, создающих материальные блага или оказывающих такие материальные услуги, как хранение, фасовка, развеска, укладка и др. Характерная черта объектов изучения в производственной логистике — их территориальная компактность. В литературе их иногда называют «островными объектами логистики».

Логистические системы, рассматриваемые производственной логистикой, носят название внутрипроизводственных логистических систем. К ним можно отнести: промышленное предприятие; оптовое предприятие, имеющее складские сооружения; узловую грузовую станцию; узловой морской порт и др.

Внутрипроизводственные логистические системы можно рассматривать на макро- и микроуровнях.

На макроуровне внутрипроизводственные логистические системы выступают в качестве элементов макрологистических систем. Они задают ритм работы этих систем, являются источниками материальных потоков. Возможность адаптации макрологистических систем к изменениям окружающей среды в существенной степени определяется способностью входящих в них внутрипроизводственных логистических систем быстро менять качественный и количественный состав выходного материального потока, т. е. ассортимент и количество выпускаемой продукции.

На микроуровне внутрипроизводственные логистические системы представляют собой ряд подсистем, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующих определенную целостность, единство. Эти подсистемы: закупка, склады, запасы, обслуживание производства, транспорт, информация, сбыт и кадры обеспечивают входение материального потока в систему, прохождение внутри нее и выход из системы.

Логистическая концепция организации производства включает в себя следующие основные положения:

- отказ от избыточных запасов;

- отказ от завышенного времени на выполнение основных и транспортно-складских операций;
- отказ от изготовления серий деталей, на которые нет заказа покупателей;
- устранение простоев оборудования;
- обязательное устранение брака;
- устранение нерациональных внутризаводских перевозок;
- превращение поставщиков из противостоящей стороны в доброжелательных партнеров.

В отличие от логистической традиционная концепция организации производства предполагает:

- никогда не останавливать основное оборудование и поддерживать во что бы то ни стало высокий коэффициент его использования;
- изготавливать продукцию как можно более крупными партиями;
- иметь максимально большой запас материальных ресурсов «на всякий случай».

Запас производственной мощности возникает при наличии качественной и количественной гибкости производственных систем. Качественная гибкость обеспечивается за счет наличия универсального обслуживающего персонала и гибкого производства. Количественная гибкость может обеспечиваться различными способами. Например, на некоторых предприятиях Японии основной персонал составляет не более 20% от максимальной численности работающих. Остальные 80% — временные работники.

Управление материальными потоками в рамках внутрипроизводственных логистических систем может осуществляться различными способами, из которых выделяют два основных: толкающий и тянущий, принципиально отличающиеся друг от друга.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие производственной логистики.
2. Элементы производственной логистики.
3. Внутрипроизводственные логистические системы.
4. Логистическая концепция организации производств.
5. Способы управления материальными потоками.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 9**

#### **Распределительная логистика**

##### **Теоретическая часть**

**Склады** - это здания, сооружения и разнообразные устройства, предназначенные для приемки, размещения и хранения поступивших на них товаров, подготовки их к потреблению и отпуску потребителю.

Склады являются одним из важнейших элементов логистических систем. Объективная необходимость в специально обустроенных местах для содержания запасов существует на всех стадиях движения материального потока, начиная от первичного источника сырья и кончая конечным потребителем. Этим объясняется наличие большого количества разнообразных видов складов.

Склад может предназначаться для хранения товаров одного предприятия (склад индивидуального пользования), а может, на условиях лизинга, сдаваться в аренду физическим или юридическим лицам (склад коллективного пользования или склад-отель).

Различаются склады и по степени механизации складских операций: немеханизированные, механизированные, комплексномеханизированные, автоматизированные и автоматические.

Существенным признаком склада является возможность доставки и вывоза груза с помощью железнодорожного или водного транспорта. В соответствии с этим признаком различают пристанционные или портовые склады (расположенные на территории железнодорожной станции или порта), прирельсовые (имеющие подведенную железнодорожную

ветку для подачи и уборки вагонов) и глубинные. Для того, чтобы доставить груз от станции, пристани или порта в глубинный склад, необходимо воспользоваться автомобильным или другим видом транспорта.

В зависимости от широты ассортимента хранимого груза выделяют специализированные склады, склады со сметанным или с универсальным ассортиментом.

Более подробно рассмотрим классификацию складов по признаку места в общем процессе движения материального потока от первичного источника сырья до конечного потребителя готовой продукции (рис. 63).

По этому признаку склады можно разделить на две основные группы:

1. Склады на участке движения продукции производственно-технического назначения.

2. Склады на участке движения товаров народного потребления.

В свою очередь, первая группа складов подразделяется на склады готовой продукции предприятий-изготовителей, склады сырья и исходных материалов предприятий-потребителей продукции производственно-технического назначения и склады сферы обращения продукции производственно-технического назначения.

Склады второй группы подразделяются на склады предприятий оптовой торговли товарами народного потребления, находящиеся в местах производства, этих изделий, и склады, находящиеся в местах их потребления. Склады торговли в местах производства принадлежат так называемым выходным оптовым базам. Склады в местах потребления - торговым оптовым базам.

Совокупность работ, выполняемых на различных складах, примерно одинакова. Это объясняется тем, что в разных логистических процессах склады выполняют следующие схожие функции:

- временное размещение и хранение материальных запасов;
- преобразование материальных потоков;
- обеспечение логистического сервиса в системе обслуживания.

Любой склад обрабатывает, по меньшей мере, три вида материальных потоков: входной, выходной и внутренний.

Наличие входного потока означает необходимость разгрузки транспорта, проверки количества и качества прибывшего груза. Выходной поток обуславливает необходимость погрузки транспорта, внутренний - необходимость перемещения груза внутри склада.

Реализация функции временного хранения материальных запасов означает необходимость проведения работ по размещению грузов на хранение, обеспечению необходимых условий хранения, изъятию грузов из мест хранения.

Преобразование материальных потоков происходит путем расформирования одних грузовых партий или грузовых единиц и формирования других. Это означает необходимость распаковки грузов, комплектования новых грузовых единиц, их упаковку, затаривание.

На складах готовых изделий предприятий-изготовителей осуществляется складирование, хранение, подсортировка или дополнительная обработка продукции перед ее отправкой, маркировка, подготовка к погрузке и погрузочные операции.

Склады сырья и исходных материалов предприятий-потребителей принимают продукцию, выгружают, сортируют, хранят и подготавливают ее к производственному потреблению.

Склады оптово-посреднических фирм в сфере обращения продукции производственно-технического назначения, кроме перечисленных выше, выполняют также следующие функции:

обеспечивают концентрацию товаров, подкомплектовку продукции, подборку ее в нужном ассортименте, организуют доставку товаров мелкими партиями как на предприятия-потребители, так и на склады оптовых посреднических фирм, осуществляют хранение резервных партий.

Склады торговли, находящиеся в местах сосредоточения производства (выходные оптовые базы), принимают товары от производственных предприятий большими партиями, комплектуют и отправляют крупные партии товаров получателям, находящимся в местах потребления.

Склады, расположенные в местах потребления (торговые оптовые базы), получают товары производственного ассортимента и, формируя широкий торговый ассортимент, снабжают ими розничные торговые предприятия.

Логистические функции складов реализуются в процессе осуществления отдельных логистических операций. В предыдущем параграфе показано, что функции разных складов могут существенно отличаться друг от друга. Соответственно будут различны и комплексы выполняемых складских операций. В широких пределах варьируются и способы выполнения однородных операций.

В целом комплекс складских операций представляет собой следующую последовательность:

- разгрузка транспорта;
- приемка товаров;
- размещение на хранение (укладка товаров в стеллажи, штабели);
- отборка товаров из мест хранения;
- комплектование и упаковка товаров;
- погрузка.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие логистики складирования.
2. Элементы логистики складирования.
3. Классификация складов.
4. Логистические функции складов.
5. Последовательность складских операций.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 10**

#### **Транспортная логистика**

##### **Теоретическая часть**

Понятие материального запаса является одним из ключевых в логистике.

Материальные запасы — это находящиеся на разных стадиях производства и обращения продукция производственно-технического назначения, изделия народного потребления и другие товары, ожидающие вступления в процесс производственного или личного потребления.

Перечислим основные виды затрат, связанных с созданием и содержанием запасов:

- замороженные финансовые средства;
- расходы на содержание специально оборудованных помещений;
- оплата труда специального персонала;
- постоянный риск порчи, хищения.

Наличие запасов – это расходы. Однако отсутствие запасов – это тоже расходы, только выраженные в форме разнообразных потерь. К основным видам потерь, связанных с отсутствием запасов, относят:

- потери от простоя производства;
- потери от отсутствия товара на складе в момент предъявления спроса;
- потери от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам и др.

Перечислим основные мотивы, которыми руководствуются предприниматели, создавая материальные запасы.

Вероятность нарушения установленного графика поставок (непредсказуемое снижение интенсивности входного материального потока). В этом случае запас необходим для

того, чтобы не остановился производственный процесс, что особенно важно для предприятий с непрерывным циклом производства.

Возможность колебания спроса (непредсказуемое увеличение интенсивности выходного потока). Спрос на какую-либо группу товаров можно предсказать с большой долей вероятности. Однако прогнозировать спрос на конкретный товар гораздо сложнее. Поэтому, если не иметь достаточного запаса этого товара, не исключена ситуация, когда платежеспособный спрос не будет удовлетворен, то есть клиент уйдет с деньгами и без покупки.

Сезонные колебания производства некоторых видов товаров.

Скидки за покупку крупной партии товаров также могут стать причиной создания запасов.

Издержки, связанные с оформлением заказа.

Возможность равномерного осуществления операций по производству и распределению. Наличие запасов в системе распределения позволяет осуществлять процесс реализации более равномерно, вне зависимости от ситуации в производстве. В свою очередь, наличие производственных запасов сглаживает колебания в поставках сырья и полуфабрикатов, обеспечивает равномерность процесса производства.

Возможность немедленного обслуживания покупателей. Выполнить заказ покупателей можно одним из следующих способов:

- произвести заказанный товар;
- закупить заказанный товар;
- выдать заказанный товар немедленно из имеющегося запаса.

Сведение к минимуму простоев производства из-за отсутствия запасных частей.

Упрощение процесса управления производством.

На пути превращения сырья в конечное изделие и последующего движения этого изделия до конечного потребителя создается два основных вида запасов:

- О - запасы производственные;
- О - запасы товарные, каждый из которых в свою очередь делится на три вида:
  - запасы текущие;
  - запасы страховые;
  - запасы сезонные.

Охарактеризуем каждый из названных видов запасов. Запасы производственные - запасы, находящиеся на предприятиях всех отраслей сферы материального производства, предназначенные для производственного потребления. Цель создания производственных запасов — обеспечить бесперебойность производственного процесса. Примером производственных запасов могут служить запасы материалов для производства обуви на складах снабжения обувной фабрики.

Запасы товарные - запасы готовой продукции у предприятий-изготовителей, а также запасы на пути следования товара от поставщика к потребителю, то есть на предприятиях оптовой, мелкооптовой и розничной торговли, в заготовительных организациях и запасы в пути.

Запасы товарные подразделяются, в свою очередь, на запасы средств производства и предметов потребления.

Запасы текущие - основная часть производственных и товарных запасов. Они обеспечивают непрерывность производственного или торгового процесса между очередными поставками.

Запасы страховые - предназначены для непрерывного обеспечения материалами или товарами производственного или торгового процесса в случае различных непредвиденных обстоятельств, например, таких как:

- отклонения в периодичности и величине партий поставок от предусмотренных договором;
- возможных задержек материалов или товаров в пути при доставке от поставщиков;

непредвиденного возрастания спроса.

Запасы сезонные - образуются при сезонном характере производства, потребления или транспортировки.

Управление запасами заключается в решении двух основных задач:

- определение размера необходимого запаса, то есть нормы запаса;
- создание системы контроля за фактическим размером запаса и своевременным его пополнением в соответствии с установленной нормой.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие логистики запасов.
2. Элементы логистики запасов.
3. Логистика запасов на микро- и макроуровне.
4. Виды товарных запасов.
5. Страховые запасы.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 11**

#### **Информационная логистика**

##### Теоретическая часть

Закупочная логистика — это управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами.

Значимым элементом микрологистической системы является подсистема закупок, организующая вход материального потока в логистическую систему. Управление материальными потоками на данном этапе имеет известную специфику, что объясняет необходимость выделения закупочной логистики в отдельный раздел изучаемой дисциплины.

Деятельность закупочной службы может быть рассмотрена на трех уровнях, так как служба снабжения одновременно является:

- элементом, обеспечивающим связи и реализацию целей макрологистической системы, в которую входит предприятие;
- элементом микрологистической системы, то есть одним из подразделений предприятия, обеспечивающим реализацию целей этого предприятия;
- самостоятельной системой, имеющей элементы, структуру и самостоятельные цели.

Рассмотрим цели функционирования службы снабжения на каждом из выделенных уровней.

1. Как элемент макрологистической системы служба снабжения устанавливает хозяйственные связи с поставщиками, согласовывая технико-технологические, экономические и методологические вопросы, связанные с поставкой товаров. Идея логистики — получение дополнительной прибыли от согласованности действий всех участников, требует, чтобы персонал службы снабжения добивался реализации целей собственного предприятия не как изолированного объекта, а как звена всей логистической макросистемы. Это означает, что служба снабжения, работая на собственное предприятие, в то же время должна преследовать цель повышения эффективности функционирования всей макрологистической системы.

2. Служба снабжения, являясь элементом организовавшего ее предприятия, должна органически вписываться в микрологистическую систему, обеспечивающую прохождение материального потока в цепи снабжение—производство—сбыт. Обеспечение высокой степени согласованности действий по управлению материальными потоками между службой снабжения и службами производства и сбыта является задачей логистической организации предприятия в целом.

Цепь снабжение—производство—сбыт должна строиться на основе современной концепции маркетинга, то есть вначале должна разрабатываться стратегия сбыта, затем,

исходя из нее, стратегия развития производства и уже затем стратегия снабжения производства.

3. Эффективность функционирования службы снабжения, возможность реализации перечисленных целей как на уровне предприятия, так и на уровне макрологистики в существенной степени зависит от системной организации самой службы снабжения.

В соответствии с концепцией логистики в процессе обеспечения предприятия предметами труда должны иметь место мероприятия по реализации системного подхода к управлению материальными потоками в пределах самой службы снабжения.

Для обеспечения предприятия предметами труда необходимо решить задачи:

- что закупить;
- сколько закупить;
- у кого закупить;
- на каких условиях закупить.

Кроме того, необходимо выполнить работы:

- заключить договор;
- проконтролировать исполнение договора;
- организовать доставку;
- организовать складирование.

Задача «что закупить» заключается в принятии одного из двух альтернативных решений — делать комплектующее изделие самим (если это в принципе возможно) или же покупать у другого производителя. В англоязычной литературе эта задача встречается под названием Make-or-Buy Problem (задача «сделать или купить»), или сокращенно - задача МОВ, решение которой зависит от ряда внешних факторов, а также от условий на самом предприятии.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие закупочной логистики.
2. Элементы закупочной логистики.
3. Цели службы снабжения.
4. Эффективность функционирования службы снабжения.
5. Задачи закупочной логистики.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 12**

#### **Логистика запасов**

##### Теоретическая часть

В экономике распределение - это фаза воспроизводственного процесса: сначала надо произвести материальные блага, а затем распределить их, то есть выявить долю каждого производителя в созданном богатстве.

Логистика изучает и осуществляет сквозное управление материальными потоками, поэтому решать различные задачи распределительного характера, то есть делить что-либо между кем-либо, здесь приходится на всех этапах:

- распределяются заказы между различными поставщиками при закупке товаров;
- распределяются грузы по местам хранения при поступлении на предприятие;
- распределяются материальные запасы между различными участками производства;
- распределяются материальные потоки в процессе продажи и т. д.

Материальные потоки на стадии приобретения средств производства являются объектом изучения и управления закупочной логистики, материальные потоки на стадии производства - объектом производственной логистики. Объектом распределительной логистики материальные потоки становятся на стадии распределения и реализации готовой продукции.

Распределительная логистика изучает последний этап (не в отрыве, а в глубокой системной взаимосвязи с предыдущими этапами), то есть представляет собой науку (деятельность) о планировании, контроле и управлении транспортированием, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в процессе доведения готовой продукции до потребителя в соответствии с интересами и требованиями последнего, а также передачи, хранения и обработки соответствующей информации.

Принципиальное отличие распределительной логистики от традиционных сбыта и продажи заключается в следующем:

- подчинение процесса управления материальными и информационными потоками целям и задачам маркетинга;
- системная взаимосвязь процесса распределения с процессами производства и закупок (в плане управления материальными потоками);
- системная взаимосвязь всех функций внутри самого распределения.

Определение распределительной логистики формулируется следующим образом: распределительная логистика — это комплекс взаимосвязанных функций, реализуемых в процессе распределения материального потока между различными оптовыми покупателями, то есть в процессе оптовой продажи товаров.

Процесс розничной продажи в логистике, как правило, не рассматривается. Эффективность этого процесса в основном зависит от факторов, лежащих за пределами логистики, например, от знания психологии покупателей, от умения оформить торговый зал, организовать рекламу и т. п.

Объект изучения в распределительной логистике - материальный поток на стадии движения от поставщика к потребителю. Предмет изучения — рационализация процесса физического продвижения продукта к потребителю.

Распределительная логистика охватывает весь комплекс задач по управлению материальным потоком на участке поставщик - потребитель, начиная от момента постановки задачи реализации и кончая моментом выхода поставленного продукта из сферы внимания поставщика. При этом основной удельный вес занимают задачи управления материальными потоками, решаемые в процессе продвижения уже готовой продукции к потребителю.

Состав задач распределительной логистики на микро- и макроуровне различен. На уровне предприятия, то есть на микроуровне, логистика ставит и решает следующие задачи:

- планирование процесса реализации;
- организация получения и обработки заказа;
- выбор вида упаковки, принятие решения о комплектации, а также организация выполнения

других операций, непосредственно предшествующих отгрузке;

- организация отгрузки продукции;
- организация доставки и контроль за транспортированием;
- организация послереализационного обслуживания.

На макроуровне к задачам распределительной логистики относят:

- выбор схемы распределения материального потока;
- определение оптимального количества распределительных центров (складов) на обслуживаемой территории;
- определение оптимального места расположения распределительного центра (склада) на обслуживаемой территории, а также ряд других задач, связанных с управлением процессом прохождения материального потока по территории района, области, страны, материка или всего земного шара.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие распределительной логистики.
2. Элементы распределительной логистики.
3. Распределительная логистика на микро- и макроуровне.
4. Логистическая концепция распределения материальных потоков.

## 5. Стадии движения материальных потоков от поставщика к потребителю.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

**ТЕМА 13****Логистика складирования**

## Теоретическая часть

Транспорт – это отрасль материального производства, осуществляющая перевозки людей и грузов. В структуре общественного производства, транспорт относится к сфере производства материальных услуг.

По назначению выделяют две основные группы транспорта:

1. Транспорт общего пользования - отрасль народного хозяйства, которая удовлетворяет потребности всех отраслей народного хозяйства и населения в перевозках грузов и пассажиров. Транспорт общего пользования обслуживает сферу обращения и население. Его часто называют магистральным (магистраль - основная, главная линия в какой-нибудь системе, в данном случае, в системе путей сообщения). Понятие транспорта общего пользования охватывает железнодорожный транспорт, водный транспорт (морской и речной}, автомобильный, воздушный транспорт и транспорт трубопроводный.

2. Транспорт необщего пользования - внутрипроизводственный транспорт, а также транспортные средства всех видов, принадлежащие нетранспортным предприятиям, является, как правило, составной частью каких-либо производственных систем и должен быть органично в них вписан. Соответственно, организация его работы является одной из задач организации логистики на предприятии в целом и осуществляется совместно с решением задач производства, закупок и распределения.

Транспортный коридор - это часть национальной или международной транспортной системы, которая обеспечивает значительные грузовые перевозки между отдельными географическими районами. Включает в себя: подвижные транспортные средства и стационарные устройства всех видов транспорта, работающих на данном направлении, а также совокупность правовых условий осуществления этих перевозок.

Транспортная цепь - этапы перевозок груза на определенные расстояния, в течение определенного периода времени, с использованием транспортных средств одного или нескольких видов транспорта. Все это время грузы остаются в неизменном виде (например, грузовой пакет или контейнер).

— совместное планирование транспортных процессов на различных видах транспорта (в случае смешанных перевозок);

— обеспечение технологического единства транспортно-складского процесса;

— совместное планирование транспортного процесса со складским и производственным;

— выбор вида транспортного средства;

— выбор типа транспортного средства;

— определение рациональных маршрутов доставки.

Задача выбора вида транспорта решается во взаимной связи с другими задачами логистики, такими, как создание и поддержание оптимального уровня запасов, выбор вида упаковки и др. Основой выбора вида транспорта, оптимального для конкретной перевозки, служит информация о характерных особенностях различных видов транспорта.

Рассмотрим основные преимущества и недостатки автомобильного, железнодорожного, водного и воздушного транспорта, существенные с точки зрения логистики.

Автомобильный транспорт. Одно из основных преимуществ - высокая маневренность. С помощью автомобильного транспорта груз может доставляться «от дверей до дверей» с необходимой степенью срочности. Этот вид транспорта обеспечивает регулярность поставки. Здесь, по сравнению с другими видами, предъявляются менее жесткие требования к упаковке товара.

Основным недостатком автомобильного транспорта является сравнительно высокая себестоимость перевозок, плата за которые обычно взимается по максимальной грузоподъемности автомобиля. К другим недостаткам этого вида транспорта относят также срочность разгрузки, возможность хищения груза и угона автотранспорта, сравнительно малую грузоподъемность.

Железнодорожный транспорт. Этот вид транспорта хорошо приспособлен для перевозки различных партий грузов при любых погодных условиях. Железнодорожный транспорт обеспечивает возможность доставки груза на большие расстояния, регулярность перевозок. Здесь можно эффективно организовать выполнение погрузочно-разгрузочных работ.

Существенным преимуществом железнодорожного транспорта является сравнительно невысокая себестоимость перевозки грузов.

Морской транспорт. Является самым крупным перевозчиком в международных перевозках. Его основные преимущества - низкие грузовые тарифы и высокая провозная способность.

К недостаткам морского транспорта относят его низкую скорость, жесткие требования к упаковке и креплению грузов, малую частоту отправок.

Внутренний водный транспорт. Здесь низкие грузовые тарифы. При перевозках грузов весом более 100 тонн на расстояние более 250 км этот вид транспорта самый дешевой.

К недостаткам внутреннего водного транспорта, кроме малой скорости доставки, относят также низкую доступность в географическом плане. Это обусловлено ограничениями, которые накладывает конфигурация водных путей.

Воздушный транспорт. Основные преимущества - скорость и возможность достижения отдаленных районов. К недостаткам относят высокие грузовые тарифы и зависимость от метеоусловий, которая снижает надежность соблюдения графика поставки.

#### **Вопросы к семинару**

1. Понятие транспортной логистики.
2. Элементы транспортной логистики.
3. Транспортная логистика на микро- и макроуровне.
4. Виды транспорта.
5. SWOT-анализ транспортных систем.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### **ТЕМА 14**

#### **Логистика складирования**

##### **Теоретическая часть**

Рассмотрим последовательность действий, которые позволяют сформировать стратегию логистического сервиса.

Сегментация потребительского рынка, т. е. его разделение на конкретные группы потребителей для каждой из которых могут потребоваться определенные услуги в соответствии с особенностями потребления.

Определение перечня наиболее значимых для покупателей услуг.

Ранжирование услуг, входящих в составленный перечень. Сосредоточение внимания на наиболее значимых для покупателей услугах.

Определение стандартов услуг в размере отдельных сегментов рынка.

Оценка оказываемых услуг, установление взаимосвязи между уровнем сервиса и стоимостью оказываемых услуг, определение уровня сервиса, необходимого для обеспечения конкурентоспособности компании.

Установление обратной связи с покупателями для обеспечения соответствия услуг потребностям покупателей.

Сегментация потребительского рынка может осуществляться по географическому фактору, по характеру сервиса или по какому-либо иному признаку. Выбор значимых для покупателей услуг, их ранжирование, определение стандартов услуг можно осуществить, проводя различные опросы. Оценка оказываемых услуг осуществляется различными способами. Например, уровень надежности поставки можно измерить долей поставленных в срок партий. Метод интегральной оценки логистического сервиса рассматривается в следующем параграфе.

Ресурсы компании концентрируются ни предоставлении покупателям выявленных, наиболее важных для них услуг.

Важным критерием, позволяющим оценить систему сервиса, как с позиции поставщика, так и с позиции получателя услуг, является уровень логистического обслуживания.

Расчет данного показателя выполняют по следующей формуле:

$$\eta = \frac{m}{M} \times 100\%$$

где  $\eta$  - уровень логистического обслуживания;

$M$  - количественная оценка теоретически возможного объема логистического сервиса;

$m$  - количественная оценка фактически оказываемого объема логистического сервиса.

Для оценки уровня логистического обслуживания выбираются наиболее значимые виды услуг, то есть услуги, оказание которых сопряжено со значительными затратами, а не оказание - с существенными потерями на рынке. Приведем два варианта расчета величины данного показателя.

#### Вопросы к семинару

1. Стратегическое целеполагание в логистике.
2. Прогнозные модели в логистике.
3. Стратегия и тактика в логистике.
4. Логистические функции складов.
5. Алгоритм прогнозирования в логистике.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### ТЕМА 15

#### Стратегия и прогнозирование в логистике

##### Теоретическая часть

Методы логистики рассмотрим на основе двух вариантов организации материального потока, имеющие принципиальное отличие друг от друга. Первый вариант носит традиционное название «самовывоз», второй — «централизованная доставка».

Вариант 1 (самовывоз) характеризуется следующими признаками:

отсутствует единый орган, обеспечивающий оптимальное использование транспорта. Магазины самостоятельно договариваются с транспортными организациями и, получив машину, приезжают по мере необходимости на базу за товаром;

на складах базы, на транспорте и в магазинах применяются исторически сложившиеся технологические процессы грузопереработки, не согласованные между собой. Некоторое согласование имеет место лишь в местах передачи груза;

ни оптовая база, ни магазины не предъявляют жестких требований к типам используемого транспорта — главное вывезти товар;

отсутствует необходимость использования строго определенных видов тары;

возможно, что в ряде магазинов не созданы условия для беспрепятственного подъезда транспорта, быстрой разгрузки и приемки товара.

Анализ характерных признаков «самовывоза» показывает, что у участников логистического процесса отсутствует единая цель — рациональная организация совокупного

материального потока. Каждый из участников организует материальный поток лишь в пределах участка своей непосредственной деятельности.

Очевидно, что здесь имеет место классический способ формирования системы, обеспечивающей прохождение совокупного материального потока. Действительно, мы видим здесь три, самостоятельно сформированные подсистемы:

— подсистема, обеспечивающая прохождение материального потока на складах оптовой базы;

— подсистема, обеспечивающая его обработку на транспорте;

— подсистема, обеспечивающая его обработку в магазинах.

Эти подсистемы соединены между собой в значительной степени механически. Несмотря на это, в целом они образуют работоспособную систему, обеспечивающую прохождение совокупного материального потока по всей цепи:

Вариант 2 (централизованная доставка) характеризуется следующими признаками: участники логистического процесса создают единый орган, цель которого — оптимизация именно совокупного материального потока;

исторически сложившиеся технологические процессы на предприятиях — участниках логистического процесса корректируются в соответствии с требованиями оптимальной организации именно совокупного материального потока;

разрабатываются схемы завоза товаров в магазины, определяются рациональные размеры партий поставок и частота завоза;

разрабатываются оптимальные маршруты и графики завоза товаров в магазины;

создается парк специализированных автомобилей, а также выполняется ряд других мероприятий, позволяющих оптимизировать совокупный материальный поток.

Анализ характерных признаков второго варианта организации материального потока показывает, что для централизованной доставки товаров участники логистического процесса задаются общей целью формирования логистической системы, обеспечивающей рациональную организацию совокупного материального потока. Изучаются требования, которым он должен удовлетворять. Формируются варианты его организации, из которых по специальным критериям отбирается лучший. Таким образом, второй вариант является примером системного подхода к формированию логистической системы, обеспечивающей прохождение совокупного материального потока по цепи:

#### **Вопросы к семинару**

1. Классификация логистических методов.
2. Ограничения использования логистических методов.
3. Логистический анализ.
4. Эмпирические методы в логистике.
5. Границы анализа логистических систем.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

#### **ТЕМА 16**

#### **Стратегия и прогнозирование в логистике**

##### **Теоретическая часть**

В соответствии с этой спецификой выполняют пять функциональных областей логистики: закупочную, производственную, распределительную, транспортную и информационную, которые подробно изучаются в следующих главах учебника.

1. В процессе обеспечения предприятия сырьем и материалами решаются задачи закупочной логистики. На этом этапе изучаются и выбираются поставщики, заключаются договоры и контролируется их исполнение, принимаются меры в случае нарушений условий поставки. Любое производственное предприятие имеет службу, которая осуществляет перечисленные функции. Логистический подход к управлению материальными потоками требует, чтобы деятельность этой службы, связанная с формированием параметров сквозного материального потока, не была обособленной, а подчинялась стратегии управления сквозным материальным потоком. В то же время задачи, решаемые в процессе доведения

материального потока от складов готовой продукции поставщика до цехов предприятия — потребителя, имеют известную специфику, что явилось причиной выделения обособленного раздела логистики - закупочной логистики.

2. В процессе управления материальным потоком внутри предприятия, создающего материальные блага или оказывающего материальные услуги, в основном решаются задачи производственной логистики. Специфика этого этапа заключается в том, что основной объем работ по проведению потока выполняется в пределах территории одного предприятия. Участники логистического процесса при этом, как правило, не вступают в товародежные отношения. Поток идет не в результате заключенных договоров, а в результате решений, принимаемых системой управления предприятием.

3. При управлении материальными потоками в процессе реализации готовой продукции решаются задачи распределительной логистики. Это обширный круг задач, решением которых занимаются как производственные предприятия, так и предприятия, осуществляющие торгово-посредническую деятельность.

4. При управлении материальными потоками на транспортных участках решаются специфические задачи транспортной логистики. Совокупный объем транспортной работы, выполняемой в процессе доведения материального потока от первичного источника сырья до конечного потребителя, можно разделить на две большие группы (примерно равные):

работа, выполняемая транспортом, принадлежащим специальным транспортным организациям (транспорт общего пользования);

работа, выполняемая собственным транспортом всех остальных (нетранспортных) предприятий.

Также как и другие функциональные области логистики, транспортная логистика четко очерченных границ не имеет. Методы транспортной логистики применяются при организации любых перевозок. Однако приоритетным объектом изучения и управления в этом разделе является материальный поток, имеющий место в процессе перевозок транспортом общего пользования.

5. Информационная логистика. Результаты движения материальных потоков находятся в прямой связи с рациональностью организации движения информационных потоков. Объект исследования здесь — информационные системы, обеспечивающие управление материальными потоками, используемая микропроцессорная техника, информационные технологии и другие вопросы, связанные с организацией информационных потоков (сопряженных с материальными).

### Вопросы к семинару

1. Понятие функциональной области логистики.
2. Виды функциональных областей логистики.
3. Функциональные области логистики на предприятии.
4. Материальные потоки и функциональные области логистики.
5. Границы функциональных логистических систем.

Литература: основная [1, 2], дополнительная [1, 2].

### ЛИТЕРАТУРА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень основной литературы:

1. Левкин, Г. Г. Основы логистического менеджмента : учебное пособие : / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 258 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713496> (дата обращения: 18.02.2026 ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4397-2. – DOI 10.23681/713496. – Текст : электронный.

2. Левкин, Г. Г. Логистика распределения : учебное пособие : / Г. Г. Левкин. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 253 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713494> (дата обращения: 18.02.2026 ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4396-5. – DOI 10.23681/713494. – Текст : электронный.

Перечень дополнительной литературы:

1. Левкин,, Г. Г. ; Основы логистики : учебное пособие / Г. Г. Левкин. - Основы логистики,2026-10-01. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0667-3, экземпляров неограничено

2. Левкин, Г. Г.; Коммерческая логистика: теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Коммерческая логистика: теория и практика,2026-10-01. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 336 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0732-8, экземпляров неограничено

3. Организация производства и логистика предприятий общественного питания / Н.С. Родионова / Я.П. Домбровская / А.А. Дерканосова / Е.В. Белокурова : учебное пособие ; ред. Н.С. Родионова Электронный ресурс : Воронежский государственный университет инженерных технологий ; Воронеж, 2019. - 128 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-00032-213-0, экземпляров неограничено

4. Розина, Т. М. Распределительная логистика: Учебное пособие / Розина Т. М. - Минск: Вышэйшая школа, 2018. - 319 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-985-06-2094-1, экземпляров неограничено

#### **Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

- 1 Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "Логистика", для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (электронный вариант)
- 2 Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "Логистика", для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (электронный вариант)

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):**

- 1 Информационно-справочная система "Гарант"
- 2 Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по организации самостоятельной работы  
по дисциплине «Логистика»  
для студентов направления подготовки  
43.03.01 Сервис  
Направленность (профиль) «Сервисная экономика»

Ставрополь, 2026

Методические указания по дисциплине «Логистика» содержат самостоятельные виды работ для студентов, необходимых для успешного освоения дисциплины.

Проработка предложенных вопросов позволит студентам приобрести необходимые знания в области организации и проведения налоговых расследований.

Предназначены для студентов направления 43.03.01 «Сервис» (профиль «Сервисная экономика»).

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение  
Общие положения по написанию реферата  
Общие требования к написанию реферата  
Рекомендации по организации выполнения реферата и его защиты  
Примерная тематика рефератов  
Общие положения по решению индивидуального задания  
Типовые разноуровневые задания  
Вопросы к экзамену  
Литература и информационное обеспечение

### Введение

Важное место с точки зрения реализации цели и задач дисциплины отводится самостоятельной работе студентов и, в частности, написанию рефератов.

Также как курсовые и выпускные квалификационные работы, диссертации, монографии и другие работы исследовательского характера, реферат предполагает изложения результатов самостоятельных исследований, но в сокращенном варианте.

Реферат – это серьезная работа, требующая определенной подготовленности автора. Наряду с главной задачей ознакомления с трудами ученых, при написании реферата возникают и другие важные задачи. Это – выбор темы, библиографический поиск, отбор и анализ фактов, положений и выводов, содержащихся в первоисточниках, группирование и логичное изложение материала, составление списка использованной литературы, оформление текста.

В процессе работы над рефератом студент получает возможность научиться анализировать научную литературу, овладеть методами научного исследования и основами подготовки письменной работы. Написание научной статьи способствует более глубокому ознакомлению с материалами, относящимися к изучаемой дисциплине, овладению рядом полезных навыков, помогает выявить интерес и определить круг возможных дальнейших научных интересов.

Настоящие методические рекомендации определяют основные задачи, этапы, структуру выполнения реферативных работ по дисциплине «Логистика» и предназначены для оказания помощи студентам в подготовке ими рефератов по отдельным актуальным вопросам дисциплины.

### Общие положения по написанию реферата

Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, содержания отдельного документа, его части или совокупности документов, включающее основные сведения и выводы, количественные и качественные данные об объектах описания, а также обзор литературы определенного направления.

Реферат представляет собой один из видов учебно-исследовательской работы студентов, основными *задачами* которой является:

- углубление теоретических знаний;
  - развитие у студентов способностей обобщать и анализировать результаты, умения работать со специальной литературой;
  - закрепление и развитие умений и навыков;
  - овладение фундаментальными основами будущей профессии.
- В обязанности студента* при подготовке реферата входит:
- посещение консультаций своего руководителя;
  - самостоятельное изучение рекомендованной литературы и закрепление навыков работы с литературными источниками;
  - овладение навыками анализа и обобщения собранного литературного материала;
  - овладение научной логикой статьи, понимания цели, задач, объекта и предмета исследования, используемых методов и приемов;
  - совершенствование умения грамотно, литературным языком излагать результаты и делать самостоятельные выводы;
  - оформление работы в соответствии с требованиями эстетики, нормами орфографии и общими правилами литературно-графического оформления;
  - строгое соблюдение намеченных сроков завершения этапов работы, своевременное представление ее руководителю.

### Общие требования к написанию реферата

Реферат должен отвечать следующим требованиям:

По содержанию:

1) теоретические вопросы необходимо раскрывать глубоко и всесторонне с использованием специальной литературы;

2) материал следует излагать кратко, не допуская дословного переписывания текста из литературных источников;

3) при использовании заимствованного материала (цитат, статистических исторических данных и т. п.) обязательно делать сноски с указанием источника: название книги, журнала, авторов, места издания, года издания, страницы.

По оформлению:

1) реферат выполняется четким разборчивым почерком на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм) в компьютерном исполнении, примерный объем ответа на первый и второй вопросы реферата – по 8 – 10 печатанных страниц (стандартный лист А4);

2) шрифт – Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – полуторный; поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;

3) работа должна включать:

– титульный лист;

– содержание;

– введение;

– основной раздел контрольной работы;

– заключение;

– список использованной литературы;

– приложения;

4) титульный лист оформляется в соответствии с требованиями настоящих методических указаний, на нем должны быть четко и разборчиво заполнены все предусмотренные реквизиты: наименование министерства образования и науки РФ, название университета, факультета, кафедры, фамилия, имя, отчество студента и преподавателя, проверяющего работу, специализация, номер варианта;

5) страницы контрольной работы должны быть пронумерованы в верхнем правом углу;

6) содержание оформляется в виде перечня разделов и подразделов контрольной работы с указанием номера страницы, с которой они начинаются;

7) введение должно раскрывать актуальность темы контрольной работы, цель и задачи работы (рекомендуемый объем вводной части – 1–2 страницы);

8) в тексте указывается полное наименование задания (содержание вопроса, задачи) по соответствующему варианту;

9) ответы на вопросы контрольной работы должны быть подготовлены в результате изучения, специальной научной и учебной литературы, публикаций в периодике;

10) в заключении необходимо отразить ограниченное количество основных положений и выводов, состоящих из отдельных пунктов, которые резюмируют итоги выполненной работы (рекомендуемый объем заключительной части – 1–2 страницы);

11) список использованной литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы, с указанием авторов, наименования, места издания, издательства, года выпуска и количества страниц.

### **Рекомендации по организации выполнения реферата и его защиты**

Прежде чем приступить к написанию реферата, студенту необходимо изучить все темы курса, предусмотренные учебной программой, определить свой вариант, ознакомиться с заданием и подобрать необходимую литературу. Студенту необходимо по выбранной теме задания изучить рекомендуемую как основную литературу, так и периодическую дополнительную. Затем приступать к написанию работы, не допуская дословного переписывания текста из литературных источников.

Реферат должен быть сдан на проверку согласно графику выполнения контрольной работы.

Работа должна быть выполнена по своему варианту, в противном случае она возвращается без проверки.

Определять вариант следует внимательно, не допуская ошибок. Контрольную работу с оценкой «незачтено» требуется доработать или выполнить заново в соответствии с указаниями рецензента. Повторную контрольную работу студент вновь представляет на кафедре «Финансы и кредит», откуда она направляется преподавателю для повторной проверки. Работа оценивается: «зачтено», «незачтено».

Студент может получить консультацию на кафедре от преподавателя, который проверяет реферат.

Защита проводится в устной форме и предполагает проверку знаний студента относительно теоретической части задания, как самого реферата, так и всей дисциплины «Налоговое расследование». После устной защиты заданий контрольной работы преподавателем задаются дополнительные вопросы по заданиям реферата в случае, если студент слабо раскрыл вопросы задания реферата, а также не менее трех вопросов по всему теоретическому материалу дисциплины «Налоговое расследование».

Если студент не выполняет задание по написанию реферата, то он не допускается к зачету.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Тенденции и перспективы развития логистики и управления цепями поставок в отечественной экономике.
  2. Логистика в системе современных экономических наук.
  3. Этапы развития и современное состояние логистики. Смена парадигм в эволюции логистики и управления цепями поставок.
  4. Системный и кибернетический подход в коммерческой логистике.
  5. Современный рынок логистических услуг.
  6. Логистика как вид предпринимательской деятельности.
1. Основные логистические функции и их распределение между различными участниками логистического процесса.
  2. Методологические основы теории логистики.
  3. Посредничество в логистике.
  4. Служба логистики на предприятии: место в организационной структуре управления, основные функции, взаимосвязь с другими службами. Уровни развития логистики на фирмах.
  5. Применение современных технологий при осуществлении закупок («электронное снабжение», B2B, B2C).
  6. Система поставок «точно в срок»: принципиальная схема, сравнительная характеристика с традиционным снабжением.
  7. Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в сферах производства и обращения.

### **Общие положения по решению индивидуальных заданий**

Задача студента самостоятельно провести обстоятельный анализ ситуации и выработать пакет рекомендаций, используя следующую схему подготовки к обсуждению ситуации.

1. Просмотрите материал ситуации, не углубляясь в детали. Общее знакомство с ситуацией позволяет понять положение компании и характер вопросов и проблем, которые предстоит решить. Если преподаватель дает вопросы к ситуации, студент должен изучить их сразу после первого ознакомления с материалом.

2. Прочтите ситуацию внимательно, на этот раз, обращая внимание на все факты и обстоятельства. На этом этапе задача – вникнуть во все детали, понять специфику положения компании и стоящие перед ней задачи. Начинайте формулировать примерные ответы на вопросы к ситуации, если преподаватель дал их. Сформулируйте для себя суть проблем и примерные пути их решения.

3. Ознакомьтесь с материалами, представленными в рисунках и таблицах. Эта информация чрезвычайно важна, и в ней следует хорошо разобраться – это пригодится вам как для обоснования своих выводов по ситуации, так и для выработки рекомендаций.

4. Определите стратегические задачи и проблемы. Только после этого вы сможете определить объект, средства и цель анализа, а также суть решений, которые вам предстоит принять. Иногда задачи и проблемы выделить легко: они либо формулируются непосредственно в тексте ситуации, либо легко улавливаются из контекста. Однако чаще приходится тщательно и многократно читать материал, вникать в таблицы.

5. Начните анализ проблем с расчетов. Не случайно ситуации часто сопровождаются отчетами и статистическими данными. Изучите их и попытайтесь получить некоторые финансовые показатели, которых нет в ситуации.

6. Примените концепции и методики стратегического анализа. Стратегический анализ – это не набор мнений разных специалистов, а умение применять разнообразные аналитические методики и средства оценки.

7. Изучите высказываемые в ситуации мнения и проанализируйте их на предмет противоречий; оцените адекватность и правильность предлагаемых финансовых данных. Во многих ситуациях для анализа приводятся противоречивые суждения и предложения (и это неудивительно, ведь руководители одной компании нередко расходятся во мнении; у каждого человека свои методы решения проблем, к тому же разные люди видят одно и то же по-разному).

Привычка оценивать и анализировать данные улучшит вашу способность логически мыслить, вырабатывать гипотезы и суждения. Это вам поможет не теряться при наличии противоречивой информации, а это очень важно, поскольку большинство управленческих ситуаций предполагают наличие противоречивых точек зрения и взглядов на положение дел.

8. Подкрепляйте свою точку зрения и мнение фактами и аргументами.

Выдвигая свои доводы, будьте всегда готовы ответить на вопрос «Почему?». Например, если после изучения ситуации студент пришел к выводу, что логистика рассматриваемой компании плохо справляется со своими обязанностями, то ответ на вопрос: «Почему вы так считаете?» покажет глубину и точность анализа. Если преподаватель дал вопросы к ситуации, то предложения студента должны подкрепляться доказательствами и при необходимости числовыми данными; объем письменного ответа – одна-две страницы.

9. Разработайте план действий и пакет рекомендаций. Мало обозначить проблему – надо предложить решение. Главное – превратить прекрасный план в эффективные действия, т.е. такие, которые приведут к желаемым результатам. Следовательно, последний и самый важный этап в изучении ситуации – подготовка плана действий с конкретными рекомендациями. Следует всегда помнить, что тщательно подготовленное решение, которое можно реализовать при имеющихся ресурсах в данных обстоятельствах, всегда предпочтительнее, нежели шаблонные и поверхностные решения.

#### **Типовые разноуровневые задания**

1. Что такое логистика?

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

2. Определите задачу микрологистики:

а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;

б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;

в) +организация грузопереработки в крупном морском порту.

2. Что такое логистическая функция?

а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;

б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;

в) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;

г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

4. Что такое материальный поток?

а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;

б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;

в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;

г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

5. Что такое логистическая операция?

а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;

б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;

в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

6. Определите критерий выбора варианта организации товародвижения:

а) оптимальный уровень обслуживания потребителей;

б) минимум издержек на закупки;

в) минимум издержек на содержание запасов;

г) минимум издержек на транспортирование.

Уметь, владеть

7. Название тянущей системы в логистике:

а) система организации производства, в которой детали полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую в соответствии с централизованно сформированным графиком производства;

б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);

в) система управления запасами в каналах сферы обращения, в которой решение о пополнении запасов на периферийных складах принимается централизованно;

г) стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов на оптовых и розничных торговых предприятиях.

Уметь, владеть

1. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности надежно соблюдать график доставки:

а) воздушный

б) автомобильный

в) водный

г) железнодорожный

2. Восстановите последовательность этапов выбора перевозчика:

а) А: Ранжирование критериев выбора перевозчика

б) Б: Принятие решения о выборе перевозчика

в) В: Вычисление рейтинга перевозчика по каждому критерию

- г) Г: Оценка возможных перевозчиков в разрезе намеченных критериев
- д) Д: Определение критериев выбора перевозчика
- е) Е: Оценка суммарного рейтинга

3. На основании сравнительного анализа MRP системы и ERP системы укажите два-три положительных и отрицательных момента функционирования данных систем в сервисной компании, имеющей 5 филиалов в трех регионах России.

Знать

1. Название толкающей системы в логистике:

а) система управления запасами в каналах сферы обращения с децентрализованным процессом принятия решений о пополнении запасов;

б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);

в) +стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов в оптовых и розничных торговых предприятиях;

2. Какой принцип логистики предполагает непрерывное отслеживание перемещения и изменения каждого объекта потока, а также оперативная корректировка его движения?

а) системности;

б) научности;

в) конструктивности;

г) конкретности.

3. Что относится к прямым функциям службы логистики на предприятии?

а) выбор транспорта;

б) рыночные исследования;

в) организацию складирования и хранения;

г) рекламу

д) определение оптимального размера поставляемой партии товаров

е) управление запасами

4. С целью снижения чего предприятие создает запасы?

а) потерь от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам;

б) потерь от омертвления в запасах отвлеченных финансовых средств;

в) риска порчи товаров;

г) расходов на оплату труда персонала, занятого хранением товаров.

5. Какие товары принято относить к категории “производственный запас” ?

а) на складах предприятий оптовой торговли;

б) на складах сырья предприятий промышленности;

в) в пути от поставщика к потребителю;

г) на складах готовой продукции предприятий изготовителей.

6. Основной задачей складской логистики является

а) Складирование и подготовка грузов к поставкам

б) Закуп наиболее прибыльных грузов

в) Организация работы склада с минимизацией расходов на хранение

7. Какие выгоды создает складирование?

а) Экономические

б) Закупочные

в) Обогащения

Уметь, владеть

1. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности быстро доставлять грузы:

а) железнодорожный

- б) воздушный
  - в) водный
  - г) автомобильный
2. Расставьте по убыванию виды транспорта по стоимости перевозки:
- а) воздушный
  - б) водный
  - в) железнодорожный
  - г) автомобильный
3. Охарактеризуйте особенности стратегического внедрения концепции «полного контроля качества» в сервисной компании, имеющей 5 филиалов в трех регионах России.

### Вопросы к экзамену:

1. Логистика: понятие, цели, задачи.
2. Принципы логистики.
3. Эффективность логистических систем.
4. Участники процесса управления материальными потоками в экономике.
5. Логистические функции участников.
6. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства.
7. Виды материальных потоков.
8. Логистические стадии движения материального потока.
9. Логистические каналы: понятие, назначение, виды.
10. Логистические системы в торговле.
11. Логистические цепи: понятие, виды.
12. Назначение, классификация, общая характеристика методов логистики.
13. Анализ полной стоимости в логистике.
14. Характеристика и взаимосвязь функциональных областей логистики.
15. Функциональные области логистики: классификация.
16. Сущность и задачи закупочной логистики.
17. Служба снабжения на предприятии в условиях применения логистики.
18. Задача «сделать или купить».
19. Задача выбора поставщика.
20. Понятие о концепции производственной логистики; управление материальными потоками.
21. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производственном предприятии.
22. Понятие, цели, задачи, назначение распределительной логистики.
23. Принципиальное отличие распределительной логистики от традиционного сбыта и реализации.
24. Каналы распределения и товародвижения.
25. Логистическое посредничество, целесообразность использования услуг логистического посредника.
26. Распределительная логистика и маркетинг.
27. Понятие, цели и задачи транспортной логистики.
28. Применение логистических методов на транспорте.
29. Транспортные коридоры и транспортные цепи.
30. Понятие, назначение информационной логистики.
31. Сущность, задачи информационной логистики.
32. Информационные потоки: понятие, виды, единицы измерения.
33. Информационные системы в логистике.

34. Материальные запасы: понятие, причины создания, виды, двойственный характер.
35. Определение оптимального размера заказываемой партии.
36. Сокращение запасов. Система контроля состояния запасов.
37. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.
38. Принципы логистической организации складских процессов.
39. Грузовая единица – элемент логистики.
40. Моделирование складских процессов: технологические карты, технологические планировки.
41. Моделирование складских процессов: технологические графики.
42. Влияние внешней среды на логистическую стратегию фирмы.
43. Цели разрабатываемой логистической стратегии.
44. Проблемы прогнозирования в логистике.
45. Методы прогнозирования в логистике.

## ЛИТЕРАТУРА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Перечень основной литературы:

1. Левкин, Г. Г. Основы логистического менеджмента : учебное пособие : / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 258 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713496> (дата обращения: 18.02.2026 ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4397-2. – DOI 10.23681/713496. – Текст : электронный.

2. Левкин, Г. Г. Логистика распределения : учебное пособие : / Г. Г. Левкин. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 253 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713494> (дата обращения: 18.02.2026 ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4396-5. – DOI 10.23681/713494. – Текст : электронный.

### Перечень дополнительной литературы:

1. Левкин, Г. Г. ; Основы логистики : учебное пособие / Г. Г. Левкин. - Основы логистики, 2026-10-01. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0667-3, экземпляров неограничено

2. Левкин, Г. Г.; Коммерческая логистика: теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Коммерческая логистика: теория и практика, 2026-10-01. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 336 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0732-8, экземпляров неограничено

3. Организация производства и логистика предприятий общественного питания / Н.С. Родионова / Я.П. Домбровская / А.А. Дерканосова / Е.В. Белокурова : учебное пособие ; ред. Н.С. Родионова Электронный ресурс : Воронежский государственный университет инженерных технологий ; Воронеж, 2019. - 128 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-00032-213-0, экземпляров неограничено

4. Розина, Т. М. Распределительная логистика: Учебное пособие / Розина Т. М. - Минск: Вышэйшая школа, 2018. - 319 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-985-06-2094-1, экземпляров неограничено

### Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1 Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "Логистика", для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (электронный вариант)
- 2 Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "Логистика", для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (электронный вариант)

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

- 1 Информационно-справочная система "Гарант"
- 2 Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению курсовой работы  
по дисциплине «Логистика»  
для студентов направления подготовки  
43.03.01 Сервис

Направленность (про-                    «Сервисная экономика»  
филь)

Ставрополь, 2026

Методические указания к курсовой работе составлены в соответствии с образовательным стандартом, рабочим учебным планом и программой дисциплины «Логистика» для студентов направления 43.03.01 Сервис (направленность (профиль) ).

Составители: к.э.н, доцент Рубежной А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

## ВВЕДЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И РЕАЛИЗУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
2. ФОРМУЛИРОВКА ЗАДАНИЯ
3. СТРУКТУРА РАБОТЫ
4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ
5. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ
7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ РАБОТЫ
8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

## ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Логистика» предназначены для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (направленность (профиль) ).

Студенты выполняют работу в соответствии с учебным планом. Курсовая работа является средством проверки теоретической подготовки студентов, их умения работы с литературой, позволяет выработать навыки расчетов.

Написание курсовой работы является завершающим этапом изучения дисциплины. Работа закрепляет теоретические знания студентов и дает им профессиональные навыки.

Курсовая работа является важной частью самостоятельной работы студентов, так как опыт и знания, полученные ими в процессе изучения дисциплины и написания работы на данном этапе обучения, во многом могут быть использованы для подготовки ВКР.

## 1. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И РЕАЛИЗУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Целью курсовой работы является оценка усвоения студентом учебного материала и умения самостоятельно работать над литературой, критически осмысливать прочитанное, делать выводы, обоснованно доказывать свою точку зрения, анализировать практические материалы и вносить предложения по решению имеющихся проблем.

Курсовая работа выполняется на основе изучения рекомендованной методическими указаниями основной литературы, и подбираемой самостоятельно, поскольку в современных условиях источники информации о деятельности организаций постоянно расширяются и обновляются, а также на основании цифровых данных, приводимых в экономических обзорах, статистических информациях и т.д.

Задачами курсовой работы являются:

- овладение студентами навыками исследовательской работы;
- развитие умения углубить и закрепить теоретический материал;
- развитие умения обобщать материал и делать аргументированные выводы на основе практического материала;
- развитие способности четко излагать свою точку зрения.

Цель написания курсовой работы заключается в формировании у студентов компетенций.

## 2. ФОРМУЛИРОВКА ЗАДАНИЯ

Для написания и защиты курсовой работы можно рекомендовать следующие этапы:

1. Выбор темы курсовой работы.
2. Подбор и изучение необходимой литературы.
3. Составление предварительного плана работы.
4. Обсуждение плана с научным руководителем.
5. Написание курсовой работы.

6. Оформление курсовой работы.

7. Защита курсовой работы.

### 3. СТРУКТУРА РАБОТЫ

Курсовая работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- расчетная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во введении студент обязан обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи исследования, методы, новизну, теоретическую и практическую значимость исследования.

Теоретическая часть должна содержать анализ состояния изучаемой проблемы на основе обзора научной, научно-информационной, справочной литературы. Она включает в себя параграфы, раскрывающие отдельные аспекты изучаемой темы, завершающиеся выводами. Здесь студент должен раскрыть сущность рассматриваемой проблемы. На основании изучения литературы, систематизации современных знаний необходимо показать причины возникновения, этапы развития исследуемой проблемы, различные мнения российских и зарубежных ученых, высказать собственную точку зрения относительно понятий, определений, выводов. Представленный материал должен быть логически связан с целью исследования.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать также статистический материал, что позволяет более убедительно и наглядно доказать то или иное высказывание, или является подтверждением своей

точки зрения.

Для повышения уровня обоснованности и наглядности содержание работы должно быть проиллюстрировано таблицами, схемами, цифровыми примерами, расчетами и т.д. Если иллюстративный материал вынесен в приложение, то ссылки на него следует давать в пронумерованном виде в хронологическом порядке. Все разделы курсовой работы должны быть связаны между собой, поэтому надо обратить внимание на логические переходы от одного параграфа к другому.

Расчетная часть состоит из ситуационной задачи, соответствующей теме курсовой работы.

Заключение курсовой работы должно представлять собой краткое изложение основных положений и выводы по результатам исследования, содержащиеся в обязательном порядке в основной части работы. Объем заключения должен быть не менее трех страниц.

Список использованных источников заканчивает изложение текста работы. Он должен включать список источников, излагающих сущность проблемы, выбранной в качестве темы курсовой работы. Однако в него должны быть включены только те издания, которые действительно были использованы в процессе подготовки курсовой работы. Список использованной литературы должен включать не менее 20-25 наименований. Список литературы должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии.

Приложения в работе являются необязательными. Они могут быть в случае наличия вспомогательного материала к основному содержанию работы, подтверждающего отдельные положения, выводы и предложения.

#### 4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ

Индивидуальное задание выдается каждому студенту в соответствии с выбранной им темой. Необходимо учитывать, что выполнение одной и той же

темы допускается ограниченным числом студентов.

По всем вопросам, связанным с выбором темы курсовой работы, конкретным ее содержанием и подбором литературы, студента консультирует преподаватель кафедры – руководитель, который закрепляется на весь период подготовки и написания работы.

Тематика курсовых работ составляется и утверждается на заседании кафедры.

По согласованию с руководителем студент может избрать для курсовой работы тему, не входящую в рекомендованный кафедрой перечень, а также несколько изменить ее название.

При выборе темы следует учитывать научный и практический интерес, вызванный работой студента, чтением специальной литературы, опытом прошлой работы, докладами на семинарских занятиях, курсовыми работами по смежным дисциплинам.

Руководитель выдает студенту задание на курсовую работу, которое утверждается руководителем кафедры и регистрируется в кафедральном журнале.

Руководитель консультирует студента по мере выполнения курсовой работы.

Студент самостоятельно составляет список основной и дополнительной литературы по теме курсовой работы.

Работая с предметно-тематическим каталогом, надо рассматривать не только разделы, строго совпадающие с темой курсовой работы, но и темы, близкие к теме исследования.

При этом следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую сторону проблемы, так и действующую практику.

Любая тема может быть раскрыта по – разному, но именно план курсовой работы отражает ее основные направления. План работы должен отражать основную идею работы, раскрыть ее содержание и характер, в нем следует выделить наиболее актуальные вопросы темы.

Общий объем должен составлять не более 50 страниц машинописного текста.

Содержание курсовой работы строго оговорено в индивидуальном задании для каждого студента.

К курсовой работе предъявляются следующие требования:

- курсовая работа должна быть написана на достаточно высоком теоретическом уровне с привлечением законодательных, нормативных и др. документов, регламентирующих деятельность организаций;

- работа должна быть написана самостоятельно и отличаться критическим подходом к исследуемым вопросам. Желательно, чтобы работа заканчивалась выводами и предложениями по теме исследования;

- работа должна быть написана четким и грамотным языком и правильно оформлена, т.е. должна иметь титульный лист, оформленный по утвержденной форме, оглавление, нумерацию страниц, поля для замечаний руководителя, а в конце работы - список использованных источников и приложения.

Курсовая работа должна оформляться в соответствии с Положением о выполнении и защите курсовых работ (проектов) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Курсовая работа должна быть выполнена на стандартных листах формат А4 (210 x 297 мм) на одной стороне листа бумаги. Текст и другие отпечатанные элементы работы должен иметь следующие параметры: межстрочное расстояние – полуторное; переплет – 0 см; ориентация – книжная; шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 14 пунктов; красная строка – 1,25 см.

На каждой странице должны быть оставлены поля. Размер левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм.

Разделы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами, подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела и подраздела (главы). В конце номера пункта (параграфа) ставится точка. Разделы, подразделы (главы) и параграфы

должны иметь названия. Заголовки глав и параграфов в тексте работы должны располагаться по центру, точку в конце названия главы и параграфа не ставят. Не допускается переносить часть слова в заголовке.

Каждый новый раздел следует начинать с новой страницы.

Нумерация страниц курсовой работы должна быть сквозной. Содержание работы должно располагаться на третьей странице.

Цифровой материал, помещаемый в курсовой работе, рекомендуется оформлять в виде таблицы. Над таблицей по центру делается надпись "таблица" с указанием ее порядкового номера. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных между собой точкой (например, таблица 2.1.). Таблицу необходимо помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Рисунки, используемые в курсовой работе, должны быть пронумерованы. Номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка. Название рисунка состоит из надписи "Рисунок" с указанием номера, затем оформляется через дефис заголовков рисунка.

Каждый студент выполняет индивидуальное задание согласно закреплённому варианту. Выбор варианта зависит от последней цифры номера зачетной книжки (таблица 1).

*Таблица 1*

**Выбор варианта задания курсовой работы**

Последняя цифра номера	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Номер варианта задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## Раздел 1. Теоретический

Для написания первого раздела курсовой работы студент самостоятельно выбирает один теоретический вопрос из приведенного ниже перечня в соответствии с вариантом задания. Одинаковые вопросы в курсовых работах студентов группы не допускаются.

### **Перечень теоретических вопросов для выполнения основной части курсовой работы**

## **1. Управление цепями поставок (SCM)**

1. Оптимизация управления цепями поставок в условиях нестабильности рынка.
2. Влияние цифровизации на эффективность управления цепями поставок.
3. Методы снижения логистических издержек в цепях поставок.
4. Управление рисками в цепях поставок: методы и инструменты.
5. Применение концепции Lean Supply Chain в современных компаниях.

## **2. Транспортная логистика**

6. Оптимизация маршрутов доставки грузов с использованием GIS-технологий.
7. Выбор оптимального вида транспорта для международных перевозок.
8. Логистика «последней мили»: проблемы и решения.
9. Влияние топливных цен на стоимость транспортных перевозок.
10. Развитие мультимодальных перевозок в современных условиях.

## **3. Складская логистика**

11. Оптимизация складских процессов с использованием WMS-систем.
12. Автоматизация складской логистики: технологии и перспективы.
13. Методы снижения затрат на хранение товаров.
14. Применение технологии кросс-докинга в розничной торговле.
15. Оптимизация размещения товаров на складе (ABC-анализ, XYZ-анализ).

## **4. Закупочная логистика**

16. Стратегии управления запасами в условиях нестабильного спроса.
17. Методы выбора поставщиков: сравнительный анализ (тендеры, аукционы, долгосрочные контракты).
18. Влияние ценовой политики поставщиков на себестоимость продукции.
19. Применение концепции Just-in-Time в закупочной логистике.
20. Управление рисками в закупочной деятельности.

## **5. Распределительная логистика**

21. Оптимизация распределительных сетей в розничной торговле.
22. Логистика электронной коммерции: особенности и тенденции.
23. Влияние логистики на уровень обслуживания клиентов.

24. Методы снижения потерь при транспортировке скоропортящихся товаров.
25. Развитие фулфилмент-центров в логистике электронной коммерции.

## **6. Информационные системы в логистике**

26. Влияние ERP-систем на эффективность логистических процессов.
27. Применение Big Data в логистике для прогнозирования спроса.
28. Использование блокчейна в управлении цепями поставок.
29. Роль искусственного интеллекта в оптимизации логистики.
30. Цифровые двойники в логистике: перспективы внедрения.

## **7. Международная логистика**

31. Особенности таможенного оформления грузов в международной логистике.
32. Логистические аспекты экспортно-импортных операций.
33. Влияние санкций на международные цепочки поставок.
34. Оптимизация морских контейнерных перевозок.
35. Логистика в условиях глобальных кризисов (на примере пандемии COVID-19).

## **8. Устойчивая (зеленая) логистика**

36. Внедрение экологически чистых технологий в логистике.
37. Уменьшение углеродного следа в цепях поставок.
38. Использование электромобилей в городской логистике.
39. Реверсивная логистика: управление возвратами и утилизацией.
40. Экономическая эффективность «зеленой» логистики.

Задания для выполнения второго раздела курсовой работы выдаются преподавателем в соответствии с вариантом.

## **5. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ**

При выполнении курсовой работы очень важны логика исследования и изложения материала, вследствие чего самостоятельная работа студента делится на несколько этапов.

На первом этапе определяется методологический аппарат исследования в соответствии с темой исследования. В результате выполнения первого этапа студент составляет два документа: план исследования и план изложения, который близок к оглавлению. На втором, исследовательском этапе, выполняется собственно поисковая часть работы с учетом составленного плана исследования и с использованием выбранных методов, методик, технологий: работа ведется на теоретическом уровне, результаты систематизируются и обобщаются.

Третий этап – систематизация материалов, написание текста и оформление работы и полученных результатов исследования.

Этапы выполнения работы взаимосвязаны, предыдущий этап определяет содержание и успешность последующего этапа, поэтому правильнее выполнять их в указанной последовательности.

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ

Руководитель должен предварительно просмотреть курсовую работу перед защитой. Если работа содержит расчетную часть, он должен провести экспертизу этой части, а затем указать все ошибки, неточности по работе в целом. После проверки руководителем выполнения одного этапа работы студенту (в случае положительного заключения) разрешается перейти к следующему этапу.

Работа перед сдачей руководителю подписывается студентом. Если работа удовлетворяет требованиям, предъявляемым к курсовым работам, она допускается к защите, о чем руководитель делает надпись на титульном листе.

## 7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ РАБОТЫ

Защита курсовой работы является обязательной формой проверки выполнения работы. Защита производится на заседании комиссии, состоящей из

трех преподавателей кафедры., при непосредственном участии руководителя, в присутствии студентов.

Результаты наиболее интересных курсовых работ могут быть доложены на научных конференциях.

Защита состоит в коротком докладе студента по выполненной работе и в ответах на вопросы присутствующих на защите. Научный руководитель зачитывает отзыв на курсовую работу студента.

Результаты защиты курсовой работы оцениваются дифференцированной отметкой по пятибалльной системе. Оценка курсовой работы заносится в зачетную книжку студента и зачетно-экзаменационную ведомость.

Защита курсовых работ проводится не позднее, чем за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

## 8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### Перечень основной литературы:

1. Левкин, Г. Г. Основы логистического менеджмента : учебное пособие : / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 258 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713496> (дата обращения: 18.02.2026 ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4397-2. – DOI 10.23681/713496. – Текст : электронный.

2. Левкин, Г. Г. Логистика распределения : учебное пособие : / Г. Г. Левкин. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 253 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713494> (дата обращения: 18.02.2026 ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4396-5. – DOI 10.23681/713494. – Текст : электронный.

### Перечень дополнительной литературы:

1. Левкин, Г. Г. ; Основы логистики : учебное пособие / Г. Г. Левкин. - Основы логистики, 2026-10-01. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0667-3, экземпляров неограничено

2. Левкин, Г. Г.; Коммерческая логистика: теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Коммерческая логистика: теория и практика, 2026-10-01. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 336 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0732-8, экземпляров неограничено

3. Организация производства и логистика предприятий общественного питания / Н.С. Родионова / Я.П. Домбровская / А.А. Дерканосова / Е.В. Белокурова : учебное пособие ; ред. Н.С. Родионова Электронный ресурс : Воронежский государственный университет инженерных технологий ; Воронеж, 2019. - 128 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-00032-213-0, экземпляров неограничено

4. Розина, Т. М. Распределительная логистика: Учебное пособие / Розина Т. М. - Минск: Вышэйшая школа, 2018. - 319 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-985-06-2094-1, экземпляров неограничено

### Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1 Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "Логистика", для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (электронный вариант)
- 2 Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "Логистика", для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис (электронный вариант)

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

- 1 Информационно-справочная система "Гарант"
- 2 Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

# МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению курсовых работ  
по дисциплине «Логистика»  
для студентов направления 43.03.01 Сервис (направленность (профиль) Сер-  
висная экономика)