

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Оботурова Наталья Павловна

Должность: декан факультета пищевой инженерии и биотехнологий

Дата подписания: 21.06.2023 14:20:22

Уникальный программный ключ:

201699675851b91d16c0a001088b772ced7f57

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Наименование дисциплины		Арабский язык
Краткое содержание		Арабский алфавит. Произношения звуков и звукосочетаний. Классификация звуков. Дополнительные знаки. Слитное написание букв. Лигатуры. II и V породы глагола. IV порода глагола. Вспомогательные глаголы. Имена собственные. Освоение и отработка лексического материала по теме «Знакомство». Изучение грамматики. Пустые глаголы. Подобноправильные глаголы. Преобразование многочленной идафы. Прилагательные, обозначающие цвет. Изучение и отработка лексического материала по теме «Семья». Простое и сложносочиненное предложение. Количественные числительные второго десятка (11-19). Порядковые числительные второго десятка. Изучение и отработка лексического материала по теме «Город». Изучение и отработка лексического материала по теме «Почта». Анализ информации по теме «Деньги. Банк». Изучение и отработка лексического материала по теме «На приеме у врача». Выражение отрицания, побуждения и запрещение. Анализ информации по теме «Поездка». Количественные числительные свыше 20. Порядковые числительные свыше 20.
Результаты освоения дисциплины (модуля)		- обладает достаточным навыком, позволяющим выбирать деловой стиль общения на арабском языке в устной и письменной форме; - уверенно применяет информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и арабском языках; - проводит оценку эффективности применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном и арабском языках, производит выбор оптимальных; - уверенно систематизирует знания о новейших инструментальных методах политологического анализа; - способен применять умения и навыки работы с базами данных, в том числе на арабском языке; - презентует результаты экспертно-аналитической деятельности.
Трудоемкость, з. е.	6	
Форма отчетности	Зачет	
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины		
Основная литература	1. Лебедев, В. Г. Практический курс арабского литературного языка: вводный курс : учебник и практикум для вузов / В. Г. Лебедев, Л. С. Тюрева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01606-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513327 (дата обращения: 05.02.2023). 2. Лебедев В.Г., Тюрева Л.С. Практический курс арабского литературного языка: основной курс в 2 т. Том 1 в 2 ч. Часть 1. 2023. — 349 с. ISBN 978-5-534-04175-0.	

	3. Лебедев В.Г., Тюрева Л.С. Практический курс арабского литературного языка: нормативный курс в 2 частях. Часть 2. . 2023. – 349 с. 4. Яковенко Э.В. Арабский язык : практический курс перевода / Э.В. Яковенко ; Московский гос. ин-т (ун-т) международных отношений МИД России. — 4-е изд. — М. : Изд-во вост. лит., 2019. — 464 с. 5. Берникова, О. А. Арабская грамматика в таблицах и схемах / О. А. Берникова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-1007-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97927.html (дата обращения: 27.03.2022).
Дополнительная литература	1. Дубинина Н.В., Ковыршина Н.Б. Уроки арабского языка (Письмо, чтение, основы грамматики). – М.: Восток – Запад, 2004. – 200 с. 2. Кавалев А.А., Шарбатов Г.Ш. Учебник арабского языка. – М.: Издательская фирма «Восточная литература» РАН, 1998. – 751 с. 3. Гранде Б.М. Курс арабской грамматики в сравнительно-историческом освещении. – М.: издательская фирма «Восточная литература» РАН, 2001. – 585 с. 4. Чернов П.В. Справочник по грамматике арабского литературного языка. – М.: Издательская фирма «Восточная литература» РАН, 1995. – 473 с. 5. Баранов Х.К. Арабско-русский словарь. – М.: «Русский язык», 1989. – 927 с. 6. ‘Абд ар-Рахим. Дурус аль-люгат аль-‘арабиййа ли-гайр ан-натикина биха («Уроки арабского языка для не говорящих на нем»). Аль-Мадина, 1998. Т. 1. – 125 с. (на араб. яз.) 7. Мухаммад Джамаль Саллам. Аль-‘Арабиййа лиль-кибар фи та‘лим аль-луга аль-‘арабиййа ли-гайр ан-натикина биха («Арабский язык для взрослых не говорящих на нем»). (без данных). – 231 с. (на араб. яз.) 8. Аль-Арабиййа байна йадейк. Аль-джуз аль-аууаль. Ар-Рияд. 2014. – 282 с (на араб. яз.)

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Наименование дисциплины	Турецкий язык
Краткое содержание	1. Знакомство и приветствие. 2. Знакомство и приветствие. Закон гармонии гласных. Личные местоимения. Аффиксы принадлежности. 3. Страны, языки, нации 4. Страны, языки, нации. Словообразовательный аффикс –lı. Настоящее время. Вопросит. частица –mı. 5. Кто это? Что это? 6. Кто это? Что это? Вопросительные и указательные местоимения. Числительные. Аффиксы множественного числа. Именное отрицательное предложение. Повелительное наклонение. 7. Который час? 8. Который час? Настоящее-будущее время. Смягчение согласных 9. Моя квартира. Самостоятельная работа по теме "Который час?" 10. Моя квартира. Порядковые, разделительные, дробные числительные. Степени сравнения прилагательных. Именительный и местный падежи. 11. Моя семья. 12. Моя семья. Вспомогательный глагол -mek. Формы возможности, невозможности и умения. 13. Расписание занятий. Прошедшее время на –dı. Изафеты 14. Профессии. Вопросительные местоимения. Закон гармонии согласных. Аффикс –ki в сочетании с показателем родительного падежа. 15. Дательный и исходный падежи. Выпадение звуков 16. Фрукты и овощи. Винительный падеж. Обстоятельства времени. Деепричастия на –ır. 17. Покупки. Будущее время. Послелог ile. Словообразовательный аффикс –sa-. Превосходная степень прилагательных. 18. В ресторане. Желательное наклонение. 19. Погода. Климат. Вспомогательный глагол прошедшего времени idi. 20. В магазине одежды. Прошедшее время на –mış. 21. Здоровье. Послелог beri. Долженствовательное наклонение 22. В зоопарке. Активный залог. Взаимно-совместный залог. Побудительный залог.
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Понимает на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности, вести письменное общение на арабском языке, составляет деловые письма, доклады, электронные сообщения, описывает тенденции развития компаний, представленных графически; излагает темы любой сложности на изучаемом языке, выделяя наиболее существенные моменты, аргументируя свою точку зрения и подробно освещая отдельные аспекты проблемы
Трудоемкость, з.е.	6
Форма отчетности	Зачёт
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная	1. Кэрулы М. М. Начальный курс грамматики турецкого языка:

литература	учебное пособие. Казань: Казанский университет, 2021//http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444192&sr=1 2. Галиакбарова, Н. М. Деловой турецкий язык. Практикум [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. М. Галиакбарова; под ред. В. А. Кузьмин. — Электрон.текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2021. — 120 с. — 978-5-7996-1300-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66148.html
Дополнительная литература	1. Hitit 1. Yabancıları için Türkçe. Ankara 2015 2. Hitit 2. Yabancıları için Türkçe. Ankara 2015 3. Gökkuş ağı Türkçe Seyir Dünyası 2013. 4. Словарь турецкого языка. — Издательство Турецкого лингвистического общества. 5. Епифанов А.А. Русские пословицы и поговорки и их турецкие аналоги. — СПб, КАРО, 2006. 6. Турецко-русский и русско-турецкий словарь: Около 10 тыс. слов и словосочетаний (под ред. Лукашевич Д.П.). — М.: Издательство: АСТ, Хранитель. — 2007.