

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 29.05.2026 12:49:08
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726351d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
директор института экономики и
управления, доктор экономических
наук, профессор
Ушвицкий Л.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Управление в социальной сфере
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	1

Разработано:
кандидат социологических наук, доцент, доцент
кафедры государственного, муниципального
управления и экономики труда
Шмыгалева П.В.

Ставрополь, 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-3) будущего магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, необходимых в практическом решении комплекса проблем по реализации организационно-правового обеспечения государственной и муниципальной службы.

Задачи освоения дисциплины:

- раскрытие содержания и формирование у студентов понятия организационно-правового обеспечения исполнения функций в процессе прохождения государственной и муниципальной службы;
- формирование понимания и умения студентов применять общие принципы организации органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации для обеспечения реализации структуры и функций органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» относится к обязательной части образовательной программы, Блока 1 «Дисциплины».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИД-1 ОПК-3. Разрабатывает и проводит экспертизу нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-3. Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определение источников финансирования нормативно-правовых актов ИД-3 ОПК-3. Использует различные способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов ИД-4 ОПК-3. Осуществляет правоприменительную практику по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам	Применяя знания сущности экспертизы нормативных правовых актов умеет проводить такую экспертизу и проводить мониторинг правоприменительной практики НПА, осуществлять социально-экономический прогноз по итогам применения

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах	ОЗФО, в акад. часах
Зачетных единиц, всего	3		-
Академических часов, всего	108		-

в том числе	-	-	-
- контактная работа	-	-	-
лекции/из них практическая подготовка	18		-
практических занятий/из них практическая подготовка	18/4		-
лабораторных работ/из них практическая подготовка	-		-
- самостоятельная работа	72		-
- контроль	-	-	-
Формы контроля	-	-	-
Экзамен	-	-	-
Зачет	-	-	-
Зачет с оценкой	Зачет с оценкой		-
Курсовая работа	(да/нет)	(да/нет)	(да/нет)

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Государственное управление и конституционный строй: конституционные основы публичной власти 1. Понятие, сущность и основы конституционного строя 2. Конституция – правовая основа государственного и муниципального управления 3. Публичная власть: понятие, структура, организационно-правовая основа 4. Органы государственной власти в системе публичной власти Российской Федерации 5. Органы местного самоуправления в системе публичной власти Российской Федерации.	ИД-1. ОПК-3 ИД-2 ОПК-3 ИД-3 ОПК-3 ИД 4 ОПК-3	4	4	-	12					Собеседование тестирование
2.	Институты государства и правового обеспечения государственного и муниципального управления 1. Базовые начала организации государственной власти в стране 2. Принципы федеративного устройства России 3. Нормативные правовые акты федерального законодательства, законодательства субъектов РФ и органов местного самоуправления в	ИД-1. ОПК-3 ИД-2 ОПК-3 ИД-3 ОПК-3 ИД 4 ОПК-3	4	4/2	-	12	-				Практические задания, тестирование

	системе правового обеспечения государственного и муниципального управления										
3.	Общие принципы организации органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации. 1. Организация и правовое обеспечение деятельности федеральных органов государственной власти. 2. Организация и правовое обеспечение деятельности органов государственной власти субъектов РФ. 3. Организация и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.	ИД-1. ОПК-3 ИД-2 ОПК-3 ИД-3 ОПК-3 ИД 4 ОПК-3	4	4/2	-	12			-	-	Практические задания, тестирование
4.	Организационно-правовое обеспечение исполнения функций в процессе прохождения государственной и муниципальной службы 1. Поступление на государственную гражданскую службу и прохождение. 2. Должностной регламент. 3. Порядок замещения должностей. 4. Нормативные правовые акты, регламентирующие исполнение функций государственной гражданской службы	ИД-1. ОПК-3 ИД-2 ОПК-3 ИД-3 ОПК-3 ИД 4 ОПК-3	4	2	-	12	-				Собеседование, практические задания
5.	Концепция развития государственной службы Российской Федерации 1. Основные направления развития государственной гражданской службы. 2. Организация экспериментов, направленных на развитие федеральной государственной гражданской службы	ИД-1. ОПК-3 ИД-2 ОПК-3 ИД-3 ОПК-3 ИД 4 ОПК-3	2	4	-	14	-				Собеседования Практические задания
	ИТОГО		18	18	-	72					

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Волкова В.В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / Волкова В.В., Сапфирова А.А. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

2. Петрова Т.Ф. Правовые основы государственной службы: учебное пособие / Петрова Т.Ф. — Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2024. — 124 с. — ISBN 978-5-4377-0083-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58544.html>

3. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» / Н.А. Агешкина [и др.]. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 402 с. — ISBN 978-5-4497-0246-3. — Текст: электронный

// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87532.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / С.И. Журавлев [и др.]; под редакцией С.И. Журавлева, В.И. Петрова, Ю.Н. Туганова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 305с. — (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-13270-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510904>

2. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Е.В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е.В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 378с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-16260-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530701>

3. Государственная и муниципальная служба: учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 601 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6d1e6315c966.66409665. - ISBN 978-5-16-014662-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121>

4. Кленов, С.Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие / С.Н. Клёнов, П.Е. Кричинский, С.Н. Новиков. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 268 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/5861. - ISBN 978-5-16-010110-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862393>

5. Попова, Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / Н.Ф. Попова; под общей редакцией Г.Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239с. — (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516669>

6. Резер, Т.М. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие / Т.М. Резер, Е.В. Кузнецова, М.А. Лихачев; под общей редакцией Т.М. Резер. - Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2022. - 116 с. - ISBN 978-5-7996-2671-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1925501>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. - (электронная версия)

2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Организационно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. - (электронная версия)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Президента России // www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации // www.government.ru
3. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации // www.council.gov.ru

4. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: Официальная Россия // www.gov.ru
5. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации // www.duma.gov.ru
6. Административно-управленческий портал // <http://www.aup.ru>
7. Официальный сайт МГУ. Факультет государственного управления // <http://www.spa.msu.ru>
8. Официальный сайт Электронного научного журнала МГУ «Государственное управление. Электронный вестник» // http://www.spa.msu.ru/page_168.html

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При реализации дисциплины используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

- 1 <http://catalog.ncstu.ru/catalog> – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВПО СКФУ.
- 2 <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт Консультант плюс
- 3 <https://www.garant.ru/> – Информационно-правовой портал «Гарант»
- 4 <http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

Программное обеспечение:

- 1 Альт Рабочая станция 10
- 2 Альт Рабочая станция К
- 3 Альт «Сервер»
- 4 Пакетофисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Практическая подготовка	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги

ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН «О направлении методических рекомендаций»).

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.