

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна

Должность: и.о. декана факультета международных отношений

Дата подписания: 16.06.2026 16:29:06

Уникальный программный ключ:

90d739ff1bec9c339d678a4b75908fbc8e29dd1d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета международных отношений

Шибкова О.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная и академическая коммуникация

Направление подготовки
Направленность (профиль)

41.04.05 Международные отношения

Кавказ в системе международных
отношений

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная

Реализуется во 2 семестре

Разработано:

профессор департамента лингвистики

Гусаренко С.В.

Ставрополь, 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Профессиональная и академическая коммуникация» – формирование набора компетенций будущего магистра по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) Кавказ в системе международных отношений.

Задачи освоения дисциплины:

- вооружить студентов углубленными теоретическими знаниями о природе и сущности, теоретических основ современных моделей профессиональной академической коммуникации;
- способствовать освоению студентами знаний о системе профессиональных коммуникаций;
- дать представление о содержании технологий профессиональных коммуникаций;
- научить магистрантов участию в профессиональной академической коммуникации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная и академическая коммуникация» Б1. О.05 относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.	Применяет современные коммуникационные технологии в групповой работе.
	ИД-2 УК-4. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке.	Применяет навыки составления деловой коммуникации для академических и профессиональных целей на иностранном языке.
	ИД-3 УК-4. Представляет результаты исследования и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.	Демонстрирует умение презентовать результаты исследования на различных публичных мероприятиях.

ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИД-1 ОПК-1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.	Демонстрирует навыки выстраивания коммуникации с учётом профессиональных потребностей
	ИД-2 ОПК-1. Организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных процедур.	Показывает умение применять на практике методику оценки эффективности международных переговоров.
	ИД-3 ОПК-1. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий.	Демонстрирует навыки публичного выступления в профессиональной среде.
ПК-1 Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы, в том числе на иностранном языке (-ах)	ИД-1 ПК-1 Корректно формулирует научную проблему и исследовательские вопросы, в том числе на иностранном языке (-ах)	Показывает умения формулирования научной проблемы и исследовательских задач, в том числе на иностранном языке (-ах)
	ИД-2 ПК-1 Разрабатывает прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов.	Демонстрирует способности прогнозирования по развитию глобальных и региональных трендов
	ИД-3 ПК-1 Проводит и координирует аналитическую работу в сфере международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций	Самостоятельно разрабатывает и оформляет аналитические материалы, в том числе экспертных заключений и практических рекомендаций

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 ак.ч.	в ак. ч.
Контактная работа:	48
Лекции/из них практическая подготовка	16
Практических занятий/из них практическая подготовка	32
Самостоятельная работа	9
Формы контроля	
экзамен	51

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов			Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
2 семестр							
1.	Тема 1: Уровни и формы межкультурной коммуникации Межкультурная коммуникация: микроуровень (гендерная, профессиональных групп, региональная коммуникация) и макроуровень (этнический, национальный, цивилизационный).	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).	2	2		1	собеседование
2.	Тема 2: Западная традиция изучения межкультурных коммуникаций Теория измерений культуры Г. Хофстеде. Теория управления беспокойством и неопределенностью В. Гудикунста. Теория высоко- и низконтекстуальных культур Э. Холла. Теория культурной грамотности Э. Хирша. Теория кросскультурной адаптации.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2		1	собеседование
3.	Тема 3: Межкультурные коммуникации и глобализация Конфликтологический подход к исследованию культуры и межкультурной коммуникации в условиях глобализации.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2,	2	2		1	собеседование

	Амбивалентные процессы социокультурной коммуникации в глобализирующемся обществе: конфликты и сотрудничество. Кросскультурные факторы и механизмы обеспечения геополитических позиций в условиях глобализации. Публичная дипломатия как привилегированный канал межкультурной коммуникации.	ИД-3).					
4.	Тема 4: Культурная идентичность и стереотипы Аккультурация в межкультурной коммуникации. Коммуникативные помехи, коммуникативные барьеры, коммуникативный сбой. Стереотипы восприятия в межкультурной коммуникации. Способы преодоления лингвоэтнического барьера.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2		1	собеседование
5.	Тема 5: Система профессиональных коммуникаций Структура коммуникации: три стороны: перцептивная (восприятие), коммуникативная (общение) и интерактивная (взаимодействие). Функции и компоненты профессиональной коммуникации. Специфика политической коммуникации.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).	2	2		1	собеседование
6.	Тема 6: Технологии профессиональных коммуникаций Структурные компоненты процесса коммуникации: отправитель, сообщение, получатель, канал коммуникации, «шум», обратная связь, коррекция. Перцептивно-интерпретационные и диспозиционные ошибки.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2		1	собеседование

7.	Тема 7: Политическая коммуникация в условиях глобализации Современные проблемы теории политической коммуникации в эпоху формирования глобального информационно-коммуникативного пространства. Политическая коммуникация в средствах массовой информации. Новые формы политической коммуникации в глобализирующемся мире	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).	2	2		1	собеседование
8.	Тема 8: Академическая и научная письменная коммуникация Речевая ситуация научной коммуникации и ее компоненты. Основные признаки научной коммуникации. Классификации текстов научного стиля. Характеристика особенностей научных жанров.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2		1	собеседование
9.	Тема 9: Аннотация, рецензия, отзыв Социокультурные особенности аннотации и рецензии в отечественной и англосаксонской традициях. Виды аннотаций по содержанию и целевому назначению. Структура аннотации. Речевые стандарты для составления аннотации. Целевые разновидности рецензий. Критериальный подход к рецензированию. Оценка научного письменного текста методом «синтеза через анализ»; от коммуникативной цели к средствам языка. Особенности выражения личного мнения и оценочного суждения в аннотации, отзыве и рецензии.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).	2	2		1	собеседование

10.	Тема 10: Методология подготовки написания научного реферата Реферирование как интеллектуальный творческий процесс. Структурно-композиционные блоки реферата. Приемы обеспечения смыслового структурного единства изложения и информационного сжатия и развертывания сообщения. Рассмотрение аргумента и контраргумента. Логический вывод. Стилистическое оформление и редактирование учебной письменной работы. Устранение информационной перегруженности. Цитирование.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2			собеседование
11.	Тема 11: Научная статья как самостоятельное научное произведение Выбор и основание темы исследования. Речевая корректировка формулировки темы и сужение темы, обоснование проблемы исследования/научной гипотезы. Жанровые и функционально стилистические особенности научной статьи. Структурно-композиционная и логическая организация текста научной статьи. Российский стандарт организации научного исследования. Социокультурные особенности и структурно-композиционные блоки текста научного доклада/научной статьи в англосаксонской традиции.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).	2	2			собеседование
12.	Тема 12: Тезисы научного доклада Структура тезисов. Обоснование актуальности, новизны, научной и теоретической значимости.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2			собеседование

	Приемы и запись основных идей, содержащихся в докладе. Принципы компрессии информации. Выделение ключевых слов. Формулировка предмета и методов исследования. Обоснование выводов.	ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).					
13.	Тема 13: Академическая презентация Презентация как разновидность публичной речи. Принципы и уровни построения презентации. Презентация как структурная организация текста выступления. Инструменты визуальной поддержки выступления. Компьютерные программы для создания презентаций. Правила размещения текста, рисунков. Общие принципы построения научных выступлений. Доклад на научной конференции. Виды выступлений на научных	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).	2	2			собеседование
14.	Тема 14: Участие в международных исследовательских проектах и требования к их участию Исследовательский проект как документ, отражающий степень понимания области собственного творческого исследования. Подача на для получения гранта. Обзор литературы как способ определения места научного исследования системе научных знаний. Приемы анализа и обобщения научной информации, содержащейся в источниках. Приемы подачи заявки на исследование/грант. Российские, британские и американские стандарты оформления заявки.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2			собеседование
15.	Тема 15: Электронные и сетевые формы научного общения Компьютерно-опосредованная	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-	2	2			собеседование

	профессиональная коммуникация. Электронные коммуникации как дополнительные способы передачи информации. Групповая профессиональная коммуникация и дискурс в электронной среде. Интернет-технологии для построения академических сетевых сообществ. Особенности формирования профессиональных сообществ в электронной среде.	2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).					
16.	Тема 16: Информационно-аналитическое сопровождение профессиональных коммуникаций Структура информационных потребностей участников профессиональных коммуникаций. Основные категории участников профессиональных коммуникаций. Организация информационного обслуживания участников профессиональных коммуникаций.	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3); ОПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3). ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3).		2			собеседование
Итого за 2 семестр			16	32		9	
Итого			16	32		9	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Профессиональная и академическая коммуникация» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины «Профессиональная и академическая коммуникация».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина «Профессиональная и академическая коммуникация» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации [Электронный ресурс] / под ред. М. Савиной.— М.: Альпина Паблишер, 2020. — 288 с. — Режим доступа: — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93038.html>.

2. Белоусова Л.С. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке : учебное пособие (практикум) / Белоусова Л.С., Кострулева И.В.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2021. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135748.html> (дата обращения: 05.02.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Васильева Т.В. Язык науки в академической коммуникации : учебное пособие для иностранных студентов / Васильева Т.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 97 с. — ISBN 978-5-4497-1520-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117869.html> (дата обращения: 05.02.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Головлева, Е. Л. Массовые коммуникации и медиапланирование : учебное пособие / Е. Л. Головлева. — Москва : Академический проект, 2020. — 250 с. — ISBN 978-5-8291-2675-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110054.html> (дата обращения: 16.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Теория и практика межкультурной коммуникации : учебно-методическое пособие / И. В. Харитоновна, Е. В. Байкина, И. С. Крылов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 84 с. — ISBN 978-5-4263-0665-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145747.html> (дата обращения: 26.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Шаповалова, Н. Г. Основы теории коммуникации и культуры русской речи : практикум / Н. Г. Шаповалова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 97 с. — ISBN 978-5-4497-2519-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135122.html> (дата обращения: 19.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Старостина, Е. В. Основы теории коммуникации : практикум / Е. В. Старостина, Н. Г. Шаповалова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-2781-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137577.html> (дата обращения: 05.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гусаренко С.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Профессиональная и академическая коммуникация» для студентов направления 41.04.05 Международные отношения (профиль) «Кавказ в системе международных отношений (программа двойных дипломов)», 2026 [Электронная версия].
2. Гусаренко С.В. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине Международное право: практические аспекты для студентов направления 41.04.05 Международные отношения, профиль Кавказ в системе международных отношений, 2026 [Электронная версия].

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://auditorium.ru/aud/about/index.php> – Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки».
2. <http://www.politstudies.ru> - электронный журнал «Политические исследования».
3. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека.
4. www.novopol.ru – Интернет-журнал «Новая политика».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютер для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в рамках самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

1	http://www.consultant.ru/ – Консультант Плюс.
2	http://www.garant.ru/ – Гарант.

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютер (переносной ноутбук), проектор (переносной проектор), доска магнитно-маркерная. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин.
Практические занятия	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер (переносной ноутбук), проектор (переносной проектор), доска магнитно-маркерная.
Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (добавляется)

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично.

Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН «О направлении методических рекомендаций»).

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (**МТС-Линк**), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.