

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине «Проектная деятельность»
для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Практическая юриспруденция»**

Ставрополь, 2026

Введение

Курс «Проектная деятельность» является компонентом обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Необходимость использования метода проектов в профессиональной подготовке будущих юристов диктуется спецификой юридического образования. Кроме того, дисциплина способствует расширению кругозора, помогает усвоению других предметов как гуманитарного, так и специального циклов, формирует определенные умения и навыки, необходимые для дальнейшей самостоятельной деятельности молодых специалистов.

Целью освоения дисциплины «Проектная деятельность» являются:

- формирование у студентов набора универсальных компетенций по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»;

- практическая - применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности;

образовательная - усвоение теоретических положений названной дисциплины, развитие способностей студентов в разработке самостоятельных проектов;

воспитательная - развитие ключевых личностных качеств.

В рамках изучения дисциплины «Проектная деятельность» перед обучающимися ставятся следующие задачи:

- усвоить концептуальные основы проектной деятельности;

- научиться применять теоретические знания о технологии проектной деятельности.

В результате освоения дисциплины «Проектная деятельность» у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1 УК-2 Формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач.	Формирует перечни работ по проекту, определяет и согласовывает критерии успешности реализации проекта.
	ИД-2 УК-2 Разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Осуществляет планирование проекта, определяет риски проекта и разрабатывает мероприятия по сокращению степени их влияния, учитывает принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту.
	ИД-3 УК-2 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами,	Определяет индивидуальные роли участников команды в проекте, демонстрирует

	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	обеспечение слаженной работы и содействие эффективной результативности и развитию членов команды.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-1 УК-3 Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Эффективно участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи; понимает сущность прав и свобод личности, а также особенности механизма их реализации.
	ИД-2 УК-3 Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	Обеспечивает слаженную работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта для поддержания законности, правопорядка, защиты прав и свобод личности, достижения баланса интересов общества и государства в ходе социального взаимодействия.
	ИД-3 УК-3 Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Полностью обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения в процессе социальной и профессиональной деятельности по защите прав и свобод человека и

		гражданина.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 УК-6 Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности.	Выстраивает образовательную траекторию в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами.
	ИД-2 УК-6 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Эффективно планирует собственное время.
	ИД-3 УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Объективно оценивает свои ресурсные возможности и выбирает стратегии личностного развития
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	ИД-1 УК-9 Оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	Раскрывает основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ. Определяет базовые дефектологические знания.
	ИД-2 УК-9 Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Рассматривает возможные варианты использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах, оценивая их достоинства и недостатки.

Основными видами учебных занятий являются практические занятия. Преподавание курса предполагает активную работу студентов по изучению основной и дополнительной литературы, разработку краткосрочных проектов в рамках долгосрочного проекта по отдельно предлагаемой теме, выступления с сообщениями и докладами на заседаниях СНО и конференциях по результатам научного проекта.

Практические занятия

Практическое занятие № 1.

Тема 2. Логика планирования и организации проектной деятельности юристов.

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

В результате изучения темы студент: осуществляет планирование проекта, определяет риски проекта и разрабатывает мероприятия по сокращению степени их влияния, учитывает принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту (УК-2 (ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-2, ИД-3) УК-9 (ИД-2, ИД-3)).

Актуальность темы: интеграция юридического проектирования с технологией развития критического мышления.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме.

Теоретическая часть:

В ходе изучения данной темы важно обратить внимание на проблему:

Любой проект реализуется через ряд фаз, имеет начало и завершение. Жизненный цикл проекта - это последовательность фаз от начала до завершения проекта, задаваемых в соответствии с потребностями управления проектом. Все проекты, как правило, имеют следующие фазы в рамках международного стандарта управления проектами: инициирование, планирование, исполнение, управление, завершение.

Основные требования к проекту:

- 1) наличие социально значимой задачи (проблемы);
- 2) планирование действий по разрешению проблемы;
- 3) пооперационная разработка проекта с указанием выходов, сроков и ответственных;
- 4) самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность;
- 5) структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов);
- 6) использование исследовательских методов.

В рамках данного требования осуществляется следующая последовательность действий: формулировка проблемы и задач исследования, выдвижение гипотез; обсуждение методов исследования; обсуждение способов оформления конечных результатов; сбор, систематизация и анализ полученных данных; подведение итогов, оформление результатов, их презентация; выводы, выдвижение новых проблем исследования.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Планирование проектной деятельности.

Разработка дидактического материала по планированию проектной деятельности с помощью Интеллект-карт по Тони Бьюзену и проектной технологии World Cafe других проектных технологий.

Опыт использования Интеллект-карт и проектной технологии World Cafe при реализации комплексных судебных проектов.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 2.

Тема 3. Основы управления проектами

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

В результате изучения темы студент: осуществляет планирование проекта, определяет риски проекта и разрабатывает мероприятия по сокращению степени их влияния, учитывает принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту (УК-2 (ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-2, ИД-3) УК-9 (ИД-2, ИД-3)).

Актуальность темы: интеграция юридического проектирования с технологией развития критического мышления.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме.

Теоретическая часть:

В ходе изучения данной темы важно обратить внимание на проблему:

В настоящее время проектная деятельность может быть классифицирована по различным основаниям. Приведем наиболее часто используемые классификации проектов:

- 1) по содержанию;
- 2) по характеру проектируемых изменений;
- 3) по особенностям финансирования;
- 4) по сферам деятельности;
- 5) по срокам реализации;
- 6) по доминирующей деятельности;
- 7) по количеству участников проекта.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Элементы управления проектом.

Классификация видов деятельности по управлению проектами.

Сущность проектирования, его основные функции и факторы успеха.

Состав подсистем управления проектом.

Суть и методы управления содержанием проекта.

Основная цель и содержание управления продолжительностью проекта.

Цель и содержание, методы управления стоимостью проекта.

Основные аспекты управления качеством проекта.

Основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 3.

Тема 4. Понятие проектная команда и ее существенные характеристики.

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

В результате изучения темы студент: осуществляет планирование проекта, определяет риски проекта и разрабатывает мероприятия по сокращению степени их влияния, учитывает принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту (УК-2 (ИД-2, ИД-3) УК-3 (ИД-2, ИД-3) УК-6 (ИД-2, ИД-3) УК-9 (ИД-2, ИД-3)).

Актуальность темы: интеграция юридического проектирования с технологией развития критического мышления.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме.

Теоретическая часть:

В ходе изучения данной темы важно обратить внимание на проблему:

Инициатор проекта предлагает проектную идею, оформляя ее в проектной заявке. Инициатором проекта может выступать студент или группа студентов, при условии, что их проектная заявка имеет заказчика и согласована с потенциальным руководителем проекта.

Инициатор проекта обязан оформить проектную заявку по правилам, установленным, в частности:

- описать заказ на проектное решение, указав востребованность результатов проекта;
- описать планируемые результаты (проектные – с точки зрения получения итогового продукта и образовательные – с точки зрения приобретаемых и развиваемых компетенций);
- понятно и однозначно описать суть работы, выполняемой участниками проекта;
- указать сроки и условия реализации проекта, а также – при необходимости – специальные требования к участникам;
- предложить форму представления итогового результата/продукта;
- указать руководителя проекта.

Инициатор проекта несет ответственность за правдивость и точность информации, указанной в проектной заявке. Инициатор проекта в проектной заявке может указать специальные требования к количеству участников проекта, достижение определенного курса.

Заказчик проекта определяет проблему и желаемый результат проекта, а также основные значимые условия его выполнения (сроки, место исполнения, критерии качества итогового результата/продукта, при необходимости - условия финансирования, сферу применения полученных проектных результатов).

Заказчик имеет право участвовать в определении способов и методов оценки проектной работы, в определении формы и в проведении публичного представления результатов проекта, а также оценивать полученный в результате проекта продукт с точки зрения соответствия заданным критериям качества.

Заказчик обязан осуществлять необходимое организационное взаимодействие с участниками проекта (по согласованному графику или по запросу).

При необходимости Заказчик совместно с руководителем проекта отвечает за оформление договорных отношений с участниками проекта.

Руководитель проекта отвечает за организацию и реализацию проекта. В его обязанности входит выполнение следующих функций:

- разработка и/или уточнение технического задания проекта (на основе запроса Заказчика, самостоятельно или совместно с участниками проекта);
- разработка плана-графика проекта (совместно с участниками проекта);
- помощь в организации и реализации проекта по запросу участников, в том числе организация необходимого взаимодействия участников проекта с Заказчиком, помощь в привлечении к участию в проекте профильных специалистов и т.п.;
- организация публичного представления результатов проекта;
- оценка работы участников проекта по критериям;
- оформление оценочного листа.

Руководитель проекта по согласованию с академическим руководителем ОП имеет право дополнительного набора и замены участников проекта, если какой-либо участник не может выполнить свои обязательства по проекту в силу объективных обстоятельств (болезнь и другие, не зависящие от студента обстоятельства), а также в случае недобросовестного исполнения каким-либо участником проекта своих обязанностей, которое ставит под угрозу исполнение проекта.

Для проектов, инициируемых структурными подразделениями Университета, инициатором, заказчиком и руководителем проекта может быть одно лицо.

Вопросы и задания:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Основные цели в проектной деятельности.
2. Состав участников проекта и их функциональные роли.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Ицаков, Е. Д. Учебно-методическое пособие по организации проектной деятельности для преподавателей, студентов и кураторов проектов / Е. Д. Ицаков. - Москва : Дело, 2021. - 48 с. - ISBN№ 978-5-85006-302-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/119169.html>

2. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=600625>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=496112> . – Библиогр. в кн. – ISBN№ 978-5-4475-2826-3.

2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолёная ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=577782>

Методическая литература:

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Проектная деятельность». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].

2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Проектная деятельность». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].

Интернет-ресурсы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система IPRsmart <https://www.iprbookshop.ru/>

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «Проектная деятельность»
для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Практическая юриспруденция»**

Ставрополь, 2026 г.

Введение

Курс «Проектная деятельность» является компонентом обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Необходимость использования метода проектов в профессиональной подготовке будущих юристов диктуется спецификой юридического образования. Кроме того, дисциплина способствует расширению кругозора, помогает усвоению других предметов как гуманитарного, так и специального циклов, формирует определенные умения и навыки, необходимые для дальнейшей самостоятельной деятельности молодых специалистов.

Целью освоения дисциплины «Проектная деятельность» являются:

- формирование у студентов набора универсальных компетенций по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»;

- практическая - применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности;

образовательная - усвоение теоретических положений названной дисциплины, развитие способностей студентов в разработке самостоятельных проектов;

воспитательная - развитие ключевых личностных качеств.

В рамках изучения дисциплины «Проектная деятельность» перед обучающимися ставятся следующие задачи:

- усвоить концептуальные основы проектной деятельности;

- научиться применять теоретические знания о технологии проектной деятельности.

Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Проектная деятельность»

Цель самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины – научиться осмысленно и самостоятельно работать:

- 1) с учебным материалом по дисциплине,
- 2) с научной информацией, актуальными исследованиями,
- 3) с эмпирическими данными, получаемыми в ходе экспериментальных исследований,
- 4) нормативными документами.

Задачи самостоятельной работы:

- сформировать и развить навыки ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в учебной деятельности проблем и вопросов;

- повысить уровень подготовленности к самостоятельной работе в соответствии с избранным направлением обучения с учетом современного состояния науки и культуры.

Таким образом, самостоятельная работа позволяет повысить общий образовательный уровень студента, приобщает к научно-исследовательскому творчеству.

Основными формами самостоятельной работы студентов в данном курсе являются:

- подготовка к практическим занятиям;
- анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; выявляет аналитические умения, навыки выделения смысловых центров текста;
- выполнение индивидуальных творческих заданий (составление и заполнение таблиц, схем, др.) – письменная форма работы студента, позволяющая развить аналитические способности, умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи.

● Подготовка краткосрочных проектов.

Каждый из вышеназванных видов деятельности формирует у студентов следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1 УК-2 Формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	Формирует перечни работ по проекту, определяет и согласовывает критерии успешности реализации проекта.
	ИД-2 УК-2 Разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Осуществляет планирование проекта, определяет риски проекта и разрабатывает мероприятия по сокращению степени их влияния, учитывает принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту.
	ИД-3 УК-2 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	Определяет индивидуальные роли участников команды в проекте, демонстрирует обеспечение слаженной работы и содействие эффективной результативности и развитию членов команды.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-1 УК-3 Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Эффективно участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи; понимает сущность прав и свобод личности, а также особенности механизма их реализации.

	ИД-2 УК-3 Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	Обеспечивает слаженную работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта для поддержания законности, правопорядка, защиты прав и свобод личности, достижения баланса интересов общества и государства в ходе социального взаимодействия.
	ИД-3 УК-3 Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Полностью обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения в процессе социальной и профессиональной деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина.
	ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи, применяя знания и навыки в области инклюзивной культуры в проектной деятельности.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 УК-6 Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности.	Выстраивает образовательную траекторию в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами.

	ИД-2 УК-6 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Эффективно планирует собственное время.
	ИД-3 УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности.	Объективно оценивает свои ресурсные возможности и выбирает стратегии личностного развития.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	ИД-1 УК-9 Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	Раскрывает основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ. Определяет базовые дефектологические знания.
	ИД-1 УК-9. Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИД-2 УК-9. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, опираясь на знания в области инклюзивной культуры в проектной деятельности.

Методические указания

Методические рекомендации по работе с учебной и научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию);

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Практическое занятие № 1.

Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия.

Практическое занятие № 2.

Логика планирования и организации проектной деятельности юристов

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 3. Основы управления проектами

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 4.

Понятие проектная команда и ее сущностные характеристики.

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 5.

Понятие проектная команда и ее сущностные характеристики.

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. После распределения студентов по проектам руководителем проекта составляется техническое задание.

В срок, предусмотренный техническим заданием, начинается реализация проекта.

Практическое занятие № 6. Структура проекта, его основные компоненты

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Закрепление темы долгосрочного проекта за проектными командами.

Все проекты, предлагаемые студентам образовательных программ «Юриспруденция» являются вариативными, то есть предполагают свободный выбор проектов (из числа одобренных академическим руководителем ОП проектных заявок, если проекты не отнесены к категории сервисных, либо из числа любых сервисных проектов) студентами.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Сформулируйте идею проекта.

Выделите проблему, которая должна быть решена с помощью предлагаемого проекта.

Определите систему для решения проблемы.

Выделите общую цель и критерии системы.

Произведите декомпозицию целей системы.

Выявите процессы и ресурсы системы.

Определите риски проекта.

Практическое занятие № 7.

Структура проекта, его основные компоненты

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Все краткосрочные проекты в рамках единого долгосрочного проекта, предлагаемые студентам образовательных программ «Юриспруденция» являются вариативными, то есть предполагают свободный выбор проектов (из числа одобренных академическим руководителем ОП проектных заявок, если проекты не отнесены к категории сервисных, либо из числа любых сервисных проектов) студентами.

Практическое занятие № 8.

Учебный проект

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовка учебного проекта по теме.

Практическое занятие № 9.

Учебный проект

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 10.

Подготовка и принятие юридического решения с использованием информационно-правовых систем.

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

На первом этапе продолжительностью 1 неделя, обучающимся необходимо выбрать проблему – юридическую ситуацию, требующую решения. При этом основополагающим принципом должна стать самостоятельность выбора как основа для формирования его ответственности за процесс и результат работы.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Определите, какие информационные системы вам потребуются для формирования информационно-правового обеспечения подготовки, обоснования, оценки юридического решения

Задание 3. Определите основные направления использования информационных систем в юридической деятельности. Приведите определение понятию «информационная система». Приведите определение информационно-правовой системы.

Практическое занятие № 11.

Подготовка и принятие юридического решения с использованием информационно-правовых систем.

Цель: изучение возможностей различных видов информационных систем в профессиональной деятельности юриста.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Для выполнения представленного задания группой студентов изучена возможность подготовки и подачи искового заявления с использованием современных информационно-коммуникационных средств.

Государственная политика Российской Федерации в качестве приоритетных целей определяет создание и развитие информационного общества; совершенствование системы государственного управления за счет модернизации информационных процессов, обеспечения равного доступа к информационным ресурсам.

В ходе исследовательского проекта студенты определяют, какие преимущества можно получить от применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере оказания услуг органами государственного и муниципального управления.

Решение юридической ситуации по теме долгосрочного проекта

1. Осуществить выбор информационных систем в зависимости от специфики используемой правовой информации.
2. Освоить технологию работы в выбранных информационно-правовых системах.
3. Разрешить юридическую ситуацию.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовить отчёт о проделанной работе в PowerPoint/

Практическое занятие № 12.

Судебный проект

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Осуществите подбор судебной практики по теме долгосрочного проекта.

Практическое занятие № 13.

Судебный проект/

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Собранный в процессе изучения материал и результаты анализа имеющихся данных, а также выводы излагаются в Описании дела.

Для описания выбирается только три гражданских дела.

При изложении фактического материала следует добиваться того, чтобы перечисление фактов не преобладало над анализом.

Описание дела завершается формулированием положений и выводов, являющихся основой для формулирования рекомендаций потребителю по теме.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовка к деловой игре «Использование интеллектуальных карт (mindmaps) при реализации комплексных судебных проектов». Распределение ролей с учетом системы требований; фактических обстоятельств дела; предмета доказывания; хронологии судебных заседаний; вопросов; мыслей, идей, дополнительной информации; событий, связанных с проектом (переговоры, встречи, важная информация); правовая квалификация (вопросы права); задачи по проекту; основные документы.

Практическое занятие № 14.

Практико-ориентированный (прикладной) проект

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Провести опрос и составить отчет.

Проведение исследования измерения уровня _____

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

1 группа

Руководитель: _____

Ставрополь, 2026

Содержание

Введение	3
Краткое описание методологии исследования	5
Основные результаты исследования	11
Выводы.....	19

Введение

В настоящем отчете изложено описание результатов исследования уровня

Полевая часть (опрос респондентов) социологического исследования проводилась:

количественным методом в с _____ по _____ 2023 года.

Оценка определения уровня _____ была проведена
репрезентативно по целевым группам:

Характеристика выборки:

Генеральная совокупность: постоянно проживающие на территории Ставропольского края России мужчины и женщины в возрасте от 16 лет.

Тип выборки: многоступенчатая, стратифицированная, вероятностная, территориальная, адресная.

Охват респондентов при проведении исследования количественными методами и количество ответов по каждому вопросу анкеты – составил _____ результативных анкет; организация обработки информации.

Репрезентативная выборка строится на основе многоступенчатого отбора респондентов в соответствии с основными социально-демографическими признаками.

Применялся Онлайн-опрос как метод сбора социологической информации, который осуществляется на основе использования интернет-технологий (ссылка _____).

Диаграмма 1. Распределение респондентов по возрасту

Вариант ответа	Ответы	Доля
----------------	--------	------

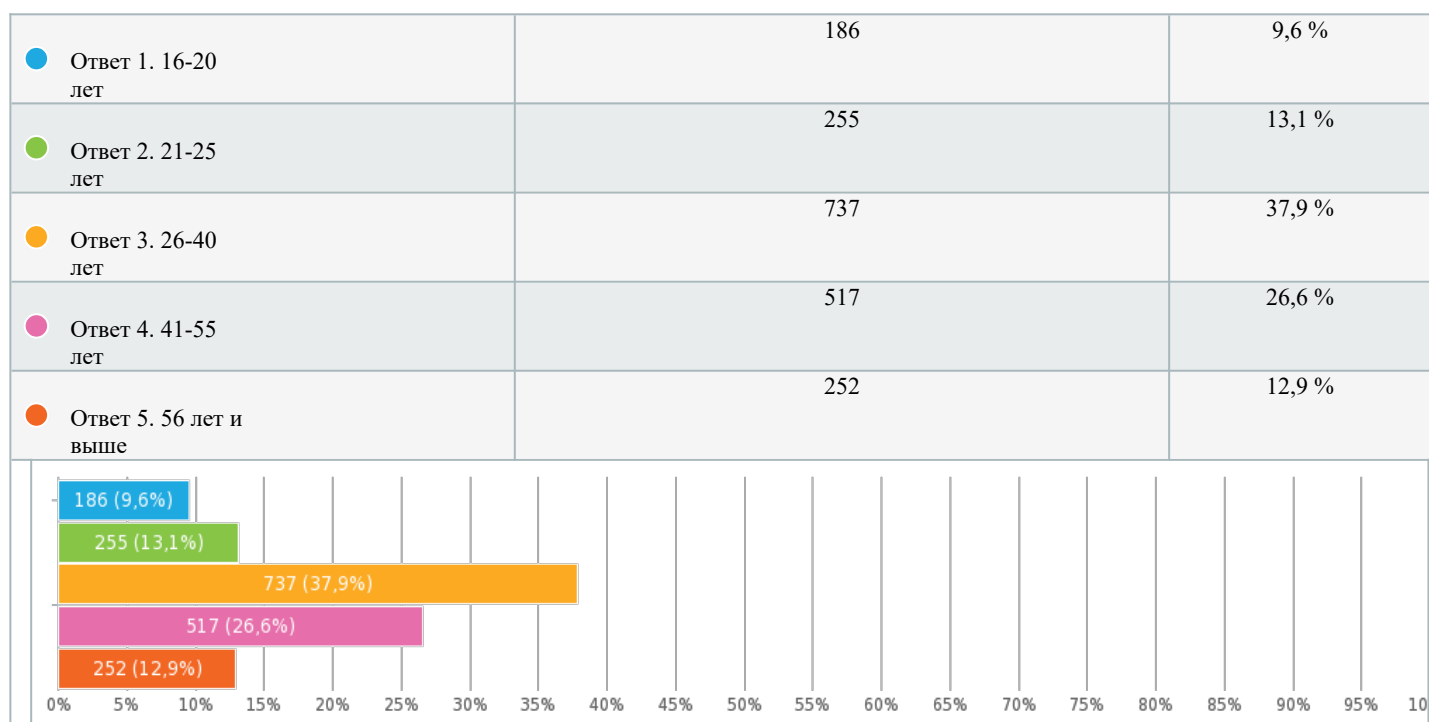


Диаграмма 2. Распределение респондентов по половому признаку

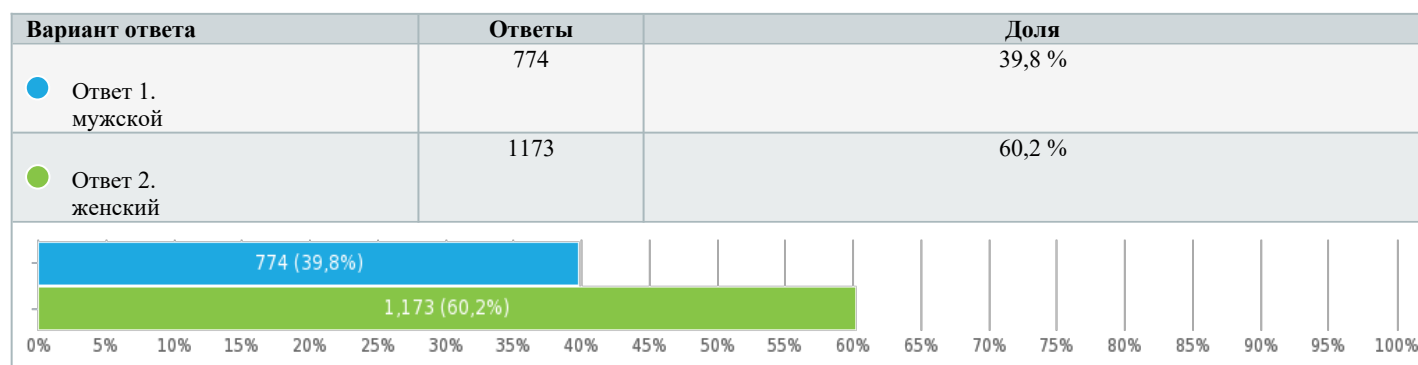
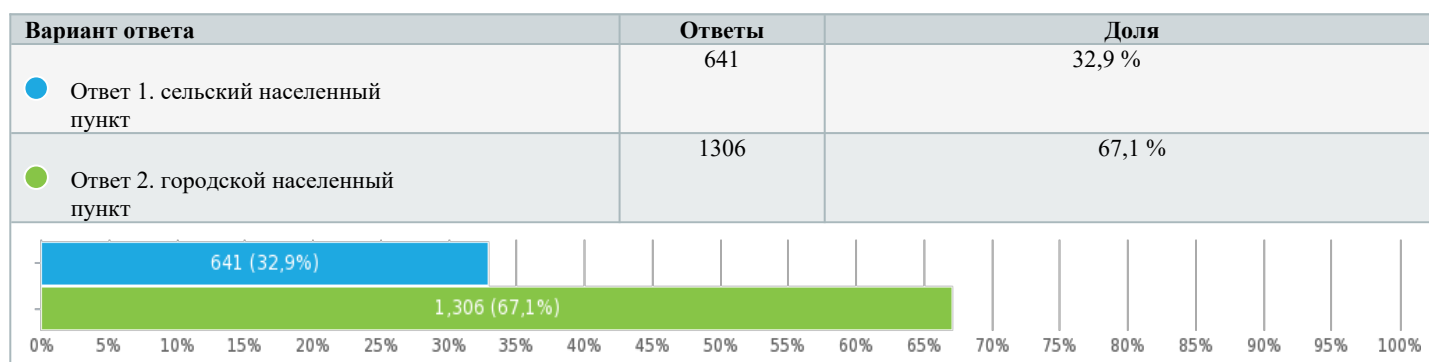


Диаграмма 3. Распределение респондентов по городским и сельским населенным пунктам



ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

В данном разделе представлены распределения ответов на вопросы анкеты, а так же иллюстрации к ним.

Для измерения эффективности мер повышения финансовой грамотности использовались четыре индикатора:

понимание опрошенными соотношения _____;

понимание _____;

понимание необходимости сравнения _____;

знание необходимых действий _____.

АНКЕТА

Уважаемые участники опроса!

Вы принимаете участие в социологическом исследовании, целью которого является мониторинг _____. Анкета анонимна. Результаты опроса будут использованы только в обобщенном виде. Ответить на вопросы анкеты несложно: внимательно прочитайте вопрос и обведите кружком тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению. Ваши ответы для нас чрезвычайно важны.

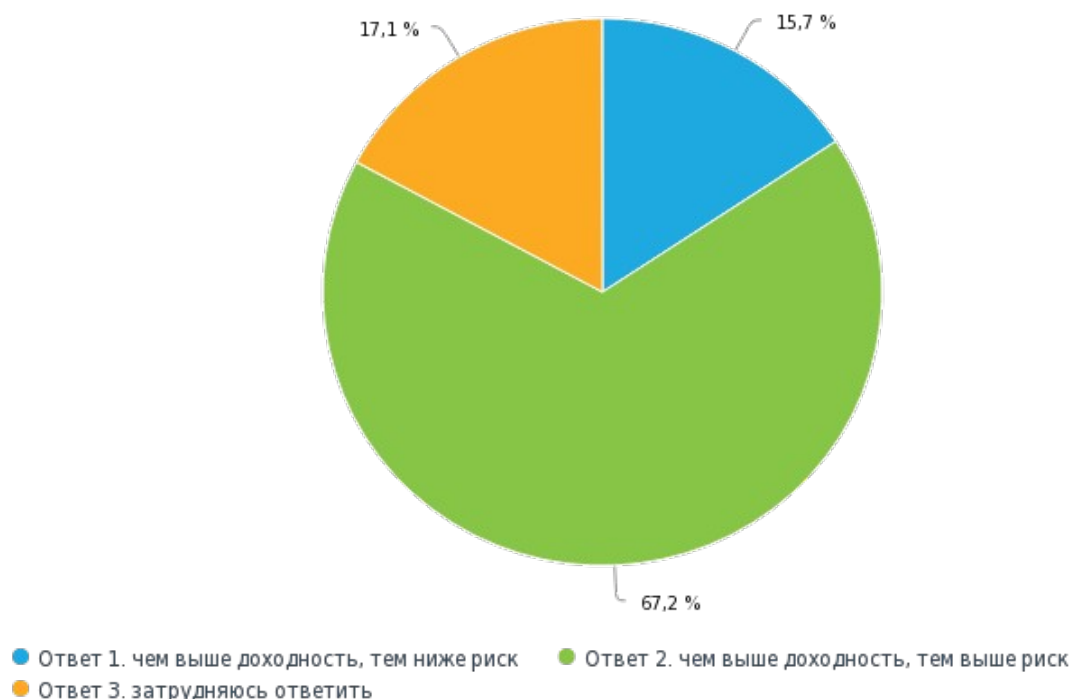
Заранее благодарны Вам за ответы на вопросы анкеты!

1.	2.
3.	4.
5.	6. Ваш возраст? 1. 16-20 лет 2. 21-25 лет 3. 26-40 лет 4. 41-55 лет 5. 56 лет и выше
7. Ваш пол: 1. мужской 2. женский	8. В каком населенном пункте Вы проживаете 1. сельский населенный пункт 2. городской населенный пункт

Индикатор 1. Понимание

Диаграмма 8. Понимание населения соотношения «Риск-доходность» при выборе финансовых продуктов, доля правильных ответов (%)

Выберите утверждение, которое, с Вашей точки зрения, является верным. Как связаны доходность и риск при вложении денег на банковские счета, в акции, облигации и так далее...



Следует отметить, что _____

Индикатор 2: Важность наличия некоторой суммы на непредвиденные расходы, доля откладывающих на непредвиденные расходы (%)

Выяснилось, что _____

Диаграмма 9. Понимание населением важности наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций, % от числа респондентов в группе.

Вывод

Практическое занятие № 15. Практико-ориентированный (прикладной) проект

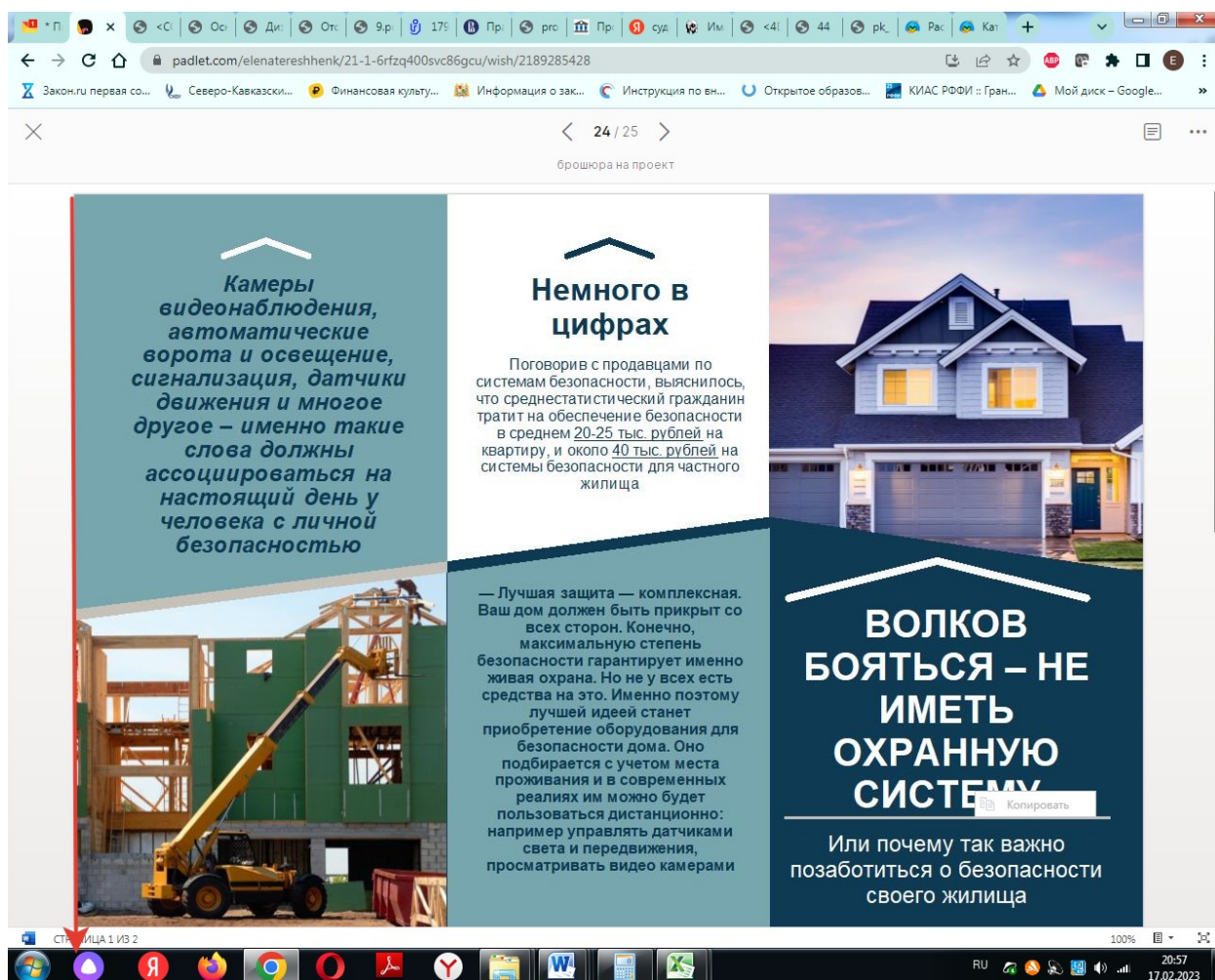
Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовьте инфографику по теме долгосрочного проекта.

Пример



Практическое занятие № 16. Исследовательский проект

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развитие способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 17. Исследовательский проект

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развитие способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Написание текста работы

Структура научно-исследовательской работы

Структура работы может быть представлена следующим образом:

1. Титульный лист.
2. Аннотация (что сделано, что нового получено).
3. Содержание (название глав и параграфов с указанием страниц).
4. Введение (обозначение проблемы, актуальность, практическая значимость исследования; определяются объект и предмет исследования; цель и задачи исследования; коротко перечисляются методы работы).
5. Главы основной части, в том числе и исследовательская часть (анализ научной литературы; выбор определенных методов и конкретных методик исследования; процедура исследования и ее этапы).
6. Выводы (интерпретация полученных результатов).
7. Заключение (краткий обзор выполненного исследования).
8. Список литературы.
9. Приложения (таблицы, графики, справочники и др.).

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовьте текст выступления.

Практическое занятие № 18.

Создание презентаций. Оформление результатов

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовьте презентацию.

Практическое занятие № 19.

Создание презентаций. Оформление результатов

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Форма контроля: проверка выполнения творческих заданий.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Сценария презентации студента, как представление результатов его самостоятельной работы по проекту.

Практическое занятие № 20.

Создание дидактических и методических материалов

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовка к деловой игре « Использование проектной технологии World Cafe при реализации дидактических правовых проектов на основе метода сфокусированного неформального обсуждения».

Практическое занятие № 21.

Создание дидактических и методических материалов

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовить отчет по разработанным дидактическим и методическим материалам своего проекта; по планированию содержания веб-сайта проекта, его представление; описать виды деятельности студента на этапе создания веб-сайта проекта и на этапе его защиты.

Практическое занятие № 22.

Создание веб-сайта проекта (аккаунт в социальных сетях).

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. План содержания веб-сайта проекта, его структуры и содержание.

Практическое занятие № 23.

Создание веб-сайта проекта (аккаунт в социальных сетях).

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 24.

Защита долгосрочного проекта.

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины, развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Практическое занятие № 25.

Защита долгосрочного проекта

Цель: применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении проектной деятельности; усвоение теоретических положений дисциплины,

развить способности студентов в разработке самостоятельных проектов в рамках темы практического занятия.

Задание 1. Решите тестовые задания по теме практического занятия из методических указаний.

Задание 2. Подготовка к защите проекта.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Ицаков, Е. Д. Учебно-методическое пособие по организации проектной деятельности для преподавателей, студентов и кураторов проектов / Е. Д. Ицаков. - Москва : Дело, 2021. - 48 с. - ISBN№ 978-5-85006-302-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/119169.html>

2. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=600625>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=496112>. – Библиогр. в кн. – ISBN№ 978-5-4475-2826-3.

2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=577782>

Методическая литература:

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Проектная деятельность». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].

2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Проектная деятельность». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].

Интернет-ресурсы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система IPRsmart <https://www.iprbookshop.ru/>

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

Вопросы для собеседования по всему курсу:

1. Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста
2. Понятие проектной технологии, ее основные признаки. Определение проекта как цикла продуктивной деятельности.
3. Основные характеристики проектного подхода в процессе подготовки юриста. Классификация проектов.
4. Профессионально направленные задачи как многоуровневые образовательные проекты.

5. Модель реализации проектной технологии.
6. Логика планирования и организации проектной деятельности юристов.
7. Планирование проектной деятельности.
8. Разработка дидактического материала по планированию проектной деятельности с помощью Интеллект-карт по Тони Бьюзену и проектной технологии World Cafe других проектных технологий.
9. Опыт использования Интеллект-карт и проектной технологии World Cafe при реализации комплексных судебных проектов.
10. Основы управления проектами.
11. Элементы управления проектом.
12. Классификация видов деятельности по управлению проектами.
13. Сущность проектирования, его основные функции и факторы успеха.
14. Состав подсистем управления проектом.
15. Суть и методы управления содержанием проекта.
16. Основная цель и содержание управления продолжительностью проекта.
17. Цель и содержание, методы управления стоимостью проекта.
18. Основные аспекты управления качеством проекта.
19. Основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта.
20. Понятие проектная команда и ее сущностные характеристики.
21. Основные цели в проектной деятельности.
22. Состав участников проекта и их функциональные роли.
23. Методы коллективной работы над проектом.
24. Виды деятельности в проекте.
25. Обсуждение деятельности студента в проекте.
26. Структура проекта, его основные компоненты.
27. Закрепление темы долгосрочного проекта за проектными командами.
28. Краткосрочные проекты в рамках темы долгосрочного проекта.
29. Учебный проект.
30. Тематика учебного проекта.
31. Электронные ресурсы для учебного проекта.
32. Электронные таблицы в проектной работе.
33. Варианты заданий.
34. Примеры проектов.
35. Подготовка и принятие юридического решения с использованием информационно-правовых систем.
36. Возможности различных видов информационных систем в профессиональной деятельности юриста.
37. Технология работы в выбранных информационно-правовых системах.
38. Решение юридической ситуации.
39. Судебный проект.
40. Знание фактических обстоятельств дела и четкое понимание цели заказчика как основные компоненты постановки стратегической цели проекта.
41. Наличие качественной правовой позиции.
42. Реализация последовательности судебных и внесудебных ходов, направленных на достижение цели проекта.
43. Постановка и реализация системы тактических целей.
44. Координация судебного проекта, внесение корректив в процессе достижения цели проекта.
45. Практико-ориентированный (прикладной) проект.
46. Инфографика, видеоролик, подкасты по теме долгосрочного проекта.
47. Интервьюирование, фокус-группы.
48. Исследовательский проект.

49. Классификация исследовательских проектов.
50. Вопросы защиты авторского права и использования авторских материалов для учебно-проектной деятельности.
51. Использование каталогов и поисковых систем для поиска материалов в Интернете.
52. Результат проекта.
53. Создание презентаций. Оформление результатов.
54. Виды деятельности студента на этапе презентации. Обсуждение аннотированных учебных веб-сайтов.
55. Варианты использования презентаций.
56. Просмотр примеров и создание мультимедийных презентаций студентами.
57. Планирование сценария презентации студента, как представление результатов его самостоятельной работы по проекту.
58. Критерии оценивания презентации студентов.
59. Анализ созданной презентации согласно критериям оценивания.
60. Корректировка описания проекта.
61. Создание дидактических и методических материалов.
62. Виды деятельности студента на этапе создания дидактических и методических материалов.
63. Просмотр примеров и создание дидактических материалов по проекту для студентов в текстовом редакторе.
64. Планирование содержания веб-сайта проекта, его структура и содержание. Обсуждение функциональных особенностей веб-сайта.
65. Просмотр примеров веб-сайтов. Критерии оценивания веб-сайтов проекта. Корректировка описания проекта.
66. Защита долгосрочного проекта.
67. Методические рекомендации по организации и проведению своего проекта и его представление.
68. Виды деятельности студента на этапе защиты своего проекта.
69. Сравнение первоначальной идеи и окончательного варианта проекта.
70. Процедура проведения защиты проектов.

Тестовые задания по всему курсу:

1. Проектная деятельность - это уникальная деятельность, направленная на:
 1. достижение какого-либо результата;
 2. различных продуктов;
 3. реализацию различных проектов в сфере услуг;
 4. достижение заранее определенного результата, создание определенного уникального продукта или услуги.
2. К общим признакам, отличающим проект от других видов деятельности относятся:
 1. направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом, правовое и организационное обеспечение;
 2. ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам;
 3. неповторимость, уникальность, комплексность;
 4. все перечисленное.
3. К внешним факторам, влияющим на проект относятся:
 1. социально-экономическая, географическая ситуация;
 2. политическая, правовая ситуация;
 3. технологическая и экологическая ситуация;
 4. все перечисленное.

4. Все проекты, как правило, имеют следующие фазы в рамках международного стандарта управления проектами:

- 1 инициирование, планирование, исполнение, управление, завершение;
- 2 инициирование, планирование, клонирование, реализация;
- 3 инициирование, продвижение, организация коммуникаций;
- : инициирование, цифровизация, обеспечение, управление.

5. Последовательность фаз от начала до завершения проекта, задаваемых в соответствии с потребностями управления проектом - это

1. стратегия проекта;
2. структура каждого элемента проекта;
3. жизненный цикл проекта;
4. элементы мониторинга проектной деятельности.

6. По особенностям финансирования выделяют следующие виды проектов:

- 1 инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные;
- 2 образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3 краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные;
- 4 индивидуальные, групповые.

7. По особенностям сферам деятельности выделяют следующие виды проектов:

1. инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные;
2. образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др. ;
3. краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные;
4. индивидуальные, групповые.

8. По количеству участников проекта выделяют следующие виды проектов:

1. инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные;
2. образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др. ;
3. краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные;
4. индивидуальные, групповые.

9. По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

1. инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные;
2. образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др. ;
3. инновационные и поддерживающие;
4. индивидуальные, групповые.

10. По содержанию выделяют следующие виды проектов:

1. инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные;
2. образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др. ;
3. инновационные и поддерживающие;
4. монопроект, мультипроект, мегапроект.

11. Проектирование системы - это

1. первый из этапов системного анализа;

2. второй из этапов системного анализа;
3. третий из этапов системного анализа;
4. четвертый из этапов системного анализа.

12. Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на:

1. правовых нормах;
2. технических средствах;
3. орудиях труда и средствах производства;
4. научной методологии.

13. Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей:

1. относительными и абстрактными;
2. реальными и экзистенциальными;
3. внешними и внутренними;
4. научной методологии.

14. Разработка дерева целей состоит из следующих этапов:

1. сценарий, построение первого варианта;
2. оценка дерева целей;
3. выбор окончательного варианта декомпозиции целей;
4. все перечисленное.

15. Анализ сетевых моделей помогает выявить возможные «узкие места» технологической системы, т. е. факторы:

1. препятствующие выполнению производственного процесса в наиболее эффективном режиме;
2. способствующие выполнению производственного процесса в наиболее эффективном режиме;
3. формирующие методологию исследования;
4. предопределяющие выбор субъектов исследования.

16. Постановка задач и их решение повышают мотивацию к проектной, но не предполагают:

1. целеполагание;
2. оригинальность в решении познавательных вопросов;
3. инициативность;
4. обособленность от работы иных участников проекта.

17. Какое умение имеет наименьшую ценность в работе над совместным проектом:

1. умение оценивать решения и делать обоснованный выбор;
2. умение самостоятельно решать познавательные задачи;
3. умение проектировать общую цель;
4. умение эффективно работать в группе.

18. Проектная деятельность – это:

1. замысел, идея, образ, воплощённые в форму описания, обоснования расчётов, чертежей, раскрывающих сущность замысла и возможность его практической реализации;
2. совокупность действий, направленных на решение конкретной задачи в рамках проекта, ограниченного целевой установкой, сроками и достигнутыми результатами (или продуктами);

3. работы, планы, мероприятия и другие задачи, направленные на создание уникального продукта (устройства, работы, услуги);

4. сложный вопрос, требующий решения (расстояние между состояниями «Хочу» и «Могу»).

19. Проектная деятельность не содержит следующего этапа:

1 анализ проблемы

2 постановка цели и задач проекта

3 поиск и обработка информации, ее анализ и синтез

20. По уровню участников проекты не классифицируются на следующий вид:

1. государственный;

2. модульный;

3. местный;

4. международный.

21. По требованиям к качеству и способам его обеспечения проекты не классифицируются на следующий вид:

1. государственный;

2. модульный;

3. бездефектный;

4. стандартный.

22. По масштабу проекты не классифицируются на следующий вид:

1. микропроект;

2. мегапроект;

3. малый;

4. стандартный.

23. По сложности проекты не классифицируются на следующий вид:

1. ресурсно-сложный;

2. технически сложный;

3. стандартный;

4. организационно сложный.

24. По сферам и направлениям деятельности проекты не классифицируются на следующий вид:

1. финансовый;

2. инжиниринговый;

3. спонсорский;

4. технико-экономический.

25. По сферам и направлениям деятельности проекты не классифицируются на следующий вид:

1. бюджетный;

2. исследовательский;

3. строительный;

4. экологический.

26. По сферам и направлениям деятельности проекты не классифицируются на следующий вид:

1. благотворительный;
2. консалтинговый;
3. социальный;
4. политический.

27. Определите, какой вид деятельности из списка не относится к проектам:

1. создание нового продукта или услуги;
2. проведение выборной кампании партии;
3. разработка нового транспортного средства;
4. реорганизация структуры фирмы.

28. Сетевая диаграмма проекта - это:

1. графическое отображение работ проекта и зависимостей между ними;
2. граф, схема, показывающие, как генеральная цель проекта разбивается на подцели последующих уровней;
3. полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями;
4. граф, схема, отражающие структуру задачи оптимизации многошагового процесса;

29. Сеть проекта - это:

1. графическое отображение работ проекта и зависимостей между ними;
2. граф, схема, показывающие, как генеральная цель проекта разбивается на подцели последующих уровней;
3. полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями;
4. граф, схема, отражающие структуру задачи оптимизации многошагового процесса.

30. Дерево целей проекта - это:

1. графическое отображение работ проекта и зависимостей между ними;
2. граф, схема, показывающие, как генеральная цель проекта разбивается на подцели последующих уровней;
3. полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями;
4. граф, схема, отражающие структуру задачи оптимизации многошагового процесса.

31. Продуктивный результат – это:

1. планируемый результат;
2. возможный результат;
3. определенный результат;
4. результат, способствующий освоению других видов деятельности.

32. Результативность проекта определяется:

1. возможным результатом;
2. планируемым результатом;
3. незапланированным результатом;
4. только достигнутым результатом;

33. Эффективность результата проектной деятельности - это:

1. востребованность планируемого проекта;

2. оценка проекта;
3. не востребованность проекта;
4. соотношение результатов и затрат.

34. Эффективность проекта определяет:

1. востребованность заинтересованными сторонами;
2. востребованность иностранными государствами;
3. востребованность учебными заведениями;
4. востребованность сферой здравоохранения.

35. Социальная эффективность проекта – это:

1. эффективность проекта для старшего поколения;
2. эффективность проекта для молодежи;
3. эффективность проекта для всего общества;
4. эффективность проекта для отдельных социальных групп.

36. Человеческий результат проектной деятельности – это:

1. изменение человеческих свойств;
2. значение человеческих свойств;
3. ориентир на человеческие качества;
4. формирование человечности.

37. Оценкой «человеческого» результата проектной деятельности, является критерий:

1. самооценка участников проекта;
2. удовлетворенности участием в проекте;
3. общественная оценка участников проекта;
4. особая оценка участников проекта.

38. Степенью освоения процедуры проектирования, можно считать:

1. умение найти и сформулировать проблему;
2. овладение специфическим языком проектирования;
3. способность сформулировать цель и программу действий;
4. все выше перечисленное.

39. Качество проектного результата – это:

1. итог проекта;
2. результативность проекта;
3. способность участников проекта производить социально-значимый продукт;
4. долгосрочность проекта.

40. Природа проектной деятельности нуждается:

1. в прогнозе результатов;
2. в оценке конечных результатов;
3. в оценке промежуточных результатов;
4. в оценке промежуточных результатов и конечных.

Тесты

Вопрос 1.

Расходы на проведение мероприятий не могут включать...

Выберите один ответ:

- ☐ приобретение призового фонда
- ☒ оплату проживания и питания участников
- ☐ оплату банковских услуг
- ☐ оплату полиграфических услуг
- ☐ оплату проезда участников
- ☐ расходы на научные исследования

Вопрос 2.

К научным проектам относятся проекты, которые предполагают...

Выберите один или несколько ответов:

- ☒ новаторские технические решения социальных проблем
- ☐ проведение прикладных исследований
- ☒ научно обоснованные действия по решению конкретных социальных проблем
- ☐ финансирование текущей деятельности научной организации
- ☒ проведение фундаментальных исследований

Вопрос 3.

Какая из указанных формулировок подходит для описания мероприятия?

Выберите один ответ:

- ☐ Обучение педагогов основам применения ИКТ в учебном процессе
- ☒ Семинар для педагогов по основам применения ИКТ в учебном процессе

Вопрос 4.

Важнейшее условие личной эффективности сотрудника - это...

Выберите один ответ:

- ☐ наличие дублеров, готовых заменить в случае форс-мажора
- ☐ рациональное использование рабочего времени
- ☐ предоставление отпуска и выходных в соответствии с графиками
- ☒ рациональное использование возможностей социальных сетей

Вопрос 5.

В современном обществе проекты должны...

Выберите один ответ:

- ☐ быть реализованы только в Интернете
- ☐ обеспечивать рост валового регионального продукта
- ☐ обязательно вовлекать людей с ограниченными возможностями здоровья
- быть реализованы вне Интернета
- ☒ предлагать экологичные, экономичные и демократичные решения проблем

Вопрос 6.

Ожидаемые результаты проекта...

Выберите один ответ:

- ☐ включают незапланированные эффекты от реализации проектных мероприятий
- ☒ не подлежат оценке в ходе проекта, но оцениваются после его реализации
- ☐ должны полностью соответствовать планируемым мероприятиям
- ☐ могут быть оценены только по ходу реализации проекта

Вопрос 7.

Что из указанных форм работы относится к числу инструментов командообразования?

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ стимулирующие выплаты за личные достижения
- ☒ проведение коллективных праздников
- ☒ корпоративная благотворительность
- ☐ вовлечение сотрудников организации в процесс планирования деятельности

Вопрос 8.

Цель проекта...

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ достигается в ходе конкретного этапа проекта
- ☒ достигается в ходе всего проекта
- ☒ содержит указание на общие затраты по проекту
- ☐ описывает решение проблемы
- ☐ представляет собой описание проблемы

Вопрос 9.

Какие из этих организаций относятся к «третьему сектору»?

Выберите один или несколько ответов:

- ☒ Автономная некоммерческая организация
- ☐ Открытое акционерное общество
- ☒ Профессиональный союз
- ☐ Общество с ограниченной ответственностью
- ☐ Муниципальное предприятие
- ☐ Бюджетное учреждение культуры
- ☒ Общественное учреждение

Вопрос 10.

Какое из этих суждений верное?

Выберите один ответ:

- ☒ Название мероприятия никогда не может совпадать по формулировке с задачей
- ☐ Название мероприятия может совпадать по формулировке с задачей, если это мероприятие решает конкретную задачу

Вопрос 11.

Какие из указанных ниже результатов относятся к количественным:

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ Получение опыта реализации проекта в сфере культуры
- ☐ Апробация инновационной программы повышения квалификации педагогов
- ☒ Рост на 10% количества пенсионеров, занятых в университете серебряного возраста
- ☒ 100 прошедших курс повышения квалификации педагогов
- ☐ Появление онлайн-сервиса по психологическому консультированию подростков
- ☒ Не менее 100 прошедших курс повышения квалификации педагогов
- ☒ Увеличение числа обучающихся, охваченных системой дополнительного образования
- ☐ Формирование сообщества добровольцев, работающих в области охраны природы

Вопрос 12.

Какой из указанных ниже проектов не относится к числу академических:

Выберите один ответ:

- ☐ Оценка уровня развития системы волонтерата в молодёжной среде города Тамбова
- ☐ Анализ образовательных потребностей молодёжи города Тамбова
- ☒ Развитие системы волонтерата в молодёжной среде города Тамбова
- ☐ Проведение социологического опроса молодёжи города Тамбова по вопросам развития добровольчества

Вопрос 13.

Каковы источники информации для оценки потребностей целевой группы?

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ концептуальные документы органов государственной власти
- ☐ данные опросов других групп
- ☒ глубинное интервью
- ☒ данные опроса целевой группы
- ☐ бухгалтерский баланс организации

Вопрос 14.

Для чего коммерческие организации поддерживают социально значимые проекты?

Выберите один или несколько ответов:

- ☒ в целях рекламы
- ☐ чтобы получить прибыль непосредственно от данного проекта
- ☐ чтобы избежать налогообложения
- ☒ в рамках корпоративной благотворительности
- ☐ чтобы снизить издержки в основной деятельности

Вопрос 15.

Проект направлен на

Выберите один ответ:

- ☐ обеспечение развития совершеннолетних граждан
- ☒ решение социальной проблемы
- ☐ самофинансирование в работе социально значимой организации
- ☐ налаживание повседневной работы организации

Вопрос 16.

Кто из перечисленных относится к внешним стейкхолдерам?

Выберите один или несколько ответов:

- ☒ Поставщики
- ☐ Коллеги
- ☒ СМИ
- ☒ Партнеры

Вопрос 17.

Какое из нижеприведённых суждений верное?

Выберите один ответ:

- ☒ Если все занятые в проекте - добровольцы, то страховые взносы предусматривать не нужно
- ☐ Если в проекте участвуют специалисты по трудовым договорам, то страховые взносы на фонд оплаты труда предусматривать в бюджете не нужно

Вопрос 18.

Какие формулировки проблемы корректны?

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ Снижение числа потребителей алкоголя в молодёжной среде
- ☐ Профилактика табакокурения в подростковой среде
- ☒ Исчезновение языков малых народов Севера
- ☒ Отсутствие возможностей для получения дополнительного образования детьми в сельской местности
- ☒ Неэффективная система профилактики табакокурения в подростковой среде
- ☒ Рост количества потребителей алкоголя среди несовершеннолетних Тамбовской области

- Несоблюдение законодательства об охране природы в Тамбовской области
- Патриотическое воспитание молодёжи

Вопрос 19.

Стейкхолдер - это

Выберите один ответ:

- владелец ценных бумаг, участник акционерного общества, имеющий право на получение прибыли от его деятельности (дивидендов)
- главный специалист, ответственный за все процессы и успешный итог внедрения проекта
- заинтересованная сторона, причастная сторона, участник работ, роль в проекте - лицо или организация, имеющая права, долю, требования или интересы относительно системы или её свойств, удовлетворяющих их потребностям и ожиданиям

Вопрос 20.

Задачи проекта...

Выберите один ответ:

- совпадают по формулировке с целью
 - представляют собой шаги на пути к достижению цели
 - представляют собой количественные результаты
 - представляют собой цели, дополнительные по отношению к основной
- совпадают по формулировке с мероприятиями

Тесты

1. Общие признаки, отличающие проект от других видов деятельности:
 - направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом;
 - ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам;
 - неповторимость и уникальность (в определенной степени);
 - комплексность - наличие большого числа факторов, прямо или косвенно влияющих на прогресс и результаты проекта;
 - правовое и организационное обеспечение - создание специфической организационной структуры на время реализации проекта.
2. Все проекты, как правило, имеют следующие фазы в рамках международного стандарта управления проектами:
 - инициирование: определение проблемной ситуации, разработка устава проекта, определение заинтересованных сторон, создание команды;
 - планирование: разработка плана, определение содержания проекта, создание структуры и состава работ, оценка ресурсов, определение организационной структуры и последовательности работ, оценка длительности работ, разработка расписания, оценка затрат, разработка бюджета, определение и оценка рисков, разработка плана поставок, разработка плана по качеству, разработка плана коммуникаций;
 - исполнение: непосредственная работа по проекту, управление заинтересованными сторонами, развитие команды проекта, формирование отношения к

рискам, обеспечение требований качества, выбор поставщиков, распространение информации;

● управление: управление проектными работами, управление изменениями, управление содержанием проекта, управление ресурсами, управление командой проекта, управление расписанием, управление затратами, управление рисками, управление качеством, администрирование контрактов, управление коммуникациями; завершение: закрытие отдельной фазы или проекта, а также извлеченные уроки, формулировка основных выводов и анализ успешности проекта.

3. Проектная деятельность всегда имеет ряд ограничений, к которым относятся:

- продолжительность проекта;
- наличие бюджета проекта;
- наличие ресурсов для проекта;
- факторы, связанные со здоровьем и безопасностью команды проекта;
- уровень приемлемого риска в проекте;
- потенциальные социальные или экологические последствия проекта;
- законы, нормы и другие законодательные требования, необходимые для реализации проекта.

4. Основные требования к проекту:

- наличие социально значимой задачи (проблемы);
- планирование действий по разрешению проблемы;
- пооперационная разработка проекта с указанием выходов, сроков и ответственных;
- самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность;
- структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов);
- использование исследовательских методов.

5. Основные классификации проектов:

1) по содержанию:

- монопроект: отдельный проект;
- мультипроект: комплексный проект, состоящий из ряда монопроектов;
- мегапроект: масштабный комплексный проект или целевая программа, состоящая из нескольких моно- и мультипроектов;

6. по характеру проектируемых изменений:

- инновационные проекты: предполагают внедрение принципиально новых разработок;

- поддерживающие проекты: решение существующих социально значимых задач;

7. по особенностям финансирования:

- инвестиционные;
- спонсорские;
- кредитные;
- бюджетные;
- субсидируемые;
- благотворительные;

8. по сферам деятельности:

- образовательные;
- научно-технические;
- культурные;
- медицинские;
- строительные и др.;

9. по срокам реализации:

- краткосрочные (до одной недели);
- среднесрочные (от недели до месяца);
- долгосрочные (от одного месяца и больше);

10. по доминирующей деятельности:

- исследовательские;
- творческие;
- практико-ориентированные;
- информационные;
- приключенческие;
- игровые;
- телекоммуникационные;

11. по количеству участников проекта:

- индивидуальные;
- групповые

12. Последовательность работ по формулировке и проведению анализа проблемы проекта:

- формулировка проблемы;
- анализ структуры и содержания проблемы, контроль за элементами системы.

На данном этапе осуществляется оценка состояния элементов системы и их влияния на систему, выделяется группа элементов, оказывающих отрицательное влияние на функционирование системы.

13. Построение системы для решения проблемы объединяет реализацию нескольких базовых задач системного анализа и реализуется в несколько этапов:

- определение системы для решения проблемы;
- формирование общей цели и критерия системы;
- декомпозиция целей системы;
- выявление процессов и ресурсов системы.

14. Разработку дерева целей можно разделить на четыре этапа:

● **Сценарий:** систематизированное описание будущих условий функционирования системы, выделение основных и второстепенных факторов, определяющих поведение системы.

● **Построение первого (рабочего) варианта дерева целей на основе сценария «сверху вниз», уровень за уровнем, так, чтобы мероприятия последующего уровня обеспечивали достижение цели предыдущего уровня.**

● **Оценка дерева целей - уточнение и количественное описание целей.** Основная доля работы на этом этапе приходится на получение от экспертов соответствующей информации, производится оценка целей и их связей, устанавливаются критерии и весовые коэффициенты, осуществляется ряд расчетных процедур.

● **Выбор окончательного варианта декомпозиции целей** путем последовательного уточнения построенного дерева целей, анализа этапов 1-3 уже на качественно новом уровне и в гораздо более сжатые сроки, т. к. уже есть исчерпывающая информация о функционировании системы.

15. К основным задачам структуризации проекта относятся:

- разбивка проекта на поддающиеся управлению блоки;
- распределение ответственности за различные элементы проекта и увязка работ со структурой организации (ресурсами);
- точная оценка необходимых затрат - средств, времени и материальных ресурсов;
- создание единой базы для планирования, составления смет и контроля за затратами;
- переход от общих, не всегда конкретно выражаемых целей, к определенным заданиям, выполняемым подразделениями компании;
- определение комплексов работ (подрядов).

16. Виды взаимозависимостей между целями одного уровня:

- взаимодополнение целей, т. е. цель А достигается только в случае достижения цели В и наоборот;
- взаимоисключение целей, т. е. достигается либо цель А, либо цель В;
- безразличие целей, т. е. цель А достигается независимо от достижения цели В;
- конкурентность целей, т. е. ограниченное количество ресурсов может быть направлено на достижение либо цели А, либо цели В

17. Общие требования к содержанию проекта:

- актуальность, соответствие современным тенденциям;
- целевая направленность результатов проектных разработок на улучшение эффективности деятельности исследуемых объектов;
- аналитическая обработка эмпирических данных;
- формулирование конкретных и действенных рекомендаций, направленных на решение проблемы проекта;
- четко сформулированные конкретные выводы по результатам проектного исследования.

18. Общая структура письменного отчета по проекту включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическую часть (глава 1);
- аналитическую часть (глава 2);
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников;
- приложения.

19. Основные разделы программы проекта:

1. Формулировка проблемы.
2. Цель проекта.
3. Проектный продукт, который может быть подготовлен в результате выполнения проекта (курсовая работа, научная статья, научный отчет, аналитический отчет, бизнес-план и т. п.).

4. Участники проекта.

5. Компетенции, формируемые в результате выполнения проекта.

6. Структура и содержание проекта.

Основное содержание, структура (этапы проекта).

Карта действий по реализации проекта.

Форма отчетности (письменный отчет по проекту и презентация проектного продукта).

7. Методические рекомендации по выполнению проекта.

Рекомендации по выполнению проекта могут зависеть от запланированных этапов выполнения проекта, промежуточных результатов, типа проектного продукта, формы его представления, количества исполнителей и т. д. Раздел содержит рекомендации по эффективной организации самостоятельной работы, поисковой деятельности, распределению ролей в группе, совместной работе в коллективе, включает рекомендации по оформлению и презентации проектного продукта.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение проекта.

20. Обязательными разделами «Введения» являются:

- проблема и обоснование ее значимости;
- цель и задачи проектного исследования;
- объект и предмет исследования;
- методы и инструменты проведения исследования;
- информационно-эмпирическая база исследования;
- структура отчета.

21. В теоретической части проекта определяется:

- процессы (организационные, экономические, социальные), составляющие основу рассматриваемой проблемы, место проблемы в системе управления регионом/отраслью/организацией и т. п.;
- варианты решения аналогичных проблем на основании анализа литературных источников;
- состав и краткое содержание принципов, методов и инструментов решения изучаемой проблемы на практике.

22. В раздел «Заключение» входит комплекс следующих мероприятий:

- проектные предложения по развитию исследуемого объекта (в укрупненном виде, без обязательной детальной проработки);
- комплекс мероприятий по совершенствованию системы управления развитием исследуемого объекта, направленных на решение проблемы по выбранной теме проекта, с конкретными этапами и программой реализации и т. д. Практические рекомендации могут быть структурированы по схеме:
 - предложены...
 - разработаны...
 - внесены предложения...
 - создана методика...
 - построена система...

23. Список использованных источников должен включать все основные источники информации, использованные при выполнении проекта:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие функционирование объекта исследования;

- научные издания - монографии, периодические издания;
- статистические данные.

24. В презентации проекта обязательно должны быть отражены следующие этапы:

- проблема, на решение которой направлен проект, и ее значимость;
- структура и логика проекта;
- методы и инструменты, использованные для проведения проектного исследования;
- результаты проектной деятельности.

25. При подготовке доклада следует учитывать ряд методических правил построения выступления:

- Мысли должны быть связаны логически, вытекать одна из другой, дополнять друг друга (последовательность).
- Новая информация всегда привлекает внимание, важно делать сильное начало, а также привести аргументы в конце выступления (для усиления значимости результатов).
- Следует добиваться максимальной согласованности структуры выступления и его содержания. Разбивка изложения на пункты и их последовательность должны вытекать из самого материала, диктоваться им (органическое единство).
- Целесообразно не перегружать доклад фактами, доказательствами, а приводить их количество, достаточное для раскрытия сущности и результатов проекта.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему проекта и состав проектной команды, руководителя проекта.

26. Оптимальное число строк на слайде

- от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено.

27.

Подготовка собственно презентации как графического документа с использованием современных программных средств включает в себя:

- определение дизайна слайдов;
- наполнение слайдов информацией по проекту;
- включение эффектов анимации, аудио-, видеофайлов и музыкального сопровождения (при необходимости);
- установку режима показа слайдов.

28.

Для проектной деятельности, осуществляемой в рамках педагогического процесса, значимо получение двух видов результатов:

- «продуктивный» - результат как продукт педагогического проектирования, который может способствовать освоению других видов деятельности (диагностика, экспертиза, рефлексия);
- «человеческий» - изменение человеческих свойств, качеств, проявлений, отношений. Например, развитие креативного мышления, формирование коммуникативной культуры.

29. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

удовлетворенность участием в проекте;

30. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

степень освоения процедур проектирования: умение найти и сформулировать проблему, овладение специфическим языком проектирования, способность провести диагностику, сформулировать цель, составить программу и план действий и т. д.;

31. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

качество проектного результата в целом позволяет окружающим судить о реальной способности участников производить социально значимый продукт, о наличии творческого потенциала, о способности довести начатое дело до конца, об ответственности, т. е. о неких свойствах, формирующихся и проявляющихся в процессе обучения;

32. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

наличие положительных эффектов на индивидуальном уровне (прирост личностных качеств, свойств, характеристик, позитивная динамика отношений);

33. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

сплочение проектной команды в ходе совместной деятельности;

34. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

наличие у участников потребности в дальнейшем развитии своего проектного опыта;

35. Для оценки «человеческого» результата проектной деятельности используются следующие критерии:

становление социального партнерства.

Формы отчетности, требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы студентов

- составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи;
- анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; предполагает умения и навыки выделения смысловых центров текста; логически правильного изложения; краткой передачи сути материала.
- компьютерная презентация - объем слайдов не более 15; единый стиль оформления слайдов; графические объекты качественного разрешения; текст (кегель – 12/14, шрифт традиционные); использование возможностей презентации (анимация, звуковые эффекты, наличие гиперссылок и т.п.).

Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации Power PoiNet, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

Критерии оценивания

Собеседование:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя

Индивидуальное творческое задание:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил задание в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил задание в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил задание частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

**Рекомендуемая литература:
Перечень основной литературы:**

1. Ицаков, Е. Д. Учебно-методическое пособие по организации проектной деятельности для преподавателей, студентов и кураторов проектов / Е. Д. Ицаков. - Москва : Дело, 2021. - 48 с. - ISBN№ 978-5-85006-302-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/119169.html>
2. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=600625>
3. Инклюзивная культура и коммуникация: аудиоучебник / Н.М. Борозинец, О.В. Соловьева, А.А. Дарган, М.В. Колокольникова. - Ставрополь: СКФУ, 2022. – 1,88 GB.
4. Психология и этика делового общения: учебник / под ред. В.Н. Лавриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 416 с.

Перечень дополнительной литературы:

1. Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=496112> . – Библиогр. в кн. – ISBN№ 978-5-4475-2826-3.
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолёная ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=577782>
3. Бут Т., Эйнскоу М. Показатели инклюзии. Практическое пособие / Под ред. М. Вогана; пер. с англ. И. Аникеев; науч. ред. Н. Борисова, общая ред. М. Перфильева. М.: РООИ «Перспектива», 2007. 124 с.
4. Лазовская Н. А. Универсальный дизайн открытых пространств, зданий и сооружений / Н. А. Лазовская. – Минск : Ковчег, 2016. – 144 с.
5. Романов П. В., Ярская-Смирнова Е. Р. Политика инвалидности: Социальное гражданство инвалидов в современной России. – Саратов: Изд-во «Научная книга», 2006. – 260 с.

**Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине:**

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Проектная деятельность». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].
2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Проектная деятельность». – Ставрополь, 2026 [Электронный ресурс].
3. Соловьева О.В. Основы инклюзивной культуры и профессиональной этики в образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие (практикум). – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2018. – 148 с.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для освоения дисциплины:**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
Электронно-библиотечная система IPRsmart <https://www.iprbookshop.ru/>
Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>
Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>