

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Лев Исакович

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 10.06.2026 11:56:19

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e91f81e1792655162586

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

института экономики и управления,

д-р экон. наук, профессор

Ушвицкий Л.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственный (муниципальный) заказ

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Год начала обучения

Форма обучения

Реализуется в семестре

38.04.08 Финансы и кредит

**Финансово-инвестиционные технологии в
бизнесе**

2026

заочная

4

Разработано

Канд. экон. наук, доцент

кафедры финансов и кредита

Соколова А. А.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью преподавания дисциплины является формирование набора профессиональных компетенций (ПК-4) будущего магистра по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», направленность (профиль) «Финансово-инвестиционные технологии в бизнесе».

Задачами преподавания дисциплины являются: изучение организационно-правовых основ размещения заказов для государственных и муниципальных нужд, нормативной правовой базы размещения государственных и муниципальных заказов; освоение методических приемов размещения заказов (процедур), проектирования государственных и муниципальных контрактов; получение целостного представления об управлении и ресурсном обеспечении системы размещения государственных и муниципальных заказов.

Изучение дисциплины обеспечивает реализацию требований ФГОС ВО в вопросах размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственный (муниципальный) заказ» относится к Блоку 1 «Дисциплины» к Части, формируемой участниками образовательных отношений. Ее освоение происходит в 4 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Формулировка	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-4 Способность осуществлять экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ИД-1 ПК-4. способность разрабатывать элементы методологической базы в рамках закупочной деятельности; ИД-2 ПК-4. способность проводить экспертную оценку закупочной документации, заявок в процедуре закупки; ИД-3 ПК-4. способность проводить экспертную оценку подведения итогов процедуры, составлять и оформлять по результатам экспертизы документы и заключения; ИД-4 ПК-4. способность осуществлять экспертизу соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта, проверку соответствия фактов и данных при экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; ИД-5 ПК-4. способность формировать требования к закупкам и объемам закупки услуг поставщиков для обеспечения процесса финансового консультирования в организации.	ИД-1 ПК-4. Применяя знания организационно-правовых основ и требований к проведению закупок для государственных (муниципальных) нужд; информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, разрабатывает документацию закупок с учетом специфики размещения отдельных видов закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами ИД-2 ПК-4. ИД-3 ПК-4. ИД-4 ПК-4. Опираясь на знания правил нормирования и планирования в системе государственных закупок, методов расчета начальных максимальных цен государственных (муниципальных) контрактов, порядка и критериев оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, особенностей осуществления отдельных видов закупок выполняет профессиональные обязанности по осуществлению закупочной деятельности для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Проводит экспертизу закупочной

		документации, осуществления закупки, определения поставщика путем применения открытых (закрытых) способов закупки и исполнения контракта. ИД-5 ПК-4. Применяет на практике порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок, расчет начальных максимальных цен государственных (муниципальных) контрактов, порядок и критерии оценок заявок, применяет информационные технологии при размещении заказов, предпочтения определенным участникам закупок и антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона
--	--	--

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 академ.ч.	ЗФО, в академ. часах
Контактная работа:	8.00
Лекции/из них практическая подготовка	4.00
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	4.00
Самостоятельная работа	127.00
Контроль	
Формы контроля	
Экзамен	9.00

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Общие положения контрактной системы закупок в сфере обеспечения государственных и муниципальных нужд 1.Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд 2. Цели, задачи и принципы контрактной системы. 3. Организация документооборота в контрактной	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4	2.00			16.00

	системе в сфере закупок Контрактная служба, контрактный управляющий: понятие и требования 4. Комиссия по осуществлению закупок 5. Специализированная организация 6. Эксперты, экспертные организации и их роль в контрактной системе в сфере закупок 7. Национальный режим в системе закупок. Особенности осуществления закупок для целей достижения заказчиком минимальной доли 8. Особенности осуществления отдельных видов закупок. 9. Функционирование единой информационной системы в сфере закупок, технологические и лингвистические средства единой информационной системы 10. Информационное обеспечение закупочной деятельности					
2	Планирование закупок в сфере обеспечения государственных и муниципальных нужд 1. Порядок составления и внесения изменений в планы-графики 2. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд 3. Описание объекта закупки: требования и правила 4. Нормирование в сфере закупок 5. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4		2.00		12.00
3	Осуществление закупок: общие положения 1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) 2. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) 3. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках 4. Участие организаций инвалидов в закупках 5. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных не-коммерческих организаций в закупках 6. Требования к участникам закупки 7. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя) 8. Извещение об осуществлении закупки: содержание и порядок размещения 9. Изменение и отзыв заявок при проведении конкурсов и аукционов 10. Совместные конкурсы и аукционы 11. Централизованные закупки 17. Заключение контракта по результатам электронной процедуры 12. Признание открытого конкурентного способа несостоявшимся. Последствия такого признания 13. Банковское сопровождение контрактов 14. Условия независимой гарантии. Реестры независимых гарантий	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4				18.00
4	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов 1. Порядок проведения открытого конкурса 2. Извещение о проведении открытого конкурса: содержание и порядок размещения в ЕИС 3. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе 4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4		2.00		14.00

	открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе 5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе 6. Порядок заключение контракта по результатам конкурса					
5	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов 1. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион) 2. Особенности документооборота при проведении электронного аукциона 3. Аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке 4. Реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электрон-ной площадке 5. Извещение о проведении электронного аукциона 6. Порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений 7. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе 8. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе 9. Порядок проведения электронного аукциона 10. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4				14.00
6	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок 1. Проведение запроса котировок 2. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок 3. Порядок проведения запроса котировок 4. Особенности проведения запроса котировок для обеспечения деятельности заказчика на территории иностранного государства 5. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан 6. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок 7. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок 8. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4				14.00
7	Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) 1. Особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса 2. Последствия признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закры-тым способом несостоявшимся	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4				8.00
8	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) 1. Случаи закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) 2. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4	2.00			12.00

	3. Порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с контрольным органом в сфере закупок. 4. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товара в электронной форме с использованием электронной площадки 5. Региональный аспект работы в сфере закупок – РИС (региональная информационная система Ставропольского края): основные нормы, понятия, особенности и взаимодействия с другими информационными системами: 6. Электронный магазин малых закупок Ставропольского края (ОТС-MARKET)					
9	Исполнение, изменение, расторжение контракта 1. Особенности исполнения контракта 2. Порядок внесения изменений, расторжение контракта 3. Обеспечение исполнения контракта	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4			5.00	
10	Контроль в сфере закупок 1. Мониторинг закупок 2. Контроль в сфере закупок: органы, полномочия и виды 3. Антимонопольное законодательство России 4. Задачи, функции, полномочия Федерального антимонопольного органа 5. Ведомственный контроль в сфере закупок 6. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком 7. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок 8. Порядок ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками 9. Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) 10. Аудит в сфере закупок 11. Порядок обжалования действий (бездействия) участников закупки 12. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	ИД-1 ПК-4 , ИД-2 ПК-4, ИД-3 ПК-4, ИД-4 ПК-4, ИД-5 ПК-4			14.00	
	ИТОГО за 4 семестр		4.00	4.00		127.00
	ИТОГО		4.00	4.00		127.00

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и

предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Ладыженская, Т. П. Управление государственными закупками и контрактами : учебное пособие / Т. П. Ладыженская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4497-2181-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130046.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/130046>
2. Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Государственные «зеленые» закупки: опыт правового регулирования и предложения по внедрению в России / О. Анчишкина, Ю. Грачева, Р. Исмаилов [и др.]. — Москва : Всемирный фонд дикой природы (WWF), 2020. — 64 с. — ISBN 978-5-6043714-7-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97419.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Ладыженская, Т. П. Управление государственными закупками и контрактами : практикум / Т. П. Ладыженская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-2179-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130047.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/130047>
3. Федорова, И. Ю. Контрактная система. Развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок : монография / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 226 с. — ISBN 978-5-394-02990-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

4. Чуклова, Е. В. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок Электронный ресурс / Чуклова Е. В. : электронное учебно-методическое пособие. - Тольятти : ТГУ, 2020. - 70 с. - ISBN 978-5-8259-1541-8, экземпляров неограничено
Соколов, А. С. Совершенствование антикоррупционных мер в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд : монография / А. С. Соколов, И. Н. Осипова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-4487-0618-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111592.html>

- 1 Комплект презентаций к лекциям по дисциплине «Государственный (муниципальный) заказ» [Электронный ресурс]
- 2 Методические указания к практическим работам по дисциплине «Государственный (муниципальный) заказ» для студентов направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», направленность (профиль) «Финансово-инвестиционные технологии в современном бизнесе». – Ставрополь: СКФУ, 2026. [Электронный ресурс]
- 3 Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Государственный (муниципальный) заказ» для студентов направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», направленность (профиль) «Финансово-инвестиционные технологии в современном бизнесе». – Ставрополь: СКФУ, 2026. [Электронный ресурс]

1 Портал государственных закупок Про-Госзаказ.Ру – Режим доступа : [https://www.pro-](https://www.pro-goszakaz.ru)
goszakaz.ru.

2 НЭП-Фабрикант Федеральная электронная площадка – Режим доступа : [https://www.etp-](https://www.etp-ets.ru/)
ets.ru/

3 Национальная ассоциация институтов закупок (НАИЗ) — Режим доступа: <http://naiz.org/>

3 Ассоциация электронных торговых площадок – Режим доступа : <https://aetp.ru/>

4 Опора России ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – - Режим доступа : <http://opora.ru/>

5 Проект "Госрасходы" – технологический проект Счетной Палаты РФ - Режим доступа :
<https://spending.gov.ru/goscontracts/>

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. <http://catalog.ncstu.ru/catalog> – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВО СКФУ

2. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт Консультант плюс
3. <https://www.pro-goszakaz.ru> – Портал государственных закупок Про-Госзаказ.Ру.
4. <http://www.zakupki.gov.ru> – Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок
5. <http://www.fas.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации
6. <http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
7. <http://www.roskazna.ru> – Официальный сайт Федерального Казначейства Российской Федерации
8. <http://www.ach.gov.ru/ru/> - Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации
9. <http://stav-zakupki.ru> – Комитет Ставропольского края по государственным закупкам

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Альт Рабочая станция 10
2. Альт Рабочая станция К
3. Альт «Сервер»
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования -

программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.