

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Верисокин Александр Евгеньевич
Должность: И.о. декана факультета нефтегазовой инженерии
Дата подписания: 11.06.2026 16:36:18
Уникальный программный ключ:
fd7a4d68f83235300c43c0b6f10966ab195e1d00

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета нефтегазовой
инженерии, канд. техн. наук
Верисокин А.Е.

**Программа производственной практики
Преддипломная практика**

Направление подготовки/специальность	21.04.02 Землеустройство и кадастры	
Направленность (профиль)/специализация	Городской кадастр	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	4	5

Разработано

Зав. базовой кафедрой ведения ЕГРН,
канд. геогр. наук, доцент Белова А.В.

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Целью преддипломной практики по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры является углубленное изучение отдельных дисциплин, закрепление и активизация базовых, специфических и, в первую очередь, специальных компетенций специалиста в области землеустройства и кадастров, т.е. знаний, умений и навыков, позволяющих успешно решать профессиональные задачи на предприятиях различных отраслей экономики, в компаниях и фирмах различных форм собственности и получение студентом возможности использовать опыт, накопленный при ее прохождении, для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики:

1. Закрепление и углубление у студентов теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении.
2. Формирование у студента комплексного представления о специфике работы специалиста в области землеустройства и кадастров.
3. Систематизация материалов при подготовке выпускных квалификационных работ, научных публикаций и иных исследований в рамках студенческой научно-исследовательской работы.

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Преддипломная практика находится в обязательной части Блока.2 Практика.

4. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в 4 семестре ОФО и в 5 семестре ЗФО. Базами практики по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» являются администрации городов, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом, комитеты по земельным ресурсам и землеустройству, Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, НИИгипрозем, ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ», ГУП СК «СтавКрайИмущество», Управления архитектуры и градостроительства городов и районов, Инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Ставрополя, Ставропольского края и России, имеющие необходимые материально-технические условия и высококвалифицированных специалистов

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1 И-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК-1 И-2 Осуществляет поиск алгоритмов решения	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные

	поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения	части землеустройства и кадастров, мониторинга земель осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения
	УК-1 И-3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности государства в экономике	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель, разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности государства в экономике
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2 И-1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	УК-2 И-2 Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением
	УК-2 И-3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и

		конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
	УК-2 И-4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6 И-1 Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
	УК-6 И-2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
	УК-6 И-3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда
	УК-6 И-4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
ПК-3 Способен участвовать в проведении мероприятий по решений для целей планирования территории	ПК-3 И-1 Устанавливает критерии отбора разработанных вариантов градостроительных решений на основании установленных принципов и целей разработки градостроительной документации	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель устанавливает критерии отбора разработанных вариантов градостроительных решений на основании установленных принципов и целей разработки градостроительной документации
	ПК-3 И-2 Анализирует	Используя основные понятия,

	разработанные варианты градостроительных решений	задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель анализирует разработанные варианты градостроительных решений
	ПК-3 И-3 Проводит необходимые расчеты для планирования, моделирования и прогнозирования развития территориального объекта в случае необходимости	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель проводит необходимые расчеты для планирования, моделирования и прогнозирования развития территориального объекта в случае необходимости
ПК-4 Способен разрабатывать и актуализировать проекты технических, организационных и методических документов в сфере инженерно-технического проектирования в профессиональной деятельности	ПК-4 И-1 Осуществляет сбор информации для анализа с целью определения значимых свойств процессов или объектов для их регламентации в сфере инженерно-технического проектирования	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель осуществляет сбор информации для анализа с целью определения значимых свойств процессов или объектов для их регламентации в сфере инженерно-технического проектирования
	ПК-4 И-2 Участвует в оформлении проектов нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в сфере инженерно-технического проектирования	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель осуществляет сбор информации для анализа с целью участвует в оформлении проектов нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в сфере инженерно-технического проектирования
	ПК-4 И-3 Участвует в согласовании проектов нормативно-технических документов в сфере инженерно-технического проектирования	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель участвует в согласовании проектов нормативно-технических документов в сфере инженерно-технического проектирования
ПК-6 Способен использовать современные информационные технологии в научно-исследовательских работах	ПК-6 И-1 Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме исследований и разработок	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель организует сбор и изучение научно-технической информации по теме исследований и разработок
ПК-7 Способен разрабатывать технико-экономическое обоснование инновационных решений в управлении	ПК-7 И-1 Изучает рынок новых разработок, методик и технологий в территориальном планировании	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель изучает рынок новых разработок, методик и технологий в

объектами недвижимости и территориальном планировании		территориальном планировании
	ПК-7 И-2 Участвует в разработке принципов, средств и методов построения моделей управления в профессиональной области	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель участвует в разработке принципов, средств и методов построения моделей управления в профессиональной области
ПК-8 Способен решать экономические и инженерно-технические задачи с использованием современных технологий и средств	ПК-8 И-1 Участвует в оценке эффективности решения инженерно-технических задач с использованием современных технологий и средств	Используя основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель участвует в оценке эффективности решения инженерно-технических задач с использованием современных технологий и средств
ПК-10 Способен разрабатывать предложения по организации инновационной деятельности в землеустройстве и кадастрах	ПК-10 И-1 Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме исследований и разработок	владеет навыками практического использования кадастровых информационных систем, используемых при проведении работ по землеустройству и земельному кадастру

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость Преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Организация практики	УК-1, И1,2,3,4 УК-2, И1,2,3,4,5 УК-6, И1,2,3 ПК-3, И1,2 ПК-4, И1,2 ПК-6, И1,2 ПК-7, И1,2 ПК-8, И1,2 ПК-10, И1	Ознакомительная лекция	6	Собеседование
Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	УК-1, И1,2,3,4 УК-2, И1,2,3,4,5 УК-6, И1,2,3 ПК-3, И1,2 ПК-4, И1,2 ПК-6, И1,2 ПК-7, И1,2 ПК-8, И1,2 ПК-10, И1	Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности	6	Собеседование
Производственный этап (исследовательский)	УК-1, И1,2,3,4 УК-2, И1,2,3,4,5 УК-6, И1,2,3 ПК-3, И1,2	Сбор фактического и литературного материала, наблюдения	100	Собеседование

	ПК-4, И1,2 ПК-6, И1,2 ПК-7, И1,2 ПК-8, И1,2 ПК-10, И1			
Обработка и анализ полученной информации	УК-1, И1,2,3,4 УК-2, И1,2,3,4,5 УК-6, И1,2,3 ПК-3, И1,2 ПК-4, И1,2 ПК-6, И1,2 ПК-7, И1,2 ПК-8, И1,2 ПК-10, И1	Обработка и систематизации фактического и литературного материала	200	Собеседование
Подготовка отчета по практике	УК-1, И1,2,3,4 УК-2, И1,2,3,4,5 УК-6, И1,2,3 ПК-3, И1,2 ПК-4, И1,2 ПК-6, И1,2 ПК-7, И1,2 ПК-8, И1,2 ПК-10, И1	Подготовка отчета	6	Собеседование
Отчет по практике	УК-1, И1,2,3,4 УК-2, И1,2,3,4,5 УК-6, И1,2,3 ПК-3, И1,2 ПК-4, И1,2 ПК-6, И1,2 ПК-7, И1,2 ПК-8, И1,2 ПК-10, И1	Доклад, презентация	6	Выступление студента, защита
Итого:			324	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по преддипломной практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Знакомство студентов с районом практики и его спецификой	1	1,2	1-4	1-3
2	Основной этап	1	1,2	1-4	1-3
3	Камеральный этап	1	1,2	1-4	1-3
4	Подготовка отчета по практике	1	1,2	1-4	1-3

5	Отчет по практике	1	1,2	1-4	1-3
---	-------------------	---	-----	-----	-----

7.1. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по преддипломной практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст.
2. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации. [Текст].
3. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон о государственном земельном кадастре. [Текст].
4. Российская Федерация. Законы. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Текст].
5. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон о государственном кадастре недвижимости. [Текст].
6. Российская Федерация. Законы. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Текст].
7. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Правил кадастрового деления территории Российской Федерации и Правил присвоения кадастровых номеров земельным участкам [Текст]: Постановление правительства РФ от 6 сент. 2000г., № 660.
8. Градостроительный кодекс Российской Федерации.
9. Земельный кодекс Российской Федерации.
10. Варламов, А. А. Государственный кадастр недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко ; под ред. А.А. Варламова ; Ассоц. "Агрообразования". – М.: КолосС, 2012. – 678 с. : ил. – (Учебник). – Гриф.: Доп. Мин. с/х РФ. – Библиогр. в подстроч. прим. – ISBN 978-5-9532-0829-1
11. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие для студентов и магистрантов направления подготовки 120700 «Землеустройство и кадастры» / Г. А. Калабухов, В. Н. Баринов, Н. И. Трухина, А. А. Харитонов. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 172 с. — ISBN 978-5-89040- 514-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].URL: <http://www.iprbookshop.ru/55018.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Карачев, Д.Г. Земельный кодекс Российской Федерации с постатейной судебной практикой: официальный документ / Д.Г. Карачев, С.В. Кыласов. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2008. - 720 с. - ISBN 978-5-379-00063-9; То же

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57548>

2. Подрядчикова, Е. Д. Геопространственное обеспечение кадастровой и градостроительной деятельности в эпоху цифровой трансформации : монография / Е. Д. Подрядчикова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-9961-3141-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145123.html>

2. Селезнева, Ж.В. Стратегическое планирование развития городского хозяйства: учебное пособие / Ж.В. Селезнева; - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 118 с.: ил. - ISBN 978-5-9585-0511-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256115> Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2017. - 153 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480399>

3. Сапаров, В. Е. Дипломный проект от А до Я : учебное пособие / В. Е. Сапаров. — Москва : СОЛОН-Пресс, 2021. — 219 с. — ISBN 5-98003-077-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141966.html>

4. Широкова, А. А. Кадастр объектов недвижимости : учебное пособие / А. А. Широкова, Е. Г. Черных. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-9729-2678-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154620.html>

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические указания по организации и проведению преддипломной практики по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, 2025. — [Электронная версия]

2. СП 42.13330.2011 Градостроительство.4 Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

3. Справочник проектировщика. Градостроительство. — М., 1978.

4. Справочник проектировщика. Районная планировка. — М., 1986.

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <https://cadastre.ru/>

2. <https://kadastr.ru/>

3. <https://ki-rf.ru/>

4. <https://nspd.gov.ru>

5. <https://www.consultant.ru/>

8.2. Программное обеспечение:

1. Альт Рабочая станция 10.

2. Альт Рабочая станция К.

3. Альт «Сервер».

4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор.

Помещения для самостоятельной работы: № 210 (корпус 1), № 107 (корпус 3), № 319 (корпус 3), № 405 (корпус 6), № 507 (корпус 8), № 320 (корпус 7), № 526 (корпус 9), № 404 (корпус 11), № 1205 (корпус 16), № 114 (корпус 20), № 514 (корпус 20), № 709 (корпус 21), № 812 (корпус 21).

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.