

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Палиева Надежда Андреевна

Должность: и.о. декана Федерального государственного автономного образовательного учреждения

Дата подписания: 05.06.2026 12:14:07

Уникальный программный ключ:

c45abce04df3131d28edca0bf10941b11398d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического факультета

д.п.н., доцент Палиева Н.А.

Программа производственной практики
(научно-исследовательская (квалификационная) практика)

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала подготовки
Форма обучения
Реализуется в 8 семестре

37.03.01 Психология
Психологическое консультирование
2026
очная

Разработано

Профессор кафедры общей
психологии и психологии личности
д.соц.н., профессор Лежебоков А.А.

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Целью производственной практики (научно-исследовательской (квалификационной) практики) по направлению подготовки 37.03.01 Психология является подготовка квалифицированного бакалавра, обладающего общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными и профессионально-профильными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленности (профилю) «Психологическое консультирование», имеющего уровень, соответствующий европейским стандартам качества образования, конкурентоспособного на рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, саморазвитию и самосовершенствованию, обладающего социальной и профессиональной мобильностью, личностными качествами, соответствующими психологу-консультанту.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики являются:

- ~ преподавание психологии как общеобразовательной дисциплины;
- ~ участие в проведении тестирования по итогам обучения;
- ~ участие в подготовке учебно-методических материалов для обучающихся в общеобразовательных организациях;
- ~ пропаганда психологических знаний для работников различных сфер жизни общества;
- анализ форм организации взаимодействий с персоналом в трудовых коллективах;
- выявление проблем, затрудняющих функционирование организации;
- использование нормативно-правовых и этических знаний при осуществлении профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы: Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) Б2.В.03 (П) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика базируется на следующих дисциплинах: общая психология, психология развития и возрастная психология, социальная психология, психология общения, психодиагностика, организационная психология и др.

4. Место и время проведения практики

Места проведения практики определяются заключёнными кафедрой и внешними организациями договорами:

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) проходит на 4-м курсе, в 8-м семестре. Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом. Количество недель, предусмотренных для освоения программы практик – 2 недели.

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) начинается с установочной конференции, которая организуется университетским руководителем совместно с педагогическими коллективами образовательных учреждений, на базе которых она проводится. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание, формы организации и проведения практики, обязанности магистрантов-практикантов, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Студенты распределяются по базам практики, встречаются с представителями администрации и учителями образовательных учреждений. Установочная конференция проводится в университете и создает психологический настрой магистрантов на практику.

Анализ итогов практики проводится на заключительной конференции. Организуют конференцию университетский руководитель и групповые руководители. Здесь практиканты выступают с коллективными и индивидуальными творческими отчетами о проделанной работе, раскрывают смысл опыта работы образовательного учреждения, опыта работы отдельных учителей, готовят презентации, таблицы, схемы,

модели дидактического материала и др.

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) студентов проходит в учреждениях здравоохранения, образования и социальной помощи населению, общественных и хозяйственных организациях, административных и правоохранительных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, а также в сфере частной практики – предоставление психологических услуг или продукции физическим лицам и организациям.

Перечень профильных организаций:

- ГБУЗ СК «Ставропольская краевая клиническая психиатрическая больница № 1»
- ГУ «Клиника пограничных состояний» СтГМУ
- ГБУ СО «Ставропольский центр социальной помощи семье и детям»
- ГБУЗ СК «Краевой клинический наркологический диспансер»
- ГКС(К)ОУ 1-2 вида «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат

№ 36

- Центр психолого-педагогической помощи населению «Альгис»
- Пункт реабилитации и психологической помощи в/ч 54801
- Отдел кадровой политики СКФУ
- ОАО Концерн Энергомера
- ГУСО Ставропольский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями здоровья
- МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №28
- ГСУ СОН «Ставропольский краевой геронтологический центр»
- Центр временного содержания для несовершеннолетних детей и подростков;
- Средние общеобразовательные учреждения.
- Краевой территориальный центр социальной помощи семье и детям;
- СИЗО №1 г. Ставрополя
- Центр психолого-педагогической помощи населению Министерства труда и социальной защиты;
- Средних общеобразовательных учреждений;
- Дошкольные образовательные учреждения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} - выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода	Анализирует и систематизирует научно-психологическую информацию по теме исследования; определяет проблему и задачи исследования
	ИД-2 _{УК-1} - осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации	Определяет цель и задачи исследования, обосновывает гипотезу, разрабатывает программу проведения и методическое обеспечение исследования
	ИД-3 _{УК-1} определяет и оценивает риски возможных вариантов	Организовывает проведение исследования,

	решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	анализ и интерпретацию полученных результатов, их представление в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивает психологическое сопровождение их внедрения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} - формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;	Анализирует и формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;
	ИД-2 _{УК-2} - разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Анализирует и систематизирует информацию по проекту. Разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	ИД-3 _{УК-2} - обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	Организовывает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} - выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	Выбирает формы, методы, приемы взаимодействия, адекватный стиль общения в ситуации переговоров
	ИД-2 _{УК-4} - использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска	Определяет психологические способы социального взаимодействия, выделяет вербальные и невербальные средства

	необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	коммуникации
	ИД-3 _{УК-4} - оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.	Анализирует эффективность применения выбранных техник коммуникации
ПК-1 способен к оценке и диагностике индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в условиях кризисной ситуации и повышенной конфликтности	ИД-1 _{ПК-1} – осуществляет диагностику и оценку индивидуальных особенностей психики, общения и поведения человека, в том числе в конфликтных ситуациях	Анализирует и систематизирует научно-психологическую информацию по теме исследования; определяет проблему и задачи исследования
	ИД-2 _{ПК-1} - применяет результаты диагностики и оценки кризисных состояний в процессе оказания психологической помощи	Определяет цель и задачи исследования, обосновывает гипотезу, разрабатывает программу проведения и методическое обеспечение исследования
ПК-4. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии организационного управления, обеспечивать их психологическое сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ИД-1 _{ПК-4} - разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на реализацию стратегии организационного управления,	Способен без ошибок применять психологические технологии решения управленческих задач и методы психологического консультирования по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников организации, структуру программ социально-психологического тренинга и психосоциальной коррекции личности
	ИД-2 _{ПК-4} – проводит оценку организационных и социальных последствий;	Разрабатывает и использует без ошибок психологические технологии для сопровождения управленческих задач в организации, осуществляет психологическое консультирование и оказывать

		психологическую помощь по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, конструирует программы социально-психологического тренинга и психосоциальной коррекции личности.
	ИД-3 _{ПК-4} – применяет психологические технологии для сопровождения управленческих задач в организации	Применяет без ошибок психологические технологии для сопровождения управленческих задач в организации, проведения организационного консультирования и оказания психологической помощи по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, методы психосоциальной коррекции личности и конструирования социально-психологического тренинга.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской (квалификационной) практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап (Установочная конференция, ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности)	УК-1, УК-2, УК- 4, ПК-1, ПК-4	- инструктаж по технике безопасности; - знакомство с деятельностью психологической службы организации	4	Ведение дневника практики, собеседование по итогам выполнения задания
Исследовательский этап (Основной этап: сбор, обработка и систематизация фактического материала, подготовка)	УК-1, УК-2, УК- 4, ПК-1, ПК-4	Сбор необходимых документов и материалов для экспериментальной работы. Разработка процедуры и этапов экспериментального исследования. Формирование	64	Ведение дневника практики, собеседование по итогам выполнения творческого

отчета по практике)		репрезентативной выборки. Подготовка психодиагностического инструментария. Проведение исследования. Первичная обработка результатов (качественный и количественный анализ).		о задания
Практический этап. (Практическая работа (диагностическая и коррекционная деятельность)	УК-1, УК-2, УК- 4, ПК-1, ПК-4	Психодиагностическая работа (по запросу психолога или руководителя учреждения). Психокоррекционная и профилактическая работа (по запросу психолога или руководителя учреждения). Разработка рекомендаций по совершенствованию изученных психологических характеристик. Разработка коррекционной и/или профилактической программы для проблемной группы (группы риска – по результатам обследования в соответствии с темой дипломной работы). Ассистирование психологу в проведении 3-4 коррекционных (развивающих) занятий. Самостоятельное проведение 1- 2 развивающих (тренинговых) занятий по согласованию с психологом. Консультативная работа (по запросу учреждения/клиента).	30	Ведение дневника практики, собеседование по итогам выполнения творческого задания
Итоговый этап (Аналитический этап: итоговая конференция, защита отчетов)	УК-1, УК-2, УК- 4, ПК-1, ПК-4	Систематизация собранного материала, анализ и подготовка отчета о прохождении практики.	10	Защита отчета, слайд-презентации

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции УК-1, УК-2, УК- 4, ПК-1, ПК-4.

Для успешного выполнения заданий по производственной (научно-исследовательской

(квалификационной) практики) практики необходимо выполнить индивидуальные задания подготовить и оформить дневник и отчет по практике, защитить отчет по практике в установленные сроки.

При проверке заданий оцениваются:

- *последовательность и рациональность выполнения;*
- *точность формулировок;*
- *правильность выполнения вспомогательного материала.*

При проверке отчетов оцениваются

- *последовательность и рациональность выполнения;*
- *точность формулировок;*
- *правильность выполнения вспомогательного материала.*

При защите отчета оцениваются:

- *грамотность;*
- *практико-ориентированность;*
- *рефлексивность.*

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Руденко, А. М. Экспериментальная психология в схемах и таблицах : учебное пособие / А. М. Руденко. - Ростов н/Д : Феникс, 2025. - 286 с. : табл. - (Высшее образование). - Гриф: Рек. Междунар. Академией науки. - Библиогр.: с. 266-283. - Глоссарий: с. 228-249. - Имен. указ.: с. 250-264. - ISBN 978-5-222-22819-7

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Григорьев, Н.Б. Психологическое консультирование, психокоррекция и профилактика зависимости / Н.Б. Григорьев. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2022. - 304 с. - ISBN 978-5-98238-026-5
2. Колюцкий, В. Н. Психология развития и возрастная психология : Полный жизненный цикл развития человека / В.Н. Колюцкий ; И.Ю. Кулагина. - Москва : Академический проект|Трикта, 2021. - 432 с. - (Gaudeamus). - ISBN 978-5-8291-1257- 8|978-5-904954-07-9
3. Локалова, Н. П. Психология. Введение в профессию : [учеб. пособие]. - М. ; СПб. ; Н. Новгород и др. : Питер, 2020. - 170 с. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 165|168. - ISBN 978-5-49807-454-2

8.1.3. Перечень методической литературы:

Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (научно-исследовательской (квалификационной) практики).

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://koob.ru>, подборка психологической литературы
2. <http://elibrary.ru>, подборка психологической литературы

3. <http://voppsy.ru> (журнал «Вопросы психологии»),
4. <http://psychol.ras.ru/08.shtml> («Психологический журнал»),
5. <http://www.psy.msu.ru/science/vestnik/index.html> («Вестник Московского университета» Серия 14. Психология),
6. <http://imaton.spb.ru> (Институт практической психологии ИМАТОН),
<http://www.psychology.ru/whoswho/> (Выдающиеся психологи XX столетия. Галерея психологов).

8.2 Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

9. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные и производственные помещения, оснащенные мультимедийными средствами: компьютер, проектор, ноутбук, интерактивная доска; компьютерные классы с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.