

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания по организации и проведению
производственной практики
«Преддипломная практика»
для студентов направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция
направленность (профиль) «Юрист в сфере правоприменительной и
экспертно-аналитической деятельности»

Ставрополь, 2026 г.

1. Введение

Производственной преддипломной практике отводится важное место в подготовке высококвалифицированных магистров-юристов в системе высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция направленность «Юрист в сфере правоприменительной и экспертно-аналитической деятельности». Для успешного прохождения преддипломной практики магистранты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в ходе изучения дисциплин учебного плана. Полученные при изучении дисциплин программы знания обеспечивают общетеоретическую подготовку магистров, а также позволяют приобрести практические навыки для успешной сдачи испытаний государственной итоговой аттестации.

Для освоения программы преддипломной практики обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- знать: нормативно-правовую базу и литературу по направлению подготовки; правоприменительную практику и основы правопонимания;
- уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания, в том числе свободно оперировать терминами и понятиями; использовать полученные знания в работе с документами, правовыми актами; толковать, соблюдать, исполнять и применять нормы права в профессиональной деятельности;
- владеть: навыками толкования, соблюдения, исполнения и применения норм права в профессиональной деятельности; навыками составления процессуальных документов; навыками организации работы в органах государственной власти и местного самоуправления.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к государственному экзамену и защите выпускной квалификационной работы.

«Преддипломная практика» включается в раздел «Практика» Б2.В.03(Пд), Часть, формируемая участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Проводится стационарно, дискретно – путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения данной практики.

2. Цели и задачи практики

Целями преддипломной практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Юрист в сфере правоприменительной и экспертно-аналитической деятельности» являются углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре; освоение профессиональной деятельности, приобретение умений и навыков и их последующее применение на практике, формирование универсальных и профессиональных компетенций, помощь по основным направлениям работы юриста в органах и организациях, формирование профессиональной позиции через создание у магистранта яркого представления о профессии.

Задачами преддипломной практики являются:

- выработка компетенций, связанных с современным правопониманием, устойчивых навыков научно-исследовательской работы; изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в магистерской диссертации;
- нахождение дополнительных аргументов, подтверждающих актуальность и практическую значимость избранной магистром темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;

- совершенствование навыков научно-исследовательской работы таких как: умение определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования; разрабатывать план исследования;

- выбирать необходимые и наиболее оптимальные методы исследования; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных исследований;

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять итоги научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей.

3. Требования к результатам освоения практики, перечень осваиваемых компетенций

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	Определяет основания, принципы и особенности методологии научных исследований; выделяет и характеризует современные подходы к организации научных исследований; анализирует теоретические и практические проблемы методологии научных исследований в профессиональной деятельности
	ИД-2 УК-1 Критически оценивает надежность источников информации, использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций в своей предметной области.	Осуществляет критический анализ проблемных правовых ситуаций на основе полученной информации с учетом системного подхода, использует логико-методологический инструментарий юридической науки
	ИД-3 УК-1 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	Обосновывает и содержательно аргументирует используемую методологию при проведении научных исследований в сфере юриспруденции на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	В процессе профессиональной деятельности правильно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, верно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
	ИД-2 УК-2 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	Для достижения положительного результата уверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
	ИД-3 УК-2 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников	На всех стадиях осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

	проекта.	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	Квалифицированно вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
	ИД-2 УК-3 Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
	ИД-3 УК-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.	Эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах;
	ИД-2 УК-4 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты, деловую документацию, в том числе на иностранном языке.	Умеет составлять, редактировать и выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
	ИД-3 УК-4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях	Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-1 Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры.	Определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правоприменения
	ИД-2 ПК-1 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере
	ИД-3 ПК-1 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и	Логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков; разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом

	оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	правил юридической техники
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готов решать сложные правовые задачи правоприменительной практики	ИД-1 ПК-2 Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела.	Точно применяет нормативные правовые акты, определяет особенности правоприменительного процесса; определяет и выбирает вариант компетентного поведения в различных правовых ситуациях, опираясь на фактические обстоятельства дела
	ИД-2 ПК-2 Анализирует и реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, применяет правовой инструментарий для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов.	Квалифицированно реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; оперирует юридическими понятиями и категориями, разрабатывает и оформляет проекты правоприменительных актов с учетом правил юридической техники
	ИД-3 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач, эффективно и целенаправленно решает правовые задачи правоприменительной практики	Логически и основательно анализирует правоприменительную практику, решает правоприменительные вопросы в сфере регулирования различных отраслей права
ПК-6 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-6 Определяет цели и формулирует задачи управленческого решения.	Формулирует цели и задачи управленческого решения в конкретной сфере правовой политики
	ИД-2 ПК-6 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.	Использует необходимые методы анализа управленческих инноваций правовой политики, находит и реализует оптимальные способы управления в конкретной сфере правовой политики
	ИД-3 ПК-6 Разрабатывает правила и процедуры взаимодействия в организации, осуществляет принятие необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений.	Формулирует и применяет правила и процедуры взаимодействия в организации; реализует необходимые меры правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений в конкретной сфере правовой политики
ПК-8 Способен анализировать, делать научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретировать и представлять результаты научных исследований	ИД-1 ПК-8 Осуществляет сбор научной информации, анализирует и обобщает результаты с использованием современных достижений науки и техники	Определяет способы и методы сбора информации для проведения анализа наиболее важных проблемам теоретико-правовой науки; самостоятельно оценивает проблемы наиболее общих закономерностей и тенденций происхождения, развития и функционирования права с использованием современных приемов и способов исследования
	ИД-2 ПК-8 Создает научные теоретические модели, позволяющие прогнозировать свойства исследуемых объектов, и разрабатывает предложения по внедрению результатов	Анализирует проблемы теории права, прогнозируя их решение в конкретной правовой сфере с учетом современного правопонимания, самостоятельно проводит теоретические исследования, выделяет общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления

	ИД-3 ПК-8 Участвует в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступает с докладами по тематике проводимых исследований	Участвует в научных дискуссиях и выступает с докладами по теоретико-правовой тематике, использует методики оценки значимости и актуальности теоретико-правовых идей, технологии публичного ведения дискуссий.
--	--	---

4. Права и обязанности студента-практиканта

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют в полном объеме индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник производственной практики, где фиксируются все виды работ, выполняемых в течение рабочего дня.

С момента зачисления магистрантов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

5. Обязанности руководителя практики от университета и предприятия

5.1 Обязанности руководителя практики от кафедры:

До начала практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации;
- проводит с обучающимися организационные мероприятия, связанные с проведением практики, в том числе инструктаж по технике безопасности (сведения о прохождении обучающимися инструктажа отражаются в журнале учета инструктажа);
- не позднее, чем за 3 дня до начала практики, выдает обучающимся пакет документов: направление на практику, задание на практику; программу практики; методические рекомендации по прохождению практики.

В период проведения практики:

- проводит, предусмотренные программой практики, занятия;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой и рабочей программой практики требованиям;
- проводит индивидуальные консультации и оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и подготовки отчетов, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оказывает методическую помощь организации, принимающей на практику обучающихся;
- доводит до сведения заведующего кафедрой все случаи нарушения обучающимися дисциплины на базе практики;
- рассматривает отчет обучающихся о практике.

После завершения практики:

- в составе комиссии оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- принимает участие в заседаниях кафедры, посвященных обсуждению итогов выполнения практикантами программы практики.

5.2 Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов. Данный вид практики студенты проходят в 4 семестре.

Основными базами практики являются органы государственной власти и местного самоуправления, создающие надлежащие условия и обеспечивающие необходимые средства для реализации практической подготовки обучающихся. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

Содержание практики предусматривает:

- проведение консультаций руководителем практики;
- выполнение магистрантом индивидуальных заданий;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым магистрантом в магистерской диссертации;
- сбор, систематизацию и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовку тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;
- подготовку проектов юридических документов по вопросам правоохранительной и правозащитной деятельности;
- оказание юридического консультирования и правовой помощи гражданам и юридическим лицам;
- обработку и анализ полученной информации, подготовку и защиту магистрантом отчетов по практике и другие виды работ
- сравнение полученных результатов с результатами других научных исследований по данной проблематике;
- проведение исследований в области частных и общих проблем преподавания юридических дисциплин в высших и средних специальных образовательных учреждениях;
- самостоятельное выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процесса в образовательных учреждениях, возможностей использования результатов собственной научной работы (материалов ВКР) в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- совершенствование умений по разработке и применению современных образовательных технологий, выбору оптимальной стратегии преподавания в зависимости от образовательных возможностей и уровня подготовки обучающихся.

Преддипломная практика включает в себя следующие этапы:

1. Консультации с руководителем; Методический инструктаж;
2. Исследовательская работа;
3. Проектная работа.
4. Подведение итогов.

Этап **Консультации с руководителем** включает следующие мероприятия:

1. Определение и закрепление за магистрантами баз практики.

На этом этапе магистрантам предоставляется право самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве базы

практики организацию, в которой они работают. В этом случае им необходимо представить гарантийное письмо, подписанное руководителем этой организации и заверенное печатью, с согласием обеспечить возможность прохождения практики. При этом кафедра вправе отказать в согласовании места прохождения практики, если посчитает, что цели и задачи практики не будут достигнуты. Магистрантов, не представивших гарантийные письма, базами практики обеспечивает институт. Магистранты, заключившие договор с предприятиями (учреждениями, организациями) на их трудоустройство после окончания университета, практику проходят в этих организациях.

Методический инструктаж. Проведение собрания-инструктажа магистрантов-практикантов с целью их ознакомления с:

- целями и задачами предстоящей практики;
- сроками её проведения;
- требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности;
- непосредственное ознакомление с местами прохождения практики, предлагаемые

институтом.

На собрании, осуществляется распределение магистрантов-практикантов по конкретным базам практик на основании представленных гарантийных писем, договоров и выдаются соответствующие направления на практику, индивидуальные задания на прохождение практики. Распределение по базам практик, предлагаемым институтом, производится по желанию магистранта.

После этого подготавливается проект приказа по институту о проведении практики.

В последующем самовольное изменение места прохождения практики не допускается.

2. Исследовательская работа - магистранты изучают фундаментальную и периодическую литературу, нормативные и методические материалы.

3. Проектная работа - магистранты выполняют индивидуальные задания на прохождение практики в виде проектной деятельности.

4. Подведение итогов - предполагает подготовку комплекта отчётных материалов, оформленных в соответствии с установленными требованиями; получение характеристики-отзыва от руководителя производственной практики в организации; подготовку развёрнутого отчёта по практике.

7. Задания, график и порядок их выполнения

№ п/п	№ Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Консультации с руководителем. Методический инструктаж	Поиск организации, в которой будут проходить практику, подготовка гарантийных писем, разработка и утверждение индивидуального плана-графика прохождения практики. Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности – 10ч	конспект
2.	Исследовательская работа	Выполнение плана-графика прохождения практики. Изучения опыта работы организации прохождения практики по основным направлениям деятельности – 60ч Изучение нормативных документов и используемых в организации. Сбор, обработка и систематизация необходимого для обучающегося материала – 80ч	конспекты
3	Проектная работа	Подготовка проекта, выполнение	Презентация

		индивидуального задания – 56ч	проекта
4	Подведение итогов	Анализ и обобщение результатов деятельности; рефлексия и самодиагностика. Подведение итогов, сдача отчетной документации. Проведение итоговой конференции – 10ч	Проверка отчета

8. Форма предоставления отчёта по практике, структура отчёта

В течение преддипломной практики магистранты-практиканты ведут дневник по практике, описывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение индивидуального задания). Они собирают материалы к отчёту по практике на протяжении всего периода работы в организации и в течение последних трёх дней практики оформляют итоговый отчёт.

С отчётом и дневником практики обязательно должен ознакомиться руководитель практики от организации, после чего он даёт письменный отзыв (характеристику) о выполнении магистрантом-практикантом программы практики, приобретенных им умениях и навыках. В характеристике также отражается отношение магистранта-практиканта к трудовой деятельности, наличие особенных деловых качеств и возможности самостоятельной работы в качестве педагога.

Данный отзыв оформляется в дневнике практиканта либо отдельно от него и скрепляется печатью организации.

Отчёт оформляется на стандартной бумаге формата А4, общим объёмом 20-25 страниц. Оформление текстовой и иллюстративной части отчёта осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

В отчёте магистрант описывает свою деятельность в период прохождения практики, оформляет выполнение индивидуального задания, анализирует наиболее сложные вопросы, встретившиеся на практике, трудности при ее прохождении.

Последовательность изложения материала в отчёте по практике:

Титульный лист.

Введение.

Содержание практики (конкретные виды деятельности).

Выполнение индивидуальных заданий.

Научно-исследовательская работа.

Заключение.

Приложения (копии изученных документов).

Отзыв руководителя практики от организации.

9. Промежуточная аттестация по практике. Критерии выставления оценок

По окончании преддипломной практики магистрант в течение 2-х недель защищает подготовленный отчёт по практике на кафедре, по результатам чего выставляется оценка (зачёт с оценкой). Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта.

Оценка **«отлично»** ставится магистранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями, а также если магистрант

Точно определяет основания, принципы и особенности методологии научных исследований; правильно выделяет и уверенно характеризует современные подходы к организации научных исследований; системно анализирует теоретические и практические проблемы методологии научных исследований в профессиональной деятельности

Квалифицированно осуществляет критический анализ проблемных правовых ситуаций на основе полученной информации с учетом системного подхода, точно использует логико-методологический инструментарий юридической науки

Логически обосновывает и содержательно аргументирует используемую методологию при проведении научных исследований в сфере юриспруденции на основе системного и междисциплинарного подходов

В процессе профессиональной деятельности профессионально и правильно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, верно разрабатывает концепцию проекта в рамках

обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

Для достижения положительного результата уверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

Правильно на всех стадиях осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Самостоятельно вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.

Самостоятельно способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.

Активно и эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

Грамотно устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия и

Правильно составляет, переводит и редактирует различные академические тексты, деловую документацию, в том числе на иностранном языке.

Логически обосновывает и представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях

Грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правоприменения, опираясь на эмпирические данные.

Правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере

Логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники

Точно применяет нормативные правовые акты, определяет особенности правоприменительного процесса; правильно определяет и выбирает вариант компетентного поведения в различных правовых ситуациях, опираясь на фактические обстоятельства дела

Квалифицированно реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; системно оперирует юридическими понятиями и категориями, грамотно разрабатывает и правильно оформляет проекты правоприменительных актов с учетом правил юридической техники

Логически и основательно анализирует правоприменительную практику, надлежащим образом решает правоприменительные вопросы в сфере регулирования различных отраслей права

Правильно формулирует цели и задачи управленческого решения в конкретной сфере правовой политики, опираясь на эмпирические данные.

Квалифицированно использует необходимые методы анализа управленческих инноваций правовой политики, точно находит и реализует оптимальные способы управления в конкретной сфере правовой политики.

Грамотно формулирует и применяет правила и процедуры взаимодействия в организации; уверенно реализует необходимые меры правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений в конкретной сфере правовой политики.

Грамотно определяет способы и методы сбора информации для проведения анализа наиболее важных проблем теоретико-правовой науки; самостоятельно оценивает проблемы наиболее общих закономерностей и тенденций происхождения, развития и функционирования права с использованием современных приемов и способов исследования.

Правильно анализирует проблемы теории права, прогнозируя их решение в конкретной правовой сфере с учетом современного правопонимания, самостоятельно проводит теоретические исследования, выделяет общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления.

Участвует в научных дискуссиях и грамотно выступает с докладами по теоретико-правовой тематике, использует логические обоснования для определения методики оценки значимости и актуальности теоретико-правовых идей, технологии публичного ведения дискуссий.

Оценки «хорошо» заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения; а также если магистрант

В целом правильно определяет основания, принципы и особенности методологии научных исследований; выделяет и характеризует современные подходы к организации научных исследований; допуская некоторые неточности, анализирует теоретические и практические проблемы методологии научных исследований в профессиональной деятельности, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат

В целом правильно осуществляет критический анализ проблемных правовых ситуаций на основе полученной информации с учетом системного подхода, использует логико-методологический инструментальный юридической науки, допуская некоторые неточности, не влияющие на результат

В целом обосновывает и аргументирует используемую методологию при проведении научных исследований в сфере юриспруденции на основе системного и междисциплинарного подходов, допуская небольшие ошибки, в целом не влияющие на результат

В целом правильно в процессе профессиональной деятельности правильно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, верно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

Для достижения положительного результата вполне уверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

В целом правильно на всех стадиях осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

В целом вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.

В целом способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.

В целом, эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

В целом правильно устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

В целом правильно составляет, переводит и редактирует различные академические тексты, деловую документацию, в том числе на иностранном языке.

В целом верно представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях

В целом правильно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса, допуская некоторые неточности, анализирует теоретические и практические проблемы правоприменения, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат

В целом правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет отдельные особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, допуская некоторые неточности, не влияющие на результат

В целом верно обосновывает необходимость принятия нормативного решения, определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, но при этом допускает неточности; разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, допуская небольшие ошибки в юридической технике, в целом не влияющие на результат

В целом правильно применяет нормативные правовые акты, определяет особенности правоприменительного процесса; определяет и выбирает вариант компетентного поведения в различных правовых ситуациях; допуская некоторые неточности, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат

В целом правильно реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; оперирует юридическими понятиями и категориями, разрабатывает и оформляет проекты правоприменительных актов с учетом правил юридической техники, допуская некоторые неточности, не влияющие на результат

В целом хорошо анализирует правоприменительную практику, решает правоприменительные вопросы в сфере регулирования различных отраслей права, допуская небольшие ошибки, в целом не влияющие на результат

В целом правильно формулирует цели и задачи управленческого решения в конкретной сфере правовой политики, допуская некоторые неточности, не влияющие на результат

В целом правильно использует необходимые методы анализа управленческих инноваций правовой политики, находит и реализует способы управления в конкретной сфере правовой политики, допуская некоторые неточности, не влияющие на результат

В целом верно формулирует и применяет правила и процедуры взаимодействия в организации; реализует необходимые меры правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений в конкретной сфере правовой политики, но при этом допускает неточности, в целом не влияющие на результат

В целом правильно определяет способы и методы сбора информации для проведения анализа наиболее важных проблем теоретико-правовой науки; самостоятельно оценивает проблемы наиболее общих закономерностей и тенденций происхождения, развития и функционирования права с использованием современных приемов и способов исследования, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат

В целом хорошо анализирует проблемы теории права, прогнозируя их решение в конкретной правовой сфере с учетом современного правопонимания, самостоятельно проводит теоретические исследования, выделяет общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления, допуская некоторые неточности, не влияющие на результат

Участвует в научных дискуссиях и выступает с докладами по теоретико-правовой тематике, хорошо использует методики оценки значимости и актуальности теоретико-правовых идей, технологии публичного ведения дискуссий, допуская небольшие ошибки в юридической технике, в целом не влияющие на результат

Оценки «удовлетворительно» заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей; а также если магистрант

Не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности методологии научных исследований; затрудняется выделить и охарактеризовать современные подходы к организации научных исследований; допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем методологии научных исследований в профессиональной деятельности, не увязывает теорию с практикой.

Не совсем корректно осуществляет критический анализ проблемных правовых ситуаций на основе полученной информации с учетом системного подхода, точно использует логико-методологический инструментарий юридической науки, но допускает при этом существенные ошибки.

Испытывает затруднения при обосновании и аргументации используемой методологии при проведении научных исследований в сфере юриспруденции, с трудом применяет системный и междисциплинарный подходы, допуская ошибки, в целом влияющие на результат

Не вполне корректно в процессе профессиональной деятельности формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, не достаточно верно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

Для достижения положительного результата не достаточно уверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

На всех стадиях слабо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, недостаточно корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Не вполне квалифицированно вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.

В слабой степени способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.

Не достаточно эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, слабо организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

Не совсем корректно устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

Не совсем корректно составляет, переводит и редактирует различные академические тексты, деловую документацию, в том числе на иностранном языке.

Испытывает затруднения при представлении результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях

Не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правоприменения, не увязывает теорию с практикой.

Не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки.

Испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Не совсем корректно применяет нормативные правовые акты, определяет особенности правоприменительного процесса; затрудняется определять и выбирать вариант компетентного поведения в различных правовых ситуациях, допуская серьезные неточности, не увязывает теорию с практикой.

Не совсем корректно реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; не точно оперирует юридическими понятиями и категориями, разрабатывает и оформляет проекты правоприменительных актов, но затрудняется и допускает при этом существенные ошибки,

Испытывает затруднения при анализе правоприменительной практики, надлежащим образом, с трудом решает правоприменительные вопросы в сфере регулирования различных отраслей права, но допускает при этом существенные ошибки.

Не совсем корректно формулирует цели и задачи управленческого решения в конкретной сфере правовой политики, допуская серьезные неточности, влияющие на результат

Не совсем корректно использует необходимые методы анализа управленческих инноваций правовой политики, затрудняется находить и реализовывать способы управления в конкретной сфере правовой политики, допускает при этом существенные ошибки.

Испытывает затруднения и неточно формулирует и применяет правила и процедуры взаимодействия в организации; сомневается в выборе необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений в конкретной сфере правовой политики.

Не совсем корректно определяет способы и методы сбора информации для проведения анализа наиболее важных проблем теоретико-правовой науки; не самостоятельно оценивает проблемы наиболее общих закономерностей и тенденций происхождения, развития и функционирования права с использованием современных приемов и способов исследования

Не совсем корректно анализирует проблемы теории права, прогнозируя их решение в конкретной правовой сфере с учетом современного правопонимания, самостоятельно не совсем самостоятельно проводит теоретические исследования, выделяет общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления, но допускает при этом существенные ошибки.

Испытывает затруднения при участии в научных дискуссиях и выступлении с докладами по теоретико-правовой тематике, использовании методики оценки значимости и актуальности теоретико-правовых идей, технологии публичного ведения дискуссий

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает магистрант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами, а также если магистрант

Не может определить основания, принципы и особенности методологии научных исследований, не выделяет современные подходы к организации научных исследований, не ориентируется в теоретических и практических проблемах методологии научных исследований в профессиональной деятельности

Не может осуществлять критический анализ проблемных правовых ситуаций на основе полученной информации, при этом не учитывает системный подход, не использует логико-методологический инструментарий юридической науки

Не может обосновать и аргументировать используемую методологию при проведении научных исследований в сфере юриспруденции, не опирается на системный и междисциплинарный подходы,

В процессе профессиональной деятельности неправильно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, неверно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: не способен формулировать цель, задачи, не обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

Для достижения положительного результата неуверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

На всех стадиях не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта.

Не способен квалифицированно вырабатывать стратегию сотрудничества и на её основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели.

Не способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, не распределяет поручения и не делегирует полномочия членам команды.

Не эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, не организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

Не может устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.

Не может составлять, переводить и редактировать различные академические тексты, деловую документацию, в том числе на иностранном языке.

Не может правильно представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях

Не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правоприменения

Не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере

Не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники

Не может применять нормативные правовые акты, не определяет особенности правоприменительного процесса; не может выбрать вариант компетентного поведения в различных правовых ситуациях

Не может реализовывать нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; не оперирует юридическими понятиями и категориями, не может разрабатывать и оформлять проекты правоприменительных актов

Не может анализировать правоприменительную практику, не решает правоприменительные вопросы в сфере регулирования различных отраслей права.

Не может определить и сформулировать цели и задачи управленческого решения в конкретной сфере правовой политики

Не может использовать методы анализа управленческих инноваций правовой политики, не находит и не реализовывает способы управления в конкретной сфере правовой политики.

Не может формулировать и применять правила и процедуры взаимодействия в организации; не реализует необходимые меры правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений в конкретной сфере правовой политики.

Не может определить способы и методы сбора информации для проведения анализа наиболее важных проблем теоретико-правовой науки; самостоятельно оценивать проблемы наиболее общих закономерностей и тенденций происхождения, развития и функционирования права с использованием современных приемов и способов исследования

Не может анализировать проблемы теории права, прогнозируя их решение в конкретной правовой сфере с учетом современного правопонимания, самостоятельно проводить теоретические исследования, выделять общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления

Не может участвовать в научных дискуссиях и выступать с докладами по теоретико-правовой тематике, использовать методики оценки значимости и актуальности теоретико-правовых идей, технологии публичного ведения дискуссий

10. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики

10.1 Основная литература

1. Актуальные проблемы права: учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101514.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Аминов, И. И. Психология деятельности юриста : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» и «Психология» / И. И. Аминов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 615 с. — ISBN 978-5-238-01632-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142714.html> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Организация и проведение практик : учебное пособие / И. И. Глотова, Е. П. Томилина, Ю. Е. Клишина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 124 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129591.html> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10.2 Дополнительная литература

1. Напалкова И.Г. Методология и организация юридических исследований: учебное пособие : / И.Г. Напалкова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. — 272 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567290> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7972-2519-5. — Текст : электронный.

2. Актуальные проблемы теории государства и права: учебное пособие / под ред. А.И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 471 с. - (Серия «Magister»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02472-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730>

3. Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования: курс лекций / В.К. Новиков; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. - 211 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430107>

4. Рассолов, М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, В. П. Малахов, А. А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с. — 978-5-238-01782-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71766.html>

5. Сырых, В. М. История и методология юридической науки: учебник по программам магистерской ступени образования / В. М. Сырых. — Москва : Норма : Инфра-М, 2017. — 464

с. – Библиогр.: с. 453-457 и в подстроч. примеч. – ISBN 978-5-91768-299-0. – ISBN 978-5-16-005745-3

10.3 Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
<https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>