

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине**
**Формы организации коммуникации и способы подготовки
эффективной дидактики**
для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
Направленность (профиль) «Технологии креативных индустрий в сфере
образования»

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2. Разработки практических занятий

Тема 1. Методики диагностики, проектирования и картирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося в креативных индустриях.

Тема 2. Методики сопровождения, корректировки и оценки эффективности индивидуальной образовательной траектории: тьюторские инструменты, цифровой след, портфолио, трекшн и рефлексия.

Введение

Основная цель дисциплины «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» - формирование у обучающихся системы знаний, умений и практических навыков в области организации эффективной образовательной коммуникации и разработки дидактических решений, обеспечивающих способность проектировать и реализовывать результативное обучение в сфере креативных индустрий.

Поставленная цель достигается посредством решения следующих задач:

1. сформировать у обучающихся представление о сущности, функциях и специфике форм организации коммуникации в современном образовательном процессе;
2. освоить методики выбора и применения эффективных форм работы с обучающимися, включая индивидуальные, групповые, командные и проектные форматы взаимодействия;
3. развить умения проектирования дидактики, включая постановку образовательных результатов, структурирование содержания, разработку учебных заданий, подбор методов, средств и инструментов оценивания;
4. научить использовать способы анализа результативности образовательной коммуникации и дидактических решений, осуществлять педагогическую рефлексия и совершенствование собственной профессиональной практики.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, новых стандартов (ФГОС ВО 3++) для укрупненной группы «Педагогическое образование». Ее освоение происходит в 3 семестре, логически и содержательно связана с дисциплинами: Проектирование образовательных систем, Социально-психологический практикум.

Дисциплина «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» направлена на формирование у обучающихся

следующих компетенций:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	ИД-1 пк 3 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Использует способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности обучающихся, включая исследовательскую, проектную и групповую формы работы.
	ИД-2 пк 3 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Применяет образовательный потенциал социокультурной среды региона при проектировании и реализации учебной и внеурочной деятельности по предмету.
	ИД-3 опк 3 Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения.	Учитывает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды, обеспечивающей достижение личностных и метапредметных результатов обучения.
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	ИД-1 пк 4 Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности	Организует культурно-образовательное пространство на основе содержания предметной области и применяет технологии и методики культурно-просветительской деятельности.
	ИД-2 пк 4 Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на	Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных социальных групп и содержательных ресурсов

	содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).	предметной области.
	ИД-3 опк 4 Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.	Осуществляет популяризацию предметных знаний среди различных субъектов образовательного процесса в рамках культурно-просветительской деятельности.
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	ИД-1 пк 5 Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями.	Демонстрирует знание принципов педагогического проектирования и применяет проектные технологии в образовательной практике.
	ИД-2 пк 5 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	Проектирует и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся с учетом задач и содержания предметной области.
	ИД-3 опк 5 Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.	Использует современные педагогические технологии для сопровождения и реализации учебно-проектной деятельности обучающихся.
ПК-6. Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.	ИД-1 пк 6 Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Применяет специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
	ИД-2 пк 6 Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.	Осуществляет выбор способов консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения.

Методические указания содержат описание целей практических занятий, формируемых компетенций, теоретическую часть, вопросы и задания, список литературы и Интернет-ресурсов.

Разработки практических занятий

ТЕМА 1. Эффективные формы работы с обучающимися в образовательной коммуникации

Практическое занятие №1

Цель занятия: освоить подходы к выбору эффективных форм работы с обучающимися и соотнесению их с образовательными задачами, характеристиками аудитории и форматом взаимодействия.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена необходимостью формирования у будущих педагогов способности обоснованно выбирать формы организации образовательной коммуникации в зависимости от целей обучения, специфики содержания, уровня подготовки обучающихся и условий образовательной среды. Освоение данных подходов позволяет повысить результативность взаимодействия с обучающимися и обеспечить включенность участников в образовательный процесс.

Практические задания:

Базовый уровень:

- 1) проанализировать предложенные формы работы с обучающимися;
- 2) составить сравнительную таблицу «форма работы – педагогическая задача – преимущества – ограничения – условия применения».

Повышенный уровень:

- 3) разработать карту выбора формы образовательной коммуникации для конкретного учебного модуля в сфере креативных индустрий;
- 4) обосновать критерии выбора и представить решение в формате краткой защиты.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

Практическое занятие №2

Цель занятия: отработать методики фасилитации и модерации образовательного взаимодействия при организации групповой работы обучающихся.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена тем, что фасилитация и модерация выступают важнейшими инструментами педагогической поддержки группового взаимодействия, обеспечивают продуктивность обсуждения, структурированность совместной работы и достижение образовательных результатов. Для педагога в сфере креативных индустрий владение данными методиками является необходимым условием организации активного и субъектного участия обучающихся.

Практические задания:

Базовый уровень:

- 1) подготовить и провести фрагмент групповой работы с использованием одной из фасилитационных или модерационных техник;
- 2) оформить краткий сценарий проведения.

Повышенный уровень:

- 3) разработать и апробировать комплексный сценарий фасилитации групповой работы по решению учебной или проектной задачи;
- 4) провести самоанализ и экспертное обсуждение эффективности примененных техник.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

Практическое занятие №3

Цель занятия: освоить способы организации учебной дискуссии и практики обратной связи как инструментов образовательной коммуникации.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена необходимостью подготовки педагога к управлению обсуждением, стимулированию аргументированного высказывания, поддержанию содержательного диалога и формированию развивающей обратной связи. Для образовательной практики в креативных индустриях данные инструменты имеют особое значение, поскольку обеспечивают развитие критического мышления, рефлексии и способности к профессиональной коммуникации.

Практические задания:

Базовый уровень:

1. разработать структуру учебной дискуссии по заданной теме;
2. сформулировать вопросы для обсуждения и варианты обратной связи по итогам участия обучающихся.

Повышенный уровень:

1. провести модельную дискуссию с распределением ролей участников;
2. разработать и применить систему критериев для предоставления содержательной, формирующей обратной связи.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология
Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека
«КиберЛенинка».

Практическое занятие №4

Цель занятия: сформировать умения сопровождения индивидуальных и командных форматов взаимодействия в учебной и проектной деятельности обучающихся.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена тем, что педагог в современных образовательных практиках должен уметь выстраивать поддержку как индивидуальной образовательной траектории обучающегося, так и совместной командной деятельности. Особую значимость это приобретает в креативных индустриях, где результаты обучения во многом связаны с кооперацией, распределением ролей, согласованием решений и сопровождением коллективного продукта.

Практические задания:

Базовый уровень:

1. разработать схему педагогического сопровождения индивидуальной и командной работы обучающихся;
2. определить точки контроля, формы поддержки и способы фиксации результатов.

Повышенный уровень:

1. спроектировать модель сопровождения учебной проектной команды с учетом этапов работы, ролей участников, возможных коммуникационных затруднений и механизмов педагогического вмешательства;
2. представить и обосновать решение.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология
Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
 - a. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека
«КиберЛенинка».

ТЕМА 2. Разработка эффективной дидактики для обучения в креативных индустриях

Практическое занятие №5

Цель занятия: освоить подходы к проектированию учебного занятия на основе планируемых образовательных результатов и логики практико-ориентированного обучения.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена необходимостью формирования у будущих педагогов способности проектировать учебное занятие как целостную дидактическую конструкцию, обеспечивающую взаимосвязь целей, содержания, методов, форм работы и способов оценки. Для обучения в сфере креативных индустрий особое значение имеет практико-ориентированный характер занятия и его направленность на создание образовательного продукта.

Практические задания:

Базовый уровень:

- 1) разработать структуру учебного занятия по заданной теме с указанием цели, результатов, этапов и форм организации деятельности обучающихся.

Повышенный уровень:

- 2) спроектировать развернутый сценарий учебного занятия для обучающихся в сфере креативных индустрий с обоснованием логики этапов, используемых методов и ожидаемых результатов.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

Практическое занятие №6

Цель занятия: сформировать умения конструирования учебных заданий, ориентированных на достижение конкретных образовательных результатов.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена тем, что качество дидактики во многом определяется тем, насколько грамотно педагог проектирует учебные задания, обеспечивающие активную деятельность обучающихся, применение знаний на практике и создание осмысленного образовательного результата. Для креативных индустрий особенно важны задания, ориентированные на решение практических, проектных и творческих задач.

Практические задания:

Базовый уровень:

- 1) разработать комплект учебных заданий разного типа для одного занятия;
- 2) соотнести задания с планируемыми результатами обучения.

Повышенный уровень:

- 3) сконструировать систему практико-ориентированных заданий для тематического блока с учетом уровней сложности, этапов освоения материала и критериев оценивания.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

Практическое занятие №7

Цель занятия: отработать подходы к отбору инструментов, форматов и средств визуализации учебного контента.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена необходимостью подготовки педагога к выбору таких инструментов и форматов обучения, которые обеспечивают доступность, наглядность, структурированность и практическую применимость учебного материала. В условиях креативных индустрий визуальная упаковка и форматирование контента выступают значимыми компонентами дидактического проектирования и влияют на мотивацию и качество усвоения материала.

Практические задания:

Базовый уровень:

1. провести анализ образовательных инструментов и форматов; составить таблицу соответствия «задача обучения – инструмент – формат – ожидаемый эффект».

Повышенный уровень:

1. разработать модель визуальной и содержательной упаковки учебного контента для конкретного занятия или модуля.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология
Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека
«КиберЛенинка».

Практическое занятие №8

Цель занятия: освоить способы разработки оценочных средств и средств обратной связи в структуре дидактического решения.

Актуальность темы. Актуальность занятия обусловлена тем, что проектирование эффективной дидактики невозможно без разработки адекватных способов оценки образовательных результатов и организации обратной связи. Для педагогической практики в сфере креативных индустрий важно уметь создавать оценочные средства, позволяющие фиксировать не только знаниевые результаты, но и качество практической, проектной и творческой деятельности обучающихся.

Практические задания:

Базовый уровень:

4) разработать комплект оценочных средств для учебного занятия или тематического блока;

5) определить критерии и показатели оценки результатов обучающихся.

Повышенный уровень:

6) проектировать систему оценивания и обратной связи для практико-ориентированного задания или мини-проекта, включающую критерии, рубрикатор, формы самооценки и взаимооценки.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3

2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

8. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;

9. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;

10. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;

11. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> –
Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
12. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
13. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
14. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Методические указания для обучающихся
по организации и проведению
самостоятельной работы
по дисциплине**

**Формы организации коммуникации и способы подготовки
эффективной дидактики**

для студентов направления подготовки
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
Направленность (профиль) «Технологии креативных индустрий в
сфере образования»
Квалификация выпускника магистр

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение

Общая характеристика самостоятельной работы студента

План – график выполнения самостоятельной работы студентов

Контрольные точки и виды отчетности по ним

Методические рекомендации по изучению теоретического материала

Методические указания (по видам работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины)

Методические указания по подготовке к экзамену

Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов)

Список рекомендуемой литературы

Введение

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов (СРС) в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К основным видам самостоятельной работы студентов относятся:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание докладов;
- подготовка к семинарам, практическим и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение учебно-исследовательских работ, проектная деятельность;
- подготовка практических разработок и рекомендаций по решению проблемной ситуации;

– выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно–компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;

– компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;

– выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин;

– выполнение выпускной квалификационной работы и др.

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);

- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);

- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Основная цель дисциплины «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» - формирование у обучающихся системы знаний, умений и практических навыков в области

организации эффективной образовательной коммуникации и разработки дидактических решений, обеспечивающих способность проектировать и реализовывать результативное обучение в сфере креативных индустрий.

Поставленная цель достигается посредством решения следующих задач:

1. сформировать у обучающихся представление о сущности, функциях и специфике форм организации коммуникации в современном образовательном процессе;
2. освоить методики выбора и применения эффективных форм работы с обучающимися, включая индивидуальные, групповые, командные и проектные форматы взаимодействия;
3. развить умения проектирования дидактики, включая постановку образовательных результатов, структурирование содержания, разработку учебных заданий, подбор методов, средств и инструментов оценивания;
4. научить использовать способы анализа результативности образовательной коммуникации и дидактических решений, осуществлять педагогическую рефлексию и совершенствование собственной профессиональной практики.

Дисциплина относится к основной части образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Ее освоение происходит логически и содержательно связана с дисциплинами: Проектирование образовательных систем, Социально-психологический практикум.

Дисциплина «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы
-------------------------------	------------------------------	---

		формирования компетенций, индикаторов
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИД-1 опк 3 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Проектирует диагностируемые цели и планируемые результаты совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, содержания обучения и особенностей образовательного взаимодействия.
	ИД-2 опк 3 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	Осуществляет обоснованный выбор содержания, форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся в соответствии с целями обучения, характером учебных задач и образовательным контекстом.
	ИД-3 опк 3 Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями	Учитывает основы применения психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий при проектировании образовательной коммуникации и организации учебной деятельности различных категорий обучающихся.
	ИД-4 опк 3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления	Организует и координирует групповое взаимодействие обучающихся, применяет методы фасилитации, модерации, обратной связи и педагогической поддержки для вовлечения

		обучающихся в учебную деятельность.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИД-1 опк 6 Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для организации образовательной коммуникации и проектирования дидактических решений с учетом особенностей различных категорий обучающихся.
	ИД-2 опк 6 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	Применяет специальные технологии и методы индивидуализации обучения при разработке учебных заданий, организации взаимодействия, сопровождении деятельности обучающихся и выборе форм педагогической поддержки.
	ИД-3 опк 6 Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания	Использует знания о психолого-педагогических технологиях индивидуализации обучения, развития и воспитания при проектировании эффективной дидактики и выборе форм образовательного взаимодействия.

2. Цель и задачи самостоятельной работы

Современные стандарты подготовки предусматривают значительный объем внеаудиторной работы. Освоение программы курса предполагает получение как теоретических знаний по проблемам учебной дисциплины, так и формирование навыков практической работы. Поэтому самостоятельная работа в рамках курса ориентирована как на теоретический, так и на практический аспект.

Самостоятельная работа студентов – это выполнение теоретических и практических заданий студентами по усвоению изучаемой дисциплины.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовке к текущим лабораторным занятиям, промежуточным формам контроля знаний и к итоговому контролю.

Дидактические цели самостоятельных занятий:

- формирование профессиональных умений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование убежденности, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методическое обеспечение самостоятельной работы дисциплине состоит из:

- 1) Определения учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- 2) Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- 3) Поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес в данной теме;
- 4) Определения контрольных вопросы, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- 5) Организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа студента – это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля

Виды самостоятельных работ по учебной дисциплине:

- работа с понятийным аппаратом;
- поисковая работа с различными источниками;
- составление аннотированного списка литературы по проблеме;
- проектирование фрагментов исследовательской деятельности;
- анализ научных исследований по психологической проблематике;
- подготовка докладов по теме.

Контроль знаний студентов включает формы текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется в процессе изучения курса и включает в себя оценку работы студентов на практических занятиях, а также подготовку домашнего задания.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность

учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений магистрантов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программе учебной дисциплины.

Перед выполнением магистрантами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает магистрантов

о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами магистрантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений обучающихся.

Самостоятельная работа более эффективна, если она парная или в ней участвуют 3 человека. Групповая работа усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности магистрантов благодаря взаимному контролю. Участие партнера существенно перестраивает психологию магистранта. В случае индивидуальной подготовки студент субъективно оценивает свою деятельность как полноценную и завершенную, но такая оценка может быть ошибочной.

При групповой индивидуальной работе происходит групповая самопроверка с последующей коррекцией преподавателя. Это второе звено самостоятельной учебной деятельности обеспечивает эффективность работы в целом. При достаточно высоком уровне самостоятельной работы студент сам может выполнить индивидуальную часть работы и продемонстрировать ее партнеру-сокурснику.

Отчет по самостоятельной работе обучающихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Выполнение практических занятий

На первом занятии получите у преподавателя задания по курсу, планы подготовки к практическим занятиям. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.

Практическое занятие – одна из форм организации учебного процесса – самостоятельной работы обучающихся, которая регламентируется требованиями документа. Практическое занятие представляет собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Практическое занятие (семинар) – вид аудиторной совместной деятельности, осуществляемой в форме практики мышления, речи и письма. На семинаре магистрант отвечает на вопросы; уточняет, дополняет и обобщает ответы других; участвует в ролевых играх, дискуссиях; выступает с сообщением, докладом. Достоинством семинара является дискуссионная форма усвоения материала, сотворчество в обсуждении проблем, интеллектуальная состязательность.

При подготовке к практическому занятию сначала следует прочесть конспект лекций по теме занятия, затем изучить учебную и справочную литературу (учебник, учебные пособия, словари, энциклопедии), после чего – первоисточники.

Литературу необходимо конспектировать и давать сжатые письменные ответы на вопросы практического занятия. Такие ответы пригодятся при подготовке к экзамену. В них следует отразить содержание главных понятий и связь между ними, дать собственную оценку тем или иным концепциям, выявить связь изучаемого вопроса с современностью, с будущей профессиональной деятельностью. По неясным вопросам необходимо обращаться к преподавателю.

Текст выступления на практическом занятии должен быть написан самим студентом (уже переработанный). Выступления, на которых студент ограничивается только чтением уже опубликованного текста, преподавателем не учитываются.

По пропущенным занятиям магистрант отчитывается в устной или письменной форме. В противном случае преподаватель имеет право задать студенту на зачете дополнительные вопросы по теме пропущенного занятия.

Преподаватель оценивает подготовку магистранта к практическому занятию по следующим критериям:

- Наличие конспектов, лекций;
- Понимание главных понятий, их связей;
- Умению мыслить самостоятельно, логично, последовательно, доказательно;
- Мнениями оценивать идеи, концепции, обосновывать свою теоретическую позицию, связывать теорию с практикой, приводить примеры, приводить аналогии.

На практические занятия выносятся узловые темы, запланированные в программе учебной дисциплины, освоение которых определяет качество профессиональной подготовки будущих специалистов.

Цель занятия – формирование знаний по теме, развитие самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся путем равноправного и активного их участия в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Задачи практического занятия:

- закрепление, расширение и углубление знаний по психологии общения и конкретной теме;
- развитие навыков постановки проблем и решения задач;
- отработка навыков ведения дискуссии, аргументации и отстаивания своей точки зрения;
- демонстрация обучающимися достигнутого уровня знаний;
- формирование навыков самостоятельной работы.

Функции практического занятия (семинара):

- познавательная,

- воспитательная,
- развивающая,
- контрольная.

На первом занятии получите у преподавателя задания по курсу, планы подготовки к занятиям. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.

Практическое занятие – одна из форм организации учебного процесса – самостоятельной работы обучающихся, которая регламентируется требованиями документа. Практическое занятие представляет собой обсуждение обучающимися теоретических вопросов под руководством преподавателя, углубление и закрепление теоретических знаний, развитие навыков самостоятельного решения педагогических задач.

При подготовке к занятию сначала следует прочесть конспект лекций по теме занятия, затем изучить учебную и справочную литературу (учебник, учебные пособия, словари, энциклопедии), после чего – первоисточники.

Литературу необходимо конспектировать и давать сжатые письменные ответы на вопросы лабораторного занятия. Такие ответы пригодятся при подготовке к экзамену. В них следует отразить содержание главных понятий и связь между ними, дать собственную оценку тем или иным концепциям, выявить связь изучаемого вопроса с современностью, с будущей профессиональной деятельностью. По неясным вопросам необходимо обращаться к преподавателю.

Текст выступления на должен быть написан самим студентом (уже переработанный). Выступления, на которых студент ограничивается только чтением уже опубликованного текста, преподавателем не учитываются.

По пропущенным занятиям студент отчитывается в устной или письменной форме. В противном случае преподаватель имеет право задать студенту на зачете дополнительные вопросы по теме пропущенного занятия.

Преподаватель оценивает подготовку студента к практическому занятию по следующим критериям:

- Наличие конспектов, лекций;
- Понимание главных понятий, их связей;
- Умение мыслить самостоятельно, логично, последовательно, доказательно;
- Оценка идей, концепций, обоснование своей позиции, умение связывать теорию с практикой, приводить примеры, приводить аналогии;
- Навыки самостоятельного решения задач.

На занятия выносятся узловые темы, запланированные в программе учебной дисциплины, освоение которых определяет качество профессиональной подготовки будущих специалистов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ (ПО ВИДАМ РАБОТ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММОЙ ДИСЦИПЛИНЫ) МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

При изучении дисциплины у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым проблемам и явлениям. Это включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требуя критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать. Каждое событие может иметь разные интерпретации, поэтому слова, сказанные много лет назад, могут иметь важное значение.

Чтобы понять содержание материала, нужно уметь его прочитывать. Начинать следует с предварительного просмотра, в ходе которого ознакомиться с названием работы, с аннотацией, оглавлением, предисловием. Часто замысел работы ясен уже при ознакомлении с ее названием. Но особенно интересен просмотр оглавления, в результате которого

становится ясным развитие мысли автора. Неплохо было бы появившиеся при этом мысли зафиксировать на бумаге.

Просматривая текст оглавления, нужно остановиться на тех главах, которые представляют для вас особенный интерес, бегло ознакомиться с ними, составляя в общих чертах свое представление о них. Цель этого действия – найти места, относящиеся к искомой теме, определив при этом, что ценного в каждом из них.

Следующий этап – прочтение выделенных мест с фиксацией самых главных сведений. При этом надо четко и ясно осознавать цель чтения, постоянно держа ее перед собой: по какому вопросу нужна информация, для чего нужна, ее характер и т.д. необходимо менять режим чтения – от беглого вдумчивого – в зависимости от ценности информации, останавливаясь там, где это требуется для глубокого понимания текста.

Следует научиться определять структуру текста по соподчиненности его частей, учитывая взаимосвязь текста с рисунками, сносками, примечаниями и таблицами. Все это поможет пониманию текста при беглом ознакомлении с ним. Так вырабатывается способность при прочтении сразу понимать смысл и значение новой информации.

Многие книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые дают возможность пополнить информационную осведомленность о дополнительной литературе по данному вопросу.

Отдельный этап прочтения – ведение записей прочитанного. Существует несколько видов записей: план, выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

Планом удобно пользоваться при подготовке к устному выступлению по выбранной теме. Каждый пункт плана должен раскрывать одну из сторон избранной темы, а весь план должен охватывать ее целиком.

Тезисы предполагают сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Они являются более совершенной

формой записей и представляют основу для дискуссии. К тому же их легко запомнить.

Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о работе.

Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Конспект является наиболее распространенной формой ведения записей. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные доказательствами и рассуждениями. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный представляет собой цитатник с сохранением логики работы и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в том порядке, который более удобен автору. В этом смысле конспект представляет собирание воедино мыслей, разбросанных по всей книге. Тематический конспект может быть составлен по нескольким источникам, где за основу берется тема, интерпретируемая по-разному.

Экономия времени дает использование при записях различного рода сокращений, аббревиатуры и т.д. многие используют для регистрации исследуемых тем систему карточек. Преимущество карточек в том, что тема там излагается очень сжато, и они очень удобны в использовании, т.к. их можно разложить на столе, перегруппировать и без труда найти искомую тему.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДА

Работая с литературными источниками, не следует ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить практическое и теоретическое значение результатов реферируемой работы, а также выразить собственное отношение к идеям и выводам автора,

подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и пр.).

Реферируемый источник, списки использованной литературы, а также все ссылки на литературные работы должны быть оформлены по алфавиту с указанием фамилии и инициалов автора, название источника, места и года издания; для журнальных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, журнала, год издания и номер.

Доклад по дисциплине «.....»

студента ... курса (фамилия, имя, отчество)

факультета, группы

Тема: ".....".

год выполнения.

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько магистрантов, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

- титульный лист.

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников

5. Структура и содержание доклада

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада.

Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы.

В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

7. Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Оценкой «отлично» оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.

Оценкой «хорошо» оценивается доклад, в которой в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не

выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.

Если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

Примерные темы докладов (проектов)

- Образовательная коммуникация как условие достижения планируемых результатов обучения.
- Современные формы работы с обучающимися в образовательном процессе: педагогический потенциал и условия применения.
- Индивидуальные, групповые и командные форматы взаимодействия: сравнительный педагогический анализ.
- Проектная работа как средство организации продуктивного образовательного взаимодействия.
- Фасилитация в образовательной практике: сущность, функции и методические возможности.
- Модерация как инструмент управления групповым взаимодействием обучающихся.
- Учебная дискуссия в структуре современного занятия: цели, форматы и методика проведения.
- Обратная связь в образовательной коммуникации: виды, принципы и педагогические эффекты.
- Педагогическое сопровождение индивидуальной образовательной деятельности обучающихся.
- Организация командной работы обучающихся: условия эффективности и типичные затруднения.
- Особенности образовательной коммуникации в очном, дистанционном и смешанном форматах обучения.
- Специфика образовательной коммуникации в сфере креативных индустрий.

- Проектирование учебного занятия: современные подходы и методические основания.
- Конструирование учебных заданий как инструмент достижения образовательных результатов.
- Практико-ориентированные и проектные задания в обучении для креативных индустрий.
- Отбор методов, инструментов и форматов обучения в структуре дидактического проектирования.
- Визуализация и упаковка учебного контента как средство повышения эффективности обучения.
- Оценочные средства в современной дидактике: функции, виды и особенности разработки.
- Критерии, рубрикаторы и инструменты оценивания практической и проектной деятельности обучающихся.
- Рефлексия и анализ эффективности дидактических решений в профессиональной деятельности педагога.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой**

Рейтинг не предусмотрен.

Вопросы к экзамену

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Формы организации коммуникации в современном образовательном процессе: сущность и педагогическое значение.
2. Образовательная коммуникация как условие достижения планируемых результатов обучения.
3. Основные подходы к выбору форм работы с обучающимися в зависимости от целей и содержания обучения.
4. Критерии выбора форм организации образовательного взаимодействия.

5. Индивидуальные формы работы с обучающимися: возможности, ограничения, условия эффективности.
6. Групповые формы работы с обучающимися: особенности организации и педагогический потенциал.
7. Командные форматы взаимодействия в образовательном процессе: специфика и условия результативности.
8. Проектная работа как форма организации образовательной коммуникации.
9. Практико-ориентированные форматы взаимодействия в обучении: характеристика и область применения.
10. Фасилитация в образовательном процессе: сущность, задачи, возможности применения.
11. Основные фасилитационные техники в работе с обучающимися.
12. Модерация образовательного взаимодействия: сущность и отличие от фасилитации.
13. Методика организации и проведения учебной дискуссии.
14. Дискуссионные форматы в образовании: виды, задачи, особенности применения.
15. Обратная связь в образовательной коммуникации: функции, виды, принципы предоставления.
16. Формирующая обратная связь как инструмент поддержки учебной деятельности обучающихся.
17. Способы сопровождения индивидуальной образовательной деятельности обучающихся.
18. Педагогическое сопровождение командной работы обучающихся: задачи и методы.
19. Коммуникационные затруднения в групповой и командной работе обучающихся и способы их преодоления.
20. Организация взаимодействия обучающихся в очном формате обучения.

21. Организация взаимодействия обучающихся в дистанционном формате обучения.
22. Организация взаимодействия обучающихся в смешанном формате обучения.
23. Особенности образовательной коммуникации в сфере креативных индустрий.
24. Роль педагога в проектировании и сопровождении образовательной коммуникации.
25. Методические основания проектирования эффективной дидактики.
26. Дидактика в системе современного практико-ориентированного образования: сущность и функции.
27. Принципы разработки эффективной дидактики для обучения в креативных индустриях.
28. Планируемые образовательные результаты как основа проектирования дидактики.
29. Логика проектирования учебного занятия: основные этапы и взаимосвязи.
30. Структура современного учебного занятия в практико-ориентированной модели обучения.
31. Подходы к отбору содержания учебного занятия.
32. Конструирование учебных заданий: основные требования и этапы разработки.
33. Практико-ориентированные учебные задания: виды и особенности проектирования.
34. Проектные задания в структуре дидактики: цели, функции, критерии качества.
35. Дифференциация учебных заданий по уровню сложности и образовательным результатам.
36. Соотнесение учебных заданий с целями, содержанием и формами организации обучения.

37. Методы обучения в структуре дидактического решения: подходы к выбору.
38. Форматы учебной работы как компонент дидактического проектирования.
39. Инструменты обучения в креативных индустриях: критерии отбора и педагогические возможности.
40. Визуализация учебного контента как средство повышения эффективности обучения.
41. Способы структурирования и упаковки учебного контента.
42. Разработка учебных материалов для практико-ориентированного занятия.
43. Оценочные средства в структуре дидактики: сущность, функции, виды.
44. Критерии и показатели оценки образовательных результатов обучающихся.
45. Разработка рубрикаторов и критериев оценивания практических и проектных заданий.
46. Самооценка и взаимооценка в образовательном процессе: возможности и ограничения.
47. Обратная связь как компонент системы оценивания результатов обучения.
48. Анализ результативности выбранных форм образовательной коммуникации.
49. Анализ эффективности разработанного дидактического решения.
50. Рефлексия педагогического опыта как условие совершенствования образовательной коммуникации и дидактики.

Знать:

1. Теоретические основы организации образовательной коммуникации в современном образовательном процессе.

2. Сущность, функции и педагогическое значение различных форм работы с обучающимися.
3. Критерии выбора форм организации образовательного взаимодействия в зависимости от целей, содержания и условий обучения.
4. Особенности индивидуальных, групповых, командных и проектных форм работы в образовательной практике.
5. Сущность фасилитации и модерации, их задачи и возможности применения в образовательном процессе.
6. Методические основы организации и проведения учебной дискуссии.
7. Функции, виды и принципы предоставления обратной связи в образовательной коммуникации.
8. Подходы к педагогическому сопровождению индивидуальной и командной деятельности обучающихся.
9. Возможные коммуникационные затруднения в образовательном взаимодействии и способы их преодоления.
10. Особенности организации коммуникации в очном, дистанционном и смешанном форматах обучения.
11. Специфику образовательной коммуникации в сфере креативных индустрий.
12. Теоретико-методические основания проектирования эффективной дидактики.
13. Принципы разработки учебного занятия на основе планируемых образовательных результатов.
14. Требования к конструированию учебных заданий различного типа и уровня сложности.
15. Особенности проектирования практико-ориентированных и проектных заданий.
16. Подходы к отбору методов, инструментов и форматов обучения.
17. Принципы визуализации, структурирования и дидактической упаковки учебного контента.

18. Сущность, функции и виды оценочных средств в структуре дидактики.
19. Подходы к разработке критериев, показателей, рубрикаторов и иных средств оценивания образовательных результатов.
20. Значение рефлексии и анализа эффективности образовательной коммуникации и дидактических решений в профессиональной деятельности педагога.

Уметь:

1. Анализировать образовательные задачи и выбирать адекватные формы организации коммуникации с обучающимися.
2. Обосновывать выбор индивидуальных, групповых, командных и проектных форм работы в зависимости от педагогической ситуации.
3. Проектировать образовательное взаимодействие с учетом целей обучения, особенностей аудитории и условий реализации.
4. Применять методы фасилитации и модерации при организации групповой работы обучающихся.
5. Разрабатывать и проводить учебные дискуссии в соответствии с задачами занятия.
6. Организовывать конструктивную обратную связь, направленную на поддержку и развитие учебной деятельности обучающихся.
7. Осуществлять педагогическое сопровождение индивидуальной и командной работы обучающихся.
8. Выявлять коммуникационные затруднения в процессе взаимодействия и подбирать способы их педагогически целесообразного преодоления.
9. Организовывать образовательную коммуникацию в очном, дистанционном и смешанном форматах обучения.
10. Проектировать учебное занятие как целостную дидактическую систему, ориентированную на достижение планируемых результатов.
11. Конструировать учебные задания в соответствии с целями, содержанием

- и ожидаемыми результатами обучения.
12. Разрабатывать практико-ориентированные и проектные задания для обучающихся в сфере креативных индустрий.
 13. Дифференцировать учебные задания по уровню сложности и характеру образовательных результатов.
 14. Подбирать методы, инструменты и форматы обучения в соответствии с логикой дидактического решения.
 15. Осуществлять отбор и структурирование учебного содержания для конкретного занятия или тематического блока.
 16. Разрабатывать средства визуализации и дидактической упаковки учебного контента.
 17. Проектировать оценочные средства для диагностики результатов учебной, практической и проектной деятельности обучающихся.
 18. Формулировать критерии и показатели оценивания, разрабатывать рубрикаторы, инструменты самооценки и взаимооценки.
 19. Анализировать результативность применяемых форм образовательной коммуникации и разработанных дидактических решений.
 20. Осуществлять профессиональную рефлексию собственной педагогической деятельности с целью ее совершенствования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ.

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ, Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры, программам ординатуры - в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три вопроса: два - из базового уровня, один - из повышенного уровня.

Для подготовки по билету отводится. Для подготовки по билету отводится 30 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования рабочей программой дисциплины.

При проверке практического задания, оцениваются: точность и качество выполнения, творческий и нестандартный подход, содержательность, культура оформления.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ).

Не предусмотрено учебным планом.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Системно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в вузе : эволюция подходов и вызовы времени / Е. В. Ширшов. - Москва : Академия естествознания, 2022. - 361 с. : ил., табл.; 29 см.; ISBN 978-5-91327-709-1
2. Дидактические системы обучения лиц с особыми образовательными потребностями : учебное пособие / Е. А. Московцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тихоокеанский государственный университет". - Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2023. - 125 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-7389-3808-5

Дополнительная литература:

1. Дидактика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие для студентов всех направлений подготовки и специальностей УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки / О. Ф. Турянская, М. А. Токмачёва ; Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Луганский государственный педагогический университет" (ФГБОУ ВО "ЛГПУ"). - Луганск : Издательство ЛГПУ : ИП Орехов Д. А., 2024. - 111 с. : ил., табл.; ISBN 978-5-6052742-2-3
2. Психолого-педагогические и технологические основы цифрового обучения : монография / И. В. Абакумова, Н. Ф. Ефремова, Б. Ч. Месхи ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. - 153 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2179-8
3. Начальный курс дидактики дистанционного образования: [монография] / [Овсянников В. И. и др.]; под ред. В. И. Овсянникова. - Москва : Педагогика, 2006 (Орехово-Зуево (Моск. обл.) : Орехово-Зуевская тип.). - 392 с. : ил., табл.; 29 см. - (Библиотека дистанционного образования/ М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Московский гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова, Межвузовский центр дистанционного образования); ISBN 5-8288-0810-9

Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации Power Point, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также

исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

Работа с конспектом лекций.

Работа с конспектом лекций по дисциплине «Формы организации коммуникации и способы подготовки эффективной дидактики» заключается в том, что студент, после рассмотрения каждого раздела дисциплины, в период между очередными лекционными занятиями, изучает материал конспекта. Непонятные положения конспекта необходимо выяснить у преподавателя на консультациях по курсу, которые предусмотрены учебным планом.

Работа с основной и дополнительной литературой по курсу с конспектированием по разделам.

Самостоятельная работа при чтении учебной литературы начинается с изучения конспекта материала, полученного при слушании лекций преподавателя. Полученную информацию необходимо осмыслить. При необходимости, в конспект лекций могут быть внесены схемы, другая дополнительная информация. При изучении нового материала составляется конспект. Сжато излагается самое существенное в данном материале.

Работа с электронными ресурсами в сети Интернет.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

Конспектирование и реферирование первоисточника и научно-исследовательской литературы.

Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в нём выделяются основные положения, подбираются примеры, идёт перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идёт со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

Подготовка к семинару-круглому столу

Подготовка к семинару-круглому столу начинается с распределения форм участия и функции студентов в семинаре-круглом столе. Студентами осуществляется определение круга проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подбор основной и дополнительной литературы к теме семинара-круглого стола, а также дальнейшее изучение литературы.

Подготовка мультимедийной презентации

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Сообщение. Тема сообщения должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над сообщением-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи;

Доклад – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него; должен иметь титульный лист, ссылочный аппарат и список использованных источников и литературы, оформленные в соответствии с требованиями стандарта;

Контрольная работа – одна из форм проверки усвоенных знаний, получение информации о характере познавательной деятельности магистранта в рамках изученной темы, уровня его самостоятельности и активности в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов

учебной деятельности. По дисциплине «Современные проблемы педагогической науки и образования» магистранты выполняют итоговую аудиторную письменную контрольную работу по темам 1-7. Отличительной чертой письменной контрольной работы является её большая объективность по сравнению с устным опросом. Ответы магистров на вопросы должны быть конкретны, логичны, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме. Из вышесказанного следует, что контрольная работа – это своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной предварительной подготовки, изучения лекционного материала, а также рекомендованной литературы;

Разработка проекта - это ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с определенными требованиями к качеству результатов, установленными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией (В.Н. Бурков, Д.А. Новиков).

Объем проекта: не более 25 страниц (размер шрифта - 14 кегль, полуторный интервал, поля – 2,5 см, шрифт - Times New Roman).

Время защиты: 10-15 минут

1. Титульный лист.
2. Краткая аннотация проекта (не более 0,5 стр.).
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для педагога, образовательного учреждения; степень адекватности педагогического проекта современным целям, задачам, логике развития образования).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.).

6. Ресурсы (временные, информационные, интеллектуальные (экспертные), человеческие (кадровые), организационные («административный» ресурс), материально-технические, финансовые).

7. Партнеры.

8. Целевая аудитория (принципы отбора участников; целевая группа, на которую рассчитан проект, предполагаемое количество участников проекта, их возраст и социальный статус).

9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием дат и ответственных за каждое мероприятие).

10. Ожидаемые результаты и социальный эффект (результаты-продукты, т.е. новые, как правило, материальные объекты, которые появятся в ходе реализации проекта (книга, фильм, методическая разработка, выставка, новая образовательная программа и т. д.) и/или результаты-эффекты, т.е. социальные, культурные, психологические изменения, которые произойдут вследствие реализации проекта. И результаты-продукты, и результаты-эффекты должны быть измеримы. Степень достижения поставленных целей и задач - количественная и качественная оценка результатов. Критерии оценки эффективности. Возможные последствия реализации проекта).

11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта, расширение территории, контингента участников, организаторов, возможность развития содержания и т.д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта.

12. Литература.

Контроль самостоятельной работы студентов

Предусмотрены следующие виды контроля: собеседование, оценка презентации, проекта оценка участия в работе круглого стола. Контроль самостоятельной работы проводится преподавателем в аудитории.

Подробные критерии оценивания компетенций приведены в Фонде оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации