

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна

Должность: и.о. декана факультета международных отношений

Дата подписания: 08.06.2026 11:37:29

Уникальный программный ключ:

90d739ff1bec9c339d678a4b75906fbc8e296d1d

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета
международных отношений
Шибкова О. С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки	45.04.02 Лингвистика
Направленность (профиль)	Современные методы прикладной лингвистики и перевода
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	3

Разработано

доцентом департамента
лингвистики
Решетовой И.С.

Ставрополь, 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины: формирование набора общекультурных компетенций, необходимых для будущих специалистов в области международных отношений, а также совершенствование умения правильно использовать языковые средства в типичных для будущей профессиональной деятельности речевых ситуациях.

Задачи учебного курса:

1. Сформировать представления о профессиональной коммуникации, ее формах, видах.
2. Познакомить с основами речевого воздействия.
3. Способствовать формированию компетенций в области профессиональной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» относится к обязательной части Б1.О.07 учебного плана магистратуры. Ее освоение происходит в 3 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1 УК-4 Использует основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИД-2 УК-4 Осуществляет коммуникацию в устной, письменной, медиа и др. формах; обоснованно выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИД-3 УК-4 Применяет современные коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	Применяет систему лингвистических знаний о закономерности функционирования языков перевода при осуществлении профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий.

ОПК-2. Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках	ИД-1 ОПК-2 Принимает во внимание специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках ИД-2 ОПК-2 Учитывает в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках ИД-3 ОПК-2 Демонстрирует владение приемами работы с научной картиной мира и научным дискурсом в русском и изучаемом иностранном языках	Осуществляет лингвистический и лингвострановедческий анализ текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах в целях создания корректных и адекватных веб-ресурсов для обучения различным аспектам языковой коммуникации; эффективно осуществляет медиацию между представителями своей и иноязычной культуры в общей и профессиональной сферах общения как в реальной, так и виртуальной сферах.
--	--	--

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	
Практических занятий/из них практическая подготовка	70/0
Самостоятельная работа	38
Формы контроля:	
Зачет	

Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			Формы текущего контроля успеваемости	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		

1	Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина. Понятие «коммуникация». Речевое общение как способ коммуникации.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		3		3	Собеседование
2	Теоретические основы коммуникации на русском языке. Общая характеристика форм речи. Устная и письменная формы коммуникации.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		3		3	Собеседование
3	Основания классификации форм речи Функционально-смысловые типы речи. Понятие о функциональных стилях речи.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
4	Вербальная коммуникация. Знаковый характер языка. Функции языка как средства коммуникации Коммуникативная ситуация и ее элементы. Ошибки в речевом поведении. Говорение как вид речевой деятельности.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
5	Чтение и слушание в профессиональной коммуникации. Слушание как вид речевой деятельности. Виды слушания. Письменная речь и ее особенности. Качества письменного текста. Чтение как вид коммуникации. Виды чтения	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование

6	<p>Невербальная коммуникация.</p> <p>Невербальная коммуникация и ее элементы. Зоны коммуникации.</p> <p>Организация пространства.</p> <p>Использование времени в невербальной коммуникации.</p> <p>Молчание как средство невербальной коммуникации.</p> <p>Паравербальная коммуникация</p>	<p>ИД-1 УК-4</p> <p>ИД-2 УК-4</p> <p>ИД-3 УК-4</p> <p>ИД-1 ОПК-2</p> <p>ИД-2 ОПК-2</p> <p>ИД-3 ОПК-2</p>		4		2	Собеседование
7	<p>Модель коммуникации в аспекте речевого воздействия. Понятие о речевом воздействии</p> <p>Средства и приемы речевого воздействия.</p> <p>Коммуникативные помехи и барьеры.</p> <p>Понятие модели в теории речевой коммуникации.</p>	<p>ИД-1 УК-4</p> <p>ИД-2 УК-4</p> <p>ИД-3 УК-4</p> <p>ИД-1 ОПК-2</p> <p>ИД-2 ОПК-2</p> <p>ИД-3 ОПК-2</p>		4		2	Собеседование
8	<p>Эффективная коммуникация: признаки, условия. Эффективные и неэффективные межличностные коммуникации в организации. Методы повышения эффективности групповых решений. Коммуникация как форма управления организацией. Виды коммуникаций в организациях. Формы деловой коммуникации в организациях.</p> <p>Межличностное взаимодействие в деловом общении.</p>	<p>ИД-1 УК-4</p> <p>ИД-2 УК-4</p> <p>ИД-3 УК-4</p> <p>ИД-1 ОПК-2</p> <p>ИД-2 ОПК-2</p> <p>ИД-3 ОПК-2</p>		4		2	Собеседование

9	Технологии повышения эффективности процесса коммуникации. Коммуникативные качества речи. Речевые стратегии и тактики неконфликтной коммуникации. Критерии эффективности письменно-речевой коммуникации. Теория речевых актов	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
10	Ораторское искусство. Виды речей. Выступление как разновидность ораторской речи. Этика ораторского выступления. Логические законы построения речи. Виды красноречия	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
11	Мастерство устного выступления. Риторика как искусство красноречия. Каноны античной риторики. Смысловая схема речи. Приемы публичного выступления	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
12	Речевые тактики в профессиональной коммуникации. Понятие речевой стратегии и речевой тактики. Приёмы, используемые при позиционном торге. Приемы, используемые при переговорах на основе взаимного учета. Приемы, носящие двойственный характер	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
13	Деловая беседа. Деловые переговоры. Деловая беседа. Телефонный разговор. Этикет телефонного разговора. Переговоры.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование

14	Речевое поведение в конфликтных ситуациях. Вербальная агрессия. Конфликт в коммуникации. Типы конфликтов. Стратегии и тактики поведения в конфликте. Способы регуляции поведения в конфликтной ситуации	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
15	Спор, дискуссия, полемика в деловой коммуникации. Общая характеристика спора, дискуссии, полемики. Правила ведения спора. Социально–психологические аспекты спора. Структура аргументации в споре. Виды аргументов	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
16	Письменная профессиональная коммуникация: особенности составления документов и деловых бумаг. Понятия «письмо» и «письменная речь». Особенности оформления заявления. Обязательные элементы резюме. Деловое письмо. Деловые письма, составляемые в России и в англоговорящих странах.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование
17	Межличностная, специализированная и массовая коммуникация. Межличностная коммуникация и межличностное взаимодействие. Стратегии и тактики межличностного взаимодействия. Основные характеристики массовой коммуникации. Средства массовой коммуникации и средства массовой информации. Коммуникация в организации	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4		2	Собеседование

18	Межкультурные аспекты профессиональной коммуникации. Понятие культуры и его составляющие. Личность как микросубъект культуры. Интерпретация и понимание культурных смыслов в межличностной коммуникации при межкультурном взаимодействии. Коммуникативные неудачи в межкультурной коммуникации	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4 ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-2 ИД-3 ОПК-2		4	2	Собеседование
	ИТОГО за 3 семестр			70	38	
	ИТОГО			70	38	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов *(включается при наличии соответствующих занятий)*.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области *(включается при наличии соответствующих занятий)*.

Лабораторные работы направлены на приобретение опыта практической работы в соответствующей предметной области *(включается при наличии соответствующих занятий)*.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Анпилогова Л.В. Теория коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Анпилогова, Ю.В. Кудашова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 206 с. — 978-5-7410-1459-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61412.html>

2. Голуб О.Ю. Теория коммуникации [Электронный ресурс]: учебник / О.Ю. Голуб, С.В. Тихонова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с. — 978-5-394-01262-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57124.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Культура устной и письменной речи делового человека: справочник; практикум. — М., 2014. — 320 с.

2. Основы теории коммуникации: учеб. пособие / Под ред. О.Я. Гойхмана. — М: ИНФРА-М, 2013. — 352 с.

3. Пожарская А. Эту речь невозможно забыть. Секреты ораторского мастерства. — СПб, 2013. — 160 с.

4. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — М., 2014. — 424 с.

5. Фишер Р. Переговоры без поражения. Гарвардский метод. — М., 2013. — 272 с.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации». — Ставрополь, СКФУ, 2025. (электронная версия).

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации». — Ставрополь, СКФУ, 2025. (электронная версия).

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Портал о дипломатическом опыте межкультурного взаимодействия
<http://www.diplomacy.edu/Language/Communication/default.htm>

2. Форум по проблемам межкультурной коммуникации
<http://www.kwintessential.co.uk/intercultural-forum/index.php>

3. Блог по проблемам межкультурной коммуникации
<http://web.me.com/hajar/CrossCulturalCommunications/Blog.html>

4. Ключко Ю. Н. Ермилова Н. Ю. Ключко А. Ю. Структурные характеристики культурного шока и пути его преодоления -
[http://science.ncstu.ru/nii/cycles/sc/2004/28.pdf/file_download.\)](http://science.ncstu.ru/nii/cycles/sc/2004/28.pdf/file_download.)

5. Алиева Н.Н. Лингвокультурология, межкультурная коммуникация и кросскультурная лингвистика http://www.rusnauka.com/8._NPE_2007/Philologia/19454.doc.htm

6. Сайт компании по профессиональному тренингу в области МКК
http://www.intercultural-training.co.uk/articles/intercultural_awareness/intercultural_awareness9.asp

7. Громова Н.М. Межкультурное деловое общение в сфере межнационального сотрудничества:
<http://www.hrm.ru/db/hrm/8A8E2523CF40A84DC3256B8E00471D1E/category.html>

8. Электронная библиотека "Полка букиниста" <http://polbu.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://biblioclub.ru/ Университетская библиотека онлайн http://www.alleng.ru/edu/hist1.htm «Образовательные ресурсы Интернета» www.yourdictionary.com Лексикографический портал. Каталог ссылок на 1500 словарей и глоссариев, 230 языков.
---	---

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.