

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Палиева Надежда Андреевна

Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета

Дата подписания: 04.06.2026 13:00:52

Уникальный программный ключ:

c45abce04df3131d28edca0bf10941b11598d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического факультета
д.п.н., доцент Палиева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Менеджмент профессионального образования

Направление подготовки
Направленность (профиль)

Год начала обучения

Форма обучения

Реализуется в семестре

44.04.01 Педагогическое образование

Педагогика и психология
профессионального образования
2026

очная

заочная

очно-заочная

3

Разработано

Доцент кафедры педагогики, методологии и
технологии образования
к.психол. н., доцент Соломонов В.А.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – овладение студентами компетенциями в области менеджмента дополнительного образования, готовностью к грамотному выбору и умелому использованию компетенций с учетом специфики, границ применимости и условий эффективности в образовательных организациях.

Задачи освоения дисциплины:

- 1) сформировать знания магистров о системе современных научных знаний в области менеджмента дополнительного образования;
- 2) способствовать развитию у магистров профессионально ориентированного мышления, технологических и методических умений, способности к самоанализу и рефлексии и т. д.
- 3) формирование и развитие системы конструктивных умений по использованию методов менеджмента в образовании;
- 4) формирование и развитие исследовательских умений по организации инновационной деятельности в области менеджмента дополнительного образования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина менеджмент дополнительного образования относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1)	ИД-1 УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИД-2 УК-1. Осуществляет поиск вариантов решения проблемной ситуации, определяет в рамках выбранного алгоритма задачи, подлежащие дальнейшей детальной разработке, предлагает способы их решения. ИД-3 УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя их последствия и влияние на результат планируемой деятельности, на взаимоотношения ее участников	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Осуществляет поиск вариантов решения проблемной ситуации, определяет в рамках выбранного алгоритма задачи, подлежащие дальнейшей детальной разработке, предлагает способы их решения. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя их последствия и влияние на результат планируемой деятельности, на взаимоотношения ее участников
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)	ИД-1 УК-2. Формулирует актуальность, концепцию, цель проекта, определяет задачи, обеспечивающих ее достижение, и определяет	Формулирует актуальность, концепцию, цель проекта, определяет задачи, обеспечивающих ее достижение, и определяет

	ожидаемые результаты проекта ИД-2 ^{УК-2}. Организует разработку плана действий по достижению цели проекта, выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 ^{УК-2}. Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, с учетом имеющихся условий и ресурсов, в том числе с использованием цифровых инструментов.	ожидаемые результаты проекта Организует разработку плана действий по достижению цели проекта, выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, с учетом имеющихся условий и ресурсов, в том числе с использованием цифровых инструментов.
Способен организовать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам в системе непрерывного образования (ПК-5)	ИД-1 ^{ПК-5}. Демонстрирует знание особенностей конструирования и реализации образовательной организацией научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся на соответствующем уровне образования ИД-2. ^{ПК-5}. Отбирает и использует соответствующие целям образовательных программ способы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся в системе непрерывного образования ИД-3. ^{ПК-5}. Организует взаимодействие участников образовательного процесса, обучающихся по профессиональным образовательным программам образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	Владеет системными знаниями о методике и технологии организации разнообразных видов деятельности обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам в системе непрерывного образования; самостоятельно осуществляет отбор соответствующих целям образовательных программ способов организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся; планирует и реализует процесс коммуникативного взаимодействия участников реализации дополнительных профессиональных образовательных программ

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. акад.ч. 108	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах	ОЗФО, в акад. часах
Контактная работа:		8	
Лекции/из них практическая подготовка		2	
Лабораторных работ/из них практическая подготовка			
Практических занятий/из них практическая подготовка		6	
Самостоятельная работа		91	
Формы контроля		9	
Экзамен		3 семестр	
Зачет			
Зачет с оценкой			
Расчетно-графические работы			
Курсовые работы			
Контрольные работы			

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Организация как социально-психологический феномен <i>Определение и общие характеристики организаций; организация как социотехническая система; управление организационной культурой</i>	УК-1 УК-2 ПК-5	1	1	-	13	Проверка заданий
2	Формы управленческой деятельности <i>Принятие решения; делегирование полномочий; коммуникация как форма управленческой деятельности</i>	УК-1 УК-2 ПК-5		1	-	13	Собеседование
3	Основные функции менеджмента дополнительного образования <i>Планово-прогностическая функция; мотивационно-целевая функция; организационно-исполнительская функция; контрольно-диагностическая функция</i>	УК-1 УК-2 ПК-5		1	-	13	Проверка докладов
4	Характеристика управленческой деятельности дополнительного образования <i>Психология делового общения; этика деловых отношений; имидж образовательной организации в современном обществе</i>	УК-1 УК-2 ПК-5		1	-	13	Проверка заданий

5	Особенности управление организационными изменениями в образовательных организациях <i>организации; управление организационными изменениями; преодоление сопротивления персонала организации организационным изменениям</i>	УК-1 УК-2 ПК-5	1		-	13	Проверка докладов
6	Социально-психологические методы управления в образовании <i>Классификация социально-психологических методов управления в образовании. Эвристические методы решения творческих задач: мозговой штурм, социально-психологический тренинг, синектика, обратная связь</i>	УК-1 УК-2 ПК-5		1	-	13	Проверка заданий, представление проектов
7	PR-менеджмент в дополнительного образовании: технологические основы <i>организация активного продвижения нового товара, меняющего имидж фирмы; повышение конкурентоспособности (при выходе на рынок с высокой конкуренцией); снижение сопротивления общественности и борьба со слухами; предполагаемое изменение имиджа организации; кризисы, катастрофы и аварии, затрагивающие большую часть общества; конфликты интересов (между двумя фирмами, между фирмой и ее референтными группами и т. д.); неэффективность коммуникации (потеря доверия общественности к материалам фирмы).</i>	УК-1 УК-2 ПК-5		1	-	13	Конкурс презентаций, составление словарных статей с определениями ключевых понятий, аналитические справки
	Подготовка к экзамену	УК-1 УК-2 ПК-5				9	
	ИТОГО за 2 семестр		2	6	-	100	
	ИТОГО		2	6	-	100	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента. Рейтинговая оценка не предусмотрена

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Бурляева, О. В. Менеджмент в образовании
Электронный ресурс / Бурляева О. В., Куркина Н. Р., Стародубцева Л. В. - Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. - 165 с. - ISBN 978-5-8156-1089-7, экземпляров неограничено
2. Управление персоналом в образовании : учебное пособие (практикум) : направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Направленность (профиль) "Менеджмент в образовании". Квалификация (степень) - Магистр / авт.-сост.: Е. А. Фомина, Л. В. Рябко ; ФГАОУ ВО Сев.-Кав. федер. ун-та. - Ставрополь : СКФУ, 2019. - 136 с. : табл. - Прил.: с. 66-135. - Библиогр.: с. 63-65, экземпляров неограничено

8.1.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Бейлина, А. Ф. Менеджмент в образовании
Электронный ресурс / Бейлина А. Ф., Кузьменко Н. И. : учебно-методическое пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению 44.04.01 «педагогическое образование» (все профили). - Воронеж : ВГПУ, 2017. - 52 с., экземпляров неограничено

2. Шобонов, Н. А. Управление общеобразовательной организацией в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в РФ» Электронный ресурс / Шобонов Н. А. : учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. - 118 с. - Рекомендовано Объединенной методической комиссией Института открытого образования и филиалов университета для слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки "Менеджмент в образовании", экземпляров неограничено

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Менеджмент дополнительного образования» для студентов направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) – Ставрополь: СКФУ, 2023.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент дополнительного образования» для студентов направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) – Ставрополь: СКФУ, 2023.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС – СПРАВОЧНАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА, компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией. Адрес ресурса: https://www.consultant.ru/
2	Информационная система «Карта российской науки». Адрес ресурса: https://mapofscience.ru/info

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия		Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия		Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа		Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под

дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.