

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич  
Должность: директор Юридического института  
Дата подписания: 15.06.2026 11:29:26  
Уникальный программный идентификатор:  
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230985

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор юридического института  
д-р юрид. наук, профессор  
Д.А. Смирнов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СОЦИОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТОВ ИМИДЖЕВОГО  
ПРОДВИЖЕНИЯ**

|                         |                                        |
|-------------------------|----------------------------------------|
| Направление подготовки  | 40.03.01 Юриспруденция                 |
| Направленность(профиль) | Экологическое и природоресурсное право |
| Год начала обучения     | 2026                                   |
| Форма обучения          | очная                                  |
| Реализуется в семестре  | 2                                      |

**Разработано**  
Доцент кафедры социологии и социальных  
инноваций высшей школы креативных  
индустрий  
канд. социол. наук, доцент  
Светлана Сергеевна Асатрян

Ставрополь 2026 г.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

**Цель освоения дисциплины:** способствовать формированию универсальных компетенций обучающегося, необходимых для осуществления научно-исследовательской и проектной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- овладение студентами общетеоретическими знаниями в области социологического обеспечения проектов имиджевого продвижения;
- овладение навыками проведения социологического анализа имиджевого продвижения;
- углубление знаний и активизация творческих способностей студентов в области изучения проектов имиджевого продвижения;
- научиться работать в команде над разработкой проекта имиджевого продвижения;
- научиться разрабатывать проекты имиджевого продвижения на различных уровнях;
- разработать собственный проект имиджевого продвижения.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору 1 (ДВ 1). Её освоение происходит во 2 семестре.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции                                                                                                                                                   | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                  | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1 УК-2 формирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач | Применяя знания основ проектной деятельности, участвует в разработке проекта имиджевого продвижения кампании, осуществляя ее социологическое обеспечение, в части определения целей, задач и ожидаемых результатов |
| УК-3 Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                                                     | ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения          | Опираясь на знания методов и принципов командной работы, обеспечивает выполнение поставленных задач при работе над проектом социологического обеспечения имиджевого продвижения кампании                           |

### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля \*

|                                           |                       |                       |                           |
|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|
| Объем занятий: всего: 3 з.е.108 академ.ч. | ОФО,<br>в акад. часах | ЗФО,<br>в акад. часах | ОЗФО,<br>в акад.<br>часах |
| <b>Контактная работа:</b>                 | 48                    |                       |                           |
| Лекции/из них практическая подготовка     | 16/-                  |                       |                           |

|                                                     |      |  |  |
|-----------------------------------------------------|------|--|--|
| Лабораторных работ/из них практическая подготовка   | -    |  |  |
| Практических занятий/из них практическая подготовка | 32/- |  |  |
| <b>Самостоятельная работа</b>                       | 60   |  |  |
| <b>Формы контроля</b>                               |      |  |  |
| Экзамен                                             | -    |  |  |
| Зачет                                               | +    |  |  |
| Зачет с оценкой                                     | -    |  |  |
| Курсовая работа                                     | нет  |  |  |

\* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

| № | Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание                                                                                                                                                                               | Формируемые компетенции, индикаторы | очная форма                                                                                   |                      |                     |                               | заочная форма                                                                                 |                      |                     |                               | очно-заочная форма                                                                            |                      |                     |                               | Формы текущего контроля успеваемости |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                             |                                     | Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов |                      |                     | Самостоятельная работа, часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов |                      |                     | Самостоятельная работа, часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов |                      |                     | Самостоятельная работа, часов |                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                             |                                     | Лекции                                                                                        | Практические занятия | Лабораторные работы |                               | Лекции                                                                                        | Практические занятия | Лабораторные работы |                               | Лекции                                                                                        | Практические занятия | Лабораторные работы |                               |                                      |
| 1 | 1. Понятие имиджа в социологии<br>1.1. Определение имиджа и его значение в социуме.<br>1.2. Социологические подходы к изучению имиджа.<br>1.3. Взаимосвязь имиджа и общественного мнения.                                   | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3            | 2                                                                                             |                      |                     | 4                             |                                                                                               |                      |                     |                               |                                                                                               |                      |                     |                               | собеседование                        |
| 2 | 2. Проектный подход: первый этап подготовки к разработке проекта<br>2.1. Формулирование цели и задач проекта.<br>2.2. Анализ потребностей и ожиданий целевой аудитории.<br>2.3. Постановка четких критериев успеха проекта. | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3            | 2                                                                                             | 2                    |                     | 4                             |                                                                                               |                      |                     |                               |                                                                                               |                      |                     |                               | собеседование                        |
| 3 | 3. Профессиональная                                                                                                                                                                                                         | ИД-1, УК-2                          |                                                                                               | 4                    |                     | 4                             |                                                                                               |                      |                     |                               |                                                                                               |                      |                     |                               |                                      |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---------------|
|   | сфера как область применения проектного подхода<br>3.1. Применение проектного подхода в различных профессиональных областях.<br>3.2. Преимущества проектного подхода в повышении эффективности работы.<br>3.3. Кейсы успешных проектов в профессиональной среде. | ИД-3, УК-3               |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |
| 4 | 4. Поиск идей для разработки проекта: второй этап разработки проекта<br>4.1. Методы генерации идей: мозговой штурм, карта идей.<br>4.2. Анализ аналогичных проектов и вдохновение из внешней среды.<br>4.3. Оценка реальности и актуальности предложенных идей.  | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 |   | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |               |
| 5 | 5. Имидж и его роль в деловой жизни<br>5.1. Влияние имиджа на деловую репутацию.<br>5.2. Имидж как инструмент конкуренции в бизнесе.<br>5.3. Связь личного и корпоративного имиджа.                                                                              | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 | 2 |   |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |               |
| 6 | 6. Процесс создания                                                                                                                                                                                                                                              | ИД-1, УК-2               | 2 |   |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---------------|
|   | имиджа<br>6.1. Основные этапы формирования имиджа.<br>6.2. Значимость коммуникационных стратегий в создании имиджа.<br>6.3. Инструменты поддержания устойчивого имиджа.                                                                             | ИД-3, УК-3               |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |
| 7 | 7. Формирования команд для участия в проектной деятельности: третий этап работы над проектом<br>7.1. Критерии подбора участников команды.<br>7.2. Роли и ответственности членов команды.<br>7.3. Методы повышения мотивации и сплоченности команды. | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 |   | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |
| 8 | 8. Сроки реализации проекта имиджевого продвижения. Диаграмма Ганта<br>8.1. Принцип составления диаграммы Ганта.<br>8.2. Планирование временных ресурсов для этапов проекта.<br>8.3. Контроль и корректировка сроков выполнения задач.              | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 | 2 |   |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |
| 9 | 9. Планирование работ над проектом: четвертый этап работы над проектом<br>9.1. Создание                                                                                                                                                             | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 |   | 4 |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---------------|
|    | детализированного плана работы.<br>9.2. Оценка рисков при планировании проекта.<br>9.3. Распределение задач между участниками команды.                                                                                                                                                |                          |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |               |
| 10 | 10. Исследовательский этап работы над проектом: Проектная идея. SWOT-анализ проектной идеи<br>10.1. Определение сильных и слабых сторон проектной идеи.<br>10.2. Выявление возможностей и угроз внешней среды.<br>10.3. Использование результатов SWOT-анализа для улучшения проекта. | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 |   | 6 |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |
| 11 | 11. Социологическое сопровождение (при разработке и реализации) проекта имиджевого продвижения<br>11.1. Методы социологического мониторинга и анализа.<br>11.2. Оценка реакции целевых групп на образы и символы.<br>11.3. Социологическая оценка эффективности реализации проекта.   | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 | 2 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |
| 12 | 12. Системы управления проектами                                                                                                                                                                                                                                                      | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 | 2 |   |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |           |           |  |           |  |  |  |  |  |  |  |  |               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|
|    | <p>12.1. Популярные программные средства для управления проектами.</p> <p>12.2. Методы управления проектами: Agile, Waterfall.</p> <p>12.3. Автоматизация процессов проектной деятельности.</p>                                                                                       |                          |           |           |  |           |  |  |  |  |  |  |  |  |               |
| 13 | <p>13. Технологии формирования внешнего и внутреннего имиджа</p> <p>13.1. Модели и подходы к созданию внешнего имиджа организации.</p> <p>13.2. Оценка корпоративной культуры как элемента внутреннего имиджа.</p> <p>13.3. Инструменты интеграции внешнего и внутреннего имиджа.</p> | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 | 2         |           |  | 4         |  |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |
| 14 | <p>14. Групповая защита проекта</p> <p>14.1. Подготовка команды к выступлению и защите проекта.</p> <p>14.2. Стратегии эффективной презентации проекта.</p> <p>14.3. Ответы на вопросы и управление обратной связью.</p>                                                              | ИД-1, УК-2<br>ИД-3, УК-3 |           | 4         |  | 4         |  |  |  |  |  |  |  |  | собеседование |
| 15 | <b>ИТОГО за 2 семестр</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                          | <b>16</b> | <b>32</b> |  | <b>60</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |               |



## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) «Социологическое обеспечение проектов имиджевого продвижения» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина «Социологическое обеспечение проектов имиджевого продвижения» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Винюкова, А. К. Персональный имидж Электронный ресурс / Винюкова А. К.: учебное пособие. - Архангельск: САФУ, 2022. - 104 с. - ISBN 978-5-261-01460-7, экземпляров неограничено

2. Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами: учебное пособие / М. Н. Кондратьева. – Москва: РТУ МИРЭА, 2021. – 80 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/163919>.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Корпоративный имидж организации Электронный ресурс. - Тула: ТГПУ, 2017. - 109 с. - ISBN 978-5-94280-294-5, экземпляров неограничено

2. Беликова, И. П. Основы управления проектами: учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. – Ставрополь: СтГАУ, 2020. – 112 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/169715>.

3. Куценко, Е. И. Проектный менеджмент: учебное пособие / Е. И. Куценко. – Оренбург: ОГУ, 2017. – 265 с. – ISBN 978-5-7410-1835-4. – Текст: электронный // Лань:

электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/110689>.

4. Стешин, А. И. Современные подходы в проектном управлении: учебное пособие / А. И. Стешин, М. В. Мирославская, В. А. Стешин. – Санкт-Петербург: БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2020. – 80 с. – ISBN 978-5-907324-02-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/172225>.

5. Шихвердиев, А. П. Проектное управление: монография / А. П. Шихвердиев. – Сыктывкар: СГУ им. Питирима Сорокина, 2019. – 162 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176961>.

6. Преображенская, Т. В. Управление проектами: учебное пособие / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова. – Новосибирск: НГТУ, 2018. – 123 с. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/118241>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Социологическое обеспечение проектов имиджевого продвижения» [Электронный ресурс]. – Ставрополь, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Социологическое обеспечение проектов имиджевого продвижения» [Электронный ресурс]. – Ставрополь, 2026.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>

4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>

6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>

9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>

10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

**Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:**

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.

4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.

6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

#### ***Перечень программного обеспечения***

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

|                        |                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционные занятия     | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.                                                                                        |
| Практические занятия   | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.                                                                                        |
| Самостоятельная работа | Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета |

#### **11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и

методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения МТС Линк, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.