

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

по организации самостоятельной работы  
по дисциплине «Информационно-коммуникационные и цифровые  
технологии государственного и муниципального управления»  
для студентов направления 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление  
Направленность (профиль) «Управление в социальной сфере»

Ставрополь, 2026 г.

Методические рекомендации по дисциплине «Информационно-коммуникационные и цифровые технологии государственного и муниципального управления» содержат задания для студентов, необходимые для организации самостоятельной работы студентов.

Предназначены для студентов направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Направленность (профиль) «Управление в социальной сфере»).

## Оглавление

Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления» .....	4
Методические рекомендации по изучению теоретического материала .....	4
Методические рекомендации по участию в дискуссии .....	5
Список рекомендуемой литературы .....	9
Практическая работа № 1. ....	14
Практическая работа № 2. ....	14
Практическая работа № 3. ....	15
Практическая работа № 4. ....	15
Практическая работа № 5. ....	16
Практическая работа № 6. ....	16
Практическая работа № 7. ....	16
Практическая работа № 8. ....	17
Практическая работа № 9. ....	17

## **Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления»**

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СР являются:

систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

углубление и расширение теоретических знаний;

формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

развитие исследовательских умений;

использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

### **Методические рекомендации по изучению теоретического материала**

При изучении данной дисциплины студентам следует изучить следующие вопросы:

1. Отличительные особенности информационных систем и технологий.
2. Эволюция информационных технологий
3. Отличительные особенности информационных ресурсов.
4. Изменение роли финансов в современной экономике.
5. Отличительные особенности использования облачных технологий в финансовом бизнесе.
6. Предпосылки появления и удобства использования банковских карт.
7. Предпосылки появления и удобства использования электронных платежные системы.
8. Необходимость защиты финансовой информации.
9. История появления криптоалгоритмов. Современные методы шифрования
10. Алгоритм построения электронной цифровой подписи.
11. Финансовые функции MsExcel,
12. Использование аппарата «Анализ Что если» в обработке финансовой информации.
13. Использование сводных таблиц в обработке финансовой информации.
14. Структура временных рядов.
15. Анализ временных рядов.
16. Методы моделирования временных рядов.
17. Методы верификации временных рядов.

### **Методические рекомендации по участию в дискуссии**

Дискуссия – это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения. Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения.

Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в относительно небольших группах слушателей.

Последовательность этапов дискуссии включает:

- поиск и определение проблемы (затруднения), решаемые групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;
- анализ проблемы;
- попытки найти решение проблемы (они могут представлять собой процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации и т.д.; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию).

На первом этапе осуществляется выбор темы. Тема может быть предложена преподавателем, подсказана конкретной ситуацией/событием или определена на основе предварительной беседы. Для обеспечения результативности дискуссии предполагается глубокое изучение вопроса, который будет обсуждаться.

Второй этап — это собственно проведение дискуссии.

Дискуссия открывается вступительным словом ведущего. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора — положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов.

Успех дискуссии во многом зависит от ведущего, которому необходимо:

- заинтересовать участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, при которой каждый студент не только не стеснялся бы высказывать свое мнение, но и стремился его отстаивать;
- не препятствовать желающим выступать, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы сформировалась атмосфера искренности и откровенности;
- стимулировать активность участников, задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. В этом помогают следующие приемы: парадокс, неожиданное суждение, своеобразное мнение, резко расходящееся с общепринятым, даже противоречащее на первый взгляд здравому смыслу; неожиданный вопрос; реплика – краткое возражение, замечание с места, которая тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос, проверить свою точку зрения.

– сопоставить различные точки зрения, обобщить их с тем, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее, направлять дискуссию в русло намеченной цели;

– не исправлять заблуждающихся, предоставлять такую возможность слушателям;

– когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, переадресовать слушателям;

– корректировать, направлять дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивая то общее, что есть во фразах спорящих;

– выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.

Любой спор, даже идущий по всем правилам логики, может погубить одно обстоятельство: если участники дискуссии забывают об этике спора.

Для слушателей крайне важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

– прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступить в спор;

– необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;

– краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;

– лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего «противника». Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.

– начинайте возражать только тогда, когда Вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит Вашему;

– вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь;

– следите за тем, чтобы в Ваших рассуждениях не было логических ошибок;

– необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

На третьем заключительном этапе подводятся итоги дискуссии. В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. Ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

На данном этапе студентам предлагается оценить результативность дискуссии по следующим критериям:

– системность, точность и логичность изложенных аргументов;

– последовательность, ясность и полнота сделанных выводов;

– умение слушать оппонентов, принимать и оценивать их позицию;

– владение культурой речи, степень включенности в дискуссию каждого участника и проявления интереса к обсуждаемым вопросам.

Чтобы дискуссия была успешной, она должна подчиняться определенным правилам. Они необходимы для предотвращения несчастий, из-за которых во всем мире дискуссии не могут быть плодотворными: бесконечные монологи, затягивание времени, уход от темы, монопольное право на истину.

Дискуссия требует строгого распределения времени. Время – чрезвычайно большая ценность. На каждое выступление в дискуссии отводится не более 3 минут. По истечении этого времени выступающему дается шанс кратко завершить свою мысль и аргументы, после чего он лишается слова. Для изложения мнения эксперта или программного выступления отводится от 5 до 15 минут.

Дискуссия должна дать возможность каждому участнику высказать свою точку зрения на обсуждаемый вопрос. От выступающих требуется аргументировано излагать и защищать свои суждения, при этом обсуждая не людей, а их позиции.

### **Темы для дискуссии**

1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.
2. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.
3. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
4. Основы построения инструментальных средств информационных технологий.
5. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов.
6. Компьютерные технологии обработки экономической информации на основе табличных процессоров.
7. Компьютерные технологии использования систем управления базами данных (СУБД).
8. Компьютерные технологии интегрированных программных пакетов.
9. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.
10. Организация компьютерных информационных систем.
11. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
12. Информационные технологии представления бизнес-плана.
13. Основные этапы развития информационных технологий.
14. Развитие систем представления информации.
15. Развитие систем коммуникаций.
16. Классификация информационных технологий.
17. Типы информационных систем.
18. Эволюция информационных систем.
19. Значение информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.
20. Ответственность менеджеров в области информационных систем и информационных технологий.
21. Планирование информационной системы.
22. Стадии и этапы создания информационных систем и информационных технологий с позиций руководства организации.
23. Жизненный цикл информационных систем.
24. Позиция разработчика информационных систем.
25. Роль заказчика в создании информационных систем.
26. Использование типовых проектных решений.
27. Рынок информационных систем и тенденции его развития.
28. Ключевые вопросы построения информационных систем.
29. Оценка стоимости информационной системы.
30. Эффективность информационных систем.
31. Проблемы качества информационных систем и информационных технологий.

32. Требования к корпоративной информационной системе.
33. Воздействие организации на информационную систему.
34. Влияние информационной системы на организационную структуру.
35. Человеческий фактор в управлении информационными ресурсами.
36. Практика применения автоматизированных информационных систем и информационных технологий в организации.
37. Методологические вопросы развития информационных систем и информационных технологий.
38. Оценка деятельности организации в управлении информационными ресурсами.
39. Контроль и администрирование информационных систем.
40. Организация компьютерных информационных систем.
41. Характеристика и классификация технических средств обеспечения управления информационными ресурсами.
42. Компьютерная техника.
43. Коммуникационная техника.
44. Организационная техника.
45. Особенности выбора технических средств.
46. Состав нормативно-методической базы подготовки управленческих документов.
47. Государственные стандарты на документацию.
48. Унифицированные системы документов.
49. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.
50. Государственная система документационного обеспечения управления.
51. Основные требования к документам.
52. Инструктивные и нормативные документы по использованию технических средств.
53. Инструктивные и нормативно-методические документы по организации работы управленческого и технического персонала.
54. Три подхода к проблемам автоматизации управления организациями
55. Системная модель процесса управления организациями
56. Основные типы сетей современных организаций
57. Эволюция вычислительной техники и её роль в системах управления
58. Программные продукты автоматизации процессов управления в государственном и муниципальном управлении
59. Системы автоматизации документооборота и деловых операций
60. Базы знаний и экспертные системы в управлении организациями
61. Возникновение и эволюция Интернет сетей
62. Основные технологии и возможности Интернет в управлении
63. Как открыть представительство компании в Интернет
64. Технический арсенал современного офиса
65. Характеристика программных продуктов систем управления современного офиса
66. Как функционирует мобильный офис и мобильные сотрудники
67. Развитие информационных систем управления ресурсами (EDI, MRP, ERP, CRM, SCM)
68. Эволюция систем электронного обмена данными EDI
69. Система планирования потребностей в материалах MRP
70. Развитие систем управления ресурсами организаций ERP
71. Методология управления цепочками поставок SCM
72. Системы управления, ориентированные на потребителя, CRM

73. Какие технологии управления интегрируются в современную систему информационного менеджмента организации?
74. Понятие информационной безопасности.
75. Система защиты информации.
76. Информационные ресурсы ограниченного распространения и угрозы ресурсам.
77. Содержание служебной тайны и конфиденциальность информации.
78. Регламентация доступа к информации в организации.

#### **Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации**

1. Формы организации сбора информации и этапы его проведения
2. Современные технологии сбора и обработки информации
3. Особенности обработки информации, представляемой в виде качественных характеристик
4. Процедуры квантификации качественной информации и типах числовых шкал и допустимых операциях с ними
5. Методы анализа данных с использованием компьютерных технологий по обработке информации для решения коммуникативных задач
6. Технологии распространения и передачи информации в целях государственного и муниципального управления.

#### **Список рекомендуемой литературы**

##### **Основная литература:**

- 1 Бекетнова, Ю. М. Международные основы и стандарты информационной безопасности финансово-экономических систем : учебное пособие / Ю.М. Бекетнова, Г.О. Крылов, С.Л. Ларионова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Прометей, 2018. - 173 с. : табл. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн
- 2 Павлова, О.А. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе Электронный ресурс : учебное пособие / Н.И. Чиркова / О.А. Павлова. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 47 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0238-9
- 3 Тишина, Н. А. Прикладные задачи безопасности информационно-телекоммуникационных систем : учебное пособие / Н.А. Тишина, Е. Чернопрудова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет» ; Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 122 с. : ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Биб

##### **Дополнительная литература:**

- 1 Амагаева, Ю. Г. Методы оптимальных решений : учебно-методическое пособие / Ю.Г. Амагаева, О.В. Колесникова ; Министерство сельского хозяйства РФ ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет ; Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 69 с. : табл., граф., ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн
- 2 Галанина, О. В. Информационные технологии в науке и производстве : учебно-методическое пособие / О.В. Галанина, В.С. Грачев ; Министерство сельского хозяйства РФ ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет ; Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 136 с. : схем., табл., ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр.: с. 119
- 3 Сычев, Ю.Н. Стандарты информационной безопасности. Защита и обработка конфиденциальных документов Электронный ресурс : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. -

Саратов : Вузовское образование, 2018. - 195 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0128-3

**Интернет-ресурсы:**

- 1 <http://biblioclub.ru> (Сайт ЭБС «Университетская библиотека онлайн» )
- 2 Европейская электронная библиотека Europeana <http://www.europeana.eu/portal/>
- 3 Информационная правовая система «Консультант-плюс»  
<http://www.consultant.ru/>
- 4 Информационно-правовой портал Гарант <http://www.garant.ru/>
- 5 Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
- 6 Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по выполнению практических работ  
по дисциплине «Информационно-коммуникационные и цифровые  
технологии государственного и муниципального управления»  
для студентов направления 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление  
Направленность (профиль) «Управление в социальной сфере»

Ставрополь, 2026 г.

Методические указания по дисциплине «Информационно-коммуникационные и цифровые технологии государственного и муниципального управления» содержат задания для студентов, необходимые для организации практических занятий студентов.

Предназначены для студентов направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Направленность (профиль) «Управление в социальной сфере»).

## Содержание

Практическая работа № 1.....	14
Практическая работа № 2.....	14
Практическая работа № 3.....	15
Практическая работа № 4.....	15
Практическая работа № 5.....	16
Практическая работа № 6.....	16
Практическая работа № 7.....	16
Практическая работа № 8.....	17
Практическая работа № 9.....	17

## **Практическая работа № 1.**

**Тема:** Информационные технологии управленческой деятельности.

**Цель работы.** Основы работы в MS Word.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

### **Теоретическая часть**

#### **Задания.**

Создание электронных таблиц, вычисления в них и визуализация результатов средствами MS Excel

Решение задач оптимизации средствами MS Excel

Работа в текстовом редакторе MS Word: форматирование, шаблоны, слияние\_

Создание презентации в среде MS PowerPoint

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

1. Информация. Данные. Знания. Информационные ресурсы

2. Информационные технологии. Этапы развития. Классификация

3. Информационные системы (ИС). Развитие информационных систем.

Функциональные и обеспечивающие подсистемы

## **Практическая работа № 2.**

**Тема:** Технология проектирования баз данных.

**Цель работы.** Изучение технологий проектирования баз данных.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

### **Теоретическая часть**

#### **Задания.**

Информационный анализ предметной области и построение информационно-логической модели

Создание файла базы данных и таблиц. Создание схемы базы данных

Создание экранных форм и их использование для ввода данных и просмотра таблиц

Конструирование запросов

Вывод результатов обработки данных с помощью отчетов

Создание интерфейса для управления диалоговым приложением пользователя. Диспетчер кнопочных форм

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Понятие базы данных. Виды моделей данных: иерархическая, сетевая и реляционная

Понятие базы данных. Этапы проектирование базы данных

Мифологическая модель данных предметной области

Реляционные базы данных и принципы их функционирования

Типы данных. Обеспечение целостности данных. Виды запросов. Создание групповых, перекрестных, параметрических запросов и запросов на изменение

### **Практическая работа № 3.**

**Тема:** Информационные технологии документального обеспечения управленческой деятельности.

**Цель работы.** Изучение технологий документального обеспечения управленческой деятельности.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

##### **Задания.**

Организация работы в системе электронного документооборота.

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Понятия документа. Понятие «электронного» документа. Документооборот

Электронная документация: определение и особенности

Системы управления электронным документооборотом. Виды систем электронного документооборота. Проблемы организации электронного документооборота

Принципы оперативной аналитической обработки данных OLAP.

Системы оперативного анализа данных (OLAP-системы): концепции и технологии.

### **Практическая работа № 4.**

**Тема:** Локальные и глобальные компьютерные сети.

**Цель работы.** Изучение основ архитектуры компьютерных сетей.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

##### **Задания.**

Создание и редактирование HTML-файла. Создание таблиц в HTML-документах. Разработка HTML-файла, имеющего фреймовую структуру.

Стили. Основы разработки в Joomla. Подготовка рабочей станции к разработке в Joomla.

Принцип действия Joomla.

Работа с шаблонами. Подключение модулей. Настройка сайта.

Добавление информации на сайт.

Создание и публикация Web-формы для сбора данных в таблицу облачного сервиса Google

Эффективный поиск информации в Интернете

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Базовые топологии компьютерных сетей Интернет.

Этапы развития.

Протоколы.

Сервисы

Поисковые системы.

Структура и принципы работы  
Облачные технологии

### **Практическая работа № 5.**

**Тема:** Защита информации.

**Цель работы.** Изучение основ защиты информации.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

**Задания.**

Защита персональных данных: основные положения Федерального закона «О персональных данных».

Информационная безопасность.

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Концепция формирования информационного общества в России. Информационная политика государства

Федеральная программа «Электронная Россия». Основные цели, задачи и направления реализации государственной программы «Информационное общество (2011 -2020 годы)".

Информационная безопасность. Виды угроз. Способы реализации угроз

Основные механизмы защиты ИС, сущность механизмов защиты

Политика безопасности. Этапы построения комплексной информации защиты

Криптографические методы защиты информации.

Электронная цифровая подпись

### **Практическая работа № 6.**

**Тема:** Управление проектами.

**Цель работы.** Изучение основ управления проектами в MS Project.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

**Задания.**

Создание проекта средствами Microsoft Project.

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Управление проектами в среде Microsoft Project. Иерархия работ. Взаимосвязи задач

Управление проектами в среде Microsoft Project. Управление ресурсами проекта

Управление проектами в среде Microsoft Project. Методы анализа и оптимизации проекта.

### **Практическая работа № 7.**

**Тема:** Информационные процессы в государственном и муниципальном управлении.

**Цель работы.** Изучение основ информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

**Задания.**

Анализ информационных процессов в государственном и муниципальном управлении.

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Система межведомственного электронного взаимодействия.

Геоинформационные системы в государственном и муниципальном управлении.

#### **Практическая работа № 8.**

**Тема:** Сетевые технологии в государственном и муниципальном управлении.

**Цель работы.** Изучение основ информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

**Задания.**

Анализ информационных процессов в государственном и муниципальном управлении.

Прогнозирование и визуализация.

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Понятие федеральной информационной системы

Понятие муниципальной информационной системы

Направления информатизации органов государственного управления

Электронное правительство.

#### **Практическая работа № 9.**

**Тема:** Информационно-вычислительные и ситуационные центры.

**Цель работы.** Изучение основ информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении.

**Формируемые компетенции или их части:** ОПК-4

#### **Теоретическая часть**

**Задания.**

Анализ роли ситуационных центров в государственном и региональном управлении

Математическое моделирование в практической деятельности.

**Оборудование и материалы (перечень используемого оборудования)** – соответствующее программное обеспечение.

**Указания по технике безопасности:** к выполнению лабораторных работ допускаются студенты, ознакомившиеся с правилами работы в лаборатории, прошедшие инструктаж безопасности.

**Содержание отчета:** Отчет по лабораторной работе.

**Контрольные вопросы (перечень вопросов по теме, на которые студент обязан знать ответы) и /или тестовые задания**

Информационно-вычислительные и ситуационные центры в государственном и региональном управлении

Понятие федеральной информационной системы

Понятие муниципальной информационной системы

Направления информатизации органов государственного управления

Электронное правительство. Электронное правительство

### **Список литературы, рекомендуемый к использованию**

#### **Основная литература:**

1 Бекетнова, Ю. М. Международные основы и стандарты информационной безопасности финансово-экономических систем : учебное пособие / Ю.М. Бекетнова, Г.О. Крылов, С.Л. Ларионова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Прометей, 2018. - 173 с. : табл. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн

2 Павлова, О.А. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе Электронный ресурс : учебное пособие / Н.И. Чиркова / О.А. Павлова. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 47 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0238-9

3 Тишина, Н. А. Прикладные задачи безопасности информационно-телекоммуникационных систем : учебное пособие / Н.А. Тишина, Е. Чернопрудова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет» ; Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 122 с. : ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Биб

#### **Дополнительная литература:**

1 Амагаева, Ю. Г. Методы оптимальных решений : учебно-методическое пособие / Ю.Г. Амагаева, О.В. Колесникова ; Министерство сельского хозяйства РФ ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет ; Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 69 с. : табл., граф., ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн

2 Галанина, О. В. Информационные технологии в науке и производстве : учебно-методическое пособие / О.В. Галанина, В.С. Грачев ; Министерство сельского хозяйства РФ ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет ; Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 136 с. : схем., табл., ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр.: с. 119

3 Сычев, Ю.Н. Стандарты информационной безопасности. Защита и обработка конфиденциальных документов Электронный ресурс : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 195 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0128-3

#### **Интернет-ресурсы:**

- 1 <http://biblioclub.ru> (Сайт ЭБС «Университетская библиотека онлайн» )
- 2 Европейская электронная библиотека Europeana <http://www.europeana.eu/portal/>
- 3 Информационная правовая система «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
- 4 Информационно-правовой портал Гарант <http://www.garant.ru/>
- 5 Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
- 6 Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>