

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Порохня Андрей Андреевич

Должность: И.о. директора института перспективной инженерии

Дата подписания: 17.06.2026 12:55:21

Уникальный программный ключ:

990bea3aeec848c23bd8699e48288f8d1960c600

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора Института перспективной инженерии

канд. техн. наук, доцент

Порохня А.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере»

Направление подготовки	20.04.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль)	Промышленная и пожарная безопасность
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	1

Разработано

Канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры

русского языка

Попова Елена Павловна

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель данной учебной дисциплины – формирование набора профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций, необходимых для будущих магистров в области экологии и природопользования.

Задачи дисциплины:

- приобретение умений в области стратегического планирования и речевых тактик, выбора оптимальных языковых ресурсов при реализации различных целей процесса коммуникации;
- ознакомление с речевыми стратегиями и теориями речевого общения и обработки знаний; с видами дискурсивных стратегий и стилями общения;
- развитие умения организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения;
- расширение культурного уровня, обогащение представлений о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;
- формирование умений оценивать речевое поведение и речевые произведения в разных сферах общения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» относится к дисциплинам обязательной части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1_{ук-4} Выбирает на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2_{ук-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	Изучить методы и приемы современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия Применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия На высоком уровне владеть современными коммуникативными технологиями для академического и профессионального взаимодействия

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: <u>3</u> з.е. <u>108</u> акад.ч.	ОФО, в астр. часах
Контактная работа:	
Лекции/из них практическая подготовка	18/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0/0

Практических занятий/из них практическая подготовка	18/0
Самостоятельная работа	72
Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	-
Зачет с оценкой	+
Курсовая работа	нет

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1 семестр							
1	Тема 1. Типология речевых стратегий. Цели речевой стратегии. Понятие коммуникации; различные типы коммуникации; методологические и теоретические проблемы описания речевого воздействия. Общие (направленные на достижение более общих социальных целей) и частные речевые стратегии.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование

2	Практическая работа 1. Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина Характеристика понятия коммуникация. Соотношение «язык-речь». Речевое общение как способ коммуникации. Функции речи (языка). Речь и мышление. Формы и типы речевой коммуникации. Виды речевой деятельности. Модель речевой коммуникации	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
3	Тема 2. Языковые показатели речевых тактик. Понятие речевой стратегии и речевой тактики. Приёмы, используемые при позиционном торге. Приемы, используемые при переговорах на основе взаимного учета. Приемы, носящие двойственный характер.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование
4	Практическая работа 2 Теоретические основы коммуникации на русском языке Виды общения в зависимости от типа партнера. Три взаимосвязанных процесса общения. Основные единицы речевого общения. Принципы речевой коммуникации. Развитие технических средств коммуникации	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
5	Тема 3. Семантические типы речевых стратегий. Стратегия и тактики уговаривания. Семантический тип речевых стратегий: стратегия и тактики дискредитации. Коммуникативные ходы, реализующие тактику оскорбления.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование

6	Практическая работа 3 Устноречевая коммуникация: монолог и диалог. Устная монологическая речь: трактовка риторики, виды монологической речи, структура монолога. Мастерство устного выступления. Диалог как процесс взаимного общения, виды диалогов. Типы вопросов в диалогическом общении. Условия эффективности бытового общения	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
7	Тема 4. Прагматические типы речевых стратегий. Прагматический тип речевых стратегий. Эмоционально настраивающие тактики: комплимент. Особенности организации коммуникативных ходов в тактике комплимента. Комплимент как компонент других речевых тактик.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование
8	Практическая работа 4 Разновидности устной профессиональной коммуникации. Деловая беседа как форма устной профессиональной коммуникации в сфере строительства. Спор, дискуссия, полемика как форма профессиональной коммуникации. Деловые переговоры как форма устной профессиональной коммуникации в сфере строительства	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
9	Тема 5. Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Деловые письма: структура, виды, реквизиты, речевые клише. Протокол. Договор. Устноречевая коммуникация. Основные принципы и этапы профессиональной коммуникации. Деловая беседа. Деловые переговоры. Деловые телефонные разговоры. Телефонный этикет	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование

10	Практическая работа 5 Письменно-речевая профессиональная коммуникация: особенности составления официально-деловых документов Деловая коммуникация. Деловое письмо. Структурная схема и речевые клише делового письма. Заявление. Объяснительная записка. Расписка	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
11	Тема 6. Невербальная коммуникация. Понятие о невербальной коммуникации как составляющей процесса общения. Кинесика. Мимика. Проксемика. Такесика.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование
12	Практическая работа 6 Чтение и слушание в профессиональной коммуникации Чтение как вид профессиональной коммуникации и недостатки традиционного чтения. Способы чтения. Алгоритмы чтения. Способы фиксации прочитанной информации. Слушание как вид речевой деятельности. Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия. Типичные ошибки слушания. Цели и принципы эффективного слушания. Умения, улучшающие навыки слушания	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
13	Тема 7. Стратегии самопрезентации. Имидж: к истории понятия. Структура речевого имиджа. Доминанта имиджа и ее языковые маркеры.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			8	собеседование
14	Практическая работа 7 Речевые тактики в профессиональной коммуникации Понятие речевой стратегии и речевой тактики. Приёмы, используемые при позиционном торге. Приемы, используемые при переговорах на основе взаимного учета. Приемы, носящие двойственный характер	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование

15	Тема 8. Диалоговый тип речевых стратегий. Метатекстовые показатели воздействия собеседников на ход диалога. Контроль над инициативой в диалоге.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование
16	Практическая работа 8 Просодика. Экстралингвистика Понятие просодики и фонации. Элементы паралингвистической фонации. Характеризаторы, заполнители пауз, языковые жесты, особенности артикуляции звуков и интонационные отклонения. Манера соглашаться или отрицать. Речевое общение и совместимость. Психологическая типология характеров в зависимости от стиля речевого общения.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
17	Тема 9. Риторический тип речевых стратегий. Модель личности в аспекте речевого воздействия. Коммуникативный контекст и социальные конвенции в аспекте речевого взаимодействия. Смысловая схема речи.	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}	2			4	собеседование
18	Практическая работа 9 Невербальные средства профессиональной коммуникации Понятие о невербальной коммуникации как составляющей процесса общения. Кинесика Мимика. Проксемика. Такесика	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4}		2		4	собеседование
	ИТОГО за 1 семестр		18	18		72	
	ИТОГО		18	18		72	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые

предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Головлева, Е.Л. Теория и практика современной коммуникации Электронный ресурс: учебник / Д.А. Горский / Е.Л. Головлева. - Москва: Московский гуманитарный университет, 2017. - 192 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-906912-92-3, экземпляров неограничено

2. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 243 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Кобякова, Т.И. Стилистика русского языка и культура речи (сфера профессиональной коммуникации) : учебное пособие / Т.И. Кобякова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-580-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272456>

2. Назарчук, А.В. Теория коммуникации в современной философии : учебное пособие / А.В. Назарчук. - Москва : Прогресс-Традиция, 2009. - 320 с. - ISBN 5-89826-299-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97878>

3. Основы теории коммуникации : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по напр. подготовки 41.03.06 "Публичная политика и соц. науки" (квалификация (степень) "бакалавр")] / [Т. А. Апарина и др. ; отв. ред. О. Я. Гойхман]. -

Москва : Инфра-М, 2017. - 352 с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце глав и в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-16-004792-8, экземпляров 5

4. Шаповалова, Н.Г. Основы теории коммуникации: начальный курс Электронный ресурс : учебно-методическое пособие / Е.В. Старостина / Н.Г. Шаповалова. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 81 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0210-5, экземпляров неограничено

5. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник / Ф.И. Шарков. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 488 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02089-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» для студентов. – Ставрополь: СКФУ, 2022 (электронная версия).

2. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» для студентов направления подготовки. – Ставрополь: СКФУ, 2022 (электронная версия).

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://duma.gov.ru/> «Официальный сайт Государственной Думы»

<http://government.ru/> «Интернет-портал Правительства Российской Федерации»

<http://kremlin.ru/> «Президент России»

<http://www.sustainabledevelopment.ru> - Институт устойчивого развития

Общественной палаты Российской Федерации

<http://www.un.org> - Организация объединенных наций

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - www.biblioclub.ru (Договор № 50-04/19 об оказании информационных услуг от 13.05.2019г.)
2	www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 5168/19 от 13.05.2019 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»)
3	«eLIBRARY.RU»: [Научная электронная библиотека]. – URL: http://elibrary.ru
4	Информационно-правовой портал "Гарант" - http://www.garant.ru/

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины «Русская диалектология» обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием

ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (MTS LINK, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.