

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Информационно-коммуникационные технологии в деятельности менеджера
социальной работы**

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль) «Управление и проектирование в социальной работе»
Форма обучения – очная
Год начала обучения – 2026 г.

Ставрополь, 2026 г.

Содержание

Практическое занятие 1.	6
Практическое занятие 2.	7
Практическое занятие 3.	8
Практическое занятие 4.	10

Введение

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов набора компетенций (УК-4; ОПК-1; ПК-10) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Основная цель курса «Информационно-коммуникационные технологии в деятельности менеджера социальной работы» заключается в овладении студентами знаний и навыков в области современных информационно-коммуникационных технологий, их возможностях и особенностях использования в деятельности менеджера социальной работы.

Задачи освоения дисциплины:

- ☐ формирование понимания понятийно-категориального аппарата и правовых основ информационной безопасности и защиты информации;
- ☐ формирование представления об едином информационном пространстве социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий;
- ☐ формирование умений и навыков использования программных средств обработки данных в социальной сфере и технология работы с базами социальных данных в учреждениях социальной защиты населения;
- ☐ формирование у магистрантов умений и навыков работы с базовыми информационными ресурсами и ресурсами Интернета в деятельности менеджера социальной работы;
- ☐ формирование у магистрантов умений и навыков работы с современными программными продуктами и цифровыми платформами для организации коммуникации (мессенджеры, сервисы видеоконференцсвязи, системы управления проектами); применения эффективной онлайн-коммуникации с коллегами, партнерами и клиентами (получателями социальных услуг) на русском языке, а также навыками базовой профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Формируемые компетенции

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе, на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	Использует информационно-коммуникационные технологии (текстовые редакторы, системы проверки орфографии и стилистики, онлайн-словари) для обеспечения грамотности и соответствия документов нормам языка; подготовки и редактирования текстов профессионального и академического содержания для внутреннего и внешнего документооборота организации социальной сферы
	ИД-2 УК-4 Использует современные коммуникативные технологии на русском и	Использует современные программные продукты и цифровые платформы для организации коммуникации (мессенджеры, сервисы

	иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия ИД-3 УК-4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	видеоконференцсвязи, системы управления проектами); применяет навыки эффективной онлайн-коммуникации с коллегами, партнерами и клиентами (получателями социальных услуг) на русском языке, а также навыками базовой профессиональной коммуникации на иностранном языке Владеет навыками разрабатывать структуру и содержание публичного доклада, отражающего ключевые итоги реализованного социального проекта или научного исследования и публичного представления результатов профессиональной деятельности (кейсов, проектов) с использованием современных технических средств и программного обеспечения
ОПК-1. Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-1 понимает значимость использования современных информационно-коммуникационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-1 использует современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК-3 демонстрирует способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности;	Понимание понятийно-категориального аппарата и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий; Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора, хранения и обработки информации; Использование современных информационно-коммуникационных технологий при решении задач профессиональной деятельности менеджера социальной работы
ПК-10. Способен к социальному проектированию, прогнозированию и моделированию процессов,	ИД-1 ПК-10 имеет представление о социальном проектировании, прогнозировании и моделировании процессов	Понимание специфики средств и методов компьютерной обработки данных в процессе социального проектирования, прогнозирования и моделирования процессов, направленных на решение актуальных

направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества	направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества;	проблем индивида, группы, общества;
	ИД-2 ПК-10 способен осуществлять социальное проектирование, прогнозирование и моделирование процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества	Применение компьютерных технологий обработки больших данных;
	ИД-3 ПК-10 демонстрирует способность к разработке социальных программы и проекты по решению актуальных проблем жизнедеятельности населения;	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств в процессе социального проектирования, прогнозирования и моделирования процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества.

Практическое занятие 1.

Тема 1. Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий

Учебные цели: сформировать компетенции или их составную часть.

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ИД-1 УК-4, ИД-2 УК-4, ИД-3 УК-4, ИД-1 ОПК-1, ИД-2 ОПК-1, ИД-3 ОПК-1, ИД1-ПК-10, ИД-2 ПК-10, ИД-3 ПК-10.

Актуальность изучения данной темы обусловлена необходимостью овладения студентами знаний и навыков в области современных информационно-коммуникационных технологий, их возможностях и особенностях использования в деятельности менеджера социальной работы.

Теоретическая часть

Интегрированные информационные системы. Корпоративная отраслевая информационно-вычислительная система Информационные технологии при формировании инфраструктуры социальной сферы. Структура федеральных, региональных, отраслевых баз социальных данных. Распределенные базы данных. Формирование единого информационного пространства социальной сферы на федеральном и региональном уровнях.

Практические задания

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Раскройте понятие информационной технологии.
- Охарактеризуйте свойства информационно-коммуникационных технологий.
- Дайте определение понятий «информационная система», «автоматизированная информационная система», «автоматизированная информационная технология», «единое информационное пространство».
- Опишите этапы развития автоматизированных информационных технологий.
- Представьте современные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в социальной сфере.
- Охарактеризуйте единое информационное пространство социальной сферы;
- Представьте современные информационно-коммуникационные технологии в процессе социального проектирования, прогнозирования и моделирования процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества;
- Представьте используемые информационные технологии в управлении (технологии построения корпоративных информационных систем; технологии экспертных систем; технологии интеллектуального анализа данных; технологии систем поддержки принятия решений).
- Опишите структуру единого информационного пространства для районного Центра социального обслуживания. Какие элементы (учетные системы, документооборот, базы получателей услуг, каналы связи) должны быть в него включены и как они взаимодействуют между собой?
- Сравните понятия «открытые данные» (Open Data) в социальной сфере и «ведомственная статистика». Как формат представления этих данных влияет на возможность их использования для академических исследований и публичных отчетов?

2. Групповые задания

1. Объединитесь в группы по 4-5 человек и выполните задание:

Составьте схему/алгоритм формирования единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий.

3. Индивидуальные задания

1. «Обработка данных в Excel»

Цель работы: научиться вводить текстовые и числовые данные в электронные таблицы, знать как производится ввод и вычисление формул и в каких случаях следует использовать относительные и абсолютные ссылки.

Задание: используя открытые данные на сайте министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (https://minsoc26.ru/social/info/statistical_information/) проанализируйте доклады о положении детей и семей, имеющих детей в Ставропольском крае за последние 5 лет.

Осуществите обработку данных в Excel, используя данные по отчетам:

- составьте таблицу с основными показателями оценки положения детей и семей;
- используя формулы «автосумма» и «среднее значение» посчитайте общее количество детей и семей, проживающих в Ставропольском крае за каждый год и последние 5 лет;
- используя инструмента Excel покажите динамику численности детей и семей, проживающих в Ставропольском крае за последние 5 лет;
- используя инструмента Excel покажите динамику численности браков и разводов в Ставропольском крае;
- используя инструмента Excel покажите динамику численности получателей государственных пособий и дополнительных мер государственной социальной поддержки семей, имеющих детей в Ставропольском крае за последние 5 лет.

2. С помощью облачных технологий (например, Яндекс.Диск или Google Диск) создайте структуру папок для хранения документов виртуальной команды социального проекта. Настройте общий доступ к папкам для разных ролей (руководитель проекта – полный доступ, аналитик – редактирование, приглашенный эксперт – только просмотр). Опишите алгоритм ваших действий.

Практическое занятие 2.

Тема 2. Правовые основы информационной безопасности и защиты информации

Учебные цели: сформировать компетенции или их составную часть.

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ИД-1 УК-4, ИД-2 УК-4, ИД-3 УК-4, ИД-1 ОПК-1, ИД-2 ОПК-1, ИД-3 ОПК-1, ИД1-ПК-10, ИД-2 ПК-10, ИД-3 ПК-10.

Актуальность изучения данной темы обусловлена необходимостью овладения студентами знаний и навыков применения правовых основ информационной безопасности и защиты информации в профессиональной деятельности менеджера социальной работы.

Теоретическая часть

Правовые основы информационной безопасности и защиты информации. Становление концептуальных правовых основ информационной безопасности в РФ. Государственная политика обеспечения информационной безопасности РФ. Нормативно-правовая база информационной безопасности РФ. Информация как объект правового регулирования. Правовые основы информационной безопасности личности. Защита личных имущественных и неимущественных прав личности в информационной сфере. СМИ как объект информационной безопасности современного общества. Реклама как составляющая информационной безопасности общества. Государственная тайна – элемент информационной безопасности государства. Электронные цифровые подписи – новый метод обеспечения информационной безопасности государства.

Практические задания

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Раскройте этапы становления концептуальных правовых основ информационной безопасности в РФ.
- Оцените существующую нормативно-правовую базу информационной безопасности РФ.
- Охарактеризуйте основные направления государственной политики обеспечения информационной безопасности РФ.
- Опишите возможности информационных технологий при разработке стратегий и приоритетных направлений социальной политики.
- Опишите систему защиты личных имущественных и неимущественных прав личности в информационной сфере.
- Охарактеризуйте государственную тайну, как элемент информационной безопасности государства.
- Дайте характеристику электронным цифровым подписям, как новому методу обеспечения информационной безопасности государства.
- Охарактеризуйте процесс применения информационных технологий при проведении мониторинга социальной сферы региона в соответствии с нормативно-правовыми требованиями.
- Перечислите основные реквизиты документа, содержащего персональные данные клиента (согласно 152-ФЗ), которые необходимо указывать в Согласии на обработку персональных данных. Какие формулировки являются обязательными?
- Объясните разницу между понятиями «конфиденциальность», «целостность» и «доступность» информации применительно к работе менеджера социальной работы. Какие технологические угрозы могут нарушить каждое из этих свойств?

2. Групповые задания

Объединитесь в группы по 4-5 человек и выполните задание:

Составьте нормативно-правовую базу информационной безопасности РФ с кратким описанием каждого нормативного документа.

3. Индивидуальные задания

Составьте шаблон уведомления для клиентов социального учреждения о политике обработки персональных данных (текст на русском языке). В шаблоне должны быть отражены: цель сбора данных, сроки хранения, права клиента и контакты ответственного лица.

Практическое занятие 3.

Тема 3. Программные средства обработки данных в социальной сфере и технология работы с базами социальных данных в учреждениях социальной защиты населения

Учебные цели: сформировать компетенции или их составную часть.

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ИД-1 УК-4, ИД-2 УК-4, ИД-3 УК-4, ИД-1 ОПК-1, ИД-2 ОПК-1, ИД-3 ОПК-1, ИД1-ПК-10, ИД-2 ПК-10, ИД-3 ПК-10.

Актуальность изучения данной темы обусловлена необходимостью овладения студентами знаний и навыков в области Программные средства обработки данных в социальной сфере и технология работы с базами социальных данных в учреждениях социальной защиты населения.

Теоретическая часть

Базовые информационные технологии управления органами социальной защиты: Автоматизация решения задач государственного пенсионного обеспечения, выплаты пособий и компенсаций, обеспечения населения санаторно-курортным лечением, спецавтотранспортом, оказания протезно-ортопедической помощи. Автоматизация деятельности Государственных служб медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов, центров социального обслуживания и занятости населения. Использование информационных систем при организации адресной социальной помощи, создания социального паспорта региона. Автоматизация контроля принятия решений по обращениям граждан в органы исполнительной власти региона по социальным вопросам. Классификатор информации по социальной защите населения. Автоматизированные нормативно-правовые системы в деятельности органов социальной защиты. Применение информационных технологий в процессе консультирования граждан.

Организация хранения и доступа к социальным данным. Программное обеспечение систем управления базами социальных данных. Методы и технология работы с базами данных при решении задач социальной сферы. Перспективные направления в создании баз социальных данных. Применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными. Представление социальных данных для сетевого обмена. Построение и эксплуатация информационных систем, используемых в сфере социальной защиты населения.

Практические задания

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Базовые информационные технологии управления органами социальной защиты.
 - Применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными.
 - Распределенная автоматизированная система обработки информации по социальной защите жителей региона.
 - Цифровые ресурсы для социального обслуживания жителей региона.
 - Охарактеризуйте автоматизированную систему «Адресная социальная помощь».
 - Охарактеризуйте программу «Кадры государственных и муниципальных служащих Ставропольского края».
 - Охарактеризуйте использование «1С бухгалтерия и кадры» в работе системы социальной защиты населения.
 - Охарактеризуйте использование программного комплекса «Катарсис» в работе системы социальной защиты населения.
 - Реляционные базы данных как основа построения интегрированных информационных систем.
 - Диаграммы как форма отчета по социальной работе.
 - Создание концептуальной модели информационной системы.
 - Основные функции СУБД. СУБД MS Access.
 - Перспективные направления в создании баз социальных данных.
 - Классифицируйте программные средства, используемые в социальной сфере.
- Приведите примеры программ для: а) учета клиентов, б) статистической обработки данных, в) планирования рабочего времени сотрудников.
- Каковы преимущества и недостатки представления результатов мониторинга нужд населения в виде реляционной базы данных (например, в Access) по сравнению с простой электронной таблицей (Excel)?

2. Групповые задания

Объединитесь в группы по 4-5 человек и выполните задание:

Составьте схему/алгоритм оформления результатов исследования в форме отчетов, презентаций, докладов, публикаций, публичных выступлений по результатам исследований по проблемам социальной работы.

3. Индивидуальные задания

1. «Построение диаграммы. Вставка объектов»

Цель работы: научиться строить графики на основе данных, содержащихся на рабочем листе, настраивать формат диаграммы, задавать отображаемые данные и оформлять получающуюся диаграмму. Знать как можно изменить формат готовой диаграммы.

Задание: используя открытые данные на сайте министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (https://minsoc26.ru/social/info/statistical_information/) проанализируйте доклады о положении детей и семей, имеющих детей в Ставропольском крае и составьте диаграммы:

- динамики численности детей и семей, проживающих в Ставропольском крае за последние 5 лет;
- динамики численности браков и разводов в Ставропольском крае за последние 5 лет;
- динамики численности получателей государственных пособий и дополнительных мер государственной социальной поддержки семей, имеющих детей в Ставропольском крае за последние 5 лет.

2. В программе MS Excel (или аналоге) создайте базу данных «Благополучатели социальной помощи» из 10 записей. Включите поля: ФИО, Категория (пенсионер, многодетная семья, инвалид), Дата обращения, Размер выплаты/услуги. С помощью фильтрации и сортировки выберите всех многодетных, обратившихся в текущем месяце. Опишите последовательность действий.

3. На основе созданной в задании 1 базы данных постройте в Excel сводную таблицу, показывающую общую сумму выплат и средний размер выплаты по каждой категории благополучателей. На основе таблицы создайте гистограмму, наглядно демонстрирующую распределение выплат. Подготовьте скриншот результата с кратким выводом.

Практическое занятие 4.

Тема 4. Базовые информационные ресурсы и ресурсы Интернета в деятельности менеджера социальной работы

Учебные цели: сформировать компетенции или их составную часть.

Знания, умения и владения, приобретаемые обучающимися в результате освоения темы, в рамках формируемых компетенций: ИД-1 УК-4, ИД-2 УК-4, ИД-3 УК-4, ИД-1 ОПК-1, ИД-2 ОПК-1, ИД-3 ОПК-1, ИД1-ПК-10, ИД-2 ПК-10, ИД-3 ПК-10.

Актуальность изучения данной темы обусловлена необходимостью овладения студентами знаний и навыков применения базовых информационных ресурсов и ресурсов Интернета в деятельности менеджера социальной работы.

Теоретическая часть

Использование справочно-правовых систем. Функциональные возможности справочно-правовых систем. Интерфейсы справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс». Порядок работы с информационной базой справочно-правовых

систем. Поиск необходимых документов по одному или нескольким признакам. Экспорт документов в текстовый редактор. Оформление документов в соответствие предъявляемым требованиям. Заполнение реквизитов служебных документов и содержательной части.

Информационные ресурсы по занятости и трудоустройству, профориентации, образованию. Информационные компьютерные базы в медицине и здравоохранении. Формирование компьютерной базы данных. Обзор социальных ресурсов Интернета: ресурсы по медицине и психологии, органам социальной защиты, ресурсы по занятости и трудоустройству, ресурсы государственных общественных и благотворительных организаций, образовательные и культурно-досуговые сайты.

Практические задания

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Опишите программно-инструментальные средства обработки данных в социальной сфере.
- Охарактеризуйте процесс автоматизации деятельности центров занятости населения.
- Представьте методологию выборки при прогнозировании социальных процессов.
- Охарактеризуйте базовые информационные технологии управления органами социальной защиты.
- Автоматизация решения задач государственного пенсионного обеспечения, выплаты пособий.
- Использование информационных систем при организации адресной социальной помощи населению.
- Технология работы с базами социальных данных.
- Автоматизированные архивы социологических данных.
- Опишите решение проблем занятости в условиях информатизации.
- Применение информационных технологий в процессе консультирования граждан.
- Организация компьютерной поддержки учебного процесса дистанционно-заочной подготовки специалистов.
- Информационные ресурсы накопления, хранения и распространения знаний в учреждениях социальной защиты населения.
- Охарактеризуйте корпоративные образовательные сети и интернет-образование.
- Охарактеризуйте критерии оценки достоверности информации, полученной из интернет-источников, для использования в официальном отчете или заявке на грант. На что нужно обращать внимание в первую очередь (авторство, ссылки, дата публикации и т.д.)?
- Опишите алгоритм поиска научных статей по теме «Инновационные методы работы с пожилыми людьми» в электронной библиотеке (eLibrary.ru) или Google Академии. Какие фильтры и ключевые слова (в том числе на английском) вы будете использовать?

2. Индивидуальные задания

1. Найдите на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты РФ актуальный государственный доклад о положении детей и семей в РФ. Составьте на русском языке аннотацию (реферат) этого доклада (объем 1 страница) и переведите заголовок и ключевые выводы на английский язык для представления зарубежному коллеге.

2. Пройдите тестирование по изученным темам:

Автоматизация офиса:

а) Предназначена для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки.

б) Предназначена для удовлетворения информационных потребностей всех сотрудников организации, имеющих дело с принятием решений.

с) Первоначально была призвана избавить работников от рутинной секретарской работы.

При компьютеризации общества основное внимание уделяется:

а) обеспечению полного использования достоверного, исчерпывающего и своевременного знания во всех видах человеческой деятельности.

б) развитию и внедрению технической базы компьютеров, обеспечивающих оперативное получение результатов переработки информации и ее накопление.

Результатом процесса информатизации является создание:

а) информационного общества.

б) индустриального общества.

Информационная услуга — это:

а) совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме.

б) результат непроеизводственной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека или организации в использовании различных продуктов.

с) получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов.

д) совокупность связанных данных, правила организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными.

Информационно-поисковые системы позволяют:

а) осуществлять поиск, вывод и сортировку данных

б) осуществлять поиск и сортировку данных

с) редактировать данные и осуществлять их поиск

д) редактировать и сортировать данные

Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

а) совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;

б) его знаниями основных понятий информатики;

с) совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;

д) уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе, качеством знаний основ компьютерной грамотности, совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером, способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности;

е) его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера.

Деловая графика представляет собой:

а) график совещания;

б) графические иллюстрации;

с) совокупность графиков функций;

д) совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

В чем отличие информационно-поисковой системы (ИПС) от системы управления базами данных (СУБД)?

а) в запрете на редактирование данных

- b) в отсутствии инструментов сортировки и поиска
- c) в количестве доступной информации

WORD — это...

- a) графический процессор
- b) текстовый процессор
- c) средство подготовки презентаций
- d) табличный процессор
- e) редактор текста

Электронные таблицы позволяют обрабатывать ...

- a) цифровую информацию
- b) текстовую информацию
- c) аудио информацию
- d) схемы данных
- e) видео информацию

Деловая графика включена в состав...

- a) Word
- b) Excel
- c) Access
- d) Outlook
- e) Publisher

Протокол IP сети используется на ...

- a) физическом уровне
- b) канальном уровне
- c) сетевом уровне
- d) транспортном уровне
- e) сеансовом уровне
- f) уровне представления данных
- g) прикладном уровне

URL-адрес содержит информацию о...

(несколько вариантов ответа)

- a) типе приложения
- b) местонахождении файла
- c) типе файла
- d) языке программирования
- e) параметрах программ

Почтовый сервер обеспечивает ... сообщений

- a) хранение почтовых
- b) передачу
- c) фильтрацию
- d) обработку
- e) редактирование

В режиме offline пользователь ...

- a) общается непосредственно с адресатом
- b) передает сообщение одному адресату
- c) посылает сообщение в почтовый сервер
- d) передает сообщение нескольким адресатом
- e) передает сообщение в диалоговом режиме

Видеоконференция предназначена для...(несколько вариантов ответа)

- a) обмена мультимедийными данными
- b) общения и совместной обработки данных
- c) проведения телеконференций
- d) организации групповой работы

е) автоматизации деловых процессов

Достоверность данных — это ...

а) отсутствие в данных ошибок

б) надежность их сохранения

с) их полнота

д) их целостность

е) их истинность

Безопасность компьютерных систем — это ...

а) защита от кражи, вирусов, неправильной работы пользователей, несанкционированного доступа

б) правильная работа компьютерных систем

с) обеспечение бесбойной работы компьютера

д) технология обработки данных

е) правильная организация работы пользователя

Управление знаниями необходимо для...

а) создания интеллектуального капитала предприятия

б) поддержки принятия решений.

с) преобразования скрытых знаний в явные.

д) создания иерархических хранилищ.

е) создания электронного документооборота.

Для изменения электронного документа в системе управления документами задается ...

а) пароль и право доступа.

б) имя базы данных.

с) имя информационного хранилища.

д) идентификатор электронного документа.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

• Александрова, З. А. Профессиональная этика : учебное пособие / З. А. Александрова, С. Б. Кондратьева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4263-0462-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145744.html>

• Кузьменко, И. П. Цифровые технологии в профессиональной сфере : учебник для студентов аграрных вузов / И. П. Кузьменко. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 100 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148191.html>

Дополнительная литература:

• Бурняшов, Б.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности Электронный ресурс : практикум / Б.А. Бурняшов. - Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 40 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограничено

• Журавлева, Т.Ю. Информационные технологии. - Саратов : Вузовское образование, 2018 - 72 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0218-1, экземпляров неограниченно.

• Мухачева, А. В. Информационные технологии в менеджменте: базовый блок Электронный ресурс / Мухачева А. В., Лузгарева О. И., Кузнецова Т. А. : учебное пособие. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 226 с. - ISBN 978-5-8353-2432-3, экземпляров неограничено

• Пахомова, Н.А. Информационные технологии в менеджменте. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 93 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-

4486-0033-3, экземпляров неограниченно

- Тюльпинова, Н. В. Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве : учебное пособие для магистров / Н. В. Тюльпинова. - Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве, Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Саратов : Вузовское образование, 2020. - 268 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4487-0612-7, экземпляров неограничено

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Информационно-коммуникационные технологии в деятельности менеджера
социальной работы**

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль) «Управление и проектирование в социальной работе»
Форма обучения – очная
Год начала обучения – 2026 г.

Ставрополь, 2026 г.

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА	
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА	
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВИДАМ РАБОТ	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ И ЗАЧЕТАМ	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ	
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студента).

Самостоятельная работа студента является важным видом учебной и научной деятельности студента. СУОС ВО предусматривается значительный объем времени из общей трудоемкости дисциплины на самостоятельную работу. В связи с этим, обучение включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой студента.

Самостоятельная работа студента предполагает, прежде всего, его научно-исследовательскую и практическую деятельность, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят к самостоятельному выполнению профессиональных задач. Конечной целью самостоятельной работы является организация самостоятельной познавательной деятельности, формирование умения самостоятельно анализировать информацию, выделять главное и второстепенное. Сформированные компетенции проверяются на экзамене по модулю, организованным особым образом.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Самостоятельная работа проводится в виде собеседования. Основной целью этих видов самостоятельной работы является улучшение подготовки студентов высшей квалификации, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

В ходе организации самостоятельной работы решаются следующие задачи:

- углублять и расширять их профессиональные знания;
- формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
- научить студентов овладевать приемами процесса познания;
- развивать у них самостоятельность, активность, ответственность;
- развивать познавательные способности будущих специалистов.

В ходе постановки целей и задач необходимо учитывать, что их выполнение направлено не только на формирование умений и навыков, но и определяется рамками данной предметной области.

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов набора компетенций (УК-4; ОПК-1; ПК-10) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Основная цель курса «Информационно-коммуникационные технологии в деятельности менеджера социальной работы» заключается в овладении студентами знаний и навыков в области современных информационно-коммуникационных технологий, их возможностях и особенностях использования в деятельности менеджера социальной работы.

Задачи освоения дисциплины:

- ☐ формирование понимания понятийно-категориального аппарата и правовых основ информационной безопасности и защиты информации;
- ☐ формирование представления об едином информационном пространстве социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий;

□ формирование умений и навыков использования программных средств обработки данных в социальной сфере и технология работы с базами социальных данных в учреждениях социальной защиты населения;

□ формирование у магистрантов умений и навыков работы с базовыми информационными ресурсами и ресурсами Интернета в деятельности менеджера социальной работы;

□ формирование у магистрантов умений и навыков работы с современными программными продуктами и цифровыми платформами для организации коммуникации (мессенджеры, сервисы видеоконференцсвязи, системы управления проектами); применения эффективной онлайн-коммуникации с коллегами, партнерами и клиентами (получателями социальных услуг) на русском языке, а также навыками базовой профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Формируемые компетенции

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе, на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	Использует информационно-коммуникационные технологии (текстовые редакторы, системы проверки орфографии и стилистики, онлайн-словари) для обеспечения грамотности и соответствия документов нормам языка; подготовки и редактирования текстов профессионального и академического содержания для внутреннего и внешнего документооборота организации социальной сферы
	ИД-2 УК-4 Использует современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках в процессе академического и профессионального взаимодействия	Использует современные программные продукты и цифровые платформы для организации коммуникации (мессенджеры, сервисы видеоконференцсвязи, системы управления проектами); применяет навыки эффективной онлайн-коммуникации с коллегами, партнерами и клиентами (получателями социальных услуг) на русском языке, а также навыками базовой профессиональной коммуникации на иностранном языке
	ИД-3 УК-4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая	Владеет навыками разрабатывать структуру и содержание публичного доклада, отражающего ключевые итоги реализованного социального проекта или научного исследования и публичного представления результатов

	международные	профессиональной деятельности (кейсов, проектов) с использованием современных технических средств и программного обеспечения
ОПК-1. Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-1 понимает значимость использования современных информационно-коммуникационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-1 использует современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК-3 демонстрирует способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности;	Понимание понятийно-категориального аппарата и особенностей современных информационно-коммуникационных технологий; Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора, хранения и обработки информации; Использование современных информационно-коммуникационных технологий при решении задач профессиональной деятельности менеджера социальной работы
ПК-10. Способен к социальному проектированию, прогнозированию и моделированию процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества	ИД-1 ПК-10 имеет представление о социальном проектировании, прогнозирования и моделирования процессов направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества; ИД-2 ПК-10 способен осуществлять социальное проектирование, прогнозирование и моделирование процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества	Понимание специфики средств и методов компьютерной обработки данных в процессе социального проектирования, прогнозирования и моделирования процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества; Применение компьютерных технологий обработки больших данных;

	ИД-3 демонстрирует способность к разработке социальных программы и проекты по решению актуальных проблем жизнедеятельности населения;	ПК-10 Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств в процессе социального проектирования, прогнозирования и моделирования процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества.
--	--	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

1. Методические рекомендации по работе с учебной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста:**

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

2. Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

1. Коротко высказать свою точку зрения на рассматриваемый вопрос (проблему).

С одной стороны: Четкая и ясная позиция на заданный вопрос всегда легче усваивается на слух, чем пространственные рассуждения.

С другой стороны: Не перепрыгивайте цепочку своих рассуждений. Очень часто именно эти рассуждения – лучший ответ на вопрос.

2. Уметь обосновать и защитить свой ответ.

Обоснование — процедура проведения тех убедительных аргументов или доводов, в силу которых следует принять утверждение или концепцию.

Защита своего ответа- это способность не только настоять на своем. Это способность аргументировано доказать свою правоту. Способность с помощью рассуждений отвергнуть неправильный ответ или чужое мнение.

Защита своего ответа нужна для того, чтобы выяснить, насколько хорошо вы владеете материалом, насколько вы уверены в своей правоте. Насколько вы гибки и умеете рассуждать. Так же насколько вы тактичны, вспыльчивы и основательны в своих рассуждениях.

3. Необходимо аргументировать свой ответ

Аргумент — довод, приводимый в споре или доказательстве.

Аргументировать- значит не быть голословным. В качестве аргумента приведите пример из собственной жизни, наблюдения, высказывания компетентной личности, статистические данные и прочее.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВИДАМ РАБОТ

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ 1

Тема 1. Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Раскройте понятие информационной технологии.
- Охарактеризуйте свойства информационно-коммуникационных технологий.
- Дайте определение понятий «информационная система», «автоматизированная информационная система», «автоматизированная информационная технология», «единое информационное пространство».
- Опишите этапы развития автоматизированных информационных технологий.
- Представьте современные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в социальной сфере.
- Охарактеризуйте единое информационное пространство социальной сферы;
- Представьте современные информационно-коммуникационные технологии в процессе социального проектирования, прогнозирования и моделирования процессов, направленных на решение актуальных проблем индивида, группы, общества;
- Представьте используемые информационные технологии в управлении (технологии построения корпоративных информационных систем; технологии экспертных систем; технологии интеллектуального анализа данных; технологии систем поддержки принятия решений).
- Опишите структуру единого информационного пространства для районного Центра социального обслуживания. Какие элементы (учетные системы, документооборот, базы получателей услуг, каналы связи) должны быть в него включены и как они взаимодействуют между собой?
- Сравните понятия «открытые данные» (Open Data) в социальной сфере и «ведомственная статистика». Как формат представления этих данных влияет на возможность их использования для академических исследований и публичных отчетов?

2. Групповые задания

Объединитесь в группы по 4-5 человек и выполните задание:

Составьте схему/алгоритм формирования единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных компьютерных технологий.

3. Индивидуальные задания

1. «Обработка данных в Excel»

Цель работы: научиться вводить текстовые и числовые данные в электронные таблицы, знать как производится ввод и вычисление формул и в каких случаях следует использовать относительные и абсолютные ссылки.

Задание: используя открытые данные на сайте министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (https://minsoc26.ru/social/info/statistical_information/) проанализируйте доклады о положении детей и семей, имеющих детей в Ставропольском крае за последние 5 лет.

Осуществите обработку данных в Excel, используя данные по отчетам:

- составьте таблицу с основными показателями оценки положения детей и семей;

- используя формулы «автосумма» и «среднее значение» посчитайте общее количество детей и семей, проживающих в Ставропольском крае за каждый год и последние 5 лет;

- используя инструмента Excel покажите динамику численности детей и семей, проживающих в Ставропольском крае за последние 5 лет;

- используя инструмента Excel покажите динамику численности браков и разводов в Ставропольском крае;

- используя инструмента Excel покажите динамику численности получателей государственных пособий и дополнительных мер государственной социальной поддержки семей, имеющих детей в Ставропольском крае за последние 5 лет.

2. С помощью облачных технологий (например, Яндекс.Диск или Google Диск) создайте структуру папок для хранения документов виртуальной команды социального проекта. Настройте общий доступ к папкам для разных ролей (руководитель проекта – полный доступ, аналитик – редактирование, приглашенный эксперт – только просмотр). Опишите алгоритм ваших действий.

4. Подготовьте аннотации литературы по проблеме

Основные направления региональной социальной политики

Форма контроля СРС: обсуждение и закрепление пройденного материала.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ 2

Тема 2. Правовые основы информационной безопасности и защиты информации

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Раскройте этапы становления концептуальных правовых основ информационной безопасности в РФ.

- Оцените существующую нормативно-правовую базу информационной безопасности РФ.

- Охарактеризуйте основные направления государственной политики обеспечения информационной безопасности РФ.

- Опишите возможности информационных технологий при разработке стратегий и приоритетных направлений социальной политики.

- Опишите систему защиты личных имущественных и неимущественных прав личности в информационной сфере.

- Охарактеризуйте государственную тайну, как элемент информационной безопасности государства.

- Дайте характеристику электронным цифровым подписям, как новому методу обеспечения информационной безопасности государства.

- Охарактеризуйте процесс применения информационных технологий при проведении мониторинга социальной сферы региона в соответствии с нормативно-правовыми требованиями.

- Перечислите основные реквизиты документа, содержащего персональные данные клиента (согласно 152-ФЗ), которые необходимо указывать в Согласии на обработку персональных данных. Какие формулировки являются обязательными?

- Объясните разницу между понятиями «конфиденциальность», «целостность» и «доступность» информации применительно к работе менеджера социальной работы. Какие технологические угрозы могут нарушить каждое из этих свойств?

2. Групповые задания

1. Объединитесь в группы по 4-5 человек и выполните задание:

Составьте нормативно-правовую базу информационной безопасности РФ с кратким описанием каждого нормативного документа.

2. Составьте шаблон уведомления для клиентов социального учреждения о политике обработки персональных данных (текст на русском языке). В шаблоне должны быть отражены: цель сбора данных, сроки хранения, права клиента и контакты ответственного лица.

3. Подготовьте аннотации литературы по проблеме

Инновационные технологии социальной работы в деятельности специалистов социальной работы

Форма контроля СРС: обсуждение и закрепление пройденного материала.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ 3

Тема 3. Программные средства обработки данных в социальной сфере и технология работы с базами социальных данных в учреждениях социальной защиты населения

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Базовые информационные технологии управления органами социальной защиты.
 - Применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными.
 - Распределенная автоматизированная система обработки информации по социальной защите жителей региона.
 - Цифровые ресурсы для социального обслуживания жителей региона.
 - Охарактеризуйте автоматизированную систему «Адресная социальная помощь».
 - Охарактеризуйте программу «Кадры государственных и муниципальных служащих Ставропольского края».
 - Охарактеризуйте использование «1С бухгалтерия и кадры» в работе системы социальной защиты населения.
 - Охарактеризуйте использование программного комплекса «Катарсис» в работе системы социальной защиты населения.
 - Реляционные базы данных как основа построения интегрированных информационных систем.
 - Диаграммы как форма отчета по социальной работе.
 - Создание концептуальной модели информационной системы.
 - Основные функции СУБД. СУБД MS Access.
 - Перспективные направления в создании баз социальных данных.
 - Классифицируйте программные средства, используемые в социальной сфере.
- Приведите примеры программ для: а) учета клиентов, б) статистической обработки данных, в) планирования рабочего времени сотрудников.
- Каковы преимущества и недостатки представления результатов мониторинга нужд населения в виде реляционной базы данных (например, в Access) по сравнению с простой электронной таблицей (Excel)?

2. Групповые задания

Объединитесь в группы по 4-5 человек и выполните задание:

Составьте схему/алгоритм оформления результатов исследования в форме отчетов, презентаций, докладов, публикаций, публичных выступлений по результатам исследований по проблемам социальной работы.

3. Индивидуальные задания

1. «Построение диаграммы. Вставка объектов»

Цель работы: научиться строить графики на основе данных, содержащихся на рабочем листе, настраивать формат диаграммы, задавать отображаемые данные и оформлять получающуюся диаграмму. Знать как можно изменить формат готовой диаграммы.

Задание: используя открытые данные на сайте министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края ([https://minsoc26.ru/social/info/statistical information/](https://minsoc26.ru/social/info/statistical_information/)) проанализируйте доклады о положении детей и семей, имеющих детей в Ставропольском крае и составьте диаграммы:

- динамики численности детей и семей, проживающих в Ставропольском крае за последние 5 лет;
- динамики численности браков и разводов в Ставропольском крае за последние 5 лет;
- динамики численности получателей государственных пособий и дополнительных мер государственной социальной поддержки семей, имеющих детей в Ставропольском крае за последние 5 лет.

2. В программе MS Excel (или аналоге) создайте базу данных «Благополучатели социальной помощи» из 10 записей. Включите поля: ФИО, Категория (пенсионер, многодетная семья, инвалид), Дата обращения, Размер выплаты/услуги. С помощью фильтрации и сортировки выберите всех многодетных, обратившихся в текущем месяце. Опишите последовательность действий.

3. На основе созданной в задании 1 базы данных постройте в Excel сводную таблицу, показывающую общую сумму выплат и средний размер выплаты по каждой категории благополучателей. На основе таблицы создайте гистограмму, наглядно демонстрирующую распределение выплат. Подготовьте скриншот результата с кратким выводом.

4. Подготовьте аннотации литературы по проблеме

Опыт инновационной социальной работы с различными категориями молодежи

Форма контроля СРС: обсуждение и закрепление пройденного материала.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ 4

Тема 4. Базовые информационные ресурсы и ресурсы Интернета в деятельности менеджера социальной работы

1. Подготовьтесь к собеседованию.

- Опишите программно-инструментальные средства обработки данных в социальной сфере.
- Охарактеризуйте процесс автоматизации деятельности центров занятости населения.
- Представьте методологию выборки при прогнозировании социальных процессов.
- Охарактеризуйте базовые информационные технологии управления органами социальной защиты.

–Автоматизация решения задач государственного пенсионного обеспечения, выплаты пособий.

–Использование информационных систем при организации адресной социальной помощи населению.

–Технология работы с базами социальных данных.

–Автоматизированные архивы социологических данных.

–Опишите решение проблем занятости в условиях информатизации.

–Применение информационных технологий в процессе консультирования граждан.

–Организация компьютерной поддержки учебного процесса дистанционно-заочной подготовки специалистов.

–Информационные ресурсы накопления, хранения и распространения знаний в учреждениях социальной защиты населения.

–Охарактеризуйте корпоративные образовательные сети и интернет-образование.

–Охарактеризуйте критерии оценки достоверности информации, полученной из интернет-источников, для использования в официальном отчете или заявке на грант. На что нужно обращать внимание в первую очередь (авторство, ссылки, дата публикации и т.д.)?

–Опишите алгоритм поиска научных статей по теме «Инновационные методы работы с пожилыми людьми» в электронной библиотеке (eLibrary.ru) или Google Академии. Какие фильтры и ключевые слова (в том числе на английском) вы будете использовать?

2. Индивидуальные задания

1. Найдите на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты РФ актуальный государственный доклад о положении детей и семей в РФ. Составьте на русском языке аннотацию (реферат) этого доклада (объем 1 страница) и переведите заголовки и ключевые выводы на английский язык для представления зарубежному коллеге.

2. Пройдите тестирование по изученным темам

3. Подготовьте аннотации литературы по проблеме

Опыт инновационной социальной работы с различными категориями молодежи

Форма контроля СРС: обсуждение и закрепление пройденного материала.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

Данный вид работы не предусмотрен учебный план

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Данный вид работы не предусмотрен учебный план

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

•Александрова, З. А. Профессиональная этика : учебное пособие / З. А. Александрова, С. Б. Кондратьева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4263-0462-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/145744.html>

• Кузьменко, И. П. Цифровые технологии в профессиональной сфере : учебник для студентов аграрных вузов / И. П. Кузьменко. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 100 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148191.html>

Дополнительная литература:

• Бурняшов, Б.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности Электронный ресурс : практикум / Б.А. Бурняшов. - Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 40 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограничено

• Журавлева, Т.Ю. Информационные технологии. - Саратов : Вузовское образование, 2018 - 72 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0218-1, экземпляров неограниченно.

• Мухачева, А. В. Информационные технологии в менеджменте: базовый блок Электронный ресурс / Мухачева А. В., Лузгарева О. И., Кузнецова Т. А. : учебное пособие. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 226 с. - ISBN 978-5-8353-2432-3, экземпляров неограничено

• Пахомова, Н.А. Информационные технологии в менеджменте. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 93 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4486-0033-3, экземпляров неограниченно

• Тюльпинова, Н. В. Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве : учебное пособие для магистров / Н. В. Тюльпинова. - Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве, Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Саратов : Вузовское образование, 2020. - 268 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4487-0612-7, экземпляров неограничено