

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Минатис
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 29.05.2026 12:49:08
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726351d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

директор института экономики и
управления, доктор
экономических наук, профессор
Л. И. Ушвицкий

—

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии личностного и профессионального развития

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Управление в социальной сфере
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	1

Разработано:

кандидат экономических наук,
доцент, доцент кафедры
государственного, муниципального
управления и экономики труда
Карамышева Д.Б.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование универсальных (УК-4, УК-5, УК-6) компетенций будущего магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление в социальной сфере».

Задачами дисциплины является:

- определить современные концепции управления персоналом, место и задачи кадрового менеджмента;
- дать обзор основных проблем, связанных с управлением персоналом и изменениями парадигмы, с которыми сталкивается менеджмент в наши дни;
- изучить основные теории управления персоналом. Уяснить основные понятия и концепции, связанные с поведением людей в организации (личность, установки, восприятие, групповая динамика, мотивация, лидерство);
- изучить основные аспекты эффективного управления людьми.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии личностного и профессионального развития» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4. И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4. И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4. И-3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Опираясь на знания норм управления, способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для улучшения показателей результативности и эффективности деятельности организации
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	УК-5. И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Применяет на практике знания о разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия для достижения эффективных

межкультурного взаимодействия	УК-5. И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	результатов
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6. И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6. И-2. Проводит рефлекссию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	В результате обучения определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: <u>3</u> з.е. <u>108</u> акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	
Лекции/из них практическая подготовка	18
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0
Практических занятий/из них практическая подготовка	18
Самостоятельная работа	72
Форма контроля	
Экзамен	-
Зачет	+
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
1.	Управление процессом развития персонала организации как часть менеджмента 1. Актуальность развития персонала организации как направление кадровой политики	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Индивидуальные творческие задания	

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
	2. Содержание учебной дисциплины «Технологии личностного и профессионального развития»							
2.	Система управления процессами развития персонала 1. Управление развитием персонала как процесс 2. Развитие персонала организации как направление кадровой политики	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Собеседование	
3.	Технологии организации обучения персонала 1. Современные технологии обучения персонала 2. Концепции обучения	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Индивидуальные творческие задания	
4.	Современные методы управления знаниями персонала в организации. 1. Методы управления знаниями персонала в организации. 2. Развитие компетенций персонала	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Собеседование	
5.	Карьера и карьерная стратегия 1. Деловая карьера как технология профессионального развития 2. Карьера человека как средство совершенствования ресурса организации	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Индивидуальные творческие задания	
6.	Организация обучения персонала 1. Развитие профессионализма в процессе обучения 2. Мотивация самоопределения на развитие	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Собеседование	
7.	Обучение как ключевое направление развития персонала 1. Концепции обучения. 2. Виды обучающих методов	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Собеседование	
8.	Организация и методы процесса обучения персонала 1. Саморазвитие личности и личностно-профессиональное самоопределение 2. Основные этапы организации обучения.	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	Тест	

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
	2. Методы выявления потребности в обучении.						
9.	Управление системой знаний персонала в организации 1. Процесс управление знаниями в организации 2. Разновидности технологий преподавания и управления знаниям	УК-4; УК-5; УК-6	2	2		8	
	ИТОГО за 1 семестр		18	18	-	72	
	ИТОГО		18	18	-	72	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов их достижения. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения по дисциплине.

ФОС по дисциплине включает в себя:

- описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, шкал оценивания;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, включаются в методические указания.

ФОС являются приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения:

- дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел;
- лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.
- практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области;
- самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы;
- для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Зобков, В. А. Технология профессионально-личностного развития: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Зобков. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 171 с. – (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21067-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Быкова А. В. Технологии личностного роста. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Быкова А. В. – М.: МИРЭА – Российский технологический университет. 2022.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Зеер, Э.Ф. Психология профессионального развития: учебное пособие для вузов / Э.Ф. Зеер, Э.Э. Сыманюк. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 234 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14387-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Иванова, И.В. Саморазвитие личности. Психолого-педагогический аспект: монография Электронный ресурс / И.В. Иванова. – Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2013. - 266 с.

3. Кови С.Р. Семь навыков высоко эффективных людей: мощные инструменты развития личности Электронный ресурс / Стивен Р. Кови; пер. О. Кириченко; ред. Е. Харитоновой. - Москва: Альпина Пабlishер, 2019. – 373 с.

4. Технологии обучения и развития персонала в организации: учебник / под ред. М.В. Полевой. – 2-е изд., Москва: ИНФРА-М, 2022. – 273 с.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Технологии личностного и профессионального развития / Technologies of personal and professional development» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. – электронный ресурс.

2. Методические указания к самостоятельным занятиям по дисциплине «Технологии личностного и профессионального развития / Technologies of personal and professional development» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. – электронный ресурс.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ // Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. Информационная справочная система КонсультантПлюс. // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «За честный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>

4. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: Росстат - Базы данных (<https://rosstat.gov.ru>)

5. Профессиональная база данных Интерфакс «СПАРК» // Режим доступа: <https://spark-interfax.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При реализации дисциплины используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВО СКФУ Режим доступа: <http://catalog.ncstu.ru/catalog>.
2. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ // Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Информационная справочная система КонсультантПлюс. // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «За честный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>
5. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: Росстат - Базы данных (rosstat.gov.ru)

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакетофисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.