

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Порохня Андрей Алексеевич

Должность: И.о. директора института перспективной инженерии

Дата подписания: 19.06.2026 14:08:18

Уникальный программный ключ:

990bea3aeec48c23bd8699e48288f8d1960c600

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора института
Перспективной инженерии
канд. тех. наук, доцент
А.А. Порохня

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Ознакомительная практика

Направление подготовки **08.04.01 – Строительство**

Направленность (профиль): **Проектирование, строительство и эксплуатация
автомобильных дорог**

Год начала обучения **2026 г.**

Форма обучения **очная**

Реализуется в семестре **2**

«РАЗРАБОТАНО»:

Канд. тех. наук, доцент департамента

СИиП ИПИиЖ

(должность разработчика)

Солдатов А.А.

Ф.И.О.

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Целями учебной ознакомительной практики по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, направленность (профиль) «Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог» является формирование набора компетенций УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7 ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2017 г. № 482 и комплекса трудовых функций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин;
- получение навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активации научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие у обучающихся личных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в образовательной программе, систематизация, закрепление и расширение знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин.

Практика предусматривает выполнение индивидуального задания обучающимися.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 08.04.01 – Строительство, направленность (профиль) «Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог», является обязательной к прохождению и включена в Блок 2 «Практики» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Учебная (ознакомительная) практика проводится для закрепления и развития теоретических знаний, полученных в вузе после изучения дисциплин бакалавриата или специалитета, а также в процессе изучения дисциплин: «Методология научных исследований», «Управление проектами в профессиональной сфере».

4. Место и время проведения практики

Местом проведения практики являются: учебные аудитории и лаборатории вуза. Сроки проведения практики определяются графиком учебного процесса и учебным планом: 1 курс, 2 семестр, 2 недели.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-3 _{УК-1} Сбор и систематизация информации по проблеме	Осуществляет сбор и систематизацию информации по проблеме, вырабатывать стратегию действий

УК-3- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Разработка целей команды в соответствии с целями проекта	Разрабатывает цели команды в соответствии с целями проекта
УК-4- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 _{УК-4} Поиск источников информации на русском и иностранном языках ИД-2 _{УК-4} Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Осуществляет поиск источников информации на русском и иностранном языках, использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации
УК-6- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	Определяет уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности
ОПК-1- Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ, математического аппарата фундаментальных наук	ИД-1 _{ОПК-4} Способность решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ, математического аппарата фундаментальных наук	Опираясь на знания, решает задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ, математического аппарата фундаментальных наук
ОПК-4- способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	ИД-1 _{ОПК-4} Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность	Опираясь на знания, осуществляет выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность
ОПК-5- способен вести и организовывать проектно- исследовательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	ИД-9 _{ОПК-5} Экспертиза проектной и рабочей документации на соответствие	Опираясь на знания и практический опыт, проводит экспертизу проектной и рабочей документации на соответствие
ОПК-7- способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ИД-4 _{ОПК-7} Выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства	Опираясь на знания норм, регулирующих деятельность организаций в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, осуществляет выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	ИД-3 _{УК-1} ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ОПК-4} ИД-9 _{ОПК-5} ИД-4 _{ОПК-7}	Проведение установочной конференции. Знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Выдача индивидуального задания на практику	3	Подпись в журнале по технике безопасности
Основной этап	ИД-3 _{УК-1} ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1} ИД-1 _{ОПК-4} ИД-9 _{ОПК-5} ИД-4 _{ОПК-7}	Работа в библиотеке по составлению каталога литературных источников для изучения вопросов, включенных в программу практики. Проработка вопросов, предусмотренных программой практики, сравнительный анализ изученного материала, формирование выводов и предложений. Подготовка по результатам практики материала для выступления на научно-практической конференции и статьи в сборник трудов. Участие в международных и российских конференциях. Консультирование у руководителя практики и научного руководителя по интересующим вопросам, связанным с прохождением практики. Выполнение индивидуального задания	85	Проверка индивидуального задания
Заключительный этап	ИД-3 _{УК-1} ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1} ИД-1 _{ОПК-4} ИД-9 _{ОПК-5} ИД-4 _{ОПК-7}	Подготовка доклада и статьи по материалам практики. Составление отчета о прохождении практики. Проведение итоговой конференции	20	Защита отчета, презентация
Итого			108	Зачет с оценкой

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по учебной ознакомительной практике необходимо выполнить ряд заданий.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Задания базового уровня позволяют оценить необходимые знания, которые студент должен обязательно получить при прохождении практики. Задания повышенного уровня позволяют оценить способности студента самостоятельно мыслить, анализировать и обобщать полученную информацию.

По результатам прохождения практики студент представляет руководителю практики от кафедры отчет по практике.

Отчет должен содержать:

- ~ титульный лист;
- ~ отчет;

- ~ приложения;
- ~ список литературы.

Титульный лист оформляется по образцу, подписывается преподавателем и студентом.

Приложения включают образцы документов (ксeroкопии), с которыми студент непосредственно работал в ходе практики.

Список литературы и нормативно-правовых актов формируется в алфавитном порядке.

Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному заданию, выданному преподавателем (руководителем практики от университета).

- ~ *При проверке отчета, оцениваются:*
- ~ правильность выполнения заданий;
- ~ последовательность изложения материала;
- ~ правильность оформления отчета.

При защите отчета оцениваются:

- ~ четкое изложение материала;
- ~ умение ориентироваться в тексте работы;
- ~ правильность ответов на дополнительные вопросы по теме отчета;
- ~ наличие презентации по материалам отчета

Для успешного выполнения заданий по учебной (ознакомительной) практике обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы.

№ пп	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основ- ная	Допол- нитель- ная	Мето- диче- ская	Интер- нет-ре- сурсы
1	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.	1	1-5	1	1-4
2	Определение целей, задач учебной практики, выполнение индивидуального задания	1	1-5	1	1-4
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.	1	1-5	1	1-4
4	Представление и защита отчета	1	1-5	1	1-4

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по учебной ознакомительной практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Рекомендуемая литература.

8.1.1. Основная литература:

1. Максимов И.Г. Механизмы и оборудование для производства сантехнических и вентиляционных работ. [ИнФолио](#). 2010. - 208 с.

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Свистунов В. М. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. С-п политехника 2001. – 420с.
 2. Адамович. Основы автоматизации санитарно-технических устройств. – М.: Стройиздат. 1995 – 180с.
 3. Инженерные сети, оборудование зданий и сооружений: Учебник / Е.Н. Бухаркин, В.М. Овсянников, К.С. Орлов и др.; Под ред. Ю.П. Соснина. – М.: Высшая школа, 2001. – 415с.
 4. Кувшинов, Ю.Я. Теоретические основы обеспечения микроклимата помещения : [учеб. пособие] / Ю. Я. Кувшинов. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва : Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2007. - 182 с.
 5. Табунщиков Ю.А., Бродач М.М. Математическое моделирование и оптимизация тепловой эффективности зданий. М.: АВОК-ПРЕСС, 2002. – 194 с.
- Журналы: Водоснабжение и санитарная техника; Теплоэнергетика; Тепловые электростанции. Теплоснабжение; Безопасность труда в промышленности; Жилищное и коммунальное хозяйство; Энергосбережение и водоподготовка; Механизация строительства; САПР и графика; International Water Power and Dam Construction.

8.1.3. Методическая литература:

1. Методические указания к учебной (ознакомительной) практике для студентов направления 08.04.01 Строительство. Составители д-р техн. наук, доцент Н.И. Стоянов, ст. преподаватель Смирнова А.В. Ставрополь, СКФУ. 2022.

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.library.stavsu.ru/> – вузовская ЭБ на платформах «MARK-SQL».
2. <http://catalog.ncstu.ru/> – вузовская ЭБ на платформах «Фолиант».
3. <http://www.biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
4. <http://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань».

8.2 Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

9 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.