

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Палиева Надежда Андреевна
Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета
Дата подписания: 19.02.2024 11:56:27
Уникальный ключ:
с45abc94df7171d28dc60b510941b11398d6f1

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля)	Инклюзивный менеджмент в образовании
Краткое содержание	Стратегия развития инклюзивного образования. Функции управления в инклюзивном образовании. Система образования: понятие, основная функция, структура системы образования в соответствии с современным реформированием. Основные тенденции в современном специальном образовании. Ведущие принципы инклюзивного образования. Понятие ФГОС: уровни реализации и содержание для лиц с ОВЗ и умственной отсталостью. Понятия управление. Функции управления в инклюзивном образовании. Методы управления педагогическим коллективом в инклюзивном образовании. Понятие и виды методов управления. Социально-психологические методы управления педагогическим коллективом. Психологические методы управления. Организационно-распорядительные и экономические методы управления педагогическим коллективом. Законы управления в образовательной организации. Законы неопределенности отклика и неадекватности взаимного восприятия. Законы неадекватности самооценки и искажения информации. Законы самосохранения и компенсации. Личность руководителя образовательной организации. Основные направления деятельности и функциональные обязанности руководителя образовательной организации. Личностные и деловые характеристики руководителя образовательной организации. Имидж руководителя. Авторитет руководителя образовательной организации. Факторы и условия авторитетности руководителя. Корпоративная культура и социально-психологический климат инклюзивной образовательной организации. Понятие корпоративной культуры. Основные характеристики и функции корпоративной культуры. Цели, роль и значение корпоративной культуры. Корпоративная культура образовательной организации. Понятие социально-психологического климата. Психологическая совместимость и согласованность работников образовательной организации. Способы создания благоприятного социально-психологического климата в педагогическом коллективе. Технология управления деловой и личностной коммуникацией в инклюзивной организации. Учет законов социальной перцепции в процессе деловой и личностной коммуникации. Сущность делового и личностного общения. Коммуникативные средства (вербальные, невербальные). Технология управления конфликтами в инклюзивной организации. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Причины, источники и предпосылки возникновения конфликта в педагогическом коллективе. Стратегия и стили поведения в конфликтной ситуации. Методы снятия психологического напряжения в условиях конфликта. Профилактика конфликтов в педагогической организации. Имидж менеджера в образовательной организации. Основные особенности и структурные компоненты имиджа. Классификации и типы имиджа. Функции имиджа. Профессиональная и личностная успешность менеджера образовательной организации. Успех как жизненно важная потребность человека. Основные стратегии успешного поведения. Качества, обеспечивающие человеку личностные и субъектно-деятельностные достижения. Принципы и стиль жизни

	эффективного человека.
Результаты обучения по дисциплине (модулю)	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия ПК-4 Способен создавать методическое обеспечение проектирования и реализации программ образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ИД-1УК-3 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде ИД-2УК-3 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей ИД-3УК-3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели ИД-4УК-3 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение ИД-5УК-3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3УК-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-4УК-4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-5УК-4 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык ИД-1ПК-4 Ориентируется в требованиях к методическому оснащению программ образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, критерии его оценки; содержанию и организации методической деятельности учителя-дефектолога в организациях, реализующих АООП общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ИД-2ПК-4 Анализирует и оценивает методическое оснащение

	образовательного и коррекционно-развивающего процесса с участием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; разрабатывает основные элементы методического обеспечения, коррекционно-развивающего для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации АООП. ИД-3ПК-4 Создает основные элементы методического обеспечения, коррекционно-развивающего и реабилитационного процессов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации АООП.
Трудоемкость, з.е.	108 ч. 4 з.е.
Формы отчетности	Зачет с оценкой 2 семестр
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
Основная литература	Педагогический менеджмент в специальном образовании : учебное пособие : Направление подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование. Магистерская программа – Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования. Квалификация выпускника – Магистр. Форма обучения – очная. Учебный план 2015г. Изучается в 1 семестре / сост. Н. М. Борозинец, Г. Ю. Козловская ; Сев.-Кав. федер. ун-т. – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 47 с., экземпляров неограниченно
Дополнительная литература	1. Основы управления педагогическими системами : учеб. пособие : специальность 050703 – Дошкольная педагогика и психология / авт.-сост. Н. В. Колосова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО "Ставроп. гос. ун-т". – Ставрополь : Изд-во СГУ, 2011. – 80 с. – Библиогр.: с. 78-79, экземпляров 43 2. Педагогический коллектив как объект социального управления : учеб. пособие : специальность 050706 – Педагогика и психология / авт.-сост. Н. В. Колосова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО "Ставроп. гос. ун-т". – Ставрополь : Изд-во СГУ, 2011. – 167 с., экземпляров 43