

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Методические указания
по выполнению практических работ по дисциплине
«Стратегическое и территориальное планирование»
для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Государственно-правовой»**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
Наименование практических занятий	6
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	7
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Теоретические основы стратегического и территориального планирования	7
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Документы стратегического и территориального планирования	9
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Методы анализа социально-экономической ситуации на территории в процессе планирования	11
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Анализ территориального неравенства социально-экономического развития	13
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Качество жизни как целевой ориентир при планировании	15
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Организационные технологии разработки документов стратегического и территориального планирования	17
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Целеполагание в процессе стратегического и территориального планирования	19
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Местное сообщество как субъект и ресурс стратегического и территориального планирования	21
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Партнерство властей и бизнеса в стратегическом и территориальном планировании	23
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10. Современная зарубежная и российская практика стратегического и территориального планирования	25
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11. Командная работа в стратегическом и территориальном планировании	27
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. Анализ документа стратегического и территориального планирования	29
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13. Достижение целей и выполнения задач в стратегическом и территориальном планировании	31
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14. Командная разработка элементов стратегического и территориального планирования	33
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 15. Презентация элементов стратегического и территориального планирования	35

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Стратегическое и территориальное планирование» является формирование понимания основных методов, средств и технологий эффективного взаимодействия и реализации успешной командной работы стратегическом и территориальном планировании.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ стратегического и территориального планирования, формирования и развития навыков командной работы в этом виде деятельности;
- формирование умений управления групповыми проектами в стратегическом и территориальном планировании;
- овладение навыками эффективного взаимодействия при реализации проектов по стратегическому и территориальному планированию.

Перечень осваиваемых компетенций:

Код	Формулировка
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	Формулирует цели проектов в рамках стратегического и территориального планирования. Определяет совокупность взаимосвязанных задач для проектов в области стратегического и территориального планирования. Определяет ожидаемые результаты решения задач для проектов в области стратегического и территориального планирования.
	ИД-2 _{УК-2} разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Разрабатывает план действий для решения задач проекта в области стратегического и территориального планирования. Определяет оптимальный способ задач проекта в области стратегического и территориального планирования. Знает правовые нормы стратегического и территориального планирования. Умеет определять ресурсы и ограничения проектов в области стратегического и территориального планирования.
	ИД-3 _{УК-2} обеспечивает	Умеет достигать поставленные в рамках

	выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения, обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	стратегического и территориального планирования задачи на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения. Выполняет проект в рамках стратегического и территориального планирования в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Использует цифровые инструменты стратегического и территориального планирования.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Знает теоретические основы, задачи и основные документы стратегического и территориального планирования. Понимает особенности командного взаимодействия при разработке документов стратегического и территориального планирования. Осознает возможности взаимодействия властей и бизнеса в стратегическом и территориальном планировании. Знает методы командного взаимодействия. Владеет межличностными и групповыми коммуникациями для разработки документов стратегического и территориального планирования.
	ИД-2 _{УК-3} обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	Участвует в команде по разработке документов стратегического и территориального планирования. Определяет свою роль и роль других в команде. Ставить цели и формулирует задачи, связанные с разработкой документов стратегического и территориального планирования. Ищет и осваивает новый материал для стратегического и территориального планирования. Владеет навыками проектной работы в стратегическом и территориальном планировании.
	ИД-3 _{УК-3} обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Обеспечивает выполнение поставленных задач при стратегическом и территориальном планировании. Владеет технологиями мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения в стратегическом и территориальном планировании.

Наименование практических занятий

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов, ОФО	Объем часов, ЗФО	Объем часов, ОЗФО
2 семестр				
1.	Теоретические основы стратегического и территориального планирования	2		
2.	Документы стратегического и территориального планирования	2		
3.	Методы анализа социально-экономической ситуации на территории в процессе планирования	2		
4.	Анализ территориального неравенства социально-экономического развития	2		
5.	Качество жизни как целевой ориентир при планировании	2		
6.	Анализ качества жизни населения территории	2		
7.	Организационные технологии разработки документов стратегического и территориального планирования	2		
8.	Целеполагание в процессе стратегического и территориального планирования	2		
9.	Местное сообщество как субъект и ресурс стратегического и территориального планирования	2		
10.	Партнерство властей и бизнеса в стратегическом и территориальном планировании	2		
11.	Современная зарубежная и российская практика стратегического и территориального планирования	2		
12.	Командная работа в стратегическом и территориальном планировании	2		
13.	Анализ документа стратегического и территориального планирования	2		
14.	Достижение целей и выполнения задач в стратегическом и территориальном планировании	2		
15.	Командная разработка элементов стратегического и территориального планирования	2		
16.	Презентация элементов стратегического и территориального планирования	2		
Итого за 2 семестр		32		
	Итого	32		

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Теоретические основы стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать знания о теоретических основах стратегического и территориального планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Основные понятия стратегического и территориального планирования.
2. Правовые основы стратегического и территориального планирования.
3. Место стратегического и территориального планирования в российской региональной политике.
4. Роль градостроительной документации в развитии территории.
5. Принципы стратегического и территориального планирования.

Технология работы

1. Выступление студентов с раскрытием основных понятий стратегического и территориального планирования.
2. Выступление студентов о правовых основах стратегического и территориального планирования.
3. Рассмотрение места стратегического и территориального планирования в российской региональной политике. Дискуссия.
4. Выступление студентов о роли градостроительной документации в развитии территории, о принципах стратегического и территориального планирования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Документы стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать знания о составе и структуре основных документов стратегического и территориального планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Содержание документов стратегического и территориального планирования Российской Федерации.
2. Содержание документов стратегического и территориального планирования субъектов Российской Федерации.
3. Документы стратегического и территориального планирования муниципальных образований.

Технология работы

1. Выступление студентов о содержании документов стратегического и территориального планирования Российской Федерации.
2. Выступление студентов о содержании документов стратегического и территориального планирования субъектов Российской Федерации.
3. Выступление студентов о содержании документов стратегического и территориального планирования муниципальных образований.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Методы анализа социально-экономической ситуации на территории в процессе планирования

Цель занятия: сформировать навыки использования основных методов анализа социально-экономической ситуации на территории в процессе планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Комплексная природно-экологическая и социально-экономическая оценка территории.
2. Выявление природно-ресурсного и социально-экономического потенциала территории.
3. SWOT-анализ социально-экономического развития территории.
4. Картографические и геоинформационные методы стратегического и территориального планирования и проектирования.

Технология работы

1. Рассмотрение примеров проведения комплексной природно-экологической и социально-экономической оценки территории.
2. Рассмотрение примеров выявления природно-ресурсного и социально-экономического потенциала территории.
3. Проведение SWOT-анализа социально-экономического развития территории.
4. Рассмотрение примеров использования картографических и геоинформационных методов стратегического и территориального планирования и проектирования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Анализ территориального неравенства социально-экономического развития

Цель занятия: сформировать умение проведения анализа территориального неравенства социально-экономического развития.

Задание

1. Провести анализ территориального неравенства социально-экономического развития региона (на выбор).

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Выбрать регион России для проведения анализа территориального неравенства социально-экономического развития.
3. Определить набор показателей для анализа территориального неравенства социально-экономического развития.
4. Собрать необходимые статистические данные. Результат оформить в виде таблицы.
5. С помощью статистических методов выявить внутрирегиональное неравенство социально-экономического развития. Результат оформить в виде таблицы.
6. Обсуждение результатов работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Качество жизни как целевой ориентир при планировании

Цель занятия: сформировать понимание качества жизни как целевого ориентира при планировании.

Рассматриваемые вопросы

1. Понятие качества жизни.
2. Методы оценки качества жизни.
3. Рейтинги качества жизни населения.
4. Улучшение качества жизни населения в стратегическом и территориальном планировании.

Технология работы

1. Сообщения студентов о понятии качества жизни.
2. Рассмотрение методов оценки качества жизни.
3. Рассмотрение примеров рейтингов качества жизни населения.
4. Рассмотрение возможностей улучшения качества жизни населения в стратегическом и территориальном планировании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Организационные технологии разработки документов стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать представление об организационных технологиях разработки документов стратегического и территориального планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Этапы и последовательность разработки документов стратегического и территориального планирования.
2. Программно-целевые методы стратегического и территориального планирования.

Технология работы

1. Рассмотрение этапов и последовательности разработки документов стратегического и территориального планирования.
2. Рассмотрение особенностей и примеров использования программно-целевых методов стратегического и территориального планирования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Целеполагание в процессе стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать навыки целеполагания в процессе стратегического и территориального планирования.

Задание

1. Сформулировать цель и задачи развития региона, направленные, в том числе, и на преодоление территориального неравенства социально-экономического развития.

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Изучить примеры формулирования цели и задач социально-экономического развития территории.
3. Выбрать регион России для формулирования цели и задач социально-экономического развития.
4. Сформулировать цель социально-экономического развития региона.
5. Сформулировать задачи социально-экономического развития региона.
6. Обсуждение результатов работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Местное сообщество как субъект и ресурс стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать представление о местном сообществе как субъекте и ресурсе стратегического и территориального планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Понятие местного сообщества.
2. Организационно-управленческие ресурсы развития местного сообщества.
3. Отношения власти с общественностью.
4. Механизмы участия местного сообщества в стратегическом и территориальном планировании.

Технология работы

1. Рассмотрение понятия местного сообщества.
2. Рассмотрение организационно-управленческих ресурсов развития местного сообщества.
3. Рассмотрение отношений власти с общественностью.
4. Рассмотрение механизмов участия местного сообщества в стратегическом и территориальном планировании

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Партнерство властей и бизнеса в стратегическом и территориальном планировании

Цель занятия: сформировать представление о партнерстве властей и бизнеса в стратегическом и территориальном планировании.

Рассматриваемые вопросы

1. Современная российская практика стратегического партнерства государства и бизнеса.
2. Партнерство государства и бизнеса в стратегическом планировании социально-экономического развития страны, ее регионов.
3. Партнерство государства и бизнеса в разработке и реализации кластерных проектов.
4. Государственно-частное партнерство (ГЧП).

Технология работы

1. Рассмотреть современную российскую практику стратегического партнерства государства и бизнеса
2. Рассмотреть возможности партнерства государства и бизнеса в стратегическом планировании социально-экономического развития страны, ее регионов.
3. Рассмотреть возможности партнерства государства и бизнеса в разработке и реализации кластерных проектов.
4. Рассмотреть особенности и возможности государственно-частного партнерства (ГЧП).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10. Современная зарубежная и российская практика стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать представление о современной зарубежной и российской практике стратегического и территориального планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Мировой опыт пространственного планирования территории.
2. Этапы развития стратегического и территориального планирования в России.
3. Российский опыт стратегического и территориального планирования.

Технология работы

1. Рассмотрение мирового опыта пространственного планирования территории.
2. Изучение этапов развития стратегического и территориального планирования в России.
3. Рассмотрение российского опыта стратегического и территориального планирования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11. Командная работа в стратегическом и территориальном планировании

Цель занятия: сформировать навыки командной работы в стратегическом и территориальном планировании.

Задание

1. Начать командную работу по составлению элементов стратегии социально-экономического развития региона.

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Изучить примеры стратегий социально-экономического развития регионов.
3. Выбрать регион России для разработки элементов стратегии социально-экономического развития региона.
4. Определиться со структурой элементов стратегии социально-экономического развития региона.
5. Сформулировать цель социально-экономического развития региона.
6. Сформулировать задачи социально-экономического развития региона.
7. Обсуждение результатов работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. Анализ документа стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать навыки анализа документа стратегического и территориального планирования.

Рассматриваемые вопросы

1. Проанализировать стратегию социально-экономического развития одного из регионов России.

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Выбрать стратегию социально-экономического развития региона для анализа.
3. Проанализировать стратегию социально-экономического развития региона.
4. Обсуждение результатов работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13. Достижение целей и выполнения задач в стратегическом и территориальном планировании

Цель занятия: сформировать представление о способах достижения целей и выполнения задач в стратегическом и территориальном планировании.

Задание

1. Проанализировать результаты достижения цели и задач стратегии социально-экономического развития одного из регионов России.

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Выбрать стратегию социально-экономического развития региона для анализа достижения цели и задач.
3. Проанализировать достижение цели и задач в стратегии социально-экономического развития региона.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14. Командная разработка элементов стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать навыки командной разработки элементов стратегического и территориального планирования.

Задание

1. Разработать элементы стратегии социально-экономического развития региона.

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Выбрать регион России для разработки элементов стратегии социально-экономического развития региона.
3. Определиться со структурой элементов стратегии социально-экономического развития региона.
4. Разработать элементы стратегии социально-экономического развития региона.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 15. Презентация элементов стратегического и территориального планирования

Цель занятия: сформировать навыки презентации элементов стратегического и территориального планирования.

Задание

1. Презентовать элементы стратегии социально-экономического развития региона.

Технология работы

1. Разделиться на команды по 2 – 3 человека.
2. Выбрать регион России для разработки элементов стратегии социально-экономического развития региона.
3. Определиться со структурой элементов стратегии социально-экономического развития региона.
4. Разработать элементы стратегии социально-экономического развития региона.
5. Презентовать элементы стратегии социально-экономического развития региона.

Перечень основной литературы

1. Ильичева, Л. Е. Стратегии социально-экономического развития регионов в ракурсе национальных целей и приоритетов: политический анализ / Л. Е. Ильичева, А. В. Лапин. – Москва: Аспект Пресс, 2021. – 272 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612570>
2. Литвак, Б. Г. Стратегическое планирование и прогнозирование: учебник для вузов / Б. Г. Литвак. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 139 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/544941>
3. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для вузов / Е. Н. Перцик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 362 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/561485>

Перечень дополнительной литературы

1. Груздев В. М. Территориальное планирование: Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории: учебное пособие. – Н. Новгород: ННГАСУ, 2017. – 147 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=427590.
2. Бозо Н.В. Территориальное планирование. Часть I. Стратегическое планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Бозо. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 211 с. // <http://www.iprbookshop.ru/45043.html>
3. Гладкий, Ю. Н. Регионоведение: учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Гладкий, А. И. Чистобаев. – Москва :Юрайт, 2018. – 361 с.
4. Курнышев, В. В. Региональная экономика. Основы теории и методы исследования : учеб. пособие / В. В. Курнышев, В. Г. Глушкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Кнорус, 2019. – 262 с. : прил. – Библиогр.: с. 261-262.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Стратегическое и территориальное планирование». Ставрополь: СКФУ.

2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Стратегическое и территориальное планирование». Ставрополь: СКФУ.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания
для обучающихся по организации и проведению самостоятельной
работы по дисциплине «Стратегическое и территориальное
планирование»
для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Государственно-правовой»

1. Общие положения

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов (СРС) в вузе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К основным видам самостоятельной работы студентов относятся:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание докладов;
- подготовка к семинарам, практическим и лабораторным работам, их оформление;
- выполнение учебно-исследовательских работ, проектная деятельность;
- подготовка практических разработок и рекомендаций по решению проблемной ситуации;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов и др.

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Самостоятельная работа по дисциплине «Стратегическое и территориальное планирование» направлена на формирование следующих **компетенций**:

Код	Формулировка
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

2. Цель и задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления СРС совпадает с целью обучения студента – формирование набора компетенций будущего бакалавра.

При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной работы и лабораторных занятий.

3. Порядок выполнения самостоятельной работы студентом

3.1. Методические рекомендации по работе с учебной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста:**

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связанное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть

логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

3.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на лабораторных занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

3.3. Методические рекомендации по самопроверке знаний

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется провести самопроверку усвоенных знаний, ответив на контрольные вопросы по изученной теме.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение отвечать на вопросы для собеседования.

3.4. Методические рекомендации по написанию научных текстов (докладов, рефератов, эссе, научных статей и т.д.)

Перед тем, как приступить к написанию научного текста, важно разобраться, какова истинная цель вашего научного текста - это поможет вам разумно распределить свои силы и время.

Во-первых, сначала нужно определиться с идеей научного текста, а для этого необходимо научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-

вторых, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Понятно, что работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения крупным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), у культурного читателя должна вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Реферат (доклад) - это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов.

Реферат не должна состояться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в реферате должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Рассмотрим основные этапы подготовки реферата студентом.

Выполнение реферата начинается с выбора темы.

Затем студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

- обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы;
- консультирование по вопросам подбора литературы;
- составление предварительного плана.

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно.

После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Составленный список литературы и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем.

Затем начинается следующий этап работы - изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания реферата. Конспектируя первоисточники, необходимо отразить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данных проблем.

Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать работу.

Рабочий вариант текста реферата предоставляется руководителю на проверку. На основе рабочего варианта текста руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки реферат сдается на кафедру для его оценивания руководителем.

Требования к написанию реферата

Написание 1 реферата является обязательным условием выполнения плана СРС по любой дисциплине профессионального цикла.

Тема реферата может быть выбрана студентом из предложенных в рабочей программе или фонде оценочных средств дисциплины, либо определена самостоятельно, исходя из интересов студента (в рамках изучаемой дисциплины). Выбранную тему необходимо согласовать с преподавателем.

Реферат должен быть написан научным языком.

Объем реферата должен составлять 20-25 стр.

Структура реферата:

- Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить область исследования, объект исследования, основные цели и задачи исследования.

- Основная часть состоит из 2-3 разделов. В них раскрывается суть исследуемой проблемы, проводится обзор мировой литературы и источников Интернет по предмету исследования, в котором дается характеристика степени разработанности проблемы и авторская аналитическая оценка основных теоретических подходов к ее решению. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы. Оно также должно содержать собственное видение рассматриваемой проблемы и изложение собственной точки зрения на возможные пути ее решения.

- Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются достигнутые при изучении проблемы цели, перспективы развития исследуемого вопроса

- Список использованной литературы (не меньше 10 источников), в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами. В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет и ссылки на ресурсы сети Интернет.

- Приложение (при необходимости).

Требования к оформлению:

- текст с одной стороны листа;
- шрифт Times New Roman;
- кегль шрифта 14;
- межстрочное расстояние 1,5;
- поля: сверху 2,5 см, снизу – 2,5 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;
- реферат должен быть представлен в сброшюрованном виде.

Порядок защиты реферата:

Защита реферата проводится на практических занятиях, после окончания работы студента над ним и исправления всех недочетов, выявленных преподавателем в ходе консультаций. На защиту реферата отводится 5-7 минут времени, в ходе которого студент должен показать свободное владение материалом по заявленной теме. При защите реферата приветствуется использование мультимедиа-презентации.

Оценка реферата

Реферат оценивается по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;
- необходимость и достаточность для раскрытия темы приведенной в тексте реферата информации;
- умение студента свободно излагать основные идеи, отраженные в реферате;
- способность студента понять суть задаваемых преподавателем и сокурсниками вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в докладе студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует для написания

доклада современные научные материалы; анализирует полученную информацию; проявляет самостоятельность при написании доклада.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если качество выполнения доклада достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы по теме доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал доклада излагается частично, но пробелы не носят существенного характера, студент допускает неточности и ошибки при защите доклада, дает недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не подготовил доклад или допустил существенные ошибки. Студент неуверенно излагает материал доклада, не отвечает на вопросы преподавателя.

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов основываются на требованиях, описанных в Положении об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов в ФГАОУ ВО «СКФУ».

Рейтинговая система оценки не предусмотрено для студентов, обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования магистратуры, для обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования бакалавриата заочной и очно-заочной формы обучения.

Контроль самостоятельной работы студентов

Контроль самостоятельной работы проводится преподавателем в аудитории.

Предусмотрены следующие виды контроля: собеседование, оценка выполнения доклада и его презентации.

Подробные критерии оценивания компетенций приведены в Фонде оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Список источников для выполнения СРС

Перечень основной литературы

1. Ильичева, Л. Е. Стратегии социально-экономического развития регионов в ракурсе национальных целей и приоритетов: политический анализ / Л. Е. Ильичева, А. В. Лапин. – Москва: Аспект Пресс, 2021. – 272 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612570>
2. Литвак, Б. Г. Стратегическое планирование и прогнозирование: учебник для вузов / Б. Г. Литвак. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 139 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/544941>
3. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для вузов / Е. Н. Перцик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 362 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/561485>

Перечень дополнительной литературы

1. Груздев В. М. Территориальное планирование: Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории: учебное пособие. – Н. Новгород: ННГАСУ, 2017. – 147 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=427590.

2. Бозо Н.В. Территориальное планирование. Часть I. Стратегическое планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Бозо. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 211 с. // <http://www.iprbookshop.ru/45043.html>

3. Гладкий, Ю. Н. Регионоведение: учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Гладкий, А. И. Чистобаев. – Москва :Юрайт, 2018. – 361 с.

4. Курнышев, В. В. Региональная экономика. Основы теории и методы исследования : учеб. пособие / В. В. Курнышев, В. Г. Глушкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Кнорус, 2019. – 262 с. : прил. – Библиогр.: с. 261-262.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Стратегическое и территориальное планирование». Ставрополь: СКФУ.

2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Стратегическое и территориальное планирование». Ставрополь: СКФУ.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>