

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич

Должность: директор Юридического института

Дата подписания: 16.06.2026 12:05:40

Уникальный программный ключ:

9b20b9de2b80ed5232cec52f2c1771c09e25b985

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор юридического института

д-р юрид. наук, профессор

Д.А. Смирнов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Нотариат

Направление подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»*

Направленность (профиль) *«Правозащитная деятельность»*

Форма обучения *очная*

Год начала обучения *2026*

Реализуется в *7 семестре*

Разработано:

Зав. кафедрой правовой культуры

и защиты прав человека,

канд. юрид. наук, доцент

Терещенко Е.А.

Ставрополь, 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины. Целью изучения дисциплины «*Нотариат*» является: сформировать профессиональные установки и ценностные ориентации, подготовить процесс освоения социально-правовой действительности, способствовать реализации правовых норм; правотворческой деятельности.

В рамках изучения курса «*Нотариат*» перед студентами ставятся следующие **задачи**:

- усвоить учебный материал, овладеть понятийным аппаратом;
- овладеть инструментарием адвокатской деятельности в Российской Федерации, получить базовые навыки деятельности в указанных сферах.
- знать новеллы законодательства, связанные с цифровизацией нотариальных правоотношений, Интернет-ресурсы, необходимые для поиска и обработки информации при решении осуществлении нотариальных действий, сервисы и базы данных, содержащие справочную правовую информацию;
- уметь использовать в изучении нормативных правовых актов справочные правовые системы (Информационно-правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>; Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) <https://sudact.ru/>)
- использовать в работе такие облачные технологии, как: Google Документы, Microsoft Outlook, Яндекс. Диск, программы обработки текста, звука, фото и видео;
- использовать сервисы конструкторов юридических документов правильно составлять и оформлять юридические документы по теме;
- овладеть навыками работы с публичными реестрами и сервисами Единой информационной системы нотариата в открытом доступе: сервис проверки доверенностей, реестр уведомлений о залоге движимого имущества, реестр наследственных дел, договоры инвестиционного товарищества,
- овладеть навыками сбора, структурирования и хранения любой информации, необходимой для решения текущих профессиональных задач в облачных системах хранения, передачи информации с использованием любых электронных средств, навыками работы, в том числе совместной, - Яндекс Диск, облачном хранилище с совместным доступом и веб-приложениями для совместного создания и редактирования документов различных форматов, (рисунки, тексты, таблицы, презентации и формы) и др.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Нотариат*» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;	Оценивает события и явления общественной жизни с позиций закона, этических основ нотариата, осуществляемого нотариусами, на содержании и пределах нотариальной тайны, независимости нотариуса

	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;	Проводит опрос обратившегося за нотариальным действием клиента, получает от него полную информацию, имеющую правовое значение для разрешения его проблемы, работает с информационно-справочными системами
	ИД-3 ПК-2 Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Понимает содержание осуществления нотариальных действий
ПК-6 способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-6 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;	Применяет эффективные методики работы, формы юридической подготовки
	ИД-2 ПК-6 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, составляет квалифицированные юридические документы и заключения;	Применяет тактику и методы проведения переговоров, медиации, других способов альтернативного влияния юриста на возникающие конфликты, оформляет и презентует результаты профессиональной юридической деятельности в соответствии с правилами юридической техники, нормативно-правовыми и локальными актами, обычаями
	ИД-3 ПК-6 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.	Дает обратившемуся лицу исчерпывающую информацию по интересующему его вопросу; разъясняет содержание и последствия нотариального действия; показывает возможные правовые и неправовые последствия каждого из вариантов решения; помогает выбрать наиболее приемлемый для него вариант решения; помогает доверителю в реализации избранного варианта решения путем определения стратегии и тактики юридических действий в интересах лица

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад. ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	72
Лекции/из них практическая подготовка	18/-
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	54/2
Самостоятельная работа	36
Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	+
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
7 семестр								
1	Тема 1. Возникновение нотариата в России Возникновение нотариата в России Развитие нотариата в советский период Развитие нотариата в современный период	ПК-2 (ИД-1)	2	2		4,5	Собеседование, защита доклада	
2	Тема 2. Правовые основы организации нотариата Принципы и задачи деятельности нотариата: общеправовые принципы - законность, охрана прав и законных интересов граждан и организаций, равенство всех перед законом; специальные принципы – беспристрастность нотариуса, государственный язык делопроизводства, правильное и быстрое разрешение дела, тайна нотариальных действий. Задачи нотариальной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, охране права собственности, охране прав и законных интересов граждан и юридических лиц, снижению судебной нагрузки, повышению правовой грамотности населения.	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4)	2	12		4,5	Собеседование, защита доклада собеседование, защита доклада, защита индивидуальных творческих заданий, решение казусов	

3	Тема 3. Нотариальные действия Компетенция нотариусов по удостоверению документов, удостоверению односторонних и двусторонних сделок, документы, выдаваемые нотариусом, обеспечение доказательств нотариусом, принятие на хранение документов. Удостоверение сделок и юридических фактов.	ПК-2 (ИД-1)	2	24		4,5	
4	Тема 4. Семейное право в нотариальной практике Условия выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов Установление факта наличия брачных отношений Установление факта приобретения имущества в период брака Основания приобретения имущества Порядок выдачи свидетельств о праве собственности	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4)	2	4		4,5	Собеседование, защита индивидуальных творческих заданий
5	Тема 5. Земельное право в нотариальной практике Общие вопросы регулирования земельных правоотношений Особенности совершения сделок с земельными участками Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4)	2	2		4,5	Собеседование, защита индивидуальных творческих заданий
6	Тема 6. Свидетельствование верности копий и удостоверение фактов Свидетельствование верности копий документов и выписок из них Свидетельствование подлинности подписи на документе	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4)	2	6		4,5	Собеседование, защита индивидуальных творческих заданий
7	Тема 7. Нотариат в международном гражданском обороте Современный нотариат в российском и международном гражданском обороте Особенности совершения нотариальных действий с иностранным элементом Наследование с иностранным элементом Обеспечение доказательств нотариусом в отношениях с участием иностранных лиц Особенности совершения нотариальных действий должностными лицами Консульских учреждений Свидетельствование верности перевода, оформление документов для выезда за границу Подтверждение юридической силы	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4)	2	2		4,5	Собеседование, решение казуса

	документов из-за границы						
8	Тема 8. Обеспечение доказательств Цель принятия мер по обеспечению доказательств Действия нотариуса по обеспечению доказательств	ПК-2 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4) ПК-6 (ИД-1, ИД-2, ИД - 4)	4	2/2		4,5	Собеседование, защита индивидуальных творческих заданий
	Итого за 7 семестр:		18	54/2		36	
	Итого:		18	54/2		36	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «*Нотариат*» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- оценочные средства для проверки уровня сформированности компетенций;
- критерии оценивания компетенций

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) «*Нотариат*» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Гражданское процессуальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Л. В. Туманова, П. В. Алексий [и др.] ; под редакцией Л. В. Тумановой, П. В. Алексия, Н. Д. Амаглобели. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 575 с. — ISBN 978-5-238-01942-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142708.html>

2. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волковой, Л. В. Щербачевой. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 319 с. — ISBN 978-5-238-01210-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141370.htm>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Алгазин, И. И. Адвокатура и нотариат : практикум / И. И. Алгазин. — Омск : Сибирский юридический университет, 2022. — 45 с. — ISBN 978-5-98065-212-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152226.html>

2. Нотариальное право. Практикум : учебное пособие / Е. М. Батухтина, Д. В. Бурачевский, Б. М. Гонгало [и др.] ; под редакцией А. Г. Плешанова. — 3-е изд. — Москва : Статут, 2023. — 162 с. — ISBN 978-5-8354-1948-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147858.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Терещенко Е.А. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Нотариат». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].

2. Терещенко Е.А. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Нотариат» – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.
4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.
6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

Перечень программного обеспечения

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том

числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.