

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Дмитрий Александрович  
Должность: директор Юридического института  
Дата подписания: 18.06.2026 12:45:57  
Уникальный программный ключ:  
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e23b783

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Юридического института  
д-р юрид. наук, профессор  
Смирнов Д.А.

**Программа производственной практики**  
(вид практики)

**Практика по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности**  
(наименование (тип) практики)

|                          |                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------|
| Направление подготовки   | 40.03.01 Юриспруденция                         |
| Направленность (профиль) | Технологическая юриспруденция в цифровую эпоху |
| Год начала обучения      | 2026                                           |
| Форма обучения           | очная                                          |
| Реализуется в семестре   | 6                                              |

Разработано:  
Старший преподаватель  
кафедры административного и финансового права  
Кирпа А.С.

Ставрополь, 2026

## **1. Цели практики**

Целями производственной практики по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль)» Технологическая юриспруденция в цифровую эпоху» являются:

- закрепление, развитие и совершенствование теоретических знаний;
- закрепление профессиональных навыков и умений по специализации применительно к определенным юридическим специальностям, полученных в процессе изучения базовых дисциплин;
- приобретение новых практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- совершенствование навыков научно-практической работы;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- формирование профессиональной этики юриста.

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются:

- расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, в области гражданского, уголовного, гражданского процессуального, уголовного процессуального, арбитражного процессуального, уголовного, семейного, наследственного, предпринимательского, финансового, трудового, коммерческого, информационного права;
- расширение профессионального кругозора;
- приобретение умений и навыков практической работы, творческого осмысления практических проблем гражданского и уголовного права, семейного, наследственного, предпринимательского, финансового, трудового, коммерческого, информационного права, процессуальных отраслей;
- формирование у студентов навыков конкретных видов профессиональной деятельности (составление и оформление процессуальных документов, прием граждан);
- подготовка студентов к самостоятельной научно-исследовательской работе, связанной с тематикой курсовой работы студента;
- начальная профессиональная адаптация на рабочих местах, обретение и развитие навыков работы в коллективе;
- формирование бакалавра соответствующего профиля в области юриспруденции

## **3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Место практики в структуре ОП ВО: Производственная практика; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика базируется на следующих дисциплинах: Иностранный язык в сфере юриспруденции, Безопасность жизнедеятельности, Уголовный процесс, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Криминология, Информационное право, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, Сравнительное финансовое право, Арбитражная практика налоговых споров, Инвестиционное право.

Для освоения программы практики обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем в подготовке к прохождению преддипломной практики.

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, и требованиями образовательного стандарта

**вид практики** – производственная практика;

**тип практики** - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

**формы проведения практики** – дискретная (концентрированная).

#### 4. Место и время проведения практики

Производственная практика студентов проводится на 3 курсе в шестом семестре подготовки студентов под руководством преподавателей кафедры по подгруппам 5 – 7 человек. Длительность производственной практики составляет две недели в 6 семестре. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом.

Заключение договоров со сторонними организациями, независимо от их организационно-правовых форм, является обязательным условием проведения практики. В договоре между СКФУ и организациями оговариваются общие вопросы, касающиеся проведения производственной практики и условия безопасной работы практикантов.

Кафедрой заключены договоры со следующими предприятиями, организациями, учреждениями - базами практики: Межрайонная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю (г. Ставрополь); Управление Федеральной антимонопольной службы по Ставропольскому краю; ООО Центр правового обслуживания «ГРАНТУМ» (г. Ставрополь); Торгово-промышленная палата Ставропольского края; Контрольно-счетная палата Ставропольского края; ОАО «Концерн Энергомера».

В процессе прохождения практики студент осваивает различные виды деятельности, характерные для специалиста в области юриспруденции.

#### 5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции                                                                              | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                             | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | <b>ИД-1 УК-9</b> Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | На должном уровне оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
|                                                                                                            | <b>ИД-2 УК-9</b> Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами                       | Эффективно применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами                            |
| <b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях                   | <b>ИД-1 УК-10</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия                                                                                   | Может понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| жизнедеятельности                                                                                                                                                                    | государства в экономике                                                                                                                                                                                               | государства в экономике                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-2 УК-10</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей                                                                           | Эффективно применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-3 УК-10</b> Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски                                                                       | На должном уровне использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски                                                                      |
| <b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                                                                                                   | <b>ИД-1 УК-11</b> Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней | На должном уровне владеет действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-1 УК-11</b> Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям                 | Может предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности, исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям                            |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-1 УК-11</b> Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции                                                                                                                              | Эффективно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции                                                                                                                                    |
| <b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности                                     | <b>ИД-1 ПК-2</b> Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение                                                                                 | Эффективно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-2 ПК-2</b> Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач                                                                                                                      | Может анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-3 ПК-2</b> Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства                                                                                                                         | Может определять значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства                                                                                                                                   |
| <b>ПК-3</b> Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению | <b>ИД-1 ПК-3</b> Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности                                                                                                                                            | На должном уровне понимает специфику и виды правоохранительной деятельности                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                      | <b>ИД-2 ПК-3</b> Демонстрирует знание компетенций, функций и                                                                                                                                                          | Эффективно применяет знания компетенций, функций и                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина | полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина                                                                                 | полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина                  |
| <b>ПК-4</b> Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения      | <b>ИД-1 ПК-4</b> С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений | Эффективно осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений |
|                                                                                                                   | <b>ИД-2 ПК-4</b> Юридически правильно квалифицирует правонарушение                                                                                                                                                                                                                              | Может юридически правильно квалифицировать правонарушение                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                   | <b>ИД-3 ПК-4</b> С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах                                                                                                                                 | На должном уровне оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах                                                                                                                                    |

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль)» Технологическая юриспруденция в цифровую эпоху» составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

| Разделы (этапы) практики     | Реализуемые компетенции                        | Виды работ обучающегося на практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Кол-во часов | Формы текущего контроля                  |
|------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------|
| <b>Подготовительный этап</b> | УК-9<br>УК-10<br>УК-11<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Выстраивание отношений в коллективе;</li> <li>– Аргументированное построение речи на русском и иностранном языке.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 | 4            | Собеседование, конспект                  |
| <b>Основной этап</b>         | УК-9<br>УК-10<br>УК-11<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа на благо общества и государства, добросовестное осуществление профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</li> <li>– Осознание социальной значимости будущей профессии;</li> <li>– Изучение этики юриста.</li> <li>– Поддержание доверия населения к юридическому сообществу;</li> </ul> | 39           | Проверка ведения дневника, собеседование |

|                                      |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |                                                                |
|--------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.</li> <li>– Толкование и применение норм права в профессиональной деятельности, в том числе квалификация юридически значимых фактов;</li> <li>– Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>– Консультирование по правовым вопросам.</li> <li>– Оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                |
| <b>Аналитический</b>                 | УК-9<br>УК-10<br>УК-11<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Толкование и применение норм права в профессиональной деятельности, в том числе квалификация юридически значимых фактов;</li> <li>– Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>– Консультирование по правовым вопросам.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 | Проверка ведения дневника, собеседование                       |
| <b>Итоговый, заключительный этап</b> | УК-9<br>УК-10<br>УК-11<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа на благо общества и государства, добросовестное осуществление профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</li> <li>– Осознание социальной значимости будущей профессии;</li> <li>– Изучение этики юриста.</li> <li>– Толкование и применение норм права в профессиональной деятельности, в том числе квалификация юридически значимых фактов;</li> <li>– Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>– Консультирование по правовым вопросам.</li> <li>– Разработка проектов нормативных правовых актов;</li> <li>– проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;</li> <li>– Подготовка юридической и иной документации.</li> </ul> | 18 | Дневник, отчёт, отзыв руководителя, сопроводительные документы |

|  |  |                                                                                 |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | – Оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам. |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по производственной практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить общепрофессиональные и профессиональные компетенции УК-9, УК-10, УК-11, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном, принципиальное отличие заключается в необходимости проведения собственного анализа и творческой активности при выполнении заданий повышенного уровня.

#### **При проверке заданий, оцениваются:**

- последовательность и рациональность выполнения;
- самостоятельность в организации собственной работы;
- правильность выполнения заданий.

#### **При проверке отчетов оцениваются**

- уровень теоретического осмысления собственной деятельности;
- степень сформированности профессионально-значимых умений;
- уровень профессионально-методической компетенции по анализу конфликтного и мирного взаимодействия.

#### **При защите отчета оцениваются:**

- стройность и последовательность изложения материала;
- наличие презентации (видеоролик об учреждении, стенгазета, презентация, статья, фотовыставка и т.п.);
- глубина владения материалом, наличие собственной позиции в проблемных ситуациях.

### **7.2 Фонд оценочных средств по практике**

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, размещен в УМК преддипломной практики на кафедре административного и финансового права и представлен следующими компонентами:

- Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Оценочные средства по практике:
  - задания, позволяющие оценить знания (базовый уровень);
  - задания, позволяющие оценить знания (повышенный уровень);
  - задания, позволяющие оценить умения и навыки (базовый уровень);
  - задания, позволяющие оценить умения и навыки (повышенный уровень);
- Критерии оценивания компетенций;
- Описание шкалы оценивания;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Рекомендуемая литература.**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Рогозин В.Ю. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ Рогозин В.Ю., Вепрев С.Б., Остроушко А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.— 191 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/141548>.
2. Тедеев, А. А. Информационное (цифровое) право России. Общая часть. В 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. А. Тедеев .— Москва : Проспект, 2025 .— 304 с. — ISBN 978-5-392-44272-0 .— ISBN 978-5-392-44271-3 (т. 1) .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/946703> (дата обращения: 25.02.2026)
3. Чаннов, С. Е. Информационное право : учебник / под ред. С.Е. Чаннова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 448 с. — DOI 10.12737/2136696. - ISBN 978-5-00156-366-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2221648> (дата обращения: 25.02.2026).

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Арзуманян, А.Б. Международные стандарты правовой защиты информации и информационных технологий: учебное пособие: [16+] / А.Б. Арзуманян; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612162> . – Библиогр.: с. 129-133. – ISBN 978-5-9275-3546-0. – Текст: электронный.
2. Корнев, А.В. Информационное право в условиях цифровой трансформации российского права : монография / О.В. Танимов; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА); А.В. Корнев .— Москва : Проспект, 2022 .— 256 с. — Библиогр. в подстроч. примеч. — ISBN 978-5-392-36139-7 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/813139> (дата обращения: 25.02.2026)
3. Корнилова, А.А. Защита персональных данных: учебное пособие: [16+] / А.А. Корнилова, Д.С. Юнусова, А.С. Исмагилова; Башкирский государственный университет. – Уфа: Башкирский государственный университет, 2020. – 119 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611314>. – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.
4. Крахин А.В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности: учебное пособие: [16+] / А.В. Крахин. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 256 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279> . – ISBN 978-5-9765-4392-8. – Текст: электронный.
5. Максуров, А.А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование / А.А. Максуров. – Москва: Дашков и К, 2020. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600313>. – ISBN 978-5-394-03262-2. – Текст: электронный.
6. Современные информационные технологии и право / А.С. Ворожечин, Е.В. Зайченко, Е.Е. Кирсанова и др.; отв. ред. Е.Б. Лаутс; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва: Статут, 2019. – 288 с. – (Труды Юридического факультета: книга 15). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571922>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1578-6. – Текст: электронный.
7. Традиции и развитие в преподавании и исследовании проблем правовой информатики, информационного и цифрового права : монография / под ред. д.ю.н., проф. В. А. Вайпана, д.ю.н., проф. И. М. Комарова. - Москва : Юстицинформ, 2025. - 288 с. - ISBN 978-5-7205-2159-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2214656> (дата обращения: 25.02.2026).

8. Цифровые права в современном российском праве: правовое регулирование, ответственность : учебное пособие / Р. Х. Галиуллина, Н. Ю. Комлев, Л. К. Фазлиева [и др.]. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-6049706-2-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149881.html> (дата обращения: 25.02.2026).

### **8.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике:**

Методические указания по организации и проведению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция Направленность(профиль) Технологическая юриспруденция в цифровую эпоху / Кирпа А.С. – СКФУ. [Электронная версия].

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики**

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

### **Информационные технологии:**

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

### **Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении практики:**

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.

4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.

6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

#### ***Перечень программного обеспечения***

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

|                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционные занятия      | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.                                                                                        |
| Лабораторные занятия    | не предусмотрены                                                                                                                                                                                                     |
| Практические занятия    | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.                                                                                        |
| Самостоятельная работа  | Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета |
| Практическая подготовка | Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении          |

#### **11. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги

ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация практики может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК практики (рабочая программа практики, оценочные и методические материалы, формы

аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по практике указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение практики, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных практикой, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.