

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна

Должность: и.о. декана факультета международных отношений

Дата подписания: 19.06.2026 16:31:00

Уникальный программный ключ:

90d739ff1bec9c339d678a4b75906fbc8e296dfd

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета
международных отношений
Шибкова О.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКАЯ ИМИДЖЕЛОГИЯ

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в семестре

41.03.05 Международные отношения
Международные отношения
очная
2026
3

Разработано:

доцент кафедры зарубежной истории,
политологии и международных отношений
Гундарь Е.С.

Ставрополь, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины/ факультатива ФТД.В.03 «Политическая имиджелогия» является формирование набора универсальных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения».

В рамках изучения учебной дисциплины «Политическая имиджелогия» ставятся следующие **задачи**:

- вооружить обучаемых знаниями теоретических основ, основных механизмов и методов формирования политического имиджа, технологиями самопрезентации, а также навыками и умениями их эффективного использования в процессе профессиональной деятельности
- Сформировать активную гражданскую позицию у студентов, личную ответственность за судьбу Отечества.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина/ факультатива ФТД.В.03 «Политическая имиджелогия» включена в вариативную часть дисциплин по выбору по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», направленность (профиль) «Международные отношения». Освоение дисциплины происходит в 3 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	<i>ИД-1 ПК-1</i> Осуществляет обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя, в том числе по организации деловых контактов и протокольных мероприятий	Пользуется информационными ресурсами и систематизировать информацию по заданным критериям с целью сопровождения деятельности руководителя в период участия в деловые контакты и протокольных мероприятий
	<i>ИД-2 ПК-1</i> Отбирает приёмы и технологии, соответствующие особенностям реализации документационного и информационного обеспечения работы руководителя в условиях информационной среды.	Использует программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации

	<i>ИД-3 ПК-1</i> Обеспечивает организацию работы по переводу в электронном виде документов и документационной информации в рамках профессиональных обязанностей.	Применяет методы работы с формами, электронными таблицами, информационными базами структурированных данных документированных сфер деятельности организации
ПК-2. Способен организовать и вести документацию, деловую переписку, диалог и переговоры в цифровой среде	<i>ИД-1 ПК-2</i> Умеет вести администрирование цифрового контента документированных сфер деятельности организации.	Применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации
	<i>ИД -2 ПК-2</i> Осуществляет написание и редактирование информационных материалов сайта организации.	Реферирует, аннотирует и модифицирует тексты с целью их использования в профессиональной цифровой среде и на сайте организации.
	<i>ИД -3 ПК-2</i> Проведение мероприятий по совершенствованию систем и процессов дистанционного информационно-справочного обслуживания, применяемых организацией	Проводить мониторинг цифрового контента и вводить информацию в информационные системы и базы данных документированных сфер деятельности

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 2 з.е. 72 ак.ч.	ОФО, в ак. часах
Контактная работа:	36
Лекции/из них практическая подготовка	18
Практических занятий/из них практическая подготовка	18
Самостоятельная работа	36
Формы контроля	
Зачет	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов	Самостоятельная работа
---	---	-------------------------------------	---	------------------------

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3 семестр						
1.	Тема 1. Имидж как феномен. 1.Имидж: рождение понятия. Взаимосвязь имиджа и художественного образа. 2. Имидж в структуре коммуникативного пространства. Современные коммуникационные технологии, используемые в создании имиджа. 3. Типы имиджей. Типы имиджа. Позитивный и негативный имидж. Текущий и желаемый имидж. Индивидуальный и корпоративный имидж. Мужской и женский типы имиджа. 4. Этнопсихологические особенности формирования имиджа. 5. Имидж в рекламе, политике, бизнесе, искусстве и других областях человеческой деятельности	ИД-1 ПК-1 ИД-2 ПК-1 ИД-3 ПК-1 ИД-1 ПК-2 ИД -2 ПК-2 ИД -3 ПК-2	2			36
2.	Тема 2. История становления и современное состояние политической имиджелогии 1. История становления политической имиджелогии: основные этапы. 2. Современное состояние политической имиджелогии на Западе и США. 3. Современное состояние политической имиджелогии в России	ИД-1 ПК-1 ИД-2 ПК-1 ИД-3 ПК-1 ИД-1 ПК-2 ИД -2 ПК-2 ИД -3 ПК-2	2	2		
3.	Тема 3. Политический имиджмейкинг как новая политическая технология 1. Понятие имиджмейкинга.	ИД-1 ПК-1 ИД-2 ПК-1 ИД-3 ПК-1 ИД-1 ПК-2	2	2		

	2. Анализ политического имиджмейкинга. Политический имиджмейкинг как новая политическая технология	<i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>				
4.	Тема 4. Основные виды и характеристика субъектов политического имиджа. 1. Понятие субъектов имиджмейкинга. 2. Анализ основных субъектов политического имиджмейкинга – политических элит, лидеров, государства, политической кампании и др. Политический имиджмейкинг как новая политическая технология при формировании имиджа политической партии	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2		
5.	Тема 5. Понятие и типы имиджмейкинга 1.Подходы к пониманию термина имидж. 2. Иллюзорное пространство. 3. Структура имиджа. Типы имиджа. 4. Характеристики имиджа. 5. Понятие и типы имиджмейкинга	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2		
6.	Тема 6. Основные подходы и закономерности формирования политического имиджа. 1. Понятие, структура, особенности политического имиджа 2. Особенности политического имиджа. 3. Группы факторов, влияющие на формирование политического имиджа. 4. Понятие модели политического имиджа	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2		
7.	Тема 7. Имидж политического лидера 1. Основные подходы к формированию политического имиджа. 2. Основные закономерности формирования	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2		

	политического имиджа.				
8.	Тема 8. Функции и качества политического лидера 1. Понятие «антиимиджа» и защиты политического имиджа. 2. «Блоки потенциальной напряженности» в политическом имидже. 3. Структура работы по защите политического имиджа. 4. Технология «прививки».	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2	
9.	Тема 9. Связи с общественностью в политической сфере 1. Связи с общественностью в политической сфере на примере США, Германии, Японии. 2. Политическая мифология. 3. Пиар крупных российских корпораций. 4. Индустрия управляемой информации.	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2		
10.	Тема 10. Имидж политических элит 1. Этапы формирования политической элиты России, их особенности 2. Тенденции развития современной политической элиты России (2001-2015 гг.). 3. Типичный представитель политической элиты России (возраст, социальное положение, образование, место жительства и т.д.). 4. Проблемы, тенденции развития и рекрутирования современной политической элиты России.	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2		
11.	Тема 11. Основные технологии создания политического имиджа 1. Общие представления о технологиях Интернет-коммуникации. Преимущества Интернета перед традиционными коммуникационными	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2	

	каналами. 2. Примеры негативного использования Интернет-коммуникации в социально-политической сфере. 3. Интернет-коммуникация как инструмент расширения позитивных возможностей политического участия. 4. Сущность и перспективы развития технологий «электронной демократии» и «электронного правительства».					
12.	Тема 12. Имидж современного государства 1. Специфика формирования имиджа современного государства. 2. Имидж страны – управленческие, политические и геополитические составляющие.	<i>ИД-1 ПК-1</i> <i>ИД-2 ПК-1</i> <i>ИД-3 ПК-1</i> <i>ИД-1 ПК-2</i> <i>ИД -2 ПК-2</i> <i>ИД -3 ПК-2</i>	2	2		
	Итого за 3 семестр		18	18		36
	Итого		18	18		36

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Политическая имиджелогия» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
 - типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины «Политическая имиджелогия».
- ФОС является приложением к данной программе дисциплины «Политическая имиджелогия».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина «Политическая имиджелогия» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курса.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в области современных международных отношений.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Селентьева, Д. О. Политическая имиджелогия : учебник для вузов / Д. О. Селентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 164 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561574>.

2. Патрахина, Т. Н. Инструкция молодого специалиста. Как сформировать профессиональный имидж в социальной сети « ВКонтakte » : учебно-методическая разработка / Т. Н. Патрахина, К. С. Вялкова, Н. В. Терещенко. — Нижневартонск : Нижневартонский государственный университет, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-00047-561-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118978.html>

3. Вылегжанин, Д. А. Введение в политическую имиджелогия : учебное пособие / Д. А. Вылегжанин. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-89349-996-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122586>.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Селентьева, Д. О. Политическая имиджелогия : учебник для вузов / Д. О. Селентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 164 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561574>.

2. Патрахина, Т. Н. Инструкция молодого специалиста. Как сформировать профессиональный имидж в социальной сети « ВКонтakte » : учебно-методическая разработка / Т. Н. Патрахина, К. С. Вялкова, Н. В. Терещенко. — Нижневартонск : Нижневартонский государственный университет, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-00047-561-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118978.html>

3. Вылегжанин, Д. А. Введение в политическую имиджелогия : учебное пособие / Д. А. Вылегжанин. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-89349-996-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122586>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Политическая имиджелогия» для студентов направления 41.03.05 Международные отношения, 2023. -[Электронная версия].

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Политическая имиджелогия» для студентов направления 41.03.05 Международные отношения, 2023-[Электронная версия]

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1) <http://biblioclub.ru/> – Университетская библиотека ONLINE
- 2) www.kremlin.ru – Официальный сайт Президента России
- 3) www.rapn.ru – Российская ассоциация политической науки
- 4) <http://www.politstudies.ru> - электронный журнал «Мировая экономика и международные отношения»
- 5) <http://www.politstudies.ru> - электронный журнал «Политические исследования»
- 6) <http://www.conflictology.narod.ru> - электронный журнал по конфликтологии.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютер для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в рамках самостоятельной работы.

Информационные справочные системы: 1 <http://www.consultant.ru/> – Консультант Плюс. 2 <http://www.garant.ru/> – Гарант.

Программное обеспечение: 1 Альт Рабочая станция 10. 2 Альт Рабочая станция К. 3 Альт «Сервер». 4 Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютер (переносной ноутбук), проектор (переносной проектор), доска магнитно-маркерная. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин
Практические занятия		Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер (переносной ноутбук), проектор (переносной проектор), доска магнитно-маркерная
Самостоятельная работа	114	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка		Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично.

Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.